INFORME DE ACTIVIDADES No. 10
CONTRATO No. CD-01-2022-0918

ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA

OBEJTO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR A LA GERENCIA DE LAS TIC's TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES DEL DISTRITO EN EL DESARROLLO DE SUS FUNCIONES RELACIONADAS CON LOS PROCESOS DE GESTION, PLANEACION, INVESTIGACION E INNOVACION DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA

Cumpliendo con la cláusula primera "Obligaciones del Contratista", referente al contrato No. **CD-01-2022-0918** y los servicios ofrecidos en la propuesta, a continuación, evidencia el desarrollo de las siguientes actividades:

1. **CUMPLIR CON LAS COTIZACIONES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.**

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 72261829		ROLDAN BOLIVAR DUMAS JOSE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 39 # 80 B 35	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3188860	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-09	2022-09	16615652 98	9440158979	I	2022/10/10	2022/09/19	BANCO DAVIVIENDA	0	$487,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
1	CC 72261829	ROLDAN DUMAS	25-14	30	$1,680,000	$268,800	EPS010	30	$1,680,000	$210,000		0	$0	$0	14-25	30	$1,680,000	$8,800	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,680,000	$268,800			$1,680,000	$210,000			$0	$0			$1,680,000	$8,800		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$268,800	$0	$0	$268,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$268,800	$0	$0	$268,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$8,800	$0	$0	$8,800
COLMENA	14-25	800,226,175	3	1	$8,800	$0	$0	$8,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$210,000	$0	$0	$210,000
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$210,000	$0	$0	$210,000
TOTAL				1	$487,600	$0	$0	$487,600

Página 1 de 1 2022/09/19 10:51 AM

2. **MANTENER ACTUALIZADOS TODOS SUS DOCUMENTOS EN EL DISTRITO, ESPECIALMENTE EL RUT. EN CASO DE ALGÚN CAMBIO EN SU SITUACIÓN TRIBUTARIA DEBERÁ PRESENTAR UN NUEVO RUT AL ÁREA DE CUENTAS DE LA SECRETARIA GENERAL Y/O A LA OFICINA DE CONTABILIDAD DE LA SECRETARIA DE HACIENDA.**

Para el desarrollo de este ítem y cumplimento de este; el RUT se agregó en el SECOP ii en el **"Módulo del Proveedor"** y se cargar en la plataforma del **"Dozzier"** como soporte de la documentación ejecutada durante este periodo de **octubre de 2022** para verificación del área de cuentas de la secretaria general y/o a la oficina de contabilidad de la secretaria de hacienda.

3. **MANTENER ACTUALIZADA LA HOJA DE VIDA Y LA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS EN EL SIGEP.**

Para el desarrollo de este ítem y cumplimento de este; la hoja de vida y la declaración de bienes y rentas en el SIGEP se agregó en el SECOP ii en el **"Módulo del Proveedor"** como soporte de la documentación ejecutada durante este periodo de **octubre de 2022** para verificación del área de cuentas de la secretaria general y/o a la oficina de contabilidad de la secretaria de hacienda.

4. **AFILIARSE AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES.**



AXA COLPATRIA SEGUROS DE VIDA S.A.
ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES
Nit. 860.002.183 – 9

CERTIFICA

Que el personal relacionado a continuación pertenece a la empresa ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA como trabajador independiente con número de afiliación 157237 y con número de NIT 890,102,018, está afiliado a LA ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES DE AXA COLPATRIA para el cubrimiento de las contingencias de accidente de trabajo y enfermedad laboral, según se describe a continuación:

Nombre	T. I	Número de Identificacion	Fecha de inicio cobertura	Fecha deTerminacion del Contrato	Clase de Riesgo	Tasa de Riesgo Centro de trabajo	Centro de trabajo
DUMAS JOSE ROLDAN BOLIVAR	C.C.	72,261,829	18/01/2022	31/12/2022	RIESGO I	0.522	SUCURSAL 0.522

Cordialmente,



NANCY SEQUERA VERGARA
LIDER DE OPERACIONES NO MONETARIOS
AXA COLPATRIA SEGUROS DE VIDA S.A.

La presente se expide a través de la página de internet www.axacolpatria.co, el lunes 17 de enero de 2022 a las 03:19:59 p.m.

Cualquier información adicional que requieran sobre el particular, pueden solicitarla a través de nuestra línea nacional 018000-512620 ó en Bogotá 4235757.

5. **ASISTIR PUNTUALMENTE A LAS REUNIONES CONVOCADAS.**

Las reuniones a las que se me convocaron fueron las siguientes:

ITEM	ASUNTO
1	Reunión con AIR-E para el mejoramiento del cableado de la ciudad

6. **CUMPLIR A CABALIDAD CON EL OBJETO DEL CONTRATO.**

Para el desarrollo de este ítem, me encuentro desarrollando a cabalidad todas las instrucciones solicitadas por el Gerente de las TIC's.

7. **REALIZAR SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS ASUNTOS Y ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS**.

Para el desarrollo de este ítem, cada una de las actividades mencionadas en el ***ítem 5***. Fueron supervisadas bajo los requerimientos impartidos según la ejecución de cada actividad

ITEM	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD
1	Mejoramiento del cableado	Identificar estrategias de limpiezas para el mejoramiento del cableado de la ciudad. Establecer zonas de limpieza y mejoramiento del cableado aéreo de la ciudad
2	Informe	Revisión de informes técnico de limpieza de algunos sectores de barranquilla con el fin de mejoramiento del cableado aéreo

8. **HACER BUEN USO DE LOS EQUIPOS TECNOLÓGICOS Y ELEMENTOS DE OFICINA SUMINISTRADOS PARA LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN EL DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL.**

Para este periodo de **octubre de 2022** no hice uso de los equipos tecnológicos y elementos de oficina suministrado a las actividades requeridas para el desarrollo del objeto contractual, debido que a la fecha aún no lo he necesitado para el desarrollo del objeto contractual.

9. **PRESENTAR AL SUPERVISOR EL DEL CONTRATO UN INFORME MENSUAL SOBRE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.**

Para este periodo de **octubre de 2022** se realiza informe correspondiente a todas las actividades o requerimiento generados por el gerente de la TIC's, evidenciando el desarrollo de cada una que se encuentran mencionada en este informe.

10. CUMPLIR CON LAS DEMÁS OBLIGACIONES, ESPECIFICACIONES Y ACTIVIDADES SEÑALADAS EN EL ESTUDIO PREVIO, LA PROPUESTA PRESENTADA Y CON AQUELLAS QUE SE DERIVEN DE LA ESENCIA O NATURALEZA DEL CONTRATO.

Para el desarrollo de este ítem durante el periodo de **octubre de 2022** se evidencia la ejecución de cada actividad mencionada en la propuesta presentada, la cuales son las siguientes:

10.1. PARTICIPAR EN EL DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LOS INFORMES PERIÓDICOS DE LA GESTIÓN TÉCNICA, OPERATIVA Y FINANCIERA AL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS.

Para este periodo no se participo en el diseño e implementacion de actividades que vengan relacionadas con diseños pero si participe en la identificacion, seguimiento y control de los cable operados con el fin de minimizar la saturacion y reservas de los cables de la ciudad. Tambien se realizo verificacion de algunas de las zonas o areas establecidas para iniciar los trabajo de mejoramiento de la ciudad con el fin de exponerlo ante las reuniones establecidas con AIR-E S.A.S E.S.P.

10.2. ASISTIR Y PARTICIPAR EN LAS REUNIONES O COMITÉS PERIÓDICOS QUE SE REALICEN.

Para el periodo de **octubre de 2022** asisti y participe de todas las reuniones que me fueron asignada por el Gerente TIC's, la cual fueron mencionadas y evidenciada en el ***item 5 y 7*** del presente informe

10.3. ATENDER LOS REQUERIMIENTOS Y/U OBSERVACIONES DE LOS DIFERENTES ENTES EXTERNOS CON QUE SE ESTÉN REALIZANDO LAS DIFERENTES ACTIVIDADES ASIGNADOS, SUMINISTRANDO LA INFORMACIÓN SOLICITADA E IMPLEMENTANDO LAS ACCIONES CORRESPONDIENTES EN EL ÁREA TÉCNICA.

Durante el periodo de **octubre de 2022** no hubo requerimientos por entes externos, por tal motivo no se me fue asignada la supervision de dicha actividad.

10.4. RECIBIR, REVISAR, ANALIZAR Y ENTREGAR SU VISTO BUENO EN LAS ACTAS PERIÓDICAS DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y/O ACTIVIDADES EJECUTADAS ASIGNADA POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.

Hasta el momento para este periodo de **octubre de 2022** no hubo actividad asignada donde se emitan actas periodicas de actividades pero si se hubo reuniones con Air-e y Ufinet para

comprobar los cable operadores que posee cada uno en su infraestructura y mirar en conjunto con las partes involucradas hacerlos regir con base al decreto 0348 establecido por el Distrito de Barranquilla con el fin de proteger el medio ambiente, seguridad del ciudadano y mejoramiento del paisaje urbano territorial.

10.5. ACOMPAÑAR AL SUPERVISOR DEL CONTRATO EN TODAS LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS EN LA VERIFICACIÓN EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES ASIGNADAS.

Como se ha mencionado en el ***item 5,7 y 10.1*** he acompañado a todas las actividades que se me han sido asignada, donde evidencia cada una de la ejecucion de las actividades con el fin de verificar y realizar el perfecto seguimiento para cumplimiento de cada una de ellas.

10.6. COORDINAR LAS ACTIVIDADES CON OTRAS ENTIDADES QUE TENGAN RELACIÓN CON EL DISTRITO DE BARRANQUILLA POR EN DIFERENTES PROYECTOS A IMPLEMENTAR.

Para este periodo de **octubre de 2022** se realizo mesa de trabajos para identificar y minizar la saturacion y reservas de los cable operadores de la ciudad.

10.7. PARTICIPAR ACTIVAMENTE PARA QUE EN LAS ACTIVIDADES EN QUE PARTICIPE SE EJECUTEN DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES Y ESPECIFICACIONES CONTRACTUALES ACORDADAS.

Dentro de los requerimientos asignados para este periodo de **octubre de 2022**, he participado activamente en cada una de las actividades que fueron mencionadas en el desarrollo de este informe.



DUMAS JOSE ROLDAN BOLIVAR
C.C.: 72.261.829