| Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. | SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E. | |
|---|---|---|
| | INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS | SIASUR |

## DATOS DEL INFORME

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Periodo a Certificar:** | **Desde:** | 2022-10-01 | **Hasta:** | 2022-10-31 | |
| **Nombre del Contratista:** | ELVIRA GRILLO VELASQUEZ | | **Número de Documento:** | 39702873 | |
| **Correo Electrónico:** | elgrive@gmail.com | | **Número Telefónico:** | 3209864359 | |
| **Nombre del Supervisor:** | DIANA CAROLINA USSA RUIZ | **Cargo:** | JEFE OFICINA SISTEMAS DE INFORMACION TIC | **Código - Grado:** | 006-05 |

## DATOS DEL CONTRATO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **No. Contrato:** | 3668-2022 | **Año Contrato:** | 2022 | **CDP Contrato Inicial:** | 474 |
| **Perfil:** | APOYO ADMINISTRATIVO Y LOGISTICO (GESTION DOCUMENTAL) | | | | |
| **Dirección a la que Pertenece:** | OFICINA DE SISTEMAS DE INFORMACION - TIC | | | | |
| **Unidad de Servicios:** | ARCHIVO CENTRAL | | | | |

## LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

| Centro de Costos | Dirección | Unidad | Total | Procetaje(%) Centro de Costos |
|---|---|---|---|---|
| R35SA | OFICINA DE SISTEMAS DE INFORMACION - TIC | ADMINISTRATIVA | $1576000 | 100% |
| **VALOR SERVICIO PRESTADO MES:** | **$ 1576000** | **UN MILLON QUINIENTOS SETENTA Y SEIS MIL PESOS** | | |

## EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Fecha de Inicio del Contrato** | | 2022-02-01 | | **Fecha de Terminación del Contrato Inicial** | 2022-04-30 |
| **No. Prorroga** | **Fecha Inicio** | **Fecha Terminación** | **No. Adición** | **Valor Adición** | **CDP** |
| 1 | 2022-04-01 | 2022-07-31 | 1 | $ 3152000 | 1108 |
| 2 | 2022-07-01 | 2022-09-30 | 2 | $ 3152000 | 2003 |
| 3 | 2022-08-01 | 2022-09-30 | 3 | $ 1576000 | 2384 |
| 4 | 2022-10-01 | 2022-10-31 | 4 | $ 1576000 | 2826 |
| **No. Cuenta Según el Mes Certificado** | | **Mes Cuenta de Cobro** | | **Valor a Pagar** | |

| EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO | | |
|---|---|---|
| 1 | FEBRERO | $ 1576000 |
| 2 | MARZO | $ 1576000 |
| 3 | ABRIL | $ 1576000 |
| 4 | MAYO | $ 1576000 |
| 5 | JUNIO | $ 1576000 |
| 6 | JULIO | $ 1576000 |
| 7 | AGOSTO | $ 1576000 |
| 8 | SEPTIEMBRE | $ 1576000 |

| VALOR INICIAL DEL CONTRATO | VALOR TOTAL DEL CONTRATO | PAGOS REALIZADOS | SALDO DEL CONTRATO |
|---|---|---|---|
| **$ 4728000** | **$ 14184000** | **$ 12608000** | **$ 1576000** |


***© Siasur - 2022***

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA) | | ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 1 | Realizar labores administrativas de generación de oficios, verificación de las comunicaciones oficiales, radicación en aplicativos. | No aplica para el periodo a certificar se cumplió el 100% con el manejo del archivo central e inventario documental | -No aplica para el periodo a certificar |
| 2 | Realizar procesos técnicos archivísticos de clasificación, organización y descripción documental. | Realizo Inventario de historia clínica del antiguo Hospital de Tunjuelito en unidades de conservación X=300 en carpetas y paquetes con un total de registros= 4689 equivalentes a unidades de conservación X= 300 =28 y paquetes = 4 de los centros Rehabilitación, Isla del Sol y San Benito, se registran en el formato Fuid de Inventarios. | Ubicación de unidades de conservación en Estantería |
| 3 | Apoyar el proceso revisión y convalidación de las transferencias documentales y/o préstamos documentales. | No aplica para el periodo a certificar se cumplió el 100% con el manejo del archivo central e inventario documental | No aplica para el periodo a certificar |
| 4 | Realizar, traslados o cambios de unidades de conservación según requerimientos del área | No aplica para el periodo a certificar se cumplió el 100% con el manejo del archivo central e inventario documental | -No aplica para el periodo a certificar |
| 5 | Generar informes del área y de las tareas asignadas. | No aplica para el periodo a certificar se cumplió el 100% con el manejo del archivo central e inventario documental | No aplica para el periodo a certificar |
| 6 | Buscar documentos (administrativos e historia clínica) solicitados para préstamos documentales y garantizar el re archivo de los mismos. | No aplica para el periodo a certificar se cumplió el 100% con el manejo del archivo central e inventario documental | No aplica para el periodo a certificar |
| 7 | Atender al cliente interno y externo de la Subred Sur. | No aplica para el periodo a certificar se cumplió el 100% con el manejo del archivo central e inventario documental | No aplica para el periodo a certificar |


***© Siasur - 2022***

| INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Periodo al que corresponde el pago** | | **Fecha de Pago** | | | **Número de Planilla** | **Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior** | $ 1576000 |
| **AÑO** | **MES** | **AÑO** | **MES** | **DÍA** | 1048860036 | | |
| **2022** | **SEPTIEMBRE** | **2022** | **10** | **11** | | | |
| **Valor honorarios certificados el mes anterior en letras** | | | | | **UN MILLON QUINIENTOS SETENTA Y SEIS MIL PESOS** | | |

| **Item** | | **Entidades Aportantes a Seguridad Social** | **Ingreso Base de Cotización** | **Valor Mínimo de los Aportes** | **Valor Aportado** |
|---|---|---|---|---|---|
| Pensionado | NO | COLFONDOS | $ 1000000 | $ 160000 | $ 160000 |
| Salud | | FAMISANAR | | $ 125000 | $ 125000 |
| ARL | 1 | SURA | | $ 5220 | $ 5300 |
| Caja de Compensación | NO | | **Total** | **$ 290220** | $ 290300 |

| INFORMACIÓN DE PAGO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Entidad Bancaria** | BANCO DAVIVIENDA S.A. | **Tipo de Cuenta** | AHORROS | **Número de Cuenta** | 0570004870466895 |

Elvira Grillo Velasquez

**ELVIRA GRILLO VELASQUEZ**
**39702873**

**DIANA CAROLINA USSA RUIZ**
**JEFE OFICINA SISTEMAS DE INFORMACION TIC**


***© Siasur - 2022***

# PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

**Fecha creación reporte:** 2022-10-11, 01:20:27 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1048860036

**Periodo Cotización:** septiembre de 2022 **Periodo Servicio:** septiembre de 2022 **Referencia pago (PIN):** 8840496170

**PAGADO 11/10/2022**

## I. DATOS DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Razón Social** | ELVIRA GRILLO VELASQUEZ | | |
| **Documento** | CC39702873 | **Dirección** | CALLE 15 # 16 - 15 TULIPAN |
| **Tipo de Empresa** | INDEPENDIENTE | **Teléfono** | 3209864359 |
| **Tipo Persona** | NATURAL | **Forma Presentación** | ÚNICO |
| **Ciudad** | FACATATIVA | **Departamento** | CUNDINAMARCA |
| **Representante Legal** | | **Identificación** | |
| **Total Afiliados** | 1 | **ARP** | ARL SURA |

## II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos del Afiliado | | | | Novedades | | | | | | | | | | | | | | | | | | Pensiones | | | Salud | | | Riesgos | | | Cajas | | | Parafiscales | | | | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Identificación | Apellidos y Nombres | Tipo Cotizante | Subtipo Cotizante | ING | RET | RET P | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | COR | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | Días AFP | Días EPS | Días ARP | Días CCF | Administradora | IBC Pensión | Aporte Pensión | Administradora | IBC Salud | Aporte Salud | Tarifa | IBC Riesgos | Aporte Riesgos | Administradora | IBC Caja | Aporte Caja | Aporte SENA | Aporte ICBF | ESAP | Aporte Ministerio | Total |
| CC 39702873 | ELVIRA GRILLO VELASQUEZ | 59 | 00 | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 30 | 30 | 30 | 0 | (231001) COLFONDOS | $ 1.000.000 | $ 160.000 | (EPS005) EPS SANITAS | $ 1.000.000 | $ 125.000 | 0,522 | $ 1.000.000 | $ 5.300 | (NIN-CC) NINGUNA CCF | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 290.300 |

## III.TOTALES

| IBC Pensión | IBC Salud | IBC Riesgos | IBC Cajas | Aportes Pensión | Aportes Salud | Aportes Riesgos | Aportes Cajas | Aportes Sena | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aportes Min Educación | (Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS | Incapacidades ARP | SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA | TOTAL INTERESES DE MORA | TOTAL FINAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| $ 1.000.000 | $ 1.000.000 | $ 1.000.000 | $ 0 | $ 160.000 | $ 125.000 | $ 5.300 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 290.300 | $ 0 | $ 290.300 |



Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Colombia Compra Eficiente

UTC -5 9:08:22
ELVIRA GRILLO VEL...

Búsqueda | Mis procesos | Menú | Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

Id de página:: 23000726 Ayuda

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
**7 Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

## Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

## Plan de Pagos

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** Sí No

| Id de pago | Número de factura | Fecha de emisión | Fecha de recepción | Valor total de la factura | Estado |
|---|---|---|---|---|---|

*No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados*

Crear

## Documentos de ejecución del contrato

| | Descripción | Nombre del archivo | Cargado por | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | CUENTA FEBRERO 3668-2022.pdf | CUENTA FEBRERO 3668-2022.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | CUENTA MARZO 3668 2022.pdf | CUENTA MARZO 3668 2022.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | CUENTA MES DE ABRIL CTO 3668 - 2022.pdf | CUENTA MES DE ABRIL CTO 3668 - 2022.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | CUENTA MAYO CTO 3668-2022.pdf | CUENTA MAYO CTO 3668-2022.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | JUNIO CTO 3668-2022.pdf | JUNIO CTO 3668-2022.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | JULIO CTO 3668 2022.pdf | JULIO CTO 3668 2022.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | CUENTA AGOSTO- CTO 3668-2022.pdf | CUENTA AGOSTO- CTO 3668-2022.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | CTA SEPTIEMBRE-CTO 3668.PDF | CTA SEPTIEMBRE-CTO 3668.PDF | Proveedor | Descargar | Detalle |

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >