ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) **INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL**	MAJA01.02.02.18.P09.F04 VERSIÓN 2 FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 04/mar/2019

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 2

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4145.010.26.1.0659 de 2019

Nombre completo del contratista: MARILUZ ANGULO MEZA

Documento de identificación: 66.919.117 de Cali

Nombre del Supervisor: Maritza Isaza Gómez - 5542525

Organismo: Secretaria de Salud Pública Municipal

OBJETO: Prestar servicios profesionales en la Secretaría de Salud Pública Municipal - Grupo de Salud Mental y Convivencia Social para asistir técnicamente a los actores sociales y comunitarios en la implementación del modelo comunitario y la política pública de salud mental en desarrollo del proyecto denominado: DESARROLLO DEL MODELO COMUNITARIO DE SALUD MENTAL EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI con FICHA BP 1046532.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
19/Febrero/2019	30/abril/2019

Modificación(es) al Contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Scanned by CamScanner

Valor del contrato: Es hasta por la suma de ***TRECE MILLONES CUATROCIENTOS CINCO MIL SEICIENTOS SESENTA Y CINCO MIL PESOS MCTE*** ($13.405.665)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$13.405.665	$ 4.468.555	$ 4.468.555	$ 4.468.555

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla:1019597167 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1019597167 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 10 Marzo 2019 Periodo de pago de la seguridad social: Febrero 2019

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Scanned by CamScanner

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

ITEM	DESCRIPCION DE LOS SERVICIOS
1	Participa de la reunión de equipo zona centro para lineamientos técnicos, participa de la reunión del grupo de salud mental y convivencia social, participa en reunión de grupo de salud mental para lineamientos generales, realiza reunión de equipo de lideresas para planificación de procedimientos de la gestión comunitaria, realiza reunión con equipo de reorientación de servicios, participa en eunión equipo de gestión comunitaria para definir lineamientos generales.
2	Realizan planes de trabajo de la zona centro (Comunas 8, 9, 10, 11, 12, 17 y los corregimientos. Villa Carmelo, Leonera y Andes).
3	Realiza Cronograma Mensual y Planificador diario Google Calendario
4	Participa en la socialización de la plataforma DARUMA, para el Sistema de Calidad.
5	Realizó Socialización de lineamientos de la política pública de salud mental y convivencia social con ediles de la comuna 9, realizo reunión de equipo de la zona centro para evaluar los encuentros de nodo del 2018 y generar base de datos de los actores claves a trabajar el año en curso.
6	Recibe respuesta del jefe de oficina del C.A.L.I. rural respecto a la asesoría técnica de los comités locales de planificación, recibe respuesta del jefe de oficina del C.A.L.I. 12 respecto a la asesoría técnica de los comités locales de planificación, participa en comité local de planificación de la comuna 9 con el fin socializar los avances en las metas del plan de desarrollo actual y ofrecer la asesoría técnica en la definición de metas de comunas y corregimientos para la vigencia 2020- 2024, participa en comité local de planificación de la comuna 12 con el fin socializar los avances en las metas del plan de desarrollo actual y ofrecer la asesoría técnica en la definición de metas de comunas y corregimientos para la vigencia 2020- 2024.
7	Participa en reunión de articulación con rector de la institución educativa tierra de hombres del corregimiento Andes para los procesos formativos con (Docentes, padres de familia y estudiantes) y realiza socialización de la ruta de abuso sexual en institución educativa Alberto Carvajal Borrero de la comuna 8.
8	Realizó reunión con la Red de Promoción del Buen Trato de la comuna 8, realizó reunión con la Red de Promoción del Buen Trato de la comuna 9, realizó reunión con la Red de Promoción del Buen Trato de la comuna 10, realizó reunión con la Red de Promoción del Buen Trato de la comuna 17.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Scanned by CamScanner

9	Participó en reunión con coordinadora de programa FAMI comuna 11.
10	Atiende caso en la comuna 12, entrega matriz de casos de la zona centro actualizada, realiza articulación con la línea habitante de calle para la realización de visita acaso de personas en sufrimiento psicosocial en la comuna 17.
11	Realizó solicitud a la empresa obras en madera para organizar cronograma de acciones educativas para la promoción de la salud mental y prevención de problemas psicosociales en el entorno laboral.
12	Participa en espacio de articulación con la profesional del proyecto "Afirmando la vida" en la institución educativa Hernando Navia Varón y realizó solicitudes de espacio de reunión con programa de reducción de riesgos y daños para personas que se inyectan drogas.
13	Participó en segundo observatorio de salud mental.
14	Realizó revisión del documento guía diagnostico territorial de acuerdo a los lineamientos de gestión del conocimiento.
15	Realizó reunión con profesional del equipo de gestión del conocimiento con el objetivo de Recopilar información para apoyar la recolección de la información y la aplicación de metodologías de reconocimiento de las dinámicas territoriales según orientaciones del proceso de vigilancia comunitaria, participó en estrategia de promoción de la vida con dinamizadores de la comuna 8, participa en evento de conmemoración del día de la mujer como estrategia de promoción de la vida de la comuna 8.
16	Dirige correo electrónico a las referentes de ejes temáticos con la descripción de las metodologías y técnicas usadas por el equipo de gestión comunitaria utiliza en el abordaje comunitario de situaciones de sufrimiento psicosocial (violencias, consumo de spa, trastorno mental, intento de suicidio).
17	Participó de reunión con equipo de lideresas de gestión comunitaria con el fin de establecer el contenido temático de los módulos del seminario comunitario en Salud Mental, participó de con equipo de lideresas de gestión comunitaria para la elaboración de la propuesta de cronograma de inicio del seminario comunitario en Salud Mental, participa en reunión de gestión comunitaria y gestión del conocimiento para avanzar en la planificación del seminario comunitario en Salud Mental.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo : N/A

Observaciones al informe técnico:

Se adjunta el cronograma de actividades en físico el cual hace parte integral del presente informe de supervisión, así como actas, informes, listados de asistencias, registros fotográficos como soportes del presente informe.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Scanned by CamScanner

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES

MARITZA ISAZA GÓMEZ

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Marzo 20 de 2019

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Scanned by CamScanner