INFORMACIÓN DEL CONTRATO			
NÚMERO DE CONTRATO	CD-051-PSP-018-2022	PLAZO INICIAL	DESDE EL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2022 HASTA EL 23 DE DICIEMBRE DE 2022.
No. CDP	2022000173	No. REGISTRO PRESUPUESTAL	2022000300
No. CDP ADICIÓN	N/A	No. REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIÓN	N/A
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE COTA		
PLAZO DE EJECUCIÓN	23 DE DICIEMBRE 2022	SUPERVISOR DEL CONTRATO	DIANA PAOLA MAYORGA GONZALEZ
FECHA EN QUE RINDE INFORME	01 DE NOVIEMBRE 2022		

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA			
NOMBRE DEL CONTRATISTA	YEIMI ALEXANDRA NEUQUE	No. DE IDENTIFICACIÓN (DE)	20401232
TELÉFONO DE CONTACTO	3014415450	DIRECCIÓN	LA MOYA
FECHA ACTA DE INICIO	01 DE SEPTIEMBRE 2022	FECHA DE TERMINACIÓN	23 DE DICIEMBRE DE 2022
ADICIÓN	N/A	PRÓRROGA	N/A
FECHA SUSPENSIÓN	N/A	FECHA DE REINICIO	N/A

INFORME DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO			
VALOR INICIAL	9.567.000 M/CTE		
VALOR ADICIÓN DEL CONTRATO	N/A		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	9.567.000		
VALOR EJECUTADO	$ 2.540.000	SUMA A CANCELAR	$ 2.540.000
SALDO PENDIENTE	$7.027.000		

OBLIGACIONES SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRADA

Cra. 5 No. 12-10, Parque Principal Luis Carlos Galán Sarmiento • Tels: (571) 864 1422 - 896 5970
concejodecota@hotmail.com • www.concejo-cota-cundinamarca.gov.co

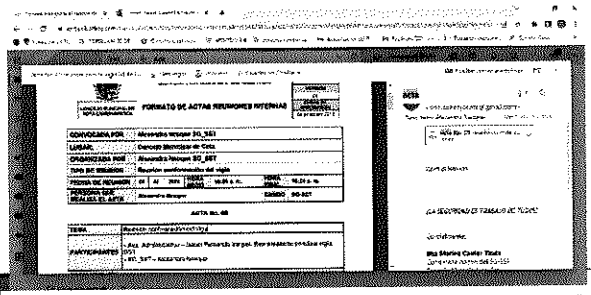
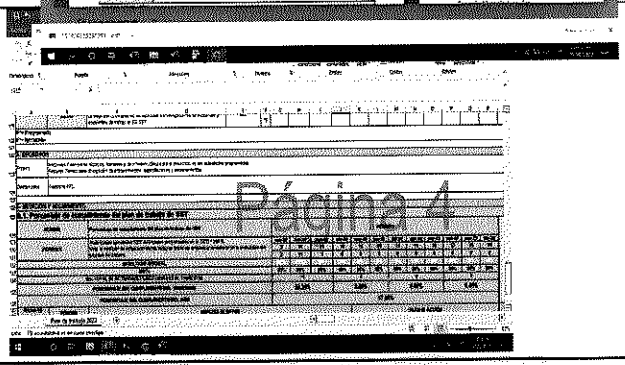
Icontec ISO 9001 Certificado No.: SC-CER574814 IQNet

No. DE PLANILLA APORTES PARAFISCALES (SSI):	9440453458	FECHA DE PAGO	07 DE OCTUBRE DE 2022

SALUD	PENSIÓN	ARL
NUEVA EPS	COLFONDOS	POSITIVA
$ 127.000	$ 162.600	$ 5400

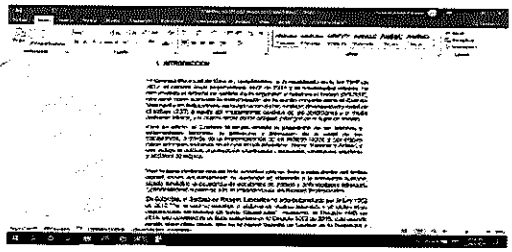
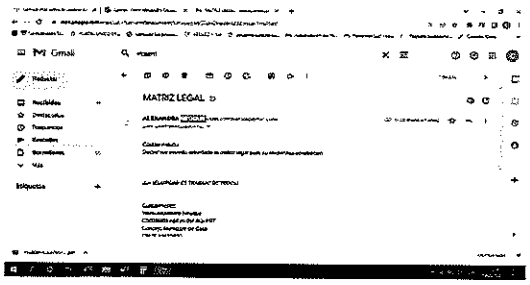
Mediante el presente documento EL CONTRATISTA CERTIFICA BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención, según lo establecido en el Decreto 2271, art. 4.

INFORME DE GESTIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1. Implementar documentación completa para mantener registros según estándares mínimos definidos por la Resolución No 0312 de 2019 del SG-SST.	- Se realizó acta Comité vigía Inspección puestos de trabajo acta número 8. Se realizo informe para auditoria a control interno	
2. Ajustar y ejecutar el plan anual de trabajo, en el plan de capacitaciones el plan de emergencias y contingencias y los programas requeridos por el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo del Concejo Municipal de Cota.	-En el mes de octubre se realizó y se trabajó con lo propuesto en el plan anual de trabajo para el año 2022 del SG-SST.	
3. Verificar y actualizar la conformación de brigadas y la conformación de los comités de COPASST o su equivalente y convivencia laboral.	- Se realizo reunión y acta con el vigía verificación y reporte de novedades EPS.	Documentos en la carpeta de SG-SST.

Cra. 5 No. 12-10, Parque Principal Luis Carlos Galán Sarmiento • Tels: (571) 864 1422 - 896 5970
concejodecota@hotmail.com • www.concejo-cota-cundinamarca.gov.co

icontec ISO 9001 Certificado No. SC-CER574814 IQNet

	- Se realizo el 20 de octubre el simulacro departamental. Contando con la participación de los brigadistas y trabajadores.	
4. Depurar el manual del sistema de gestión de Seguridad y Salud en el trabajo SG-SST, revisar reglamento de higiene y seguridad industrial.	Se realizó actualización y se continua en espera de su aprobación.	
5. Elaborar procedimientos internos e instructivos en materia de seguridad y salud en el trabajo con sus respectivos formatos.	Se realizó y se participó en el simulacro nacional junto con las secretarias de Obras públicas y gestión del riesgo. Se realizo verificación y reporte de novedades. Se realizo limpieza y desinfección a las instalaciones.	
6. Aprobar matriz de identificación de peligros y valoración de riesgos en el lugar de trabajo, elaborar estudio de condiciones sociodemográficas de los trabajadores y desarrollar actividades o programas de prevención de enfermedades	-En el mes de octubre se realizó oportunidades de mejora en las instalaciones del Concejo; también se realizó limpieza al tejado del concejo con la colaboración de la secretaria de obras públicas porque era muy	

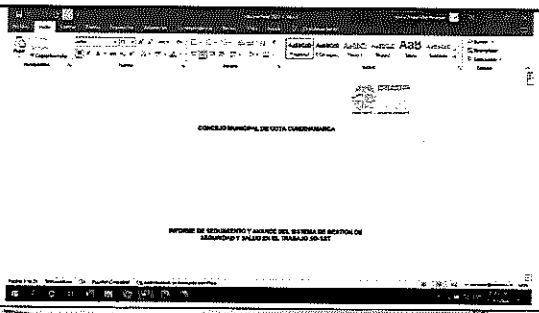
Cra. 5 No. 12-10, Parque Principal Luis Carlos Galán Sarmiento • Tels: (571) 864 1422 - 896 5970
concejodecota@hotmail.com • www.concejo-cota-cundinamarca.gov.co

icontec ISO 9001 Certificado No.: SC-CER574814 IQNet

laborales, accidentes de trabajo, educación en salud y las relaciones con los riesgos psicosociales.	importancia de limpiar las canaletas del concejo Municipal.	
7. Desarrollo de actividades o programas de recreación y deporte.	El 17 de octubre se realizó actividad funcional en el gimnasio Municipal. En el mes de octubre los días 12,19 se realizó pausas activas con el apoyo del IMRD.	
8. Orientar y suministrar información a los funcionarios y personal de apoyo sobre los riesgos a los cuales se enfrenta, teniendo en cuenta las políticas establecidas.	. En el mes de octubre se trabajó riesgo biomecánico realizando pausas activas.	 Carp

Cra. 5 No. 12-10, Parque Principal Luis Carlos Galán Sarmiento • Tels: (571) 864 1422 - 896 5978
concejodecota@hotmail.com • www.concejo-cota-cundinamarca.gov.co

icontec ISO 9001 Certificado No. SC-CER574814 IQNet

9. **Elaborar informe de rendición de cuentas, evaluación de seguimiento e informe final del sistema.**	Se realizó y se ha enviado informe a control interno Dra. Jacqueline González. documentos solicitados por control interno.	 Correos
10. **Todas aquellas que le sean requeridas de ser necesarias acordes al objeto del contrato.**	- Se realizo acompañamiento en el área de recepción según turnos programados. - Se realizo ayuda con la decoracoracion día del niño.	

CONSTANCIAS U OBSERVACIONES

Que el contratista presenta informe de actividades, dando cumplimiento a las obligaciones del contrato, con los respectivos soportes y anexos, físicos o digitales.

DOCUMENTACION ENTREGADA:

- ✓ Factura o cuenta de cobro No. 02
- ✓ Informe de gestión (en el periodo comprendido del 01 de octubre al 31 de otubre de 2022)
- ✓ Pago de seguridad social y aportes parafiscal

Así mismo, tanto el suscrito y el Concejo Municipal de Cota, ha dado cumplimiento a las obligaciones Legales y contractuales registradas en el contrato de acuerdo al visto bueno por parte de la encargada del área.

Se certifica el cumplimiento del servicio del contratista.

Para constancia se firma el día 01 de noviembre de 2022.

FIRMA

Alexandra Neuque

YEIMI ALEXANDRA NEUQUE
C.C. 20401232 de Cota

Cra. 5 No. 12-10, Parque Principal Luis Carlos Galán Sarmiento • Tels: (571) 864 1422 - 896 5970
concejodecota@hotmail.com • www.concejo-cota-cundinamarca.gov.co

icontec ISO 9001 Certificado No.: SC-CER574814 IQNet

Contratista

Cra. 5 No. 12-10, Parque Principal Luis Carlos Galán Sarmiento • Tels: (571) 864 1422 - 896 5970
concejodecota@hotmail.com • www.concejo-cota-cundinamarca.gov.co

icontec ISO 9001 Certificado No.: SC-CER574814
IQNet