Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

DATOS GENERALES

Plazo de Ejecución - Desde: 11/01/2022 - Hasta: 31/12/2022
Nombre y Apellido del Contratista: JOSÉ MANUEL SALAS ALCAZAR
No. Documento de Identificación: 1.143.148.789 de Barranquilla
Periodo: SEPTIEMBRE del 2022
No. de Pago: 9

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
1. Apoyo administrativo en la Oficina Gestión Estratégica y Fortalecimiento Institucional.	Realizar Actas de préstamos internos, externos, salida, devolución de los diferentes recursos de la SED.
2. Brindar soporte a la Gestión documental de los diferentes procesos internos.	Soporte a la gestión documental, implementación del complemento Form Publisher en las actas de reunión de la oficina de cobertura educativa.
3. Demás acciones encargadas por la Oficina en apoyo al Fortalecimiento de la Gestión Estratégica y Fortalecimiento Institucional en la Secretaría Distrital de Educación.	● Implementar actas digitales as diferentes oficinas de la SED. ● Brindar apoyo y soporte tecnológico en las diferentes oficinas de la secretaria de educación de manera presencial los días asignados y de manera virtual: ✓ Visita a IED metropolitano para dar a conocer herramienta Appsheet a los estudiantes. ✓ Creación de formulario Anexo 10 en Microsoft Form ✓ Combinación de correspondencia en Google sheets con el complemento Autocrat ✓ Implementación de aplicaciones con la herramienta AppSheet

Anexos
1. Formato de interventoría para firmado por el Supervisor
2. Documentos según las obligaciones del contrato.

JOSE SALAS.

_____
JOSÉ MANUEL SALAS ALCAZAR
C.C. 1.143.148.789
Contratista
Revisó: Jose David. Cantillo Arcon – SECRETARÍA DISTRITAL DE EDUCACIÓN - OFICINA DE GESTIÓN ESTRATÉGICA Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL