

GESTIÓN ESTRATÉGICA.

Barranquilla, octubre 30 de 2022

Doctora
XENIA MORELOS ARNEDO
Jefe Oficina Gestión Estratégica.
Ciudad.

ASUNTO: Informe de Gestión. Contrato de prestación de servicios Profesionales No. CD-11-2022-2373

Cordial saludo.

De manera atenta, y en cumplimiento de la obligación contenida en el contrato de prestación de servicios de la referencia, suscrito con el Distrito de Barranquilla, por medio de la presente me permito presentar informe de actividades realizadas durante el periodo del mes de octubre en los siguientes términos:

Obligación Contractual	Producto
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAMIENTO EN LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD DE BARRANQUILLA, PARA LA GESTIÓN, INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN INMEDIATA, ATENCIÓN DE URGENCIAS Y EMERGENCIAS EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA.	<ul style="list-style-type: none"> Implementar un Plan de comunicación para los clientes internos del proceso de salud. Promover y asistir las acciones y estrategias que permitan generar espacios para la participación social en el desarrollo de políticas, programas y proyectos en salud, de conformidad con los procesos y procedimientos establecidos y las disposiciones legales. Realizar seguimiento a los planes de mejoramiento a la gestión suscrito por la oficina de Garantía de calidad y demás grupos de trabajo. Asesorar la estructuración e implementación del desarrollo de capacidades del talento humano de la oficina de garantía de Calidad de la secretaria de salud. Apoyar a que la información del Plan territorial de salud-PTS sea publicada en la página web y cumpla con los lineamientos de publicación de la matriz de transparencia. Apoyar el proceso de coordinación y convocatoria para la rendición de cuentas del Plan Territorial de salud de la ciudad de Barranquilla. Apoyar el seguimiento y consolidación del mapa de riesgos en la periodicidad establecida.

En el periodo se realizaron las siguientes actividades:

- ***Apoyar a las diferentes oficinas y grupos de trabajo en las actividades relacionadas con el sistema de gestión de Calidad.***

- Asistencia y apoyo al comité de calidad de la secretaria de salud.
- Asistencia técnica a la oficina de Salud Publica en el diligenciamiento en el formato de la Matriz de Matriz de Oportunidades.
- Asistencia técnica a la oficina del SAC en el diligenciamiento en el formato de la Matriz de Matriz de Oportunidades.
- Apoyo en la solicitud del formato de Acciones Correctivas y de Mejora de la oficina de Control Interno a la Gestión.
- Se realizo apoyo en la presentación del programa “Entérate Barranquilla” sobre la gestión que realiza el programa de Zoonosis de la Secretaria de Salud de Barranquilla.
- Apoyo a la Secretaria de Educación en la presentación del lanzamiento del repositorio de Cultura que esta ubicado en el “La Fábrica de la Cultura”
- Apoyo a la Secretaria de Gestión Humana en la presentación de la graduación de los diplomados de Neuro Lingüística.

- ***Apoyar el proceso de coordinación y convocatoria para la rendición de cuentas del Plan Territorial de salud de la ciudad de Barranquilla.***

- Se realizo apoyo en la búsqueda de un salón para la próxima rendición de cuentas que se llevará a cabo el próximo 24 de noviembre.
- Se realizo la gestión para la verificación de las condiciones locativas del salón conseguido para la realización de la Rendición de Cuentas.
- Se realizo el envío de la información para el diseño de la tarjeta de invitación para la Rendición de Cuentas.

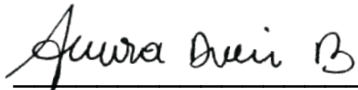
- ***Implementar un Plan de Comunicación para los clientes internos del proceso de salud.***

- Se realizo apoyo en la gestión del envío del Informe de salud para el Concejo de Barranquilla, para cargar en la página web de la Alcaldía.
- Se realizo envío del informe del concejo para su publicación en el micrositio de la Secretaria de Salud.

- ***Apoyar el seguimiento y consolidación del mapa de riesgos en la periodicidad establecida.***

- Se realizó la solicitud del tercer seguimiento al Mapa de Riesgos a las oficinas de salud pública y Atención en Salud.
- Se realizó la revisión y modificación del Mapa de Riesgos en lo que tiene que ver con la redacción de los controles, según lo estipulado en la Guía para la administración de Riesgos y procesos de la Alcaldía de Barranquilla.
- Se realizó ajuste en el Software Isolución del Mapa de Riesgos.
- Se realizó el diligenciamiento de la Matriz de Matriz de Oportunidades.

Cordialmente,



AURORA SOFIA DURAN BRUNO

CEDULA: 55.247.572 de Barranquilla

Celular: 3504519805