| | |
|---|---|
| **NOMBRE COMPLETO** | ROSA INES TANGARIFE ALZATE |
| **IDENTIFICACION** | 21.954.537 |
| **PROGRAMA AL QUE PERTENCE** | GESTION DE ESCENARIOS |
| **NUMERO DE CONTRATO** | 105-2022 |
| **VALOR INCIAL DE CONTRATO** | $7.650.000 |
| **VALOR EJECUTADO** | $4,646,667 |
| **SALDO** | $3,003,333 |
| **OBJETO DEL CONTRATO** | PRESTACION DE SERVICIO DE ASEO Y LIMPIEZA DE LAS UNIDADES DEPORTIVAS E INSTALACIONES ADMINISTRADAS POR EL IMDER.” |
| **FORMA DE PAGO** | un primer pago por valor de, UN MILLON DOCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESETA Y SEIS PESOS $1.246.667 y tres pagos iguales por la suma de UN MILLON SETECIENTOS MIL PESOS ($ 1.700.000), y un último pago por valor de UN MILLON TRECIENTOS TRES MIL PESOS TRECIENTOS TREITA Y TRES PESOS $1.303.333 |

| **Actividades Realizadas Durante El Periodo** | |
|---|---|
| **Numero Actividad** | **Descripción** |
| **2** | Se realiza apoyo en las labores de aseo y limpieza en el coliseo municipal, coliseo de tenis de mesa con labores de barrido, despápele, trapeado y aseo general, además se realiza aseo permanente en las unidades sanitarias.<br><br>Se realizan actividades de limpieza y desinfección del consultorio de fisioterapia, con la realización de aseo periódico en barrido del espacio.<br><br>En el centro de promoción de la salud se realiza limpieza constante y permanente en las unidades sanitarias además de labores de despápele trapeado y barrido del espacio.<br><br>Se realizan labores de limpieza y desinfección de las unidades sanitarias de la cancha de tenis de campo y cancha sintética de futbol. |

| | |
|---|---|
| | Además, se realiza desinfección diaria y limpieza del área administrativa, unidades sanitarias y alrededores con en actividades de limpieza, trapeado, barrido, limpieza de ventanales, además se realiza barrido y limpieza del auditorio de la unidad. |
| **5** | Se realiza apoyo en despápele y barrido del gimnasio al aire libre, ubicado en el sector residencial aledaño a la unidad deportiva Carlos Mauro Hoyos |
| **7** | Se mantiene comunicación permanente con el coordinador de escenarios para la realización de las actividades y socialización del cronograma semanal |
| **8** | Se presenta informe de actividades con los debidos soportes |

**LOGROS DEL PROCESO:**

| | |
|---|---|
| **1** | Las unidades deportivas mejoran su aspecto y limpieza, además se genera organización en los espacios y se dispone adecuadamente para su uso. |
| **2** | |
| **3** | |

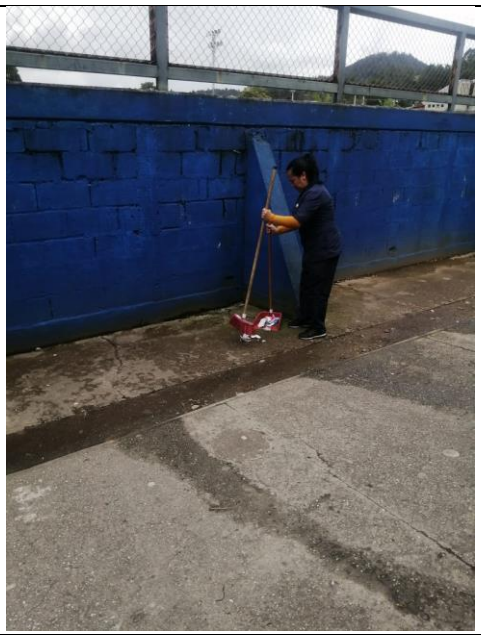
**DIFICULTADES:**

| | |
|---|---|
| **1** | **N/A** |

**RECOMENDACIONES:**

| | |
|---|---|
| **1** | Realizar concientización a los formadores de la importancia de dejar los escenarios limpios, después de las actividades. |
| **2** | |

## REGISTRO FOTOGRAFICO

















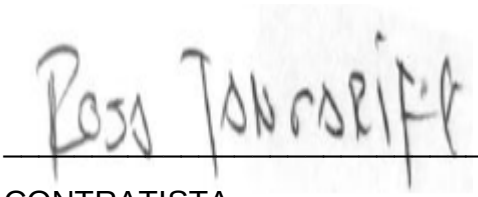

**ANEXOS:** Cuenta de cobro, planilla de pago seguridad social, planillas de control usuarios y planillas control de grupos.

**PERIODO EJECUTADO:** DEL 01 DE OCTUBRE AL 30 DE OCTUBRE 2022

Después de revisar el informe de las actividades realizadas en cumplimiento del objeto del contrato de la referencia, se considera aceptar y certificar las actividades

Desarrolladas por el contratista en el presente periodo, las cuales se describen en el Reporte de Actividades. Igualmente, se certifica que el contratista ha realizado el pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social.

Para constancia se firma en El Retiro a los 30 DIAS DE OCTUBRE DE 2022



CONTRATISTA

C.C. 21.954.537