E.S.E HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE COCORNÁ

: 865-2022F | 26/10/2022 07:28:16 | LICED ANDREA ARDILA MARIN

CUENTA DE COBRO

La E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS – COCORNA
NIT. 890981108-4

Debe a:

LICED ANDREA ARDILA MARIN
C.C. 43.910.222

La suma de:

Dos millones quinientos cincuenta mil pesos ($ 2.550.000)

Por concepto de servicios prestados durante el periodo comprendido entre el 01 octubre de 2022 hasta el 31 de octubre de 2022, en cumplimiento del CPS 064 de 2022, cuyo objeto es "Apoyar la gestión de la ESE Hospital san Juan de dios de Cocorná realizando asesoría en las actividades relacionadas con la generación, notificación y cuidado de la información de la ESE, de acuerdo a la normatividad vigente", de acuerdo al informe anexo.

Favor consignar en la cuenta de ahorros Bancolombia **Nº 31121068594**.

Se firma en Cocorná, a los 24 días del mes de octubre de 2022

Liced Ardila Marín

LICED ANDREA ARDILA MARIN
CC. 43.910.222

Cocorná, 24 de Octubre de 2022

Señores
E.S.E Hospital San Juan de Dios
Municipio Cocorná

Como profesional en gerencia de sistemas de información en salud mis funciones están direccionadas al apoyo en las actividades relacionadas con la generación, notificación y cuidado de la información las cuales son:

1. Cruzar la información de RIPS, SISBEN y EPS con el fin de focalizar la población que requiere atención en las acciones de protección específica y detección temprana.
2. Descripción trimestral de las causas de atención por tipo de servicio, basada en RIPS. (Indicador de plan de gestión)
3. Apoyar a los líderes de proceso en la Generación de los indicadores de gestión y de salud requeridos en la Institución según las necesidades de información.
4. Revisión y validación de la información para reportar la 4505-202. Mensual.
5. Generar los reportes de información de las actividades de protección específica y detección temprana para las EPS contratadas en archivos planos. Mensual.
6. Apoyar al área de sistemas en el mejoramiento de las fuentes de información con el fin de exportar datos de manera veraz con calidad según reportes exigidos por los entes de gobiernos y EAPB.
7. Seguimiento al cuadro de mando integral según objetivos del plan de desarrollo institucional 2020-2023.
8. Seguimiento a la matriz de indicadores por procesos según normatividad vigente y plan de desarrollo institucional 2020-2023.
9. Reporte de la información de menores de 18 años y gestantes en la plataforma PISIS mensualmente según resolución 2175.
10. Apoyo en el reporte de la información de indicadores de producción y calidad en la plataforma SIHO, según decreto 2193.
11. Reporte de los indicadores del sistema de información para la calidad según resolución 256 de 2016 en la plataforma PISIS trimestral.

12. Apoyo en el seguimiento del sistema de vigilancia epidemiológica (SIVIGILA).
13. Reporte de la cuenta de alto costo HTA, DM Y ERC según resolución 2463 de 2014.
14. Generar el muestreo de Historias clínicas para la auditoria, trimestral.
15. Apoyar el reporte trimestral de dispositivos médicos según circular 002 de 2017 del ministerio de salud en plataforma PISIS.
16. Apoyo en el reporte del SISMED trimestral en la plataforma PISIS.
17. Reporte de indicadores de oportunidad según resolución 1552 mensual a las EPS contratadas con la ESE.
18. Apoyo en el reporte de la circular 016 trimestral en la plataforma de la supersalud
19. Apoyo en el reporte de la circular 019 trimestral contratación en la plataforma de la supersalud.
20. Apoyo en el reporte de la circular 030 en plataforma PISIS.
21. Apoyo en el reporte de SITB trimestral.
22. Apoyo en el reporte de RIPS extranjeros en la plataforma PISIS mensual según circular 029 de 2017.
23. Realizar informe de rendimiento y los demás solicitados en el comité técnico científico de la ESE.
24. Implementación y seguimiento de matrices de actividades de PYP por EPS.
25. Reporte de planilla de precursoras Savia salud, mensual.
26. Apoyo en el reporte de planilla seguimiento a Gestantes Savia salud. Mensual.
27. Reporte de RIPS de PYP en la plataforma de Nueva EPS para el cargue de actividades de higiene oral.
28. Reporte de crónicos mensual plataforma BlackHole usuarios de Nueva EPS.
29. Reporte de indicadores de salud oral SAVIA SALUD, mensual.
30. Apoyo en el reporte de la circular 014 mensual en la plataforma de la supersalud.
31. Apoyo en el reporte de capacidad instalada en plataforma del ministerio diario.

32. Reporte de hospitalización mensual en plataforma de miseguridadsocial.com
33. Participación en el comité de gestión y desempeño, mensual.
34. Participación en el comité de PYP, mensual.
35. Reporte de gestantes de Ecoopsos los primeros 5 días de cada mes.
36. Reporte de crónicos de Ecoopsos los primeros 5 días de cada mes

Atentamente,

Liced Ardila Marín

Liced Andrea Ardila Marín
CC 43.910.222
Profesional en Gerencia de Sistemas de Información en Salud

ARUS®
Tecnología + Información + Conocimiento

SuAporte | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2022-10-20, 11:38:03 PM **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 58438143

Periodo Cotización 202210 **Periodo Servicio** 202210

Cliente:

PAGADA 2022-10-20 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LICED ANDREA ARDILA MARIN				
Documento	CC 43910222	**Dirección**	CR 67C #52 B - 15 BLOQUE 9 APTO 104		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3007533645		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	BELLO	**Departamento**	ANTIOQUIA		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 43910222		Residente		Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	59	00					ARDILA MARIN LICED ANDREA	5088000 - 5		ANTIOQUIA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																			Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión							Salud						Riesgos					Caja				Parafiscales			
INT	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF				Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
														0	30	30	30	30			$ 1.500.000	230201		16 %	$ 1.500.000	$ 240.000	$ 0	$ 0	EPS005		12,5 %	$ 1.500.000	$ 187.500	$ 0	14-11	1	0,522 %	$ 1.500.000	$ 7.900	CCF04	0,6 %	$ 1.500.000	$ 9.000	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV. TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PROTECCION	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	EPS SANITAS	ARL SURA	COMFAMA	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 240.000	$ 0	$ 0	$ 187.500	$ 7.900	$ 9.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 444.400

EPS → Activo 26/10/22
ARL → Afiliado con cobertura

ARUS, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Línea Ética: 018000 517806.

EXPERTOS en PILA

Hospital San Juan de Dios de Cocorná
E S E
Un Hospital Amable
NIT 890981108-4

ACTA DE SUPERVISIÓN #2

LA SUBGERENTE ADMINISTRATIVA
NIT 890981108-4

CERTIFICA:

Que el Contratista **LICED ANDREA ARDILA MARIN,** Identificado con la Cédula Número 43.910.222, cumplió a Satisfacción con las actividades contempladas en el CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS: **N° 064** con compromiso presupuestal **361-2022** durante el periodo comprendido del mes de OCTUBRE de 2022.

Se verificó que el contratista se encuentra a paz y salvo respecto a las obligaciones del pago de Seguridad social, ARL, pensiones.

Cocorná, 26 de Octubre 2022.

GLADIS YANETH GIRALDO VASQUEZ
Supervisor

AVANCE - INFORME Y CERTIFICACIÓN de SUPERVISIÓN
DEL MES DE OCTUBRE DE 2022

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO					
CONTRATO	X	ORDEN		CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	
CONTRATO	N° 064	De	**Prestación de servicios**		
OBJETO: *"APOYAR LA GESTIÓN DE LA ESE. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE COCORNÁ, COMO PROFESIONAL EN GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN EN SALUD SUS FUNCIONES ESTAN DIRECCIONADAS AL APOYO CON LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA GENERACIÓN, NOTIFICACIÓN Y CUIDADO DE LA INFORMACIÓN".*					
Supervisor:	GLADIS YANETH GIRALDO VASQUEZ – SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA				
Contratista:	LICED ANDREA ARDILA MARIN - CC: 43.910.222				
Valor del contrato:	$7.650.000				
Duración del contrato	03 Meses				
Fecha de ejecución	**OCTUBRE DE 2022.**				

DESARROLLO DE LA SUPERVISION

Avance - Balance Financiero del Contrato

Balance General del Contrato		Pagos realizados al contratista			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Egreso	Fecha	Valor
Valor inicial del contrato	$7.650.000				
Valor Total del Contrato	$7.650.000				
Valor pagado	$2.550.000				
Porcentaje ejecutado	66.66%				
Valor causado que no se ha pagado	$2.550.000				
Valor total ejecutado	$5.100.000				
Valor saldo por ejecutar	$2.550.000				
Porcentaje por ejecutar	33.33%				

INFORMACIÓN DEL SUPERVISOR

Verificación del Cumplimiento de los compromisos y/o actividades contempladas en el contrato y evaluación final del contratista.

Cumplimiento al objeto del contrato: El contratista ha cumplido satisfactoriamente con las actividades estipuladas dentro del contrato de prestación de servicios N° 064, en periodo comprendido mes de OCTUBRE 2022 y ha ejecutado las siguientes acciones:

a) Apoyo en el seguimiento de las estadísticas vitales a través del aplicativo RUAF-ND revisando el estado de los certificados y verificando la calidad deldato.

b) Cruzar la información de RIPS, SISBEN y EPS con el fin de focalizar la población que requiere atención en las acciones de promoción de la salud y prevención de la enfermedad.

c) Descripción trimestral de las causas de atención por tipo de servicio, basada en RIPS.

d) Apoyar a los líderes de proceso en la Generación de los indicadores de gestión y de salud requeridos en la Institución según las necesidades deinformación.
e) Consolidar los Indicadores de Salud y Gestión de la Institución para presentarlos a la altadirección.
f) Revisión y validación de la información para reportar la 4505.Mensual.
g) Generar los reportes de información de las actividades de protección específica y detección temprana para las EPS contratadas en archivos planos. Mensual.
h) Generar perfiles epidemiológicos a partir de losRIPS.
i) Apoyar al área de sistemas en el mejoramiento de las fuentes de información con el fin de exportar datos de manera veraz con calidad según reportes exigidos por los entes de gobiernos yEAPB.
j) Apoyo en el reporte de la información de indicadores de producción y calidad en la plataforma SIHO, según decreto2193.
k) Reporte de la información de menores de 18 años y gestantes en la plataforma PISIS mensualmente según resolución2175.
l) Reporte de los indicadores del sistema de información para la calidad según resolución 256 de 2016 en la plataforma PISISSemestral.
m) Apoyo en el seguimiento del sistema de vigilancia epidemiológica (SIVIGILA).
n) Reporte bimensual de las actividades de crecimiento y desarrollo en el aplicativo de Mas Familias enAcción.
o) Reporte semanal de defunciones y vigilancia en el sistema de Mortalidad Materna, aplicativoSVEMMBW.
p) Reporte de la cuenta de alto costo VIH, TB y Gestantes semestral según resolución 4725 de 2011 y resolución 783 de2012.
q) Reporte de la cuenta de alto costo HTA, DM Y ERC anual según resolución 2463 de 2014.
r) Copias de seguridad de las bases de datos que se almacenan en el servidor de la ESE.
s) Apoyo en la instalación de los Xencolocales.
t) Creación de vistas a necesidad del sistema XENCOAVANCED.
u) Brindar soporte de daño del sistema XENCO AVANCED de formaremota.
v) Depuración de archivos temporales en la carpeta lst, generados por el sistema XENCOAVANCED.
w) Administración de plantillas en Word y Excel del sistema XENCOAVANCED.
x) Reporte de indicadores de oportunidad según resolución 1552 mensual a las EPS contratadas con laESE.
y) Realizar el informe para el COVE institucional según registros de estadísticas vitales y vigilanciaepidemiológica.

Calidad de las especificaciones del bien o servicio: Las actividades o especificaciones contempladas en el contrato objeto de supervisión se realizaron con la calidad en las especificaciones técnicas requeridas y exigencias acordadas tanto por el contratista como por la entidad contratante.
Cumplimiento de la entrega: Se cumplió con las actividades u objeto contractual contempladas en el contrato de prestación de servicios, en el plazo estipulado del mes de OCTUBRE del 2022.
Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista: El contratista ha venido acatando las sugerencias hechas por parte de la entidad contratante y del supervisor.

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR PARA PAGO

CONCLUSIONES

Concepto del Supervisor

Por haber cumplido a cabalidad con cada una de las actividades contempladas en el contrato de prestación de servicios N°064, en el periodo correspondiente del mes de OCTUBRE de 2022, Se procede a autorizar el SEGUNDO desembolso al contratista, la contratista anexa informe de actividades y pago seguridad social.

Atentamente,

GLADISYANETH GIRALDO VASQUEZ
Subgerente Administrativa
Supervisor