PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa marta, Octubre de 2022

Señor (a)
ELWIS ALDEMAR OLIVEROS CENTENO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3385938
Coordinador Académico
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Octubre del año 2022

Referencia: CO1.PCCNTR.3385938 del 2022

ROSA MARIA CAMPO PABON, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.140.867.317 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a pagar el valor del contrato subordinado a las apropiaciones que del mismo se hagan del presupuesto de la siguiente manera:

Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA MILLONES CIENTO CATORCE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($30.114.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de abril de 2022 por valor de DOS MILLONES CIENTO TREINTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($2.132.000); b) Siete pagos iguales por los meses de mayo a noviembre de 2022 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($3.997.500) cada uno.
Plazo: 30 de noviembre se
de 2022.

OBJETO: Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para el desarrollo de acciones de formación profesional en el marco del programa Fondo de Industria para la Construcción programada por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en la especialidad de CONSTRUCCION.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1. Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del Centro de Formación.	Impartir Formación Titulada Y Complementarias en los diferentes programas: Laboratorio de suelos. Ficha No. 2498820 CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES Ficha No. 2499513 DIBUJO ARQUITECTÓNICO Ficha No. 2557214	Listas de asistencia Guías de aprendizajes Trabajos / Talleres. Gestión de actividades en sofia. LMS
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Diseño y ejecución de guías de aprendizaje, formulación y ejecución de proyectos de formación	-Guías de aprendizaje como herramienta para el desarrollo de la formación. -Portafolio del instructor. -Gestión de la formación en Sofía plus
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Sondeo de conocimientos previos	Las evidencias se pueden observar en el portafolio.
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación.
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando sea asignado.	Gestión realizada en Sofía Plus.	Las evidencias se pueden observar en el portafolio.

6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportes a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Mensualmente se cumple con el reporte de juicios evaluativos, inasistencias, entre otro en la plataforma Sofía Plus	Las evidencias se pueden observar en la plataforma Sofía Plus
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Mensualmente se cumple con Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en la plataforma Sofía Plus	Las evidencias se pueden observar en la plataforma Sofía Plus
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Evaluación de los resultados de aprendizaje ya vistos en la plataforma Sofia Plus	Excel de reporte de Juicios Evaluativos descargados de la plataforma Sofía plus y que se encuentran en el portafolio del instructor
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Uso de la Plataforma Sofia Plus, para diferentes procesos formativos.	Las evidencias se pueden observar en la plataforma Sofía Plus
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA.	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Creación del proyecto de ficha	Proyecto CARACTERIZACION FISICA Y MECANICA DEL SUELO DEL CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA creado en Sofia

12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el Centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Presentación de todos los reportes y documentos requeridos por coordinación para los fines pertinentes	Evidencias entregadas de forma física y magnética al gestor asignado
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Elaboración del Portafolio de Evidencias, en el desarrollo del proceso formativo	Portafolio de Evidencias enviado al gestor asignado
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puesto bajo su cuidado, por el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Uso de los equipos en los ambientes de aprendizaje.	Buen estado de los bienes y recursos utilizados en los ambientes de aprendizaje y salas TIC.
16	Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	No ha sido requerido para este periodo.	No existe evidencia de esta obligación.
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad dispone como son: 7 GTH-F-075 V.05 Worldskills, Senasoft,	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación

	Bootcamp, Bootcamp, entre otras.		
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, como ésta sea requerida.	No ha sido requerido para este periodo.	No existe evidencia de esta obligación.
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Presentar oportunamente los informes solicitados por las dependencias de coordinación académica cuando este lo requiera.	Evidencias consignadas en el portafolio de evidencias y entrega física.
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	No ha sido requerido para este periodo.	No existe evidencia de esta obligación.
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Incorporar tecnologías, como plataformas digitales, bibliotecas virtuales de consulta, aplicaciones educativas para el desarrollo de la formación	Uso de Bibliotecas virtuales. Uso de simulador de laboratorio Cloudlabs, evidencia en Territorium.
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Velar por el buen uso y funcionamiento de cada uno de los recursos asignados	Buen estado de los bienes y recursos asignados
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación

26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentar el informe mensual de ejecución contractual del periodo.	Presente informe.
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de abril de 2022, o durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **9440331590** de la planilla, Aportes en línea correspondiente al mes de Septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se

encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (11) folios

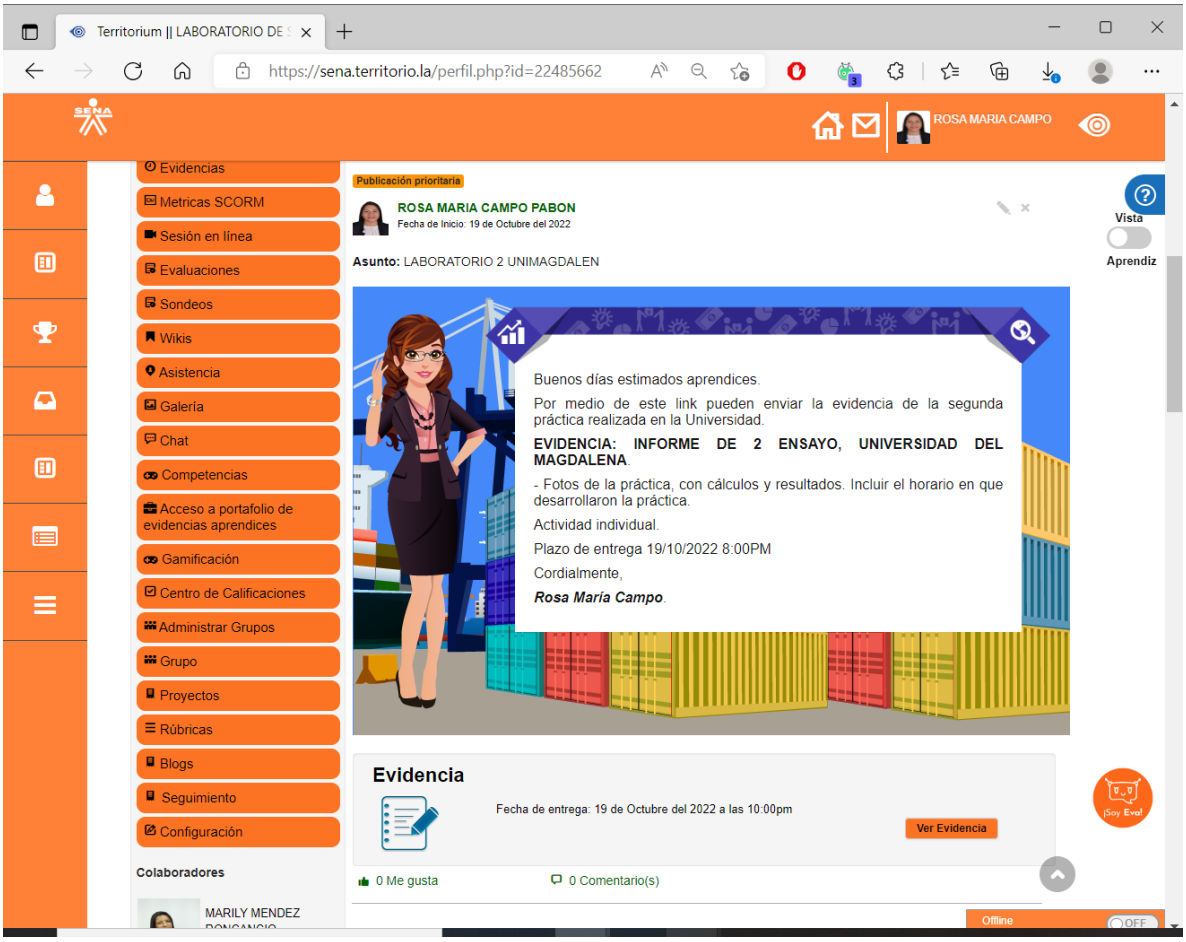
Cordialmente,

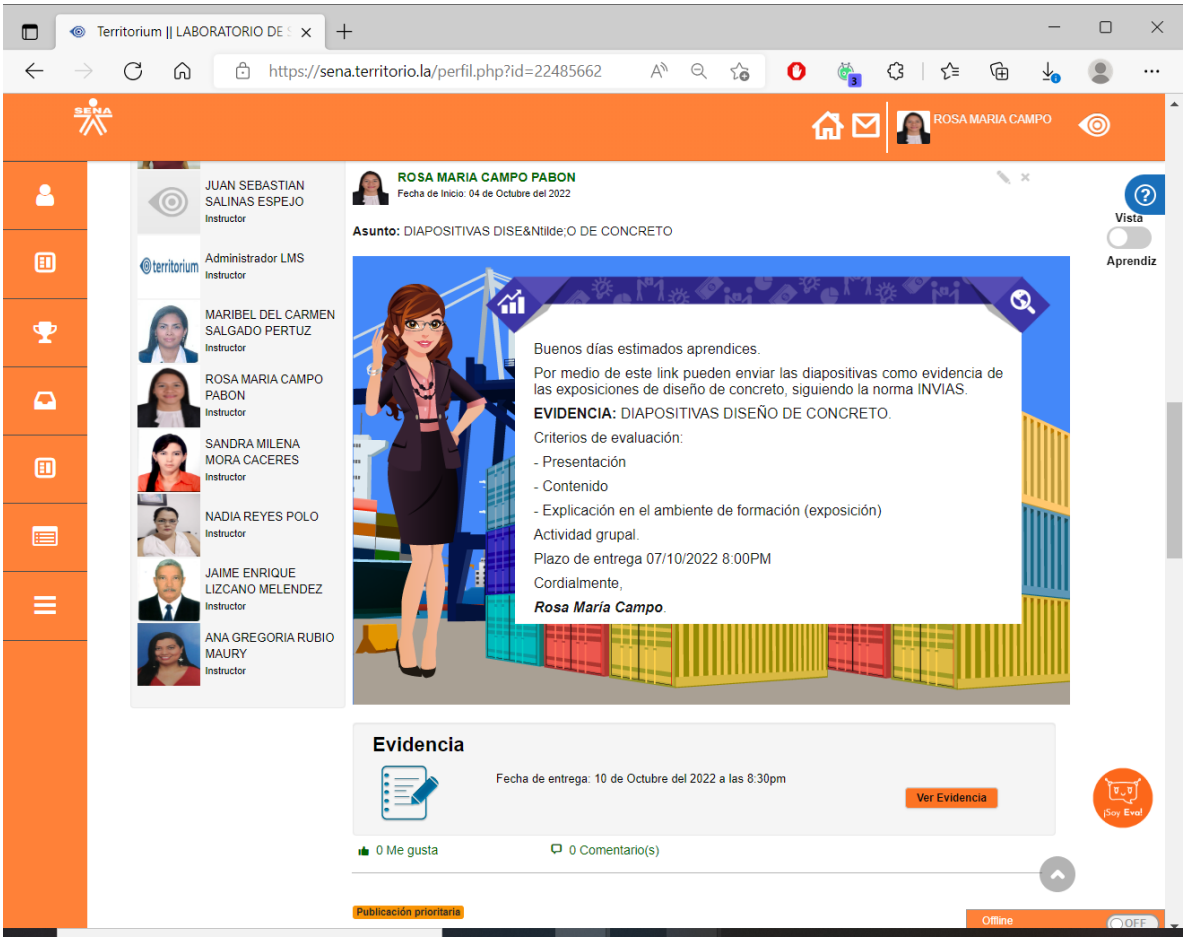
Firma
ROSA MARÍA CAMPO PABÓN
Contratista
C.C. No. 1.140.867.317

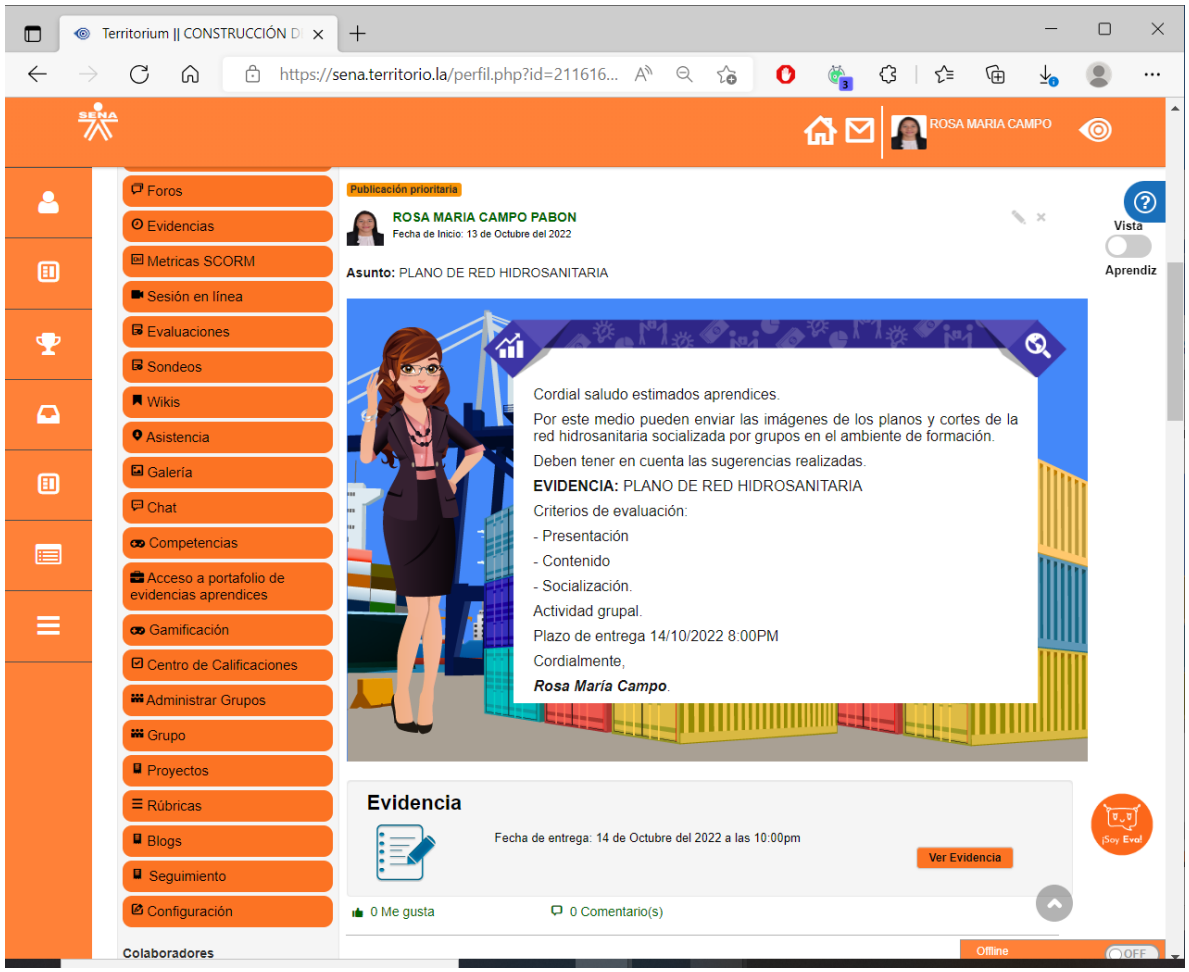
Recibí a satisfacción:

Firma
ELWIS ALDEMAR OLIVEROS CENTENO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3385938

Coordinador Académico


Territorium || LABORATORIO DE
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=22485662
ROSA MARIA CAMPO
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
MARILY MENDEZ
Publicación prioritaria
ROSA MARIA CAMPO PABON
Fecha de Inicio: 19 de Octubre del 2022
Asunto: LABORATORIO 2 UNIMAGDALEN
Vista
Aprendiz
Buenos días estimados aprendices.
Por medio de este link pueden enviar la evidencia de la segunda práctica realizada en la Universidad.
EVIDENCIA: INFORME DE 2 ENSAYO, UNIVERSIDAD DEL MAGDALENA.
- Fotos de la práctica, con cálculos y resultados. Incluir el horario en que desarrollaron la práctica.
Actividad individual.
Plazo de entrega 19/10/2022 8:00PM
Cordialmente,
Rosa María Campo.
Evidencia
Fecha de entrega: 19 de Octubre del 2022 a las 10:00pm
Ver Evidencia
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Offline
OFF


Territorium || LABORATORIO DE
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=22485662
ROSA MARIA CAMPO
JUAN SEBASTIAN SALINAS ESPEJO
Instructor
Administrador LMS
Instructor
MARIBEL DEL CARMEN SALGADO PERTUZ
Instructor
ROSA MARIA CAMPO PABON
Instructor
SANDRA MILENA MORA CACERES
Instructor
NADIA REYES POLO
Instructor
JAIME ENRIQUE LIZCANO MELENDEZ
Instructor
ANA GREGORIA RUBIO MAURY
Instructor
ROSA MARIA CAMPO PABON
Fecha de Inicio: 04 de Octubre del 2022
Asunto: DIAPOSITIVAS DISEÑO DE CONCRETO
Vista
Aprendiz
Buenos días estimados aprendices.
Por medio de este link pueden enviar las diapositivas como evidencia de las exposiciones de diseño de concreto, siguiendo la norma INVIAS.
EVIDENCIA: DIAPOSITIVAS DISEÑO DE CONCRETO.
Criterios de evaluación:
- Presentación
- Contenido
- Explicación en el ambiente de formación (exposición)
Actividad grupal.
Plazo de entrega 07/10/2022 8:00PM
Cordialmente,
Rosa María Campo.
Evidencia
Fecha de entrega: 10 de Octubre del 2022 a las 8:30pm
Ver Evidencia
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Publicación prioritaria
Offline
OFF


Territorium || CONSTRUCCIÓN D
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=211616...
ROSA MARIA CAMPO
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
Publicación prioritaria
ROSA MARIA CAMPO PABON
Fecha de Inicio: 13 de Octubre del 2022
Asunto: PLANO DE RED HIDROSANITARIA
Vista
Aprendiz
Cordial saludo estimados aprendices.
Por este medio pueden enviar las imágenes de los planos y cortes de la red hidrosanitaria socializada por grupos en el ambiente de formación.
Deben tener en cuenta las sugerencias realizadas.
EVIDENCIA: PLANO DE RED HIDROSANITARIA
Criterios de evaluación:
- Presentación
- Contenido
- Socialización.
Actividad grupal.
Plazo de entrega 14/10/2022 8:00PM
Cordialmente,
Rosa María Campo.
Evidencia
Fecha de entrega: 14 de Octubre del 2022 a las 10:00pm
Ver Evidencia
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Offline
OFF

Yeiner Jimenez

FORMATO 1

	PRUEBA No.	1	2
1	Peso inicial de la arena + frasco (gr)	6750	
2	Peso de la arena que queda + frasco (gr)	3462	
3	Peso de la arena que llena el hueco + cono (gr) [1-2]	3288	
4	Peso de la arena en el cono (gr)	1636	
5	Peso de la arena que llena el hueco (gr) [3-4]	1652	
6	Densidad de la arena (gr/cm3)	1.42	
7	Volumen del hueco (cm3) [5/6]	1163.3	
	HUMEDAD		
8	Peso del recipiente (gr)	0	
9	Peso del suelo húmedo + recipiente (gr)	2990	
10	Peso del suelo húmedo (gr) [9-8]	2990	
11	Contenido de humedad (%w) SPEEDY	4	
12	Densidad húmeda del suelo (gr/cm3) [10/7]	2.57	
13	Densidad seca del suelo (gr/cm3) [12/(1+%w)]	2.47	
	RESULTADOS		
13	Densidad seca del suelo (gr/cm3) [13]	2.47	
14	Densidad Seca Máxima (gr/cm3)	2.5	
15	Porcentaje de compactación (%) [13/14x100]	98.8	
	ESPECIFICACIÓN (%)	95	
	APROBACIÓN (SI/NO)	Si	

Yaneth Palacio.

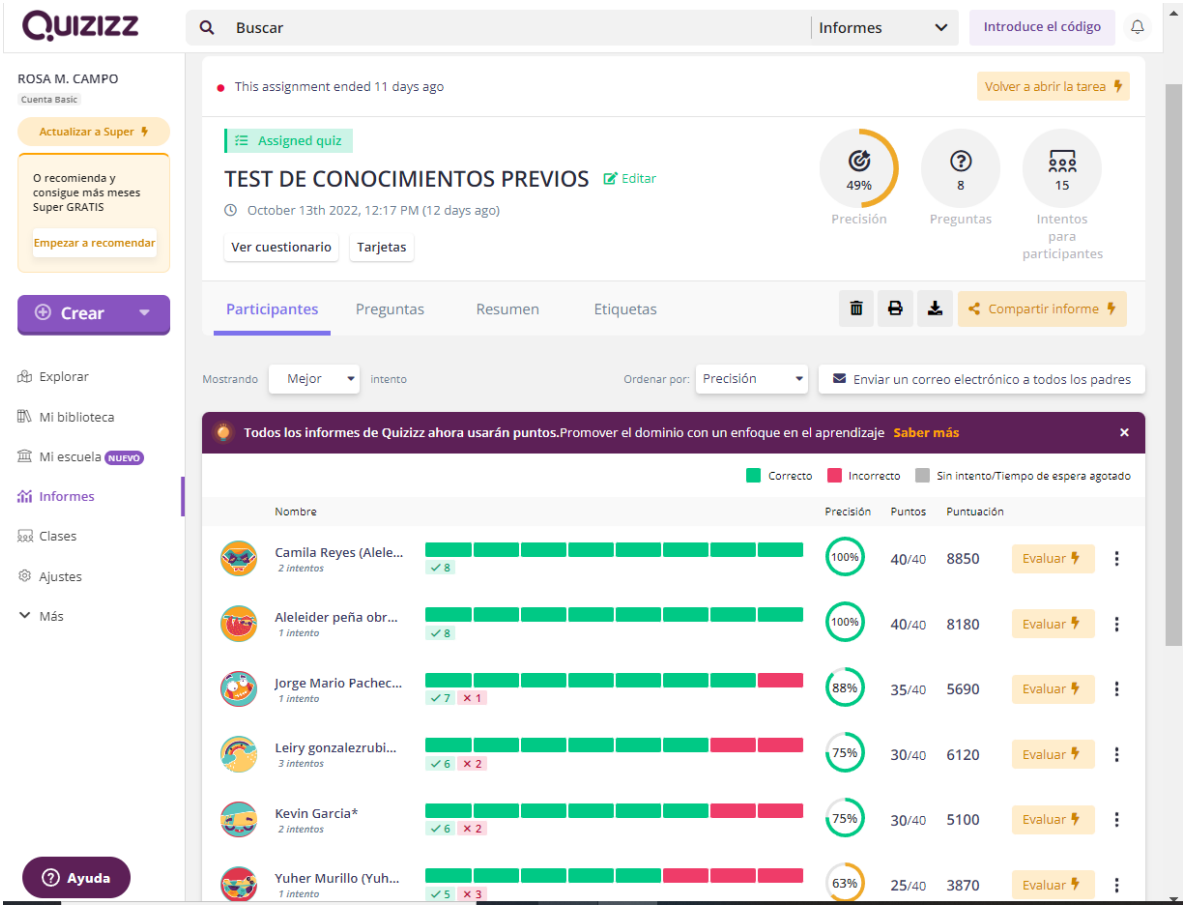
FORMATO 2

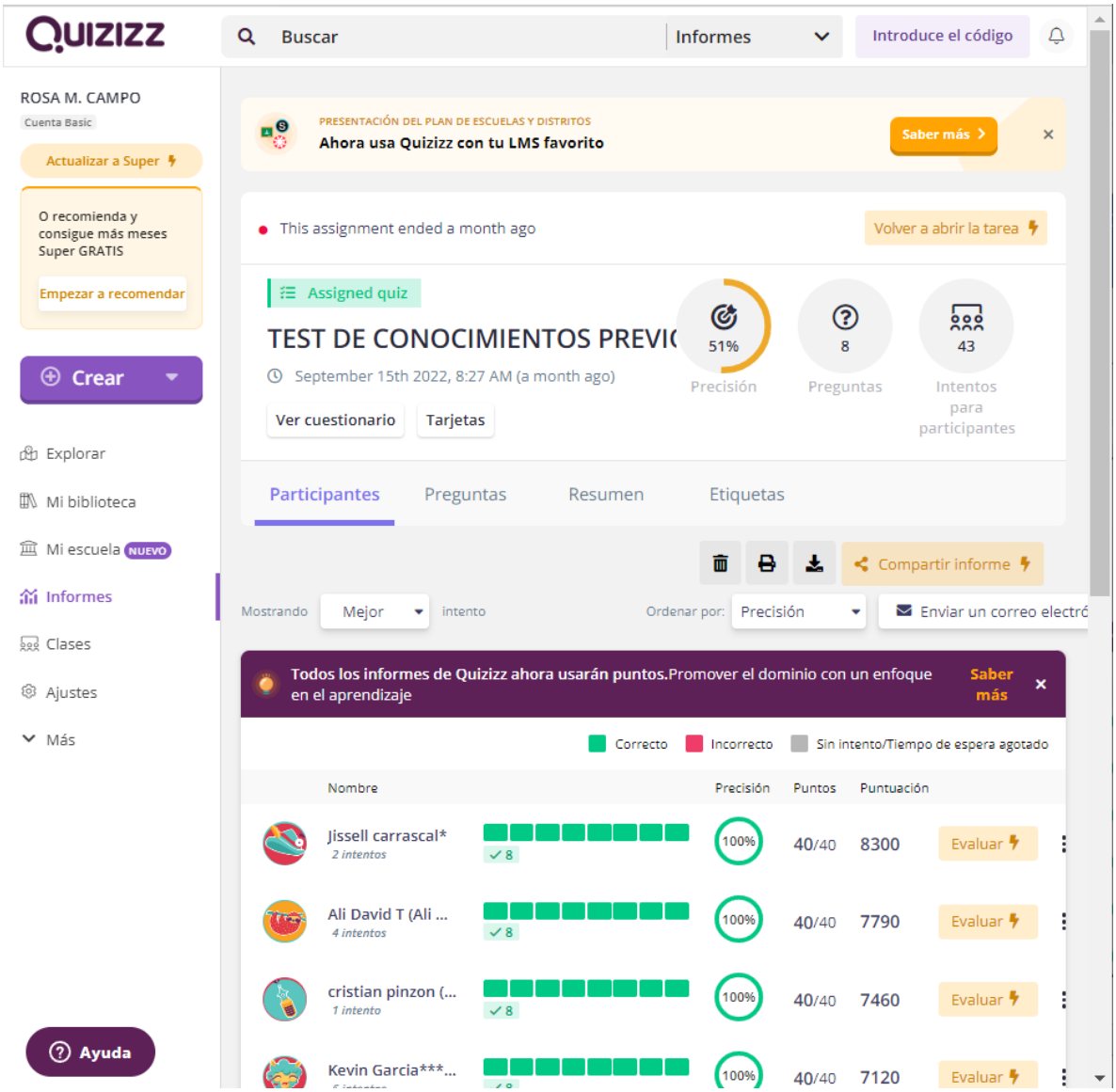
	PRUEBA No.	1
A	Peso frasco + arena inicial (gr)	6750
B	Peso frasco + arena restante (gr)	3462
C	Peso arena total usada (gr)	3288
D	Constante del cono (gr)	1636
E	Peso arena en el hueco (gr)	1652
F	Densidad de la arena (gr/cm3)	1.42
G	Volumen del hueco (cm3)	1163
H	Peso del material extraído húmedo (gr)	2990
I	%Humedad	4
J	Peso del material extraído seco (gr)	2.875
K	Densidad del material (gr/cm3)	2.472
L	Densidad Máxima del laboratorio (gr/cm3)	2.5
LL	Porcentaje de compactación (%)	98.8
	ESPECIFICACIÓN (%)	95
	APROBACIÓN (SI/NO)	Si

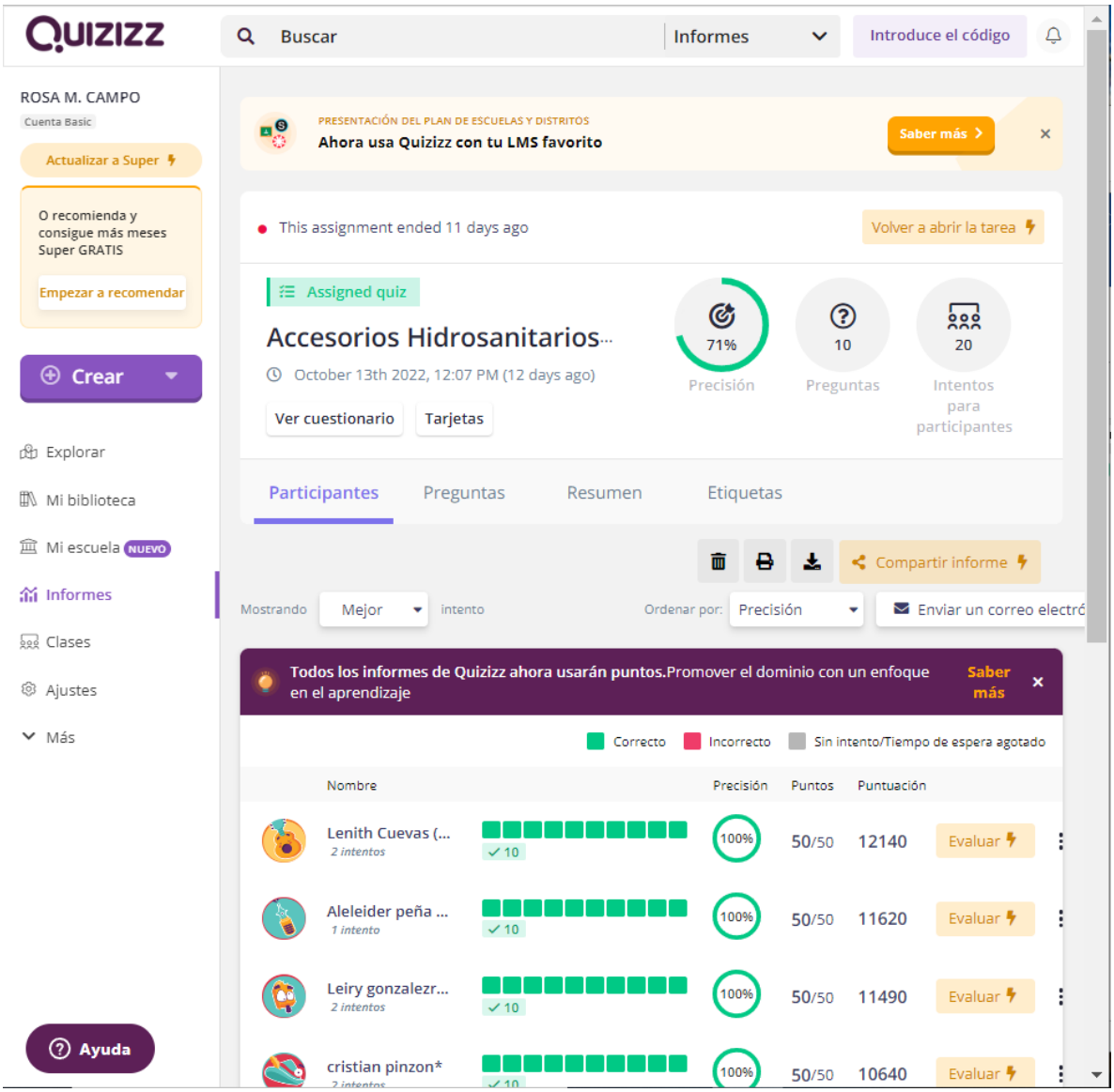
A-B=C. C-D=E. E/F=G. H/I=J. J/G=K.
K/Lx100=LL

$H/I=J \quad \frac{2990}{1+\frac{4\%}{100}} = \frac{2990}{1.04}$

$K/L=LL \quad \frac{2472}{2.5} \times 100$


QUIZIZZ
Buscar
Informes
Introduce el código
ROSA M. CAMPO
Cuenta Basic
Actualizar a Super
O recomienda y consigue más meses Super GRATIS
Empezar a recomendar
Crear
Explorar
Mi biblioteca
Mi escuela NUEVO
Informes
Clases
Ajustes
Más
Ayuda
This assignment ended 11 days ago
Volver a abrir la tarea
Assigned quiz
TEST DE CONOCIMIENTOS PREVIOS
Editar
October 13th 2022, 12:17 PM (12 days ago)
Ver cuestionario
Tarjetas
49%
Precisión
8
Preguntas
15
Intentos para participantes
Participantes
Preguntas
Resumen
Etiquetas
Compartir informe
Mostrando
Mejor
intento
Ordenar por:
Precisión
Enviar un correo electrónico a todos los padres
Todos los informes de Quizizz ahora usarán puntos. Promover el dominio con un enfoque en el aprendizaje
Saber más
Correcto
Incorrecto
Sin intento/Tiempo de espera agotado
Nombre
Precisión
Puntos
Puntuación
Camila Reyes (Alele...
2 intentos
✓ 8
100%
40/40
8850
Evaluar
Aleleider peña obr...
1 intento
✓ 8
100%
40/40
8180
Evaluar
Jorge Mario Pachec...
1 intento
✓ 7 ✕ 1
88%
35/40
5690
Evaluar
Leiry gonzalezrubi...
3 intentos
✓ 6 ✕ 2
75%
30/40
6120
Evaluar
Kevin Garcia*
2 intentos
✓ 6 ✕ 2
75%
30/40
5100
Evaluar
Yuher Murillo (Yuh...
1 intento
✓ 5 ✕ 3
63%
25/40
3870
Evaluar


QUIZIZZ
Buscar
Informes
Introduce el código
ROSA M. CAMPO
Cuenta Basic
Actualizar a Super
O recomienda y consigue más meses Super GRATIS
Empezar a recomendar
Crear
Explorar
Mi biblioteca
Mi escuela NUEVO
Informes
Clases
Ajustes
Más
Ayuda
PRESENTACIÓN DEL PLAN DE ESCUELAS Y DISTRITOS
Ahora usa Quizizz con tu LMS favorito
Saber más
This assignment ended a month ago
Volver a abrir la tarea
Assigned quiz
TEST DE CONOCIMIENTOS PREVI(
September 15th 2022, 8:27 AM (a month ago)
Ver cuestionario
Tarjetas
51%
Precisión
8
Preguntas
43
Intentos para participantes
Participantes
Preguntas
Resumen
Etiquetas
Compartir informe
Mostrando
Mejor
intento
Ordenar por:
Precisión
Enviar un correo electró
Todos los informes de Quizizz ahora usarán puntos. Promover el dominio con un enfoque en el aprendizaje
Saber más
Correcto
Incorrecto
Sin intento/Tiempo de espera agotado
Nombre
Precisión
Puntos
Puntuación
Jissell carrascal*
2 intentos
100%
40/40
8300
Evaluar
Ali David T (Ali ...
4 intentos
100%
40/40
7790
Evaluar
cristian pinzon (...
1 intento
100%
40/40
7460
Evaluar
Kevin Garcia***...
100%
40/40
7120
Evaluar


QUIZIZZ
Buscar
Informes
Introduce el código
ROSA M. CAMPO
Cuenta Basic
Actualizar a Super
O recomienda y consigue más meses Super GRATIS
Empezar a recomendar
Crear
Explorar
Mi biblioteca
Mi escuela NUEVO
Informes
Clases
Ajustes
Más
Ayuda
PRESENTACIÓN DEL PLAN DE ESCUELAS Y DISTRITOS
Ahora usa Quizizz con tu LMS favorito
Saber más
This assignment ended 11 days ago
Volver a abrir la tarea
Assigned quiz
Accesorios Hidrosanitarios...
October 13th 2022, 12:07 PM (12 days ago)
Ver cuestionario
Tarjetas
71%
Precisión
10
Preguntas
20
Intentos para participantes
Participantes
Preguntas
Resumen
Etiquetas
Compartir informe
Mostrando
Mejor
intento
Ordenar por:
Precisión
Enviar un correo electró
Todos los informes de Quizizz ahora usarán puntos. Promover el dominio con un enfoque en el aprendizaje
Saber más
Correcto
Incorrecto
Sin intento/Tiempo de espera agotado
Nombre
Precisión
Puntos
Puntuación
Lenith Cuevas (...
2 intentos
✓ 10
100%
50/50
12140
Evaluar
Aleleider peña ...
1 intento
✓ 10
100%
50/50
11620
Evaluar
Leiry gonzalezr...
2 intentos
✓ 10
100%
50/50
11490
Evaluar
cristian pinzon*
2 intentos
✓ 10
100%
50/50
10640
Evaluar







TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ROSA MARIA CAMPO PABON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 01/10/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2499513 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FUNDIR LOS ELEMENTOS DE CONCRETO DE ACUERDO CON LAS NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR REDES DE ACUERDO CON LAS NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INTERPRETAR PLANOS DE INSTALACIONES HIDRÁULICAS Y SANITARIAS SEGÚN PROYECTO A EJECUTAR.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	LEVANTAR MUROS EN MAMPOSTERÍA DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2557214 - DIBUJO ARQUITECTÓNICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EXPRESAR INFORMACIÓN DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TÉCNICAS DE REPRESENTACIÓN GRÁFICA, NUMÉRICA Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INTERPRETAR PLANOS ARQUITECTÓNICOS, ESTRUCTURALES, DE INSTALACIONES TÉCNICAS, URBANOS Y TOPOGRÁFICOS, SEGÚN NORMAS Y ESPECIFICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2498820 - LABORATORIO DE SUELOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR ENSAYOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EMPLEAR LOS INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN CON PRECISIÓN DE ACUERDO A LAS NORMA TÉCNICAS.

PRESENTAR LOS INFORMES CON GRÁFICAS CORRESPONDIENTE DE ACUERDO CON FORMATOS ESTABLECIDOS Y NORMA

REGISTRAR LOS DATOS DE LOS ENSAYOS SEGÚN DE ACUERDO EN LOS FORMATOS ESTABLECIDOS

SELECCIONAR LA CANTIDAD DE MATERIAL PARA EFECTUAR EL ENSAYO, TÉCNICAMENTE

VERIFICAR EL AMBIENTE DEL LABORATORIO Y LA CALIBRACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE ACUERDO A NORMAS TÉCNICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TOMAR MUESTRAS MANUALMENTE Y CON EQUIPOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	136,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	154,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
20/10/2022	20/10/2022	OTROS	6,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	6,00

INSTRUCTOR: ROSA MARIA CAMPO PABON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA