Marinilla, 1 de noviembre de 2022

El Municipio de Marinilla- Antioquia
Con NIT 890.983.716-1

DEBE A:
CLAUDIA MILENA GONZALEZ
Con C.C. 1.038.408.285

LA SUMA DE:

TRES MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS ($3.785.250)

POR CONCEPTO DE:

Pago N° 09 correspondiente al periodo del 1 de octubre de 2022 del contrato Número 95SF2022 cuyo objeto es: Prestación de servicios de apoyo a la gestión desde el área de la recreación, educación o preparación física a los Adultos Mayores matriculados en el Programa Atención Integral al Adulto Mayor del municipio de Marinilla, en desarrollo del programa Nacional Atención integral de población en situación permanente de desprotección social y/o familiar y en cumplimiento al plan de desarrollo "Marinilla, nuestro compromiso ¡eres tú!"

Soy persona natural en ejercicio de una profesión liberal, mis ingresos son considerados como rentas de trabajo (Arts.103 y 330 del Estatuto Tributario) sometidos a retención en la fuente laboral del Art. 383, ya que no he vinculado 2 ó más trabajadores para desarrollar mi actividad. Para el cálculo de la base de retención, tener en cuenta que el presente pago podría corresponder a más de un mes y por tanto la retención se aplica sobre "base mensualizada" es decir, promedio mes. La eventual retención que resultare se multiplica por los meses que se están incluyendo en esta cuenta de cobro, siendo esta la retención total. (DR. 099 de 2013)."

Igualmente solicito el favor de realizar la respectiva consignación en la cuenta de ahorros Bancolombia N° 64738050965 a mi nombre.

Cordialmente,

CLAUDIA GONZALEZ

Teléfono: 3212851929

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2022-11-01, 04:35:27 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1049953456

Periodo Cotización: octubre de 2022 **Periodo Servicio:** octubre de 2022

PAGADO 01/11/2022

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	CLAUDIA MILENA GONZALEZ SOTO		
Documento	CC1038408285	**Dirección**	CL 30 #31 - 40
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	56922443
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	MARINILLA	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	COLMENA VIDA Y RIESGOS PROFESIONALES

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1038408285	CLAUDIA MILENA GONZALEZ SOTO	57	00																	0	30	30	30	30	(25-14) COLPENSIONES	$ 1.514.100	$ 242.300	(EPS010) EPS SURA	$ 1.514.100	$ 189.300	2,436	$ 1.514.100	$ 36.900	(CCF04) COMFAMA	$ 1.514.100	$ 30.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 498.800

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.514.100	$ 1.514.100	$ 1.514.100	$ 1.514.100	$ 242.300	$ 189.300	$ 36.900	$ 30.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 498.800	$ 0	$ 498.800

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Marinilla, 1 de noviembre de 2022

Señora
LAURA YICEL OROZCO GONZALEZ
Municipio de Marinilla

ASUNTO: Declaración Juramentada para efectos tributarios, Ley 1819 de 2016 sistema de determinación del impuesto sobre la Renta de las personas naturales.

Yo, CLAUDIA MILENA GONZALEZ SOTO, identificado con C.C. número 1.038.408.285 expedida en la ciudad de Marinilla, obrando en nombre propio, me permito declarar bajo la gravedad de juramento que en el momento del pago correspondiente a la cuota No. 9 del contrato No. 95SF2022, objeto de esta declaración:

1. Que la Ley 1819 de 2016, introdujo sustanciales modificaciones al sistema de determinación del impuesto de las personas naturales, que para efectos tributarios, establece un sistema de tributación cedular, en virtud del cual se impone la obligación de determinar el impuesto en función del origen de las rentas, lo que implica que las personas naturales se vean obligadas a efectuar varias depuraciones cuando obtengan rentas de diferentes orígenes, considerando en cada caso, factores de depuración y tablas de impuestos diferentes. Es así como clasifica las rentas en cinco categorías, de las cuales certifico que mis rentas provienen de:

   (X) Rentas de trabajo (Salarios, comisiones, honorarios, retribución a servicios personales).

   ( ) Pensiones (jubilación, vejez, sobrevivientes, indemnizaciones sustitutivas de pensiones, etc).

   ( ) Rentas de Capital (Intereses, rendimientos financieros, arrendamientos, regalías y explotación de. propiedad intelectual)

   ( ) Rentas no laborales (rentas que no clasifiquen en otra cédula y aquellos honorarios recibidos por personas naturales que presten servicios y que contraten o vinculen por lo menos noventa (90) días, dos o más trabajadores).

   ( ) Dividendos y participaciones.

2. Diligenciar solo cuando los ingresos sean por concepto de honorarios y por compensación por servicios obtenidos:
   Manifiesto que SI ( ) NO (X) he contratado o vinculado 2 o más trabajadores asociados a la actividad.

3. Que informaré oportunamente sobre cualquier cambio en el origen, proporción de mis ingresos o cambio respecto a la categoría tributaria.

CLAUDIA GONZALEZ

Firma: CLAUDIA MILENA GONZALEZ SOTO
Documento de Identificación: 1.038.408.285

Marinilla, 1 de noviembre de 2022

Señores
Municipio de Marinilla
E.S.M

Yo, CLAUDIA MILENA GONZALEZ SOTO identificada con Cédula de Ciudadanía No. 1.038.408.285 de Marinilla, en mi calidad de aportante independiente al Sistema de Seguridad Social y de contratista por prestación de servicios del Municipio de Marinilla, por medio del presente documento manifiesto que:

1. DECLARO bajo la gravedad de juramento, que el documento soporte de pago de aportes obligatorios al Sistema General Social en Salud corresponden a los ingresos provenientes del contrato Nº 95SF2022 del 31 de octubre de 2022.

2. Que los aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, se toman de la base del 40% del valor mensual del contrato.

Atentamente,

CLAUDIA GONZALEZ
CLAUDIA MILENA GONZALEZ SOTO
C.C. 1.038.408.285 de marinilla.

CO-SC-CERS77825	**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL SIGEM** **FORMATO INFORME ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	Ciudad de Marinilla

FECHA DE PRESENTACION DEL INFORME			**01/11/22**
INFORME DE ACTIVIDADES N°: 09	9 de 11	SEGUIMIENTO	X
		FINAL	
PERIODO DESDE EL	01/10/22	HASTA EL	31/10/22

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO				
CONTRATO (X) **CONVENIO ( )**	NÚMERO:	95SF2022		
	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	27/01/22		
OBJETO: Prestación de servicios profesionales 04 desde el área de educación o preparación física a los Adultos Mayores matriculados en el Programa Atención Integral al Adulto Mayor del municipio de Marinilla, en cumplimiento al plan de desarrollo "Marinilla, nuestro compromiso ¡eres tú!"				
ORGANISMO CONTRATANTE	MUNICIPIO DE MARINILLA – SECRETARIA DE FAMILIA E INCLUSIÓN SOCIAL			
CONTRATISTA	**NOMBRE**	CLAUDIA MILENA GÓNZALEZ SOTO		
	NIT o CÉDULA	1.038.408.785		
SUPERVISOR (X) **INTERVENTOR ( )**	**NOMBRE**	LEONARDO DE JESÚS OROZCO GIRALDO		
	CÉDULA	70.901.046		
FECHA DE INICIO	02/02/22	**FECHA DE TERMINACIÓN**	01/09/22	
FECHA DE TERMINACION LUEGO DE PRÓRROGA O ADICIÓN EN TIEMPO			15/12/22	

2. EJECUCION FISICA EN EL PERIODO

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATO	**DESCRIPCIÓN EJECUTIVA DEL AVANCE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR CADA OBJETIVO**	**DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE EJECUCION DE ACTIVIDADES**	**CUANTIFICACION DEL OBJETIVO SI APLICA (QUE LLEVA Y QUE LE FALTA EN NUMERO)**	**CANT DE PERSONAS BENEFICIADAS CON LA ACTIVIDAD O ACTIVIDADES POR OBJETIVO**
1.Garantizar la ejecución y aplicación rigurosa de los protocolos de bioseguridad y medidas de manejo para evitar el contagio o la propagación del COVID-19.	Se da cumplimiento a las políticas de bioseguridad y medidas de manejo para evitar el contagio del COVID-19.	Se anexa registro fotográfico, donde se evidencia el uso de los elementos de bioseguridad. (anexo 1)	9 de 11 informes	360

2. Presentar un plan de trabajo mensual donde articule las actividades a desarrollar y la evaluación de las misma después de ejecutadas, en coordinación con el equipo de profesionales del deporte para el adulto mayor del centro día.	Se realizo trabajo de oxigenación sanguínea, equilibrio, coordinación y trabajo cognitivo y motriz	Presentación plan de trabajo y descripción del mismo. (Anexo 2)	9 de 11 informes	470
3.Desarrollar mínimo 2 sesiones mensuales de mantenimiento físico a cada uno de los 10 grupos del adulto mayor asignado. Carga asistencia en el sistema SINERGIA.	Se realizo mantenimiento físico grupales en veredas 6 y 12 urbano basado en movimientos, postura, trabajo cognitivo y motriz SINERGIA	Se anexa registros fotográficos y planilla (Anexo 3)	Se realizaron 408 atenciones.	408
4.Desarrollar mínimo 4 sesiones semanales de mantenimiento físico recreativo y promoción de estilos de vida saludable con adultas y adultos mayores (Caminatas, baile aeróbico, actividad acuática entre otros) abierto a la población adulta mayor del municipio y aprovechando espacios diferentes al centro día. Cargando la asistencia al sistema SINERGIA.	Durante el mes de octubre se realizaron en total 11 sesiones que se dictan semanal con un total de 216 participantes en actividades físicas con el adulto mayor como rumba aérobica, caminata y actividades terapéuticas. 84 beneficiados en hidro aérobicos, donde se trabajó baile acuático, coordinación y trabajo motriz	Se anexa registros fotográficos y planilla debidamente diligenciados. (Anexo 4)	Se beneficiaron a 300 adultos mayores	300
5.Desarrollar mínimo 12 sesiones al mes en promedio de mantenimiento físico especializado a los adultos mayores con necesidades específicas de acompañamiento, en grupos permanentes en centro día con una	En el mes se realizaron 12 sesiones donde participaron 208 adultos mayores en especializados para las personas con hipertensión	Se anexa registros fotográficos y planilla debidamente diligenciados. (Anexo 5)	SE REALIZARON 208 ATENCIONES	208

intensidad mínima de tres veces semana. (Diagnóstico inicial, seguimiento periódico, trabajo interdisciplinario, remisión si es del caso. Realizando toma de peso, porcentaje de grasa corporal, porcentaje de musculo, nivel de grasa visceral, índice de masa corporal, y seguimiento del proceso, presentando informes de seguimiento) Cargar Información en el sistema SINERGIA.				
6.Presentar un informe mensual por cada grupo permanente con necesidades específicas de acompañamiento con el seguimiento del estado físico y los resultados de los indicadores exigidos en el objetivo anterior.	Se realizo trabajo de respiración para oxigenar toda la parte sanguínea. Pelota terapeuta adelante y atrás (4 series de 20) Teraban para oxigenación de tórax (4 series de 20) Trabajo motriz fino con pelota (4 series de 15) .	Se cargó informe el sistema y se presentó a los participantes	9 de 11 informes del contrato.	208
7.Realizar y presentar un informe mensual por cada uno de los grupos asignados con el seguimiento del estado físico y estilo de vida saludable de los participantes, en especial de los que necesiten atención específica, o intervención y remisión con otros profesionales	Se presentó informe a cada uno de los grupos del proceso. Se realizó ejercicios coordinativos, y oxigenación. También agregamos que se ha notado gran mejoría en todos los adultos mayores atendidos, ya tienen	Se presento informe en el sistema	9 de 11 informes	Beneficiados 25 grupos

del equipo del centro día.	mejor rendimiento físico y emocional .			
8.Participar activamente en la reunión mensual formativa con los líderes de los grupos urbanos y rurales.	En el presente mes no se me pidió apoyar actividades adicionales del adulto mayor a las obligaciones contractuales.	N/A	9 de 11 informes	N/A
9.Participar activamente en la jornada de trabajo y coordinación mensual con el equipo de profesionales del centro día.	Se participo activamente en la reunión de equipo de trabajo el día 11 de octubre	Se anexa registros fotográficos y planilla debidamente diligenciados. (Anexo 9)	9 de 11 informes	N/A
10.Velar por la seguridad y protección de los elementos deportivos dispuestos para el trabajo con los adultos mayores.	Se dispone a limpiar según los protocolos de bioseguridad y dejar el lugar de trabajo y los elementos deportivos según corresponde y debidamente organizados para mejor conservación	De evidencia se tiene los utensilios adecuadamente organizados y desinfectados-	9 de 11 informes	N/A
11.Apoyar las actividades del programa de Atención al Adulto Mayor y en especial en las actividades masivas del programa del Adulto Mayor, según programación previa	Participe activamente en la viejoteca del centro día con el adulto mayor el día 28 de octubre de 2022	Se anexa registros fotográficos y planilla debidamente diligenciados. (Anexo 11)	9 de 11 informes	100
12.Aplicar la normatividad del Sistema Integrado de Gestión Municipal, incorporando sus acciones en los formatos establecidos.	Se cumple con la implementación de los formatos establecidos en el Sigem, según es evidente en el presente informe y sus anexos. Mes de OCTUBRE	Se registra el informe en el sigem	9 de 11 informes	N/A
13.Participar activamente en las diferentes actividades	Este mes no se realizó actividad con la	Se evidencia excelente participación de	9 de 11 informes	No se realizaron actividades

de la Secretaría de Familia e Inclusión Social que se programen.	secretaria de familia e inclusión social	los adultos mayores y excelente acompañamiento de los promotores		
14.Entregar el informe mensual y consolidado trimestral de las fichas de seguimiento con las evidencias respectivas en el formato 929 del Sigem, del siguiente producto en cuanto a su alcance: - 1.1.6.5 Implementar Entre Las secretarias 1 Plan De Acción Anual Del Plan Municipal De La Política Pública Del Adulto Mayor.	En el presente mes se presentó un consolidado del informe 929, en el componente de educación física. Se envía en medio magnético a el coordinador del centro día, Se resume las actividades realizadas en el tercer trimestre 2022.	Se evidencia excelente avance en su motricidad, coordinación, fuerza e higiene postural, atención y participación del adulto mayor. Estos avances son grandes reflejos de la constancia y amor que se ha puesto en el programa del adulto mayor y siempre demostrando que la actividad física es la base para tener un estilo de vida saludable.	9 de 11 informes	Informe 8
15.Presentar en medio magnético y físico informe de las distintas actividades desarrolladas con la periodicidad requerida para los respectivos pagos y un informe final ejecutivo consolidado con sugerencias y recomendaciones de mejora.	Se presenta informe físico magnético con el cumplimiento de las obligaciones contractuales	Se anexa informe físico y magnético periodo 1 de octubre al 31 de octubre de 2022.	9 de 11 informes	N/A
16.Las demás que sean inherentes al objeto del contrato.	N/A	N/A	N/A	N/A

3. ANEXOS

(Relacione en este apartado todas las evidencias que hacen parte de este informe (fotografías, listados, planillas, asistencias a reuniones, eventos, etc.) y todos los documentos adicionales que considere necesarios para ilustrar las actividades realizadas en el periodo)

ANEXO 1 SE ANEXA REGISTRO FOTOGRÁFICO, DONDE SE EVIDENCIA EL USO DE LOS ELEMENTOS DE BIOSEGURIDAD.



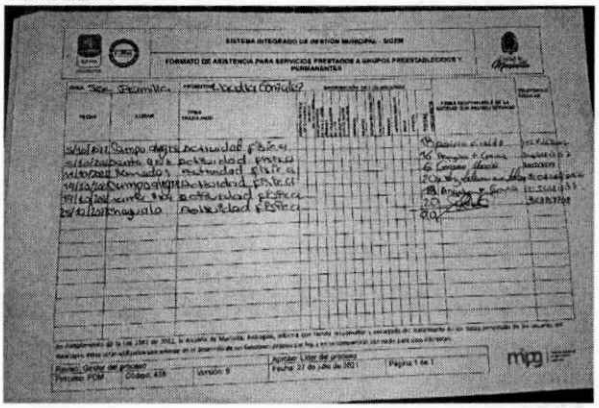
ANEXO 2 PLAN DE TRABAJO DESARROLLADO.

Se realizo trabajo de coordinación, equilibrio, higiene postural y bailo terapia

1. Calentamiento circulatorio
2. Calentamiento en escalador, bicicleta y caminador
3. Circuito con conos, escalera y ula ula (10 series de 5)
4. Laterales con bastón (4 series de 6)
5. Pesas de 1lb (4 series de 12)
6. Balón medicinal (4 series de 12)
7. Controles de esfínteres con pelota terapeuta en la rodilla.
8. Trabajo en colchoneta de higiene postural (4 series de 12)
9. Estiramiento y reflexión

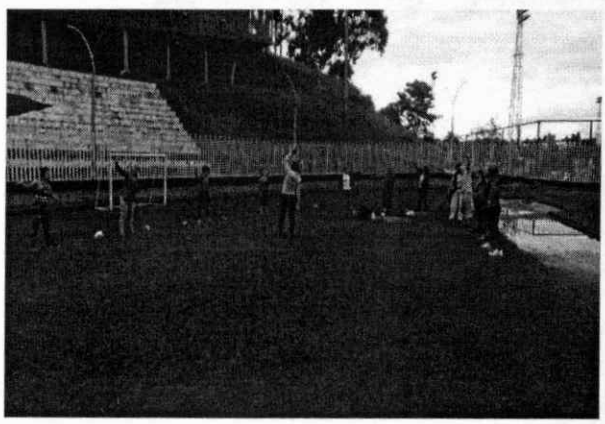
ANEXO 3 SE ANEXA REGISTROS FOTOGRÁFICOS Y PLANILLA: MÍNIMO 2 SESIONES MENSUALES DE MANTENIMIENTO FÍSICO

VEREDA



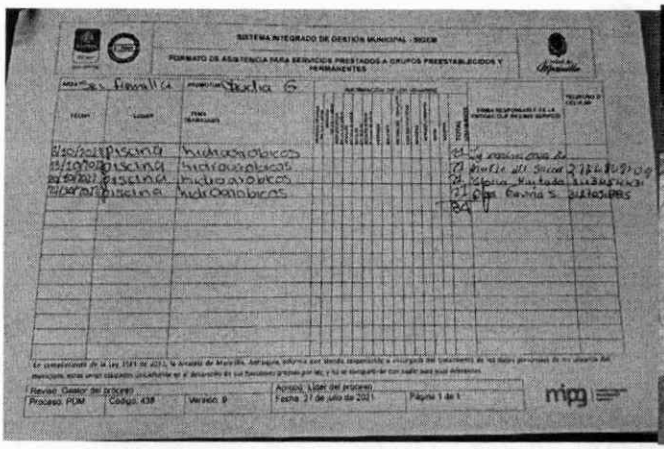
ANEXO 4. 4 SESIONES SEMANALES DE MANTENIMIENTO FÍSICO RECREATIVO

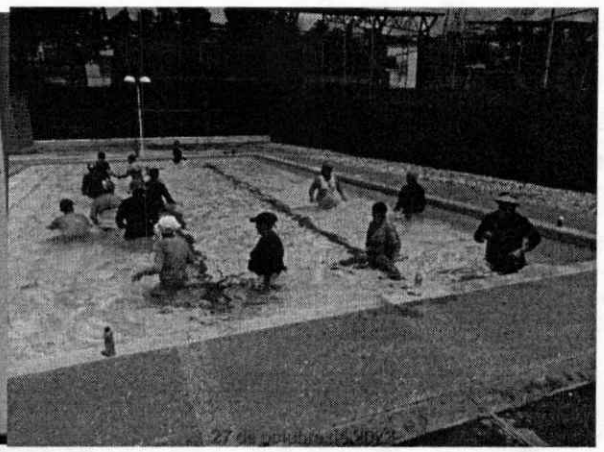


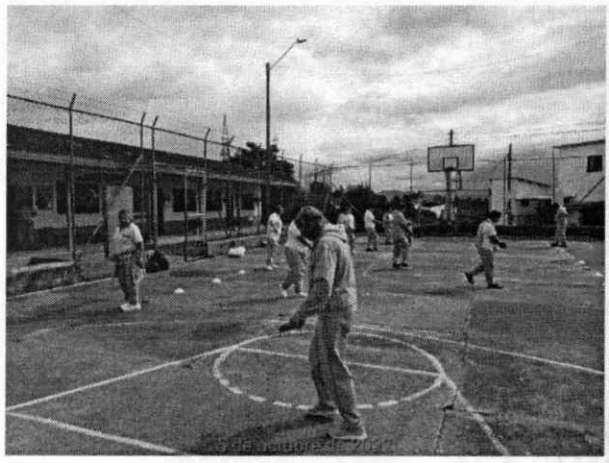




HIDROAÉROBICOS

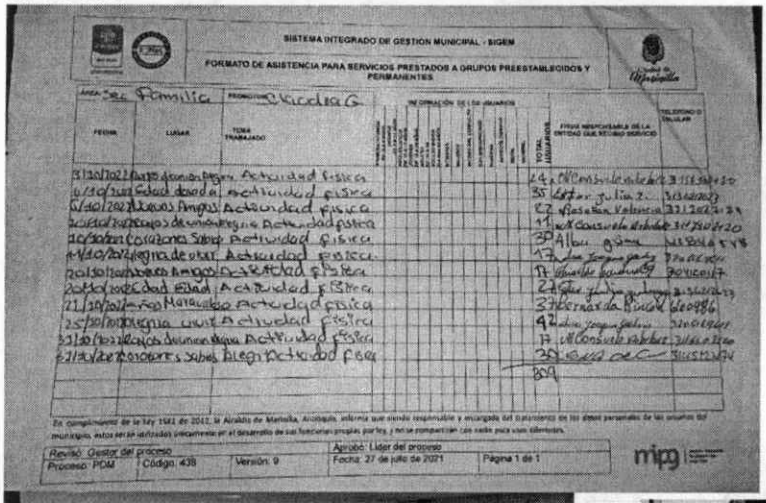








URBANO



SISTEMA INTEGRADO DE GESTION MUNICIPAL - SIGEM

FORMATO DE ASISTENCIA PARA SERVICIOS PRESTADOS A GRUPOS PREESTABLECIDOS Y PERMANENTES

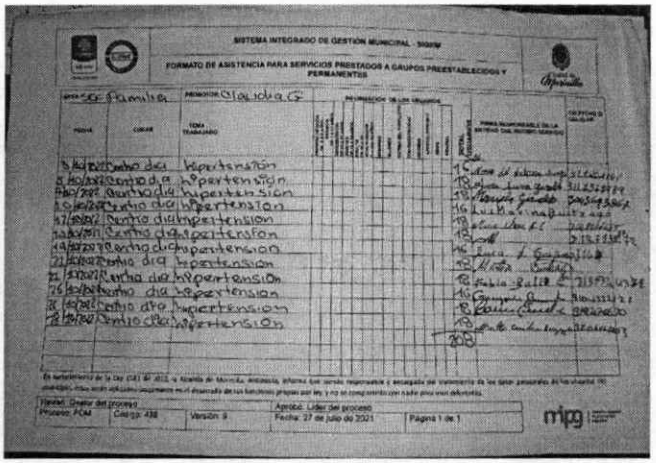
Revisó: Gestor del proceso | Aprobó: Líder del proceso
Proceso: PDM | Código: 438 | Versión: 9 | Fecha: 27 de julio de 2021 | Página 1 de 1





ANEXO 5 SE ANEXA REGISTROS FOTOGRÁFICOS Y PLANILLA DEBIDAMENTE DILIGENCIADO





SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM

FORMATO DE ASISTENCIA PARA SERVICIOS PRESTADOS A GRUPOS PREESTABLECIDOS Y PERMANENTES

FECHA	COLOR	TEMA TRABAJADO
5/10/2021		Hipertensión
6/10/2021		Hipertensión
7/10/2021		Hipertensión
8/10/2021		Hipertensión
12/10/2021		Hipertensión
13/10/2021		Hipertensión
14/10/2021		Hipertensión
19/10/2021		Hipertensión
20/10/2021		Hipertensión
21/10/2021		Hipertensión
26/10/2021		Hipertensión

Elaborado por: Gestor del proceso | Aprobó: Líder del proceso | Proceso: ADM | Código: 438 | Versión: 3 | Fecha: 27 de julio de 2021 | Página 1 de 1

ANEXO 9 SE ANEXA REGISTROS FOTOGRÁFICOS
Reunión equipo de trabajo



SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM

FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN, REUNIONES O EVENTOS INTERNOS CON EL TALENTO HUMANO DE LA ADMINISTRACION

FECHA: OCTUBRE 11 2022 | LUGAR: CENTRO DCA

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Entrega Diario de Trabajo

OFICINA RESPONSABLE: Secretaría de Familia Centro Dca | HORA INICIO: 8:00 | HORA FIN: 10:00

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO IDENTIDAD	OFICINA/ DEPENDENCIA O SECRETARÍA	TEL/CEL	FIRMA
Juan Gabriel SG	1038401781	Sec Familia	3136791794	
Yuranis Rocio Ortiz Gallo	1036622032	Sec. Familia	3197972852	
Ariel Alejandro Gomez S.	1040949059	Sec Familia	3148612669	
Luis Felipe Quintero D	1036946981	Sec Familia	3163173616	
Lina Dayana Giraldo C	43795805	Sec Familia	3113559961	
Diana María Osorio C.	21491730	Sec Familia	3176771116	
[illegible]	1.020.902.998	Sec. Familia	3105845798	
[illegible]	70.564.403	Sec. Familia	3105345798	
Edison Dario Ospina	8536614	Sec. Familia	3136201504	
[illegible]	[illegible]	Sec. Familia	3122811098	
Jorge Mario Gomez Garcia	1036955504	Sec Familia	3163955504	
Julio E. Gallego Q.	71659247	Sec. Familia	3104508163	
Luz Trina Jaramillo G.	1036933300	Sec. Familia	3194811445	

Con la firma del presente documento autorizo al Municipio de Marinilla y a sus entidades que actúen en su representación, para la toma de fotografías, videos, audios para ser utilizados como material pedagógico, investigativo, divulgativo, de socialización y de promoción institucional. Autorizo la toma de fotografías, videos, registro de audio y otros medios de registro, para ser utilizadas en los medios de comunicación propios de la Administración Municipal y en aquellos que a la entidad autoricen comunicarnos. Autorizo que el material fotográfico, videos, audios, registros y datos personales recolectados, entren a ser parte del archivo del Municipio de Marinilla y que tengan fin estadístico, en virtud de la cooperación en la Ley 1581 de 2012.

Elaboró: Gestor del proceso | Aprobó: Líder del proceso | Proceso: ATH | Código: 451 | Versión: 13 | Fecha: 21 de septiembre de 2022 | Página 1 de 1



ANEXO 11 SE ANEXA REGISTROS FOTOGRÁFICOS
VIEJOTECA



Para constancia, se firma el 1/11 /2022, en el Municipio de Marinilla.

CLAUDIA GONZALEZ
CLAUDIA MILENA GÓNZALEZ SOTO

CO-SC-CER577825

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM

FORMATO DE ASISTENCIA PARA SERVICIOS PRESTADOS A GRUPOS PREESTABLECIDOS Y PERMANENTES

Ciudad de Marinilla

ÁREA: SEC Familia | PROMOTOR: Claudia G

FECHA	LUGAR	TEMA TRABAJADO	INFORMACIÓN DE LOS USUARIOS: PRIMERA INFANCIA DE 0 A 6 AÑOS	INFANCIA DE 7 A 12 AÑOS	ADOLESCENCIA DE 13 A 17 AÑOS	JOVENES DE 18 A 28 AÑOS	ADULTO DE 29 A 59	ADULTO MAYOR D e mas 60 AÑOS	HOMBRES	MUJERES	VICTIMA DEL CONFLICTO	CON DISCAPACIDAD	INDIGENA	AFROCOLOMBIANO	ROOM	GENERAL	TOTAL USUARIOS	FIRMA RESPONSABLE DE LA ENTIDAD QUE RECIBIO SERVICIO	TELEFONO O CELULAR
3/10/2022	Centro dia	hipertensión															16	Maria del Socorro Suegu	3214248845
5/10/2022	Centro dia	hipertensión															18	Ana Lucia giraldo	3117379989
7/10/2022	Centro dia	hipertension															18	Mariela Giraldo	3043693867
10/10/2022	Centro dia	hipertension															16	Luz Marina Bvitraga	
12/10/2022	Centro dia	hipertension															18	Maria elena G.C	3148016655
14/10/2022	Centro dia	hipertension															18	Ale	3127952372
19/10/2022	Centro dia	hipertension															16	Luz d. Quiceno	3176
21/10/2022	Centro dia	hipertension															18	Martha Bustad	
21/10/2022	Centro dia	hipertension															18	Fabio Gallo E	3135543372
26/10/2022	Centro dia	hipertension															16	Gonzalo Gomez L	3104332121
26/10/2022	Centro dia	hipertension															18	Carlos Cano C	3192706330
28/10/2022	Centro dia	hipertension															18	Martha cecilia Duque	3206667253
																208			

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, la Alcaldía de Marinilla, Antioquia, informa que siendo responsable y encargada del tratamiento de los datos personales de los usuarios del municipio, estos serán utilizados únicamente en el desarrollo de sus funciones propias por ley, y no se compartirán con nadie para usos diferentes.

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM

FORMATO DE ASISTENCIA PARA SERVICIOS PRESTADOS A GRUPOS PREESTABLECIDOS Y PERMANENTES

Ciudad de Marinilla

ÁREA: Sec Familia | PROMOTOR: Claudia G

FECHA	LUGAR	TEMA TRABAJADO	INFORMACIÓN DE LOS USUARIOS																	FIRMA RESPONSABLE DE LA ENTIDAD QUE RECIBIO SERVICIO	TELEFONO O CELULAR
			PRIMERA INFANCIA DE 0 A 6 AÑOS	INFANCIA DE 7 A 12 AÑOS	ADOLESCENCIA DE 13 A 17 AÑOS	JOVENES DE 18 A 28 AÑOS	ADULTO DE 29 A 59	ADULTO MAYOR De mas 60 AÑOS	HOMBRES	MUJERES	VICTIMA DEL CONFLICTO	CON DISCAPACIDAD	INDIGENA	AFROCOLOMBIANO	ROOM	GENERAL	TOTAL USUARIOS		
4/10/2022	Carolina	Actividad Fisica															19	Ivy Angelica Rodriguez	3216188537
4/10/2022	Ciudadela	Actividad Fisica															20	Consuelo Ortiz	3207170247
6/10/2022	Ciudadela	Actividad Fisica															20	Amparo Hoyos	3176740892
13/10/2022	Carolina	Actividad Fisica															19	Marisol García	3003754712
18/10/2022	Carolina	Actividad Fisica															20	María Consuelo A.	3053276749
18/10/2022	Ciudadela	Actividad Fisica															20	Martha Ines	3128174080
20/10/2022	Carolina	Actividad Fisica															19	Luis Eduardo	3128555878
20/10/2022	Ciudadela	Actividad Fisica															20	Erica Cruz y	3126348359
25/10/2022	Carolina	Actividad Fisica															19	Ofelia Hernandez	2201441
25/10/2022	Ciudadela	Actividad Fisica															20	Rubiela Hernandez	3127687392
27/10/2022	Ciudadela	Actividad Fisica															20	Martha Lizeth	3113077713
																	216		

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, la Alcaldía de Marinilla, Antioquia, informa que siendo responsable y encargada del tratamiento de los datos personales de los usuarios del municipio, estos serán utilizados únicamente en el desarrollo de sus funciones propias por ley, y no se compartirán con nadie para usos diferentes.

CD-SC-CERS77825

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM

FORMATO DE ASISTENCIA PARA SERVICIOS PRESTADOS A GRUPOS PREESTABLECIDOS Y PERMANENTES

Ciudad de Marinilla

ÁREA: Sec familia. PROMOTOR: Claudia G.

FECHA	LUGAR	TEMA TRABAJADO	INFORMACIÓN DE LOS USUARIOS																	TOTAL USUARIOS	FIRMA RESPONSABLE DE LA ENTIDAD QUE RECIBIO SERVICIO	TELEFONO O CELULAR
			PRIMERA INFANCIA DE 0 A 6 AÑOS	INFANCIA DE 7 A 12 AÑOS	ADOLESCENCIA DE 13 A 17 AÑOS	JOVENES DE 18 A 28 AÑOS	ADULTO DE 29 A 59	ADULTO MAYOR De mas 60 AÑOS	HOMBRES	MUJERES	VICTIMA DEL CONFLICTO	CON DISCAPACIDAD	INDIGENA	AFROCOLOMBIANO	ROOM	GENERAL					
6/10/2022	piscina	hidroarobicos																		21	Luz marina ospina B.	
13/10/2022	piscina	hidroarobicos																		21	Maria del Socorro	2736810709
20/10/2022	piscina	hidroarobicos																		21	Gloria Hurtado	3113454431
27/10/2022	piscina	hidroarobicos.																		21	Olga Gaviria S.	3127051885
																				84		

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, la Alcaldía de Marinilla, Antioquia, informa que siendo responsable y encargada del tratamiento de los datos personales de los usuarios del municipio, estos serán utilizados únicamente en el desarrollo de sus funciones propias por ley, y no se compartirán con nadie para usos diferentes.

mipg | modelo integrado de planeación y gestión

icontec ISO 9001 CO-SC-CERS77825 · IQNet	**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM**	Ciudad de Marinilla
	FORMATO DE ASISTENCIA PARA SERVICIOS PRESTADOS A GRUPOS PREESTABLECIDOS Y PERMANENTES	

ÁREA: Sec Familia PROMOTOR: Claudia Gonzalez

FECHA	LUGAR	TEMA TRABAJADO	INFORMACIÓN DE LOS USUARIOS																	FIRMA RESPONSABLE DE LA ENTIDAD QUE RECIBIO SERVICIO	TELEFONO O CELULAR
			PRIMERA INFANCIA DE 0 A 6 AÑOS	INFANCIA DE 7 A 12 AÑOS	ADOLESCENCIA DE 13 A 17 AÑOS	JOVENES DE 18 A 28 AÑOS	ADULTO DE 29 A 59	ADULTO MAYOR D e mas 60 AÑOS	HOMBRES	MUJERES	VICTIMA DEL CONFLICTO	CON DISCAPACIDAD	INDIGENA	AFROCOLOMBIANO	ROOM	GENERAL	TOTAL USUARIOS		
5/10/2022	Campo alegre	Actividad física															18	Rubiela Giraldo	3127367404
5/10/2022	Santa Cruz	Actividad física															16	Angela M Gaviria	3155481367
11/10/2022	Llanadas	Actividad física															6	Geraldo Llano G.	3103782473
19/10/2022	Campo alegre	Actividad física															20	Luz Helena Ramirez	3104157256
19/10/2022	Santa Cruz	Actividad física															18	Angela M Gaviria	3155481367
25/10/2022	Chaguala	Actividad física															20		3113967702
																	99		

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, la Alcaldía de Marinilla, Antioquia, informa que siendo responsable y encargada del tratamiento de los datos personales de los usuarios del municipio, estos serán utilizados únicamente en el desarrollo de sus funciones propias por ley, y no se compartirán con nadie para usos diferentes.

CO-SC-CERS77825

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM

FORMATO DE ASISTENCIA PARA SERVICIOS PRESTADOS A GRUPOS PREESTABLECIDOS Y PERMANENTES

Ciudad de Marinilla

ÁREA: Sec Familia | PROMOTOR: Claudia G.

FECHA	LUGAR	TEMA TRABAJADO	INFORMACIÓN DE LOS USUARIOS																		FIRMA RESPONSABLE DE LA ENTIDAD QUE RECIBIO SERVICIO	TELEFONO O CELULAR
			PRIMERA INFANCIA DE 0 A 6 AÑOS	INFANCIA DE 7 A 12 AÑOS	ADOLESCENCIA DE 13 A 17 AÑOS	JOVENES DE 18 A 28 AÑOS	ADULTO DE 29 A 59	ADULTO MAYOR D e mas 60 AÑOS	HOMBRES	MUJERES	VICTIMA DEL CONFLICTO	CON DISCAPACIDAD	INDIGENA	AFROCOLOMBIANO	ROOM	GENERAL	TOTAL USUARIOS		
31/10/2022	Años dorados Alegria	Actividad fisica															24	M Consuelo Arbelaez	3117502120
6/10/2022	Edad dorada	actividad fisica															35	Esther Julia Z.	3136212623
6/10/2022	Nuevos Amigos	Actividad fisica															27	Rosalba Valencia	3212027124
10/10/2022	Años dorados	Alegria Actividad fisica															11	M Consuelo Arbelaez	3117502120
10/10/2022	Corazones Sabios	Actividad fisica															30	Alba gómez	4284605 48
11/10/2022	Alegria de vivir	Actividad fisica.															17	Ana Joaquina Gaviria	3206169611.
20/10/2022	Nuevos Amigos	Actividad fisica.															17	Gloria Eda Cardona	3104120117.
20/10/2022	Edad Edad.	Actividad fisica															27	Esther Julia Zuluaga	3136212623
21/10/2022	Años Maravilloso	Actividad fisica															37	Bernarda Rincón	6100986
25/10/2022	Alegria vivir	Actividad fisica															42	Ana Joaquina Gaviria	3206169611
31/10/2022	Años dorados	Alegria Actividad fisica															17	M Consuelo Arbelaez	3117502120
31/10/2022	Corazones Sabios	Alegria Actividad fisica															30	[illegible]	3145121474
																	309		

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, la Alcaldía de Marinilla, Antioquia, informa que siendo responsable y encargada del tratamiento de los datos personales de los usuarios del municipio, estos serán utilizados únicamente en el desarrollo de sus funciones propias por ley, y no se compartirán con nadie para usos diferentes.