INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS

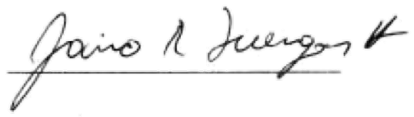
Señor(a):
CESAR MATTOS BADILLO
SUPERVISOR
ALCALDÍA DE BARRANQUILLA

JAIRO RAFAEL LUENGAS HERRERA, identificado con la cedula de ciudadanía No 7920687 de Cartagena - Bolívar, en mi calidad de CONTRATISTA y dando cumplimiento al contrato No CD-01-2022-0926, declaro que al 31 de octubre de 2022 realicé las siguientes actividades:

Obligaciones del Contrato
Asistir y participar en las reuniones o comités periódicos que se realicen relacionados en temas de mejoras de página web. **Actividades realizadas:** *Asisti a la charla virtual acerca de "Concienciación sobre Phishing" organizado por la gerencia TIC.* *También me reuní con el Ing. Nestor Chamorro y la oficina de Gerencia de ciudad para ir alistando el sitio web Liga Caribe.*
Atender los requerimientos y/u observaciones de los diferentes entes externos con que estén realizando sobre publicaciones que se hayan realizado en la página web del Distrito de Barranquilla, suministrando la información solicitada. **Actividades realizadas:** Se apoyo a la Gerencia TIC en una solicitud de la Procuraduría, acerca de una información solicitada acerca de la aplicación de la resolución 1519 aplicada en el sitio web. Se actualizo la información de notificaciones por aviso por solicitud de la sec. de Hacienda: GLPI: 2100
Cargar los documentos recibidos de la secretaria de comunicaciones cada vez que se requiera. **Actividades realizadas:** Apoyar a la secretaría de comunicaciones en la subida de archivos multimedia o documentos que exceden tamaño mayor permitido por la administración del sitio web. GLPI: 1480,1515,1556,1555,1590,1865,1909,1944,2042,2114,2117 Apoyar a la secretaría de comunicaciones en la modificación de la plantilla del sitio web. GLPI: 1560
Supervisar el correcto funcionamiento de la página web del Distrito de Barranquilla. **Actividades realizadas:** Dar soporte todos los llamados de alerta del sitio web acerca de: página web caída, errores en la página, enlaces rotos, etc. Realizados a través del grupo de WhatsApp (Core Alcaldía) de la gerencia de las TIC y las llamadas telefónicas recibidas.
Coordinar las actividades con otras entidades que tengan relación con publicaciones en la página web del Distrito de Barranquilla. **Actividades realizadas:** Apoyar a la secretaría de Gestión social con la actualización y publicación de datos en las consultas web del sitio web, para los beneficiarios de sus programas (Familias en acción, jóvenes en acción, etc.) GLPI: 1547,2079,2080

Otras actividades realizadas:

Apoyar en el proceso y radicación de las novedades del mes de octubre de la secretaría de salud en la plataforma ADRES.
Realizar el reporte mensual de las novedades de la secretaría de salud del mes de septiembre, de acuerdo con lo indicado en la normatividad vigente.
Atender solicitudes del enlace de la secretaría de salud (Ing. Sined Fernandez), referente a las bases de datos de los afiliados al sistema de salud del distrito de Barranquilla.



JAIRO RAFAEL LUENGAS HERRERA
C.C. 7920687 DE CARTAGENA (BOL.)
CONTRATISTA.