

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 1807 2022	C.D.P. No.:	105	Servicio al que pertenece:	TERCERIZACION	San Blas	de:	BOGOTA	Valor Mensual:	\$ 2.127.375	Valor a cobrar:	\$ 2.127.375
Nombre del Contratista:	ESTEFANIA RINCON MONTOVA											
Fecha Inicio:	2022-07-01											
Fecha Terminación Inicial:	2022-04-30											

ADICION/ OTRO SI	VALOR	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION	Nº	MES DE CUENTA	VALOR A PAGAR	PAGO SECURITADA	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO
1	\$ 2.122.540	993	01/05/2022	15/05/2022	1	FEBRERO	\$ 1.652.400	\$ 309.400	1043771694	02/02/2022
2	\$ 4.075.920	1704	2022-06-01	2022-06-15	2	MARZO	\$ 1.808.460	\$ 309.400	104377254	02/03/2022
3	\$ 388.492	2590	2022-08-21	2022-08-21	3	ABRIL	\$ 1.652.400	\$ 309.400	1044302182	04/04/2022
4	\$ 1.005.578	2644	2022-08-16	2022-09-05	4	MAYO	\$ 1.786.995	\$ 309.400	1045068601	04/05/2022
5	\$ 2.458.300	2859	2022-09-06	2022-10-05	5	JUNIO	\$ 2.146.285	\$ 309.400	1045868985	08/06/2022
6	\$ 2.203.200	3204	2022-10-06	2022-11-05	6	JULIO	\$ 2.552.850	\$ 309.400	1046631912	11/07/2022
7					7	AGOSTO	\$ 1.928.820	\$ 321.800	1048034917	08/08/2022
8					8	SEPTIEMBRE	\$ 1.909.910	\$ 321.800	1048036993	12/09/2022
9					9	OCTUBRE	\$ 2.127.375	\$ 309.900	1049541569	11/10/2022
10					10					
11					11					
12					12					

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 6.113.880
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 18.567.910
PAGOS REALIZADOS	\$ 17.565.495
SALDO DEL CONTRATO	\$ 1.002.415

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIO TECNICO COMO AUXILIAR DE EMPERERIA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Recepción de actividades para el periodo: Desde: 2022-10-01 Hasta: 2022-10-31

OBLIGACIONES ESPECIFICAS (La siguiente es la muestra)

1	establecimiento verificando que el área este limpia y ordenada
2	Apoyar los procesos de recibir, clasificar, preparar, esterilizar, almacenar y distribuir el material verificando la custodia del material esteril en su traslado específico a los servicios asistenciales
3	Conocer, cumplir y tener el mantenimiento necesario en el manejo de equipos de limpieza y esterilización y dispositivos médicos automatizados
4	Revisar bajo inventario que el instrumental Quirúrgico se encuentre en condiciones de uso o desconocimiento de su uso en las actividades asignadas
5	Responde por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos y recibe prendas de ropa quirúrgica y elabora paquetes y realiza su registro
6	Deligenciar en forma adecuada cada uno de los formatos establecidos y realizar el registro y lectura a diario de la monitorización del servicio.
7	Realizar las tareas de autoclaves de Esterilización en cuanto a acomodación de las cargas en la cámara, colocación diaria de test Bowie & Dick y el monitoreo del proceso de validación de cada carga y registro en los formatos correspondientes.
8	Del cumplimiento con la institución en cuanto a portar el uniforme adecuado y portar el uniforme adecuado y elementos de protección.
9	Del cumplimiento a los procedimientos establecidos por la entidad y apoyar la implementación de los mismos y acciones de mejora para el servicio.
10	Apoyar el cumplimiento obligatorio de garantía de calidad según el requerimiento de garantía de calidad vigente, asistir a jornadas de capacitaciones, reuniones y eventos que se presenten en el servicio.

Observaciones:

3. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIO TECNICO COMO AUXILIAR DE EMPERERIA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Recepción de actividades para el periodo: Desde: 2022-10-01 Hasta: 2022-10-31

OBLIGACIONES ESPECIFICAS (La siguiente es la muestra)

1	establecimiento verificando que el área este limpia y ordenada
2	Apoyar los procesos de recibir, clasificar, preparar, esterilizar, almacenar y distribuir el material verificando la custodia del material esteril en su traslado específico a los servicios asistenciales
3	Conocer, cumplir y tener el mantenimiento necesario en el manejo de equipos de limpieza y esterilización y dispositivos médicos automatizados
4	Revisar bajo inventario que el instrumental Quirúrgico se encuentre en condiciones de uso o desconocimiento de su uso en las actividades asignadas
5	Responde por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos y recibe prendas de ropa quirúrgica y elabora paquetes y realiza su registro
6	Deligenciar en forma adecuada cada uno de los formatos establecidos y realizar el registro y lectura a diario de la monitorización del servicio.
7	Realizar las tareas de autoclaves de Esterilización en cuanto a acomodación de las cargas en la cámara, colocación diaria de test Bowie & Dick y el monitoreo del proceso de validación de cada carga y registro en los formatos correspondientes.
8	Del cumplimiento con la institución en cuanto a portar el uniforme adecuado y portar el uniforme adecuado y elementos de protección.
9	Del cumplimiento a los procedimientos establecidos por la entidad y apoyar la implementación de los mismos y acciones de mejora para el servicio.
10	Apoyar el cumplimiento obligatorio de garantía de calidad según el requerimiento de garantía de calidad vigente, asistir a jornadas de capacitaciones, reuniones y eventos que se presenten en el servicio.

Observaciones:

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1

NOMBRE: TATIANA POLO CLAYTON QUESADA
CARGO: ENFERMERA ESPECIALISTA EN SALUD PUBLICA
FIRMA: [Firma]

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2

NOMBRE: DIANA CAROLINA ROSAS RAMIREZ
CARGO: ASISTENTE AREA SALUD COMUNITARIA
FIRMA: [Firma]

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD
CENTRO ORIENTE E.S.E.
NIT. 900.959.051-7

Cuenta de cobro 09 - 2022

DEBE A:

ESTEFANIA RINCON MONTOKA
C.C. 1030692029 de BOGOTA

LA SUMA DE:

Dos millones ciento veintisiete mil trescientos setenta y cinco pesos M/CTE
(\$2.127.375)

Por concepto de:

- 225 HORAS Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 1807 de 2022, con afiliación ARL RIESGO 3 correspondiente al mes de OCTUBRE de 2022/

OBJETO: PRESTAR SERVICIO TECNICO COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E. 01/10/2022 AL 31/10/2022

Cordialmente,

Estefania Rincon

ESTEFANIA RINCON MONTOKA

C.C. 1030692029
Telefono: 3209299866 Direccion: CALLE 49 SUR # 88A - 92 SUR
No Cuenta 007500936807 DAVIVIENDA AHORROS

Fecha: 31/ OCTUBRE /2022

Simple

PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2022-10-11, 12:40:04 PM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla:

1049545609

Periodo Cotización:

septiembre de 2022

Periodo Servicio:

septiembre de 2022 Referencia pago (PIN): 8857825700

PAGADO 11/10/2022

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ESTEFANIA RINCON MONTOYA			Dirección	CLL 49 SUR # 88A 92
Documento	CC1030692029			Teléfono	3209299866
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE			Forma Presentación	ÚNICO
Tipo Persona	NATURAL			Departamento	BOGOTA D.C.
Ciudad	BOGOTA D.C.			Identificación	
Representante Legal				ARP	ARL SURA
Total Afiliados	1				

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado										Novedades										Pensiones				Salud				Riesgos				Cajas				Parafiscales				Tot			
Identificación	Apellidos y Nombres			Tipo Cotizante	Saludo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días ARF	Días AFP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC: 1030692029	ESTEFANIA RINCON MONTOYA			59	00																		0	30	30	0	(230301) PROTECCION	\$ 1.000.000	\$ 160.000	(E)S017) FAMILIAR EPS	\$ 1.000.000	\$ 125.000	2.456	\$ 1.000.000	\$ 24.400	(NN)C0) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 3

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes SENA	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saludos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.000.000	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000	\$ 0	\$ 160.000	\$ 125.000	\$ 24.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 309.400	\$ 500	\$ 309.900

