PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pereira, 2 de noviembre del 2022

Señor (a)
JORGE ORLANDO CALDERON DUQUE
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3330244
COORDINADOR ACADÉMICO
CENTRO ATENCIÓN SECTOR AGROPECUARIO
PEREIRA RISARALDA

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Octubre del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3330244 del año 2022

MONICA ARCILA SANCHEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 51740729 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO ATENCIÓN SECTOR AGROPECUARIO, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor de contrato por *Veintinueve Millones Seiscientos Cincuenta y Seis Mil Setecientos Veintiún Pesos M/cte. ($29.656:721), los cuales se pagaran de la siguiente manera: Un (1) prime pago en el mes de Octubre de 2002 por valor de $ 1.554.064, siete (7) pagos iguales de Octubre a noviembre de $ 3.885.160 y un pago final por siete (7) días de diciembre por valor de $ 906.537.*
Plazo: Será hasta el 07 de Diciembre de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento, durante la vigencia 2022

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No		Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento	Registro e inscripción grupo Fortalecimiento en APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS Fecha: 04/11/2022 al 05/12/2022	Plataforma Sena SofiaPlus
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Articulación de actividades con los compañeros de emprendimiento para el alistamiento de los grupos: 2502875:Empredador Cultivos Transitorios Mistrató 2521826:Emprendedor Plátano Marsella 2590032: Emprendedor Plátano Pereira	
		Articulación de actividades con los compañeros pecuarios para el alistamiento de los grupos: 2601638_Soberania Alimentaria Guatica. 2612961_Soberania Alimentaria La Virginia Sector Alfonso Lopez 2607491_Soberania Alimentaria Quinchia corregimiento Irra. 2611694_Soberania Alimentaria Santa rosa de Cabal.	
3	Ejecutar las acciones de formación de SER TECNICO área de AGRICOLA, haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo -Coordinación Nacional de Emprendimiento	Se realizo formación técnica agrícola a los aprendices de las fichas 2502875:Empredador Cultivos Transitorios 2521826:Emprendedor Plátano 2590032: Emprendedor Plátano_Pereira 2601638_Soberania Alimentaria Guatica. 2612961_Soberania Alimentaria La Virginia Sector Alfonso Lopez 2607491_Soberania Alimentaria Quinchia corregimiento Irra. 2611694_Soberania Alimentaria Santa Rosa de Cabal	Listados de asistencia a la formación y fotografías

4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de Formación o quien cumpla sus funciones.	Entrega de carpetas de las fichas: 2502875:Empredeor Cultivos Transitorios 2521826:Emprendedor Platano 2590032: Emprendedor Plátano 2601638_Soberania Alimentaria 2612961_Soberania Alimentaria 2607491_Soberania Alimentaria 2611694_Soberania Alimentaria En los municipios de Marsella, Mistrato, Pereira, Guatica, Quinchia, La Virginia y Santa Rosa de Cabal.	Carpeta Sharepoint en el link Evidencias Formación Plataforma Senasofiaplus
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro.	No aplica para este mes	No aplica para este mes
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	No aplica para este mes	No aplica para este mes
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no superior a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	No aplica para este mes	No aplica para este mes
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad	No aplica para este mes	No aplica para este mes
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las	No aplica para este mes	No aplica para este mes

	necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la Subdirección de Centro		
	De apoyo a la gestión del emprendimiento rural		
1	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	Aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en 2 de las fichas 2601638_Soberania Alimentaria Guatica. 2612961_Soberania Alimentaria La Virginia Sector Alfonso Lopez 2607491_Soberania Alimentaria Quinchia corregimiento Irra. 2611694_Soberania Alimentaria Santa Rosa de Cabal.	Carpeta Sharepoint en el link Evidencias Formación
	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	No aplica para este mes	No aplica para este mes
	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Participación Reunión Mensual	
	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	No aplica para este mes	No aplica para este mes
	Consolidar la creación de las unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo, de acuerdo a las metas asignadas (84 unidades productivas para la Regional)	No aplica para este mes	No aplica para este mes
	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de	No aplica para este mes	No aplica para este mes

	chequeo -portafolio de evidencias para cada caso		
	De apoyo a la empleabilidad Realizar acciones de formación para la ocupación rural ▪ Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. ▪ Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	No aplica para este mes	No aplica para este mes

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	**COM 6430**	RUTA PEREIRA - QUINCHIA (IRRA) - GUATICA - MISTRATO - PEREIRA	6/09/2022	21/09/2022
2.				
3.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9440444627 de la planilla, APORTES EN LINEA- septiembre del 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
MONICA ARCILA SANCHEZ
Contratista
C.C. No. 51.740.729

Recibí a satisfacción:

Firma
JORGE ORLANDO CALDERON DUQUE
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3330244 de 2022
Coordinador Académico

EVIDENCIA FOTOGRAFICA OCTUBRE 2022	
Ficha: 2601638_Producción Agropecuaria Ecológica para la soberanía Alimentaria_Guatica	
	
Prácticas culturales Preparación terreno y cerramiento UP	Prácticas culturales Preparación terreno y cerramiento UP
	
Prácticas culturales Preparación terreno y cerramiento UP	Prácticas culturales Preparación terreno y cerramiento UP

Ficha: 2612961_Producción Agropecuaria Ecológica para la soberanía Alimentaria_La Virginia	
	
Capacitación Agricultura Urbana	Capacitación Agricultura Urbana
	
Capacitación Agricultura Urbana	Capacitación Agricultura Urbana

Ficha: 2607491_Producción Agropecuaria Ecológica para la soberanía Alimentaria_Irra_Quinchia	
	
MIPE en hortalizas	Siembra de semilleros
	
Siembra de semilleros	Siembra de semilleros

Ficha: 2611694_Producción Agropecuaria Ecológica para la soberanía Alimentaria_Santa Rosa de Cabal	
	
Charla técnica MIPE hortalizas	Semilleros UP hortalizas

Ficha: 2502875_MISTRATO_NEGOCIOS RURALES	
	
Prácticas culturales (desyerba) aromáticas	Prácticas culturales (desyerba) aromáticas
	
Prácticas culturales (Cosecha) aromáticas	Prácticas culturales (Cosecha) aromáticas

FICHA: 2521826_ EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCIÓN DE PLÁTANO Y BANANO_Marsella	
	
Capacitación aplicación de plaguicidas	Capacitación aplicación de plaguicidas
	
Charla técnica costos de producción	Charla técnica costos de producción

FICHA: 2590032_ PEREIRA_EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCIÓN DE PLÁTANO Y BANANO	
	
Charla técnica BPA Y MIPE	Charla técnica BPA Y MIPE
	
Charla técnica BPA Y MIPE	Charla técnica BPA Y MIPE

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Pereira, 30 / 09 / 2022

PRESENTADO A: NINA ELVIRA ROCHA NIETO – Subdirectora Centro Atención Sector Agropecuario

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
COM 6430	06/09/2022	21/09/2022
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
PEREIRA - QUINCHIA (IRRA) - GUATICA - MISTRATO - PEREIRA	**Risaralda / Centro Atención Sector Agropecuario**	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Impartir formación ficha 2607491 Producción Agropecuaria Ecológica para la soberanía Alimentaria Municipio Quinchía corregimiento Irra y la ficha 2601638 Producción Agropecuaria Ecológica para la soberanía Alimentaria Municipio Guática Corregimiento San Ana

Impartir formación fichas 2502875: Emprendimiento en Producción de Cultivos Transitorios Municipio de Mistrató Vda La Linda

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Formación en preparación del terreno para cultivo de hortalizas
2. Formación en cosecha, pos cosecha de aromáticas

RESULTADOS:

1. Lotes limpios y listos para trasplante y siembra
2. Cosecha de plantas aromáticas y alistamiento para comercialización

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Fotografías
2. Listados de asistencia

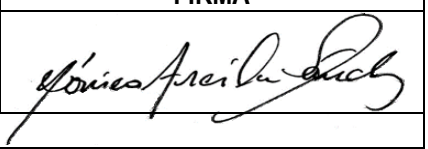
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Lotes sembrados y desyerbados	Aprendices fichas 2601638 y 2607491	Octubre 2022
2. Alistamiento para nuevas siembras	Aprendices fichas 2502875	Octubre 2022

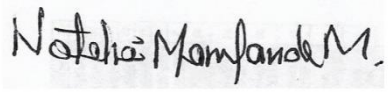
CONCLUSIÓNES:

1. Los aprendices presentan buena disposición y se proyecta una unidad productiva en diferentes sitios

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Monica Arcila Sanchez	

VISTO BUENO SUPERVISOR

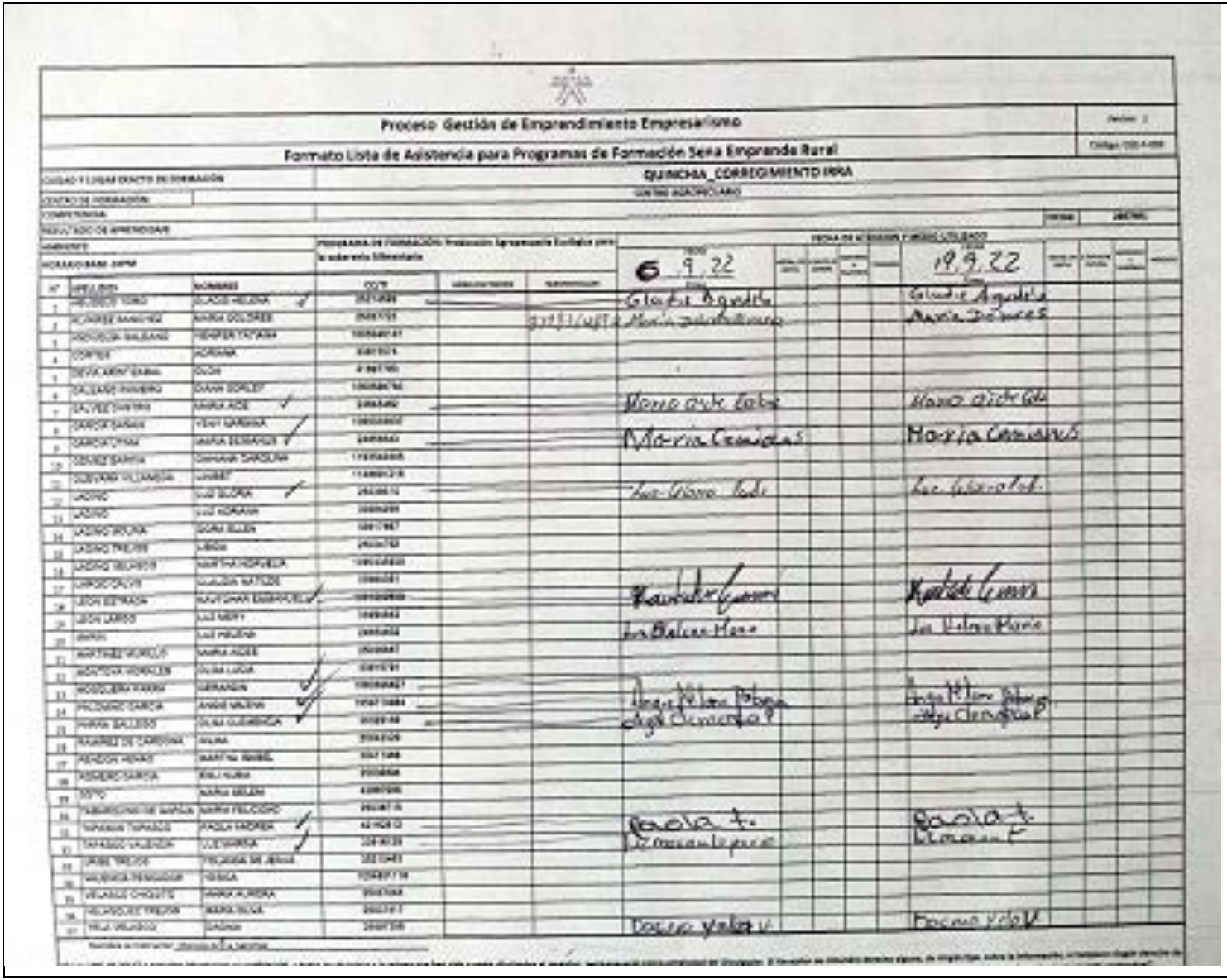
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinadora académica	Natalia Marulanda Mendez	

2607491 _MUNICIPIO QUINCHÍA CORREGIMIENTO IRRA	
	
Capacitación preparación de suelo	Preparación terreno
	
Capacitación preparación de suelo	Preparación terreno

FICHA: 2601638 GUÁTICA CORREGIMIENTO SAN ANA	
	
Prácticas culturales Preparación terreno	Prácticas culturales Preparación terreno
	
Prácticas culturales Preparación terreno	Prácticas culturales Preparación terreno

Ficha: 2502875_MISTRATO_NEGOCIOS RURALES	
	
Prácticas culturales (desyerba) aromáticas	Prácticas culturales (desyerba) aromáticas
	
Prácticas culturales (Cosecha) aromáticas	Prácticas culturales (Cosecha) aromáticas

GTH-F-087 V.01



Proceso: Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: QUINCHIA_CORREGIMIENTO IRRA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO

COMPETENCIA:

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

AMBIENTE:

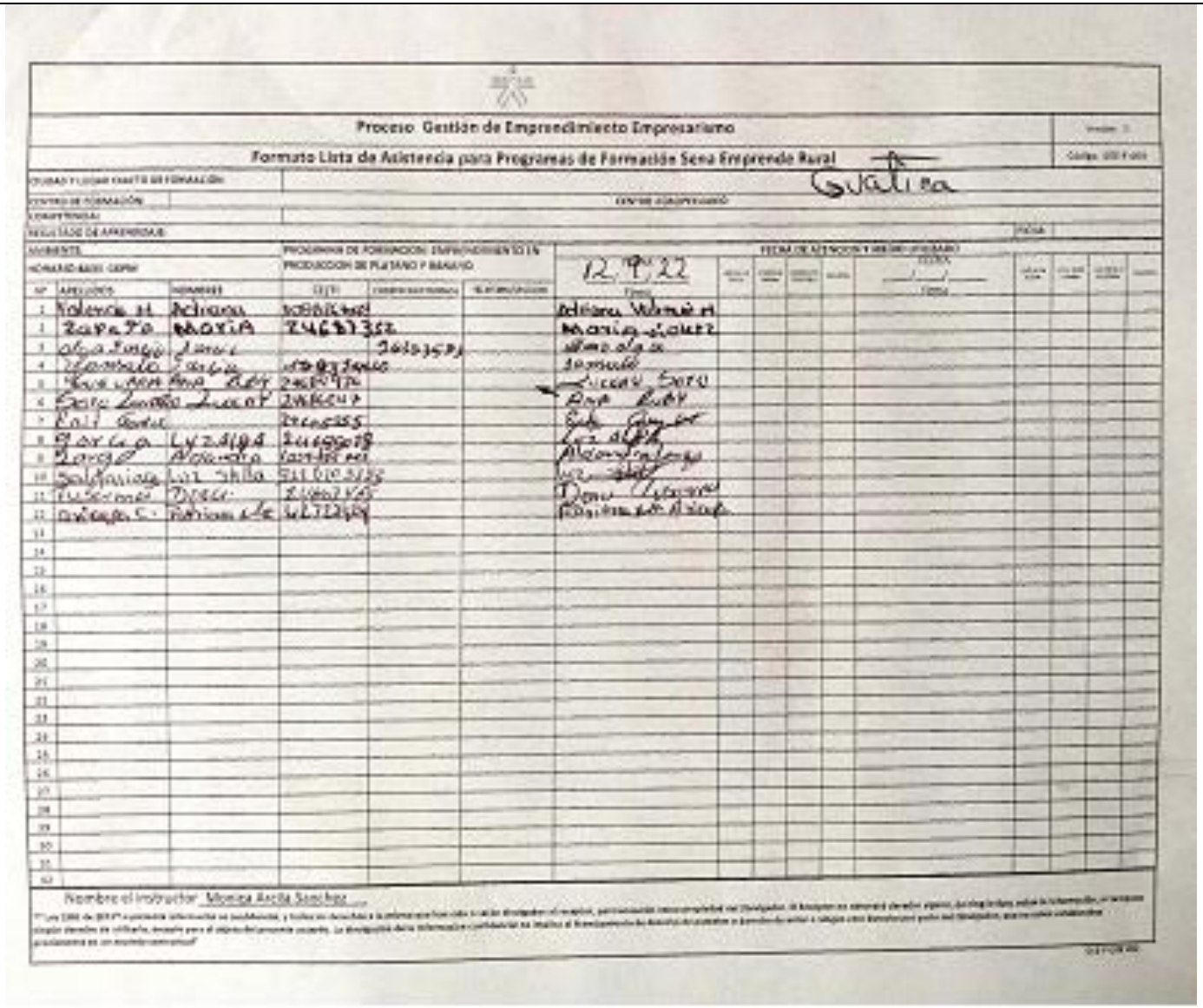
ACTIVIDAD:

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Producción Agropecuaria Ecológica para la soberanía Alimentaria

FECHA DE INICIACIÓN Y TERMINACIÓN

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOCUMENTO			6 9 22				19.9.22			
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
21													
22													
23													
24													
25													
26													
27													
28													
29													
30													
31													
32													
33													
34													
35													
36													
37													

Nombre de Instructor: Marcela De la Cardona



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural

Gratuita

CIUDAD Y LUGAR EVENTO DE FORMACIÓN:

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO

COMPETENCIA:

RESULTADO DE APRENDIZAJE: FECHA

INSTRUCTOR: PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCIÓN DE PLATANO Y BANANO

NOMBRE BASE DATOS: CEPAR

FECHA DE ATENCIÓN Y HORARIO (INICIO/FIN)

12-9-22

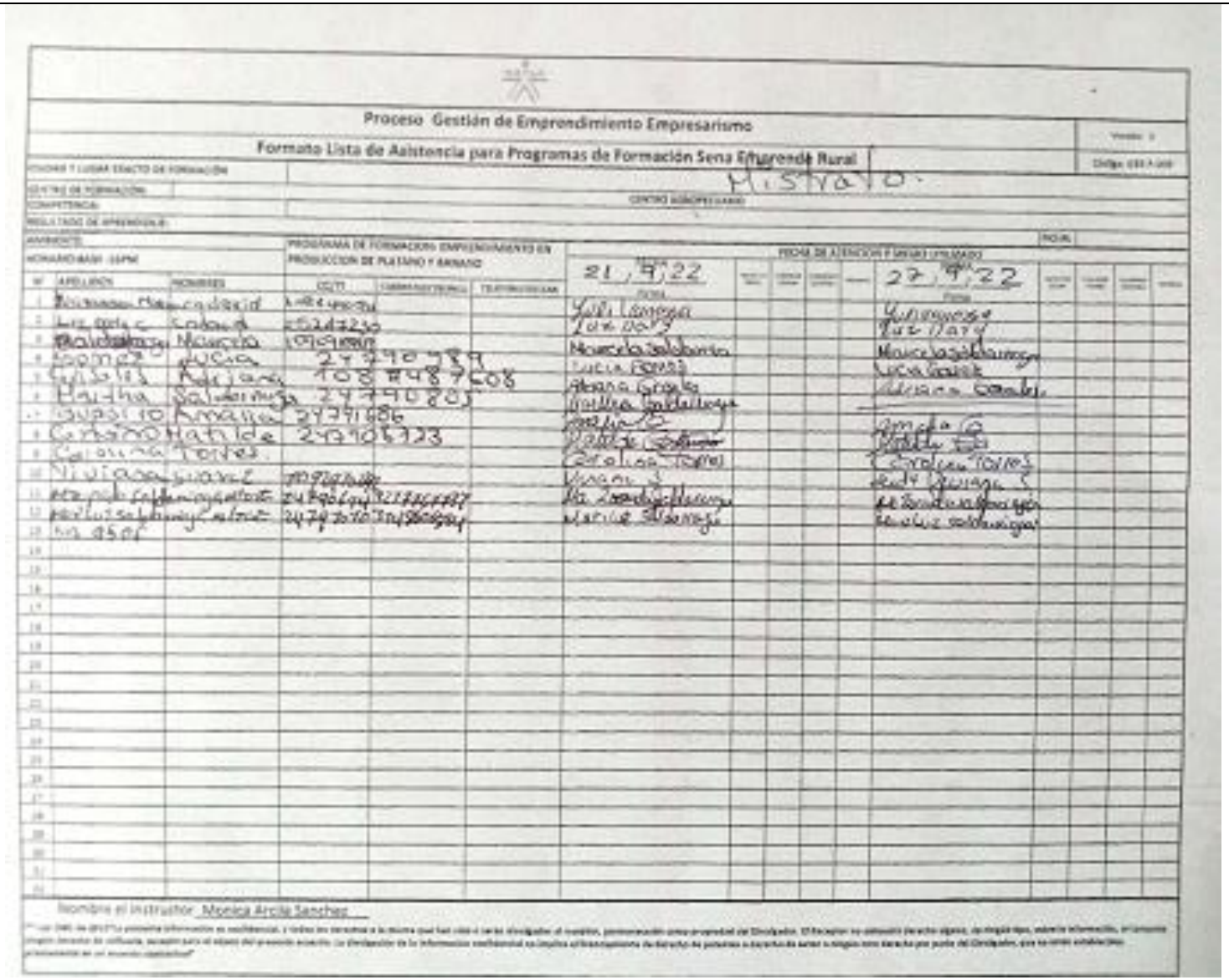
FECHA

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	CC/TI	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA
1	Valencia M.	Adriana	1088[illegible]40			Adriana Valencia M.
2	Zapata	Maria	24683352			Maria Lopez
3	Olaya Tengo	Jenni			3012345	Jenni Olaya
4	Ramirez	Jesica	1088[illegible]46			Jesica
5	Yesenia Ana Ruby		24[illegible]72			Lucas Soto
6	Soto Lucas	Lucas	24[illegible]6			Ana Ruby
7	Ruby Ana		24[illegible]55			Soto Lucas
8	Garcia	Lyzbeth	1140[illegible]8			Garcia
9	Garcia	Alejandra	1077[illegible]41			Alejandra Garcia
10	Solofania	Luz Stella	51.[illegible]35			Luz Stella
11	Echeverri	Diana	1[illegible]65			Diana Echeverri
12	Quiceno S.	Adriana Lic	41.[illegible]69			Adriana Quiceno
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						

Nombre del instructor: Monica Avila Sanchez

[illegible] Ley 1581 de 2012 y protección de información personal, y todos los derechos a la privacidad y buen manejo de la información personal, el Instructor se compromete a mantener absoluta reserva, discreción y confidencialidad de la información suministrada por los participantes, así como también a no divulgar, copiar, vender o entregar a terceros información personal de los participantes, sin autorización previa y expresa de los mismos.

GTH-F-087 V01



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural

MUNICIPIO Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: M. Sinaloa

CENTRO DE FORMACIÓN:

COMPETENCIA:

CENTRO AGROPECUARIO:

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

AMBIENTE:

HORARIO BASE: 11PM

PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCIÓN DE PLÁTANO Y BANANO

FICHA:

FECHA DE ATENCIÓN Y SESIÓN DESARROLLADO

N°	APELLIDOS	NOMBRES	CC/TI	CARGO/ACTIVIDAD	TELÉFONO/CELULAR	21/9/22 FIRMA					22/9/22 FIRMA				
1	Hernandez Mar	cojaid	1.082			Yuli Lorena					Yuli Lorena				
2	Luz Dary C	Salazar	4524			Luz Dary					Luz Dary				
3	Valdez	Mauricio	1019			Mauricio Valdez					Mauricio Valdez				
4	Ramos	Lucia	24790			Lucia Ramos					Lucia Ramos				
5	Galvis	Adriana	1082			Adriana Galvis					Adriana Galvis				
6	Rocha	Salazar	24790			Yulieth Salazar									
7	Duque	Amalia	24791			Amalia					Amalia				
8	Cardona	Matilde	24790			Matilde					Matilde				
9	Galvis	Torres				Carolina Torres					Carolina Torres				
10	Vivian	Yuliet	1019			Vivian					Yuli Lorena				
11	Ana Isabel	Echeverry	24			Ana Isabel Echeverry					Ana Isabel Echeverry				
12	Maria Luisa	Echeverry	24			Maria Luisa Echeverry					Maria Luisa Echeverry				
13	No dato														
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															
31															
32															

Nombre del instructor: Monica Arcila Sanchez

[illegible] la información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al cumplir, pertenecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no publicará de ningún tipo, materia información, en cualquier [illegible] de software, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el transferencia de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no están establecidos [illegible] un acuerdo separado"

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 51740729		ARCILA SANCHEZ MONICA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 61 # 75 153	MEDELLIN-ANTIOQUIA	8890254	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-09	2022-09	1728795745	9440444627	I	2022/10/10	2022/10/31	NEQUI	21	$238,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$0	$0			$1,567,064	$195,900			$0	$0			$1,567,064	$38,200		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$0	$0			$1,567,064	$195,900			$0	$0			$1,567,064	$38,200		$0	$0
Ciudad: MEDELLIN Depto: ANTIOQUIA (1 Afiliados)					$0	$0			$1,567,064	$195,900			$0	$0			$1,567,064	$38,200		$0	$0
1	CC	51740729	ARCILA MONICA		0	$0	$0	EPS010	30	$1,567,064	$195,900		0	$0	$0	14-11	30	$1,567,064	$38,200	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$0	$0			$1,567,064	$195,900			$0	$0			$1,567,064	$38,200		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 51740729		ARCILA SANCHEZ MONICA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 61 # 75 153	MEDELLIN-ANTIOQUIA	8890254	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-09	2022-09	1728795745	9440444627	I	2022/10/10	2022/10/31	NEQUI	21	$238,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$38,200	$800	$0	$39,000
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$38,200	$800	$0	$39,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$195,900	$4,000	$0	$199,900
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$195,900	$4,000	$0	$199,900
TOTAL				**1**	**$234,100**	**$4,800**	**$0**	**$238,900**