

|                                                                                                                |                                                |         |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------|------------|
| <br>Institución Universitaria | <b>ESTUDIO PREVIO<br/>CONTRATACION DIRECTA</b> | Código  | FBS 042    |
|                                                                                                                |                                                | Versión | 09         |
|                                                                                                                |                                                | Fecha   | 17-11-2016 |

Fecha de elaboración:

Día 23

Mes 10

Año 2022

Doctor

**ALEJANDRO VILLA GÓMEZ**

Rector

Instituto Tecnológico Metropolitano

Ciudad

**Asunto:** Estudios Previos para la renovación del soporte y garantía del Sistema Sentry.

Respetado Dr. Villa,

El Departamento de Sistemas responsable en la institución de la gestión y administración de los recursos informáticos, requiere lo siguiente:

DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD O PROBLEMA INSTITUCIONAL QUE SE PRETENDE SATISFACER

Centro de costos o área de negocios

Definición de la Necesidad

| Código Centro de Costos | Nombre Centro de Costos Nuevo                            | Misional o de Apoyo | Inversión o Funcionamiento |
|-------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------|
| 1019999999999           | CC ESPECIAL - COSTOS Y GASTOS POR DISTRIBUIR ROBLEDO     | Apoyo               | Inversión                  |
| 1029999999999           | CC ESPECIAL - COSTOS Y GASTOS POR DISTRIBUIR FRATERNIDAD |                     |                            |

La INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ITM, de Medellín, es una Institución Universitaria de carácter público y del orden municipal reorganizada mediante acuerdo 042 del 18 de septiembre de 1991 que ofrece el servicio de educación superior para la formación integral del talento humano con excelencia en la investigación, la innovación, el desarrollo, la docencia, la extensión y la administración, que busca habilitar para la vida y el trabajo con proyección nacional e internacional desde la dignidad humana y la solidaridad, con conciencia social y ambiental.

Para el desarrollo de su objeto social, la Institución implementa el sistema integrado de gestión con el fin de asegurar la calidad institucional a través de la integración de herramientas de gestión en aspectos de competitividad, medioambientales, seguridad, salud de sus trabajadores, tecnología, recursos, capacidades y la academia. El sistema se compone de procesos estratégicos, misionales, de apoyo y de evaluación entendidos estos como:

- **Procesos Estratégicos**, definen las directrices, políticas y metas
- **Procesos Misionales**, son la razón de ser de la Institución, se definen las funciones sustantivas de la Docencia, la Investigación y la Extensión.
- **Procesos de Apoyo**, son los que provisionan, racionalizan y optimizan los recursos, además de gestionar acciones para el fortalecimiento financiero y la administración del talento humano para el correcto funcionamiento de los procesos estratégicos, misionales y de evaluación.
- **Proceso de Evaluación** denominado **Administración Integral de la Gestión**, ejecuta actividades de seguimiento, evaluación y monitoreo, que buscan el mejoramiento continuo del servicio educativo y de la administración, así como la integración de los diferentes sistemas de gestión del ITM.

|                                                                                                                |                                                |         |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------|------------|
| <br>Institución Universitaria | <b>ESTUDIO PREVIO<br/>CONTRATACION DIRECTA</b> | Código  | FBS 042    |
|                                                                                                                |                                                | Versión | 09         |
|                                                                                                                |                                                | Fecha   | 17-11-2016 |



Dentro del mapa de procesos se resalta la participación del proceso estratégico Tecnologías de la Información y las comunicaciones-TIC, proceso que se encuentra liderado por el Departamento de Sistemas, el cual a través de sus áreas de soporte, infraestructura de red y sistemas de información, aseguran una adecuada prestación del servicio a todas las áreas de la institución, y como proceso estratégico, acompaña y asesora a la alta dirección en el cumplimiento de los objetivos planteados en el Plan de Desarrollo.

Una de las acciones del proceso corresponde con la identificación de necesidades relacionadas con los dispositivos electrónicos y sistemas de la institución con el fin de realizar los mantenimientos, renovaciones y soportes necesarios para el correcto uso de los mismos en las diferentes actividades educativas y administrativas. En vigencia anterior, el ITM adquirió el Sistema Organizador Electrónico de turnos (OET) con el contratista Sistemas SENTRY S.A.S a partir del cual se asignan y organizan los turnos mejorando la atención al usuario y a su vez descongestionan las taquillas de la institución; este tipo de sistemas están diseñados para maximizar la experiencia de usuario en las salas de espera e incluyen entre otros los siguientes ítems:

- Aplicativo Principal
- Aplicativo periférico
- Consola mecánica para evaluar el servicio
- Dispensadora de turnos con pantalla táctil.
- TV LCD 42 pulgadas instalado

Este sistema tecnológico (hardware y software) requiere al menos una vez al año la realización de un mantenimiento preventivo para prevenir fallas y mantenerlo en perfecto estado, así mismo, se hace necesario disponer del mantenimiento correctivo para tener cubierto cualquier eventualidad de este, ya que cuando ocurren incidentes con el hardware del sistema de turnos, este se deberá atender con prontitud con el fin de no generar retrasos en la prestación del servicio. Así mismo, los desarrollos tecnológicos requieren de actualizaciones constantes para el correcto uso de los sistemas.

Esta necesidad se encuentra relacionada con el Plan de Desarrollo Institucional **“Hacia una Era de Universidad y Humanidad”, 2022- 2025**, en especial en orientación al cumplimiento del objetivo de la línea estratégica 6 denominada **“Innovación Administrativa al Servicio de la Academia”** emprende las acciones

|                                                                                                                |                                                |         |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------|------------|
| <br>Institución Universitaria | <b>ESTUDIO PREVIO<br/>CONTRATACION DIRECTA</b> | Código  | FBS 042    |
|                                                                                                                |                                                | Versión | 09         |
|                                                                                                                |                                                | Fecha   | 17-11-2016 |

| correspondientes para la ejecución de los productos inherentes al proyecto <b>“Modernización de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones – TIC”</b> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                   |                               |                                                                                             |                                                         |  |  |  |            |                       |                       |                 |                                                      |                                                                                   |                               |                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--|--|--|------------|-----------------------|-----------------------|-----------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Programa: Direccionamiento estratégico</b><br><b>Proyecto: Modernización de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - TIC</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                   |                               |                                                                                             |                                                         |  |  |  |            |                       |                       |                 |                                                      |                                                                                   |                               |                                                                                             |
| Además, en el Objetivo de la Línea del Plan de Desarrollo se establece: <b>“Fortalecer los procesos institucionales, hacia una gestión por resultados, a través de la consolidación de capacidades que propicien la mejora de la cultura del servicio, la transparencia, la corresponsabilidad, bajo un direccionamiento estratégico fundamentado en el desarrollo sostenible que posicione al ITM y sus servicios, en el marco de la normativa vigente”</b> . En este contexto a continuación se determina la articulación de la necesidad con el Plan de Acción 2022.                                                                                               |                                                                                   |                               |                                                                                             |                                                         |  |  |  |            |                       |                       |                 |                                                      |                                                                                   |                               |                                                                                             |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Articulación de la necesidad con el plan de acción 2022</th></tr> <tr> <th>Línea Plan</th><th>Proyecto de inversión</th><th>Estructura de control</th><th>Lote de trabajo</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Innovación Administrativa al servicio de la academia</td><td>Proyecto. Modernización de las tecnologías de la información y las comunicaciones</td><td>Software Instalado Licenciado</td><td>Proceso de licenciamientos de software para los procesos de apoyo a los procesos misionales</td></tr> </tbody> </table>                                                                                    |                                                                                   |                               |                                                                                             | Articulación de la necesidad con el plan de acción 2022 |  |  |  | Línea Plan | Proyecto de inversión | Estructura de control | Lote de trabajo | Innovación Administrativa al servicio de la academia | Proyecto. Modernización de las tecnologías de la información y las comunicaciones | Software Instalado Licenciado | Proceso de licenciamientos de software para los procesos de apoyo a los procesos misionales |
| Articulación de la necesidad con el plan de acción 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                   |                               |                                                                                             |                                                         |  |  |  |            |                       |                       |                 |                                                      |                                                                                   |                               |                                                                                             |
| Línea Plan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Proyecto de inversión                                                             | Estructura de control         | Lote de trabajo                                                                             |                                                         |  |  |  |            |                       |                       |                 |                                                      |                                                                                   |                               |                                                                                             |
| Innovación Administrativa al servicio de la academia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Proyecto. Modernización de las tecnologías de la información y las comunicaciones | Software Instalado Licenciado | Proceso de licenciamientos de software para los procesos de apoyo a los procesos misionales |                                                         |  |  |  |            |                       |                       |                 |                                                      |                                                                                   |                               |                                                                                             |
| De acuerdo con lo anterior se requiere realizar actividades de soporte técnico, mantenimiento y actualización del sistema de turnos Sentry instalado en los campus de Robledo y Fraternidad, sin embargo, la institución no puede de forma directa realizarlos debido a que no cuenta el recurso humano y técnico para ello, razón por la cual, resulta necesario realizar un proceso de contratación bajo la modalidad directa con la sociedad SISTEMAS SENTRY S.A.S quien tiene la idoneidad, experiencia y capacidad para realizar dichas actividades y el titular de los derechos patrimoniales del software utilizado de acuerdo con los certificados aportados. |                                                                                   |                               |                                                                                             |                                                         |  |  |  |            |                       |                       |                 |                                                      |                                                                                   |                               |                                                                                             |

DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR

Objeto:

Renovación del servicio de soporte técnico, mantenimiento y actualización del Sistema de Turnos Sentry.

Alcance:

Soporte Técnico, actualización y garantía del sistema Sentry instalado en los campus de Robledo y Fraternidad para la atención de sus usuarios.

Clasificador de Bienes y Servicios de las Naciones Unidas UNSPSC

| GRUPO    | SEGMENTOS                                                   | FAMILIAS               | CLASES                              | PRODUCTO                                            |
|----------|-------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| F        | 81                                                          | 11                     | 22                                  | 16                                                  |
| Servicio | Servicios Basados en Ingeniería, Investigación y Tecnología | Servicios Informáticos | Mantenimiento y Soporte de Software | Mantenimiento de software de referencia o educativo |

Descripción del objeto y sus Especificaciones Técnicas.

Especificaciones Técnicas:

| ITEM | ESPECIFICACIONES TECNICAS | CANT. |  |  | VALOR DEL IVA | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL |
|------|---------------------------|-------|--|--|---------------|----------------|-------------|
|------|---------------------------|-------|--|--|---------------|----------------|-------------|



|                                                                                                                |                                                |         |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------|------------|
| <br>Institución Universitaria | <b>ESTUDIO PREVIO<br/>CONTRATACION DIRECTA</b> | Código  | FBS 042    |
|                                                                                                                |                                                | Versión | 09         |
|                                                                                                                |                                                | Fecha   | 17-11-2016 |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>El contratista ofrecerá horario de atención de 7:30 a.m. a 17:30 horas, para el mantenimiento preventivo.</p> <p>Para el servicio de mantenimiento correctivo se prestará durante las 12 horas del día incluyendo sábados, atendiendo cualquier solicitud de servicio en el momento que se presente alguna falla en algún sistema de control de acceso. El técnico correspondiente atenderá la solicitud en el menor tiempo posible y debe contar con los elementos mínimos y necesarios para atender el requerimiento en el ITM.</p> <p>El contratista debe garantizar disponibilidad del personal para prestar los servicios en modalidad 6*12*4 (Seis días a la semana / doce horas al día y tiempo de respuesta de máximo 4 horas después de reportado el incidente).</p> <p><b>NOTA 2:</b> Se debe dar cumplimiento al Instructivo para el control en seguridad y salud en el trabajo y gestión ambiental de contratistas, visitantes y proveedores – IM OC SGT IN 010.</p> <p><b>OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.</b> El contratista deberá cumplir el contrato de conformidad con las especificaciones técnicas y la propuesta económica presentada para el proceso, los requerimientos que en virtud del contrato le haga el supervisor del contrato ejecutando las actividades que se encaminen al cabal cumplimiento y ejecución de sus obligaciones contractuales, descritas así:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cumplir con el objeto del contrato en la forma dentro del plazo establecido en el contrato, de conformidad con las especificaciones técnicas señaladas en los estudios previos y la propuesta presentada.</li> <li>2. Cumplir con la entrega de los servicios requeridos en el sitio acordado con el supervisor del contrato, según las especificaciones técnicas indicadas en los estudios previos y la propuesta presentada.</li> <li>3. Contar con la infraestructura necesaria para el cumplimiento del contrato.</li> <li>4. Presentar junto con la factura o cuenta de cobro, el certificado del pago de aportes a la seguridad social y parafiscal del personal utilizado para la ejecución del contrato.</li> <li>5. Acatar las recomendaciones del supervisor, como enlace directo entre el ITM y el Contratista.</li> <li>6. Presentar facturas correspondientes al cobro de las actividades realizadas durante la ejecución del contrato.</li> <li>7. Abstenerse de facturar por encima del presupuesto disponible, de acuerdo con el valor del contrato.</li> <li>8. Garantizar la entrega de los servicios objeto del contrato, en las condiciones previamente estipuladas entre el contratista y el supervisor.</li> <li>9. Garantizar que el Servicio, cumpla con las especificaciones técnicas, de acuerdo con las órdenes que emite el supervisor del contrato.</li> <li>10. Informar por escrito al supervisor, las quejas, dudas, reclamos y demás inquietudes que puedan surgir en el desarrollo del objeto contractual.</li> <li>11. Atender los requerimientos que sean formulados por el supervisor y para efectos de ejecutar en debida forma el contrato.</li> <li>12. Toda comunicación entre el ITM y el contratista deberá constar por escrito con copia al supervisor del contrato.</li> <li>13. El contratista y/o empleador deberá dar cumplimiento al decreto 1072 de 2015 que establece el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo SG-SST en lo que aplique.</li> <li>14. El contratista y/o empleador deberá dar cumplimiento a la norma NTC-ISO 14001 de 2015, que establece el Sistema de Gestión Ambiental SGA en lo que aplique.</li> <li>15. Las facturas o cuentas de cobro se deben enviar al correo electrónico <a href="mailto:800214750@factureinbox.co">800214750@factureinbox.co</a>.</li> </ol> <p>Este es el único medio autorizado para recibir las facturas, el plazo máximo para la entrega es el 15 de diciembre; para tramitar el pago, se deben enviar los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• RUT actualizado</li> <li>• Certificación Bancaria</li> </ul> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                |                                                |         |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------|------------|
| <br>Institución Universitaria | <b>ESTUDIO PREVIO<br/>CONTRATACION DIRECTA</b> | Código  | FBS 042    |
|                                                                                                                |                                                | Versión | 09         |
|                                                                                                                |                                                | Fecha   | 17-11-2016 |

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de parafiscales y seguridad social</li> <li>• Resolución de Autorización de la DIAN</li> </ul> <p>16. Finalizado el contrato y dentro de los términos estipulados en la ley, el contratista se obliga a suscribir la correspondiente acta de liquidación del presente contrato y facturar los recursos adeudados por la entidad durante la vigencia del mismo.</p> <p><b>Nota:</b> Por el alcance de las actividades a ejecutar del presente proceso de contratación; no se generarán residuos sólidos, ni se manejarán sustancias químicas; en tal sentido no habrá una afectación significativa al medio ambiente, sin embargo, el contratista deberá acatar las normas legales ambientales vigentes y procurar siempre la protección de su entorno.</p> |
| <b>Tipo de Contrato</b>   | Prestación de Servicios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Plazo de ejecución</b> | Dos (02) meses, contados a partir de la firma del acta de inicio sin superar la actual vigencia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Forma de pago</b>      | Se harán pagos mensuales dentro de los 30 días siguientes al recibo a satisfacción, por parte del supervisor, de la entrega de los servicios objeto del contrato y presentación de la factura o cuenta de cobro, adjuntando el comprobante del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Supervisor</b>         | PRINCIPAL: José Julián Pérez Ramírez - Jefe del Departamento de Sistemas<br>SUPLENTE: Iván Dario Salazar Pineda - Jefe de Oficina – Administración de Red                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

#### FUNDAMENTO JURÍDICO

Con fundamento en el artículo 2, numeral 4, literal G) de la ley 1150 de 2007, reglamentado por el artículo 2.2.1.2.1.4.8., del Decreto 1082 de 2015 por medio del cual se reglamenta la contratación cuando no exista pluralidad de oferentes. En efecto, el precitado artículo 80 prevé que se considera no existir pluralidad de oferentes en los siguientes supuestos:

“Artículo 2.2.1.2.1.4.8. Contratación directa cuando no exista pluralidad de oferentes. Se considera que no existe pluralidad de oferentes cuando existe solamente una persona que puede proveer el bien o el servicio **por ser titular de los derechos de propiedad industrial o de los derechos de autor**, o por ser proveedor exclusivo en el territorio nacional. Estas circunstancias deben constar en el estudio previo que soporta la contratación.”

En el caso concreto nos encontramos en la causal precitada por cuanto los aplicativos VISION CENTER, VISION INFO y VISION QUALITY es un producto licenciado y de fabricación exclusiva de la empresa SISTEMA SENTRY S.A.S., de acuerdo a los certificados de exclusividad y de registro de las aplicaciones ante la Dirección Nacional de Derechos de Autor, en este sentido la Institución debe garantizar el correcto funcionamiento de los aplicativos antes mencionados con el fin de mantenerse actualizado no solo desde la parte técnica sino también desde los cambios de las reglamentaciones legales, actualizaciones de ley, permitiendo así el correcto funcionamiento de los aplicativos.

#### ANÁLISIS ECONÓMICO DEL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

El presupuesto oficial de la contratación que se pretende adelantar se hizo verificando el presupuesto disponible para cubrir las necesidades de esta contratación, contra las tarifas ofrecidas por la empresa, las cuales garantizan la optimización de los recursos. Se advierte que este software es un producto licenciado y de fabricación exclusiva de la empresa **SISTEMA SENTRY S.A.S.** Se adjunta carta de exclusividad y de registro ante la Dirección Nacional de Derechos de Autor.

El valor estimado para esta contratación es de **UN MILLÓN QUINIENTOS CATORCE MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS M/L.** (\$ 1.514.458). IVA incluido, respaldado en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 8289 de 2022.

| CDP  | RUBRO<br>PRESUPUESTAL | CONCEPTO                                   | VALOR        |
|------|-----------------------|--------------------------------------------|--------------|
| 8289 | 2320201004            | Productos metálicos y paquetes de Software | \$ 1.514.458 |

|                                                                                                                |                                                |         |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------|------------|
| <br>Institución Universitaria | <b>ESTUDIO PREVIO<br/>CONTRATACION DIRECTA</b> | Código  | FBS 042    |
|                                                                                                                |                                                | Versión | 09         |
|                                                                                                                |                                                | Fecha   | 17-11-2016 |

#### CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE.

El sistema de información es un producto licenciado y de uso exclusivo de la empresa SISTEMA SENTRY S.A.S. y de acuerdo con los Certificados de Propiedad Intelectual anexo a los estudios previos, dicha compañía es la única autorizada para comercializar el Software SENTRY en Colombia, en este sentido solo ellos podrán comercializar el licenciamiento del software en mención.

#### ANÁLISIS DE RIESGO Y FORMA DE MITIGARLO

La política para el manejo del riesgo contractual del Estado para los diferentes procesos, consagra como principio rector, que estos corresponden a las Entidades Estatales, las cuales deben asumir sus propios riesgos por su carácter público y el objeto social para el que fueron creadas o autorizadas y, a los contratistas, aquellos riesgos determinados por el objeto que persiguen en el cumplimiento de su actividad; siendo entonces la asignación adecuada una herramienta que minimiza el costo de la mitigación del riesgo, logrando asignar cada riesgo a la parte que mejor lo controla:

- **Riesgo Previsible:** Son los posibles hechos o circunstancias que por la naturaleza de la actividad a ejecutar es factible su ocurrencia.
- **Riesgo Imprevisible:** Son aquellos hechos o circunstancias donde no es factible su previsión, es decir el acontecimiento de su ocurrencia, tales como desastres naturales, actos terroristas, guerra o eventos que alteren el orden público.

Para realizar el respectivo análisis de riesgos, remitirse al Formato de Matriz de Riesgos de Contratación.

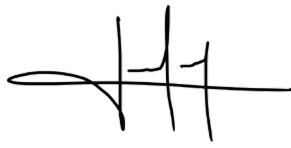
**NOTA:** SE ADJUNTA COMO ANEXO LA MATRIZ DE RIESGOS DE CONTRATACIÓN FBS 09

#### ANÁLISIS QUE SUSTENTA LA EXIGENCIA DE GARANTÍAS

De conformidad con el artículo 7 de la ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.5., del Decreto 1082 de 2015, las garantías no serán obligatorias en los contratos cuyo valor sea inferior al 10% de la menor cuantía, ni en los procesos de contratación directa, en consecuencia, el ITM se abstendrá de exigir garantías, dada la naturaleza del objeto, la forma de pago y las condiciones establecidas en el análisis de riesgos para minimizar estos.

No obstante, la anterior determinación, de acuerdo con lo establecido en los artículos 7 a 17 de la Ley 1480 de 2011, en asocio con las determinaciones de los artículos 932 y 958 del Código de Comercio, el Contratista tiene la obligación de garantizar la calidad del bien o servicio objeto del contrato.

#### RESPONSABLE

|                                                                                           |                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>José Julián Pérez Ramírez</b><br><br><b>Jefe de Oficina - Departamento de Sistemas</b> | Firma:  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|

Elaboró: María Alexandra Flórez Marín  
Profesional Universitario – Departamento de Sistemas