**CONDICIONES ADICIONALES DEL PROCESO IPMC-DTAM NACION-No. 058-2022**

## 1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES O SERVICIO

**OBJETO CONTRACTUAL:** Suministro de servicios para de apoyo logístico para la realización de eventos, talleres, mesas de trabajo, reuniones como espacios y ejercicios técnicos en el marco de la gestión del Parque Nacional Natural La paya.

### 1.1. CLASIFICACIÓN UNSPSC – 80141607

El objeto contractual se enmarca dentro del siguiente código del Clasificador de Bienes y Servicios:

| Clasificación UNSPSC | Segmento | Familia | Clase | Producto |
|---|---|---|---|---|
| 80141607 | (80) Servicios de gestión, servicios profesionales de empresas y servicios administrativos. | (14) Comercialización y distribución | (16) Actividades de ventas y promoción de negocios | (07) Gestión de eventos |

### 1.2. DESCRIPCIÓN TÉCNICA DE LOS BIENES O SERVICIOS

Los artículos que se requieren deberán cumplir con las siguientes especificaciones técnicas básicas:

El proponente interesado en participar, deberá prestar el apoyo logístico para la legalización de los eventos programados por el Parque Nacional Natural La Paya, de acuerdo a la siguiente descripción de eventos:

| No. | Descripción Evento/ taller | No. Partici-pantes | Duración (Días) | Lugar |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Protocolización de la Reactivación "Encuentro de autoridades políticas ancestrales de las comunidades de la Cuenca El Caucaya y espacio técnico para la estructuración del proceso Caucaya" | 50 | 3 | Resguardo Indígena Tukunare |
| 2 | Evento de cierre educación ambiental donde se expondrán los avances en los procesos de conservación adelantados por el Área Protegida. | 42 | 1 | Casco urbano (Puerto Leguizamo) |
| | | 200 | 1 | |
| 3 | Mesa técnica interinstitucional para la priorización de los planes de acción con asociaciones y comunidades indígenas en el marco de los Acuerdos Políticos de Voluntades -APV | 13 | 1 | Casco urbano (Puerto Leguizamo) |
| | | 14 | 1 | Casco urbano (Puerto Leguizamo) |
| | | 14 | 1 | Casco urbano (Puerto Leguizamo) |
| 4 | Taller de educación ambiental para la valoración social de la naturaleza dirigido a niños | 50 | 1 | Resguardo indígena Lagarto Cocha |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 5 | Reunión de socialización del plan emergencia y contingencia por desastres naturales y socio-naturales, | 50 | 2 | Casco urbano (Puerto Leguizamo) |
| 6 | Comité Operativo del pueblo Murui Muina | 60 | 3 | Resguardo Indígena Lagarto Cocha |
| 7 | III Comité técnico local | 21 | 3 | Casco urbano (Puerto Leguizamo) |
| 8 | IV Comité técnico local | 21 | 3 | Casco urbano (Puerto Leguizamo) |

Se describe a continuación la descripción por concepto:

### 3.2.1. ALIMENTACIÓN

| ITEM | Descripción | Concepto | Unidad/ Medida | Cantidad |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Protocolización de la Reactivación "Encuentro de autoridades políticas ancestrales de las comunidades de la Cuenca El Caucaya y espacio técnico para la estructuración del proceso Caucaya" | Alimentación | Cenas | 150 |
| | | | Desayuno | 100 |
| | | | Refrigerios (jornada mañana y tarde) | 200 |
| | | | Almuerzo | 100 |
| 2 | Evento de cierre educación ambiental donde se expondrán los avances en los procesos de conservación adelantados por el Área Protegida. | Alimentación | Cena especial | 42 |
| | | | Refrigerios | 200 |
| | | | Hidratación: gaseosas por 8 unidades | 7 |
| | | | Hidratación: Botellones de agua | 2 |
| 3 | Mesa técnica interinstitucional para la priorización de los planes de acción con asociaciones y comunidades indígenas en el marco de los Acuerdos Políticos de Voluntades -APV | Alimentación | Desayunos | 41 |
| | | | Refrigerios (jornada mañana y tarde) | 82 |
| | | | Almuerzos | 41 |
| | | | Cenas | 44 |
| | | | Almuerzo en desplazamiento (Pto. Ospina) ida y regreso | 6 |
| 4 | Taller de educación ambiental para la valoración social de la naturaleza dirigido a niños | Alimentación | Refrigerios (jornada mañana y tarde) | 100 |
| | | | Almuerzos | 50 |
| | | | Hidratación: Botellones de agua | 2 |
| 5 | Reunión de socialización del plan emergencia y contingencia por desastres naturales y socio-naturales. | Alimentación | Refrigerios (jornada mañana y tarde) | 100 |
| | | | Hidratación: Botellones de agua | 4 |
| 6 | Comité Operativo del pueblo Murui Muina | Alimentación | Cenas | 180 |
| | | | Desayunos | 180 |
| | | | Refrigerios (jornada mañana y tarde) | 300 |
| | | | Almuerzos | 180 |
| | | | Hidratación: Botellones de agua | 6 |
| 7 | III Comité técnico local | Alimentación | Almuerzos | 60 |
| | | | Refrigerios (jornada mañana y tarde) | 120 |
| 8 | IV Comité técnico local | Alimentación | Almuerzos | 60 |
| | | | Refrigerios (jornada mañana y tarde) | 120 |

### 3.2.2. AUDITORIOS Y ESPACIOS

Se describen espacios necesarios para alquiler:

| ITEM | Descripción | Concepto | Unidad/ Medida | Lugar | Cantidad |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Evento de cierre educación ambiental donde se expondrán los avances en los procesos de conservación adelantados por el Área Protegida. | Auditorio y/o espacio | Auditorio y/o espacio con capacidad para 200 personas para el desarrollo de la actividad durante un (1) día. | Casco urbano (Puerto Leguizamo-Putumayo) | 1 |
| 2 | Mesa técnica interinstitucional para la priorización de los planes de acción con asociaciones y comunidades indígenas en el marco de los Acuerdos Políticos de Voluntades -APV | Auditorio y/o espacio | Auditorio y/o espacio con capacidad para 13 personas para el desarrollo de la actividad durante un (1) día. | Casco urbano (Puerto Leguizamo-Putumayo) | 3 |
| | | | Auditorio y/o espacio con capacidad para 14 personas para el desarrollo de la actividad durante un (1) día. | Casco urbano (Puerto Leguizamo-Putumayo) | |
| | | | Auditorio y/o espacio con capacidad para 14 personas para el desarrollo de la actividad durante un (1) día. | Casco urbano (Puerto Leguizamo-Putumayo) | |
| 3 | Reunión de socialización del plan emergencia y contingencia por desastres naturales y socio-naturales. | Auditorio y/o espacio | Auditorio y/o espacio con capacidad para 50 personas para el desarrollo de la actividad durante un (1) día. | Casco urbano (Puerto Leguizamo-Putumayo) | 1 |
| 4 | III Comité técnico local | Auditorio y/o espacio | Auditorio y/o espacio con capacidad para 20 personas para el desarrollo de la actividad durante tres (3) días. | Casco urbano (Puerto Leguizamo-Putumayo) | 1 |
| 5 | IV Comité técnico local | Auditorio y/o espacio | Auditorio y/o espacio con capacidad para 20 personas para el desarrollo de la actividad durante tres (3) días. | Casco urbano (Puerto Leguizamo-Putumayo) | 1 |

### 3.2.3. TRANSPORTE FLUVIAL Y TERRESTRE

| ITEM | Descripción | Concepto | Lugar | Transporte | Ruta/ Suministro | Cantidad |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Protocolización de la Reactivación "Encuentro de autoridades políticas ancestrales de las comunidades de la Cuenca El Caucaya y espacio técnico para la estructuración del proceso Caucaya" | Transporte fluvial | Resguardo Indígena Tukunare | Transporte Cabildo Gao Yá | Gasolina Corriente (Galón) | 14 |
| | | | | | Aceite 2T (Cuarto) | 2 |
| | | | | Transporte Resguardo indígena Tukunare | Gasolina Corriente (Galón) | 6 |
| | | | | | Aceite 2T (Cuarto) | 1 |
| | | | | Transporte Resguardo indígena Lagarto Cocha | Gasolina Corriente (Galón) | 7 |
| | | | | | Aceite 2T (Cuarto) | 1 |
| | | | | Transporte Resguardo Indígena Cecilia Cocha | Gasolina Corriente (Galón) | 6 |
| | | | | | Aceite 2T (Cuarto) | 1 |
| | | | | Transporte Asociaciones | Gasolina Corriente (Galón) | 6 |
| | | | | | Aceite 2T (Cuarto) | 1 |
| 2 | Mesa técnica interinstitucional para la priorización de los planes de acción con asociaciones y comunidades indígenas en el marco de los Acuerdos Políticos de Voluntades -APV | Transporte fluvial | Casco urbano (Puerto Leguizamo) | Tiquetes Fluviales | Puerto Asís - Leguizamo, ida y vuelta (3 personas) | 6 |
| | | | | Transporte Resguardo Indígena La Perecera | Gasolina Corriente (Galón) | 30 |
| | | | | | Aceite 2T (Cuarto) | 5 |
| | | | | Transporte Resguardo Indígena La Paya | Gasolina Corriente (Galón) | 25 |
| | | | | | Aceite 2T (Cuarto) | 4 |
| | | | | Transporte Resguardo Indígena Cecilia Cocha | Gasolina Corriente (Galón) | 8 |
| | | | | | Aceite 2T (Cuarto) | 1 |
| 3 | Taller de educación ambiental para la valoración social de la naturaleza dirigido a niños | Transporte fluvial | Resguardo indígena Lagarto Cocha | Transportes participantes y planta eléctrica | Gasolina Corriente (Galón) | 45 |
| | | | | | Aceite 2T (Cuarto) | 7 |
| 4 | Comité Operativo del pueblo Murui Muina | Transporte fluvial | Resguardo indígena Lagarto Cocha | Transporte Fluvial Resguardo indígena Jiri Jiri | Gasolina Corriente (Galón) | 10 |
| | | | | | Aceite 2T (Cuarto) | 1 |
| | | | | Transporte Fluvial Resguardo indígena La Primavera (F+ruide Naira+) | Gasolina Corriente (Galón) | 18 |
| | | | | | Aceite 2T (Cuarto) | 3 |
| | | | | | Gasolina Corriente (Galón) | 8 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Transporte Fluvial Resguardo indígena El Progreso | Aceite 2T (Cuarto) | 1 |
| | | | | Transporte Fluvial Resguardo indígena Bekocha Guajira | Gasolina Corriente (Galón) | 53 |
| | | | | | Aceite 2T (Cuarto) | 9 |
| | | | | Transporte Fluvial Consará | Gasolina Corriente (Galón) | 45 |
| | | | | | Aceite 2T (Cuarto) | 7 |
| | | | | Transporte comunidades río Caquetá (Pto. Leguizamo-Lagarto Cocha) | Gasolina Corriente (Galón) | 10 |
| | | | | | Aceite 2T (Cuarto) | 1 |
| | | Transporte terrestre | | Transporte terrestre comunidades del río Caquetá | Gasolina Corriente (Galón) | 40 |
| | | Transporte fluvial | | Transporte Fluvial Resguardo indígena Tukunare | Gasolina Corriente (Galón) | 6 |
| | | | | | Aceite 2T (Cuarto) | 1 |
| | | | | Transporte Fluvial Resguardo indígena Lagarto Cocha | Gasolina Corriente (Galón) | 4 |
| | | | | | Aceite 2T (Cuarto) | 1 |
| | | | | Transporte Fluvial Resguardo indígena Aguas Negras | Gasolina Corriente (Galón) | 27 |
| | | | | | Aceite 2T (Cuarto) | 4 |
| | | | | Planta eléctrica | Gasolina Corriente (Galón) | 10 |

### 3.2.4. HOSPEDAJE Y GASTOS DE TRASLADO

| ITEM | Descripción | Concepto | Lugar | Detalle | Cantidad |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Mesa técnica interinstitucional para la priorización de los planes de acción con asociaciones y comunidades indígenas en el marco de los Acuerdos Políticos de Voluntades -APV | Hospedaje | Casco urbano (Puerto Leguizamo) | Hospedaje para 3 personas durante dos (2) noches | 6 |
| | | Gastos de traslado | | En Puerto Asís (ruta Terminal- muelle) para 3 personas. Ida y regreso. | 6 |

### 3.2.5. MATERIALES/ INSUMOS

| ITEM | Descripción | Concepto | Detalle | Cantidad |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | III Comité técnico local | Materiales/Insumos | Escarapelas | 20 |
| 2 | IV Comité técnico local | Materiales/Insumos | Escarapelas | 20 |

En consecuencia, el proponente interesado en participar, prestará los servicios de apoyo logístico en las siguientes actividades, acorde a las especificaciones que se relacionan a continuación:

| **1. Protocolización de la Reactivación "Encuentro de autoridades políticas ancestrales de las comunidades de la Cuenca El Caucaya y espacio técnico para la estructuración del proceso Caucaya"** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **CONCEPTO** | **Descripción** | **Unidad** | **Cantidad** |
| **1** | **ALIMENTACION** | Cena de recibimiento | Unidad | 50 |
| | | Desayuno (2 días) | Unidad | 100 |
| | | Refrigerios (jornada mañana) (2 días) | Unidad | 100 |
| | | Almuerzo (2 días) | Unidad | 100 |
| | | Refrigerios (jornada tarde) (2 días) | Unidad | 100 |
| | | Cena (2 días) | Unidad | 100 |
| **2** | **TRANSPORTE FLUVIAL** | Transporte Cabildo Gao Yá | Gasolina Corriente (Galón) | 14 |
| | | | Aceite 2T (Cuarto) | 2 |
| | | Transporte Resguardo indígena Tukunare | Gasolina Corriente (Galón) | 6 |
| | | | Aceite 2T (Cuarto) | 1 |
| | | Transporte Resguardo indígena Lagarto Cocha | Gasolina Corriente (Galón) | 7 |
| | | | Aceite 2T (Cuarto) | 1 |
| | | Transporte Resguardo Indígena Cecilia Cocha | Gasolina Corriente (Galón) | 6 |
| | | | Aceite 2T (Cuarto) | 1 |
| | | Transporte Asociaciones | Gasolina Corriente (Galón) | 6 |
| | | | Aceite 2T (Cuarto) | 1 |

| **2. Evento de cierre educación ambiental donde se expondrán los avances en los procesos de conservación adelantados por el Área Protegida.** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **CONCEPTO** | **Descripción** | **Unidad** | **Cantidad** |
| **1** | **ALIMENTACION** | Cena especial | Unidad | 42 |
| | | Refrigerios Crispetas en bolsa de papel y gaseosa 10 OZ | Unidad | 200 |
| | | Gaseosas surtidas x 8 unidades | Unidad | 7 |
| | | Botellones de agua 20lts | Unidad | 2 |
| **2** | **AUDITORIOS Y ESPACIOS** | Alquiler de auditorio con sonido | Dia | 1 |

| **3. Mesa técnica interinstitucional para la priorización de los planes de acción con asociaciones y comunidades indígenas en el marco de los Acuerdos Políticos de Voluntades -APV** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **CONCEPTO** | **Descripción** | **Unidad** | **Cantidad** |
| **1** | **ALIMENTACION** | Desayuno | Unidad | 41 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Refrigerio (jornada de la mañana) | Unidad | 41 |
| | | Almuerzo | Unidad | 41 |
| | | Almuerzo en desplazamiento (Pto. Ospina) ida y regreso | Unidad | 6 |
| | | Refrigerio (jornada de la tarde) | Unidad | 41 |
| | | Cena | Unidad | 44 |
| **2** | **HOSPEDAJE Y GASTOS DE TRASLADO** | Hospedaje | Hospedaje para 3 personas durante dos (2) noches | 6 |
| | | Gastos de traslado (Pto Asís terminal a muelle) | En Puerto Asís (ruta Terminal-muelle) para 3 personas. Ida y regreso. | 6 |
| **3** | **TRANSPORTE FLUVIAL Y TERRESTRE** | Tiquetes Fluviales | Puerto Asís - Leguizamo, ida y vuelta (3 personas) | 6 |
| | | Transporte Resguardo Indígena La Perecera | Gasolina Corriente (Galón) | 30 |
| | | | Aceite 2T (Cuarto) | 5 |
| | | Transporte Resguardo Indígena La Paya | Gasolina Corriente (Galón) | 25 |
| | | | Aceite 2T (Cuarto) | 4 |
| | | Transporte Resguardo Indígena Cecilia Cocha | Gasolina Corriente (Galón) | 8 |
| | | | Aceite 2T (Cuarto) | 1 |
| **4** | **AUDITORIOS Y ESPACIOS** | Alquiler de auditorio con sonido | Días | 3 |

**4. Taller de educación ambiental para la valoración social de la naturaleza dirigido a niños**

| ITEM | CONCEPTO | Descripción | Unidad | Cantidad |
|---|---|---|---|---|
| **1** | **ALIMENTACIÓN** | Refrigerio (jornada de la mañana) | Unidad | 50 |
| | | Almuerzo | Unidad | 50 |
| | | Refrigerio (jornada de la tarde) | Unidad | 50 |
| | | Botellones de agua | Unidad | 2 |
| **2** | **TRANSPORTE FLUVIAL Y TERRESTRE** | Transporte Fluvial y planta eléctrica | Galón | 45 |
| | | | Cuarto | 7 |

**5. Reunión socialización del plan emergencia y contingencia por desastres naturales y socio-naturales,**

| ITEM | CONCEPTO | Descripción | Unidad | Cantidad |
|---|---|---|---|---|
| **1** | **ALIMENTACIÓN** | Refrigerio jornada mañana | Unidad | 50 |
| | | Refrigerio jornada tarde | Unidad | 50 |
| | | Hidratación | Unidad | 4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **AUDITORIOS Y ESPACIOS** | Alquiler de auditorio con sonido | Dia | 1 |

| **6. Comité Operativo del pueblo Murui Muina** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **CONCEPTO** | **Descripción** | **Unidad** | **Cantidad** |
| **1** | **ALIMENTACIÓN** | Cena de recibimiento (día 1) | Unidad | 60 |
| | | Desayuno día 2, 3 y 4 | Unidad | 180 |
| | | Refrigerios (jornada mañana) día 2, 3 y 4 | Unidad | 180 |
| | | Almuerzo día 2, 3 y 4 | Unidad | 180 |
| | | Cena día 2 | Unidad | 120 |
| | | Refrigerio (jornada tarde) día 2 y 3 | Unidad | 120 |
| | | Botellones de agua | Unidad | 6 |
| **2** | **TRANSPORTE FLUVIAL Y TERRESTRE** | Transporte Fluvial Resguardo indígena Jiri Jiri | Gasolina Corriente (Galón) | 10 |
| | | | Aceite 2T (Cuarto) | 1 |
| | | Transporte Fluvial Resguardo indígena La Primavera (F+ruide Naira+) | Gasolina Corriente (Galón) | 18 |
| | | | Aceite 2T (Cuarto) | 3 |
| | | Transporte Fluvial Resguardo indígena El Progreso | Gasolina Corriente (Galón) | 8 |
| | | | Aceite 2T (Cuarto) | 1 |
| | | Transporte Fluvial Resguardo indígena Bekocha Guajira | Gasolina Corriente (Galón) | 53 |
| | | | Aceite 2T (Cuarto) | 9 |
| | | Transporte Fluvial Consará | Gasolina Corriente (Galón) | 45 |
| | | | Aceite 2T (Cuarto) | 7 |
| | | Transporte comunidades río Caquetá (Pto. Leguizamo- Lagarto Cocha) | Gasolina Corriente (Galón) | 10 |
| | | Transporte terrestre comunidades del río Caquetá | Aceite 2T (Cuarto) | 1 |
| | | | Gasolina Corriente (Galón) | 40 |
| | | Transporte Fluvial Resguardo indígena Tukunare | Gasolina Corriente (Galón) | 6 |
| | | | Aceite 2T (Cuarto) | 1 |
| | | Transporte Fluvial Resguardo indígena Lagarto Cocha | Gasolina Corriente (Galón) | 4 |
| | | | Aceite 2T (Cuarto) | 1 |
| | | Transporte Fluvial Resguardo indígena Aguas Negras | Gasolina Corriente (Galón) | 27 |
| | | | Aceite 2T (Cuarto) | 4 |
| | | Planta eléctrica | Gasolina Corriente (Galón) | 10 |

| **6. Comité Operativo del pueblo Murui Muina** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **CONCEPTO** | **Descripción** | **Unidad** | **Cantidad** |
| **1** | **ALIMENTACIÓN** | Almuerzo | Unidad | 60 |
| | | Refrigerios | Unidad | 120 |
| **2** | **AUDITORIOS Y ESPACIOS** | Alquiler de auditorio con sonido | Dia | 3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **3** | **MATERIALES/ INSUMOS** | Escarapelas | Unidad | 20 |

| **7. III Comité técnico local con personal PNN La Paya** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **CONCEPTO** | **Descripción** | **Unidad** | **Cantidad** |
| **1** | **ALIMENTACIÓN** | Almuerzo | Unidad | 60 |
| | | Refrigerios | Unidad | 120 |
| **2** | **AUDITORIOS Y ESPACIOS** | Alquiler de auditorio con sonido | Dia | 3 |
| **3** | **MATERIALES/ INSUMOS** | Escarapelas | Unidad | 20 |

| **8. IV Comité técnico local con personal PNN La Paya** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **CONCEPTO** | **Descripción** | **Unidad** | **Cantidad** |
| **1** | **ALIMENTACIÓN** | Almuerzo | Unidad | 60 |
| | | Refrigerios | Unidad | 120 |
| **2** | **AUDITORIOS Y ESPACIOS** | Alquiler de auditorio con sonido | Dia | 3 |
| **3** | **MATERIALES/ INSUMOS** | Escarapelas | Unidad | 20 |

**ALIMENTACIÓN:**

- Los horarios de alimentación serán flexibles durante el desarrollo de los eventos.
- En los casos en que los alimentos sean suministrados en recipientes desechables, éstos deben ser biodegradables.
- Para el servicio de alimentación en eventos a desarrollar en resguardos indígenas (zona rural), se debe tener en cuenta la alimentación tradicional y cultural.
- Para la preparación y suministro de alimentos se debe implementar los protocolos de bioseguridad para la prevención del contagio por COVID 19.
- Los menús a ofrecer en los eventos, deben ser concertados con el supervisor del contrato. Contendrán como mínimo lo siguiente:
  Desayuno: Caldo o sopa, bandeja con proteína y carbohidratos. Chocolate, café o café en leche.
  Almuerzo: Sopa, bandeja con proteína y carbohidratos, jugo natural.
  Cena: Sopa, bandeja con proteína y carbohidratos, jugo natural. (Para cenas de recibimiento se prioriza con proteína-pescado).
  Refrigerios: Bebidas frías o calientes naturales, acompañada con empanadas, sandwuich (pan, jamón y queso), pan, pastel, papas rellenas, buñuelos, arepas con queso, ensaladas de fruta o salpicón.
  Cena especial: plato fuerte, proteína, ensalada, arroz especial, postre.

**AUDITORIOS Y ESPACIOS**

- Los auditorios deben contar con la capacidad mínima requerida para cada uno de los eventos, teniendo en cuenta la descripción por este concepto, como también contar con disposición de sonido y micrófono.

**TRANSPORTE FLUVIAL Y TERRESTRE**

- Teniendo en cuenta el gasto de combustibles y lubricantes para el desplazamiento de los participantes de los diferentes eventos, estos mismos dispondrán del medio de transportes (fluvial).

**OTROS**

- La programación de las fechas y horarios de realización de los eventos serán entregadas previamente por el supervisor del contrato al proponente, razón por la cual éste deberá tener disponibilidad de prestar sus servicios durante el plazo de ejecución del contrato, manteniendo los precios ofrecidos.
- Los materiales/ insumos requeridos para los eventos deberán ser entregados al supervisor del contrato dos (2) días hábiles anteriores a la realización de éstos.

**NOTA:** LAS CONDICIONES DE ACCESO A LOS LUGARES DE REALIZACIÓN DE LOS EVENTOS SON LAS SIGUIENTES:

**Eventos en zona rural del municipio de Puerto Leguizamo- Putumayo:**

- **Resguardo indígena Tukunare:**
  Para llegar a esta comunidad, debe realizar el desplazamiento fluvial desde la cabecera municipal hasta río Caucaya, media hora aproximadamente.

- **Resguardo Indígena Lagarto Cocha:**
  Para llegar a esta comunidad, debe realizar el desplazamiento fluvial desde la cabecera municipal hasta río Caucaya. 1 hora aproximadamente.

**1.3. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**

El contratista se obliga en desarrollo del objeto contractual, a cumplir las siguientes actividades:

**a.** Lugar de Ejecución: Para efecto de la prestación de los servicios de apoyo logístico en la modalidad de suministro, aquellos se prestarán en los lugares previstos para cada uno de los eventos arriba relacionados, y conforme la ubicación geográfica expresa en el presente documento.
**b.** Suministrar los servicios/bienes objeto del contrato en los lugares donde se realizarán los eventos proyectados, previa programación por el supervisor del contrato al contratista.
**c.** En ningún caso el plazo de entrega de algún pedido comprometerá la realización de la actividad para la cual fue requerido.
**d.** Garantizar la oportuna y eficaz prestación de los servicios objeto de contrato, respondiendo por la calidad de los servicios suministrados y que cumplan con las características requeridas.
**e.** Garantizar la calidad de los servicios prestados y alimentos suministrados, asegurando que sean óptimos, que cumplan con las características ofrecidas y de excelencia.
**f.** Asumir la totalidad de los gastos, en virtud de los servicios ofertados y sus características en cumplimiento del objeto del contrato, para el caso, y entre otros igualmente, del personal utilizado para apoyo en la prestación de los servicios objeto del contrato, así como de aquellos necesarios para el transporte y provisión de los servicios

por concepto de alimentación y acomodación acorde de cada evento, y dentro del plazo de ejecución del contrato. Así, El CONTRATISTA es el único responsable por el personal que apoye sus labores, del mismo modo, asumirá a su cuenta y riesgo, la vinculación de personal necesario para cumplir con el objeto del presente contrato, por lo cual mantendrá indemne a PARQUES de cualquier responsabilidad o solidaridad alguna por actos u omisiones derivadas de lo anterior.

**g.** Reemplazar los alimentos a prepararse y preparados, que no cumplan con las condiciones mínima de calidad, salubridad, en cuyo caso.
**h.** Acatar y cumplir las instrucciones que el supervisor le imparta en relación con el objeto contractual.
**i.** Mantener indemne a la entidad por las reclamaciones que se deriven con ocasión a la ejecución contractual.
**j.** Mantener fijos los precios ofertados, los cuales no estarán sujetos a reajuste.
**k.** Presentar ante la entidad la correspondiente facturación y/o cuenta de cobro de conformidad con las normas vigentes, adjuntando soporte de paz y salvo en el pago de aportes al sistema de seguridad social y parafiscales correspondientes al último periodo de pago.
**l.** Realizar los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social en Salud y Pensiones de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 797 de 2003, artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y demás normas que la complementen, sustituyan o modifiquen; en todos los casos si hubiere lugar a ello. El Contratista deberá presentar al Supervisor del contrato el pago correspondiente a los aportes de Salud y Pensión, la cual deberá adjuntarse en la plataforma transaccional SECOP II con el fin de efectuar el pago correspondiente.
**m.** Constituir las garantías exigidas y mantener su vigencia.
**n.** Las demás obligaciones que se deriven de los presentes términos de referencia y de la naturaleza del contrato.

### 1.4. OBLIGACIONES DE PARQUES NACIONALES

**a.** Expedir constancia(s) de cumplimiento en forma oportuna para el respectivo pago.
**b.** Autorizar oportunamente a través del SECOP II, la factura y/o cuenta de cobro cargada por el contratista, en cumplimiento de los servicios prestados, para el respectivo pago.
**c.** Verificar el cumplimiento de las obligaciones contraídas por el Contratista.
**d.** Prestar la colaboración necesaria para que el Contratista satisfaga plenamente el objeto contractual.
**e.** Efectuar los pagos en la forma pactada en el presente contrato.
**f.** Dirimir las controversias que se presenten entre el Supervisor y el Contratista en la ejecución del Contrato.
**g.** Parques podrá exigir si lo cree conveniente las pruebas que indiquen que el contratista ha cumplido con las obligaciones de pagar oportunamente los salarios y prestaciones que correspondan de acuerdo con las leyes vigentes al personal que utilice para la ejecución de este contrato.
**h.** Parques de acuerdo con la normatividad vigente en materia de contratación impondrá las multas a que haya lugar, siempre que se compruebe el incumplimiento del objeto del contrato

## 2. CAUSALES DE RECHAZO DE LAS OFERTAS

Son causales de rechazo de las ofertas, las siguientes:

1. Cuando el proponente se encuentre incurso en alguna de las prohibiciones, inhabilidades e incompatibilidades establecidas en la Ley. Así mismo, cuando carezca de capacidad para desarrollar el objeto de la presente contratación o cuando la vigencia de la persona jurídica sea inferior a la exigida en la Ley.
2. La omisión de oferta económica en la propuesta presentada o cuando el valor de la oferta supere el presupuesto oficial estimado o cuando la oferta no se presente en pesos colombianos.

3. Cuando el proponente no cumpla con la totalidad de las condiciones técnicas mínimas establecidas en la presente invitación, presente algunas exclusiones a éstas o presente una propuesta con precio artificialmente bajo habiéndose surtido el trámite de que trata el **artículo 2.2.1.1.2.2.4 del Decreto 1082 de 2015.**
4. Cuando el proponente no cumpla con los requisitos habilitantes establecidos en la invitación.
5. Cuando el proponente no responda el requerimiento efectuado por la entidad, para subsanar los requisitos y documentos, en plazo concedido por la entidad para tal fin o respondiéndolo mejore su propuesta, es decir acredite requisitos con posterioridad al cierre.
6. Cuando el proponente presente la propuesta fuera del término previsto en el Cronograma de la Invitación Pública o en lugar diferente al establecido en la presente invitación.
7. Cuando un proponente, persona jurídica o bajo alguna modalidad de asociación (consorcio o unión temporal) presente propuesta dentro del mismo proceso de selección bien sea como persona jurídica, bajo la misma denominación al proponente plural o como integrante de otro consorcio o unión temporal o socio de una persona jurídica, que haya presentado propuesta dentro del proceso de selección. En este caso, se rechazarán todas las propuestas respecto de las cuales se presente la situación descrita.
8. Cuando la descripción del ítem o ítems, no coincidan en un todo con las especificaciones mínimas requeridas o no se oferte la totalidad de ítems requeridos por la entidad, tanto en las especificaciones técnicas como en la oferta económica.

## 3. VALOR ARTIFICIALMENTE BAJO

Se advierte que cuando la entidad estime que el valor de la oferta resulte artificialmente bajo, requerirá al oferente para que explique las razones que sustenten el valor por él ofertado. Analizadas las explicaciones, el evaluador recomendará el rechazo o la continuidad de la oferta en el proceso, explicando sus razones de conformidad con el artículo 2.2.1.1.2.2.4 del Decreto 1082 de 2015.

## 4. DECLARATORIA DE DESIERTA

**PARQUES NACIONALES NATURALES DE COLOMBIA – DIRECCION TERRITORIAL AMAZONIA** podrá declarar desierta la Selección en la misma fecha prevista para la adjudicación del contrato, en los siguientes casos:

a. Cuando existan motivos o causas que impidan la selección objetiva de la propuesta más favorable para la entidad, de conformidad con lo establecido en el artículo 25, numeral 18 de la Ley 80 de 1993.
b. Cuando no se hubiera presentado ninguna propuesta para la presente Invitación
c. Cuando ninguna propuesta cumpla con los requisitos exigidos en la Invitación.

**PARQUES NACIONALES NATURALES DE COLOMBIA – DIRECCION TERRITORIAL AMAZONIA**, en caso de no lograrse la adjudicación, declarará desierto el proceso mediante comunicación motivada que se publicará en el SECOP II. Si hubiere proponentes, el término para presentar el recurso de reposición correrá desde la notificación del acto correspondiente.

## 5. PRÓRROGA DE LOS PLAZOS Y EXPEDICIÓN DE ADENDAS

De conformidad con el artículo 2.2.1.1.2.2.1 del Decreto 1082 de 2015, los plazos establecidos en el cronograma, bien sea de oficio por la entidad o si ésta lo considera necesario previa solicitud de algún (os) interesado (s) podrán ser modificados mediante adenda. En todo caso no se podrán expedir adendas en la misma fecha límite prevista para la

entrega de propuestas. La Entidad Estatal puede expedir Adendas para modificar el Cronograma una vez vencido el término para la presentación de las ofertas y antes de la adjudicación del contrato.

## 6. DESIGNACIÓN DE INTEGRANTES PARA REALIZAR LA VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS HABILITANTES

De conformidad con lo descrito en el inciso 3º del artículo 2.2.1.1.2.2.3 del Decreto 1082 de 2015 se designan las personas que realizaran la verificación de los requisitos habilitantes y técnicos y realice el ejercicio de determinación del proponente que haya ofertado el menor precio.

Verificación de los requisitos habilitantes jurídicos, técnicos, experiencia y documentos de la propuesta:

- **JEFERSON ROJAS NIETO**– Jefe de área protegida Parque Nacional Natural La Paya o quién haga sus veces - Verificación de las condiciones técnicas mínimas exigidas, experiencia y determinación del proponente que haya ofertado el menor precio.

- **LAURA CAROLINA CORREA RAMÍREZ** - Abogada Especializada Dirección Territorial Amazonia - Verificación de los requisitos habilitantes jurídicos y documentos de la propuesta.

## 7. CONTRATO

En los términos establecidos en el numeral 8º del artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, la comunicación de aceptación junto con la oferta constituyen para todos los efectos el contrato celebrado, con base en el cual se hará el respectivo registro presupuestal.