FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJERCITO NACIONAL

CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE PERSONAL
DISAN

INFORME DE GESTIÓN No. _____009____

BOGOTÁ, OCTUBRE DE 2022

1. No. DEL CONTRATO	**167-CENACPERSONAL-2022**
2. FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO	**20 de Enero 2022**
3. POLIZA DE SEGUROS	No. De la Póliza **14-46-101065506** Entidad que expide la póliza **SEGUROS DEL ESTADO S.A.** Fecha del certificado de aprobación de la Póliza **01/02/2022**
4. CRP	No. **CDP: 7222** – **CRP: 14522** Fecha expedición **22/01/2022** Unidas/Sub-unidad ejecutora **CENAC DE PERSONAL** Dependencia **DISAN** Posición catálogo de gasto **(A-02-02-02-008-002-01)** Fuente **NACIÓN** Recurso **10** Valor **$49.500.000,00**
5. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	**01 DE FEBRERO DE 2022**
6. CONTRATISTA	Nombre completo: **CRISTIAN YESID HERNÁNDEZ MONTAÑEZ** Identificación: **1.019.104.781** Nacionalidad: **COLOMBIANA** Dirección **Calle 50 # 13 – 76 Apto 516** Teléfono de contacto: **3012058430** E-mail de contacto: **cristian.yesid011@gmail.com**
7. SUPERVISOR	Nombre completo: MY. LUIS CARLOS RINCON SALAS Cargo **OFICIAL COORDINADOR JURÍDICO DISAN - EJC** Resolución de nombramiento No. **005446 de fecha 02 de Agosto de 2022**
8. OBJETO CONTRACTUAL	**PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR (A) JURÍDICO (A) A LA DIRECCIÓN DE SANIDAD DEL EJÉRCITO (DISAN) EN EL ÁREA DE CONTRATACIÓN ESTATAL.**
9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES	1. Asesorar en las funciones propias del área de contratos 2. Coadyuvar en los procesos de mejoramiento continuo de las etapas contractuales de la entidad. 3. Brindar soporte para la atención de los requerimientos jurídicos que se presenten en desarrollo de las actividades asignadas. 4. Revisar y realizar la aprobación de las garantías de los contratos 5. Revisar y aprobar las actas de liquidación de los contratos 6. Estructurar y acompañar los debidos procesos por posible incumplimiento de los contratos. 7. Acompañar en revistas totales y/o parciales y/o formales que realice la Dirección de Sanidad Ejercito Nacional a los diferentes establecimientos de sanidad que hacen parte de la misma. 8. Brindar soporte en los procesos y procedimientos del área contractual dentro de las directrices del sistema de gestión de la

<table>
<tr>
<td></td>
<td>calidad
9. Asesoría y acompañamiento conceptual en la etapa precontractual contractual y post contractual.
10. Dar asesoría y soporte en la verificación y evaluación jurídica de las propuestas presentadas en los procesos que le sean designados.
11. Asistir a las audiencias que se programen de acuerdo al cronograma establecido en los procesos contractuales.
12. Asistir a las ponencias de los procesos de contratación.
13. Coadyuvar los proyectos de respuestas a las observaciones jurídicas que se presenten en los diferentes procesos.
14. Coordinar procesos de contratación desde la etapa precontractual hasta la adjudicación.
15. Modificar el estado de los procesos en el SECOP con el respectivo cargue de archivos.
16. Elaboración de contratos, modificatorios y adicionales
17. Emitir conceptos jurídicos cuando sean requeridos de manera verbal y/o escrita.
18. Estructurar y evaluar jurídicamente los procesos de contratación en todas sus modalidades.
19. Liderar las audiencias de aclaración y adjudicación de los procesos de contratación.
20. Elaboración y revisión de las diferentes resoluciones que se emitan para los procesos de contratación
21. Tener el archivo de los procesos a su cargo conforme la normatividad vigente.

OBLIGACIONES LEGALES GENERALES:

1- Realizar el pago de seguridad social integral mes vencido de acuerdo con el Decreto 1273 de 2018, y lo señalado en los artículos 23 de la Ley 1150 de 2007 y 50 de la Ley 789 de 2002.
2- De conformidad con el artículo 3 del Decreto 2609 de 2012, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato.
3- Ejecutar el objeto del contrato con calidad, oportunidad y eficiencia 4- El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.
5- El contratista autoriza al MDN – EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación.
6- Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato.
7- Las demás obligaciones que se deriven del objeto del contrato.</td>
</tr>
<tr>
<td>10. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMINETO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES</td>
<td>Obligación No. 1:
<table>
<tr><th>FECHA</th><th>TIPO DE DOCUMENTO</th><th>No. DE RADICADO</th><th>ASUNTO</th></tr>
<tr><td>10-2022</td><td>FORMATO DE PLANILLA DE ASISTENCIA</td><td>No tiene este documento</td><td>Reunión estructuración y líneas de tiempo de los procesos precontractuales para la vigencia 2022</td></tr>
<tr><td>10-2022</td><td>FORMATO DE PLANILLA DE ASISTENCIA</td><td>No tiene este documento</td><td>Reunión comité de adquisiciones de los diferentes procesos precontractuales, contractuales y adjudicación de los mismos.</td></tr>
</table>
Obligación No. 2:</td>
</tr>
</table>

FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	No. DE RADICADO	ASUNTO
10-2022	Minuta Modificatorios de Contrato	Modificatorios Contratos de Prestación de Servicios cambios de cuenta bancaria y cambio de funciones. Contrato 146-EJC-DISAN-2022	Protocolización y publicación en la plataforma Secop II.
10-2022	Minuta Modificatorios de Contrato	MODIFICATORIO N°01 DEL CONTRATO N°177-EJC-DISAN-2022, CELEBRADO ENTRE LA NACIÓN –MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – DIRECCIÓN DE SANIDAD EJÉRCITO UNION TEMPORAL MEMCO - A & D IDENTIFICADA CON EL NIT. 901378294-1, REPRESENTADA LEGALMENTE POR EL SEÑOR JAIME ANDRES RUIZ GUTIÉRREZ, IDENTIFICADO CON LA C. C. N° 71.313.108 MODIFICATORIO N°01 DEL CONTRATO N°178-EJC-DISAN-2022, CELEBRADO ENTRE LA NACIÓN –MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – DIRECCIÓN DE SANIDAD EJÉRCITO Y LA MUELA SAS IDENTIFICADA CON EL NIT. 804.009.440-5, REPRESENTADA LEGALMENTE POR EL SEÑOR DIEGO ARMANDO CALPA JEREZ, IDENTIFICADO CON LA C. C. N° 91.229.000 MODIFICATORIO N°01 DEL CONTRATO N°190-EJC-DISAN-2022, CELEBRADO ENTRE LA NACIÓN –MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – DIRECCIÓN DE SANIDAD EJÉRCITO Y LAS ELECTROMEDICINA S.A.S. IDENTIFICADA CON NIT. 860.526.809-1, REPRESENTADA LEGALMENTE POR LA SEÑORA MAGDA ANDREA SÁNCHEZ GONZÁLEZ, IDENTIFICADA CON LA C.C. N° 53.312.600. MODIFICATORIO N°01 DE ADICIÓN Y PRÓRROGA AL CONTRATO N°191-EJC-DISAN-2022, CELEBRADO ENTRE LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – DIRECCIÓN DE SANIDAD EJÉRCITO Y FISIOMÉDICA S.A.S. IDENTIFICADA CON NIT. 890.317.851-2, REPRESENTADA LEGALMENTE POR LA SEÑORA ÁNGELA MARÍA VERNAZA PIZARRO, IDENTIFICADA CON LA CC N°66.993.571	Protocolización y publicación en la plataforma Secop II.

Obligación No. 4:

FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	No. DE RADICADO	ASUNTO
10-2022	APROBACIÓN DE GARANTÍA	Aprobación de póliza Contrato 193-DISAN-EJC-2022 Aprobación de Contrato 194-DISAN-EJC-2022 Aprobación de póliza Contrato 195-DISAN-EJC-2022 Aprobación de póliza Contrato 196-DISAN-EJC-2022 Aprobación de póliza Contrato 197-DISAN-EJC-2022 Aprobación de póliza Contrato 198-DISAN-EJC-2022 Aprobación de póliza Contrato 199-DISAN-EJC-2022	Revisión y aprobación de garantías de contratos

Obligación No. 5:

FECHA	TIPO DE DOCUMENTO	No. DE RADICADO	ASUNTO
10-2022	Acta de Liquidación	• Revisión de actas de liquidación de los procesos de contratación de bienes y servicios – prestadores de servicio para la vigencia 2022. • Revisión de actas de liquidación de los procesos de contratación de bienes y servicios – prestadores de servicio para la vigencia 2021 • Revisión de actas de liquidación de los procesos de contratación de bienes y servicios – prestadores de servicio para la vigencia 2020	Revisión y protocolización Actas de Liquidación

Obligación No. 9:

fecha	TIPO DE DOCUMENTO	No. DE RADICADO	ASUNTO
10-2022	Elaboración Contrato	CONTRATO 189 ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO PARA LOS ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR DEL EJÉRCITO NACIONAL - GRUPO 1 EQUIPO BASICO DE CONSULTORIO CONTRATO 190 ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO PARA LOS ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR DEL EJÉRCITO NACIONAL - GRUPO 2 EQUIPO DE APOYO MEDICO CONTRATO 191 ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO PARA LOS ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR DEL EJÉRCITO NACIONAL - GRUPO 3 EQUIPO TERAPIA FISICA CONTRATO 192 ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO PARA LOS ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR DEL EJÉRCITO NACIONAL - GRUPO 6 EQUIPO DE UROLOGIA CONTRATO 193 PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA QUE REQUIERE LA DIRECCIÓN DE SANIDAD EJÉRCITO (DISAN) – SECCIÓN JURIDICA CONTRATO 194 PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO QUIMICA FARMACEUTICA QUE REQUIERE LA DIRECCIÓN DE SANIDAD EJÉRCITO (DISAN) – SECCIÓN SERVICIOS FARMACEUTICOS CONTRATO 195 PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO ABOGADO QUE REQUIERE LA DIRECCIÓN DE SANIDAD EJÉRCITO (DISAN) – SECCIÓN JURIDICA CONTRATO 196 PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO ABOGADO QUE REQUIERE LA DIRECCIÓN DE SANIDAD EJÉRCITO (DISAN) – SECCIÓN JURIDICA CONTRATO 197 PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO CONTADOR PÚBLICO QUE REQUIERE LA DIRECCIÓN DE SANIDAD EJÉRCITO (DISAN) – SECCIÓN FINANCIERA CONTRATO 198 PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO CONTADOR PÚBLICO QUE REQUIERE LA DIRECCIÓN DE SANIDAD EJÉRCITO (DISAN) – SECCIÓN CONTRATOS CONTRATO 199 PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO ABOGADO QUE REQUIERE LA DIRECCIÓN DE SANIDAD EJÉRCITO (DISAN) – SECCIÓN CONTRATOS	Proyección, Revisión y aprobación

Obligación No. 14.

fecha	TIPO DE DOCUMENTO	No. DE RADICADO	ASUNTO
10-2022	Documentos Precontractuales	Proceso Precontractual Licitación Pública cuyo objeto es el ""SUMINISTRO DE REACTIVOS, INSUMOS Y MATERIALES DE	Publicación Resolución de Adjudicación

			LABORATORIO CLÍNICO CON EQUIPOS EN APOYO TECNOLÓGICO (SOFTWARE), PARA LOS LABORATORIOS CLÍNICO DE LA REGIONAL 1 (BARRANQUILLA) REGIONAL 2 (BUCARAMANGA), REGIONAL 3 (CALI), REGIONAL 4 (META), REGIONAL 5 (IBAGUÉ), REGIONAL 6 (FLORENCIA), REGIONAL 7 (MEDELLIN), REGIONAL 8 (YOPAL), REGIONAL 9 (BOGOTÁ), REGIONAL 10 (TOLEMAIDA), REGIONAL 11 (ARMENIA), REGIONAL 12 (NEIVA) TOMA DE MUESTRAS Y SUS SATELITES, ASÍ COMO EL LABORATORIO DE REFERENCIA DISAN EJÉRCITO" A EJECUTAR EN LA VIGENCIA 2022"	
	10-2022	Documentos Precontractuales	Proceso Precontractual PROCESO DE MÍNIMA CUANTÍA N° 190-EJC-DISAN-2022 CUYO OBJETO ES "LA ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA EL TORNO INDUSTRIAL DE LA DIRECCIÓN DE SANIDAD EJÉRCITO".	Publicación Pliego de Resolución de Adjudicación Aceptación de Oferta
	10-2022	Documentos Precontractuales	Proceso Precontractual Licitación Pública cuyo objeto es la "PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA A TODO COSTO CON LA UTILIZACIÓN DE PERSONAL, MEDIOS TECNOLÓGICOS Y SU MANTENIMIENTO, EQUIPOS DE COMUNICACIONES, UNIFORMES Y DEMÁS ELEMENTOS NECESARIOS PARA GARANTIZAR LA SEGURIDAD DE LOS DISPENSARIOS MÉDICOS DE LA DIRECCIÓN DE SANIDAD EJÉRCITO, DISPENSARIO MÉDICO GILBERTO ECHEVERRY MEJÍA, DISPENSARIO MÉDICO SUR OCCIDENTE "HÉROES DEL SUMAPAZ", ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR DE CALI, ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR DE MEDELLÍN, ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR DE IBAGUÉ TOLIMA, ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR DE CÚCUTA, Y EL ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR DE GIRARDOT".	Publicación Pliego de Resolución de Adjudicación Contrato
	10-2022	Documentos Precontractuales		Publicación Pliego de Resolución de Adjudicación Contrato
11. CONSTANCIAS	Dejo constancia que, durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato. Así mismo, tanto el/la suscrito/a y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – Unidad Ejecutora ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato.			

Para constancia se firma en, **Bogotá, en octubre de 2022**

FIRMA CONTRATISA



PS. CRISTIAN YESID HERNÁNDEZ MONTAÑEZ
CC. 1.019.104.781 de Bogotá D.C.