ALIANZA INTEGRAL DE COLOMBIA S.A.S

Nit. 901189909

Barranquilla, octubre 2022

Siembra Mas S.A.S.

Dpto. Talento Humano

Informe Mensual Alianza Integral de Colombia Octubre del 2022.

Teniendo en cuenta el proceso como empleador de los colaboradores en misión ante el cliente Siembra mas S.A.S, se realiza entrega de informe como soporte de desempeño y gestión realizado por nuestro equipo de trabajo en los procesos solicitados como; selección y contratación del personal, manejo de la información, suministros de dotación, seguimiento de SSTA, visitas en calidad de servicio y seguimiento al trabajador, recolección de novedades en tiempo real, pago de nómina, seguridad social, bienestar y actividades delegadas para su total eficiencia y cumplimiento, aportando un servicio de alto valor en objeto social de nuestra empresa cliente.

A continuación, se presentan las funciones desempeñadas por Alianza Integral para el cumplimiento del contrato y su objetivo; correspondiente al mes de octubre 2022.

1. **Talento Humano**
   1.1 Proceso de selección y Contratación.
   1.2 Retiros o rotación del personal.

2. **SSTA**
   2.1 Capacitación Riesgo Biológico (picadura de animales)

3. **Servicio**
   3.1 Seguimiento diario de cumplimiento en puntos de trabajo.
   3.2 Reporte de novedades de nómina.

4. **Bienestar**
   4.1 Compartir didáctico entre colaboradores (en honor a cumpleaños del mes octubre).

5. **Administración y Finanzas:**
   5.1 Nómina.
   5.2 Seguridad social.

Se realiza el desarrollo de los 5 puntos mencionados anteriormente.

1. **Talento Humano**

1.1 Proceso de selección y Contratación.

En calidad de proceso idóneos del mes de octubre 2022; informamos personal ingresado en este periodo. Cumpliendo con solicitud expuesta desde talento humano Siembra Mas S.A.S.

Nuevos Ingresos octubre 2022		
Nombres y Apellidos	Cedula	Cargo
Carlos Enrique González Cantillo	77.020.455	Conductor
José Luis Melgarejo	72.139.385	Jardinero
Brenda Paola Grandeth	1.064.983.630	Jardinero

Personal activo octubre 2022:

Personal Activo Siembra Mas S.A.S			
#	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO
1	Elian David Sandoval Rocha	1.045.724.978	Jardinero
2	Harold Yecid Suescun sierra	1.045.736.969	Jardinero
3	Wadet Alidis Viloria Peña	32.774.739	Jardinero
4	Carlos Alberto Berdugo Lechuga	72.251.908	Jardinero
5	Miguel Ángel Loaiza Pacheco	1.045.672.796	Jardinero
6	Nelson Tulio Maza De La Cruz	72.200.728	Jardinero
7	Diana Isabel Manjarrez Torres	32.889.156	Jardinero
8	Luz Clarita Prado Moya	1.007.175.226	Jardinero
9	Lenin Tapia Castro	1.143.461.763	Jardinero
10	Cindy Julieth Bolaño Coronel	1.045.684.340	Jardinero
11	María concepción De La Rosa Pacheco	32.786.490	Jardinero
12	Yovanis José Salas Fruto	1.044.216.843	Jardinero
13	Fidel Andrés Pino Casas	1.143.118.246	Jardinero
14	Mirtha Antonia Olivera Saravia	32.821.363	oficios varios
15	Carlos Enrique González Cantillo	77.020.455	Conductor
16	Martha Beatriz Arango Hincapié	36.540.347	Jardinero
17	Eilin amparo casado Sepúlveda	1.127.592.126	Jardinero
18	Pedro José Navarro Navarro	1.002.156.165	Jardinero
19	Paola maría Insignares Gerónimo	53.058.996	Jardinero
20	Yorley Esmeralda Ferrer	55.242.794	Jardinero
21	Nancy Elena villa Guerra	32.895.383	Jardinero
22	Oscar Andrés Cortes Aguilera	1.02.031.700	Jardinero
23	José Antonio Niebles Fuentes	85.490.869	Jardinero
24	Yonatan Cassiani Llerena	1.048.938.312	Jardinero
25	Brenda Paola Grandeth	1.064.983.630	Jardinero
26	José Luis Melgarejo	72.139.385	Jardinero

1.2 Retiros o rotación del personal:

Retiro del personal aplicado para una rotación de 4 personas dentro del mes de octubre del 2022.

Retiros agosto 2022			
NOMBRES Y APELLIDOS	**CEDULA**	**CARGO**	**MOTIVO**
Suleidys Ester Pedroza Asencio	22.565.795	Jardinero	Finalización de contrato
Marbel luz Palencia Saenz	32.895.557	Jardinero	Finalización de Contrato
Alfonso Antonio Gómez pava	8.744.456	Jardinero	Renuncia
Yamilis Cecilia Murillo de la Rosa	1.001.781.005	Jardinero	Renuncia

2. SSTA

Seguimiento a incapacidades:

Se realiza por parte de SSTA capacitación presencial al personal como método de prevención ante exposición en sus puntos de trabajo.

Tema: Riesgo Locativo

Fecha de capacitación: 12 de octubre del 2022

Lugar: Virtual

Tema: Riesgo Mecánico

Fecha de capacitación: 31 de octubre del 2022

Lugar: Parque Karl Parrish

3. Servicio

3.1 Visita periódica de seguimiento en puntos de trabajo.

Se realiza visita y seguimiento por ejecutiva de cuentas con motivo de servicio al trabajador, seguimiento y validación de aptitud frente a su lugar de trabajo, mejora continua en procesos de actitud y cuidado de ambiente laboral. Así como solitudes de trámites administrativos por parte del trabajador.

Recopilación de información con ayuda del supervisor directo de novedades en tiempo real para reporte de nómina, permisos, incidentes e incapacidades.

Con el fin de realizar planes de acción y mejoras continuas que aporten calidad en su desarrollo laboral.

En las visitas realizadas se encontraron factores de seguimiento en trabajadores, como:

Incapacidades:

Plan de Acción:

- Con apoyo de SSTA, se realiza seguimiento diario y orientación al trabajador de incapacidades, así como entrega oportuna de soportes.

Actitudes por mejorar:

Plan de Acción:

- Retroalimentación de deberes y cumplimientos en su área laboral del trabajador, políticas anti droga y alcohol.
- Mejora en comunicación asertiva entre trabajador y jefe inmediato.
- Espacio de motivación y expresión al trabajador.

Seguimiento diario al personal en rendimiento y resultados:

Plan de Acción:

- Seguimiento en cumplimiento de horarios, como en conducta, actitudes y cumplimiento de funciones por parte del personal.
- Validación oportuna de novedades con apoyo del supervisor directo.
- Realización de llamados de atención correspondientes a faltas o incumplimientos efectuados en el mes.
- Manifiesto al personal de sus méritos por el resultado obtenido en el mes, por la mejora visualizada en el proceso de desempeño, manejo de herramientas y funciones diarias.

3.2 Reporte de novedades de nómina.

Se entiende por novedades:

Incapacidades, calamidades familiares, permisos no remunerados, descuento de días por incumplimiento, pago de extras reportados.

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	MOTIVO	CANT. DIAS
Yamilis Cecilia Murillo de la Rosa	Jardinero	Permiso no remunerado	1
Yamilis Cecilia Murillo de la Rosa	Jardinero	Enfermedad general	1
Jose Antonio Niebles Fuentes	Jardinero	Enfermedad general	1
Pedro Jose Navarro Navarro	Jardinero	Permiso remunerado por calamidad domestica	1
Pedro Jose Navarro Navarro	Jardinero	Permiso remunerado por calamidad domestica	2
Nelson Tulio Maza De La Cruz	Jardinero	Permiso no remunerado.	1
Wadet Alidis Viloria Peña	Jardinero	Enfermedad General	1

4. Bienestar:

4.1 Compartir didáctico entre colaboradores (en honor a cumpleaños del mes de octubre).

Se organiza reunión entre colaboradores, con el fin de dar como incentivo emocional una torta y refrigerio en honor a los cumpleaños del mes, se realizan actividades lúdicas e integra el personal con el grupo de trabajo.

Fecha de actividad: 31 de octubre del 2022.

Lugar: Parque Karl Parrish

5. Administración y Finanzas:

5.1 Nómina.

Se confirma pre-nomina con el área de talento humano Siembra, confirmando el aval y novedades adicionadas dentro del mes de octubre, generadas por los trabajadores.

Se realizó pago oportuno de nómina:

- Dando por finalizado el mes de octubre 2022.

5.2 Seguridad social.

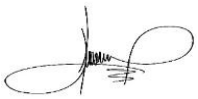
Se realiza pago de seguridad social completa de personal activo Siembra en octubre 2022.

Pago realizado el día 03 de noviembre 2022. (tener presente que se cancela mes vencido excepto la EPS que es anticipada).

Se presenta informe para fines pertinentes, anexando soportes y evidencias de procesos y actividades descritas en la información que antecede.

Agradezco la atención prestada a la presente.

Atentamente,



Aliscair Martínez Yepes.

Gerente.

Alianza Integral de Colombia S.A.S.