Santiago de Cali; 10 de octubre de 2022
CONTRATO: No.4182.010.26.1.453-2022
CONTRATANTE: MUNICIPIO SANTIAGO DE CALI – UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS.
OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PUBLICOS DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI
PLAZO: 2 MESES HASTA EL 31 DE OCTUBRE DE 2022
SUPERVISOR: ARLES OCTAVIO LEMOS CASTRO

INFORME DE EJECUCIÓN

En el periodo correspondiente a la **PRIMERA CUOTA**, realicé las siguientes actividades:

1. Brindar apoyo en el fortalecimiento de esquemas organizacional es para la administración y operación de acueducto en la zona rural.

Realicé Revisión y observación del proceso que tiene como objeto la interventoría a los diseños del corregimiento de la Vorágine.

2.Apoyar desde los aspectos jurídicos el fortalecimiento de esquemas organizacionales para la administración y operación de alcantarillado en la zona rural.

Apoyé la revisión y observación del proceso que tiene como objeto la interventoría a los diseños del corregimiento de la Vorágine.

3. Brindar apoyo en la proyección y estructuración en SECOP II de estudios previos, pliegos de condiciones, evaluaciones, modificaciones contractuales, aprobación de pólizas y demás documentos que se generen dentro del proceso de gestión

contractual, en especial aquellos producidos en el marco de las actividades del proyecto de inversión de ampliación de la Infraestructura de Saneamiento Básico en la zona rural de Santiago de Cali.

- Apoyé en la Revisión y consolidación de la información para la evaluación final del proceso 196 de 2022
- Apoyó en la Revisión, consolidación y elaboración de las observaciones presentadas por los oferentes a la evaluación preliminar publicada en el proceso 196-2022
- Apoyé en la Elaboración de la modificación al contrato 4182.010.26.1.436-2022.
- Apoyé en la Elaboración y publicación en la plataforma SECOP II del contrato 462 del 2022
- Apoyé en la Elaboración y publicación en la plataforma SECOP II del contrato 461 de 2022

4. Apoyar los comités jurídicos en materia de contratación de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos.

- Realicé capacitación sobre el manual de contratación para el debido desempeño de sus actividades

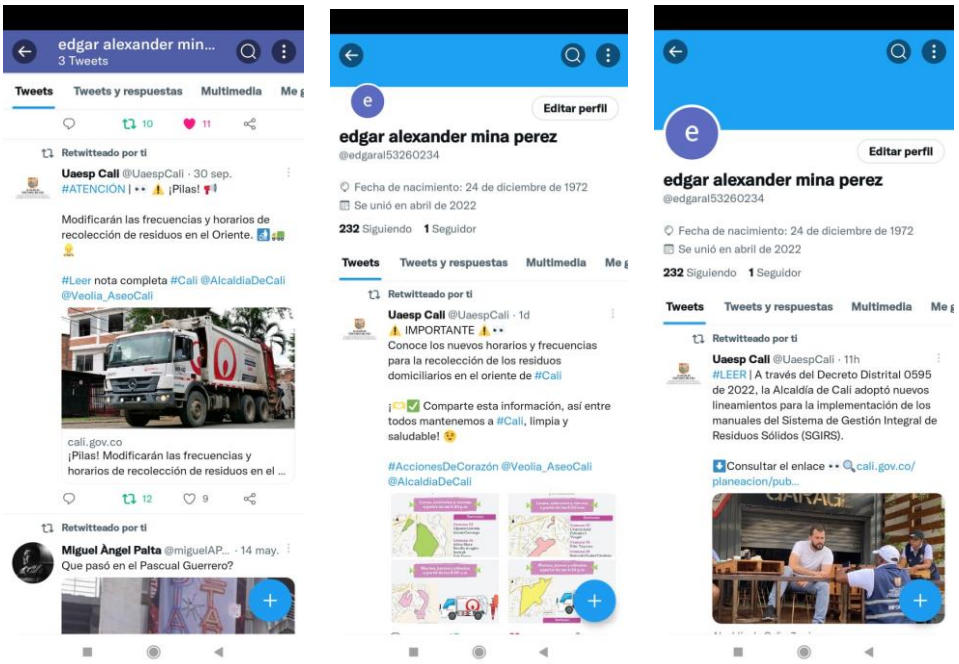


- Brindé apoyo al area de gestión contractual en los comites realizados durante el periodo.

5. Apoyar la revisión, análisis de respuestas de observaciones, derechos de petición, tutelas, acciones populares e informes de cumplimiento de sentencias y atención a los diferentes entes de control, en especial el seguimiento a los procesos y ejecución de contratos de la UAESP y en especial dentro del proyecto de inversión de ampliación de la Infraestructura de Saneamiento Básico en la zona rural de Santiago de Cali.

A la fecha no se ha desarrollado esta actividad.

6. Apoyar las estrategias y actividades de información y comunicación de la administración distrital y de la UAESP en particular, Con el fin de promover la información.



EDGAR ALEXANDER MINA PEREZ
Contratista