



SOLICITUD Nro. 32253
FORMATO CONCEPTO DE VIABILIDAD TECNICA No. 17640

La OFICINA ASESORA DE PLANEACION, una vez revisada la formulación del Proyecto 1094 Fortalecimiento de la capacidad institucional de las Alcaldías Locales, el cual cuenta con el concepto de gasto:

ACTIVIDAD:

4335 Vigencia: 2017 Soporte a la gestión para las acciones encaminadas a fortalecer las funciones de policía a cargo de las Alcaldías Locales.

Contribuyendo al cumplimiento del(os) producto(s) institucional(es) :

17. MODELO DE GESTION LOCAL, CON ENFOQUE A LA SATISFACCIÓN DE LAS NECESIDADES DE LOS CIUDADANOS

Encuentra que el proceso cuyo objeto es:

Prestar los servicios profesionales a la Dirección para la Gestión Policial de la Secretaría Distrital de Gobierno, realizando visitas e informes técnicos frente a las actuaciones administrativas que reposan en las Alcaldías locales, aportando a la Meta Plan mediante el proceso de depuración e impulso procesal efectuado en las localidades que apoya la Dirección

Está enmarcado dentro de los objetivos del proyecto contribuyendo al logro de la meta:

Meta 1504 Vigencia: 2016-Código Segplan #5. REALIZAR 1.0 PROCESO PARA FORTALECER LA CAPACIDAD DE ACCIÓN DE LOS ALCALDES LOCALES FRENTE A LAS FUNCIONES RELACIONADAS CON INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL

OBSERVACIONES:

UNA VEZ REVISADOS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS LA DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD, EL OBJETO CONTRACTUAL, LA JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN, LAS CONDICIONES GENERALES DEL CONTRATO Y LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS, SE ESTABLECE LA COHERENCIA CON LA META PLAN DE DESARROLLO Y LA ACTIVIDAD DEL PROYECTO.

Tipo de Recurso :

RECURSOS DISTRITALES

* De acuerdo a las competencias atribuidas a esta Dirección, el concepto se refiere exclusivamente a los aspectos técnicos presentados en las Fichas EBI-D y la formulación del proyecto y a los aspectos descritos en la justificación de la solicitud relacionada con el proyecto de inversión, con relación al cumplimiento a lo establecido en las normas y la observancia de los procesos legales y presupuestales a que haya lugar para la ejecución y destinación de los recursos del proyecto objeto a la presente viabilidad serán responsabilidad y competencia exclusiva del Gerente del proyecto.

Bogotá D.C., noviembre 23 de 2017

LADY JOHANA MEDINA MURILLO
OFICINA ASESORA DE PLANEACION
CODIGO VERIFICACION 6VFXOKRO3MJR0WVBXWHR

Para verificar la autenticidad del presente concepto de viabilidad técnica, debe ingresar desde la solicitud de proceso en el aplicativo SIPSE, opción 'Reporte Viabilidad' o en la OFICINA ASESORA DE PLANEACION

SOLICITANTE: IVAN ELIECER CASAS RUIZ
 SUBSECRETARIA DE GESTION LOCAL
ELABORÓ: LUIS EDUARDO GOMEZ NARVAEZ
 OFICINA ASESORA DE PLANEACION

FORMATO REPORTE DE SOLICITUD
Nro.32253 del lunes 20 noviembre 2017

JUSTIFICACION:

OBJETO:

Prestar los servicios profesionales a la Dirección para la Gestión Políciva de la Secretaría Distrital de Gobierno, realizando visitas e informes técnicos frente a las actuaciones administrativas que reposan en las Alcaldías locales, aportando a la Meta Plan mediante el proceso de depuración e impulso procesal efectuado en las localidades que apoya la Dirección

OBLIGACIONES:

Presentar y ejecutar un plan de trabajo que permita en la Alcaldía Local designada, evacuar oportunamente las visitas técnicas asignadas, así como obtener el informe de lo actuado en los aplicativos destinados para tal fin

Gestionar con el responsable del archivo de la Alcaldía Local, la consecución oportuna de los expedientes objeto de las visitas solicitadas y programadas

Realizar como mínimo cincuenta (50) visitas técnicas en materia de obras y urbanismo, y de verificación de usos de suelo que solicitadas por el profesional 222-24 del Área de Gestión Políciva Jurídica de la Alcaldía Local respectiva, en desarrollo de las actuaciones administrativas.

Realizar en forma oportuna los informes técnicos de las visitas realizadas en los formatos establecidos por el profesional 222-24 del Área de Gestión Políciva Jurídica, de la alcaldía local respectiva

Efectuar oportunamente el cargue en el aplicativo institucional SI ACTUA, de todos los informes técnicos producidos a partir de las visitas realizadas

Presentar un informe escrito semanal al profesional 222-24 del Área de Gestión Políciva Jurídica de la Alcaldía Local con copia al supervisor del contrato y/o profesional de apoyo a la supervisión, que dé cuenta de las visitas programadas y realizadas

VALOR: \$ 5.507.833,00

PLAZO: AÑOS: 0 MESES: 1 DÍAS: 5 HORAS: 0 TIPO TIEMPO: Meses - Dias

FORMA DE PAGO: Mensual 1 Pagos

OBSERVACIONES:

DESCRIPCION ACTIVIDADES DE LA SOLICITUD

Objetivo	Meta	Actividad	Componente PREDIS	Recurso	Valor
1094	FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL DE LAS ALCALDÍAS LOCALES				5.507.833
Fortalecer la capacidad institucional de las Alcaldías Locales del Distrito Capital	PARA FORTALECER LA CAPACIDAD DE ACCIÓN DE LOS ALCALDES LOCALES FRENTE A LAS FUNCIONES RELACIONADAS CON INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL	Soporte a la gestión para las acciones encaminadas a fortalecer las funciones de policía a cargo de las Alcaldías Locales.	03-04-0312 PERSONAL CONTRATADO PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN MISIONALES DE LA ENTIDAD	RECURSOS DISTRITALES	5.507.833
Producto:	17. MODELO DE GESTION LOCAL, CON ENFOQUE A LA SATISFACCIÓN DE LAS NECESIDADES DE LOS CIUDADANOS				5.507.833
Gerente:	IVAN ELIECER CASAS RUIZ SUBSECRETARIA DE GESTION LOCAL				
Solicitante:	WILMAR JOSE VALENCIA SUAREZ DIRECCION DE TECNOLOGIAS E INFORMACION				