**INFORME DE ACTIVIDADES No. 10**

**Fecha Informe**: del 1 al 31 de OCTUBRE 2022.
**Número de Contrato:** CD-57-2022-2501.
**Objeto Contractual:** PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA BRINDAR ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO.
**Interventor del Contrato:** MARIA TERESA RUBIO ORDOÑEZ.
**Valor del Contrato:** $ 27.600.000
**Periodo ejecutado:** del 1 al 31 de OCTUBRE del 2022.
**Valor ejecutado:** $ 2.400.000

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

Con la finalidad de cumplir con el objeto y obligaciones establecidas contractualmente, se realizan en el periodo comprendido del 1 al 31 de OCTUBRE de 2022 las siguientes actividades

**Primero:** Recepción de Peticiones, quejas y reclamos (PQR) asignados a las inspección, hacer el ingreso en la tabla de los PQR que recepcióno, y son asignados en físico a la inspección para la entrega al Inspector, Total **20** informes técnicos recibidos en la inspección 29.

**Segundo:** Elaboración de planillas de correo y envío de correspondencia a Metro envío . Al mes de OCTUBRE 2022 total: **17 planillas**.

**tercero:** Archivo de planillas de correo, documentación y correspondencia enviada, atención al público, realizar las actividades asignadas por el inspector.

**Cuarto:** Apoyo operativo y administrativo en la realización de audiencias públicas.

**Quinto:** Realizar las copias de las filmaciones de audiencias correspondientes para cada expediente.

**Sexto:** Realizar la revisión diaria y verificación de los expedientes y libros de la inspección y elaborar los informes que sean solicitados.

**Séptimo:** Alimentar la tabla de Excel diariamente de comparendos 2022 con sus respectivos datos asignadas a la inspección, con los casos resueltos por los abogados ( recursos, multas, dejar sin efecto etc), escanear montar en la web y enviar a gestión de ingreso los comparendos que son multados, revisión inspección 29.

**Octavo:** Apertura de expedientes procesos asignados a la Inspección 29 en el mes de OCTUBRE 2022: IU29-100-2022, IU29-101-2022, IU29-102-2022,IU29-103-2022, IU29-104-2022, IU29-105-2022, IU29-106-2022, IU29-107-2022, IU29-108-2022.

**Noveno:** Elaboración de informe sellos de suspensión de construcción colocados en la inspección 29.

**Decimo**: enviar al archivo central los expedientes finalizados: **37** expedientes finalizado-enviados al archivo central.

**Undécimo**: pqr respondidos en el mes de OCTUBRE 2022.

EXT-QUILLA-22-196149
EXT-QUILLA-22-176586
EXT-QUILLA-22-199179
EXT-QUILLA-22-198414
EXT-QUILLA-22-204858
EXT-QUILLA-22-204939
EXT-QUILLA-22-206010

**Decimo segundo**: alimentar tabla de procesos urbanísticos.

**Decimo tercero:** alimentar tabla de ordenes de policía y actos comisorios.

**Decimo cuarto**: realizar informe semanal de seguimiento plan de acción oficina de procesos urbanísticos inspección 29.



**YAMILE DEL SOCORRO SOLANO ARRIETA**
**C.C. N° 32748877 B/QUILLA**