



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES



F-GRA-16/ 21-04-2021 V1

3/11/2022 5:43 p. m. AOSORIO

CAJA DE RETIRO DE LAS FF.MM

ASUNTO: REPORTE SUPERVISION
DESTINATARIO: DIEGO SMITH HERRERA
DEPENDENCIA: SUBDIRECCION FINANCIERA
No. COMUNICACIÓN: 018046
CONSECUTIVO: 2022-18046

I2022020364

[Interno]

INFORME DE CONTRATISTA Y SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES / PRODUCTOS CONTRATADOS
POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

NÚMERO DEL CONTRATO:	CD 202-2022
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Aldemar Alexander Ordoñez Ruiz
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	Sonia Carolina Mejía Narváez
DEPENDENCIA:	Oficina Asesora de Planeación
FECHA DE INICIACIÓN	26-01-2022
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	19/12/2022
PERIODO DEL INFORME:	Desde 01-10-2022 hasta 31-10-2022
VALOR CUENTA DE COBRO O FACTURA:	1.700.000
RESPONSABLE DE IVA	SI__ NO _X_ Observaciones:

OBJETO DEL CONTRATO

El contratista se obliga para con la CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES a prestar de manera independiente con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su responsabilidad sin ningún tipo de subordinación sus SERVICIOS TÉCNICOS EN LA GENERACIÓN DE CONTENIDO GRÁFICO Y AUDIOVISUAL PARA EL DESARROLLO DE LAS ESTRATEGIAS DIGITALES DE COMUNICACIÓN EXTERNA E INTERNA DE LA ENTIDAD EN DISTINTOS CANALES DE DIFUSIÓN ENTRE ELLOS REDES SOCIALES Y PÁGINA WEB INSTITUCIONAL.

OBLIGACIONES GENERALES

Se deja constancia que se dio cumplimiento a las obligaciones generales pactadas.

Se deja constancia que se dio cumplimiento a la obligación frente a la constitución de garantía de cumplimiento con el siguiente amparo, vigencia y valor, así:



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES



F-GRA-16/ 21-04-2021 V1

COMPañÍA DE SEGUROS	PÓLIZA No.	AMPARO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	VALOR ASEGURADO
Seguros del Estado S.A.	15-44-101257269	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	24/01/2022	20/04/2023	1,875,666.70

Se dio cumplimiento a la obligación frente al pago del sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad vigente, como se puede evidenciar en la planilla No. **7850261050** fecha de pago **2022/09/08**, mes de **septiembre** 2022.

Obligación	Entidad	Vlr. Pago
PENSIÓN	PROTECCION	160.000
SALUD	Sanitas EPS	125.000
ARL	ARL SURA	5.300

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

ACTIVIDADES O PRODUCTOS CONTRATADOS	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	PRODUCTOS ENTREGADOS* ¹ (SI APLICA)	MEDIO DE VERIFICACIÓN* ² (SI APLICA)
Efectuar la producción: (realización) y posproducción (edición y montaje) de videos institucionales como: crónicas, entrevistas para afiliados, además de producción y posproducción de videos para difusión y cubrimiento de los distintos eventos que sean programados por la entidad, tanto virtuales como presenciales. Realizar y entregar el informe de videos realizados.	Se realizó diferentes videos institucionales y graficaciones en el mes	<ul style="list-style-type: none">Realización de video homenajeado Luz Marina Chitiva UrreaRealización de video homenajeado José ángel MartínezRealización de video homenajeado Jaime Enrique CamachoRealización de video mensaje general pinto invitación VillavicencioRealización de video magazinRealización de video homenajeado sp Jorge Erney Trujillo TrujilloRealización de video homenajeado cr José francisco olivares	Soporte en Informe las piezas audiovisuales para videos institucionales y redes sociales: YouTube Facebook, Twitter, Instagram.

¹ Diligenciar solo en caso de que se acuerde la entrega de productos relacionados con las obligaciones específicas

² El medio de verificación corresponde a: Radicados, Bases de Datos, Planillas, Carpetas Compartidas, Medios Electrónicos etc.

F-GRA-16/ 21-04-2021 V1

		<ul style="list-style-type: none"> Realización de video coronel Enrique Rodríguez mensaje para los estudiantes Realización de video coronel Enrique Rodríguez mensaje sobre los descuentos 	
Efectuar tutoriales multimedia animados para para público externo e interno de la entidad. Realizar y entregar el informe mensual de tutoriales realizados.	No se hicieron solicitudes para este requerimiento para este periodo mes	No aplica	No aplica
Realizar infografías animadas y animaciones multimedia en diferentes formatos, para público externo e interno de la Entidad. Realizar y entregar el informe mensual de infografías y animaciones realizadas.	Se realizó diferentes animaciones digitales en movimiento mediante imágenes, fotografías, títulos, colores y diseños	<ul style="list-style-type: none"> Graficacion 1 magazín Natalia presentadora Graficacion 2 magazín Natalia presentadora Graficacion 3 magazín Natalia presentadora Graficacion 4 magazín Natalia presentadora Graficacion 5 magazín Natalia presentadora Graficacion 6 magazín Natalia presentadora 	Soporte en Informe las piezas audiovisuales para videos institucionales y redes sociales: YouTube Facebook, Twitter, Instagram.
Apoyar el área de comunicaciones de la entidad en la realización de elementos gráficos que sean requeridos por la entidad. Realizar y entregar el informe mensual de elementos gráficos realizados.	Se realizó las grabaciones y fotografías adecuadas de diferentes eventos en el mes para la realización de videos institucionales	<ul style="list-style-type: none"> Grabación expectativa CRM Grabación homenajeado SLP José Éibar Grabación imagenes de apoyo SLP José Éibar Grabación coronel Enrique Rodríguez mensaje para los estudiantes Grabación coronel Enrique Rodríguez mensaje sobre los descuentos Grabación 2 magazín presentación 1 Grabación 2 magazín presentación 2 Grabación 2 magazín presentación 3 Grabación 2 magazín presentación 4 Grabación evento sala amiga 	Soporte en Informe las piezas audiovisuales para videos institucionales, video rendición de cuentas y redes sociales: YouTube Facebook, Twitter, Instagram.



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES



F-GRA-16/ 21-04-2021 V1

		<ul style="list-style-type: none">• Fotografías evento sala amiga• Grabación evento entrega de elementos para carrera• Fotografías evento entrega de elementos para carrera	
--	--	---	--

CONSTANCIAS	
POR PARTE DEL CONTRATISTA	POR PARTE DEL SUPERVISOR
Cumplí con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo mi propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno con la Caja de Retiro de las Fuerzas Militares.	En el presente informe se deja constancia que la contratista cumplió con las obligaciones contractuales y legales reguladas para este tipo de contrato y como consecuencia se recibe a satisfacción las actividades inherentes a este periodo. Así mismo, se deja constancia que durante la ejecución del contrato no se han configurado los presupuestos legales que regulan el contrato laboral.

SEGUIMIENTO AL CONTRATO*

***Este cuadro es diligenciado por el Supervisor**

Finalmente, hace parte integral de este informe los siguientes documentos que el contratista deberá cargar en la plataforma electrónica del SECOP II, junto a este informe para que la Entidad proceda con el pago respectivo": a) Cuenta de cobro 202-10 del 31 octubre de 2022, b) Certificado de procedimiento especial de retención en la fuente para trabajadores independientes y c) Planilla **7850261050** donde se evidencia el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral antes mencionado.

Lo anterior corresponde para efectuar el **PAGO #10**, de acuerdo con la cláusula FORMA DE PAGO del documento CLAUSULAS COMPLEMENTARIAS AL CONTRATO ELECTRONICO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N° **CD - 202-2022**

Balances de pagos efectuados a la fecha:

Valor total del contrato	18.756.667
Numero de pagos del contrato realizados	09
Valor contrato pagado	14.280.000
Valor contrato por pagar	4.476.667

En cuanto a la obligación general 18. **Dar cumplimiento en lo que aplique conforme al desarrollo del contrato con la normatividad del Decreto 1072 de 2015 y Resolución 0312 de 2019 en cuanto Seguridad y Salud en el trabajo y acatar los requisitos legales de aspectos e impactos ambientales. (Política del Sistema Integral de Gestión,**

 <p>Grupo Social y Empresarial de la Defensa</p>	<p align="center">MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL</p> <p align="center">CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES</p> <p align="center">SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA</p> <p align="center">GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES</p>	
---	--	---

F-GRA-16/ 21-04-2021 V1

objetivos, EPP adecuados según la tarea a ejecutar, matriz de identificación de peligros y aspectos e impactos ambientales), para la ejecución idónea y oportuna del contrato de prestación de servicios, así como con las políticas, protocolos y demás normatividad interna adoptada por la Caja de Retiro de las Fuerzas Militares.:

- El contratista no requiere el uso de elementos de protección personal específicas para su labor. Se recordó mantener las medidas de protección para evitar el contagio del virus COVID 19 a través de correo electrónico. Se le recomendó y promovió realizar las pausas activas.
- En cuanto al tema ambiental se recordó el cumplimiento del código de colores cuando asista a la entidad, el cuidado y ahorro de agua y energía.

OBSERVACIONES Y COMENTARIOS	COMPROMISOS
El contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones establecidas	Ninguno

Firma del Contratista


 Firma: 1026577114
 Nombres y Apellidos: Aldemar Alexander Ordoñez Ruiz
 Cedula: 1026577114

Firma del Supervisor del Contrato


 NOMBRE: Sonia Carolina Mejía Narvaez.
 Cargo: Jefe Oficina Asesora de Planeación