SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD Y DESARROLLO AGROPECUARIO

FORMATO DE LISTA DE CHEQUEO 02

Las inspecciones planeadas se debe realizar mensualmente, dejando como registro este formato, como parte integral del control que el (la) supervisor (a) lleva a los contratistas

Fecha: Día: 26 Mes: Octubre Año: 2022
Contratista:**JULIAN GARCIA MARTINEZ** CÉDULA: **18.465.072**
Supervisor : **JAMES LONDOÑO PRADA**
Secretaría: **SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD Y DESARROLLO AGROPECUARIO**
Objeto Contrato: Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Competitividad y Desarrollo Agropecuario brindando apoyo en la generación, difusión y promoción turística del municipio de Quimbaya, a través de medios audiovisuales.
NÚMERO DE CONTRATO: 454
FECHA DE INICIO: 17 **DE agosto de 2022** FECHA DE TERMINACIÓN: **14 de Diciembre de 2022**
FECHAS DE ENTREGA DE INFORMES: 26 **de Octubre de 2022**
PERIODO INFO **Del 16 de Septiembre de 2022 al 15 de Octubre de 2022**

LISTA DE CHEQUEO

Item	PUNTOS A OBSERVAR	SI	NO	N/A	OBSERVACIÓN
1	Se encuentra disponibles los soportes de pagos al Sistema General de Seguridad Social (Salud, ARL, Pensiones)? Se encuentra disponibles los soportes de	x			
2	Se cuenta con actas de asistencia técnica, reuniones, registros fotográfico y/o videos?	x			
3	Cuenta con informe general de actividades?	x			
4	Se cuenta con informe detallado y estadístico?	x			
5	Se cuenta con acta de supervisión?	x			
6	Realiza la presentación detallada al supervisor y secretario?	x			
7	Se cuenta con soportes magnéticos en CD, USB?	x			
8	Cuenta con cuenta de cobro del mes correspondiente?	x			

CUMPLIMIENTO DE AVANCE DEL CONTRATO

Item	ACTIVIDADES CONTRACTUALES	% Gen	% actu	% falt	OBSERVACIÓN
1	Apoyar el fortalecimiento mediante el empleo de medios audiovisuales, los recursos y atractivos culturales, gastronómicos, artesanales y turísticos del municipio.	100%	50%	50%	
2	Apoyar la promoción mediante mecanismos publicitarios la promoción de la declaratoria del festival de velas y faroles como "Bien de interés Cultural intangible del municipio"	100%	50%	50%	
3	Apoyar a través de medios televisivos la información turística, desarrollando programas y acciones promocionales que permitan incursionar la imagen del municipio en los diferentes medios de comunicación del departamento y a nivel nacional.	100%	50%	50%	

4	Apoyar las distintas acciones que realice el punto de información turística, en el marco del parque principal, para fortalecer los servicios prestados al turista en el punto de información turística (PIT).	100%	50%	50%	
5	Apoyar la difusión oportuna y veraz de los distintos atractivos turísticos que posee el municipio para la información de propios y visitantes.	100%	50%	50%	

ACCIONES A TOMAR

James Londoño Prada
supervisor

Julian Garcia Martinez
contratista