INFORME DE GESTIÓN

PRESENTADO POR:

ADRIANA ROCÍO LOZANO GONZÁLEZ

CONTRATISTA

Contrato N° 301-2022 **de fecha** 25/01/2022

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS ESCENARIOS PARTICIPATIVOS RELACIONADOS CON LA FORMULACIÓN LA POLÍTICA PÚBLICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y SEGUIMIENTO DE LA POLÍTICA DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.

CARMEN LIBRADA RODRÍGUEZ GARCÍA

(Supervisora)

SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNITARIA

ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA

CHÍA, CUNDINAMARCA

3 de noviembre de 2022

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN
2. ACTIVIDADES EN CUMPLIMIENTO CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
3. CONCLUSIONES
4. RECOMENDACIONES

1. INTRODUCCIÓN

El informe de gestión que se presenta a continuación da cuenta de las actividades realizadas en el periodo entre el 1 al 20 de septiembre del 2022, y debido a la suspensión del contrato por un mes, se retoma desde el 20 al 30 de octubre dando cumplimiento a las obligaciones del contrato 301-2022, cuyo objeto es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS ESCENARIOS PARTICIPATIVOS RELACIONADOS CON LA FORMULACIÓN LA POLÍTICA PÚBLICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y SEGUIMIENTO DE LA POLÍTICA DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO PARTICIPATIVO". En concordancia, se relacionan las actividades adelantadas durante el período para apoyar, promover, desarrollar y dar a conocer las actividades e iniciativas adelantadas por la secretaría.

Se apoya profesionalmente para dar cumplimiento a la Ley 1757 de 2015 *"Por la cual se dictan disposiciones en materia de promoción y protección del derecho a la participación democrática"*, regula en el Capítulo III lo atinente a los "Acuerdos Participativos", en cuyo artículo 90 se define el proceso del presupuesto participativo como "(…) *un mecanismo de asignación equitativa, racional, eficiente, eficaz y transparente de los recursos públicos, que fortalece las relaciones Estado-Sociedad Civil. Para ello, los gobiernos regionales y gobiernos locales promueven el desarrollo de mecanismos y estrategias de participación en la programación de sus presupuestos, así como en la vigilancia y fiscalización de la gestión de los recursos públicos".*

Que resulta conveniente para las dinámicas del Municipio promover actividades de participación ciudadana, a fin de garantizar el cumplimiento de principios Constitucionales y Legales, que propendan por la articulación de las decisiones con el Plan de Desarrollo Municipal, los Planes Sectoriales y el Plan de Ordenamiento Territorial.

Del mismo modo, se sigue el direccionamiento del Acuerdo Municipal No. 68 de diciembre 29 de 2014 "*Por medio del cual se adopta la política pública para el diseño e implementación de la planeación y presupuesto participativo en el municipio de Chía*", cuya finalidad dispuesta en el artículo 3ª es "fortalecer *la gobernabilidad a través de la vinculación a la población en la gestión, trabajo coordinado de opiniones y propuestas en la toma de decisiones de políticas públicas.*

En este sentido, se fortalece con asesoramiento a las acciones en la metodología del presupuesto participativo del municipio de Chía, alineado con los objetivos del desarrollo sostenible de 2030, refiriéndose en este caso a la aplicación de Presupuesto Participativo, como un instrumento multidimensional que potencialmente puede acelerar diversos ODS, asistiendo a los gobiernos en la implementación de la Agenda 2030. Se plantean dos lecciones principales: (i) El PP está directamente relacionado con, mínimo, 7 ODS; (ii) El PP puede enfrentar más objetivos y metas de los ODS simultáneamente.

Finalmente, para dar cumplimiento a la Meta 231 del PDM sobre la formulación de la Política Pública

de Participación Ciudadana, que se rige bajo el siguiente lineamiento consecuentemente, la Ley 1757 de 2015 en el artículo 2 señala que "Todo plan de desarrollo debe incluir medidas específicas orientadas a promover la participación de todas las personas en las decisiones que los afectan y el apoyo a las diferentes formas de organización de la sociedad" estableciendo en el mismo artículo que "Las discusiones que se realicen para la formulación de la política pública de participación democrática deberán realizarse en escenarios presenciales o a través de medios electrónicos, cuando sea posible, utilizando las tecnologías de la información y las comunicaciones". Esta Ley define además que, a nivel nacional, departamental, local y municipal que los ejercicios participativos deben incluir a toda la comunidad territorial (actores sociales, líderes, grupos poblacionales, Juntas de Acción Comunal, Niños, Niñas, Adolescentes, jóvenes, organizaciones de la Sociedad civil, etc.).

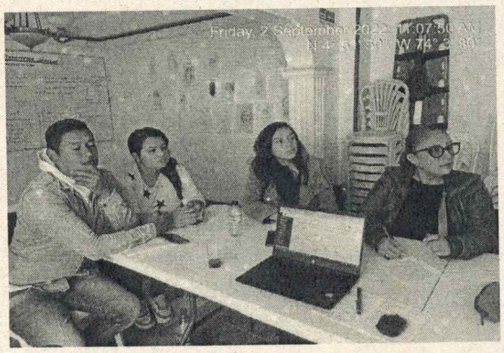
1 al 20 de septiembre 2022 – 20 de octubre al 30 de octubre del 2022

2. ACTIVIDADES EN CUMPLIMIENTO CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

1. 1. Apoyar el diseño de estrategias, rutas metodológicas, cronogramas para la formulación la política pública de Participación Ciudadana y seguimiento de la política de planeación y presupuesto participativo que se mide a través del acompañamiento a reuniones, mesas de trabajo, la redacción de documentos técnicos y suscripción de las actas de cada proceso. Esta Obligación se desarrollará de manera virtual o presencial, en el caso de ser presencial deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad definidos por la alcaldía de Chía.

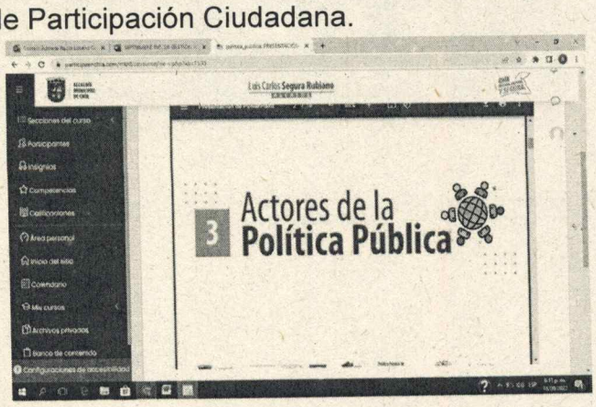
02/09/2022

1.1 En reunión con el equipo de la política pública de Participación Ciudadana, se apoya en el diseño de estrategias de convocatoria y socialización para el desarrollo del curso Virtual Participación en las Políticas Públicas.



12/09/2022

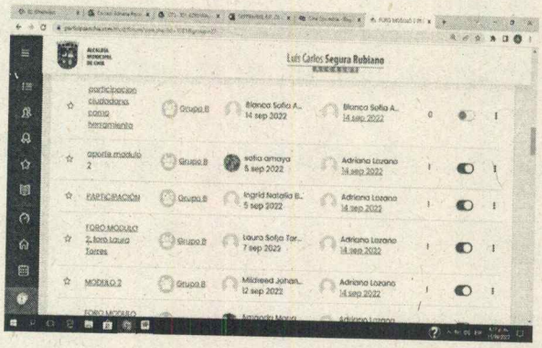
1.2 Realicé ajustes a la presentación power point y la cartilla del tema actores sociales del Módulo Virtual de Políticas Públicas, de acuerdo con los requerimientos planteados por la coordinadora de la Meta de la Política Pública de Participación Ciudadana.



Link: https://municipiochia.sharepoint.com/sites/CTO-301ADRIANALOZANO

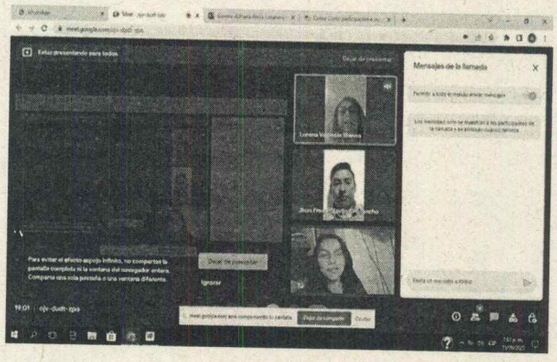
14/09/2022

1.3 En desarrollo del módulo virtual de Políticas Públicas, tuve que asumir el rol de calificador a los participantes que asistieron al foro, con la aplicación de preguntas específicas sobre el conocimiento de que es política pública.



15/09/2022

1.4 Reunión con el equipo para coordinar la presentación del módulo virtual del tema actores sociales del día 19 de septiembre.



20/09/2022

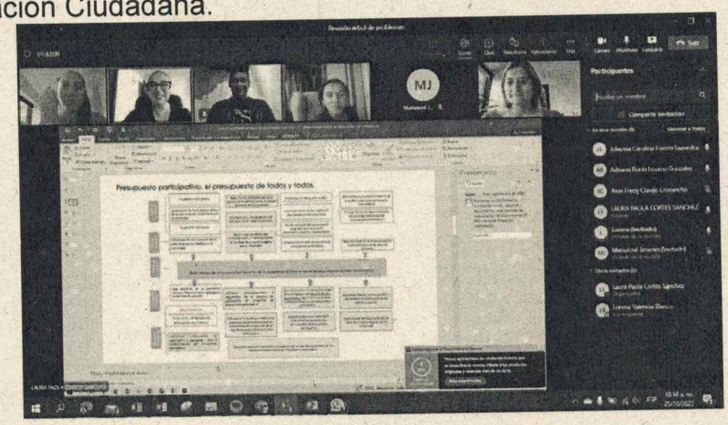
1,5 Se apoya el seguimiento del proyecto del presupuesto participativo (Hidropónicos de la vereda Bojacá vigencia 2017), con la elaboración del acta, de la reunión con el Alcalde, los delegados y el comité técnico conformado por IDUVI, Sec. de Planeación y Sec. de Desarrollo Económico.



Link: https://municipiochia.sharepoint.com/sites/CTO-301ADRIANALOZANO

25/10/2022

1.6 Se apoya en los ajustes de acuerdo a la propuesta elaborada por Diplan del árbol de problemas de la política pública de participación ciudadana, en reunión virtual con el equipo de la Secretaría de Participación Ciudadana.

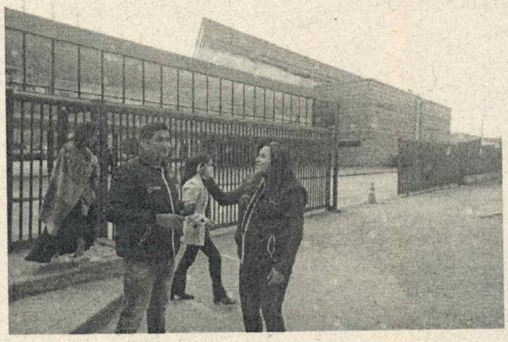


Link: https://municipiochia.sharepoint.com/sites/CTO-301ADRIANALOZANO

2. *Desarrollar acciones de convocatoria, socialización y divulgación de las actividades virtuales y presenciales en el marco de la formulación la política pública de Participación Ciudadana y seguimiento de la política de planeación y presupuesto participativo que se mide a través de acciones de convocatoria como la difusión de links, piezas de comunicación, textos de convocatoria, imágenes, videos, ejercicios territoriales de convocatoria, reuniones de socialización, entre otros.*

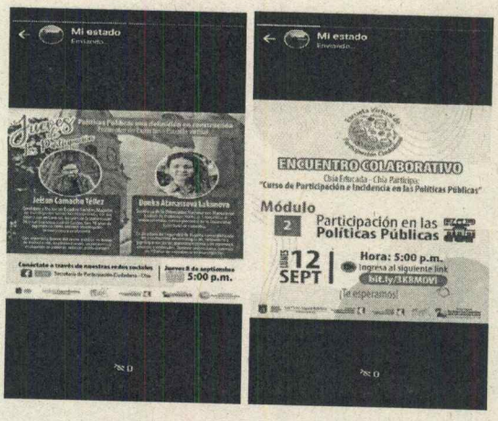
1/09/2022

2.1 Se desarrollan acciones de socialización por medio de la grabación de un video, en el que se entrevistan universitarios de la Universidad UDCA, para conocer su perspectiva sobre la participación ciudadana y sus posibles problemáticas y soluciones.



12/09/2022

2.2 Se comparten piezas gráficas por medio de WhatsApp para que se unan los estudiantes del módulo virtual de Participación en las Políticas Públicas, con el fin de llevar a cabo el encuentro colaborativo del segundo módulo el jueves de la participación del curso virtual la participación en las políticas públicas.



19/09/2022

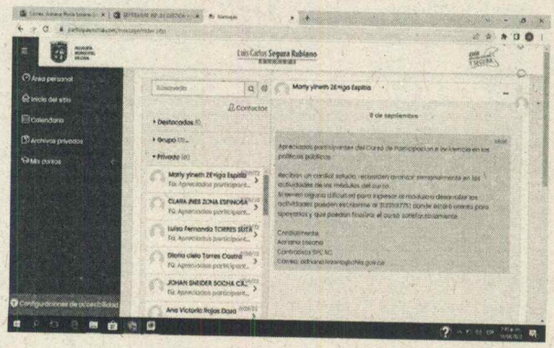
2.3 Se apoya en las estrategias de convocatoria para socializar el plan maestro de Vallados, como actividad de plan de acción para la ejecución del Proyecto de Vallados de la Zona occidental vigencia 2021, por medio de envío de pieza gráfica a la comunidad.



En el mes de septiembre

2.4 Se desarrollaron acciones de socialización por medio de foros virtuales de la Política Pública de Participación Ciudadana con incidencia social para conocer la perspectiva de la comunidad en general.
Link:https://municipiochia.sharepoint.com/:x:/r/sites/CTO-301ADRIANALOZANO/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BE7C5451C-F3A6-443E-9DC0-85B794720FB7%7D&file=Adriana.xlsx&action=default&mobileredirect=true

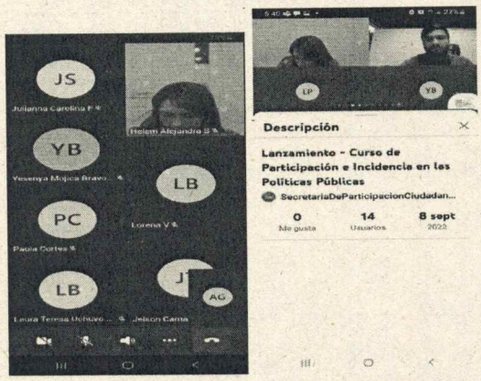
8/09/2022
2.5 Se desarrollan acciones de convocatoria a los participantes del curso virtual de participación ciudadana para que completen los foros y actividades pendientes por medio de envío de correos.



3. Dinamizar los espacios de diálogo, encuentros ciudadanos, escenarios participativos con servidores públicos y demás grupos de interés aplicando las metodologías definidas para recopilar la información necesaria para la política pública, que se mide a través de actas de reunión, evidencias fotográficas y de video del acompañamiento virtual y/o presencial.

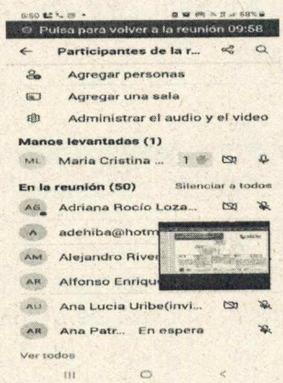
08/09/2022

3.1 Acompañamiento al jueves de participación, encuentro con expertos, del curso Participación en las Políticas Públicas.



12/09/2022

3.2 Acompañamiento en el encuentro colaborativo del curso Participación en las Políticas Públicas, por medio del cual se presenta del segundo módulo sobre participación en las políticas públicas y se brinda asesoría en la plataforma del Moodle.



19/09/2022

3.3 Dinamización del tema actores sociales para el módulo virtual Participación en las Políticas Públicas.



4.Organizar, procesar y compilar bases de datos relativas a formulación la política pública de Participación Ciudadana y seguimiento de la política de planeación y presupuesto participativo, a través de la aplicación de instrumentos de recolección de información virtuales y presenciales, que se mide a través de las bases de datos con las variables definidas y organizadas.

4.1 Se retroalimentó la base de datos de foros virtuales de la Política Pública de Participación

Ciudadana con incidencia social para conocer la perspectiva de la comunidad en general sobre problemáticas y posibles soluciones de la Participación Ciudadana.

Link:https://municipiochia.sharepoint.com/:x:/r/sites/CTO-301ADRIANALOZANO/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BE7C5451C-F3A6-443E-9DC0-85B794720FB7%7D&file=Adriana.xlsx&action=default&mobileredirect=true

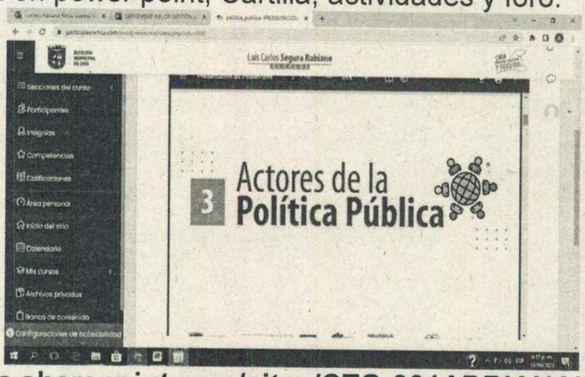
27/10/2022 – 28/10/2022

4.2 Se organiza bases de datos de asistencia del foro de participación ciudadana.

Link:https://municipiochia.sharepoint.com/:x:/r/sites/CTO-301ADRIANALOZANO/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BE7C5451C-F3A6-443E-9DC0-85B794720FB7%7D&file=Adriana.xlsx&action=default&mobileredirect=true

5. Elaborar informes y presentaciones de socialización, seguimiento y/o formación para los encuentros y demás espacios comunitarios. Se mide a través de los documentos entregados vía virtual y/o física.

5.1 Se ajustó el insumo para el módulo virtual "Participación en las Políticas Públicas" de actores sociales como: presentación en power point, Cartilla, actividades y foro.



Link: https://municipiochia.sharepoint.com/sites/CTO-301ADRIANALOZANO

6. Apoyar reuniones de seguimiento con la administración municipal, ciudadanía, actores de control social en relación con la política pública de planeación y presupuesto participativo en el municipio de Chía.

19/09/2022

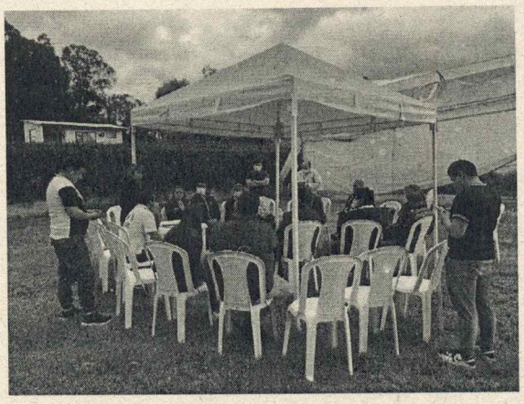
6.1 Se apoya en las estrategias de convocatoria para socializar el plan maestro de Vallados, como actividad de plan de acción para la ejecución del Proyecto de Vallados de la Zona occidental vigencia 2021, por medio de socialización de pieza gráfica con la comunidad.



Link: https://municipiochia.sharepoint.com/sites/CTO-301ADRIANALOZANO

20/09/2022

6.2 Se apoya el seguimiento del proyecto de presupuesto participativo (Hidropónicos de la vereda Bojacá vigencia 2017), con la elaboración del acta, de la reunión con el Alcalde, los delegados y el comité técnico conformado por IDUVI, Sec. de Planeación y Sec. de Desarrollo Económico.

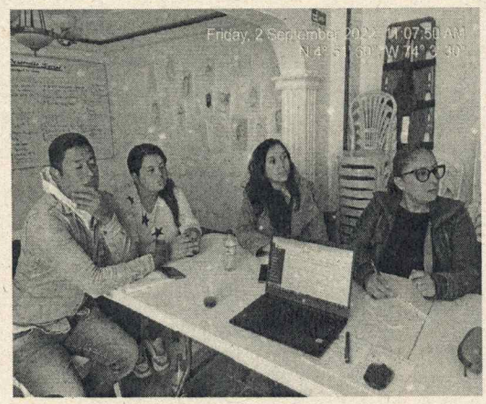


Link: https://municipiochia.sharepoint.com/sites/CTO-301ADRIANALOZANO

7. Participar en reuniones semanales de seguimiento a la ruta metodológica, cronogramas y de retroalimentación del ejercicio participativo.

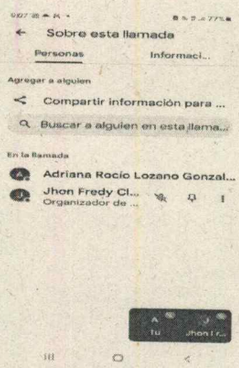
02/09/2022

7.1 Participé activamente en la reunión con el equipo territorial para coordinar, elaborar estrategias de actividades para la socialización del curso virtual de participación en las políticas públicas.



06/09/2022

7.2 Asistí a reunión con el equipo de la Política Pública de Participación Ciudadana de manera virtual, en el que se acordaron compromisos como envío de insumos del módulo virtual correspondiente, coordinación de agenda con el área de comunicaciones y coordinación de reunión para calificar a los estudiantes del curso.



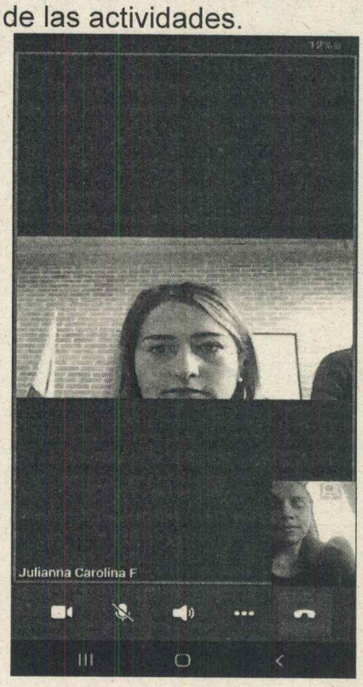
08/09/2022

7.3 Participé en reunión para el desarrollo del Módulo Virtual Participación en las Políticas Públicas, por medio de la calificación de los foros y actividades.



26/10/2022

7.4 Asistí a reunión del equipo de la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, durante la cual se realiza la presentación del cambio de Secretario el doctor Henry Ramos y nuevas directrices para continuar el desarrollo de las actividades.



8. Entregar los informes mensuales y el informe final de ejecución del contrato de manera oportuna.

8.1 Entregué de manera oportuna el informe mensual correspondientes a los meses de septiembre y octubre, teniendo en cuenta que hubo una suspensión y cambio el periodo del informe, con los anexos correspondientes, a través de correo electrónico.

Link: https://municipiochia.sharepoint.com/sites/CTO-301ADRIANALOZANO

3. CONCLUSIONES

Di cumplimiento a la totalidad de las obligaciones contractuales rigiéndose a las metas del Plan de Desarrollo Municipal "Chía Educada, Cultural y Segura", de este modo, la meta 230 que abarca la Implementación de la política pública para el diseño e implementación de la planeación y presupuesto participativo en el municipio de chía, a través de acciones de seguimiento del proyecto de recuperación de Vallados vigencia 2020 y convocatoria para la socialización del plan maestro de vallados, asi mismo, se realiza seguimiento al proyecto de Hidropónicos de la vereda Bojacá con la elaboración del acta de la reunión del Alcalde, delegados y Comité Técnico de enlace.

Por otro lado, se da cumplimiento a la meta 231 que comprende la formulación de la política pública de participación ciudadana con incidencia social, durante el periodo de gobierno; Se ejecuta por medio de ajustes a la presentación de power point, cartilla, actividades del módulo virtual capítulo tres de actores sociales, socialización y convocatoria para el desarrollo del módulo virtual "Participación ciudadana en las políticas públicas".

4. RECOMENDACIONES

- Se recomienda dar continuidad con la estrategia en el seguimiento y dar celeridad al plan de acción de los proyectos que no se han ejecutado de las vigencias anteriores del presupuesto participativo.
- Se sugiere que prensa de la alcaldía apoye las actividades de sensibilización a la comunidad para que se vinculen a las estrategias comunicativas de la formulación de la política pública de Participación Ciudadana y se logren mostrar actividades coordinadas por la SPCAC.
- Por último, la comunidad manifiesta el descontento por la falta de respuesta a sus problemáticas y solicitudes, por lo tanto, se sugiere dar cumplimiento a los compromisos pactados con los ciudadanos.

Se entrega al 3 día del mes noviembre de 2022.

Adriana Lozano

ADRIANA ROCÍO LOZANO GONZÁLEZ
C.C. 1020785702
CONTRATISTA

VERIFICACIÓN DOCUMENTAL EN EL AVANCE DE EJECUCIÓN

Período del informe:
Según actividades ejecutadas desde del (01/09/2022) al (20/09/2022) - (20/10/2022) al (30/10/2022)

Nombre del Contratista: ADRIANA ROCÍO LOZANO GONZÁLEZ

Nombre Supervisor y/o Interventor: CARMEN LIBRADA RODRÍGUEZ GARCÍA

DATOS DEL CONTRATO

Contrato N° 301-2022 de fecha: 25/01/2022

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS ESCENARIOS PARTICIPATIVOS RELACIONADOS CON LA FORMULACIÓN LA POLÍTICA PÚBLICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y SEGUIMIENTO DE LA POLÍTICA DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.

Plazo de ejecución total: 8 MESES

Valor total del contrato: TREINTA MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS PESOS MCTE ($30.834.400)

Fecha de Inicio: (01/02/2022)
Fecha de Terminación inicial: (30/09/2022)
Fecha de Suspensión: (21/09/2022)
Fecha de Reinicio: (20/10/2022)
Nueva fecha de Terminación: (30/10/2022)
Fecha de Terminación anticipada: N/A

Porcentaje de ejecución financiera a la fecha = 100%

Porcentaje de ejecución en tiempo: 8 MES / 8 MESES = 100 %

En caso de tener anticipo, diligencie la siguiente información:

Anticipo (Valor total)	N/A
Ejecución de Anticipo (Valor amortizado)	N/A
Saldo por amortizar	N/A

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES (ALCANCE DEL OBJETO DEL CONTRATO) DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales (alcance del objeto en el contrato)	**Actividades realizadas (ejecución del alcance del objeto)**	**Soportes**

1. Apoyar el diseño de estrategias, rutas metodológicas, cronogramas para la formulación la política pública de Participación Ciudadana y seguimiento de la política de planeación y presupuesto participativo que se mide a través del acompañamiento a reuniones, mesas de trabajo, la redacción de documentos técnicos y suscripción de las actas de cada proceso. Esta Obligación se desarrollará de manera virtual o presencial, en el caso de ser presencial deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad definidos por la alcaldía de Chía.	02/09/2022 1.1 En reunión con el equipo de la política pública de Participación Ciudadana, se apoya en el diseño de estrategias de convocatoria y socialización para el desarrollo del curso Virtual Participación en las Políticas Públicas. 12/09/2022 1.2 Realicé ajustes a la presentación power point y la cartilla del tema actores sociales del Módulo Virtual de Políticas Públicas, de acuerdo con los requerimientos planteados por la coordinadora de la Meta de la Política Pública de Participación Ciudadana. 14/09/2022 1.3 En desarrollo del módulo virtual de Políticas Públicas, tuve que asumir el rol de calificador a los participantes que asistieron al foro, con la aplicación de preguntas específicas sobre el conocimiento de que es política pública. 15/09/2022 1.4 Reunión con el equipo para coordinar la presentación del módulo virtual del tema actores sociales del día 19 de septiembre. 20/09/2022 1,5 Se apoya el seguimiento del proyecto del presupuesto participativo (Hidropónicos de la vereda Bojacá vigencia 2017), con la elaboración del acta, de la reunión con el Alcalde, los delegados y el comité técnico conformado por IDUVI, Sec. de Planeación y Sec. de Desarrollo Económico.	- Registro fotográfico Link: https://municipiochia.sharepoint.com/sites/CTO-301ADRIANALOZANO

	25/10/2022 1.6 Se apoya en los ajustes de acuerdo a la propuesta elaborada por Diplan del árbol de problemas de la política pública de participación ciudadana, en reunión virtual con el equipo de la Secretaría de Participación Ciudadana.	- Base de datos - Registro fotográfico Link: https://municipiochia.sharepoint.com/sites/CTO-301ADRIANALOZANO
2. Desarrollar acciones de convocatoria, socialización y divulgación de las actividades virtuales y presenciales en el marco de la formulación la política pública de Participación Ciudadana y seguimiento de la política de planeación y presupuesto participativo que se mide a través de acciones de convocatoria como la difusión de links, piezas de comunicación, textos de convocatoria, imágenes, videos, ejercicios territoriales de convocatoria, reuniones de socialización, entre otros.	1/09/2022 2.1 Se desarrollan acciones de socialización por medio de la grabación de un video, en el que se entrevistan universitarios de la Universidad UDCA, para conocer su perspectiva sobre la participación ciudadana y sus posibles problemáticas y soluciones. 12/09/2022 2.2 Se comparten piezas gráficas por medio de WhatsApp para que se unan los estudiantes del módulo virtual de Participación en las Políticas Públicas, con el fin de llevar a cabo el encuentro colaborativo del segundo módulo el jueves de la participación del curso virtual la participación en las políticas públicas. 19/09/2022 2.3 Se apoya en las estrategias de convocatoria para socializar el plan maestro de Vallados, como actividad de plan de acción para la ejecución del Proyecto de Vallados de la Zona occidental vigencia 2021, por medio de envío de pieza gráfica a la comunidad. Durante el mes de septiembre 2.4 Se desarrollaron acciones de socialización por medio de foros virtuales de la Política Pública de Participación Ciudadana con incidencia social para conocer la perspectiva de la comunidad en general. 8/09/2022 2.5 Se desarrollan acciones de convocatoria a los participantes del curso virtual de participación ciudadana para que completen los foros y actividades pendientes por medio de envío de correos.	

3. Dinamizar los espacios de diálogo, encuentros ciudadanos, escenarios participativos con servidores públicos y demás grupos de interés aplicando las metodologías definidas para recopilar la información necesaria para la política pública, que se mide a través de actas de reunión, evidencias fotográficas y de video del acompañamiento virtual y/o presencial.	*08/09/2022* 3.1 Acompañamiento al jueves de participación, encuentro con expertos, del curso Participación en las Políticas Públicas. *12/09/2022* 3.2 Acompañamiento en el encuentro colaborativo del curso Participación en las Políticas Públicas, por medio del cual se presenta del segundo módulo sobre participación en las políticas públicas y se brinda asesoría en la plataforma del Moodle. 19/09/2022 3.3 Dinamización del tema actores sociales para el módulo virtual Participación en las Políticas Públicas.	Registro Fotográfico Link: https://municipiochia.sharepoint.com/sites/CTO-301ADRIANALOZANO
4. Organizar, procesar y compilar bases de datos relativas a formulación la política pública de Participación Ciudadana y seguimiento de la política de planeación y presupuesto participativo, a través de la aplicación de instrumentos de recolección de información virtuales y presenciales, que se mide a través de las bases de datos con las variables definidas y organizadas.	4.1 Se retroalimentó la base de datos de foros virtuales de la Política Pública de Participación Ciudadana con incidencia social para conocer la perspectiva de la comunidad en general sobre problemáticas y posibles soluciones de la Participación Ciudadana. 27/10/2022 – 28/10/2022 4.2 Se organiza bases de datos de asistencia del foro de participación ciudadana.	- Base de datos Link: https://municipiochia.sharepoint.com/:x:/r/sites/CTO-301ADRIANALOZANO/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BE7C5451C-F3A6-443E-9DC0-85B794720FB7%7D&file=Adriana.xlsx&action=default&mobileredirect=true
5. Elaborar informes y presentaciones de socialización, seguimiento y/o formación para los encuentros y demás espacios comunitarios. Se mide a través de los documentos entregados vía virtual y/o física.	5.1 Se ajustó el insumo para el módulo virtual "Participación en las Políticas Públicas" de actores sociales como: presentación en power point, Cartilla, actividades y foro.	- Registro fotográfico - Presentación power point - Cartilla - Link: https://municipiochia.sharepoint.com/sites/CTO-301ADRIANALOZANO

6. Apoyar reuniones de seguimiento con la administración municipal, ciudadanía, actores de control social en relación con la política pública de planeación y presupuesto participativo en el municipio de Chía.	*19/09/2022* 6.1 Se apoya en las estrategias de convocatoria para socializar el plan maestro de Vallados, como actividad de plan de acción para la ejecución del Proyecto de Vallados de la Zona occidental vigencia 2021, por medio de socialización de pieza gráfica con la comunidad. 20/09/2022 6.2 Se apoya el seguimiento del proyecto de presupuesto participativo (Hidropónicos de la vereda Bojacá vigencia 2017), con la elaboración del acta, de la reunión con el Alcalde, los delegados y el comité técnico conformado por IDUVI, Sec. de Planeación y Sec. de Desarrollo Económico.	- Registro fotográfico Link: https://municipiochia.sharepoint.com/sites/CTO-301ADRIANALOZANO
7. Participar en reuniones semanales de seguimiento a la ruta metodológica, cronogramas y de retroalimentación del ejercicio participativo.	**02/09/2022** 7.1 Participé activamente en la reunión con el equipo territorial para coordinar, elaborar estrategias de actividades para la socialización del curso virtual de participación en las políticas públicas. 06/09/2022 7.2 Asistí a reunión con el equipo de la Política Pública de Participación Ciudadana de manera virtual, en el que se acordaron compromisos como envío de insumos del módulo virtual correspondiente, coordinación de agenda con el área de comunicaciones y coordinación de reunión para calificar a los estudiantes del curso. 08/09/2022 7.3 Participé en reunión para el desarrollo del Módulo Virtual Participación en las Políticas Públicas, por medio de la calificación de los foros y actividades. 26/10/2022 7.4 Asistí a reunión del equipo de la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, durante la cual se realiza la presentación del cambio de Secretario el doctor Henry Ramos y nuevas directrices para continuar el desarrollo de las actividades.	– Registro fotográfico – Actas de reunión Link: https://municipiochia.sharepoint.com/sites/CTO-301ADRIANALOZANO –
8. Entregar los informes mensuales y el informe final de ejecución del contrato de manera oportuna.	8.1 Entregué de manera oportuna el informe mensual correspondientes a los meses de septiembre y octubre, teniendo en cuenta que hubo una suspensión y cambio el periodo del	- Informe mensual - **Link:** https://municipiochia.sharepo

	informe, con los anexos correspondientes, a través de correo electrónico.	int.com/sites/CTO-301ADRIANALOZANO

Observaciones: El contratista cumplió con las actividades asignadas en su contrato.

Productos a entregar (con la ejecución del contrato)	Productos entregados	Cantidad de producto acumulado o % ejecución.
-Documentos metodológicos del diseño de estrategias, rutas metodológicas, cronogramas para la formulación de la política pública de Participación Ciudadana y seguimiento de la política de planeación y presupuesto participativo.	-Documento metodológico del sistema de actores del municipio de Chía, para la formulación de la Política Pública de Participación Ciudadana.	70%
-Informes y presentaciones de socialización, seguimiento y/o formación para los encuentros y demás espacios comunitarios.	- Documento metodológico del módulo virtual del sistema de actores del municipio de Chía, para la formulación de la Política Pública de Participación Ciudadana.	100%
-Instrumentos de recolección de información, virtuales y presenciales.	-Base de datos de foros para el diagnóstico para la formulación de la Política Pública de Participación Ciudadana.	80%
-Evidencias de contacto para el fomento de la participación ciudadana con actores participativos, a través de llamadas, contacto por mensajería instantánea, diálogo presencial, entre otros.		
-Actas de reunión, evidencias fotográficas y de video del acompañamiento virtual y/o presencial.	-Actas de reunión con el equipo de Política Pública de Participación Ciudadana.	100%

Anexos:

1. Informe del contratista y soportes de ejecución.

Nota: Los soportes físicos voluminosos (más de 50 folios) que se adjunten con destino a la Oficina de Contratación, deben presentarse debidamente organizadas únicamente *en tapas de legajado* (No en AZ, anillados o sueltos), archivadas como en tamaño oficio y según las normas de archivo vigentes.

Fecha de presentación de este informe (03/11/2022)

Aprobación:

Adriana Lozano

ADRIANA ROCÍO LOZANO GONZÁLEZ

Contratista

Carmen Librada Rodríguez

CARMEN LIBRADA RODRÍGUEZ GARCÍA

Profesional Especializada
SUPERVISORA

Original: Expediente del Contrato