FORMATO No. 1

CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Bogotá D.C., _____ del 2022

Señores
SECRETARIA DE SEGURIDAD CONVIVENCIA Y JUSTICIA
Ciudad.

Referencia: Concurso de Méritos Abierto No. SCJ-CMA-0__-2022 cuyo objeto consiste en: ***"REALIZAR INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA Y AMBIENTAL AL CONTRATO DE OBRA MEDIANTE EL QUE SE REALICE EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y EQUIPOS DE LA CÁRCEL DISTRITAL DE VARONES Y ANEXO DE MUJERES ADMINISTRADA POR LA SDSCJ.".***

1. El abajo firmante, actuando en nombre y representación de _____, presentó la siguiente propuesta para el proceso de la referencia a **LA SECRETARIA DE SEGURIDAD CONVIVENCIA Y JUSTICIA** y declaro:

APLICA PARA PROPONENTE PLURAL Que el proponente que represento está compuesto por las siguientes personas: a) _____ NIT_____;
b) _____ NIT _____;
c) _____ NIT _____, que el representante legal es el (la) señor (a): _____, identificado con documento _____, con el domicilio social es _____, en la ciudad de _____; con número telefónico_____, correo electrónico_____ *(Esta misma información se debe suministrar de cada una de las personas que va a participar y de las personas jurídicas que conforme el consorcio o la unión temporal.)*

2. Que ninguna otra persona o entidad, diferentes de las nombradas aquí, tiene participación en esta propuesta o en el contrato que será el resultado de esta Contratación y que, por lo tanto, solamente los firmantes están vinculados a dicha oferta.
3. Que la propuesta que presento es irrevocable, incondicional y obliga insubordinadamente al proponente que represento.
4. Que nos hemos familiarizado y hemos estudiado los pliegos de condiciones y demás documentos, así como las demás condiciones e informaciones necesarias para la presentación de la propuesta, y aceptamos todos los requerimientos establecidos en dichos documentos.
5. Que nos comprometemos con la **SECRETARÍA DE SEGURIDAD CONVIVENCIA Y JUSTICIA,** en caso de resultar adjudicatarios del presente proceso de selección, a ejecutar el proyecto de acuerdo con la presente propuesta, que corresponden a lo solicitado por los pliegos de condiciones para la presente contratación, con las especificaciones y en los términos, condiciones y plazos establecidos en los pliegos de condiciones, sobre las especificaciones del objeto contractual, y en las condiciones allegadas a esa entidad a través de la presente carta de presentación. Así mismo me comprometo a ejecutar el contrato en las condiciones señalas en las especificaciones técnicas.
6. En todo caso, aceptamos y reconocemos que cualquier omisión en la que hayamos podido incurrir en la investigación de la información que pueda influir para la determinación de nuestra propuesta, no nos eximirá de la obligación de asumir las responsabilidades que nos lleguen a corresponder como contratistas, y renunciamos a cualquier reclamación, reembolso o ajuste de cualquier naturaleza por cualquier situación que surja y no haya sido contemplada por nosotros en razón de nuestra falta de diligencia en la obtención de la información.
7. Reconocemos la responsabilidad que nos concierne en el sentido de conocer técnicamente las características, y asumimos la responsabilidad que se deriva de la obligación de haber realizado todas las evaluaciones e indagaciones necesarias para presentar la presente propuesta sobre la base de un examen cuidadoso de las características del contrato y de cada una de las exigencias de los pliegos de condiciones, formatos y adendas que llegaren a suscribirse.

8. Que entendemos que el valor del Contrato, conforme está definido en los documentos de la contratación, incluye IVA y demás impuestos, tasas o contribuciones directas o indirectas que sean aplicables, así como todos los costos directos e indirectos que involucren su ejecución.
9. Que, a solicitud de la **SECRETARIA DE SEGURIDAD CONVIVENCIA Y JUSTICIA** me obligo a suministrar cualquier información adicional o aclaración necesaria para la correcta evaluación de la propuesta.
10. Que en representación del proponente me obligo incondicionalmente con la **SECRETARIA DE SEGURIDAD CONVIVENCIA Y JUSTICIA,** en caso de resultar adjudicatarios del presente proceso de selección a firmar el Contrato en los términos y condiciones previstos en los pliegos de condiciones y a ejecutar el mismo de acuerdo con las especificaciones, condiciones y plazos establecidos en los estudios previos y pliego de condiciones y de acuerdo con la presente propuesta presentada.
11. Que en caso de resultar adjudicatarios nos comprometemos dentro del presente proceso de selección a entregar oportunamente y sin dilaciones los soportes que acrediten la formación y experiencia del equipo de trabajo diferente al habilitante, requerido para el desarrollo del contrato, conforme a lo señalado en el estudio previo y el pliego de condiciones y también a mantenerlo durante toda la ejecución del contrato.
12. Reconozco que ni la **SECRETARIA DE SEGURIDAD CONVIVENCIA Y JUSTICIA**, ni el personal interno o externo del mismo, que ha intervenido en el presente proceso de selección y contratación, ha manifestado declaración o garantía alguna expresa o implícita en cuanto a la exactitud, confiabilidad o integridad de la información contenida en las fuentes de información analizadas y conocidas por el proponente, en los materiales proporcionados o en las declaraciones realizadas durante el transcurso de la audiencia informativa preliminar o visita efectuada a las instalaciones en las cuales se llevaran a cabo las labores para la ejecución del contrato, ya sea por escrito o en forma verbal y que nada de lo contenido en cualquiera de los documentos a los que hemos tenido acceso, ha sido considerado como una promesa o declaración en cuanto a la adjudicación.
13. Que no se ofrecerá ni dará sobornos ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario público en relación con su propuesta, con el proceso de contratación, ni con la ejecución del contrato que pueda celebrarse como resultado de la adjudicación de su propuesta. De igual forma nos comprometemos a no permitir que nadie, bien sea empleado de la compañía o un agente comisionista independiente, o un asesor o consultor haga lo señalado anteriormente en su nombre y en consecuencia impartiremos instrucciones a todos sus empleados, agentes, asesores, y a cualquier otro representante suyo, exigiéndoles el cumplimiento en todo momento de las leyes de la República de Colombia, especialmente de aquellas que rigen el presente proceso y la relación contractual que podrían derivarse de ella, y les pondrá las obligaciones de:
    - No ofrecer o pagar sobornos a cualquier halago a los funcionarios de la SCJ, ni a cualquier otro servidor público o privado que pueda influir en la adjudicación de la propuesta, bien sea directa o indirectamente, ni a terceras personas que, por su influencia sobre funcionarios públicos, puedan influir sobre la adjudicación de la propuesta.
    - no ofrecer pagos o halagos a los funcionarios de la scj durante el desarrollo del contrato que se suscriba si llegase a ser elegida su propuesta.
    - nos comprometemos a cumplir con los requerimientos ambientales contenidos en el pliego de condiciones del proceso y en general con todos los exigidos por la ley. en el evento en que se incumpla alguno de los requerimientos ambientales se entenderá por un incumplimiento contractual.
14. Con la presentación de la propuesta, acepto la identificación y distribución de riesgos efectuada por la entidad en el pliego de condiciones y estudios previos.
15. Que los siguientes documentos de nuestra propuesta cuentan con reserva legal: _____, según las siguientes normas: _____.

    APLICA PARA PROPONENTES INDIVIDUALES: Con la firma del presente documento manifiesto que la persona jurídica que represento, así como sus socios, accionistas o integrantes de junta directiva no están, ni estarán relacionados con el contrato de obra objeto de interventoría

    APLICA PARA PROPONENTES PLURALES: Con la firma del presente documento manifiesto que la Unión Temporal/ Consorcio/ Promesa de Sociedad Futura, que represento, así como los representantes legales de las empresas que la integran, sus socios, accionistas y/o integrantes de junta directiva, no están, ni estarán relacionados con el contrato de obra objeto de interventoría
16. Manifiesto bajo la gravedad de juramento que el Proponente, ni sus integrantes en caso de ser proponente plural, están incluidos en listas nacionales o internacionales de lavado de activos.
17. DECLACION DE INHABILIDADES Bajo la gravedad del juramento, que se entiende prestado al firmar esta carta manifiesto que ni el representante legal o apoderado del proponente, ni el proponente, ni sus integrantes y directores nos encontramos

incursos en ninguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad o conflictos de interés previstas en las normas legales y que no nos hallamos relacionados en el Boletín de Responsables Fiscales (artículo 60 Ley 610 de 2000).

18. El abajo firmante declara que he tenido acceso y tengo todos los documentos y FORMATOS descritos en los pliegos de condiciones, así como a la(s) adenda(s) del proceso.

19. Que acepto ser notificado de cualquier decisión administrativa que exija dicha formalidad por medio del siguiente correo electrónico: _____, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 56 de la Ley 1437 de 2011.

20. Que el término de validez de la propuesta es de 3 meses

21. En constancia de lo afirmado, se suscribe a los _____ días del mes de _____ del año 2022

Firma Representante Legal o Apoderado
Nombre del Representante Legal:
C.C. No. _____ de _____
Nombre o Razón Social del Proponente:
Dirección
Correo electrónico
Teléfonos

AVAL DE LA PROPUESTA

Nota 1: *El aval que aparece a continuación es para diligenciar sólo cuando el Representante Legal de la persona jurídica proponente o del Consorcio o Unión Temporal proponente no sea como Ingeniero Civil o Arquitecto con Tarjeta Profesional Vigente.*

De acuerdo con lo establecido en la Ley 842 de 2003 y debido a que el suscriptor de la presente propuesta, no tiene Tarjeta Profesional como como Ingeniero Civil o Arquitecto el suscrito _____ identificado con C.C. N°_____ de _____, Profesional en _____ con Tarjeta Profesional No. _____ del Consejo Profesional de _____ **AVALO** la presente propuesta.

_____
FIRMA DE QUIEN AVALA LA PROPUESTA

Nota 2: Con el aval deberá allegarse copia de la cedula de ciudadanía y copia de la tarjeta de matrícula profesional, así como el certificado de vigencia expedida por la Autoridad Competente y vigente a la fecha del cierre.

FORMATO No. 2A
FORMATO COMPROMISO CONSORCIAL

COMPROMISO CONSORCIAL

i) _____, constituida conforme a las leyes de la República de Colombia, representada por _____, mayor de edad de nacionalidad colombiana, identificado con la cédula de ciudadanía No. _____ de ____, quien actúa en su calidad de representante legal

y i) _____, constituida conforme a las leyes de la República de Colombia, representada por _____, mayor de edad de nacionalidad colombiana, identificado con la cédula de ciudadanía No. _____ de ____, quien actúa en su calidad de representante legal

Celebran el siguiente acuerdo de CONSTITUCIÓN DE CONSORCIO (en adelante el "Acuerdo"), teniendo en cuenta los siguientes:

CONSIDERANDOS

1. Que la SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA (en adelante LA SECRETARÍA) abrió el proceso de Concurso de Méritos Abierto **SCJ-CMA-00x-2022** cuyo objeto consiste en la "**REALIZAR INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA Y AMBIENTAL AL CONTRATO DE OBRA MEDIANTE EL QUE SE REALICE EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y EQUIPOS DE LA CÁRCEL DISTRITAL DE VARONES Y ANEXO DE MUJERES ADMINISTRADA POR LA SDSCJ.".**

2. Que el presente Concurso de Mérito Abierto, permite la participación de consorcios o uniones temporales para la presentación de propuestas;

3. Que las partes han decidido presentar una propuesta conjunta (en adelante la "Propuesta"), bajo la modalidad CONSORCIO para participar en el Concurso de Mérito.

De acuerdo con lo anterior las partes acuerdan lo siguiente:

ARTÍCULO 1. CONSORCIO. - El objeto del presente Acuerdo es constituir un consorcio entre: ___ Y _____, plenamente identificados en el encabezamiento del presente Acuerdo, para participar conjuntamente en el **Concurso de Méritos Abierto N° SCJ-CMA-001-2022** de la **SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA**, en los plazos y condiciones requeridos en lo dispuesto en este documento.

La integración del consorcio se refiere únicamente al desarrollo de las actividades y ejecución de los actos necesarios para la preparación y presentación de la propuesta para participar en el Concurso de Mérito, así como al cumplimiento de las obligaciones directamente emanadas de la eventual adjudicación, de acuerdo con los términos y condiciones del Concurso de Mérito, y los términos contractuales del contrato a que haya lugar en caso de ser adjudicatarios del Concurso de Méritos.

Las partes acuerdan y manifiestan que el presente consorcio no constituye una persona jurídica distinta de las partes individualmente consideradas, ni sociedad de hecho, o sociedad alguna.

ARTÍCULO 2. DENOMINACIÓN DEL CONSORCIO. - El Consorcio que las Partes constituyen mediante el presente Acuerdo se denominará para todos los efectos del Concurso de Méritos y de la ejecución del contrato, en caso de resultar adjudicataria, "CONSORCIO _____".

ARTÍCULO 3. SOLIDARIDAD. - Para efectos de lo ordenado en el artículo 7 de la ley 80 de 1.993, las Partes reconocen la solidaridad que resulte de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la Propuesta y del contrato que se llegare a celebrar con la SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA.

ARTÍCULO 4. REPRESENTACIÓN. - Las Partes han designado a _____, domiciliado en Bogotá, D.C., ciudadano colombiano, identificado con la cédula de ciudadanía No. _____, expedida en _____, para que actúe como representante y vocero del Consorcio frente la SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA y terceros.

El representante del consorcio tendrá todas las facultades necesarias para actuar en nombre del Consorcio y en el de cada uno de sus miembros, en los asuntos relacionados directa e indirectamente con la elaboración y presentación de la Propuesta y la celebración y ejecución del contrato en el caso de que la SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA adjudicase el proceso. En especial tendrá las facultades suficientes para:

- Presentar la Propuesta.
- Suscribir la carta de presentación de la Propuesta.

- Atender todos los posibles requerimientos que formule LA SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA, relacionados con la Propuesta.
- Suscribir cualquier otro documento y ejecutar cualquier otro acto que se requiera para la elaboración y presentación de la Propuesta, dentro de los términos y condiciones del Concurso de Mérito.
- Notificarse del acto administrativo de declaratoria de desierta del proceso, si hubiese lugar a ello.
- Suscribir el contrato.
- Ejecutar todos los actos y suscribir todos los documentos necesarios para la ejecución del Contrato, dentro de los términos y condiciones del Concurso de Méritos.
- Notificarse de los actos administrativos que lleguen a derivarse del contrato, lo cual hará a nombre del consorcio.
- Presentar los reclamos a nombre del consorcio.
- Liquidar el contrato.

En el evento de presentarse inhabilidades sobrevivientes para el consorcio, los miembros del consorcio o los representantes legales de éstos el representante del consorcio tendrá la obligación de informarlo por escrito a la SDSCJ dentro de los cinco días hábiles siguientes a la ocurrencia de los hechos que dieron lugar a ella.

Por el sólo hecho de la firma del presente Acuerdo, el representante legal acepta esta designación y entiende las obligaciones que se deriva del mismo.

PARAGRAFO: SUPLENTE DEL REPRESENTANTE

ARTÍCULO 5. EXCLUSIVIDAD. - Durante la vigencia del presente Acuerdo las Partes se obligan a no participar directa o indirectamente en cualquier acto, negocio o contrato, relacionado con la presentación de otra Propuesta para el Concurso de Méritos Abierto **SCJ-CMA-001-2022** de LA SECRETARÍA.

ARTÍCULO 6. REGLAS BÁSICAS. – *(EL PROPONENTE DEBERÀ INDICAR LAS REGLAS BÁSICAS POR LAS CUALES SE REGIRÁN LAS RELACIONES INTERNAS DE LOS MIEMBROS DEL CONSORCIO., INCLUIDA LA FACTURCIÓN)*

ARTÍCULO 7. VIGENCIA. - El presente Acuerdo tendrá vigencia hasta la expiración del contrato que se llegaré a celebrar con la SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA y XX (X) año más. En caso que la Propuesta presentada por el Consorcio no resulte favorecida, la vigencia del presente Acuerdo se extinguirá de manera automática.

ARTÍCULO 8. LEY Y JURISDICCION APLICABLE- EL presente Acuerdo se rige por las leyes de la República de Colombia.

ARTÍCULO 9. CESIÓN. - No podrá haber cesión de participación entre los miembros del Consorcio.

Para constancia se firma en Bogotá, D.C. a los _____ días del mes de _____ de 2022

Firma Representante Legal o Apoderado	Firma Representante Legal o Apoderado
Nombre del Representante Legal:	Nombre del Representante Legal:
C.C. No.	C.C.
Nombre o Razón Social	Nombre o Razón Social
Firma Representante Legal o Apoderado	Firma Representante Legal o Apoderado
Nombre del Representante Legal:	Nombre del Representante Legal:
C.C. No.	C.C.
Nombre o Razón Social	Nombre o Razón Social

Acepto el nombramiento como Representante Legal del Consorcio.

Firma:
Nombre:
C.C.

FORMATO No. FORMATO No. 2B
COMPROMISO UNIÓN TEMPORAL

Entre:
i) _____, constituida conforme a las leyes de la República de Colombia, representada por _____, mayor de edad de nacionalidad colombiana, identificado con la cédula de ciudadanía No. _____ de ____, quien actúa en su calidad de representante legal
Y
i) _____, constituida conforme a las leyes de la República de Colombia, representada por _____, mayor de edad de nacionalidad colombiana, identificado con la cédula de ciudadanía No. _____ de ____, quien actúa en su calidad de representante legal
ii) Celebran el siguiente acuerdo de unión temporal (en adelante el "Acuerdo"), teniendo en cuenta los siguientes
CONSIDERANDOS
Que la SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA (en adelante LA SECRETARÍA) abrió el Concurso de Mérito **SCJ-CMA-00x-2022** cuyo objeto consiste en la **"REALIZAR INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA Y AMBIENTAL AL CONTRATO DE OBRA MEDIANTE EL QUE SE REALICE EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y EQUIPOS DE LA CÁRCEL DISTRITAL DE VARONES Y ANEXO DE MUJERES ADMINISTRADA POR LA SDSCJ.".**

1. Que los requisitos del Concurso de Méritos, permite la participación de consorcios o uniones temporales para la presentación de propuestas;
2. Que las Partes han decidido presentar una propuesta conjunta (en adelante la "Propuesta"), bajo la modalidad de Unión Temporal para participar en el Concurso de Méritos.

De acuerdo con lo anterior las Partes acuerdan lo siguiente:
ARTÍCULO 1. UNIÓN TEMPORAL. - El objeto del presente Acuerdo es constituir una Unión Temporal entre: ___ Y _____, que se encuentran plenamente identificados en el encabezamiento del presente Acuerdo, para participar conjuntamente en el proceso, en los plazos y condiciones requeridos en el Concurso de Méritos y de conformidad con lo dispuesto en este documento.
La integración de la Unión Temporal se refiere únicamente al desarrollo de las actividades y ejecución de los actos necesarios para la preparación y presentación de la Propuesta para participar en el Concurso de Méritos, así como al cumplimiento de las obligaciones directamente emanadas de la eventual adjudicación, de acuerdo con los términos y condiciones del Concurso de Méritos y los términos contractuales del contrato en caso de ser adjudicatarios del Concurso de Méritos.
Las Partes acuerdan y manifiestan que la presente Unión Temporal no constituye una persona jurídica distinta de las Partes individualmente consideradas, ni sociedad de hecho, o sociedad alguna.
ARTÍCULO 2. DENOMINACIÓN DE LA UNIÓN TEMPORAL. - La Unión Temporal que las Partes constituyen mediante el presente Acuerdo se denominará para todos los efectos del Concurso de Méritos y de la ejecución del contrato, en caso de resultar adjudicataria, "UNIÓN TEMPORAL _____".
ARTÍCULO 3. SOLIDARIDAD. - Para efectos de lo ordenado en el artículo 7 de la Ley 80 de 1.993, las Partes reconocen la solidaridad que resulte de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la Propuesta y del contrato que se llegare a celebrar con la SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA.
PARÁGRAFO. - No obstante, lo anterior, las Partes declaran que, para efectos de las sanciones que eventualmente se puedan imponer durante la ejecución y liquidación del contrato a que haya lugar, así como las derivadas de la Propuesta, se deberá atender tanto los porcentajes de participación como la distribución de responsabilidades que adelante se señalan en este Acuerdo.
ARTÍCULO 4. ACTIVIDADES Y PORCENTAJES DE PARTICIPACIÓN. - Sin perjuicio de la solidaridad consagrada en el artículo inmediatamente anterior, las Partes acuerdan y manifiestan que los porcentajes de participación de cada una de ellas serán los siguientes, de acuerdo con cada uno de los eventos que se definen a continuación:

4.1 En relación con la participación de las Partes en la presentación de la Propuesta y en la ejecución y cumplimiento del contrato, en el evento en que el Concurso de Méritos sea adjudicada a la Unión Temporal, las partes concurrirán con las siguientes actividades y porcentajes de participación:

INTEGRANTE ACTIVIDADES A EJECUTAR EN LA PROPUESTA ACTIVIDADES A EJECUTAR EN LA EJECUCION % DE PARTICIPACIÓN

(*) Discriminar actividades por ejecutar tanto en la presentación de la propuesta como en la ejecución del contrato, para cada uno de los integrantes de la unión Temporal.

ARTÍCULO 5. REPRESENTACIÓN. - Las Partes han designado a _____, domiciliado en Bogotá, D.C., ciudadano colombiano, identificado con la cédula de ciudadanía No. _____, expedida en _____, para que actúe como representante y vocero de la Unión Temporal frente a la SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA y terceros, y como suplente _____

El representante de la Unión Temporal tendrá todas las facultades necesarias para actuar en nombre de la Unión Temporal y en el de cada uno de sus miembros, en los asuntos relacionados directa e indirectamente con la elaboración y presentación de la Propuesta y la celebración y ejecución del contrato A QUE HAYA LUGAR en el caso de que la Secretaría adjudicase el Concurso de Méritos a la Unión Temporal. En especial tendrá las facultades suficientes para:

- Presentar la Propuesta.
- Suscribir la carta de presentación de la Propuesta.
- Atender todos los posibles requerimientos que formule LA SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA relacionados con la Propuesta.
- Suscribir cualquier otro documento y ejecutar cualquier otro acto que se requiera para la elaboración y presentación de la Propuesta, dentro de los términos y condiciones del Concurso de Méritos.
- Notificarse del acto administrativo de declaratoria de desierta del proceso, si hubiese lugar a ello.
- Suscribir el contrato.
- Ejecutar todos los actos y suscribir todos los documentos necesarios para la ejecución del Contrato, dentro de los términos y condiciones del Concurso de Méritos.
- Notificarse de los actos administrativos que lleguen a derivarse del contrato, lo cual hará a nombre de la Unión temporal.
- Presentar los reclamos a nombre de la Unión temporal.
- Liquidar el contrato.

En el evento de presentarse inhabilidades sobrevivientes para La Unión Temporal, los miembros de la Unión o los representantes legales de éstos el representante de la Unión Temporal tendrá la obligación de informarlo por escrito al a Secretaría dentro de los cinco días hábiles siguientes a la ocurrencia de los hechos que dieron lugar a ella.

Por el sólo hecho de la firma del presente Acuerdo, el representante legal acepta esta designación y entiende las obligaciones que se deriva del mismo.

ARTÍCULO 6. REGLAS BÁSICAS. – (EL PROPONENTE DEBERÀ INDICAR LAS REGLAS BÁSICAS POR LAS CUALES SE REGIRÁN LAS RELACIONES INTERNAS DE LOS MIEMBROS DE LA UNIÓN TEMPORAL, incluida facturación)

ARTÍCULO 7. EXCLUSIVIDAD. - Durante la vigencia del presente Acuerdo las Partes se obligan a no participar directa o indirectamente en cualquier acto, negocio o contrato, relacionado con la presentación de otra Propuesta el Concurso de Méritos **SCJ-CMA-001-2022**.

ARTÍCULO 8. VIGENCIA. - El presente Acuerdo tendrá vigencia hasta la expiración del contrato que se llegaré a celebrar con la SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA y XX (X) año más. En caso que la Propuesta presentada por la Unión Temporal no resulte favorecida, la vigencia del presente Acuerdo se extinguirá de manera automática.

ARTÍCULO 9. LEY Y JURISDICCION APLICABLE- EL presente Acuerdo se rige por las leyes de la República de Colombia.

ARTÍCULO 10. CESIÓN. - No podrá haber cesión de participación entre los miembros de la Unión Temporal.

Para constancia se firma en Bogotá, D.C. a los ___ días del mes de _____ de 2022.

Firma Representante Legal o Apoderado	Firma Representante Legal o Apoderado
Nombre del Representante Legal:	Nombre del Representante Legal:
C.C. No.	C.C.
Nombre o Razón Social	Nombre o Razón Social

Acepto el nombramiento como Representante Legal del Consorcio.

Firma:
Nombre:
Cedula:

FORMATO No. 3

DECLARACIÓN JURAMENTADA DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

[USE LA OPCIÓN QUE CORRESPONDA, SEGÚN CERTIFIQUE EN NOMBRE PROPIO, REPRESENTANTE LEGAL O EL REVISOR FISCAL, CON O SIN PERSONAL A CARGO]

Yo, _____ identificado (a) con la C. C. No._____, en mi condición de Representante Legal de la empresa (nombre o razón social de la persona jurídica), identificada con el Nit. No._____, debidamente inscrito en la _____ (*indique la entidad donde se encuentra inscrito para efectos de acreditar la existencia y representación legal*), bajo la gravedad de juramento certifico el pago de los siguientes aportes_____, pagados por _____durante los últimos seis (6) meses exigibles anteriores a la fecha de presentación de nuestra propuesta para el presente proceso de selección. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y 23 de la Ley 1150 de 2007.

Dada en _____ a los __ días del mes de _____ de 20___

Cordialmente,

FIRMA DE QUIEN CERTIFICA
NOMBRE:
C.C.:

Ó

Yo, _____, identificado (a) con la C. C. No. _____y con la Tarjeta Profesional No. _____ de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de Revisor(a) Fiscal de la empresa (nombre o razón social de la persona jurídica), identificada con el Nit No._____, debidamente inscrito en la (indique la entidad donde se encuentra inscrito), luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, bajo la gravedad de juramento certifico el pago de los aportes de seguridad social (pensión, salud y riesgos profesionales) y de los aportes parafiscales (Instituto Colombiano de Bienestar familiar ICBF, Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y Caja de Compensación Familiar) pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses exigibles anteriores a la fecha de presentación de la propuesta, dichos pagos corresponden a los montos contabilizados y cancelados por la compañía durante dichos 6 meses. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y 23 de la Ley 1150 de 2007.

Dada en _____ a los __ días del mes de _____ de 20___

Cordialmente,

FIRMA DE QUIEN CERTIFICA
NOMBRE:

C.C.:

Ó

Yo, _____ identificado (a) con la C. C. No._____**,** en mi nombre propio o en condición de Representante Legal (esto se diligencia según corresponda, es decir, si lo hace en nombre propio o como represéntate legal), de (nombre o razón social de la persona jurídica), identificada con el Nit. No._____, debidamente inscrito en la _____ (indique la entidad donde se encuentra inscrito para efectos de acreditar la existencia y representación legal), bajo la gravedad de juramento certifico que no tenga personal a cargo y por ende no estoy obligado a efectuar el pago de aportes parafiscales y seguridad social.

Dada en _____ a los __ días del mes de _____ de 20___

Cordialmente,

FIRMA DE QUIEN CERTIFICA
NOMBRE:
C.C.:

NOTA: Para certificar el pago de los aportes correspondientes a los Sistemas de Seguridad Social, se deberán tener en cuenta los plazos previstos en el Decreto 1670 de 2007 y el Decreto 728 de 2008. Así mismo, en el caso del pago correspondiente a los aportes parafiscales: CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR, ICBF y SENA, se deberán tener en cuenta los plazos dispuestos para tal efecto en esa misma norma.

- En el evento en que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución.
- En caso de presentar acuerdo de pago con alguna de las entidades anteriormente mencionadas, se deberá precisar el valor y el plazo previsto para el acuerdo de pago, con indicación del cumplimiento de esta obligación
- En caso de no requerirse de revisor fiscal, este anexo deberá diligenciarse y suscribirse por el representante legal de la compañía, certificando el pago efectuado por dichos conceptos en los periodos antes mencionados.
- Tratándose de proponentes extranjeros sin domicilio o sucursal en Colombia y en cuyo país de origen no exista la obligación de realizar aportes parafiscales y al sistema de seguridad social, se deberá indicar esta circunstancia en documento suscrito bajo la gravedad del juramento por el proponente persona natural o por el representante legal de la persona jurídica, consorcio o unión temporal.
- Cuando la certificación de pago de aportes al sistema de seguridad social integral allegada para el presente proceso se encuentre suscrita por el revisor fiscal del proponente o de cada uno de los miembros del consorcio o de la unión temporal, deberá allegar con la propuesta el certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios, vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, de la tarjeta profesional del revisor fiscal responsable de la suscripción de dicha certificación, con el fin de establecer que se encuentre vigente la inscripción o el no registro de antecedentes disciplinarios que le impidan ejercer su profesión.

FORMATO No. 4
COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

Bogotá D.C., _____ del 2022

Señores
SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD CONVIVENCIA Y JUSTICIA
Ciudad.

Referencia: Concurso de Méritos Abierto No. SCJ-CMA-00x-2022 cuyo objeto consiste en: **"xxxxxxxxxxxxxxxxxxx".**

El (los) suscrito (s) a saber: _____, identificado con _____**,** quien obra en calidad de _____**,** actuando en (*nombre propio / nombre de (razón social*) que en adelante se denominará **EL PROPONENTE,** manifiesta (n) su voluntad de asumir, de manera unilateral, el presente **COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN,** teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

PRIMERO: Que la **SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA**, adelanta el proceso de selección **SCJ-CMA-001-2022**, para la celebración de un contrato estatal cuyo objeto es **"xxxxxxxxxxxxxxx".**

SEGUNDO: Que es interés de **EL PROPONENTE** apoyar la acción del Estado Colombiano y de la **SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA** para fortalecer la transparencia en los procesos de contratación, y la responsabilidad de rendir cuentas.

TERCERO: Que siendo el interés de **EL PROPONENTE** participar en el proceso de contratación aludido en el considerando primero procedente, se encuentra dispuesto a suministrar la información propia que resulte necesaria para aportar transparencia al proceso, y en tal sentido suscribe el presente compromiso unilateral anticorrupción, que se regirá por las siguientes cláusulas:

CLAUSULA PRIMERA: COMPROMISOS. EL PROPONENTE, mediante suscripción del presente documento, asume los siguientes compromisos:

EL PROPONENTE no ofrecerá ni dará sobornos ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario público en relación con su propuesta, con el proceso de contratación, ni con la ejecución del contrato que pueda celebrarse como resultado de su propuesta.

EL PROPONENTE se compromete a no permitir que nadie, bien sea empleado de la compañía o un agente comisionista independiente, o un asesor o consultor lo hagan en su nombre.

EL PROPONENTE se compromete formalmente a impartir instrucciones a todos sus empleados, agentes y asesores, y a cualesquiera otros representantes suyos, exigiéndoles el cumplimiento en todo momento de las Leyes de la República de Colombia, especialmente de aquellas que rigen el presente proceso de contratación y la relación contractual que podría derivarse de ella, y les impondrá las obligaciones de:

No ofrecer o pagar sobornos o cualquier halago a los funcionarios de la SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA, ni a cualquier otro servidor público o privado que pueda influir en la adjudicación de la propuesta, bien sea directa o indirectamente, ni a terceras personas que por su influencia sobre funcionarios públicos, puedan influir sobre la adjudicación de la propuesta.

No ofrecer pagos o halagos a los funcionarios de la SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA durante el desarrollo del contrato que se suscriba si llegase a ser elegida su propuesta.

EL PROPONENTE se compromete formalmente a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o como efecto la colusión en el presente proceso de contratación o la distribución de la adjudicación de contratos entre los cuales se encuentre el que es materia del presente proceso, o la fijación de los términos de la propuesta.

CLAUSULA SEGUNDA: CONSECUENCIAS DEL INCUMPLIMIENTO. **EL PROPONENTE** Asume a través de la suscripción del presente compromiso, las consecuencias previstas en el reglamento del proceso de contratación, si se verificare el incumplimiento de los compromisos de anticorrupción.

En constancia de lo anterior, y como manifestación de la aceptación de los compromisos unilaterales incorporados en el presente documento, se firma el mismo en la ciudad de _____ a los _____días del mes de _____ de _____del año 2022.

Firma Representante Legal o Apoderado
Nombre del Representante Legal:
C.C. No. _____ de _____
Nombre o Razón Social del Proponente:

Nota: En el caso de Estructura Plural, debe incluirse el nombre de la Estructura Plural, así como el nombre de cada uno de sus miembros.

FORMATO No. 5

PACTO DE INTEGRIDAD

Bogotá D.C., _____ del 2022

Señores
SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA DE BOGOTÁ D.C
Ciudad

Referencia: Concurso de Méritos Abierto No. SCJ-CMA-00x-2022 cuyo objeto consiste en: **"xxxxxxxxxxxxxxxx".**

PROPONENTE: _____
Para fortalecer la transparencia y probidad, los servidores y colaboradores de la Entidad asumimos los siguientes compromisos:

1. Respetar con estricto apego la normatividad vigente, así como las políticas y las buenas prácticas establecidas por la SDSCJ.
2. Informar oportunamente todo aquello de lo que tengan conocimiento y que pueda constituirse un hecho de corrupción.
3. Abstenerse de incurrir en conductas indebidas que contraríen las leyes, el Plan Anticorrupción de la SDSCJ y los Principios de la Entidad.
4. No anteponer los intereses propios sobre los intereses generales.
5. No aceptar ninguna clase de soborno y/o dádiva, u otros favores ofrecidos o concedidos, de manera directa o indirecta a través de terceros, para obtener un beneficio particular.

Con la firma de este Pacto, yo _____, con número de identificación _____ me comprometo a ser transparente, eficiente e idóneo en mis actos.

Firma
Nombre del Representante Legal: _____
C.C. No. _____ **de** _____
Nombre o Razón Social del Proponente: _____

FORMATO No. 6
AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Bogotá D.C., _____ del 2022

Señores
SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA DE BOGOTÁ D.C
Ciudad

Referencia: Concurso de Méritos Abierto No. SCJ-CMA-00x-2022 cuyo objeto consiste en: **"xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx".**

PROPONENTE: _____

Nota: El presente formato debe ser diligenciado por el titular de los datos personales, según aplique. Marque con una X, la opción correspondiente.

De conformidad con lo dispuesto en la normatividad vigente sobre protección de datos personales, en especial la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1074 de 2015, autorizo libre, expresa e inequívocamente a la Secretaria Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia, para que realice la recolección y tratamiento de mis datos personales que suministro de manera veraz y completa, los cuales serán utilizados para (____) la verificación de la propuesta (___) la acreditación requisitos del equipo de trabajo mínimo (____) acreditación de requisitos de factor de desempate.
Manifiesto que como titular de la información, fui informado de los derechos con que cuento como titular de la información, especialmente a conocer, actualizar y rectificar mi información personal, revocar la autorización y solicitar la supresión del dato.

Firma
Nombre: _____
C.C. No. _____ **de** _____
Proponente ( ) Equipo de trabajo ( ) Recurso humano Factor de desempate ( )

FORMATO No. 7

EXPERIENCIA HABILITANTE DEL PROPONENTE

Referencia: Concurso de Méritos Abierto No. SCJ-CMA- 00x-2022 cuyo objeto consiste en: **"REALIZAR INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA Y AMBIENTAL AL CONTRATO DE OBRA MEDIANTE EL QUE SE REALICE EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y EQUIPOS DE LA CÁRCEL DISTRITAL DE VARONES Y ANEXO DE MUJERES ADMINISTRADA POR LA SDSCJ."**.

PROPONENTE: _____
En el caso de consorcios y/o uniones temporales, el proponente deberá **relacionar únicamente la experiencia HABILITANTE según su porcentaje de participación.**

Experiencia General:

N°	N° DE REFERENCIA CONTRATO	OBJETO	CONTRATISTA	CONTRATANTE	FECHA INICIO DD/MM/AA	FECHA TERMINACIÓN DD/MM/AA	N° DE CONSECUTIVO EN EL RUP.	CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS	N° RESOLUCIÓN DE LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN	% DE PARTICI-PACIÓN	VALOR TOTAL DEL CONTRATO EN SMLMV
1											
2											
3											
4											
5											

Firma Representante Legal o Apoderado
Nombre del Representante Legal:
C.C. No. _____ de _____
Nombre o Razón Social del Proponente:

FORMATO No. 8
EXPERIENCIA EMPRESA EXTRANJERA SIN SUCURSAL EN COLOMBIA

Oferente:

Formato de certificado de contratos

Nombre del cliente			
Nombre del contratista (oferente o miembro del oferente)			
¿El contratista es un proponente plural?		Porcentaje de participación	
Fecha de inicio	Fecha terminación		Duración en meses
Monto contratado (incluido adiciones)			
Objeto del contrato			
Persona de contacto para verificación			
Teléfono		Celular	
Dirección			
e-mail			

Firma del cliente

Nombre: _____
Cargo: _____

FORMATO No. 9

PERSONAL MÍNIMO DE TRABAJO HABILITANTE

Referencia: Concurso de Méritos Abierto No. SCJ-CMA-00x-2022 cuyo objeto consiste en: **"XXXXXXXXXXXXXXX".**

PROPONENTE: _____

		FORMACION PROFESIONALREQUERIDA				EXPERIENCIA ESPECIFICA CERTIFICADA					
CARGO	**NOMBRE**	**FORMACION PROFESIONAL**	**FECHA DE GRADO**	**MATRICULA PROFESIONAL**	**FECHA DE EXPEDICION MATRICULA PROFESIONAL**	**CTO**	**OBJETO**	**CARGO**	**FECHA INICIO DD/MM/AA**	**FECHA TERMINACION DD/MM/AA**	**VALOR DEL PROYECTO**
						1					
						2					
						3					
						4					
						5					
						TOTAL CONTRATO 1+CONTRATO 2 + CONTRATO 3 + CONTRATO 4 + CONTRATO 5					

Firma Representante Legal o Apoderado
Nombre del Representante Legal:
C.C. No. _____ de _____
Nombre o Razón Social del Proponente:

(DILIGENCIE UN FORMATO POR CADA PROFESIONAL QUE SE VA A VERIFICAR)

FORMATO No. 10

Carta de Intención del Equipo de Trabajo

Referencia: Concurso de Méritos Abierto No. SCJ-CMA-00x-2022 cuyo objeto consiste en: **"XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX".**

PROPONENTE: _____

NOTA: el presente formato debe ser diligenciado por cada uno de los integrantes del equipo mínimo habilitante

El suscrito _____, identificado con C.C., _____, certifico que la documentación de formación académica y experiencia profesional aportada por el PROPONENTE _____ es veraz y en el evento que el proponente resulte adjudicatario, me encuentro en plena disposición de formar parte del equipo de trabajo propuesto en el cargo de _____ y con una dedicación de _____, para el desarrollo del objeto contractual que resultare de la adjudicación del proceso de selección de la referencia.

Así mismo, autorizo a la Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia a verificar la información por mi aportada, en el evento que lo estime necesario.

Firma
Nombre
Cedula
Correo electrónico

FORMATO NRO. 11

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

En mi condición de Representante Legal de _____(Razón Social de la Compañía), identificada con NIT No. _____, certifico bajo la gravedad de juramento que la Empresa que represento dispone de un Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), que le permite a la organización anticipar, reconocer, evaluar y controlar los riesgos que puedan afectar la seguridad y la salud en el entorno laboral de nuestros empleados, y además me comprometo con:

1. Cumplir con la totalidad de los requisitos legales establecidos en el artículo 2.2.4.6.28 del Decreto 1072 de 2015, en relación con sus dependientes y contratistas durante toda la ejecución contractual.
2. Disponer durante la ejecución del contrato de una persona responsable del diseño e implementación del SG-SST de acuerdo con lo establecido en la Resolución 0312 del 13/02/2019 del Ministerio de Trabajo de estándares mínimos del SG-SST.
3. Que **el responsable del SG-SST** que acompañará la ejecución el contrato, cuenta con su licencia vigente en SST, curso de SG-SST de 50 horas, y demás requisitos legales que exija la normatividad vigente.
4. Que para el inicio del contrato y durante la ejecución del mismo, autorizamos y tendremos a disposición de la Secretaría copia del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo vigente con los anexos requeridos en este ítem, en cumplimiento del Decreto 1072 de 2015 o la norma que lo sustituya y de la Resolución 0312 de 2019**, VIGENTES, ACTUALIZADOS Y FIRMADOS POR EL RESPONSABLE DE SS**T, entre los cuáles se encuentran: *Manual o SG-SST, Plan de Emergencias, Programa de Capacitaciones, Programa de EPP, Programa de Inspecciones, Matriz de peligros y riesgos (Incluya Riesgo Biológico por SARS Cov 2), Autoevaluación bajo la Resolución 312 de 2019 realizada por la empresa, Matriz legal (Incluya Riesgo Biológico por SARS Cov 2), Protocolo de Bioseguridad (bajo la Resolución 777 de 2021 del Ministerio de salud y Protección Social o la que se encuentre vigente al momento de la presentación de la oferta).*
5. Que para el inicio del contrato y durante la ejecución del mismo, tendremos a disposición de la Secretaría el plan de trabajo y cronograma de capacitaciones para la ejecución de las actividades del SG-SST de la vigencia 2021**. FIRMADOS POR EL REPRESENTANTE LEGAL Y EL RESPONSABLE DE SST DEL CONTRATISTA**.
6. Que para el inicio del contrato y durante la ejecución del mismo, tendremos a disposición de la Secretaría copia del reglamento de higiene y seguridad industrial vigente que aplica el contratista o subcontratista en su actividad. **VIGENTE Y FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL Y EL RESPONSABLE DE SST**.
7. Acatar e implementar los protocolos para evitar la propagación y contagio de la pandemia mundial COVID 19; de acuerdo con la normatividad, lineamientos y recomendaciones impartidas por el Gobierno Nacional, la Organización Mundial de la Salud y la Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia.
8. Que durante la ejecución del contrato me comprometo a mantener, vigentes, actualizados y debidamente suscritos en cumplimiento de la normatividad vigente, todos los documentos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, mencionados anteriormente.
9. Así mismo, autorizó la consulta de toda la documentación indicada anteriormente y la demás que requiera la Secretaría durante la ejecución del contrato.

Lo anterior en cumplimiento con lo dispuesto en el Decreto 1072 de 2015, la Resolución 312 de 2019 y la demás normatividad vigente en la materia.

Dada en _____ a los ( ) _____ del mes de _____de 2021.

Atentamente,

Nombre o Razón Social del proponente: _____

NIT: _____
Nombre del representante Legal: _____
C.C. No. _____ de _____
Firma: _____
Nombre de Quien Firma: _____

FORMATO No. 12

CARTA DE COMPROMISO VINCULACIÓN EQUIPO MINIMO DE TRABAJO

Bogotá D.C., _____ del 2022

Señores
SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA DE BOGOTÁ D.C
Ciudad

Referencia: Concurso de Méritos Abierto No. SCJ-CMA-00x-2022 cuyo objeto consiste en: **"XXXXXXXXXXXX".**

Por medio del presente documento me permito manifestar que, en el evento de ser adjudicatario del proceso de selección, me comprometo a vincular la totalidad del RECURSO HUMANO REQUERIDO dentro del proceso del asunto que adelanta la Entidad con el objeto de *"XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX."* cumpliendo con los requisitos establecidos en el Pliego de Condiciones.

Así mismo verificaré que los integrantes del equipo mínimo de trabajo no participe en el contrato que ejerza la interventoría al contrato objeto del presente proceso de selección.

Atentamente,

Firma
Nombre del Representante Legal: _____
C.C. No. _____ **de** _____
Nombre o Razón Social del Proponente: _____

FORMATO No. 13

MEJOR AÑO FISCAL

Referencia: Concurso de Méritos Abierto No. SCJ-CMA-00x-2022 cuyo objeto consiste en: **"XXXXXXXXXXXXXX".**

PROPONENTE: _____

El suscrito representante legal del proponente _____ informa a la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia que el mejor año fiscal a ser tenido en cuenta para la verificación de los indicadores de capacidad financiera y organizacional certificados en el Registro Único de Proponentes y/o mediante formato de certificación y estados financieros, corresponde al año:

20**[XX]**

Mismo año que será tenido en cuenta para el componente "capacidad financiera" de la capacidad residual y para cada uno de los integrantes en caso de ser proponente plural.

Firma
Nombre del Representante Legal: _____
C.C. No. _____ **de** _____
Nombre o Razón Social del Proponente: _____

FORMATO No. 14

INFORMACIÓN FINANCIERA EMPRESA EXTRANJERA SIN SUCURSAL EN COLOMBIA

Referencia: Concurso de Méritos Abierto No. SCJ-CMA-00x-2022 cuyo objeto consiste en: **"XXXXXXXXX".**

PROPONENTE: _____

Cuenta	Oferente Singular	Oferente Plural		
	Oferente (Valor en pesos colombianos)	Participante N°1 (Valor en pesos colombianos)	Participante N°2 (Valor en pesos colombianos)	Participante N°3 (Valor en pesos colombianos)
Activo Corriente				
Activo Total				
Pasivo Corriente				
Pasivo total				
Utilidad Operacional				
Gastos de intereses				
Fecha de corte de los estados financieros				

* Si el oferente es plural y tiene más de tres participantes debe insertar las columnas adicionales en la tabla anterior.

Capacidad Financiera

	Oferente individual	Oferente Plural			
Porcentaje de participación	**100%**	*(Indicar % participación)*	*(Indicar % participación)*	*(Indicar % participación)*	*100%*
Indicador	**Índice del Oferente**	**Índice del Participante N°1**	**Índice del Participante N°2**	**Índice del Participante N°3**	**Índice del Oferente plural**
Índice de Liquidez					
Índice de Endeudamiento					
Razón de Cobertura de Intereses					

* Si el oferente es plural y tiene más de tres participantes debe insertar las columnas adicionales en la tabla anterior.

Capacidad Organizacional

	Oferente individual	Oferente Plural			
Porcentaje de participación	**100%**	*(Indicar % participación)*	*(Indicar % participación)*	*(Indicar % participación)*	*100%*
Indicador	**Índice del Oferente**	**Índice del Participante N°1**	**Índice del Participante N°2**	**Índice del Participante N°3**	**Índice del Oferente plural**
Rentabilidad sobre activos					
Rentabilidad sobre el patrimonio					

* Si el oferente es plural y tiene más de tres participantes debe insertar las columnas adicionales en la tabla anterior.

FORMATO No. 15

FORMACIÓN ADICIONAL A LA MINIMA REQUERIDA DEL EQUIPO DE TRABAJO

Referencia: Concurso de Méritos Abierto No. SCJ-CMA-00x-2022 cuyo objeto consiste en: **"XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX".**

PROPONENTE: _____

N°	CONTRATANTE	N° CONTRATO	PLAZO	FECHA INICIO DD/MM/AA	FECHA TERMINACION DD/MM/AA	NO. DE CONSECUTIVO DEL CONTRATO EN EL RUP.	% DE PARTICIPACION	VALOR ACTUALIZADO DEL CONTRATO EN SMLMV
1								
2								
3								
4								
5								

Firma Representante Legal o Apoderado
Nombre del Representante Legal:
C.C. No. _____ de _____
Nombre o Razón Social del Proponente:

FORMATO No. 16

FORMACIÓN Y EXPERIENCIA ADICIONAL PUNTUABLE DEL EQUIPO TRABAJO

Referencia: Concurso de Méritos Abierto No. SCJ-CMA-00x-2022 cuyo objeto consiste en: **"XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX".**

PROPONENTE: _____

Nombre del proponente:	
Nombre de la persona propuesta:	
Rol	

FORMACIÓN ACADEMICA ADICIONAL PUNTUABLE

Institución que expide el título de formación	Título obtenido	Fecha Grado

EXPERIENCIA ADICIONAL PUNTUABLE

Identificación de contrato	Nombre o razón social del contratante	Cargo / labor desempeñada	Fecha de inicio y terminación	Empresa que certifica

Firma Representante Legal o Apoderado
Nombre del Representante Legal:
C.C. No. _____ de _____
Nombre o Razón Social del Proponente:

FORMATO No. 17

PROMOCIÓN A LA INDUSTRIA NACIONAL

Referencia: Concurso de Méritos Abierto No. SCJ-CMA-00x-2022 cuyo objeto consiste en: **"XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX".**

PROPONENTE: _____

CONCEPTO	PUNTAJE	OFRECIMIENTO
Proponente de origen nacional o extranjero con trato nacional que se comprometa a vincular para la ejecución del contrato, como mínimo el 40% del total del equipo mínimo de trabajo, de empleados o contratistas por prestación de servicios colombianos.	**10**	
Proponente de origen extranjero que se comprometa a vincular para la ejecución del contrato, como mínimo el 40% del total del equipo mínimo de trabajo, de empleados o contratistas por prestación de servicios colombianos.	**5**	

Para la acreditación del presente requisito el proponente debe allegar:

1. <u>Documentos</u>

- "FORMATO No. 17 – Promoción a la Industria Nacional".
- Personas Naturales Colombianas. Acreditarán su nacionalidad a través de la cédula de ciudadanía correspondiente, la cual se deberá aportar con la oferta en copia simple.
- Personas Naturales extranjeras con residencia en Colombia. Podrán acreditar la residencia, mediante la visa correspondiente que le permita ejecutar el objeto contractual de conformidad con la Ley, la cual se deberá aportar con la oferta en copia simple.
- Personas Jurídicas Colombianas. Acreditarán su nacionalidad mediante el certificado de existencia y representación legal.
- Personas Naturales o Jurídicas Extranjeras con derecho a trato nacional. De acuerdo con el artículo 2.2.1.2.4.1.3. del Decreto 1082 de 2015, las personas jurídicas extranjeras recibirán trato nacional cuando se cumpla alguna de las siguientes tres condiciones, para lo cual se verificará por la Entidad en el orden que se relaciona y de manera excluyente: 1) que la persona jurídica extranjera provenga de un Reciprocidad expedido por el Ministerio de Relaciones Exteriores de Colombia con el país del cual es originario la persona jurídica extranjera; o 2) que la persona jurídica extranjera provenga de un país miembro de la Comunidad Andina.

Firma
Nombre del Representante Legal: _____
C.C. No. _____ **de** _____
Nombre o Razón Social del Proponente: _____

FORMATO No. 18

INCENTIVO DECRETO 392 DE 2018

Referencia: Concurso de Méritos Abierto No. SCJ-CMA-00x-2022 cuyo objeto consiste en: **"XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX".**

PROPONENTE: _____

Esta comunicación tiene por objeto manifestar en el marco del proceso del asunto que adelanta la Entidad para "*XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.*"

que contamos con el personal en condición de discapacidad que se acredita a continuación:

Número total de trabajadores de la planta de personal del proponente	**Número mínimo de trabajadores con discapacidad exigido**	**Ofrecimiento del proponente Marque con una X**
Entre 1 y 30	1	
Entre 31 y 100	2	
Entre 101 y 150	3	
Entre 151 y 200	4	
Más de 200	5	

Nota: El proponente solo podrá realizar un ofrecimiento, marcando con una X, una de las anteriores opciones, en caso que no se diligencie el cuadro o se diligencie más de una casilla, no se asignará puntaje.

Firma
Nombre del Representante Legal: _____
C.C. No. _____ **de** _____
Nombre o Razón Social del Proponente: _____

FORMATO NO. 19

PERSONAL ADICIONAL (MÁXIMO 24 PUNTOS)

Referencia: Concurso de Méritos Abierto No. SCJ-CMA-00x-2022 cuyo objeto consiste en: **"XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX".**

PROPONENTE: _____

Esta comunicación tiene por objeto manifestar en el marco del proceso del asunto que adelanta la Entidad para "*XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX." Realizamos el siguiente ofrtecimientyo del personal adicional así.*

Personal	Puntaje	OFRECE SI/NO
Un asesor estructural, profesional en ingeniería civil con estudios de postgrado en estructuras con experiencia especifica de 5 años.	6 puntos.	
Un asesor hidrosanitario, profesional en ingeniería civil con experiencia especifica de 5 años, en edificaciones.	6 puntos	
Un asesor Equipos Electromecánicos. Profesional en ingeniería mecánica con experiencia específica de 5 años en mantenimiento de equipos electromecánicos en edificaciones.	6 puntos	
Un asesor eléctrico, redes voz y datos. Profesional en ingeniería eléctrica con experiencia específica de 5 años en edificaciones.	6 puntos	

En el ofrecimiento anexo copia de la matricula profesional vigente de cada uno de los profesionales, copia del título de postgrado (Para el asesor estructural) y carta de disponibilidad para con el contrato por parte de cada uno de los profesionales.

Firma
Nombre del Representante Legal: _____
C.C. No. _____ **de** _____
Nombre o Razón Social del Proponente: _____