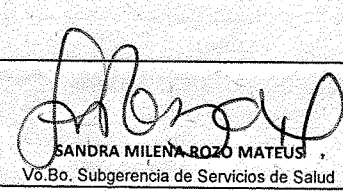
	FORMATO DE REQUERIMIENTO PRESTACION DE SERVICIOS PARA NUEVO CONTRATO	Versión: 3 Fecha de aprobación: 25/10/2021 Código: 04-02-FO-0011	
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE ESE			
Quien solicita (Nombre y cargo perfil del requiriente) JUANITA BARRERA GARCIA LIDER UNIDAD FONTIBON	Fecha de la Solicitud		Dependencia o sede: UNIDAD FONTIBON Área o Servicio: UCI Dirección a la que pertenece: DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS
	Día	Mes	Año
	18	8	2022
Formato documentos mínimos para celebrar contrato : Lista de Chequeo Documentación por prestación de servicios			
JUSTIFICACIÓN O NECESIDAD DE LA PRESTACION DE SERVICIO REQUERIDO			
La dependencia de UCI requiere la contratación de un MEDICO ESPECIALISTA PARA LA UNIDAD DE CUIDADO INTENSIVO para la realización de actividades en la Subred Sur Occidente			
DESCRIPCION DEL SERVICIO SOLICITADO			
Servicios de un Especialista para la Unidad de Cuidado Intensivo en el área de UCI para poder prestar servicios con calidad y eficiencia a los pacientes de Consulta Externa, Urgencias y Hospitalizado			
Rubro: HONORARIOS ☐ REMUNERACIÓN SERVICIOS TÉCNICOS ☐ ASISTENCIAL GENERAL ☒ ASISTENCIAL PIC ☐			
Recursos Propios: SI ☒ NO ☐ Vigencias futuras SI ☐ NO ☒			
Convenio SI ☐ NO ☒ No. Convenio: _____ Suscrito con: _____			
PERFIL: MEDICO ESPECIALISTA PARA LA UNIDAD DE CUIDADO INTENSIVO			
NUMERO DE PERSONAS REQUERIDAS: 1			
HABILIDADES: CUMPLIMIENTO DE PROCESOS ASISTENCIALES SEGÚN MANUALES DE PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS PARA CUBRIR LA DEMANDA GENERADA PARA LA REALIZACION DE PROCEDIMIENTOS ESPECIALES, SOLICITADOS POR LOS SERVICIOS CONSULTA EXTERNA, HOSPITALIZACIÓN Y DE URGENCIAS.			
RIESGOS DE LA CONTRATACIÓN: Inhabilidad e incompatibilidades sobrevinientes. Demora en el inicio de la ejecución del contrato. Errores en la supervisión. Riesgo relacionado al conocimiento, experiencia y destreza en el desempeño de sus actividades. Riesgo por no asistencia a las actividades programadas. Riesgo relacionado con las conductas que miran la intencionalidad del individuo y su actividad valorativa y ética ante las actividades y los usuarios. Riesgo en la planeación de las actividades por realizar. Riesgo por no cumplimiento de normas y políticas institucionales, entre las que se encuentran misión, visión, planes de acción, objetivos, metas e indicadores. Riesgo de no cumplimiento de los parámetros de calidad establecidos por el supervisor para las actividades asignadas. No entrega de soportes, registros de las actividades de acuerdo con los procedimientos y requerimientos de la entidad			
PROYECCIÓN Marque con una X según corresponda las condiciones del contrato en lo relacionado a honorarios para proyección del valor a contratar	CANTIDAD (meses, horas, actividades a contratar)	OBSERVACIONES: SE REQUIERE POR REEMPLAZO DE LA OPS 3197-2022	
MES			
HORA	X 186		
ACTIVIDAD			
ACTIVIDADES / OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA			
Realizar las actividades y procedimientos diagnósticos y terapéuticos señalados para el manejo de patologías establecidos dentro del plan integral de su especialidad; Cumplir con las exigencias legales y éticas para el adecuado manejo de la historia clínica de los pacientes; Llevar registro de la atención de los procedimientos, actividades e intervenciones, así como mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la Subred y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación; Participar en la programación de actividades del área; Reportar los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la normatividad vigente; Notificar las fallas de calidad que se presenten en el servicio, participar en los análisis a los que sea convocado e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio; Impartir instrucciones al equipo de salud sobre los procedimientos ordenados al paciente; Diligenciar en forma adecuada los formatos o instrumentos propios de su actuar con criterios de legibilidad, oportunidad e integralidad; Diligenciar el consentimiento informado acorde al procedimiento; Practicar el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participación; Informar al paciente y su familia sobre su condición, plan de manejo y atención; Emitir conceptos médicos que se le requieran; Apoyar el cumplimiento de las normas del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad según requerimientos de la Subred; Elaborar informe mensual sobre el desarrollo y avance de sus actividades y entregarlas al supervisor del contrato para la certificación de cumplimiento del contrato; Responder por los elementos entregados para el desempeño de las actividades asignadas y entregarlos a la persona encargada en caso de terminación del contrato; Participar en las jornadas de capacitación, inducción, reuniones y eventos a los cuales sea convocada; Participar en las jornadas de capacitación, inducción, equipos de mejoramiento de acreditación, reuniones y eventos a los cuales sea convocada; Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Subred, además de apoyar la implementación de los mismos; Apoyar a la Subred en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extrainstitucionales; Registrar las actividades realizadas relacionadas con la prestación del servicio, de acuerdo con el sistema de información de la Subred; Participación en las investigaciones que se adelanten en la Subred que permitan conocer y plantear nuevas alternativas de diagnóstico e intervención de los usuarios; Realizar supervisión de los contratos para los que sea designado; Entregar la constancia de afiliación y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales mensualmente; Realizar las demás actividades que le sean asignadas acordes con el objeto del contrato.			
PÉRFIL Y NOMBRE DE QUIEN EJERCERÁ LA SUPERVISIÓN			
1. Nombre:	JUANITA BARRERA GARCIA		
2. Identificación:	52503010		
3. Perfil o cargo:	LIDER UNIDAD FONTIBON		
4. Justificación (Si aplica)	Cumple con perfil		
 LINA MARIA OLIVEROS HERNANDEZ Directora de Servicios de Salud		 SANDRA MILENA ROJO MATEUS Vo.Bo. Subgerencia de Servicios de Salud	

2650

153-ASAD

LA SUSCRITA DIRECTORA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE LA
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E

HACE CONSTAR:

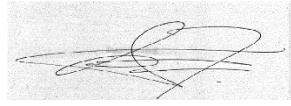
Que, verificada la planta de empleos de la Subred Integrada de Servicios de Salud Suroccidente ESE, se evidencia que no se cuenta con personal de planta disponible para desarrollar la actividad MEDICO ESPECIALISTA. por cuanto:

1. ___ No existencia del perfil requerido
2. X Insuficiencia del mismo
3. ___ La necesidad de contratar a un profesional con conocimientos específicos.

Dada en Bogotá D.C., el día Jueves, 18 de Agosto del 2022



MONICA ADRIANA FLOREZ BONILLA
Directora Operativa
Dirección de Gestión del Talento Humano

Declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales, y por lo tanto, lo presentamos para firma.				
Funcionario / Contratista	Nombre	Cargo	Firma	Fecha
Revisado por:	Jayson Galindo Alviz	Profesional Especializado Gestión del Talento Humano		8/2022

	INFORME FINAL DE SELECCIÓN				Versión:	1		
					Fecha de aprobación:	2/07/2020		
					Código:	04-02-FO-0012		
DATOS GENERALES		Fecha Informe	Día: 17	Mes:	Año: 2022			
		Genero: F ☐ M ☒ Otra: ☐		Edad: 39	Proceso de Promoción: Si ☐ NO ☒		Reintegro Si ☐ NO ☒	
DIRECCION/AREA Y/O OFICINA SOLICITANTE		HOSPITALARIOS						
PERFIL A CONTRATAR (Solicitado en el requerimiento)		ESPECIALISTA PARA LA UNIDAD DE CUIDADO INTENSIVO						
CRITERIO Y PONDERACION DEL PROCESO DE SELECCIÓN								
ADOLFO DE LEON GOMEZ CRUZ	ITEM	SIN PRUEBA	PORCENTAJE ASIGNADO TOTAL			PORCENTAJE TOTAL ALCANZADO		
	Análisis de Hoja de Vida	25%	15%			18%		
	Prueba de conocimientos	NA	30%			0%		
	Pruebas Psicológicas	35%	25%			28%		
	E: Entrevista	40%	30%			34%		
	Ajuste al perfil (70%)		100%			80%		
	Concepto Final		Se ajusta adecuadamente al perfil - actividad			Si X	NO	
ANALISIS DE HOJA DE VIDA CUMPLIMIENTO REQUISITOS DEL PERFIL	Formacion académica	Pregrado: Medicina General (2011) - Postgrado: Especialista en Cirugia General (2017)						
	Experiencia laboral (años)	0						
	Experiencia Relacionada (años)	0						
	Honorario Asignado (Resolucion Vigente)	SEGÚN RESOLUCIÓN ACTUAL VIGENTE						
PRUEBA SE COMPETENCIAS 360° FORTALEZAS	Actitud hacia las normas	Adaptabilidad X	Análisis numérico X	Atención al detalle X	Autocontrol X	Compromiso laboral (83%)		
	Comunicación escrita X	Disciplina X	Habilidad social (83%)	Orientacion a resultados (50%)	Planeacion X	Trabajo en equipo (100%)		
	Retrolimentacion X	Sentido de urgencia X	Comunicación abierta (83%)			80		
RESULTADOS DE LA ENTREVISTA	Factores Evaluados	Comunicación 8	Relaciones Interpersonales 8	Proyeccion 8	Humanizacion 9	Total obtenido de factores Evaluados	82	
	Concepto entrevista con lider (si aplica) marque Si_ o No_X	Favorable	X	No favorable	Observaciones:	Ninguna		
	Observaciones:							
	En su proceso de selección se muestra como una persona comprometida. No adjunta certificaciones laborales, sin embargo expresa que desea fortalecer su experiencia como cirujano general. Cuenta con la formación académica solicitada por el requerimiento ofertado por la Subred Suroccidente. No es necesario realizar proceso de reintegro ya que la aspirante manifiesta no haber trabajado con nosotros anteriormente. Al momento de indagar sobre su núcleo familiar, expresa que ningún integrante de su familia trabaja en la Subred Suroccidente, descartando la posibilidad de un conflicto de intereses. Se considera apto para el cargo.							
CRITERIOS DE INCLUSION SOCIAL		Madre o Padre cabeza de familia ☐ Localidad donde vive ☐ Suba ☐ Barrio ☒ Tejares IV ☐ Grupos étnicos ☐ No ☐ Condición de discapacidad ☐ No ☐ Otro ☐ cual ☐						
 FIRMA QUIEN REALIZÓ EL PROCESO  VºBº PROFESIONAL ESPECIALIZADO								
Instructivo de Diligenciamiento - Dependencia que solicita: Diligenciar la dependencia que requiere el talento humano - perfil a contratar: Diligenciar el perfil de la persona según el perfil requerido. - Criterio y Ponderación: Se debe registrar el porcentaje obtenido por el aspirante durante el proceso según el análisis del profesional - análisis de la hoja de vida: Laborales: se registran las últimas entidades en las cuales laboró la persona (opcional tiempo de vinculación y motivos retiro); - Análisis Hoja de Vida: Académicos: Se registra la formación académica del aspirante - Aplicación: se registra con una X si se aplica, si el perfil no lo requiere o no se aplica se diligencia N/A - Prueba de conocimientos: Se diligencia el puntaje o porcentaje obtenido por el aspirante en la prueba de conocimientos - Prueba Psicotécnica 360°: deben identificarse con una (x) las competencias con resultados como fortalezas y los porcentajes arrojados en las competencias transversales de la entidad - Resultados de la entrevista: El profesional registra lo evidenciado y el análisis de la entrevista según el criterio profesional - Se debe registrar si se realiza entrevista con líder concepto y observaciones en caso de ser pertinente. - criterios de inclusion social								