

|                                                                                   |                                               |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------|
|  | GESTIÓN CONTRACTUAL                           | Código GC-MA-01-F8 |
|                                                                                   | INFORME UNIFICADO DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS | Versión: 01        |
|                                                                                   |                                               | Página: 1 de 1     |

INFORME UNIFICADO DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS

Fecha: 12 de abril de 2019

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE PENSIONES DE CUNDINAMARCA.

UAEP – SAMC - 02 DE 2019.

PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA.

OBJETO: “PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ORGANIZACIÓN, DESARROLLO Y APOYO LOGÍSTICO EN LA REALIZACIÓN DE REUNIONES, EVENTOS Y LAS ACTIVIDADES INCLUIDAS EN EL PROGRAMAS DE BIENESTAR SOCIAL PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE PENSIONES DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA”.

PRESUPUESTO OFICIAL: CIEN MILLONES DE PESOS M/CTE (\$100.000.000) moneda legal Colombiana, incluidos impuestos y contribuciones de Ley.

EVALUADOR JURÍDICO:

Alfredo Fonseca Vargas.  
Jefe Oficina Asesora Jurídica.

Katherine Nemocon  
Contratista.

EVALUADOR FINANCIERO:

Rosa Emilia Perdomo Vargas  
Tesorera General.

Jorge Perilla  
Contratista

EVALUADOR TÉCNICO:

Jeimy Dayana Useche Suarez  
Profesional Especializado – Funciones de Talento Humano

Gelen Alcira Pulgarin Gonzalez  
Subdirectora Administrativa y Financiera

El comité evaluador en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, en la Ley 1150 de 2007, en el Decreto 1082 de 2015 y en el capítulo IV numeral 4.1.1 del Decreto 038 del 02 de febrero de 2016 “Manual de Contratación y Manual de vigilancia y Control de la Ejecución Contractual de la Gobernación de Cundinamarca”, ciñéndose a las reglas contenidas en los estudios previos y el pliego de condiciones, presenta el informe unificado de evaluación de propuestas por cada una de las áreas, el cual hace parte integral del presente documento de la siguiente manera:

1. RELACIÓN DE OFERENTES O PROPONENTES QUE PRESENTARON PROPUESTAS EN OPORTUNIDAD.

| NOMBRE DEL PROPONENTE           | FOLIOS                                      | GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA |                         |
|---------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|
| 1. CONVETUR SAS                 | Documentos adjuntos plataforma electrónica. | ASEGURADORA                       | SEGUROS DEL ESTADO      |
|                                 |                                             | Nº. DE LA POLIZA                  | 21-44-101293862         |
|                                 |                                             | VIGENCIA                          | 09-04-2019 a 09-08-2019 |
|                                 |                                             | VALOR ASEGURADO                   | \$10.000.000            |
| NOMBRE DEL PROPONENTE           | FOLIOS                                      | GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA |                         |
| 2. ORGANIZACIÓN ACCESO COLOMBIA | Documentos adjuntos plataforma electrónica. | ASEGURADORA                       | SEGUROS DEL ESTADO      |
|                                 |                                             | Nº. DE LA POLIZA                  | 15-44-101210576         |
|                                 |                                             | VIGENCIA                          | 08-04-2019 a 20-07-2019 |
|                                 |                                             | VALOR ASEGURADO                   | \$10.000.000            |
| NOMBRE DEL PROPONENTE           | FOLIOS                                      | GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA |                         |
| 3. A&YC CORPORATION SAS         | Documentos adjuntos plataforma electrónica. | ASEGURADORA                       | SEGUROS DEL ESTADO      |
|                                 |                                             | Nº. DE LA POLIZA                  | 33-44-101185204         |
|                                 |                                             | VIGENCIA                          | 09-04-2019 a 19-07-2019 |
|                                 |                                             | VALOR ASEGURADO                   | \$10.000.000            |

| OFERENTE O PROPONENTE                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ACCESO<br>NIT: 830.145.681-1<br>Representante legal: CLAUDIA ESCUCHA MOLINA<br>C.C. 52.546.873 Bogotá D.C. |

2. EVALUACION JURÍDICA

Se realizó la verificación de los documentos presentados por el proponente a través de la plataforma electrónica del sistema de contratación pública SECOP II, con el fin de determinar si los mismos cumplen con los requisitos señalados en la Ley, en los estudios previos y el pliego de condiciones del proceso.

2.1. VERIFICACION DOCUMENTAL

| PROPONENTE: ACCESO |                            |  |  |                                                |
|--------------------|----------------------------|--|--|------------------------------------------------|
| REQUISITOS         | VERIFICACION DEL DOCUMENTO |  |  | OBSERVACIONES Y/O REQUERIMIENTOS PARA SUBSANAR |

| No. | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | LEGALIDAD Y/O TIPO                   | SE APOR TA (si, No, N/A) | CUMPLE (Si, No, N/A) | FOLIO |                                                                                                           |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|----------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | <p><b>CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA</b> - La Carta de presentación de la propuesta deberá estar debidamente diligenciada según la información del modelo suministrado por la Unidad y firmada por el proponente. En caso de ser una persona jurídica, unión temporal o consorcio, deberá venir firmada por el representante legal, debidamente facultado en los términos de la ley.</p> <p>En esta carta el proponente deberá manifestar bajo la gravedad de juramento que él o sus integrantes si el mismo es un consorcio o una unión temporal no se encuentra(n) incurso(s) en las causales de inhabilidades o incompatibilidades, prohibiciones o conflictos de intereses establecidas en la Constitución Política, Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y demás normas pertinentes.</p> <p>Igualmente deberá manifestar que conocen y aceptan todas las especificaciones y condiciones consignadas en el presente documento, el plazo de ejecución del contrato y las demás manifestaciones señaladas en el formato de carta de presentación de la propuesta. Si estas manifestaciones no se realizan en la carta de presentación, las mismas se entenderán efectuadas con la presentación de la propuesta respectiva.</p> | Suscrita por el representante legal. | Sí                       | Sí                   | N/A   | <p><b>CUMPLE</b></p> <p>Aporta carta de presentación debidamente suscrita por el representante legal.</p> |
| 2   | <p><b>CÉDULA DE CIUDADANÍA.</b>- Cuando el proponente sea persona natural deberá allegar copia de la Cédula de Ciudadanía</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Adjunta                              | N/A                      | N/A                  | N/A   | <p><b>CUMPLE.</b></p> <p>Aporta cedula de ciudadanía de la representante</p>                              |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                   |    |    |     |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | (legible). En caso que el proponente sea persona jurídica deberá allegar copia de la Cédula de Ciudadanía de su representante legal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                   |    |    |     | legal CLAUDIA JOHANA ESCUCHA MOLINA.                                                                                                                                                                                                                               |
| 3 | <b>CERTIFICACIÓN SOBRE ANTECEDENTES FISCALES, DISCIPLINARIOS Y PENALES.-</b><br><br>La Unidad verificará los antecedentes fiscales, de conformidad con lo señalado en la Circular 05 del 25 de febrero de 2008 expedida por la Contraloría General de la República, así como también verificará los antecedentes disciplinarios y penales. Esta se hará frente al oferente, su representante y frente a cada integrante de una unión temporal o consorcio.<br><br>Cada proponente deberá allegar con su propuesta los respectivos certificados de antecedentes los cuales no podrán ser superiores a treinta (30) días de expedición lo anterior para efectos de agilizar los procesos de verificación por parte de la entidad. | Adjunta certificación de la Contraloría General de la República tanto de la empresa como del representante legal. | SI | SI | N/A | Teniendo en cuenta la circular 25 de febrero de 2008, la UAEPC procedió a verificar los antecedentes disciplinarios que no se encontraba bajo ninguna inhabilidad.                                                                                                 |
| 4 | <b>CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O SU EQUIVALENTE.-</b> Cuando el proponente sea persona jurídica, deberá presentar el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio O SU EQUIVALENTE con fecha no superior a treinta (30) días calendario de antelación a la fecha de cierre de la invitación. El objeto social de la persona jurídica debe ser acorde con el objeto de la presente invitación y permitir la                                                                                                                                                                                                                                                          | Adjunta certificado de existencia y representación                                                                | SI | SI | N/A | <b>CUMPLE.</b><br>El contratista ACCESO, adjunta certificado de existencia y representación de fecha 13 de marzo de 2019.<br><br>En dicho certificado, se corrobora la calidad de MIPYME, en cuanto es una MICRO EMPRESA ya que su patrimonio es de \$240.000.000. |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |     |     |     |     |     |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|
|   | <p>ejecución del objeto señalado. Si existieren limitaciones en las facultades del representante legal para contratar y comprometer a la sociedad, se deberá acreditar mediante copia del acta expedida como lo determina el Código de Comercio, que ha sido facultado por el máximo órgano social, para presentar la propuesta y firmar el respectivo contrato hasta por el valor total del mismo.</p> <p>En el caso de los Consorcios y Uniones Temporales, éste requisito procederá de igual forma para cada una de las sociedades o personas jurídicas que los integren.</p> <p>En el evento de existir limitante del representante legal para contratar, se debe presentar copia del acta expedida, como lo determina el Código de Comercio, en la que se señale que ha sido facultado por el órgano social competente para comprometer a la sociedad como mínimo hasta por el valor de la oferta presentada, o en su defecto presentar la certificación del Secretario de la Junta u órgano social competente donde conste la autorización correspondiente. En el caso de los Consorcios y Uniones Temporales, este requisito procederá de igual forma para cada una de las sociedades o personas jurídicas que los integren. La fecha de expedición de tal documento, no podrá ser posterior a la fecha definitiva de cierre del presente proceso de selección.</p> |     |     |     |     |     |
| 5 | DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |    |    |     |                                                                                                                                                                                 |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----|----|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | <p><b>CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL.-</b></p> <p>Si la propuesta es presentada por un Consorcio o Unión Temporal se debe adjuntar a la propuesta el documento de constitución, de conformidad con lo señalado en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |    |    |     |                                                                                                                                                                                 |
| 6 | <p><b>EL PROPONENTE DEBE ACREDITAR QUE SE ENCUENTRA AL DÍA EN EL PAGO DE LAS OBLIGACIONES CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL</b> (salud, riesgos profesionales y pensiones) y aportes parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF y Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA), a la presentación de la PROPUESTA, de conformidad con lo señalado en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2010.- Si es persona jurídica, tal acreditación deberá hacerse mediante una certificación expedida por el Revisor Fiscal, o quien haga sus veces, o el Representante Legal, según el caso. Si es persona natural, mediante certificación suscrita por el proponente la cual se entenderá prestada bajo la gravedad de juramento. En caso de que el proponente se presente a título de consorcio o unión temporal, cada uno de sus integrantes debe cumplir con este requisito. En todo caso la Unidad se reserva el derecho de solicitar en cualquier momento las planillas y pagos al Sistema de Seguridad Social Integral y aportes parafiscales para corroborar lo afirmado.</p> | Adjunta. | SI | SI | N/A | <p><b>CUMPLE</b></p> <p>Aporta planilla del pago de seguridad social, correspondiente al mes de marzo de 2019. Además de certificación suscrita por la Representante Legal.</p> |

| GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |    |    |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|----|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7                                    | <p>Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el pliego de condiciones, los términos de la propuesta, la suscripción del contrato, la estabilidad de la oferta económica, la legalización y el lleno de los requisitos para la ejecución del mismo, el proponente deberá constituir a su costa y entregar junto con la propuesta, una garantía de seriedad de la misma, que podrá consistir en una Contrato de seguro contenido en una póliza, patrimonio autónomo o Garantía Bancaria, a favor de la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE PENSIONES DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA, por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor establecido como presupuesto oficial, con una vigencia de noventa (90) días calendario contados a partir de la fecha de cierre del proceso.</p> <p>En el evento que la propuesta la presente un Consorcio o una Unión Temporal, en la póliza de garantía de seriedad de la oferta deberán estipularse que el tomador es: "El Consorcio o Unión Temporal (según sea el caso), conformado por (indicar el nombre de cada uno de sus integrantes)". Igualmente, la póliza de garantía de seriedad de la oferta debe estar suscrita por el representante del Consorcio o Unión Temporal.</p> <p>Si el adjudicatario no cumpliera las condiciones y obligaciones establecidas en los pliegos de condiciones y en especial la de suscribir oportunamente</p> | Adjuntos. | SI | SI | N/A | <p>CUMPLE</p> <p>El proponente allega garantía de seriedad con la aseguradora SEGUROS DEL ESTADO y No. De póliza 15-44-101210576. Por valor de \$10.000.000, equivalente al 10% del presupuesto oficial.</p> <p>Asimismo, la Entidad procedió a verificar la autenticidad de la póliza en el siguiente link <a href="https://www.segurosdelestado.com.co/ConsultaPóliza/">https://www.segurosdelestado.com.co/ConsultaPóliza/</a>, encontrándola VIGENTE.</p> |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |    |    |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|----|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | <p>el contrato, contribuir a la legalización del mismo dentro de los términos señalados o a mantener lo ofrecido en su propuesta, la garantía de seriedad se hará efectiva a favor de la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE PENSIONES DE CUNDINAMARCA, a título de indemnización anticipada de perjuicios, pudiendo la Unidad, recurrir a las demás acciones civiles y penales que puedan ser instauradas.</p> <p>Si los proponentes lo solicitan por escrito, la Unidad, devolverá a solicitud de los proponentes no favorecidos en el presente proceso de selección, la garantía de seriedad de la propuesta, una vez se suscriba el respectivo contrato.</p>                                                                                                                                                                        |         |    |    |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 8 | <p><b>CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN Y CLASIFICACIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES (RUP)</b></p> <p>Cada proponente, sea persona natural, jurídica, consorcio o unión temporal, deberá allegar el Registro Único de Proponentes expedido por la Cámara de Comercio respectiva, en el cual debe estar inscrito, estar vigente y en firme, a efectos de verificar, además de los requisitos habilitantes contenidos en el RUP, relativos a: (i) capacidad jurídica; (ii) experiencia, (iii) capacidad financiera y (iv) capacidad organizacional, su clasificación en los términos establecidos en este documento.</p> <p>El proponente, deberá presentar el Certificado de Registro Único de Proponentes, con fecha de expedición no mayor de treinta (30) días anteriores a la fecha de recepción de las propuestas, en la cual</p> | Adjunta | SI | SI | N/A | <p>CUMPLE</p> <p>El proponente allega RUP de fecha 28 de marzo de 2019. La última actualización del mismo, se realizó el día 7 de marzo de 2018. Teniendo en cuenta lo descrito en el pliego de condiciones definitivo del presente proceso, respuestas a observaciones y la Adenda No. 1 del proceso SAMC-02-2019.</p> |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |         |    |    |     |                                                               |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|----|-----|---------------------------------------------------------------|
|   | <p>conste su inscripción, clasificación y firmeza vigente en el RUP.</p> <p>La UAEPG realizará la verificación conforme a la información contenida en el RUP en concordancia con lo señala el Decreto 1082 de 2015.</p> <p>Nota 1: De acuerdo con lo señalado en el Decreto 019 de 2012 "El Certificado constituye plena prueba respecto de la información verificada documentalmente y cuyo registro se encuentre en firme". La firmeza de la inscripción se adquiere pasados diez (10) días hábiles siguientes a la publicación sin que se haya presentado recurso de reposición en contra de la información inscrita.</p> <p>No obstante, lo anterior el inciso segundo del citado artículo, señala que cuando se renueve o actualice el Registro Único de Proponentes, la información que ha sido objeto de modificación continuará vigente hasta que el acto de inscripción correspondiente de la nueva información quede en firme.</p> <p>Nota 2: Cuando el proponente sea un Consorcio o Unión Temporal, todos sus miembros deberán acreditar el cumplimiento de los requisitos.</p> |         |    |    |     |                                                               |
| 9 | <p><b>REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO-</b> El proponente y cada uno de sus integrantes (en caso de consorcios o uniones temporales), deberán allegar el correspondiente registro único tributario.</p> <p>La Entidad se reserva el derecho a solicitar copia de la anterior documentación</p> <p><b>NOTA:</b> El o los evaluadores verificarán los antecedentes</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Adjunta | SI | SI | N/A | <p><b>CUMPLE</b></p> <p>Allega Registro Único Tributario.</p> |

|                                                                                   |                                               |  |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--|--------------------|
|  | GESTIÓN CONTRACTUAL                           |  | Código GC-MA-01-F8 |
|                                                                                   | INFORME UNIFICADO DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS |  | Versión: 01        |
|                                                                                   |                                               |  | Página: 1 de 1     |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                      |    |    |     |                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----|----|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | judiciales, disciplinarios y fiscales del oferente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                      |    |    |     |                                                                                                                                                                                                                                    |
| 10 | <b>CERTIFICADO DE MULTAS</b> , emitido por la Policía Nacional, en cumplimiento de los artículos 183 del Código Nacional de Policía y de Convivencia.                                                                                                                                                                                                                                                               | Adjunta.                             | SI | SI | N/A | CUMPLE<br><br>Certificado de Multas expedido por la el Código Nacional de Policía y de Convivencia.                                                                                                                                |
| 11 | <b>REGISTRO NACIONAL DE PROPONENTES DE TURISMO – VIGENTE</b><br><br>El proponente deberá aportar en su propuesta el Registro Nacional de Proponentes de Turismo que lo acredite como operador profesional de congresos ferias y convenciones. Este registro constituye requisito previo obligatorio para el funcionamiento y desarrollo de dichos servicios. El registro deberá ser actualizado a la vigencia 2019. | Suscrita por el representante legal. | SI | SI | N/A | CUMPLE.<br><br>Adjunta Registro Nacional de Proponentes de Turismo, actualizado a la vigencia 2019.                                                                                                                                |
| 12 | <b>LICENCIA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – VIGENTE</b><br><br>El proponente deberá aportar con su propuesta la implementación del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo al Decreto 312 del 13 de febrero de 2019, es decir la puesta en marcha del sistema de gestión de SST.                                                                                                      | NO ADJUNTA                           | NO | NO | N/A | CUMPLE.<br><br>Se requirió el día 11 de abril de 2019 al proponente ACCESO, puesto que no se evidenciaba con su oferta la propuesta de implementación del sistema de seguridad y salud en el trabajo. Lo cual fue subsanado el día |

|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                  |
|--|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  |  | 12 de abril de 2019, mediante certificación expedida por la ARL POSITIVA, en la que indica su plan de implementación del SG-SST. |
|--|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

2.2. CONCEPTO EVALUADOR JURÍDICO

De acuerdo a la verificación y revisión de los documentos aquí relacionados, los cuales fueron aportados a través del sistema electrónico de contratación pública SECOP II dentro el término establecido; se constata que el proponente resulta NO HABILITADO ya que no aportó su propuesta de implementación del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo al Decreto 312 de 2019.

2.3. RESULTADO DE EVALUACIÓN JURÍDICA.

|                                                                                                            |             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| ACCESO<br>NIT: 830.145.681-1<br>Representante legal: CLAUDIA ESCUCHA MOLINA<br>C.C. 52.546.873 Bogotá D.C. | HABILITADO. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|

3. EVALUACIÓN TÉCNICA

3.1. VERIFICACIÓN DOCUMENTAL

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                            |    |                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENTOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | PROPONENTE.                                                                                                |    |                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ACCESO<br>NIT: 830.145.681-1<br>Representante legal: CLAUDIA ESCUCHA MOLINA<br>C.C. 52.546.873 Bogotá D.C. |    |                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | CUMPLE                                                                                                     |    | SEGÚN LO APORTADO POR EL PROPONENTE.                                                                                                                                                                                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | SI                                                                                                         | NO |                                                                                                                                                                                                                          |
| CONDICIONES DE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE.                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                            |    |                                                                                                                                                                                                                          |
| <p><b><u>Condiciones técnicas de los servicios a prestar.</u></b></p> <p>Los servicios objeto del presente proceso de selección deben cumplir las siguientes especificaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Cumplir con las condiciones técnicas exigidas en la tabla de condiciones técnicas descrita anteriormente y</li></ul> |                                                                                                            | X  | El proponente no aporta manifestación en la que indique que cumplirá con las especificaciones técnicas requeridas por la Entidad en el presente proceso, de acuerdo a los requerimientos mínimos obligatorios, servicios |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>condiciones exigidas por el Comité de elección de ítems.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Para efecto del cumplimiento de los requerimientos técnicos mínimos exigidos para participar en la presente selección, el proponente deberá manifestar que cumplirá con todas las especificaciones técnicas, requerimientos mínimos obligatorios, servicios adicionales y demás numerales contenidos en éste capítulo, acreditando en su propuesta cada uno de los requisitos establecidos y que se describen a continuación.</li> <li>• Cumplir con las obligaciones exigidas en el presente previo y las demás estipuladas en el código civil y de comercio referente al contrato de compraventa.</li> </ul> |  |   | <p>adicionales y demás numerales contenidos en el aparte pertinente del proceso.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <p><b>EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA</b></p> <p>La Unidad Administrativa Especial de Pensiones de Cundinamarca requiere que el proponente acredite la siguiente experiencia:</p> <p>a) Experiencia en contratos ejecutados lo cual se cumple con hasta tres (03) contratos debidamente certificados, cuyo objeto u obligaciones corresponda o se relacione con el objeto contractual y cuya sumatoria en SMMLV sea igual o mayor al 100% del presupuesto oficial asignado al presente proceso de selección.</p>                                                                                                                                                                                                           |  | X | <p>Aporta certificación de la Alcaldía Local de Santafé (Bogotá D.C.), de fecha 23-07-2013, respecto del Convenio de Asociación No. CAS-038-2010 en el que se determina que el objeto contractual dirigido a fortalecimiento al plan de igualdad y oportunidad de género y a la promoción de derechos de la mujer y equidad de género, experiencia que no tiene relación al objeto del presente proceso de selección.</p> <p>En igual sentido, la certificación de la Alcaldía Local de Rafael Uribe Uribe, respecto del Convenio de Asociación No. CAS-078-2013, en el que su objeto obedeció a la realización de actividades para la disminución de la discriminación y violencias de la población LGTBI. No se observa relación al objeto del proceso de selección, pues no se define mayor información en la certificación que</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |   | <p>permita inferir la experiencia requerida.</p> <p>Por otra parte, se observa la certificación emitida por la Oficina Asesora Jurídica de la Alcaldía de Fusagasugá de fecha 20 de agosto de 2013, en el que el objeto desarrollado mediante Convenio de Apoyo No. 2012-0010, no guarda relación directa con el objeto del presente proceso, toda vez que, esta experiencia se relaciona con eventos culturales y musicales,</p> |
| <p><b>RECURSO HUMANO</b></p> <p>El proponente deberá aportar las hojas de vidas con sus respectivos soportes del personal que participará dentro de la ejecución del contrato:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Persona experta en actividades empresariales, recreativas y culturales.</li><li>• Hoja de vida con soportes de experiencia por cada especialidad o taller, teniendo en cuenta las actividades No. 6 y 8.</li></ul> <p><b>NOTA:</b> El contratista deberá garantizar el pago de las prestaciones sociales y la seguridad social para el recurso humano que emplee en la ejecución del contrato.</p> <p>El personal que elija el contratista es responsabilidad de él. La personas o personas a realizar estos servicios deben ser idóneos, responsables, tolerantes y con calidad humana para atender los servicios requeridos.</p> <p>El contratista deberá adjuntar los perfiles y experiencia acreditada de las personas que ejecutaran la prestación del servicio.</p> |  | X | <p>No cumple, teniendo en cuenta que no aporta las hojas de vida del personal que participará en la ejecución del contrato, según lo solicitado en el pliego de condiciones, ni de la experiencia por cada especialidad, referente a las actividades 6 y 8.</p>                                                                                                                                                                   |

3.2. RESULTADO EVALUACION TECNICA

|                                                                             |                |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------|
| ACCESO<br>NIT: 830.145.681-1<br>Representante legal: CLAUDIA ESCUCHA MOLINA | NO HABILITADO. |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------|

|                                                                                   |                                               |  |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--|--------------------|
|  | GESTIÓN CONTRACTUAL                           |  | Código GC-MA-01-F8 |
|                                                                                   | INFORME UNIFICADO DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS |  | Versión: 01        |
|                                                                                   |                                               |  | Página: 1 de 1     |

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| C.C. 52.546.873 Bogotá D.C. |  |
|-----------------------------|--|

4. EVALUACIÓN FINANCIERA

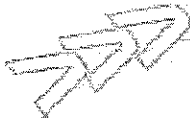
Propuesta económica

| ITEM                                                  | DESCRIPCIÓN TÉCNICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | VALOR UNITARIO POR PERSONA | VALOR TOTAL  |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------|
| ACTIVIDAD No. 1 Caminata ecológica/ parque recreativo | <p>Se tendrá en cuenta las inscripciones por parte de los funcionarios a esta actividad, no obstante, las actividades contempladas están definidas para el total de los servidores públicos que corresponden a 51, sin embargo la Entidad realizará todas las actividades en las cuales se contarán con asistencia de mínimo 15 funcionarios, previa inscripción que adelantará la UAEPC, para garantizar la correcta inversión de recursos públicos, de forma tal que, en caso de no alcanzar los 51 asistentes, los recursos no ejecutados se liberen para el desarrollo de las demás actividades del presente proceso.</p> <p>La presente actividad deberá incluir lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Transporte ida y regreso al sitio donde se llevará a cabo la actividad, para comodidad de los funcionarios el transporte debe ser ofrecido en minivans o microbuses con capacidad para 20 personas y/o a convenir.</li> <li>· Lugar a convenir según lo ofertado- climas cálidos. Mínimo tres propuestas a convenir.</li> <li>· Entradas a los diferentes sitios.</li> <li>· Entradas a los lugares.</li> <li>· Refrigerio saludable tanto en la mañana como en la tarde el cual debe contener: carbohidrato, proteína. Se debe presentar tres (03) opciones de refrigerio.</li> <li>· Almuerzo que contenga plato fuerte, bebida y postre (dos menús).</li> <li>· Coordinador o guía.</li> <li>· Apoyo en primeros auxilios.</li> </ul> | 156.670,00                 | 7.990.170,00 |

|                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |               |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------|
| <b>ACTIVIDAD No. 2. FECHAS CONMEMORATIVAS</b> | <p>Con ocasión de las siguientes fechas: celebración de cumpleaños de los funcionarios, día de la madre, día del padre, día de los niños. La actividad de cumpleaños deberá incluir lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Dos tortas al mes, la primera torta con el fin de celebrar los cumpleaños de los funcionarios que cumplen los primeros quince días del mes y la segunda torta por los otros quince días del mes para aquellos funcionarios que cumplen del 15 al 30. Las tortas deberán ir acompañadas de jugo, gaseosa, platos, cubiertos. Esta actividad estará dirigida para los 51 funcionarios de la Unidad, sin embargo, se requiere que esta porción de torta sea doble.</li></ul> <p>Con ocasión de las otras celebraciones la UAEPC, desea brindar refrigerios, pasabocas. La cantidad de personas serán en promedio 51 asistentes. Para estas celebraciones deberá haber previa aprobación del refrigerio o pasabocas que se ofrecerá.</p> <p>Las actividades contempladas están definidas para el total de los servidores públicos que corresponden a 51 sin embargo la entidad realizara todas las actividades en las cuales se contarán con asistencia de mínimo 15 funcionarios, previa inscripción que adelantará la entidad, para garantizar la correcta inversión de recursos públicos, de forma tal que, en caso de no alcanzar los 51 asistentes, los recursos no ejecutados se liberen para el desarrollo de las demás actividades del presente proceso.</p> | 73.000,00 | 11.916.000,00 |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------|

|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |            |              |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|
| <b>ACTIVIDAD No. 3. CELEBRACIÓN AMOR Y AMISTAD</b> | <p>Esta actividad está dirigida a la celebración del día del amor y la amistad, debe haber PREVIA INSCRIPCIÓN de las personas que deseen realizar esta actividad, no obstante, el grupo será mínimo de 15 personas.</p> <p>Debe presentarse la oferta de acuerdo a las siguientes condiciones:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- a) jueves o viernes dentro del horario de 6:00 am hasta 12:00 PM, debe cumplir incluir lo siguiente: 1) Con motivo de celebración de amor y amistad la actividad será una celebración tipo BRUNCH incluye un coctel de frutas que deberá realizarse en un restaurante reconocido y 2) personal de logística.</li><li>- b) Decoración elegante que deberá tener previa aprobación por parte de la Entidad.</li></ul> <p>Las actividades contempladas están definidas para el total de los servidores públicos que corresponden a 51 sin embargo la entidad realizara todas las actividades en las cuales se</p> | 156.953,00 | 8.004.603,00 |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|

|                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------|
|                                                                                         | <p>contarán con asistencia de mínimo 15 funcionarios, previa inscripción que adelantará la entidad, para garantizar la correcta inversión de recursos públicos, de forma tal que, en caso de no alcanzar los 51 asistentes, los recursos no ejecutados se liberen para el desarrollo de las demás actividades del presente proceso. Se aclara que es una actividad tipo BRUNCH.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                |                            |
| <p><b>ACTIVIDAD No. 4.<br/>RECONOCIMIENTO PARA<br/>LOS MEJORES<br/>FUNCIONARIOS</b></p> | <p>- Placas conmemorativas o de reconocimiento a los funcionarios que elija la Entidad como reconocimiento por su servicio al Departamento de Cundinamarca y/o sobresaliente labor y participación en las actividades propuestas por la Unidad dentro del Marco del Día del Servidor Público. Estas placas deberán ser manufacturadas en madera y el mensaje de distinción en material de cristal, lo anterior deberá contar con la aprobación previa por parte de la UAEPC.</p> <p>- La entrega de las placas conmemorativas estará acompañada de la celebración del día del funcionario público, por tal motivo dicha celebración deberá contener lo siguiente: a) celebración tipo coctel, b) estación de café, mesa de tentempiés (pasabocas tipo coctel) y coctel de frutas. c) grupo musical que permita amenizar la celebración. Dentro de los grupos musicales estarán las siguientes opciones: tuna, coro, trío. Deberá contar con la aprobación previa por parte de la UAEPC.</p> <p>Las actividades contempladas están definidas para el total de los servidores públicos que corresponden a 51 sin embargo la entidad realizará todas las actividades en las cuales se contarán con asistencia de mínimo 15 funcionarios, previa inscripción que adelantará la entidad, para garantizar la correcta inversión de recursos públicos, de forma tal que, en caso de no alcanzar los 51 asistentes, los recursos no ejecutados se liberen para el desarrollo de las demás actividades del presente proceso. Debe ofertarse en un espacio de propiedad o convenio del oferente, en el que asistirán un promedio de 51 personas, que se verá reflejado el cambio en el Pliego de Condiciones.</p> | <p><b>PLACAS:<br/>1.489.500<br/>CELEBRACION<br/>68.147</b></p> | <p><b>4.965.900,00</b></p> |



**ORGANIZACIÓN ACCESO COLOMBIA**  
ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO  
NIT. 920145591-1



|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |            |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|
|                                                                                                                                              | Para el desarrollo de la presente actividad, se requieren hasta 20 placas, que corresponde al reconocimiento de la labor de servidor público acorde con lo dispuesto en el marco legal y reglamentario. Debe ofertarse en un espacio de propiedad o convenio del oferente. Las placas deberán incluir los logos de la Unidad, asimismo, se deberá brindar dos diseños de las placas para elección de la Entidad en la etapa de ejecución contractual.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |            |               |
| <b>ACTIVIDAD No. 5.<br/>TENDIENTE A DISMINUIR<br/>LOS NIVELES DE STRESS</b>                                                                  | Ingreso a SPA en dos (2) turnos, que comprenda un horario de tres horas. El número de personas será de mínimo 15 personas, deberá existir una inscripción previa. Deberá incluir zonas húmedas, limpieza facial o masaje y jugo natural.<br>Las actividades contempladas están definidas para el total de los servidores públicos que corresponden a 51 sin embargo la entidad realizara todas las actividades en las cuales se contarán con asistencia de mínimo 15 funcionarios, previa inscripción que adelantará la entidad, para garantizar la correcta inversión de recursos públicos, de forma tal que, en caso de no alcanzar los 51 asistentes, los recursos no ejecutados se liberen para el desarrollo de las demás actividades del presente proceso.                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 161.972,00 | 8.260.572,00  |
| <b>ACTIVIDAD No. 6. CURSOS<br/>y/o TALLERES DE<br/>MOTIVACIÓN, YOGA,<br/>NUTRICIÓN, MINDFULNESS,<br/>Y/O PSICOLOGÍA, PRE<br/>PENSIONADOS</b> | Motivación y aprovechamiento del tiempo libre de los servidores públicos que permitan acercar a las personas al logro de sus objetivos y desarrollarse en un ambiente idóneo tanto en los ámbitos personales como profesionales, en cursos que deberán tener las siguientes temáticas: nutrición, salud, psicología, yoga, superación personal, mindfulness. Los funcionarios deberán escoger entre los cursos anteriormente mencionados, por lo cual deberá hacerse una previa inscripción y los grupos deberán estar conformados por mínimo 15 personas.<br>- Certificado de asistencia al taller o curso.<br>- Sitio donde se dictará el curso.<br>El proponente deberá contemplar esta actividad en todas las opciones propuestas, por lo que, debe presentarse oferta para todas las cuales podrán ser concertadas con la entidad en la ejecución contractual.<br>Estos cursos contarán con asistencia de mínimo 15 funcionarios, previa inscripción que adelantará la entidad.<br>Talleres pre pensionados estos talleres deberán incluir lo siguiente: | 199.458,00 | 10.172.358,00 |



ORGANIZACIÓN ACCESO COLOMBIA  
NIT. 830145551-7  
ENTIDAD SIN ÁRBITRO DELUCO



|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |              |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|
|                                                      | <ul style="list-style-type: none"><li>Profesional idóneo y con experiencia que dirija el curso, según temática acordada con la Entidad PRE PENSIONADOS.</li><li>Sitio donde se dictará el curso.</li><li>Refrigerio (sándwich + jugo y bebida caliente).</li><li>Certificado de asistencia al taller o curso.</li><li>Almuerzo que contenga plato fuerte, bebida y postre (dos menús).</li></ul> Estos talleres de pre pensionados estarán dirigidos para un grupo de aproximadamente 8 personas, se hace necesario charlas que permitan orientación para aquellos que están próximos a retirarse de su trabajo por motivo de su pensión.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |            |              |
| ACTIVIDAD No. 7. EVENTO FIN DE AÑO                   | <p>Actividad dirigida a 51 funcionarios de la Entidad. Previa inscripción de las personas, no obstante, el grupo será mínimo de 15 personas. En un horario comprendido entre las 7:00 am y 7:00 pm, preferiblemente viernes. Que debe incluir lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) restaurante reconocido, que incluya instalaciones cómodas.</li><li>b) actividades recreativas y de integración, decoración.</li><li>c) Alimentación: almuerzo saludable que incluya entrada, almuerzo, postre y bebida (dos a tres opciones de menú).</li><li>d) transporte ida y regreso al lugar del evento, debe incluir seguros de viaje. Deben ser minivans, o microbuses.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 133.563,00 | 6.811.713,00 |
| ACTIVIDAD 8. CURSO DE FOTOGRAFÍA BÁSICA O AFICIONADA | <p>Desarrollar en los participantes las habilidades y capacidades en el dominio y manejo de las cámaras fotográficas, a partir de los conceptos técnicos generales del curso. Deberá existir una previa inscripción de mínimo 15 personas.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Deberá ser ofrecido el curso en el horario de lunes a sábado en horas de la mañana con una intensidad promedio 15 horas.</li><li>Persona idónea y con experiencia en fotografía. Esta experiencia deberá estar certificada.</li><li>Certificado de asistencia.</li><li>Certificado de curso.</li></ul> <p>Nota: La persona encargada de dictar el curso de fotografía deber contar con previa aprobación por parte del comité evaluador de la Unidad, esto con el fin de escoger el perfil más idóneo y en beneficio de los funcionarios de la UAEPD. Estos cursos contarán con asistencia de mínimo 15 funcionarios, previa inscripción que adelantará la entidad, para garantizar la correcta inversión de recursos públicos, de forma tal que,</p> | 538.388,00 | 8.975.760,00 |



ORGANIZACIÓN ACCESO COLOMBIA  
NIT. 830145551-7  
ENTIDAD SIN ÁRBITRO DELUCO





ORGANIZACIÓN ACCESO COLOMBIA  
NIT. 830145551-7  
ENTIDAD SIN ÁRBITRO DELUCO





ORGANIZACIÓN ACCESO COLOMBIA  
NIT. 830145551-7  
ENTIDAD SIN ÁRBITRO DELUCO





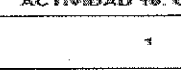
ORGANIZACIÓN ACCESO COLOMBIA  
NIT. 830145551-7  
ENTIDAD SIN ÁRBITRO DELUCO



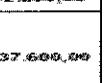


ORGANIZACIÓN ACCESO COLOMBIA  
NIT. 830145551-7  
ENTIDAD SIN ÁRBITRO DELUCO





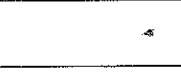
ORGANIZACIÓN ACCESO COLOMBIA  
NIT. 830145551-7  
ENTIDAD SIN ÁRBITRO DELUCO



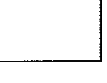


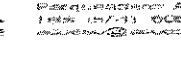
ORGANIZACIÓN ACCESO COLOMBIA  
NIT. 830145551-7  
ENTIDAD SIN ÁRBITRO DELUCO





ORGANIZACIÓN ACCESO COLOMBIA  
NIT. 830145551-7  
ENTIDAD SIN ÁRBITRO DELUCO





ORGANIZACIÓN ACCESO COLOMBIA  
NIT. 830145551-7  
ENTIDAD SIN ÁRBITRO DELUCO





ORGANIZACIÓN ACCESO COLOMBIA  
NIT. 830145551-7  
ENTIDAD SIN ÁRBITRO DELUCO





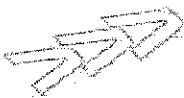
ORGANIZACIÓN ACCESO COLOMBIA  
NIT. 830145551-7  
ENTIDAD SIN ÁRBITRO DELUCO



Carretera 13 # 33 - 39 Torre Oeste Of 301 A - Edificio Seguros Bolívar // Chapinero - Bogotá D.C., Colombia.  
Parquedero: Avenida Caracas # 63-24.  
Tels: (57-1) 6062300 Cel: 3123234695 WhatsApp: 3123234695  
acceso@accesocolombia.org www.accesocolombia.org

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                          |               |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------|
|                                     | en caso de no alcanzarse los 51 asistentes, los recursos no ejecutados se liberan para el desarrollo de las demás actividades de la presente invitación. La certificación de asistencia, deberá contar con el logo de la Entidad y la firma de la Directora General.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |               |
| ACTIVIDAD 9. VAGACIONES RECREATIVAS | <p>Dentro del plan de bienestar se encuentran las actividades para los funcionarios de los niños de la UAEPD. Esta actividad estará dirigida para un promedio de mínimo 20 niños.</p> <p>Actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Transporte al lugar donde se realizará dos eventos en dos días de la semana a convenir en temporada de reposo escolar: Parque Pirkana, YUPITYUMP, y/o parques similares a estos, el proponente deberá ofrecer mínimo tres opciones para ser elegidos por el comité de la Entidad. Seguro de transporte.</li><li>Coordinador del evento y recreacionistas.</li><li>Entradas y/o pasaportes al lugar seleccionado por la UAEPD.</li><li>Refrigerio.</li><li>Alimentación saludable que incluya: desayuno, almuerzo incluye postre y bebida (dos a tres opciones de menú). Y Refrigerio: mañana y tarde incluir menú infantil.</li></ul> <p>Actividad que contará con asistencia de mínimo 15 funcionarios, previa inscripción que adelantará la entidad.</p> | 298.800,00               | 6.474.000,00  |
| ACTIVIDAD 10. GIMNASIO              | Deberá contener las siguientes especificaciones:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 129.480,00               | 1.942.280,00  |
| 1                                   | Presentar programa de acondicionamiento físico: para cada uno de los funcionarios inscritos y de acuerdo con la rutina que se ajuste a sus necesidades.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | TOTAL: VALOR POR 6 MESES | 15.537.600,00 |
| 2                                   | Examen médico de ingreso, periódico con el fin de establecer el plan de trabajo para cada funcionario.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |               |
| 3                                   | Brindar asesoría y acompañamiento a través de un equipo técnico y profesional idóneo con experiencia en la prestación del servicio contratado, que contemple los siguientes profesionales: médicos deportólogos, fisioterapeutas, nutricionistas e instructores o entrenadores de educación física.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                          |               |
| 4                                   | Para garantizar la dirección, coordinación y manejo del servicio de entrenamiento físico en cada sede, la atención deberá ser prestada por personal idóneo, responsable que cuente con excelentes relaciones interpersonales y que                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                          |               |

Carretera 13 # 33 - 39 Torre Oeste Of 301 A - Edificio Seguros Bolívar // Chapinero - Bogotá D.C., Colombia.  
Parquedero: Avenida Caracas # 63-24.  
Tels: (57-1) 6062300 Cel: 3123234695 WhatsApp: 3123234695  
acceso@accesocolombia.org www.accesocolombia.org



ORGANIZACIÓN ACCESO COLOMBIA  
NIT. 830.145.681-1



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 10 | Informes mensuales: entrega de informes mensuales que permitan verificar la asistencia de cada uno de los funcionarios participantes, con el respectivo seguimiento de avance de cada funcionario e informar las novedades a que haya lugar, atendiendo de manera efectiva y permanente los requerimientos que formule el supervisor del contrato.<br>Nota: el control de asistencia es con el fin de constatar la asistencia, puesto que, de no ser utilizado el servicio, el funcionario será retirado del beneficio. |  |  |
| 11 | Coordinador: designar un coordinador, quien será el enlace permanente entre la Unidad Administrativa Especial de Pensiones de Cundinamarca y el contratista                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |
| 12 | Emergencias: garantizar en caso de emergencias que se cuente con las condiciones para sortear de manera inmediata la contingencia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |
| 13 | Autorizaciones: mantener vigentes durante la ejecución del contrato los permisos y demás documentación que emitan las autoridades competentes en relación, con el funcionamiento del gimnasio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |

VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA ECONÓMICA INCLUIDO IVA E IMPUESTOS: OCHENTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS SIETE MIL SETECIENTOS SEIS PESOS

Cordialmente,

  
CLAUDIA ESCUCHA MOLINA  
CC 52546870 de Bogotá  
DIRECTORA - Representante Legal  
Organización Acceso Colombia

Carretera 13 # 63 - 39 Torre Centro Of 301 A - Edificio Seguros Bolívar // Chapinero - Bogotá D.C., Colombia.  
Parqueadero: Avenida Caracas # 63-24.  
Tels. (57-1) 6062300 ☎ Cel. 3123234695 📲 WhatsApp 3123234695  
📧 acceso@accesocolombia.org 🌐 www.accesocolombia.org

EVALUACIÓN FINANCIERA

| FERENTE O PROPONENTE: ORGANIZACIÓN ACCESO COLOMBIA CON SIGLA ACCESO |                                       |                               |                          |                       |       |                                           |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|-----------------------|-------|-------------------------------------------|
| NIT: 830.145.681-1                                                  |                                       |                               |                          |                       |       |                                           |
| REQUISITOS FINANCIEROS Y/O ECONÓMICOS                               |                                       | VERIFICACION DEL DOCUMENTO    |                          | CUMPLE (SI, NO o N/A) | FOLIO | OBSERVACIONES, VALORES Y/O REQUERIMIENTOS |
| NUMERAL                                                             | DESCRIPCIÓN                           | Tipo                          | Se Aporta (Si, No o N/A) |                       |       |                                           |
| 2.8.3                                                               | CAPACIDAD FINANCIERA Y ORGANIZACIONAL | REGISTRO UNICO DE PROPONENTES | SI                       | SI                    | 1/15  | FECHA DE ULTIMA RENOVACION<br>07/03/2018  |

|  |  |                                 |     |     |     |               |
|--|--|---------------------------------|-----|-----|-----|---------------|
|  |  | ACTIVO CORRIENTE                | SI  | N/A | 2   | \$174.266.520 |
|  |  | ACTIVO TOTAL                    | SI  | N/A | 2   | \$339.003.991 |
|  |  | PASIVO CORRIENTE                | SI  | N/A | 2   | \$ 61.797.350 |
|  |  | PASIVO TOTAL                    | SI  | N/A | 2   | \$ 61.797.350 |
|  |  | PATRIMONIO                      | SI  | N/A | 2   | \$277.206.641 |
|  |  | UTILIDAD OPERACIONAL            | SI  | N/A | 2   | \$42.014.311  |
|  |  | GASTOS DE INTERESES             | SI  | N/A | 2   | \$5.698.180   |
|  |  | CAPITAL DE TRABAJO              | N/A | N/A | N/A | N/A           |
|  |  | ÍNDICE DE LIQUIDEZ              | SI  | SI  | 2   | 2,81          |
|  |  | ÍNDICE DE ENDEUDAMIENTO         | SI  | SI  | 2   | 0,18          |
|  |  | RAZÓN DE COBERTURA DE INTERESES | SI  | SI  | 2   | POSITIVO      |
|  |  | RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO     | SI  | SI  | 2   | 0,15          |
|  |  | RENTABILIDAD DEL ACTIVO         | SI  | SI  | 2   | 0,12          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| CONCEPTO EVALUADOR FINANCIERO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |  |  |  |  |
| De acuerdo a la verificación y revisión de los documentos aquí relacionados, los cuales fueron aportados por el proponente como el RUP (Registro Único Proponentes) a través del SECOP II, se constata que el oferente o proponente <b>NO CUMPLE</b> , ya que el indicador de RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO debe ser mayor o igual al <b>0.6</b> esto financieramente significa un <b>60%</b> . |  |  |  |  |  |  |

|                                                                                                            |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ACCESO<br>NIT: 830.145.681-1<br>Representante legal: CLAUDIA ESCUCHA MOLINA<br>C.C. 52.546.873 Bogotá D.C. | NO HABILITADO |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|

5. RESUMEN DE LA EVALUACIÓN DE LOS REQUISITOS Y DOCUMENTOS HABILITATES

|                                       |               |
|---------------------------------------|---------------|
| Proceso de verificación Jurídica      | Habilitado    |
| Proceso de verificación Técnica       | No Habilitado |
| Proceso de verificación de Financiera | No Habilitado |

|                                                                                   |                                               |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------|
|  | GESTIÓN CONTRACTUAL                           | Código GC-MA-01-F8 |
|                                                                                   | INFORME UNIFICADO DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS | Versión: 01        |
|                                                                                   |                                               | Página: 1 de 1     |

Por lo anterior el Comité de Evaluación del proceso de la referencia de la Unidad Especial de Pensiones del Departamento de Cundinamarca, declara NO HABILITADO al proponente ACCESO toda vez que, por un lado, no cumplió con los indicadores financieros exigidos por la Entidad y por el otro, no cumplió con la parte técnica del pliego de condiciones definitivo.

A continuación, se evaluará el siguiente proponente

| OFERENTE O PROPONENTE                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AYC CORPORATION SAS<br>NIT: 900.945.993-9<br>Representante legal: ANGELA ANDREA CASTRO RIVEROS<br>C.C.52.706.379 de Bogotá D.C. |

| PROPONENTE: AYC CORPORATION SAS |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                      |                         |                      |       |                                                                                                                                               |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|----------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| REQUISITOS                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | VERIFICACION DEL DOCUMENTO           |                         | CUMPLE (Si, No, N/A) | FOLIO | OBSERVACIONES Y/O REQUERIMIENTOS PARA SUBSANAR                                                                                                |
| No.                             | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | LEGALIDAD Y/O TIPO                   | SE APORTA (si, No, N/A) |                      |       |                                                                                                                                               |
| 1                               | <p><b>CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA</b> - La Carta de presentación de la propuesta deberá estar debidamente diligenciada según la información del modelo suministrado por la Unidad y firmada por el proponente. En caso de ser una persona jurídica, unión temporal o consorcio, deberá venir firmada por el representante legal, debidamente facultado en los términos de la ley.</p> <p>En esta carta el proponente deberá manifestar bajo la gravedad de juramento que él o sus integrantes si el mismo es un consorcio o una unión temporal no se encuentra(n) incurso(s) en las causales de inhabilidades o incompatibilidades, prohibiciones o conflictos de intereses establecidas en la Constitución Política, Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y demás normas pertinentes.</p> | Suscrita por el representante legal. | Sí                      | Sí                   | N/A   | <p>CUMPLE</p> <p>Adjunta carta de presentación de la oferta, debidamente suscita por la representante legal ANGELA ANDREA CASTRO RIVEROS.</p> |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |        |     |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----|-----|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | <p>Igualmente deberá manifestar que conocen y aceptan todas las especificaciones y condiciones consignadas en el presente documento, el plazo de ejecución del contrato y las demás manifestaciones señaladas en el formato de carta de presentación de la propuesta. Si estas manifestaciones no se realizan en la carta de presentación, las mismas se entenderán efectuadas con la presentación de la propuesta respectiva.</p>                                                                                                                                                                                                                           |        |     |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 2 | <p><b>CÉDULA DE CIUDADANÍA.-</b> Cuando el proponente sea persona natural deberá allegar copia de la Cédula de Ciudadanía (legible). En caso que el proponente sea persona jurídica deberá allegar copia de la Cédula de Ciudadanía de su representante legal.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Sí     | N/A | N/A | N/A | <p>CUMPLE</p> <p>Aporta cedula de ciudadanía de la representante legal ANGELA ANDREA CASTRO RIVEROS.</p>                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3 | <p><b>CERTIFICACIÓN SOBRE ANTECEDENTES FISCALES, DISCIPLINARIOS Y PENALES.-</b></p> <p>La Unidad verificará los antecedentes fiscales, de conformidad con lo señalado en la Circular 05 del 25 de febrero de 2008 expedida por la Contraloría General de la República, así como también verificará los antecedentes disciplinarios y penales. Esta se hará frente al oferente, su representante y frente a cada integrante de una unión temporal o consorcio.</p> <p>Cada proponente deberá allegar con su propuesta los respectivos certificados de antecedentes los cuales no podrán ser superiores a treinta (30) días de expedición lo anterior para</p> | Aporta | SI  | SI  | N/A | <p>CUMPLE</p> <p>El proponente adjunta certificados de no responsabilidad fiscal o disciplinaria tanto de la empresa como del representante legal, así como los antecedentes judiciales de la representante legal.</p> <p>En virtud de la Circular 05 del 25 de febrero de 2008 la UAEPC verifica los antecedentes, encontrándolos habilitados.</p> |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                    |    |    |     |                                                                                                                                                  |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----|----|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | efectos de agilizar los procesos de verificación por parte de la entidad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                    |    |    |     |                                                                                                                                                  |
| 4 | <p><b>CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O SU EQUIVALENTE.-</b> Cuando el proponente sea persona jurídica, deberá presentar el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio O SU EQUIVALENTE con fecha no superior a treinta (30) días calendario de antelación a la fecha de cierre de la invitación. El objeto social de la persona jurídica debe ser acorde con el objeto de la presente invitación y permitir la ejecución del objeto señalado. Si existieren limitaciones en las facultades del representante legal para contratar y comprometer a la sociedad, se deberá acreditar mediante copia del acta expedida como lo determina el Código de Comercio, que ha sido facultado por el máximo órgano social, para presentar la propuesta y firmar el respectivo contrato hasta por el valor total del mismo.</p> <p>En el caso de los Consorcios y Uniones Temporales, éste requisito procederá de igual forma para cada una de las sociedades o personas jurídicas que los integren.</p> <p>En el evento de existir limitante del representante legal para contratar, se debe presentar copia del acta expedida, como lo determina el Código de Comercio, en la que se señale que ha sido facultado por el órgano social competente para comprometer a la sociedad</p> | Adjunta certificado de existencia y representación | SI | SI | N/A | <p>CUMPLE</p> <p>Expedido el 1 de abril de 2019 por la Cámara de Comercio de Bogotá. Acreditando la calidad de MIPYME, como pequeña empresa.</p> |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |     |     |     |                                                                                                                                                              |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----|-----|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | como mínimo hasta por el valor de la oferta presentada, o en su defecto presentar la certificación del Secretario de la Junta u órgano social competente donde conste la autorización correspondiente. En el caso de los Consorcios y Uniones Temporales, este requisito procederá de igual forma para cada una de las sociedades o personas jurídicas que los integren. La fecha de expedición de tal documento, no podrá ser posterior a la fecha definitiva de cierre del presente proceso de selección.                             |          |     |     |     |                                                                                                                                                              |
| 5 | <b>DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL.-</b><br><br>Si la propuesta es presentada por un Consorcio o Unión Temporal se debe adjuntar a la propuesta el documento de constitución, de conformidad con lo señalado en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993.                                                                                                                                                                                                                                                            | N/A      | N/A | N/A | N/A | N/A                                                                                                                                                          |
| 6 | <b>EL PROPONENTE DEBE ACREDITAR QUE SE ENCUENTRA AL DÍA EN EL PAGO DE LAS OBLIGACIONES CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL</b> (salud, riesgos profesionales y pensiones) y aportes parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF y Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA), a la presentación de la PROPUESTA, de conformidad con lo señalado en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2010.- Si es persona jurídica, tal acreditación deberá hacerse mediante una certificación | Adjunta. | SI  | SI  | N/A | <b>CUMPLE</b><br><br>Aporta planilla de pago del mes de marzo, así como la certificación de pago suscrita por el representante legal de A&C CORPORATION SAS. |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |    |    |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|----|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | <p>expedida por el Revisor Fiscal, o quien haga sus veces, o el Representante Legal, según el caso. Si es persona natural, mediante certificación suscrita por el proponente la cual se entenderá prestada bajo la gravedad de juramento. En caso de que el proponente se presente a título de consorcio o unión temporal, cada uno de sus integrantes debe cumplir con este requisito. En todo caso la Unidad se reserva el derecho de solicitar en cualquier momento las planillas y pagos al Sistema de Seguridad Social Integral y aportes parafiscales para corroborar lo afirmado.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                  |           |    |    |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 7 | <p><b>GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA</b></p> <p>Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el pliego de condiciones, los términos de la propuesta, la suscripción del contrato, la estabilidad de la oferta económica, la legalización y el llenado de los requisitos para la ejecución del mismo, el proponente deberá constituir a su costa y entregar junto con la propuesta, una garantía de seriedad de la misma, que podrá consistir en una Contrato de seguro contenido en una póliza, patrimonio autónomo o Garantía Bancaria, a favor de la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE PENSIONES DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA, por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor establecido como presupuesto oficial, con una vigencia de noventa (90) días calendario contados a partir de la fecha de cierre del proceso.</p> | Adjuntos. | SI | SI | N/A | <p><b>CUMPLE</b></p> <p>El proponente allega garantía de seriedad con la aseguradora <b>SEGUROS DEL ESTADO</b> y No.33-44-101185204. Por valor de \$10.000.000, equivalente al 10% del presupuesto oficial.</p> <p>Asimismo, la Entidad procedió a verificar la autenticidad de la póliza en el siguiente link <a href="https://www.segurosdelestado.com.co/ConsultaPoliza/">https://www.segurosdelestado.com.co/ConsultaPoliza/</a>, encontrándola <b>VIGENTE</b>.</p> |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |         |    |    |     |                                                                                   |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|----|-----|-----------------------------------------------------------------------------------|
|   | <p>En el evento que la propuesta la presente un Consorcio o una Unión Temporal, en la póliza de garantía de seriedad de la oferta deberán estipularse que el tomador es: "El Consorcio o Unión Temporal (según sea el caso), conformado por (indicar el nombre de cada uno de sus integrantes)". Igualmente, la póliza de garantía de seriedad de la oferta debe estar suscrita por el representante del Consorcio o Unión Temporal.</p> <p>Si el adjudicatario no cumpliere las condiciones y obligaciones establecidas en los pliegos de condiciones y en especial la de suscribir oportunamente el contrato, contribuir a la legalización del mismo dentro de los términos señalados o a mantener lo ofrecido en su propuesta, la garantía de seriedad se hará efectiva a favor de la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE PENSIONES DE CUNDINAMARCA, a título de indemnización anticipada de perjuicios, pudiendo la Unidad, recurrir a las demás acciones civiles y penales que puedan ser instauradas.</p> <p>Si los proponentes lo solicitan por escrito, la Unidad, devolverá a solicitud de los proponentes no favorecidos en el presente proceso de selección, la garantía de seriedad de la propuesta, una vez se suscriba el respectivo contrato.</p> |         |    |    |     |                                                                                   |
| 8 | <p><b>CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN Y CLASIFICACIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES (RUP)</b></p> <p>Cada proponente, sea persona natural, jurídica, consorcio o unión temporal,</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Adjunta | SI | SI | N/A | <p>CUMPLE</p> <p>Adjunta RUP, con vigencia 2018 de fecha 29 de marzo de 2019.</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
| <p>deberá allegar el Registro Único de Proponentes expedido por la Cámara de Comercio respectiva, en el cual debe estar inscrito, estar vigente y en firme, a efectos de verificar, además de los requisitos habilitantes contenidos en el RUP, relativos a: (i) capacidad jurídica; (ii) experiencia, (iii) capacidad financiera y (iv) capacidad organizacional, su clasificación en los términos establecidos en este documento.</p> <p>El proponente, deberá presentar el Certificado de Registro Único de Proponentes, con fecha de expedición no mayor de treinta (30) días anteriores a la fecha de recepción de las propuestas, en la cual conste su inscripción, clasificación y firmeza vigente en el RUP.</p> <p>La UAEPC realizará la verificación conforme a la información contenida en el RUP en concordancia con lo señala el Decreto 1082 de 2015.</p> <p>Nota 1: De acuerdo con lo señalado en el Decreto 019 de 2012 "El Certificado constituye plena prueba respecto de la información verificada documentalmente y cuyo registro se encuentre en firme". La firmeza de la inscripción se adquiere pasados diez (10) días hábiles siguientes a la publicación sin que se haya presentado recurso de reposición en contra de la información inscrita.</p> <p>No obstante, lo anterior el inciso segundo del citado artículo, señala que cuando se renueve o actualice el Registro Único de Proponentes, la información que ha sido objeto de modificación continuará vigente hasta que el acto de inscripción correspondiente</p> |  |  |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|

|                                                                                   |                                               |  |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--|--------------------|
|  | GESTIÓN CONTRACTUAL                           |  | Código GC-MA-01-F8 |
|                                                                                   | INFORME UNIFICADO DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS |  | Versión: 01        |
|                                                                                   |                                               |  | Página: 1 de 1     |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                      |    |    |     |                                                                                                                       |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----|----|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>de la nueva información quede en firme.</p> <p>Nota 2: Cuando el proponente sea un Consorcio o Unión Temporal, todos sus miembros deberán acreditar el cumplimiento de los requisitos.</p>                                                                                                                                                                                                                              |                                      |    |    |     |                                                                                                                       |
| 9  | <p><b>REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO-</b> El proponente y cada uno de sus integrantes (en caso de consorcios o uniones temporales), deberán allegar el correspondiente registro único tributario.</p> <p>La Entidad se reserva el derecho a solicitar copia de la anterior documentación</p> <p><b>NOTA:</b> El o los evaluadores verificarán los antecedentes judiciales, disciplinarios y fiscales del oferente.</p>          | Adjunta                              | SI | SI | N/A | <p>CUMPLE</p> <p>Allega Registro Unico Tributario.</p>                                                                |
| 10 | <p><b>CERTIFICADO DE MULTAS,</b> emitido por la Policía Nacional, en cumplimiento de los artículos 183 del Código Nacional de Policía y de Convivencia.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                | Adjunto.                             | SI | SI | N/A | <p>CUMPLE</p> <p>De acuerdo con el Código Nacional de Policía y de Convivencia, entrega certificado de NO multas.</p> |
| 11 | <p><b>REGISTRO NACIONAL DE PROPONENTES DE TURISMO – VIGENTE</b></p> <p>El proponente deberá aportar en su propuesta el Registro Nacional de Proponentes de Turismo que lo acredite como operador profesional de congresos ferias y convenciones. Este registro constituye requisito previo obligatorio para el funcionamiento y desarrollo de dichos servicios. El registro deberá ser actualizado a la vigencia 2019.</p> | Suscrita por el representante legal. | SI | SI | N/A | <p>CUMPLE</p> <p>El proponente aporta Registro Nacional de Proponentes de Turismo – vigente a 2019.</p>               |
| 12 | <p><b>LICENCIA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – VIGENTE</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Aporta plan de seguimiento.          | SI | SI | N/A | <p>CUMPLE</p> <p>Se requirió al proponente el día</p>                                                                 |

|  |                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                          |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | El proponente deberá aportar con su propuesta la implementación del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo al Decreto 312 del 13 de febrero de 2019, es decir la puesta en marcha del sistema de gestión de SST. |  |  |  |  | 11 de abril de 2019, con el fin de subsanar la implementación del sistema de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo al Decreto 312 de 2019. Lo cual fue subsanado, ya que se evidencia la implementación del SG-SST. |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

1.2. CONCEPTO EVALUADOR JURÍDICO

De acuerdo a la verificación y revisión de los documentos aquí relacionados, los cuales fueron aportados a través del sistema electrónico de contratación pública SECOP II dentro el término establecido; se constata que el proponente resulta HABILITADO, toda vez que aportó el diseño de la implementación del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo al Decreto 312 del 13 de febrero de 2019.

1.3. RESULTADO DE EVALUACIÓN JURÍDICA.

|                                                                                                                                 |             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| AYC CORPORATION SAS<br>NIT: 900.945.993-9<br>Representante legal: ANGELA ANDREA CASTRO RIVEROS<br>C.C.52.706.379 de Bogotá D.C. | HABILITADO. |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|

2.EVALUACIÓN TÉCNICA

2.1. VERIFICACIÓN DOCUMENTAL

|                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                 |    |                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENTOS                                                                                                                                                           | PROPONENTE.                                                                                                                     |    |                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                                                      | AYC CORPORATION SAS<br>NIT: 900.945.993-9<br>Representante legal: ANGELA ANDREA CASTRO RIVEROS<br>C.C.52.706.379 de Bogotá D.C. |    |                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                                                      | CUMPLE                                                                                                                          |    | SEGÚN LO APORTADO POR EL PROPONENTE.                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                      | SI                                                                                                                              | NO |                                                                                                                                                                        |
| CONDICIONES DE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE.                                                                                                                           |                                                                                                                                 |    |                                                                                                                                                                        |
| <u>Condiciones técnicas de los servicios a prestar.</u><br><br>Los servicios objeto del presente proceso de selección deben cumplir las siguientes especificaciones: | X                                                                                                                               |    | Se observa que el oferente aporta certificación con calenda del 9 de abril de 2019, en el que manifiesta cumplir con las especificaciones técnicas exigidas dentro del |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Cumplir con las condiciones técnicas exigidas en la tabla de condiciones técnicas descrita anteriormente y condiciones exigidas por el Comité de elección de ítems.</li><li>• Para efecto del cumplimiento de los requerimientos técnicos mínimos exigidos para participar en la presente selección, el proponente deberá manifestar que cumplirá con todas las especificaciones técnicas, requerimientos mínimos obligatorios, servicios adicionales y demás numerales contenidos en éste capítulo, acreditando en su propuesta cada uno de los requisitos establecidos y que se describen a continuación.</li><li>• Cumplir con las obligaciones exigidas en el presente previo y las demás estipuladas en el código civil y de comercio referente al contrato de compraventa.</li></ul> |   |  | proceso de selección que nos ocupa.                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <p><b>EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA</b></p> <p>La Unidad Administrativa Especial de Pensiones de Cundinamarca requiere que el proponente acredite la siguiente experiencia:</p> <p>b) Experiencia en contratos ejecutados lo cual se cumple con hasta tres (03) contratos debidamente certificados, cuyo objeto u obligaciones corresponda o se relacione con el objeto contractual y cuya sumatoria en SMMLV sea igual o mayor al 100% del presupuesto oficial asignado al presente proceso de selección.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | X |  | Se observa una certificación suscrita por el Director de la Escuela de Suboficiales y nivel ejecutivo "Gonzalo Jiménez de Quesada" en relación al contrato No. 53-7-10277-18, en el que se determina que cumple con lo solicitado por la Entidad, frente al objeto allí desarrollado. |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RECURSO HUMANO</b><br><br>El proponente deberá aportar las hojas de vidas con sus respectivos soportes del personal que participará dentro de la ejecución del contrato: <ul style="list-style-type: none"><li>• Persona experta en actividades empresariales, recreativas y culturales.</li><li>• Hoja de vida con soportes de experiencia por cada especialidad o taller, teniendo en cuenta las actividades No. 6 y 8.</li></ul><br><b>NOTA:</b> El contratista deberá garantizar el pago de las prestaciones sociales y la seguridad social para el recurso humano que emplee en la ejecución del contrato.<br><br>El personal que elija el contratista es responsabilidad de él. La personas o personas a realizar estos servicios deben ser idóneos, responsables, tolerantes y con calidad humana para atender los servicios requeridos.<br><br>El contratista deberá adjuntar los perfiles y experiencia acreditada de las personas que ejecutaran la prestación del servicio. |  | X | Frente al perfil aportado por el oferente, se tiene que: <ul style="list-style-type: none"><li>- Perfil de Alejandra Díaz. Es técnico en recreación del SENA, en el que indica tener experiencia laboral en temas recreativas, logísticos y operativos, pero sin soportes de la experiencia referida.</li><li>- Respeto de la actividad 6, la Entidad solicitó las hojas de vida con soportes de experiencia respecto de cada especialidad a saber: motivación, yoga, nutrición, mindfulness y/o psicología, más prepensionados, observando que solo se aportó la hoja de vida del psicólogo Carlos Alberto Castellanos. No aporta soportes de su experiencia laboral.</li></ul> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

2.2. RESULTADO EVALUACION TECNICA

|                                                                                                                                 |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| AYC CORPORATION SAS<br>NIT: 900.945.993-9<br>Representante legal: ANGELA ANDREA CASTRO RIVEROS<br>C.C.52.706.379 de Bogotá D.C. | NO HABILITADO |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|

3.EVALUACIÓN FINANCIERA

PROPUESTA ECONÓMICA

|                                                                                   |                                               |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------|
|  | GESTIÓN CONTRACTUAL                           | Código GC-MA-01-F8 |
|                                                                                   | INFORME UNIFICADO DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS | Versión: 01        |
|                                                                                   |                                               | Página: 1 de 1     |

Nota: para actividades No. 1,2,3,4,5,6,7 y 9 ofertar para un total de 51 personas. Respecto a las actividades No. 8 y 10 ofertar únicamente para 15 personas.

| ITEM                                                     | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | VALOR UNITARIO<br>POR PERSONA | VALOR TOTAL  |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------|
| ACTIVIDAD No. 1<br>Caminata ecológica/ parque recreativo | Se tendrá en cuenta las inscripciones por parte de los funcionarios a esta actividad, no obstante, las actividades contempladas están definidas para el total de los servidores públicos que corresponden a 51, sin embargo la Entidad realizará todas las actividades en las cuales se contarán con asistencia de mínimo 15 funcionarios, previa inscripción que adelantará la UAEPC, para garantizar la correcta inversión de recursos públicos, de forma tal que, en caso de no alcanzar los 51 asistentes, los recursos no ejecutados se liberen para el desarrollo de las demás actividades del presente proceso. | \$ 154.776                    | \$ 7'893.591 |

 Calle 22B Bis No. 82 - 44  PBX: 4877756  310 551 0825 /  ayccolombia@yahoo.es  
 www.aycdecolombia.com.co - Bogotá D.C.

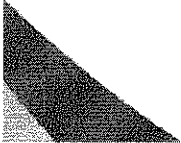
|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                             |               |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------|
| ACTIVIDAD No. 2.<br>FECHAS<br>CONMEMORATIVAS | Con ocasión de las siguientes fechas: celebración de cumpleaños de los funcionarios, día de la madre, día del padre, día de los niños.<br><br>La actividad de cumpleaños deberá incluir lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"><li>• Dos tortas al mes, la primera torta con el fin de celebrar los cumpleaños de los funcionarios que cumplen los primeros quince días del mes y la segunda torta por los otros quince días del mes para aquellos funcionarios que cumplen del 15 al 30. Las tortas deberán ir acompañadas de jugo, gaseosa, platos, cubiertos. Esta actividad estará</li></ul> | \$ 7.352,94<br>Por Porción. | \$ 12'000.000 |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------|

 Calle 22B Bis No. 82 - 44  PBX: 4877756  310 551 0825 /  ayccolombia@yahoo.es  
 www.aycdecolombia.com.co - Bogotá D.C.

|                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |            |              |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|
|                                                  | garantizar la correcta inversión de los recursos públicos, de forma tal que, en caso de no alcanzar los 51 asistentes, los recursos no ejecutados se liberen para el desarrollo de las demás actividades del presente proceso.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |            |              |
| ACTIVIDAD No. 3.<br>CELEBRACIÓN<br>AMOR Y AMISTA | Esta actividad está dirigida a la celebración del día del amor y la amistad, debe haber PREVIA INSCRIPCION de las personas que deseen realizar esta actividad, no obstante, el grupo será mínimo de 15 personas. Debe presentarse la oferta de acuerdo a las siguientes condiciones: <ul style="list-style-type: none"><li>a) jueves o viernes dentro del horario de 6:00 am hasta 12:00 PM, debe cumplir incluir lo siguiente:<br/>1) Con motivo de celebración de amor y amistad la a actividad será una celebración tipo BRUNCH incluye un cóctel de frutas que deberá realizarse en un restaurante reconocido y<br/>2) personal de logística.</li><li>b) Decoración elegante que deberá tener previa</li></ul> | \$ 154.742 | \$ 7'891.842 |

|                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                            |              |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------|
|                                                                        | se declara que es una actividad tipo BRUNCH.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                            |              |
| ACTIVIDAD No. 4.<br>RECONOCIMIENTO<br>PARA LOS MEJORES<br>FUNCIONARIOS | <ul style="list-style-type: none"><li>Placas conmemorativas o de reconocimiento a los funcionarios que elija la Entidad como reconocimiento por su servicio al Departamento de Cundinamarca y/o sobresaliente labor y participación en las actividades propuestas por la Unidad dentro del Marco del Día del Servidor Público. Estas placas deberán ser manufacturadas en madera y el mensaje de distinción en material de cristal, lo anterior deberá contar con la aprobación previa por parte de la UAEPC.</li><li>La entrega de las placas conmemorativas estará acompañada de la celebración del día del funcionario público, por tal motivo dicha celebración deberá contener lo siguiente: a) celebración tipo coctel, b) estación de café, mesa de tentempiés (pasabocas tipo coctel) y</li></ul> | Placas: \$ 1'470.000<br><br>Celebración día del servidor público \$ 67.255 | \$ 4'900.005 |

|                                                                       |                                                                                                                                                                                               |            |              |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|
|                                                                       | brindar dos diseños de las placas para elección de la Entidad en la etapa de ejecución contractual.                                                                                           |            |              |
| ACTIVIDAD No. 5.<br>TENDIENTE A<br>DISMINUIR LOS<br>NIVELES DE STRESS | <ul style="list-style-type: none"><li>Ingreso a SPA en dos (2) turnos, que comprenda un horario de tres horas. El número de personas será de mínimo 15 personas, deberá existir una</li></ul> | \$ 159.497 | \$ 8'134.347 |



|                                                                                   |                                               |  |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--|--------------------|
|  | GESTIÓN CONTRACTUAL                           |  | Código GC-MA-01-F8 |
|                                                                                   | INFORME UNIFICADO DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS |  | Versión: 01        |
|                                                                                   |                                               |  | Página: 1 de 1     |

|                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |            |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|
| ACTIVIDAD No. 6.<br>CURSOS y/o<br>TALLERES DE<br>MOTIVACIÓN,<br>YOGA, NUTRICION,<br>MINDFULNESS. Y/O<br>PSICOLOGÍA. PRE<br>PENSIONADOS. | <p>Motivación y aprovechamiento del tiempo libre de los servidores públicos que permitan acercar a las personas al logro de sus objetivos y desarrollarse en un ambiente idóneo tanto en los ámbitos personales como profesionales, en cursos que deberán tener las siguientes temáticas: nutrición, salud, psicología, yoga, superación personal, mindfulness. Los funcionarios deberán escoger entre los cursos anteriormente mencionados, por lo cual deberá hacerse una previa inscripción y los <u>grupos deberán estar conformados por mínimo 15 personas.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de asistencia al taller o curso.</li> <li>• Sitio donde se dictará el curso.</li> </ul> <p>El proponente deberá contemplar esta actividad en todas las opciones propuestas, por lo que, debe presentarse oferta para todas las cuales podrán ser concertadas con la entidad en la ejecución contractual. Estos cursos</p> | \$ 196.649 | \$ 11'602.291 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|

5 Calle 22B Bis No. 82 - 44 PBX: 4877756 310 551 0825 / ayccolombia@yahoo.es

|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |              |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|
| ACTIVIDAD No. 7.<br>EVENTO FIN DE AÑO      | <p>Prevía inscripción de las personas, no obstante, <u>el grupo será mínimo de 15 personas.</u> En un horario comprendido entre las 7:00 am y 7:00 pm, preferiblemente viernes. Que debe incluir lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) restaurante reconocido, que incluya instalaciones cómodas.</li> <li>b) actividades recreativas y de integración, decoración.</li> <li>c) Alimentación: almuerzo saludable que incluya entrada, almuerzo, postre y bebida (dos a tres opciones de menú).</li> <li>d) transporte ida y regreso al lugar del evento, debe incluir seguros de viaje. Deben ser minivans, o microbuses.</li> </ol> | \$ 131.418 | \$ 6'702.318 |
| ACTIVIDAD No. 8.<br>CURSO DE<br>FOTOGRAFÍA | Desarrollar en los participantes las habilidades y capacidades en el dominio y manejo de las cámaras fotográficas, a partir de los                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | \$ 529.200 | \$ 7'938.000 |

5 Calle 22B Bis No. 82 - 44 PBX: 4877756 310 551 0825 / ayccolombia@yahoo.es  
www.aycdecolombia.com.co - Bogotá D.C.

|                                                                                   |                                               |  |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--|--------------------|
|  | GESTIÓN CONTRACTUAL                           |  | Código GC-MA-01-F8 |
|                                                                                   | INFORME UNIFICADO DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS |  | Versión: 01        |
|                                                                                   |                                               |  | Página: 1 de 1     |

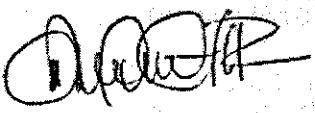
|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |            |              |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|
| ACTIVIDAD VACACIONES RECREATIVAS | 9. Dentro del plan de bienestar se encuentran las actividades para los funcionarios de los niños de la UAEPC. Esta actividad estará dirigida para un promedio de mínimo 20 niños. Actividades: <ul style="list-style-type: none"> <li>Transporte al lugar donde se realizará dos eventos en dos días de la semana a convenir en temporada de receso escolar: Parque Finkana, YUPIYUMP, y/o parques similares a estos, el proponente deberá ofertar mínimo tres opciones para ser elegidos por el comité de la Entidad. Seguro de transporte.</li> <li>Coordinador del evento y recreacionistas.</li> <li>Entradas y/o pasaportes al lugar seleccionado por la UAEPC.</li> <li>Refrigerio.</li> </ul> Alimentación saludable que incluya: desayuno, almuerzo incluye postre y bebida (dos a tres opciones de menú). Y Refrigerios mañana y tarde incluir menú infantil. | \$ 298.000 | \$ 5'960.000 |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|

|                            |                                                                                                                                                                                                                                             |                                |               |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------|
| ACTIVIDAD No. 10. GIMNASIO | Programa de acondicionamiento físico. Se deberán incluir áreas húmedas por lo menos 1 vez a la semana. El valor para esta actividad se calcula con base al promedio de funcionarios que hicieron uso del programa de gimnasio del año 2018. | \$ 127.400                     | \$ 1'911.000  |
|                            |                                                                                                                                                                                                                                             | TOTAL:<br>VALOR POR<br>8 MESES | \$ 15'288.000 |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Deberá contener las siguientes especificaciones:</li> </ul>                                                                                                                                                                                                  |
| 1 | Presentar programa de acondicionamiento físico: para cada uno de los funcionarios inscritos y de acuerdo con la rutina que se ajuste a sus necesidades.                                                                                                                                             |
| 2 | Examen médico de ingreso, periódico con el fin de establecer el plan de trabajo para cada funcionario.                                                                                                                                                                                              |
| 3 | Brindar asesoría y acompañamiento a través de un equipo técnico y profesional idóneo con experiencia en la prestación del servicio contratado, que contemple los siguientes profesionales: médicos deportólogos, fisioterapeutas, nutricionistas e instructores o entrenadores de educación física. |
| 4 | Para garantizar la dirección, coordinación y manejo del servicio de entrenamiento físico en cada sede, la atención deberá ser prestada por personal idóneo, responsable que cuente con excelentes relaciones interpersonales y que debe estar debidamente uniformado y carnetizado.                 |
| 5 | Garantizar acuerdos de acondicionamiento físico tales como: piscina, cancha                                                                                                                                                                                                                         |

|    |                                                                                                                                                                                                       |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | de no ser utilizado el servicio, el funcionario será retirado del beneficio                                                                                                                           |
| 11 | <b>Coordinador:</b> designar un coordinador, quien será el enlace permanente entre la Unidad Administrativa Especial de Pensiones de Cundinamarca y el contratista.                                   |
| 12 | <b>Emergencias:</b> garantizar en caso de emergencias que se cuente con las condiciones para sortear de manera inmediata la contingencia.                                                             |
| 13 | <b>Autorizaciones:</b> mantener vigentes durante la ejecución del contrato los permisos y demás documentación que emitan las autoridades competentes en relación, con el funcionamiento del gimnasio. |

VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA ECONÓMICA INCLUIDO IVA E IMPUESTOS: -----\$ 88'310.394

Firma del representante legal 

EVALUACION FINANCIERA

| OFERENTE O PROPONENTE: AYC DE COLOMBIA CORPORATION S A S |                                       |                               |                          |                       |       |                                           |
|----------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|-----------------------|-------|-------------------------------------------|
| NIT: 900.945.993-9                                       |                                       |                               |                          |                       |       |                                           |
| REQUISITOS FINANCIEROS Y/O ECONÓMICOS                    |                                       | VERIFICACION DEL DOCUMENTO    |                          | CUMPLE (SI, NO o N/A) | FOLIO | OBSERVACIONES, VALORES Y/O REQUERIMIENTOS |
| NUMERAL                                                  | DESCRIPCIÓN                           | Tipo                          | Se Aporta (Si, No o N/A) |                       |       |                                           |
| 2.8.3                                                    | CAPACIDAD FINANCIERA Y ORGANIZACIONAL | REGISTRO UNICO DE PROPONENTES | SI                       | SI                    | 1/52  | FECHA DE ULTIMA RENOVACIONO<br>7/03/2019  |
|                                                          |                                       | ACTIVO CORRIENTE              | SI                       | N/A                   | 2     | \$ 1.063.628.094                          |
|                                                          |                                       | ACTIVO TOTAL                  | SI                       | N/A                   | 2     | \$ 1.063.628.094                          |
|                                                          |                                       | PASIVO CORRIENTE              | SI                       | N/A                   | 2     | \$223.801.715                             |
|                                                          |                                       | PASIVO TOTAL                  | SI                       | N/A                   | 2     | \$ 524.879.320                            |
|                                                          |                                       | PATRIMONIO                    | SI                       | N/A                   | 2     | \$ 538.748.774                            |
|                                                          |                                       | UTILIDAD OPERACIONAL          | SI                       | N/A                   | 2     | \$ 354.200.481                            |
|                                                          |                                       | GASTOS DE INTERESES           | SI                       | N/A                   | 2     | \$ 1.029.905                              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                 |     |     |     |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----|-----|-----|-----------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | CAPITAL DE TRABAJO              | N/A | N/A | N/A | N/A             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ÍNDICE DE LIQUIDEZ              | SI  | SI  | 2   | 4.75            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ÍNDICE DE ENDEUDAMIENTO         | SI  | SI  | 2   | 0.49            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | RAZÓN DE COBERTURA DE INTERESES | SI  | SI  | 2   | 343,91 POSITIVO |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO     | SI  | SI  | 2   | 0,65            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | RENTABILIDAD DEL ACTIVO         | SI  | SI  | 2   | 0,33            |
| CONCEPTO EVALUADOR FINANCIERO                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                 |     |     |     |                 |
| De acuerdo a la verificación y revisión de los documentos aquí relacionados, los cuales fueron aportados por el proponente como el RUP (Registro Único Proponentes) a través del Secop II, se constata que el oferente o proponente queda <b>HABILITADO</b> ya que cumplió con todos los requerimientos de orden financiero y/o económico. |                                 |     |     |     |                 |

|                                                                                                                                 |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| AYC CORPORATION SAS<br>NIT: 900.945.993-9<br>Representante legal: ANGELA ANDREA CASTRO RIVEROS<br>C.C.52.706.379 de Bogotá D.C. | HABILITADO |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|

4. RESUMEN DE LA EVALUACIÓN DE LOS REQUISITOS Y DOCUMENTOS HABILITATES

|                                       |               |
|---------------------------------------|---------------|
| Proceso de verificación Jurídica      | Habilitado    |
| Proceso de verificación Técnica       | No Habilitado |
| Proceso de verificación de Financiera | Habilitado    |

Por lo anterior el Comité de Evaluación del proceso de la referencia de la Unidad Especial de Pensiones del Departamento de Cundinamarca, declara NO HABILITADO al proponente, por no cumplir con la parte técnica, ya que si bien es cierto aportó las hojas de vida del personal, estas no soportan la experiencia.

Siguiente proponente,

|                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OFERENTE O PROPONENTE                                                                                     |
| CONVETUR SAS<br>NIT: 830.043.969-7<br>Representante legal: JAVIER ARNULFO CAMPOS TORRES<br>C.C.80.362.342 |

| PROPONENTE: CONVETUR SAS |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                      |                          |                       |                                                                                                                                   |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| REQUISITOS               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | VERIFICACION DEL DOCUMENTO           |                          | CUMPL E (Si, No, N/A) | FOLI O OBSERVACIONES Y/O REQUERIMIENTOS PARA SUBSANAR                                                                             |
| No.                      | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | LEGALIDAD Y/O TIPO                   | SE APOR TA (si, No, N/A) |                       |                                                                                                                                   |
| 1                        | <p>CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA - La Carta de presentación de la propuesta deberá estar debidamente diligenciada según la información del modelo suministrado por la Unidad y firmada por el proponente. En caso de ser una persona jurídica, unión temporal o consorcio, deberá venir firmada por el representante legal, debidamente facultado en los términos de la ley.</p> <p>En esta carta el proponente deberá manifestar bajo la gravedad de juramento que él o sus integrantes si el mismo es un consorcio o una unión temporal no se encuentra(n) incurso(s) en las causales de inhabilidades o incompatibilidades, prohibiciones o conflictos de intereses establecidas en la Constitución Política, Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y demás normas pertinentes.</p> <p>Igualmente deberá manifestar que conocen y aceptan todas las especificaciones y condiciones consignadas en el presente documento, el plazo de ejecución del contrato y las demás manifestaciones señaladas en el formato de carta de presentación de la propuesta. Si estas manifestaciones no se realizan en la carta de presentación, las mismas se</p> | Suscrita por el representante legal. | Sí                       | Sí                    | Sí                                                                                                                                |
|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                      |                          |                       | <p>CUMPLE</p> <p>Adjunta carta de presentación de la oferta, debidamente suscrita por el representante legal de CONVETUR SAS.</p> |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                    |    |    |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----|----|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | entenderán efectuadas con la presentación de la propuesta respectiva.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                    |    |    |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 2 | <b>CÉDULA DE CIUDADANÍA.-</b> Cuando el proponente sea persona natural deberá allegar copia de la Cédula de Ciudadanía (legible). En caso que el proponente sea persona jurídica deberá allegar copia de la Cédula de Ciudadanía de su representante legal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | NO ADJUNTA                                         | NO | NO | N/A | NO ADJUNTA<br><br>Cedula de ciudadanía del representante legal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 3 | <b>CERTIFICACIÓN SOBRE ANTECEDENTES FISCALES, DISCIPLINARIOS Y PENALES.-</b><br><br>La Unidad verificará los antecedentes fiscales, de conformidad con lo señalado en la Circular 05 del 25 de febrero de 2008 expedida por la Contraloría General de la República, así como también verificará los antecedentes disciplinarios y penales. Esta se hará frente al oferente, su representante y frente a cada integrante de una unión temporal o consorcio.<br><br>Cada proponente deberá allegar con su propuesta los respectivos certificados de antecedentes los cuales no podrán ser superiores a treinta (30) días de expedición lo anterior para efectos de agilizar los procesos de verificación por parte de la entidad. | No aporta.                                         | NO | NO | N/A | Teniendo en cuenta lo señalado en la Circular 05 del 25 de febrero de 2008, la UAEPC verifica los antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales así:<br><br>Disciplinarios: tanto empresa como representante legal no cuentan con sanciones o inhabilidades.<br><br>Fiscales: no registran como responsables fiscales<br>CONVENTUR ni su representante legal.<br><br>Judiciales: el representante legal no tiene antecedentes judiciales. |
| 4 | <b>CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O SU EQUIVALENTE.-</b> Cuando el proponente sea persona jurídica, deberá presentar el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio O SU                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Adjunta certificado de existencia y representación | SI | NO | N/A | Expedido el 4 de marzo de 2019 por la Cámara de Comercio de Bogotá. Por lo cual NO CUMPLE, ya que la Entidad solicita certificado de existencia y representación o su equivalente con fecha de expedición no mayor a 30 días.                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
| <p>EQUIVALENTE con fecha no superior a treinta (30) días calendario de antelación a la fecha de cierre de la invitación. El objeto social de la persona jurídica debe ser acorde con el objeto de la presente invitación y permitir la ejecución del objeto señalado. Si existieren limitaciones en las facultades del representante legal para contratar y comprometer a la sociedad, se deberá acreditar mediante copia del acta expedida como lo determina el Código de Comercio, que ha sido facultado por el máximo órgano social, para presentar la propuesta y firmar el respectivo contrato hasta por el valor total del mismo.</p> <p>En el caso de los Consorcios y Uniones Temporales, éste requisito procederá de igual forma para cada una de las sociedades o personas jurídicas que los integren.</p> <p>En el evento de existir limitante del representante legal para contratar, se debe presentar copia del acta expedida, como lo determina el Código de Comercio, en la que se señale que ha sido facultado por el órgano social competente para comprometer a la sociedad como mínimo hasta por el valor de la oferta presentada, o en su defecto presentar la certificación del Secretario de la Junta u órgano social competente donde conste la autorización correspondiente. En el caso de los Consorcios y Uniones Temporales, este requisito procederá de igual forma para cada una de las sociedades o personas jurídicas que los integren. La fecha de expedición de tal</p> |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |             |     |     |     |                                                                                                               |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----|-----|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | documento, no podrá ser posterior a la fecha definitiva de cierre del presente proceso de selección.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |             |     |     |     |                                                                                                               |
| 5 | <p><b>DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL.-</b></p> <p>Si la propuesta es presentada por un Consorcio o Unión Temporal se debe adjuntar a la propuesta el documento de constitución, de conformidad con lo señalado en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | N/A         | N/A | N/A | N/A | N/A                                                                                                           |
| 6 | <p><b>EL PROPONENTE DEBE ACREDITAR QUE SE ENCUENTRA AL DÍA EN EL PAGO DE LAS OBLIGACIONES CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL (salud, riesgos profesionales y pensiones) y aportes parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF y Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA), a la presentación de la PROPUESTA, de conformidad con lo señalado en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2010.-</b> Si es persona jurídica, tal acreditación deberá hacerse mediante una certificación expedida por el Revisor Fiscal, o quien haga sus veces, o el Representante Legal, según el caso. Si es persona natural, mediante certificación suscrita por el proponente la cual se entenderá prestada bajo la gravedad de juramento. En caso de que el proponente se presente a título de consorcio o unión temporal, cada uno de sus integrantes debe cumplir con este requisito. En todo caso la</p> | No Adjunta. | SI  | NO  | N/A | NO CUMPLE, ya que no adjunta planilla de pago de aportes a seguridad social y/o compromiso suscrito del pago. |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |    |    |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|----|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | Unidad se reserva el derecho de solicitar en cualquier momento las planillas y pagos al Sistema de Seguridad Social Integral y aportes parafiscales para corroborar lo afirmado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |    |    |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 7 | <p><b>GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA</b></p> <p>Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el pliego de condiciones, los términos de la propuesta, la suscripción del contrato, la estabilidad de la oferta económica, la legalización y el lleno de los requisitos para la ejecución del mismo, el proponente deberá constituir a su costa y entregar junto con la propuesta, una garantía de seriedad de la misma, que podrá consistir en una Contrato de seguro contenido en una póliza, patrimonio autónomo o Garantía Bancaria, a favor de la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE PENSIONES DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA, por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor establecido como presupuesto oficial, con una vigencia de noventa (90) días calendario contados a partir de la fecha de cierre del proceso.</p> <p>En el evento que la propuesta la presente un Consorcio o una Unión Temporal, en la póliza de garantía de seriedad de la oferta deberán estipularse que el tomador es: "El Consorcio o Unión Temporal (según sea el caso), conformado por (indicar el nombre de cada uno de sus integrantes)". Igualmente, la póliza de garantía de seriedad de la oferta debe estar suscrita por el representante del</p> | Adjuntos. | SI | SI | N/A | <p>CUMPLE</p> <p>El proponente allega garantía de seriedad con la aseguradora SEGUROS DEL ESTADO y No. 21-44.101293862 Por valor de \$10.000.000, equivalente al 10% del presupuesto oficial.</p> <p>Asimismo, la Entidad procedió a verificar la autenticidad de la póliza en el siguiente link <a href="https://www.seguro.sdelestado.com.co/ConsultaPoliza/">https://www.seguro.sdelestado.com.co/ConsultaPoliza/</a>, encontrándola VIGENTE.</p> |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |         |    |    |     |                                                                                                                        |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|----|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | <p>Consortio o Unión Temporal.</p> <p>Si el adjudicatario no cumpliera las condiciones y obligaciones establecidas en los pliegos de condiciones y en especial la de suscribir oportunamente el contrato, contribuir a la legalización del mismo dentro de los términos señalados o a mantener lo ofrecido en su propuesta, la garantía de seriedad se hará efectiva a favor de la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE PENSIONES DE CUNDINAMARCA, a título de indemnización anticipada de perjuicios, pudiendo la Unidad, recurrir a las demás acciones civiles y penales que puedan ser instauradas.</p> <p>Si los proponentes lo solicitan por escrito, la Unidad, devolverá a solicitud de los proponentes no favorecidos en el presente proceso de selección, la garantía de seriedad de la propuesta, una vez se suscriba el respectivo contrato.</p> |         |    |    |     |                                                                                                                        |
| 8 | <p><b>CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN Y CLASIFICACIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES (RUP)</b></p> <p>Cada proponente, sea persona natural, jurídica, consorcio o unión temporal, deberá allegar el Registro Único de Proponentes expedido por la Cámara de Comercio respectiva, en el cual debe estar inscrito, estar vigente y en firme, a efectos de verificar, además de los requisitos habilitantes contenidos en el RUP, relativos a: (i) capacidad jurídica; (ii) experiencia, (iii) capacidad financiera y (iv) capacidad organizacional, su clasificación en los términos establecidos en este documento.</p>                                                                                                                                                                                                                                   | Adjunta | SI | SI | N/A | <p><b>CUMPLE.</b></p> <p>Adjunta RUP, con fecha de 29 de marzo de 2019 y ultima renovación de 26 de marzo de 2018.</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
| <p>El proponente, deberá presentar el Certificado de Registro Único de Proponentes, con fecha de expedición no mayor de treinta (30) días anteriores a la fecha de recepción de las propuestas, en la cual conste su inscripción, clasificación y firmeza vigente en el RUP.</p> <p>La UAEPG realizará la verificación conforme a la información contenida en el RUP en concordancia con lo señala el Decreto 1082 de 2015.</p> <p>Nota 1: De acuerdo con lo señalado en el Decreto 019 de 2012 "El Certificado constituye plena prueba respecto de la información verificada documentalmente y cuyo registro se encuentre en firme". La firmeza de la inscripción se adquiere pasados diez (10) días hábiles siguientes a la publicación sin que se haya presentado recurso de reposición en contra de la información inscrita.</p> <p>No obstante, lo anterior el inciso segundo del citado artículo, señala que cuando se renueve o actualice el Registro Único de Proponentes, la información que ha sido objeto de modificación continuará vigente hasta que el acto de inscripción correspondiente de la nueva información quede en firme.</p> <p>Nota 2: Cuando el proponente sea un Consorcio o Unión Temporal, todos sus miembros deberán acreditar el cumplimiento de los requisitos.</p> |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |             |    |    |     |                                                                                                                                                                 |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----|----|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9  | <p><b>REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO-</b> El proponente y cada uno de sus integrantes (en caso de consorcios o uniones temporales), deberán allegar el correspondiente registro único tributario.</p> <p>La Entidad se reserva el derecho a solicitar copia de la anterior documentación</p> <p><b>NOTA:</b> El o los evaluadores verificarán los antecedentes judiciales, disciplinarios y fiscales del oferente.</p>          | Adjunta     | SI | SI | N/A | <p><b>CUMPLE</b></p> <p>Aporta Registro Único Tributario.</p>                                                                                                   |
| 10 | <p><b>CERTIFICADO DE MULTAS,</b> emitido por la Policía Nacional, en cumplimiento de los artículos 183 del Código Nacional de Policía y de Convivencia.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                | NO Adjunta. | NO | NO | N/A | <p><b>NO CUMPLE</b></p> <p>No pudo ser verificado por la Entidad, ya que requiere la fecha de expedición de la cedula de ciudadanía y esta no fue aportada.</p> |
| 11 | <p><b>REGISTRO NACIONAL DE PROPONENTES DE TURISMO – VIGENTE</b></p> <p>El proponente deberá aportar en su propuesta el Registro Nacional de Proponentes de Turismo que lo acredite como operador profesional de congresos ferias y convenciones. Este registro constituye requisito previo obligatorio para el funcionamiento y desarrollo de dichos servicios. El registro deberá ser actualizado a la vigencia 2019.</p> | Adjunta     | SI | SI | N/A | <p>Adjunta Registro Nacional de Proponentes de Turismo con vigencia de 2019.</p>                                                                                |
| 12 | <p><b>LICENCIA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – VIGENTE</b></p> <p>El proponente deberá aportar con su propuesta la implementación del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo al Decreto 312 del 13 de febrero de 2019, es decir la puesta en marcha</p>                                                                                                                                     | NO ADJUNTA  | NO | NO | N/A | <p><b>NO CUMPLE</b></p> <p>El proponente no aporta la implementación del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.</p>                             |

|  |                                |  |  |  |  |  |
|--|--------------------------------|--|--|--|--|--|
|  | del sistema de gestión de SST. |  |  |  |  |  |
|--|--------------------------------|--|--|--|--|--|

1.2. CONCEPTO EVALUADOR JURÍDICO

De acuerdo a la verificación y revisión de los documentos aquí relacionados, los cuales fueron aportados a través del sistema electrónico de contratación pública SECOP II dentro el término establecido; se constata que el proponente resulta NO HABILITADO, pues el análisis jurídico se trata del estudio que debe realizar el comité evaluador de la Unidad Administrativa Especial de Pensiones del Departamento de Cundinamarca por, para determinar si la propuesta se ajusta a los requerimientos mínimos para participar establecidos por la ley y el pliego de condiciones, con miras a establecer si tiene la capacidad jurídica para contratar. Y como se evidenció en la evaluación jurídica, fueron bastantes los documentos que hicieron falta, por lo tanto, se el proponente no cumple con los requisitos mínimos para participar en el presente proceso de selección.

1.3. RESULTADO DE EVALUACIÓN JURÍDICA.

|                                                                                                           |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| CONVETUR SAS<br>NIT: 830.043.969-7<br>Representante legal: JAVIER ARNULFO CAMPOS TORRES<br>C.C.80.362.342 | NO HABILITADO. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|

2.EVALUACIÓN TÉCNICA

2.1. VERIFICACIÓN DOCUMENTAL

3.EVALUACIÓN FINANCIERA

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                           |    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENTOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | PROPONENTE.                                                                                               |    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | CONVETUR SAS<br>NIT: 830.043.969-7<br>Representante legal: JAVIER ARNULFO CAMPOS TORRES<br>C.C.80.362.342 |    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | CUMPLE                                                                                                    |    | SEGÚN LO APORTADO POR EL PROPONENTE.                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SI                                                                                                        | NO |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| CONDICIONES DE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                           |    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <u>Condiciones técnicas de los servicios a prestar.</u><br><br>Los servicios objeto del presente proceso de selección deben cumplir las siguientes especificaciones:<br><br><ul style="list-style-type: none"><li>Cumplir con las condiciones técnicas exigidas en la tabla de condiciones técnicas descrita anteriormente y condiciones exigidas por el Comité de elección de ítems.</li></ul> |                                                                                                           | X  | El proponente no aporta manifestación en la que indique que cumplirá con las especificaciones técnicas requeridas por la Entidad en el presente proceso, de acuerdo a los requerimientos mínimos obligatorios, servicios adicionales y demás numerales contenidos en |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Para efecto del cumplimiento de los requerimientos técnicos mínimos exigidos para participar en la presente selección, el proponente deberá manifestar que cumplirá con todas las especificaciones técnicas, requerimientos mínimos obligatorios, servicios adicionales y demás numerales contenidos en éste capítulo, acreditando en su propuesta cada uno de los requisitos establecidos y que se describen a continuación.</li><li>• Cumplir con las obligaciones exigidas en el presente previo y las demás estipuladas en el código civil y de comercio referente al contrato de compraventa.</li></ul> |   |  | el aparte pertinente del proceso.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p><b>EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA</b></p> <p>La Unidad Administrativa Especial de Pensiones de Cundinamarca requiere que el proponente acredite la siguiente experiencia:</p> <p>c) Experiencia en contratos ejecutados lo cual se cumple con hasta tres (03) contratos debidamente certificados, cuyo objeto u obligaciones corresponda o se relacione con el objeto contractual y cuya sumatoria en SMMLV sea igual o mayor al 100% del presupuesto oficial asignado al presente proceso de selección.</p>                                                                                                                                        | X |  | <p>Aporta certificación suscrita por la Subdirectora de Contratación del Ministerio de Educación Nacional respecto del proceso de licitación pública LP-MEN-02-2015, (Contrato 805 de 2015) en el que se evidencia cumplimiento del objeto contractual y relación con el proceso de selección que nos ocupa.</p> <p>Igualmente, anexa certificación suscrita por la Subdirectora de Contratación del Ministerio de Educación Nacional respecto del Contrato 369 de 2014 en el que se evidencia cumplimiento del objeto contractual y relación con el proceso de selección que nos ocupa.</p> <p>De igual manera, se observa certificación suscita por el Subgerente Técnico de FONDECUN, de fecha 17 de febrero de 2016, en relación al Contrato de Prestación de Servicios No. 580 de</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |   | <p>2015, en el que se evidencia relación del objeto desarrollado, con el proceso de selección.</p> <p>Una vez hecha la sumatoria de los valores de los contratos acreditados como experiencia mínima, se observa que cumple con el 100 % del presupuesto oficial de la invitación.</p>                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p><b>RECURSO HUMANO</b></p> <p>El proponente deberá aportar las hojas de vidas con sus respectivos soportes del personal que participará dentro de la ejecución del contrato:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Persona experta en actividades empresariales, recreativas y culturales.</li><li>• Hoja de vida con soportes de experiencia por cada especialidad o taller, teniendo en cuenta las actividades No. 6 y 8.</li></ul> <p><b>NOTA:</b> El contratista deberá garantizar el pago de las prestaciones sociales y la seguridad social para el recurso humano que emplee en la ejecución del contrato.</p> <p>El personal que elija el contratista es responsabilidad de él. La personas o personas a realizar estos servicios deben ser idóneos, responsables, tolerantes y con calidad humana para atender los servicios requeridos.</p> <p>El contratista deberá adjuntar los perfiles y experiencia acreditada de las personas que ejecutaran la prestación del servicio.</p> |  | X | <p>Respeto de la actividad 6, la Entidad solicitó las hojas de vida con soportes de experiencia respecto de cada una de las especialidades a saber: motivación, yoga, nutrición, mindfulness y/o psicología, más preepensionados. Acredita la hoja de vida sin soportes de experiencia de la nutricionista Clara Inés Bonilla Bastidas.</p> <p>Frente a la hoja de vida del fotógrafo, el archivo subido a la plataforma (zip), no es posible acceder a su contenido, al parecer está dañado.</p> <p>Por tanto, no cumple.</p> |

2.2. RESULTADO EVALUACION TECNICA

|                                                                                                           |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| CONVETUR SAS<br>NIT: 830.043.969-7<br>Representante legal: JAVIER ARNULFO CAMPOS TORRES<br>C.C.80.362.342 | NO HABILITADO. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|

3.Propuesta económica

| ITEM                                                        | DESCRIPCIÓN TÉCNICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | VALOR UNITARI O POR PERSONA | VALOR TOTAL |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------|
| ACTIVIDAD No. 1<br>Caminata ecológica/<br>parque recreativo | Se tendrá en cuenta las inscripciones por parte de los funcionarios a esta actividad, no obstante, las actividades contempladas están definidas para el total de los servidores públicos que corresponden a 51, sin embargo la Entidad realizará todas las actividades en las cuales se contarán con asistencia de mínimo 15 funcionarios, previa inscripción que adelantará la UAEPC, para garantizar la correcta inversión de recursos públicos, de forma tal que, en caso de no alcanzar los 51 asistentes, los recursos no ejecutados se liberen para el | \$146.236                   | \$8.054.685 |

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         |              |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------|
| ACTIVIDAD No. 2.<br>FECHAS<br>CONMEMORATIVAS | Con ocasión de las siguientes fechas: celebración de cumpleaños de los funcionarios, día de la madre, día del padre, día de los niños.<br><br>La actividad de cumpleaños deberá incluir lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"><li>Dos tortas al mes, la primera torta con el fin de celebrar los cumpleaños de los funcionarios que cumplen los primeros quince días del mes y la segunda torta por los otros quince días del mes para aquellos funcionarios que cumplen del 15 al 30. Las tortas deberán ir acompañadas de jugo, gaseosa, platos, cubiertos. Esta actividad estará dirigida para los 51 funcionarios de la Unidad, sin embargo, se requiere que esta</li></ul> | \$7.300<br>por porción. | \$12.000.000 |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------|

|                                                                                   |                                               |  |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--|--------------------|
|  | GESTIÓN CONTRACTUAL                           |  | Código GC-MA-01-F8 |
|                                                                                   | INFORME UNIFICADO DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS |  | Versión: 01        |
|                                                                                   |                                               |  | Página: 1 de 1     |

|                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |             |
|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|
| ACTIVIDAD No. 3.<br>CELEBRACIÓN AMOR Y AMISTAD | <p>Esta actividad está dirigida a la celebración del día del amor y la amistad, debe haber PREVIA INSCRIPCION de las personas que deseen realizar esta actividad, no obstante, <u>el grupo será mínimo de 15 personas.</u></p> <p>Debe presentarse la oferta de acuerdo a las siguientes condiciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) jueves o viernes dentro del horario de 6:00 am hasta 12:00 PM, debe cumplir incluir lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> <li>1) Con motivo de celebración de amor y amistad la a actividad será una celebración tipo <b>BRUNCH</b> incluye un coctel de frutas que deberá realizarse en un restaurante reconocido y 2) personal de logística.</li> </ul> </li> <li>b) Decoración elegante que deberá tener previa aprobación por parte de la Entidad.</li> </ul> <p>Las actividades contempladas están definidas para el total de los servidores</p> | \$146.200 | \$8.052.900 |
|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|

|                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                           |             |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------|
| ACTIVIDAD No. 4.<br>RECONOCIMIENTO PARA LOS MEJORES FUNCIONARIOS | <ul style="list-style-type: none"> <li>Placas conmemorativas o de reconocimiento a los funcionarios que elija la Entidad como reconocimiento por su servicio al Departamento de Cundinamarca y/o sobresaliente labor y participación en las actividades propuestas por la Unidad dentro del Marco del Día del Servidor Público. Estas placas deberán ser manufacturadas en madera y el mensaje de distinción en material de cristal, lo anterior deberá contar con la aprobación previa por parte de la UAEPC.</li> <li>La entrega de las placas conmemorativas estará acompañada de la celebración del día del funcionario público, por tal motivo dicha celebración deberá contener lo siguiente: a) celebración tipo coctel, b) estación de café, mesa de tentempiés (pasabocas tipo coctel) y coctel de frutas. C) grupo musical que permita amenizar la</li> </ul> | Placas: \$ 1.388.000<br><br>Celebración día del servidor público \$63.500 | \$5.000.000 |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------|

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |           |             |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|
| ACTIVIDAD No. 5.<br>TENDIENTE A<br>DISMINUIR LOS<br>NIVELES DE STRESS | <ul style="list-style-type: none"><li>• Ingreso a SPA en dos (2) turnos, que comprenda un horario de tres horas. <u>El número de personas será de mínimo 15 personas</u>, deberá existir una inscripción previa. Deberá incluir zonas húmedas, limpieza facial o masaje y jugo natural.</li><li>• Las actividades contempladas están definidas para el total de los servidores públicos que corresponden a 51 sin embargo la entidad realizará todas las actividades en las cuales se contarán con asistencia de mínimo 15 funcionarios, previa inscripción que adelantará la entidad, para garantizar la correcta inversión de recursos públicos, de forma tal que, en caso de no alcanzar los 51 asistentes, los recursos no ejecutados se liberen para el desarrollo de las demás actividades del presente proceso.</li></ul> | \$150.880 | \$8.262.000 |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|

|                                       |                                                                                              |           |             |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|
| ACTIVIDAD No. 7.<br>EVENTO FIN DE AÑO | Prevía inscripción de las personas, no obstante, <u>el grupo será mínimo de 15 personas.</u> | \$124.200 | \$6.839.100 |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|

VOLENTADAD DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA ENTIDAD PARA PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES DEL PRESENTE PROCESO.

|  |                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  | <p>c) Alimentación: almuerzo saludable que incluya entrada, almuerzo, postre y bebida (dos a tres opciones de menú).</p> <p>d) transporte ida y regreso al lugar del evento, debe incluir seguros de viaje. Deben ser minivans, o microbuses.</p> |  |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |             |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|
| ACTIVIDAD 8. CURSO DE FOTOGRAFÍA BÁSICA O AFFICIONADA | <p>Desarrollar en los participantes las habilidades y capacidades en el dominio y manejo de las cámaras fotográficas, a partir de los conceptos técnicos generales del curso. Deberá existir una <u>previa inscripción de mínimo 15 personas.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Deberá ser ofrecido el curso en el horario de lunes a sábado en horas de la mañana con una intensidad promedio 15 horas.</li> <li>Persona idónea y con experiencia en fotografía. Esta experiencia deberá estar certificada.</li> <li>Certificado de asistencia.</li> <li>Certificado de curso.</li> </ul> <p>Nota: La persona encargada de dictar el curso de fotografía deber contar con previa aprobación por parte del comité evaluador de la Unidad, esto con el fin de escoger el perfil más idóneo y en beneficio de los funcionarios de la UAEPC.</p> | \$500.000 | \$8.100.000 |
| ACTIVIDAD 9. VACACIONES RECREATIVAS                   | Dentro del plan de bienestar se encuentran las actividades para los funcionarios de los niños de la UAEPC. Esta actividad estará dirigida para un                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | \$277.800 | \$6.500.000 |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                   |              |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------|
|                            | opciones de menú). Y Refrigerios mañana y tarde incluir menú infantil.                                                                                                                                                                                    |                                   |              |
| ACTIVIDAD No. 10. GIMNASIO | <p>Programa de acondicionamiento físico. Se deberán incluir áreas húmedas por lo menos 1 vez a la semana.</p> <p>El valor para esta actividad se calcula con base al promedio de funcionarios que hicieron uso del programa de gimnasio del año 2018.</p> | \$120.300                         | \$1.950.000  |
|                            |                                                                                                                                                                                                                                                           | TOTAL:<br>VALOR<br>POR 8<br>MESES | \$15.600.000 |
|                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Deberá contener las siguientes especificaciones:</li> </ul>                                                                                                                                                        |                                   |              |
| 1                          | Presentar programa de acondicionamiento físico: para cada uno de los funcionarios inscritos y de acuerdo con la rutina que se ajuste a sus necesidades.                                                                                                   |                                   |              |
| 2                          | Examen médico de ingreso, periódico con el fin de establecer el plan de trabajo para cada funcionario.                                                                                                                                                    |                                   |              |
| 3                          | Brindar asesoría y acompañamiento a través de un equipo técnico y profesional idóneo con experiencia en la prestación del servicio contratado, que contemple los siguientes                                                                               |                                   |              |

|    |                                                                                                                                                                                                       |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | Nota: el control de asistencia es con el fin de constatar la asistencia, puesto que, de no ser utilizado el servicio, el funcionario será retirado del beneficio.                                     |
| 11 | <b>Coordinador:</b> designar un coordinador, quien será el enlace permanente entre la Unidad Administrativa Especial de Pensiones de Cundinamarca y el contratista.                                   |
| 12 | <b>Emergencias:</b> garantizar en caso de emergencias que se cuente con las condiciones para sortear de manera inmediata la contingencia.                                                             |
| 13 | <b>Autorizaciones:</b> mantener vigentes durante la ejecución del contrato los permisos y demás documentación que emitan las autoridades competentes en relación, con el funcionamiento del gimnasio. |

VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA ECONÓMICA INCLUIDO IVA E IMPUESTOS:  
\$92.197.785

DIRECCION AV. CALLE 53 # 66A 59 OF. 312 TELEFONO 5745347 BOGOTA D.C CEL. 3157918966  
CONVETURITDA@HOTMAIL.COM

La propuesta presentada por el proponente en el formato de propuesta económica fue por valor de \$92.197.785, no obstante, en la plataforma electrónica el valor presentado fue de: \$921.977.850, sobrepasando de esta forma el presupuesto oficial de la Entidad, incurriendo así en la siguiente causal de rechazo:

- ✓ Cuando el valor de la propuesta se encuentre por encima del presupuesto oficial o cuando de conformidad con la ponderación económica se establezca que en la propuesta se fijan condiciones económicas y de contratación artificialmente bajas.
- 1

1 Cuestionario

|                          |               |                                                     |          |        |                          |                 |                                                      |
|--------------------------|---------------|-----------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|
| 1.1 Lista de artículos   |               | Induya el precio como lo indique la Entidad Estatal |          |        |                          |                 |                                                      |
|                          |               |                                                     |          |        |                          |                 |                                                      |
|                          |               |                                                     |          |        |                          |                 |                                                      |
| Ref. Artículo            | Código UNSPSC | Descripción                                         | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
| 1                        | 93141506      | TOTAL OFERTA ECONOMICA                              | 10,00    | UN     | 92.197.785,00            | 921.977.850,00  | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
| 1.2 REQUISITOS JURIDICOS |               |                                                     |          |        |                          |                 |                                                      |

Igualmente, en el numeral 3.2.2 - **ASPECTOS A TENER EN CUENTA EN LA PRESENTACIÓN DEL VALOR OFRECIDO** establece que:

- ✓ La propuesta económica debe cumplir con el Pliego Electrónico de **SECOP II** y acorde con el formato establecido sin que varié en su valor total y sin que superé el presupuesto oficial.

Aunado a lo anterior el concepto No. **4201713000003613 - Presentación de ofertas en el SECOP II**, indica que frente a estas situaciones se debe proceder de la siguiente manera:

<sup>1</sup> Pliego de condiciones definitivo numeral 1.19 - CAUSALES DE RECHAZO

5. En caso de que exista alguna diferencia entre los documentos de la oferta y el valor indicado en los formularios del SECOP II, la Entidad Estatal debe tener en cuenta el valor indicado en la plataforma y no en el documento adjunto.

CONVETUR SAS  
NIT: 830.043.969-7  
Representante legal: JAVIER ARNULFO CAMPOS TORRES  
C.C.80.362.342

| OFERENTE O PROPONENTE: CONVETUR S A S |                                       |                                 |                          |                       |       |                                           |
|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------|--------------------------|-----------------------|-------|-------------------------------------------|
| NIT: 830.043.969-7                    |                                       |                                 |                          |                       |       |                                           |
| REQUISITOS FINANCIEROS Y/O ECONÓMICOS |                                       | VERIFICACION DEL DOCUMENTO      |                          | CUMPLE (SI, NO o N/A) | FOLIO | OBSERVACIONES, VALORES Y/O REQUERIMIENTOS |
| NUMERAL                               | DESCRIPCIÓN                           | Tipo                            | Se Aporta (Si, No o N/A) |                       |       |                                           |
| 2.8.3                                 | CAPACIDAD FINANCIERA Y ORGANIZACIONAL | REGISTRO UNICO DE PROPONENTES   | SI                       | SI                    | 1/30  | FECHA DE ULTIMA RENOVACION 26/03/2018     |
|                                       |                                       | ACTIVO CORRIENTE                | SI                       | N/A                   | 2     | \$1.737.126.944                           |
|                                       |                                       | ACTIVO TOTAL                    | SI                       | N/A                   | 2     | \$1.758.333.381                           |
|                                       |                                       | PASIVO CORRIENTE                | SI                       | N/A                   | 2     | \$48.695.296                              |
|                                       |                                       | PASIVO TOTAL                    | SI                       | N/A                   | 2     | \$48.695.296                              |
|                                       |                                       | PATRIMONIO                      | SI                       | N/A                   | 2     | \$1.709.638.085                           |
|                                       |                                       | UTILIDAD OPERACIONAL            | SI                       | N/A                   | 2     | \$258.899.448                             |
|                                       |                                       | GASTOS DE INTERESES             | SI                       | N/A                   | 2     | \$10.662.339                              |
|                                       |                                       | CAPITAL DE TRABAJO              | N/A                      | N/A                   | N/A   | N/A                                       |
|                                       |                                       | ÍNDICE DE LIQUIDEZ              | SI                       | SI                    | 2     | 35.67                                     |
|                                       |                                       | ÍNDICE DE ENDEUDAMIENTO         | SI                       | SI                    | 2     | 0,02                                      |
|                                       |                                       | RAZÓN DE COBERTURA DE INTERESES | SI                       | SI                    | 2     | POSITIVO                                  |

|                                                                                   |                                               |  |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--|--------------------|
|  | GESTIÓN CONTRACTUAL                           |  | Código GC-MA-01-F8 |
|                                                                                   | INFORME UNIFICADO DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS |  | Versión: 01        |
|                                                                                   |                                               |  | Página: 1 de 1     |

|  |  |                             |    |    |   |      |
|--|--|-----------------------------|----|----|---|------|
|  |  | RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO | SI | NO | 2 | 0,15 |
|  |  | RENTABILIDAD DEL ACTIVO     | SI | SI | 2 | 0,14 |

| CONCEPTO EVALUADOR FINANCIERO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| De acuerdo a la verificación y revisión de los documentos aquí relacionados, los cuales fueron aportados por el proponente como el RUP (Registro Unico Proponentes) atreves del SECOP II, se constata que el oferente o proponente <b>NO CUMPLE</b> , ya que en el indicador de RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO debe ser mayor o igual al <b>0.6</b> esto financieramente significa un <b>60%</b> . |

|                                                                                                           |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| CONVETUR SAS<br>NIT: 830.043.969-7<br>Representante legal: JAVIER ARNULFO CAMPOS TORRES<br>C.C.80.362.342 | NO HABILITADO |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|

5. RESUMEN DE LA EVALUACIÓN DE LOS REQUISITOS Y DOCUMENTOS HABILITATES

|                                       |                  |
|---------------------------------------|------------------|
| Proceso de verificación Jurídica      | No<br>Habilitado |
| Proceso de verificación Técnica       | NO<br>Habilitado |
| Proceso de verificación de Financiera | No<br>Habilitado |

El comité evaluador, procede a realizar el resumen de la evaluación del proceso de selección SAMC-02-2019, cuyo objeto es el siguiente: “prestación de servicios para la organización, desarrollo y apoyo logístico en la realización de reuniones, eventos y las actividades incluidas en los programas de bienestar social para los funcionarios de la unidad administrativa especial de pensiones del departamento de Cundinamarca”.

El comité evaluador, precisa que el proponente CONVETUR, fue rechazado por la razón expuesta en la presente evaluación. No obstante, fue evaluado en los tres aspectos con el fin de no vulnerar el principio de la selección objetiva.

RESUMEN EVALUACION

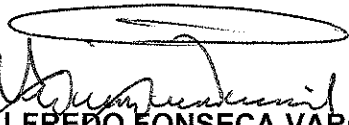
| PROPONENTE                      | VERIFICACIÓN JURIDICA | VERIFICACION TÉCNICA | VERIFICACION FINANCIERA |
|---------------------------------|-----------------------|----------------------|-------------------------|
| ORGANIZACIÓN ACCESO DE COLOMBIA | Habilitado            | NO habilitado        | No habilitado           |
| AYC CORPORATION SAS             | Habilitado            | No habilitado        | Habilitado              |
| CONVETUR SAS                    | Rechazado             | Rechazado            | Rechazado               |

|                                                                                   |                                               |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------|
|  | GESTIÓN CONTRACTUAL                           | Código GC-MA-01-F8 |
|                                                                                   | INFORME UNIFICADO DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS | Versión: 01        |
|                                                                                   |                                               | Página: 1 de 1     |

De acuerdo a la verificación y revisión de los documentos aquí relacionados, los cuales fueron aportados por los proponentes a través de la plataforma electrónica SECOP II, los integrantes del comité evaluador suscriben la presente acta de orden jurídico, técnico y financiero y/o económico.

En constancia firman los integrantes del Comité Evaluador.

EVALUADOR JURÍDICO:

  
**ALFREDO FONSECA VARGAS.**  
Jefe Oficina Asesora Jurídica

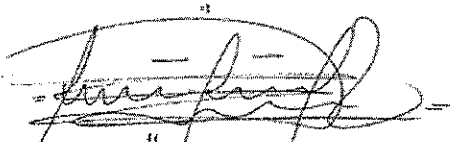
  
**KATHERINE NEMOCON VALENZUELA**  
Contratista

EVALUADOR FINANCIERO:

  
**ROSA EMILIA PERDOMO VARGAS**  
Tesorera General.

  
**JORGE ARMANDO PERILLA BETANCOURT**  
Contratista

EVALUADOR TÉCNICO:

  
**JEIMY DAYANA USECHE SUAREZ**  
Profesional Especializado – Funciones de Talento Humano

  
**GELÉN ALCIRA PULGARIN GONZALEZ**  
Subdirectora Administrativa y Financiera

