Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: CD-05-2022-0000.

Plazo de Ejecución - Desde: 21/01/2022 - Hasta: 30/11/2022

Nombre y Apellido del Contratista: BLEYDIS SUGEY OSORIO SOLANO

No. Documento de Identificación: 55224407

Periodo: Correspondiente a OCTUBRE del 2022

No. de Pago: 09

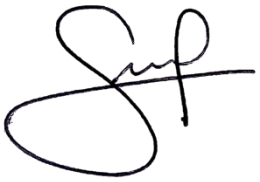
2. INFORME DE ACTIVIDADES

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	PRODUCTO
1. Brindar asesoría y asistencia profesional y técnica especializada in situ y virtual, a las instituciones educativas focalizadas en el marco del cumplimiento de las metas y objetivos del plan de acción del programa Soy Bilingüe.	Retroalimentación a la luz de los hallazgos y avances para orientar el acompañamiento que los mentores hacen en las IEDS a cargo. Liderazgo de las reuniones semanales de mentores. Acompañamiento a la ENS La Hacienda en la planeación de taller sobre modelo pedagógico institucional y secuencia didáctica. Orientación a los mentores sobre la implementación de los planes de acción. Planeación de la etapa de cierre de la estrategia de acompañamiento y mentoría. Construcción de los formularios de recolección de datos de cierre y de actualización de la base de datos de los docentes de inglés de las 121 IEDs focalizadas.
2. Realizar una caracterización y diagnóstico del estado actual de bilingüismo enfocado hacia la enseñanza, aprendizaje y uso del idioma inglés en cada una de las IED asignadas.	Se hace seguimiento a la implementación de los planes de acción de las IEDS focalizadas. Se hace seguimiento a la implementación de los PMP (Comunidad de práctica) de las IEDS focalizadas. Acompañamiento individual a los mentores en las reuniones de recolección de datos de cierre. Acompañamiento a la mentora Grace Mercado en la IED INSTECO Reunión con los equipos de ambientes e interacciones bilingües, pruebas saber y currículo de la ENS La Hacienda.
3. Fortalecer el proyecto de bilingüismo en las instituciones educativas focalizadas, promoviendo actividades que fomenten el uso del inglés y el desarrollo de estrategias efectivas de aprendizaje en las instituciones educativas.	Acompañamiento a la ENS La Hacienda en la planeación de taller sobre modelo pedagógico institucional y secuencia didáctica. Orientación a la ENS La Hacienda sobre la implementación del plan de fortalecimiento.
4. Acompañar y liderar junto con los Docentes de las Instituciones Educativas la exposición del inglés en los grados primero y segundo de la básica primaria.	Actualización de las mallas curriculares de inglés de la ENS La Hacienda. Organización de equipos de trabajo para avanzar en las acciones establecidas en el plan de fortalecimiento.

5. Apoyar los procesos de fortalecimiento en la prueba de Inglés del Examen Saber 11 de las IED asignadas, mediante formación, acompañamiento y asesoría a docentes y seguimiento a las actividades externas orientadas al mismo propósito.	Revisión del material de preparación de pruebas saber con el equipo designado por la ENS La Hacienda para implementar en 2023 Preparación y organización de los insumos necesarios para el acompañamiento a las IEDs en la consecución de nuevas metas en los desempeños por niveles.
6. Demás acciones encargadas por la Oficina, en apoyo al fortalecimiento de la calidad.	Seguimiento a la estrategia English without Borders en la ENS La Hacienda: reporte de asistencia, reporte de pruebas de cierre y control. Asistencia y participación en los encuentros sincrónicos de la comunidad de práctica de mentores. Apoyo en la logística de los grupos focales realizados por Uniandes.

Anexos

1. **Formato de Interventoría firmado por el Supervisor.**
2. **Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.**



BLEYDIS SUGEY OSORIO SOLANO
Contratista