Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicios Profesionales

1. DATOS GENERALES

Contrato No.: CD-07-2022-2438

Plazo de Ejecución: Desde: 17/01/2022 Hasta: 31/12/2022

Nombre y Apellido del Contratista: Angie Judith Zárate Gutiérrez

No. Documento de Identificación: 1.143.146.122

Periodo: Del 1º al 31 de octubre de 2022

No. de Pago: 9/11

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligaciones Contractuales	Servicios
1) Preparar los informes periódicos requeridos para documentar el crecimiento en redes sociales de las cuentas institucionales en redes sociales. 2)Proponer nuevas estrategias o acciones digitales basadas en los informes de crecimiento de redes sociales de las cuentas institucionales en redes sociales. 3)Desarrollar, con apoyo de coordinador y editor, nuevas estrategias o acciones para corregir o mejorar el desempeño de los perfiles institucionales cuando se requiera. 4)Investigar nuevos formatos para ser utilizados en las cuentas institucionales para generar un impacto en el mejoramiento de indicadores y métricas. 5) Apoyar la estrategias de Comunicación informativa de la Secretaría Distrital de Comunicaciones.	• Apoyo a la estrategia Toques Alcalde y creación de informe mensual. (IMG 1) • Apoyo en la presentación de eventos institucionales como parte del nuevo equipo de eventos que genera mejoramiento de visibilización de los eventos realizados por la administración (Evento nuevos Ingresos al Staff de presentadores). (IMG 2) • Administración de contenido informativo para apoyar estrategias de otras secretarías y otras dependencias vía plataformas digitales estratégicas como Telegram y WhatsApp. (IMG 3 – 3.1) • Apoyo en el proceso de derivación a agentes humanos desde ALBA, gestión en la capacitación del agente humano encargado y creación de informes semanales. (IMG 4) • Estrategia de Gestión de Contacto Directo (envíos diarios) . (IMG 5)

Anexos:

Registro gráfico de cumplimiento de obligaciones contractuales y planilla de pago de salud, pensión y ARL correspondientes al mes de septiembre de 2022, conforme a las obligaciones del contrato.

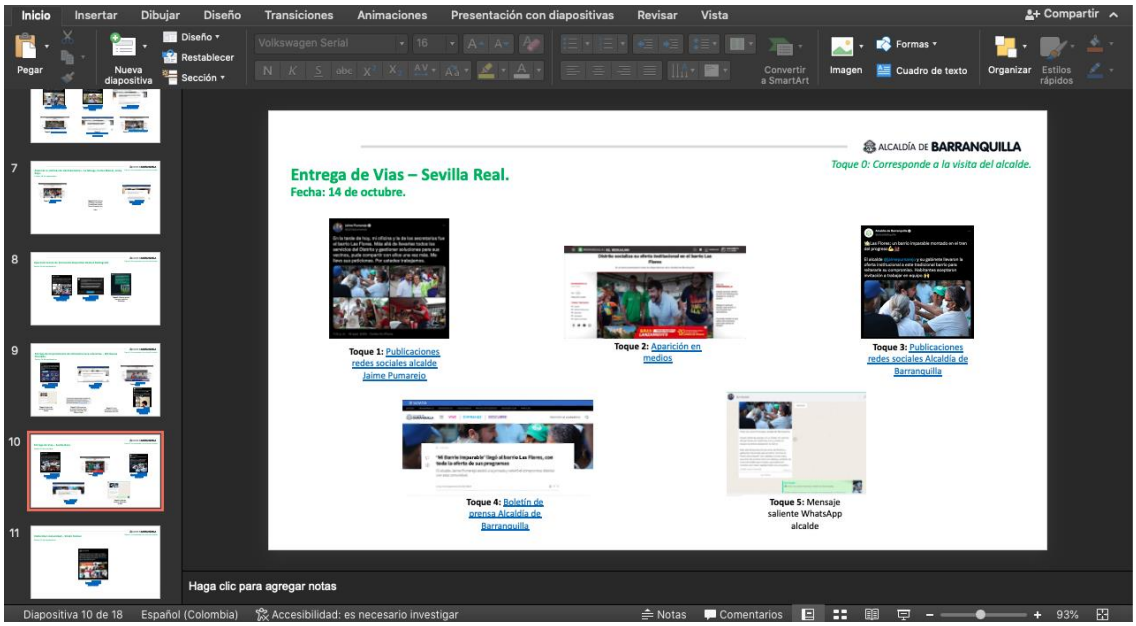


_____

Angie Judith Zárate Gutiérrez
C.C. No. 1.143.146.122
Contratista

ANEXOS GRÁFICOS

IMG 1.



IMG 2.



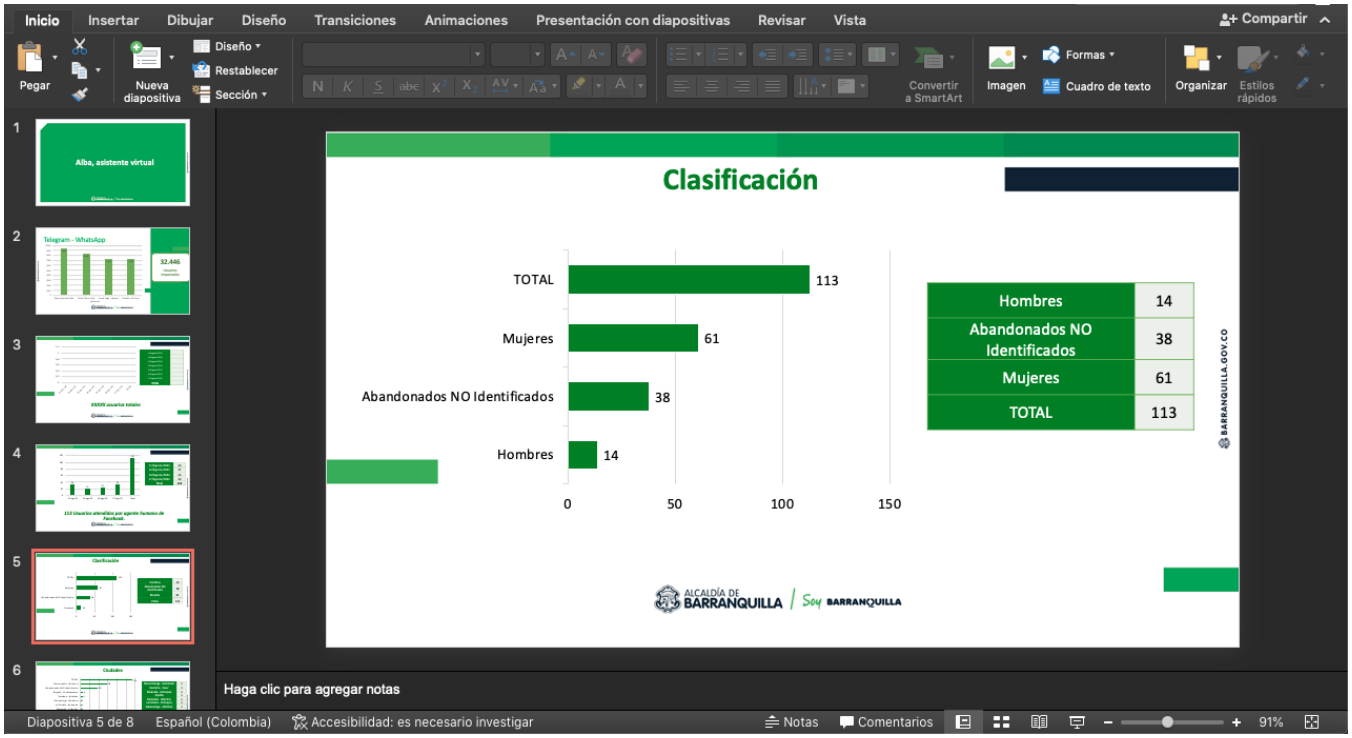
IMG 3. (WhatsApp)



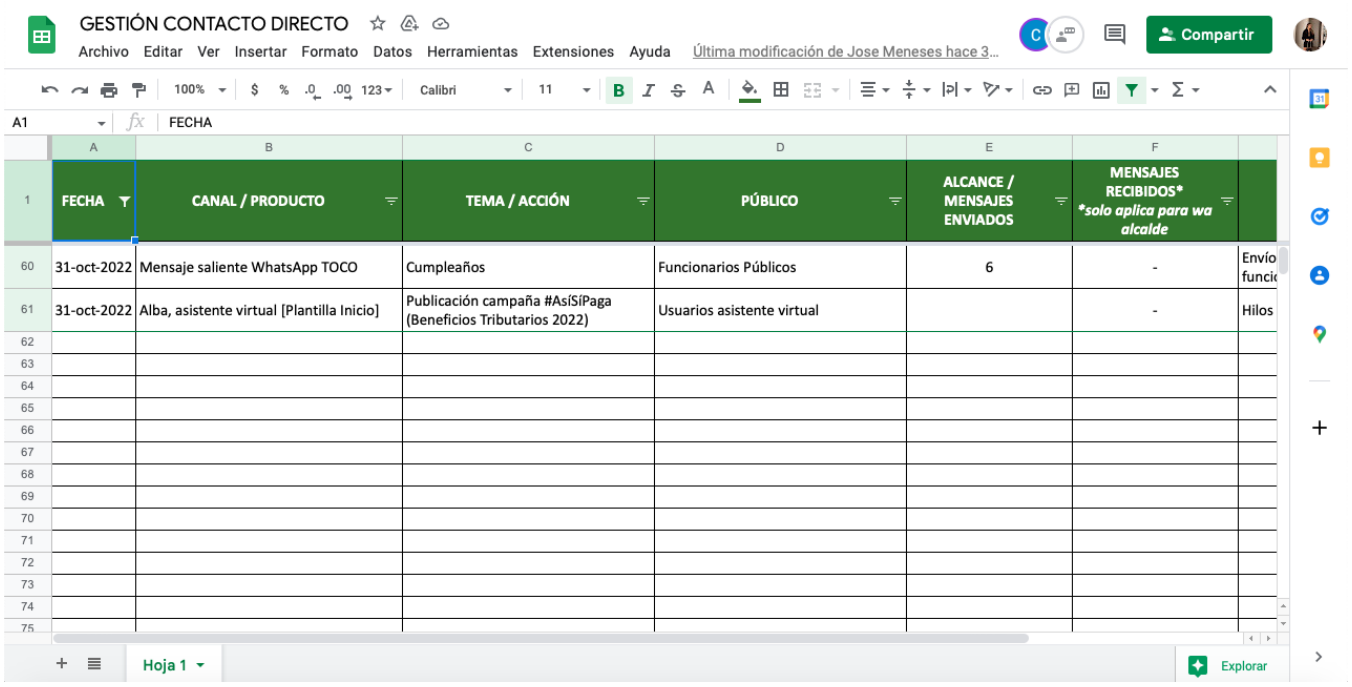
IMG 3.1 (Telegram)



IMG 4.


Inicio
Insertar
Dibujar
Diseño
Transiciones
Animaciones
Presentación con diapositivas
Revisar
Vista
Compartir
Clasificación
TOTAL
113
Mujeres
61
Abandonados NO Identificados
38
Hombres
14
0
50
100
150
Hombres 14
Abandonados NO Identificados 38
Mujeres 61
TOTAL 113
BARRANQUILLA.GOV.CO
ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
Soy BARRANQUILLA
Haga clic para agregar notas
Diapositiva 5 de 8
Español (Colombia)
Accesibilidad: es necesario investigar
Notas
Comentarios
91%

IMG 5.


GESTIÓN CONTACTO DIRECTO
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda
Última modificación de Jose Meneses hace 3...
Compartir
A1
FECHA
FECHA
CANAL / PRODUCTO
TEMA / ACCIÓN
PÚBLICO
ALCANCE / MENSAJES ENVIADOS
MENSAJES RECIBIDOS* *solo aplica para wa alcalde
60 31-oct-2022 Mensaje saliente WhatsApp TOCO Cumpleaños Funcionarios Públicos 6 -
61 31-oct-2022 Alba, asistente virtual [Plantilla Inicio] Publicación campaña #AsíSíPaga (Beneficios Tributarios 2022) Usuarios asistente virtual -
Hoja 1
Explorar