I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° *129* año *2022*
2. Nombre del contratista o conviniente:	*MARIA YURLEY PABON ARIAS*
3. C.C o Nit	1090411374

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	04/01/2022
Fecha de inicio:	05/01/2022
Fecha de terminación:	15/09/2022

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripción	Fecha de Finalización
Prórroga: Se procede a prorrogar el plazo de ejecución desde el 01 de julio hasta el 15 de septiembre de 2022, y adicionar el valor del Contrato Electrónico de Prestación de Servicios Profesionales y/o de apoyo a la Gestión No. 129 de 2022 en la suma de $12.362.500 M/CTE	1	02 meses y 15 días	16/06/2022	15/09/22

II BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor (cifras en miles de pesos)
6. Valor Inicial del Contrato o convenio	$29.010.667
7. Valor Adición (es)	$12.362.500
8. Valor Total del Contrato o convenio	$ *41.373.167*

9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)

Pago No 1.	$4.285.667	Pago No 7.	$4.945.000
Pago No 2.	$4.945.000	Pago No 8.	$4.945.000
Pago No 3.	$4.945.000	Pago No 9.	$
Pago No 4.	$4.945.000	Pago No 10.	$
Pago No 5.	$4.945.000	Pago No 11.	$
Pago No 6.	$4.945.000	Pago No 12.	$

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

10. Sumatoria de No. de Pagos	*$38.900.667*
11. Saldo a Pagar	*$2.472.500*
12. Valor Total Pagado	*$41.373.167*
13. Saldo a Liberar	*$0*

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
Actividad No 1. Orientar de manera permanente a los profesionales facilitadores, en relación a los lineamientos, metodologías, métodos de operación y acciones para la planeación, formulación, seguimiento y evaluación relacionados con la ruta de reincorporación de los y las exintegrantes FARC-EP, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género, sus intereses y oportunidades identificadas.	*En el mes de enero se realizaron jornadas de socialización y entrenamiento al equipo los días 21, 24, 25, 26 y 27 frente al seguimiento de cada uno de los componentes de la ruta, así mismo todo el tema de atenciones a la atención de la población en proceso de reincorporación, componente de sostenibilidad económica (meta de proyectos productivos y vivienda), formación académica, formación para el trabajo, acceso a SGSSS, seguimiento, componente familiar, corresponsabilidad, e iniciativas comunitarias por cada uno de los facilitadores y se establecieron las acciones prioritarias a realizar en este primer trimestre para el cumplimiento de los criterios que definen la ruta de reincorporación. Así mismo se trabajó con los facilitadores la socialización de la resolución 1704, por la cual se prorroga la fase de transición. *En el mes de febrero se realizaron jornadas de socialización y entrenamiento al equipo los días 2, 3, 10, 11, 15 y 18 de 2022 frente al seguimiento de cada uno de los componentes de la ruta, se llevó a cabo jornada de grupo de trabajo con los facilitadores, así mismo se trabajaron

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	temas jurídicos con el apoyo de la profesional encargada, procedimiento Atención al ciudadano y PQRS y Orientación para los servicios de salud a la Población objeto ARN con los profesionales líderes de proceso, componente de sostenibilidad económica (meta de proyectos productivos y vivienda), formación académica, formación para el trabajo, acceso a SGSSS, seguimiento a alertas tempranas, componente familiar, corresponsabilidad e iniciativas comunitarias por cada uno de los facilitadores y se establecieron las acciones prioritarias a realizar en este primer trimestre para el cumplimiento de metas PAI. Así mismo se trabajó con los facilitadores la socialización de la resolución 0175, por la cual se prorroga la fase de transición hasta agosto de 2022. *En el mes de marzo se realizaron jornadas de socialización y entrenamiento al equipo los días 1, 7, 10 y 11 de 2022 frente al seguimiento de cada uno de los componentes de la ruta, se llevó a cabo jornada de grupo de trabajo con los facilitadores, así mismo se trabajaron temas jurídicos en articulación con la JEP, lineamientos frente a los desplazamientos, informes de legalización y proceso administrativo por parte de la profesional administrativa, así mismo se brindó orientación en los servicios y herramientas SAPYG por parte del técnico de información, también se llevó a cabo una jornada para la orientación para los servicios de salud a la Población objeto ARN con los profesionales líderes de proceso, componente de sostenibilidad económica (meta de proyectos productivos y vivienda), formación académica, formación para el trabajo, acceso a SGSSS, seguimiento a alertas tempranas, componente familiar, corresponsabilidad e iniciativas comunitarias por cada uno de los facilitadores y se establecieron las acciones prioritarias a realizar en este primer trimestre para el cumplimiento de

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	metas PAI. Así mismo se trabajó con los facilitadores el Auto 067 JEP - Estrategia de acompañamiento a familiares de exintegrantes fallecidos. *En el mes de abril se organizaron y se lideraron jornadas de entrenamiento al equipo los días 1, 13 y 18 de 2022 frente al seguimiento de cada uno de los componentes de la ruta, se llevó a cabo jornada de grupo de trabajo con los facilitadores, donde se trabajó el avance de meta II Trimestre e identificación necesidades en territorio, así mismo se llevó a cabo jornadas en la orientación de la Ficha de análisis de contexto y mesa de trabajo frente al proceso con la población desvinculada (menores certificados por la OACP) para la construcción de alternativas de acompañamiento que beneficien a la población desvinculada en proceso de reincorporación, también se dio seguimiento a alertas tempranas, componente familiar y se establecieron las acciones prioritarias a realizar en este segundo trimestre para el cumplimiento de metas PAI. * En el mes de mayo se organizaron y se lideraron jornadas de entrenamiento al equipo los días 3, 12, 18 y 23 de 2022 frente al seguimiento de cada uno de los componentes de la ruta, se llevó a cabo jornada de grupo de trabajo con los facilitadores, donde se trabajaron temas de gestión para la adquisición de vivienda urbana y rural, así mismo se lideraron jornadas en relación al instrumento de caracterización para la población en proceso de reincorporación, consideraciones operativas desembolsos de apoyo económico y mesa de trabajo frente al proceso con la población desvinculada (menores certificados por la OACP) para la jornada que se llevó a cabo el 24 de mayo de 2022, también se dio seguimiento a alertas tempranas 050 de 2020, se participó del espacio virtual programado, se brindó orientación a los

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	facilitadores para el Plan de capacitación en la formulación de proyectos productivos en el municipio de Tibú y se establecieron las acciones prioritarias a realizar en este segundo trimestre para el cumplimiento de metas PAI, por medio de la identificación de población objeto para acceso a FA y FPT, remisión vía e-mail a los facilitadores del listado de personas en proceso de reincorporación priorizadas para el acompañamiento familiar y aporte a la meta y solicitud por oficio a SENA para la remisión de las cédulas de las personas a vincularse en formación titulada. * En el mes de junio se organizaron y se lideraron jornadas de entrenamiento al equipo los días 16, 17, 21 y 23 de 2022 frente al seguimiento de cada uno de los componentes de la ruta, se llevó a cabo jornada de grupo de trabajo con los facilitadores, donde se trabajaron métodos de operación de Seguimientos - Productivo individual, así mismo, así mismo se organizó y se lideró una jornada en equipo con nivel central para el fortalecimiento técnico en la aplicación del instrumento de caracterización para la población en proceso de reincorporación, también se llevó a cabo un grupo focal en el municipio de Ocaña con facilitadores de lugar de ejecución Ocaña y El Tarra para la socialización del MEM21-005574 - Orientaciones para dar cumplimiento al artículo 25 de la Resolución No 4309 de 2019 sobre asignación mensual y Resolución 1273 Ordena desembolso Ingreso Básico AUTO JEP y se establecieron las acciones prioritarias a realizar en este segundo trimestre para el cumplimiento de metas PAI, por medio de la identificación de población objeto para acceso a FA y FPT, remisión vía e-mail a los facilitadores del listado de personas en proceso de reincorporación como población objeto para acceso a formación para el trabajo (Titulada) y portafolio SENA para la identificación de las ofertas, dadas

	las necesidades ya identificadas en la población. * En el mes de julio se organizaron y se lideraron jornadas de entrenamiento al equipo los días 07, 22 y 25 de 2022 frente al seguimiento de cada uno de los componentes de la ruta, se llevó a cabo jornada de grupo de trabajo con los facilitadores, donde se trabajaron temas en relación al fondo de pensiones para la población en proceso de reincorporación con Colpensiones, así mismo se trabajaron, así mismo se organizó y se participó de una reunión de seguimiento a la Alerta temprana 050 de 2020 - Recomendaciones N° 6 con los facilitadores de Tibú y actores externos frente al desarrollo del proceso formativo que está con fecha de terminación para el mes de Julio, por último se convocó al equipo de profesionales facilitadores y se lideró un espacio de revisión para la revisión de necesidades y avance en la aplicación del instrumento de caracterización por cada profesional, se dio la socialización del MEM22-002464 - Cumplimiento de requisitos para los desembolsos de apoyo económico donde se brindaron orientaciones para dar cumplimiento a las actividades de manera presencial a partir del mes de Mayo y los requisitos para la asignación mensual y las causales de casos excepcionales que se registran en la resolución respectiva, también se establecieron las acciones y compromisos a realizar para el tercer trimestre para el cumplimiento de metas PAI, por medio de la identificación de población objeto para acceso a FA y FPT, remisión vía e-mail a los facilitadores del listado de personas en proceso de reincorporación como población objeto para acceso a formación para el trabajo (Titulada) y portafolio SENA para la identificación de las ofertas, base de focalización para las personas que se identifican para formación académica en marco del convenio ARN-UNAD.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	* En el mes de agosto se organizaron y se lideraron jornadas de entrenamiento al equipo los días 09, 11, 18, 22 y 31 de 2022, se llevó a cabo jornada de grupo de trabajo con los facilitadores frente a los lineamientos y acciones en el marco del proceso de implementación de la respuesta al Auto JEP 067, y atendiendo las acciones de ajustes en el SIRR para registrar los avances de la estrategia de acompañamiento en el Sistema de Información para trabajar los siguientes temas: Registro de las familias en el SIRR, asistencias y Hoja de ruta, para la planeación de la estrategia de acompañamiento familiar, así mismo se organizó y se participó de una reunión de seguimiento a la Alerta temprana 050 de 2020 - Recomendaciones N° 6 con los facilitadores de Tibú frente al desarrollo del proceso formativo que iniciara su segunda fase en el mes de septiembre, también se realizó una jornada de socialización del procedimiento de registro de asistencias IR-P-30 frente al procedimiento de cargue de asistencias a las familias, y se trabajó la socialización del trámite correspondiente para el registro de personas en proceso de reincorporación pendientes por registro e inscripción para el trámite de libreta militar, por último se convocó al equipo de profesionales facilitadores y se lideró un espacio de revisión y seguimiento AUTO 067-JEP/ frente a las acciones para desembolso familiares PER fallecida y avance en la aplicación del instrumento de caracterización por cada profesional, también se establecieron las acciones y compromisos a realizar para el tercer trimestre para el cumplimiento de metas PAI, por medio de la identificación de población objeto para acceso a FA y FPT, remisión vía e-mail a los facilitadores del listado de personas en proceso de reincorporación como población objeto para acceso a formación para el trabajo (Titulada) y portafolio SENA para la

	identificación de las ofertas en los municipios de El Carmen y Tibú. *Se realizó de manera permanente contacto telefónico con los Profesionales para aclarar dudas e inquietudes sobre la ejecución contractual. *Se realizaron ejercicios de entrenamientos individuales vía Teams con los facilitadores para procesos en SIRR en la creación de matrículas de formación para el trabajo dado unos reportes de SENA, así mismo se brindó orientación en los cierres de estados de formación para el trabajo y formación académica. *Se brindó orientación y se adelantaron acciones de seguimiento a través del acompañamiento permanente al profesional facilitador y la identificación de alertas en el desarrollo al cumplimiento de actividades transversales como fichas de reincorporación, ficha de atención diferencial con los 14 menores certificados por la OACP, presentación de informe de honorarios y demás productos solicitados en los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio y agosto y 1era quincena mes de septiembre 2022. *Se realizó seguimiento e identificación de casos sin registro correspondientes a las asistencias e inasistencias de la totalidad de 635 personas en reincorporación asignadas al GT y se generaron vía e-mail alertas a los facilitadores en relación a los reportes compartidos versus el cargue en digitación de asistencias psicosociales y de formación académica y para el trabajo, lo anterior, con objeto de brindar un diagnóstico de oportunidad por cada profesional/facilitador en el reporte de las actividades de las personas asignadas. Este ejercicio se retroalimenta con los facilitadores como parte de las acciones en la meta de población atendida en los procesos liderados por la ARN 2022.

	*Se realizó de manera permanente contacto presencial, telefónico y virtual con los 12 profesionales facilitadores para aclarar dudas e inquietudes sobre los ejercicios que se priorizaron en el mes (Instrumento caracterización, Auto 067 JEP y demás procesos dada las solicitudes desde nivel central). *Se realizaron 2 ejercicios de entrenamientos y acompañamiento en grupos de trabajo, 1 vía Teams con 12 facilitadores para el fortalecimiento técnico en la aplicación del instrumento de caracterización para la población en proceso de reincorporación y 1 presencial en el municipio de Ocaña con facilitadores de lugar de ejecución Ocaña y El Tarra para la socialización del MEM21-005574 - Orientaciones para dar cumplimiento al artículo 25 de la Resolución No 4309 de 2019 sobre asignación mensual y Resolución 1273 Ordena desembolso Ingreso Básico AUTO JEP y se establecieron las acciones prioritarias a realizar en este segundo trimestre para el cumplimiento de metas PAI.
Actividad No 2. Implementar, acompañar y hacer seguimiento a las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN para la planeación participativa de la hoja de ruta de acuerdo al enfoque diferencial, étnico y de género de los y las exintegrantes FARC-EP.	En los meses correspondientes a enero, febrero, marzo y abril se adelantaron actividades en referencia a la continuidad de la prorroga en la fase de transición hasta el 31 de agosto de 2022, a través de procesos de socialización de la misma y la apropiación de la resolución 0175 de 2022 que establece los requisitos para el beneficio de asignación mensual para las personas en reincorporación que tengan asistencias mínimo una vez al mes a las actividades planeadas por parte de la agencia. Se cuenta con proyección de inicio de actividades con los grupos territoriales frente a la concertación que está regula con grupo FARC-EP para definir actividades relacionadas con la hoja de ruta para el 2022. Cabe resaltar que esta información

	así mismo fue socializada al equipo de facilitadores. En el mes de Mayo se adelantaron actividades en referencia al inicio de la aplicación del instrumento de caracterización a la población en proceso de reincorporación, se realizó participación en la jornada de socialización del instrumento por parte de nivel central el día 3 de mayo, también se realizó la proyección y envío del cronograma de trabajo para la aplicación de los instrumentos en los diferentes municipios el 17 de mayo y se llevaron a cabo espacios de socialización del instrumento a través de pruebas y test con ARPA con los facilitadores los días 12 y 13 de mayo. Así mismo, se apoyaron espacios de socialización del instrumento con la población del proceso de reincorporación del municipio de Cúcuta de manera presencial el 13 de mayo y en el municipio de Abrego de manera virtual el 20 de mayo. Por último, se realizó la solicitud de las expensas extemporáneas para los profesionales facilitadores y enlaces de reincorporación para los espacios de socialización y aplicación de instrumentos de caracterización en el mes de mayo segunda quincena. En los meses de junio y julio se adelantaron actividades en referencia a la continuidad de la aplicación del instrumento de caracterización a la población en proceso de reincorporación, se realizó jornada de fortalecimiento técnico con apoyo de nivel central para la identificación de barreras y situaciones presentadas frente a la aplicación del instrumento en los territorios, por parte se realizaron reportes de aplicación del instrumento por cada facilitador, con objeto de identificar el avance e identificación de casos particulares que requieren de orientación para el debido desarrollo de la actividad. Así mismo, se apoyaron espacios de socialización del instrumento con la

	población del proceso de reincorporación del municipio de Convención de manera presencial el 22 de junio. Por último, se realizó la solicitud de los desplazamientos para los profesionales facilitadores y enlaces de reincorporación para los espacios de socialización y aplicación de instrumentos de caracterización. Para el mes de agosto y septiembre se adelantaron actividades en referencia a la aplicación de la creación de grupos familiares en el aplicativo SIRR, dada la recolección de datos de los familiares en la aplicación de los instrumentos de caracterización a la población en proceso de reincorporación, así mismo se organizaron espacios para la socialización frente a la caracterización familiar.
Actividad No 3. Realizar seguimiento permanente a las acciones de implementación y acompañamiento que desarrollan los profesionales facilitadores, en relación a la planeación, formulación, seguimiento y evaluación participativa de la hoja de ruta de reincorporación a largo plazo para los y las exintegrantes FARC-EP.	Se realizaron ejercicios de seguimiento frente a las acciones de la aplicación del instrumento de caracterización con las personas en proceso de reincorporación, lo anterior, a través de la generación de reportes semanales del SIRR por cada facilitador. También se realizó un ejercicio de identificación de casos y situaciones que se han presentado en los ejercicios de aplicación del instrumento en territorio, con objeto de orientar y remitir las novedades a nivel central y dar respuesta para subsanar.
Actividad No 4. Realizar seguimiento y apoyar a las acciones de gestión y articulación que desarrollan los profesionales facilitadores para el acompañamiento, atención y acceso a beneficios socioeconómicos para los y las exintegrantes FARC-EP y sus familias, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	*Se realizó seguimiento frente a los familiares ubicados por los facilitadores para el acompañamiento a las familias de los reincorporados de los ex combatientes asesinados en cumplimiento al Auto 067 JEP, con quienes se estableció un proceso de sensibilización frente a la estrategia de acompañamiento familiar en la identificación de necesidades y acceso a la oferta de servicios sociales en relación a educación y salud. *Se realizó seguimiento al proceso de 2 personas con discapacidad que fueron identificadas, para obtener su certificado como población con discapacidad, ante esto, se promovió con los facilitadores: 1.

	Orientación para que acompañen a la población en su ruta de salud y solicitud de citas médicas para obtener su historia clínica, 2. Se dio seguimiento al acompañamiento a las acciones adelantadas por los facilitadores para obtener los soportes necesarios como historiales clínicos para su proceso. También se realizó seguimiento al proceso de vacunación contra Covid-19 a la población en reincorporación, donde se establecieron unas actividades específicas y acciones en pro del cumplimiento del objetivo desde el enfoque de salud. *Se realizó ejercicio de identificación y recolección de la gestión documental para la postulación de 8 personas en proceso de reincorporación que fueron caracterizados como potenciales beneficiarios del subsidio familiar de vivienda en suelo rural, para la postulación ante el ministerio de agricultura. *Se realizó ejercicio de seguimiento e identificación de la población en proceso de reincorporación para la gestión vivienda urbana, donde se cuenta con una persona con crédito ya desembolsado para compra de vivienda y quien se postuló al subsidio Mi Casa Ya en el municipio de Cúcuta. *Se realizó seguimiento al acceso al beneficio económico, a través del envío del reporte de archivo consulta mes de junio y la identificación de casos con novedades que se remiten en el mapa de riesgos. *Se realizó seguimiento a los procesos formativos – acceso a formación académica y formación para el trabajo, a través de los reportes que se generan desde SIRR para conocer los estados de cada proceso, la identificación de alertas tempranas dadas desde la UNAD y alertas sobre registros en SIRR de beneficiarios del convenio PNUD-ARN que se identifican desde nivel central. *Se realizó seguimiento frente a los familiares ubicados por los facilitadores para el acompañamiento a las familias de

	los reincorporados de los ex combatientes asesinados en cumplimiento al Auto 067 JEP, con quienes se estableció un proceso de sensibilización frente a la Resolución 1273 Ordena desembolso Ingreso Básico AUTO JEP y acceso a la oferta de servicios sociales en relación a educación y salud. *Se realizó seguimiento al acceso al beneficio económico, a través del envío del reporte de archivo consulta mes de junio y la identificación de casos con novedades que se remiten en el mapa de riesgos. *Se realizó seguimiento a los procesos formativos – acceso a formación académica y formación para el trabajo, a través de los reportes que se generan desde SIRR para conocer los estados de cada proceso, la identificación de alertas tempranas dadas desde la UNAD y alertas sobre registros en SIRR de beneficiarios del convenio PNUD-ARN que se identifican desde nivel central. *Se realizó seguimiento al AUTO 067-JEP en las Acciones para el primer desembolso del ingreso básico a hijos(as) menores de edad reconocidos, lo anterior, en el marco de la estrategia de acompañamiento a familiares de participantes fallecidos, se consolidó la información remitida por los facilitadores para el envío a nivel central junto con los documentos soportes de los posibles beneficiarios que recibirán su desembolso. *Se realizó la consolidación y envío de los documentos recolectados de las familias ubicadas dada la estrategia de acompañamiento familiar en marco de la respuesta del AUTO 067-JEP. *Se realizó ejercicio de seguimiento e identificación de la población en proceso de reincorporación para la gestión vivienda urbana, donde se cuenta con una (1) persona perteneciente al AETCR con crédito pre aprobado por el FNA y por desembolso para compra de vivienda en Cúcuta a través del subsidio Mi Casa Ya. *Se realizó seguimiento al acceso al beneficio económico, a través del envío del

	reporte de archivo consulta mes de junio y la identificación de casos con novedades que se remiten en el mapa de riesgos. *Se realizó seguimiento a los procesos formativos – acceso a formación académica y formación para el trabajo, a través de los reportes que se generan desde SIRR para conocer los estados de cada proceso, la identificación de alertas tempranas dadas desde la UNAD y alertas sobre registros en SIRR de beneficiarios del convenio PNUD-ARN que se identifican desde nivel central. *Se participó de una reunión de seguimiento a la Alerta temprana 050 de 2020 - Recomendaciones N° 6 con los facilitadores de Tibú y actores externos frente al desarrollo de la segunda fase del proceso formativo.
Actividad No 5. Gestionar y articular acciones de entrenamiento, reentrenamiento y sensibilización para las y los facilitadores a cargo, en torno a la atención diferencial de la población (Enfoque étnico, discapacidad, curso de vida y género)	*Se realizaron jornadas de re entrenamiento, socialización y fortalecimiento operativo con el equipo de facilitadores en las fechas del 21, 24, 25, 26 y 27 de enero 2022 en temas específicos como ruta de reincorporación, componente de sostenibilidad económica, salud, corresponsabilidad, administrativo, gestión tecnológica y componente jurídico. *Se realizó seguimiento al envío de las planillas digitales y físicas para los acompañamientos psicosociales y así mismo reporte de asistencias por el dispositivo ARPA generadas en el mes de agosto para el envío y cargue posterior por la profesional de digitación. *Se realizó jornada de socialización y entrenamiento al equipo los días 2, 3, 10, 11, 15 y 18 de Febrero de 2022 frente al seguimiento de cada uno de los componentes de la ruta, se llevó a cabo jornada de grupo de trabajo con los facilitadores, así mismo se trabajaron temas jurídicos con el apoyo de la profesional encargada, procedimiento Atención al ciudadano y PQRS y Orientación para los servicios de salud a la Población objeto ARN con los

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	profesionales líderes de proceso, componente de sostenibilidad económica (meta de proyectos productivos y vivienda), formación académica, formación para el trabajo, acceso a SGSSS, seguimiento a alertas tempranas, componente familiar, corresponsabilidad e iniciativas comunitarias por cada uno de los facilitadores y se establecieron las acciones prioritarias a realizar en este primer trimestre para el cumplimiento de metas PAI. Así mismo se trabajó con los facilitadores la socialización de la resolución 0175, por la cual se prorroga la fase de transición hasta agosto de 2022. *Se organizaron y se lideraron jornadas de grupo de trabajo, socialización y fortalecimiento operativo con el equipo de facilitadores los días 3, 12, 18 y 23 de Mayo de 2022 frente al seguimiento de cada uno de los componentes de la ruta, se llevó a cabo jornada de grupo de trabajo con los facilitadores, donde se trabajaron temas de gestión para la adquisición de vivienda urbana y rural, así mismo se lideraron jornadas en relación al instrumento de caracterización para la población en proceso de reincorporación, consideraciones operativas desembolsos de apoyo económico y mesa de trabajo frente al proceso con la población desvinculada (menores certificados por la OACP) para la jornada que se llevó a cabo el 24 de mayo de 2022, también se dio seguimiento a alertas tempranas 050 de 2020 para el Plan de capacitación en la formulación de proyectos productivos y se establecieron las acciones prioritarias a realizar en este segundo trimestre para el cumplimiento de metas PAI. *Se organizaron y se lideraron jornadas de entrenamiento, socialización y fortalecimiento operativo con el equipo de facilitadores los días 1, 13 y 18 de Abril de 2022 frente al seguimiento de cada uno de los componentes de la ruta, se llevó a cabo jornada de grupo de trabajo con los

	facilitadores, donde se trabajó el avance de meta II Trimestre e identificación necesidades en territorio, así mismo se llevó a cabo jornadas en la orientación de la Ficha de análisis de contexto y mesa de trabajo frente al proceso con la población desvinculada (menores certificados por la OACP) para la construcción de alternativas de acompañamiento que beneficien a la población desvinculada en proceso de reincorporación, también se dio seguimiento a alertas tempranas, componente familiar y se establecieron las acciones prioritarias a realizar en este segundo trimestre para el cumplimiento de metas PAI. *Se organizaron y se lideraron jornadas de grupo de trabajo, socialización y fortalecimiento operativo con el equipo de facilitadores los días 3, 12, 18 y 23 de Mayo de 2022 frente al seguimiento de cada uno de los componentes de la ruta, se llevó a cabo jornada de grupo de trabajo con los facilitadores, donde se trabajaron temas de gestión para la adquisición de vivienda urbana y rural, así mismo se lideraron jornadas en relación al instrumento de caracterización para la población en proceso de reincorporación, consideraciones operativas desembolsos de apoyo económico y mesa de trabajo frente al proceso con la población desvinculada (menores certificados por la OACP) para la jornada que se llevó a cabo el 24 de mayo de 2022, también se dio seguimiento a alertas tempranas 050 de 2020 para el Plan de capacitación en la formulación de proyectos productivos y se establecieron las acciones prioritarias a realizar en este segundo trimestre para el cumplimiento de metas PAI. * Se organizaron y se lideraron jornadas de entrenamiento al equipo los días 16, 17, 21 y 23 de Junio de 2022 frente al seguimiento de cada uno de los componentes de la ruta, se llevó a cabo jornada de grupo de trabajo con los facilitadores, donde se trabajaron

	métodos de operación de Seguimientos - Productivo individual, así mismo, así mismo se organizó y se lideró una jornada en equipo con nivel central para el fortalecimiento técnico en la aplicación del instrumento de caracterización para la población en proceso de reincorporación, también se llevó a cabo un grupo focal en el municipio de Ocaña con facilitadores de lugar de ejecución Ocaña y El Tarra para la socialización del MEM21-005574 - Orientaciones para dar cumplimiento al artículo 25 de la Resolución No 4309 de 2019 sobre asignación mensual y Resolución 1273 Ordena desembolso Ingreso Básico AUTO JEP y se establecieron las acciones prioritarias a realizar en este segundo trimestre para el cumplimiento de metas PAI, por medio de la identificación de población objeto para acceso a FA y FPT, remisión vía e-mail a los facilitadores del listado de personas en proceso de reincorporación como población objeto para acceso a formación para el trabajo (Titulada) y portafolio SENA para la identificación de las ofertas, dadas las necesidades ya identificadas en la población. * Se organizaron y se lideraron jornadas de entrenamiento al equipo los días 07, 22 y 25 de Julio de 2022 frente al seguimiento de cada uno de los componentes de la ruta, se llevó a cabo jornada de grupo de trabajo con los facilitadores, donde se trabajaron temas en relación al fondo de pensiones para la población en proceso de reincorporación con Colpensiones, así mismo se trabajaron, así mismo se organizó y se participó de una reunión de seguimiento a la Alerta temprana 050 de 2020 - Recomendaciones N° 6 con los facilitadores de Tibú y actores externos frente al desarrollo del proceso formativo que está con fecha de terminación para el mes de Julio, por último se convocó al equipo de profesionales facilitadores y se lideró un espacio de revisión para la revisión de necesidades y avance en la

	aplicación del instrumento de caracterización por cada profesional, se dio la socialización del MEM22-002464 - Cumplimiento de requisitos para los desembolsos de apoyo económico donde se brindaron orientaciones para dar cumplimiento a las actividades de manera presencial a partir del mes de Mayo y los requisitos para la asignación mensual y las causales de casos excepcionales que se registran en la resolución respectiva, también se establecieron las acciones y compromisos a realizar para el tercer trimestre para el cumplimiento de metas PAI, por medio de la identificación de población objeto para acceso a FA y FPT, remisión vía e-mail a los facilitadores del listado de personas en proceso de reincorporación como población objeto para acceso a formación para el trabajo (Titulada) y portafolio SENA para la identificación de las ofertas, base de focalización para las personas que se identifican para formación académica en marco del convenio ARN-UNAD. * Se realizó 1 ejercicio de entrenamiento y acompañamiento en grupos de trabajo, de tipo presencial con los facilitadores del AETCR para la socialización del MEM22-002464 - Cumplimiento de requisitos para los desembolsos de apoyo económico donde se brindaron orientaciones para dar cumplimiento a las actividades de manera presencial a partir del mes de Mayo y los requisitos para la asignación mensual y las causales de casos excepcionales que se registran en la resolución respectiva, también se establecieron las acciones y compromisos a realizar para el tercer trimestre para el cumplimiento de metas PAI. * Se organizaron y se lideraron jornadas de entrenamiento al equipo los días 09, 11, 18, 22 y 31 de agosto de 2022, se llevó a cabo jornada de grupo de trabajo con los facilitadores frente a los lineamientos y acciones en el marco del proceso de implementación de la respuesta al Auto

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	JEP 067, y atendiendo las acciones de ajustes en el SIRR para registrar los avances de la estrategia de acompañamiento en el Sistema de Información para trabajar los siguientes temas: Registro de las familias en el SIRR, asistencias y Hoja de ruta, para la planeación de la estrategia de acompañamiento familiar, así mismo se organizó y se participó de una reunión de seguimiento a la Alerta temprana 050 de 2020 - Recomendaciones N° 6 con los facilitadores de Tibú frente al desarrollo del proceso formativo que iniciara su segunda fase en el mes de septiembre, también se realizó una jornada de socialización del procedimiento de registro de asistencias IR-P-30 frente al procedimiento de cargue de asistencias a las familias, y se trabajó la socialización del trámite correspondiente para el registro de personas en proceso de reincorporación pendientes por registro e inscripción para el trámite de libreta militar, por último se convocó al equipo de profesionales facilitadores y se lideró un espacio de revisión y seguimiento AUTO 067-JEP/ frente a las acciones para desembolso familiares PER fallecida y avance en la aplicación del instrumento de caracterización por cada profesional, también se establecieron las acciones y compromisos a realizar para el tercer trimestre para el cumplimiento de metas PAI, por medio de la identificación de población objeto para acceso a FA y FPT, remisión vía e-mail a los facilitadores del listado de personas en proceso de reincorporación como población objeto para acceso a formación para el trabajo (Titulada) y portafolio SENA para la identificación de las ofertas en los municipios de El Carmen y Tibú. *Se realizó 1 ejercicio de entrenamiento a la nueva profesional con ejecución contractual en el municipio de Ocaña, con quien se realizó la socialización del proceso de reincorporación en cada uno de los componentes y procesos que se

	acompañan para el desarrollo de las actividades, también se establecieron las acciones y compromisos a realizar para el tercer trimestre para el cumplimiento de metas PAI.
Actividad No 6. Promover el acceso y permanencia de la población objeto de la ARN y sus familias a los diferentes servicios ofertados por la propia entidad, otras entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, que faciliten el desarrollo de las acciones y cumplimiento de los Procesos y Programas implementados por la ARN, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	*Se promovieron acciones para la focalización y relación de las 240 personas en Reincorporación que darán continuidad al proceso de formación académica con el modelo maestro itinerante convenio ARN – UNAD, se realizó seguimiento a la postulación de las personas, envío de reporte de novedades y la identificación de acciones que buscan apalancar las necesidades en los estudiantes activos del proceso académico. Dado lo anterior, se logra la identificación de 240 cupos para la población en el proceso de formación académica, por último, se adelantaron acciones de identificación de alertas tempranas e identificación de oferta privada y pública en cada uno de los territorios. *Se promovió el ingreso a los diferentes beneficios del estado a las familias de las personas en reincorporación en temas de: Trasladados de SGSSS, Afiliación a salud, formación académica, formación titulada, cupos para menores de edad con programas de ICBF, atención familiar en la orientación de vínculos familiares, entre otros, lo anterior, a través del trabajo articulado con los facilitadores para la identificación de necesidades en territorio frente al componente familiar. *Se fomentó la participación en las actividades de la ruta de reincorporación de 635 personas en proceso de reincorporación para el mes de agosto 2022, a través de acompañamiento a los profesionales para la identificación de situaciones particulares, así mismo se dio seguimiento a los tableros de reporte de atenciones para el avance de las actividades y asistencias del mes.

	* Se dio seguimiento a la implementación el convenio1650 PNUD-ARN, para el GT Norte de Santander se cuentan con 11 personas que se encuentran en proceso de formación con la corporación sin fronteras, se realizó un plan de nivelación y se llevó a cabo una jornada de sensibilización por parte de la coordinadora académica con objeto de ajustar horarios, realizar nivelaciones y estar al día en su proceso formativo. *Se promovió la participación de las familias de las personas fallecidas a las actividades que se lideran por la agencia para el acompañamiento y registro en SIRR de los grupos familiares dado el auto JEP 067, así mismo se validaron los documentos para el cumplimiento de los requisitos para el 1er desembolso a los familiares, se logra que 4 grupos familiares reciban su primer desembolso de ingreso básico. * Se gestionaron acciones en el marco del componente de Familia de la Ruta de Reincorporación y el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF para promover la vinculación y participación de los niños y niñas que integran el grupo familiar de las personas en reincorporación en la convocatoria para la vinculación al programa “Generación Explora” dirigido a niños y niñas entre 6 a 13 años de edad en el municipio de Convención. Se remitió la focalización de 4 niños, niñas y adolescentes hijos e hijas de personas del proceso de reincorporación del municipio de convención para ser focalizados en el programa generación explora, el día 23 de mayo de 2022. * Se promovió el proceso de identificación y recolección de la gestión documental para la postulación de 8 personas en proceso de reincorporación que fueron caracterizados como potenciales beneficiarios del subsidio familiar de vivienda en suelo rural, para la

	postulación ante el ministerio de agricultura. *Se focalizaron y se remitieron siente (7) personas en proceso de reincorporación para la formación titulada en la oferta operario en prendas de ropa deportiva en el AETCR mediante convenio SENA-ARN.
Actividad No 7. Facilitar el acceso y permanencia de las personas y sus grupos familiares en los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, acorde con sus potencialidades, competencias, su contexto socioeconómico y la normativa vigente.	Se orientó a los facilitadores frente a los procedimientos dados desde la agencia para la respuesta necesidades principales de los de los 17 Jóvenes que hacen parte de camino diferencial y que están certificados como menores en Reincorporación con objeto de promover el acceso y la permanencia de los mismos a la ruta de reincorporación, donde se logra que los jóvenes que no contaban con afiliación a pensión, ya cuenten con su respectiva afiliación y reciban el aporte que se brinda por 24 meses, este reporte que se envía a los facilitadores vía e-mail, con objeto de que identifiquen barreras y necesidades para brindar el debido acompañamiento. *Se brindó orientación a los dos facilitadores de Cúcuta y se adelantaron acciones en marco de la permanencia de los once (11) personas en reincorporación para su proceso de formación para el trabajo bajo el convenio con PNUD con la corporación Sin Fronteras, dado lo anterior, se acompañó se remitieron vía e-mail reportes de seguimiento a la implementación el convenio1650 PNUD-ARN, para el GT Norte de Santander se cuentan con 11 personas que se encuentran en proceso de formación con la corporación sinfronteras. *Se realizó orientación a los facilitadores frente al proceso de vinculación de familiares a SIRR y seguimiento a los familiares ubicados dada la estrategia de acompañamiento familiar, se logra la vinculación de 5 personas fallecidas que se

	asociaron sus familias, quienes acceden al 1er beneficio económico por ingreso básico en marco de la estrategia por parte de las familias de los reincorporados de los ex combatientes asesinados en cumplimiento al Auto 067 JEP, con quienes se estableció un proceso de sensibilización por parte de los facilitadores frente a la Resolución 1273 Ordena desembolso Ingreso Básico AUTO JEP.
Actividad No 8. Gestionar, articular y sistematizar la implementación de estrategias territoriales de convivencia y reconciliación, así como en los diferentes procesos y proyectos de la ARN incluyendo los comunitarios, a partir de las necesidades priorizadas de la población objeto de la ARN, su grupo familiar y la comunidad local, teniendo en cuenta los lineamientos nacionales y las necesidades de carácter institucional.	*Se aportó en la revisión y selección de ocho (8) ITC de los municipios de Cúcuta, Villa del Rosario, Tibú, El Tarra, Convención, Teorama y AETCR. en las líneas de Entornos protectores y Escenarios de convivencia y Reconciliación. *Se participó en mesa de trabajo con la Profesional Reintegrador I y profesional de seguimiento para la revisión de los formatos IR-F-84 Diagnóstico Participativo de Iniciativa Territorial Comunitaria, en relación a la implementación de las ITC y como parte de los insumos del PAT. *Se participó en mesa de trabajo con la Profesional Reintegrador I y profesional de seguimiento para la revisión, retroalimentación y orientación en el formato IR-F-85 Plan de acción de Iniciativa Territorial Comunitaria para la implementación de las ITC y como parte de los insumos del PAT, se logró la retroalimentación de cada documento por parte de los facilitadores.
Actividad No 9. Articular gestiones con instituciones municipales y departamentales para facilitar el desarrollo de los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN.	*Se realizó seguimiento del proceso de articulación con el coordinador UNAD - modelo maestro itinerante para la continuidad del proceso de formación con los 234 estudiantes matriculados en los ciclos del I al VI, así mismo se estableció el cronograma de acompañamientos tutores UNAD a los territorios mes de abril.

	*Se realizó acercamiento vía telefónica con el Coordinador Académico José Luis Navarro el proceso de alistamiento de la formación de Técnico en patronaje industrial de prendas de vestir, para realizarse en el AETCR Caño Indio, municipio de Tibú, con personas del proceso de reincorporación y comunidad, en marco del convenio ARN-SENA para la revisión de las metas establecidas para el plan de acción 2022 en los procesos formativos complementarios, titulados y SER. *Se realizó acercamiento vía telefónica con el enlace de la corporación Sin Fronteras para la revisión de los recibos de pago de las PR que se postularon para las becas en formación para el trabajo, convenio ARN-PNUD. *Se realizó visita institucional a la regional ICBF el día 29 de marzo para la socialización de la oferta e inscripción de los niños y niñas al programa Generación Explora en los municipios priorizados Teorama y El Tarra, Norte de Santander. * Se realizó vía telefónica articulación con SENA para la identificación de ofertas por CIES para la población en proceso de reincorporación y así mismo se dio seguimiento al plan de acción establecido ARN-SENA dado el convenio. * Se participó de manera presencial a reunión de seguimiento y articulación con SENA el día 23 de agosto para la identificación de ofertas por CIES y CEDRUM para la población en proceso de reincorporación y así mismo se dio seguimiento al plan de acción establecido ARN-SENA dado el convenio. *Se realizó acercamiento telefónico con la profesional Paula González de Finagro para la solicitud de una jornada de educación financiera para la población en proceso de reincorporación en el

	municipio de Cúcuta, se logró el desarrollo de la actividad el día 08 de agosto con la población donde se socializaron las líneas de crédito, productos y servicios financieros que ofrece el banco agrario de Colombia. *Se realizó de manera virtual seguimiento al proceso de formación con la UNAD el día 05 de agosto, por parte del coordinador UNAD región Norte de Santander, para definir el cierre de la oferta y la continuidad de la oferta. *Se realizó visita institucional el día 13 de mayo de 2022 en la corporación educativa Sin Fronteras en el municipio de Cúcuta, con objeto de establecer un plan de nivelación con la coordinadora académica de la corporación para la población en proceso de reincorporación que adelanta su proceso en formación técnica. *Se realizó visita institucional a la sede de la Unidad de verificación de las Naciones Unidas en Colombia UNMVC el día 10 de mayo, junto con el coordinador, profesional de seguimiento y profesional de corresponsabilidad para la revisión de temas en relación a la ruta con los procesos adelantados con la población en reincorporación en los distintos municipios.
Actividad No 10. Apoyar la coordinación en la gestión de oferta pública y privada orientada a beneficios en la Reincorporación, conservando el principio de la integralidad en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN, teniendo en cuenta las características diferenciales y de género en la población identificada.	*Se apoyó al coordinador en el seguimiento de las fichas de los 17 Jóvenes certificados como menores en Reincorporación. *Se apoyó al coordinador en el seguimiento a las asistencias e inasistencias de los meses de enero a agosto de 2022, como parte del proceso de atención a la población objeto del GT que asisten a las actividades lideradas por la ARN *Se participó de las reuniones de identificación de casos de gestión interna, correcciones y casos excepcionales para el proceso de reincorporación.

	*Se apoyó al coordinador en la revisión y envío de los informes de legalización correspondientes a los RP aprobados en el los meses de enero a septiembre en la primeras y segundas quincenas. *Se apoyó al coordinador en la revisión y consolidación de los informes de actividades de los profesionales facilitadores en los meses de enero a agosto. *Se apoyó al coordinador en el entrenamiento a la nueva profesional para apropiación del proceso de reincorporación.
Actividad No 11. Registrar la información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR referente a la población objeto de atención, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	No se registra información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR, pero si se validan procesos de cierre de fidelización de ofertas FA y FpT, así mismo se generan reportes de seguimiento de la información que se registra por parte de los facilitadores, lo anterior, a través de reportes bajados de SIRR para su respectiva verificación y cruce de la información. Se generan correos de seguimiento indicando las alertas de las PR que aún cuentan con su matrícula en Proceso y no se ha fidelizado. Se generaron reportes SIRR de la aplicación del instrumento de caracterización por cada uno de los facilitadores en los diferentes municipios donde se cuenta con población objeto ARN.
Actividad No 12. Verificar mensualmente la trazabilidad y oportunidad de la información contenida en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación- SIRR referente a los avances en el acompañamiento a la población objeto de atención, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad, generando alertas para la atención con enfoque diferencial, étnico y de género.	*Se realizaron actividades de verificación y seguimiento de los cargues SIRR de las atenciones psicosociales mes de los meses de enero a agosto. *Se realizó verificación y se generan reportes SIRR de procesos de FA y FpT, para seguimiento a procesos de matrícula y fidelización, se generó un correo de seguimiento indicando las alertas de las PR que aún cuentan con su matrícula en Proceso y no se ha fidelizado. *Se realizó verificación de las fichas individuales de menores de edad, con

	objeto de llevar un seguimiento a estos reportes por parte de los facilitadores con la población de enfoque diferencial y reportes de acciones adelantadas a nivel central. *Se realizó revisión y seguimiento en SIRR de los cursos creados para las matrículas de formación para el trabajo de las formaciones a adelantar con SENA y UFPSO en cursos complementarios ofertados en los municipios de Tibú y Cúcuta.
Actividad No 13. Presentar de forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	*Se elaboró informes de honorarios de los meses de enero a agosto de 2022. *Se realizó envío del pago de seguridad social correspondiente a los meses de enero a agosto de 2022. *Se realizó envío consolidado de los informes de legalización de los profesionales facilitadores correspondientes a los meses de enero a septiembre.
Actividad No 14. Participar y acompañar los diferentes espacios, instancias, eventos y reuniones que el supervisor determine, atendiendo sus lineamientos de la entidad.	*Se participó de los siguientes espacios solicitados: *19/01/2022 - Se participó de manera presencial en la sede ARN de la reunión convocada por el coordinador Luis Carreño. *21/01/2022 – Se participó en capacitación virtual entrenamiento Reincorporación, gestión documental y productivo. *25/01/2022 – Se participó en capacitación virtual entrenamiento Gestión jurídica y digitación. *25/01/2022 – Se participó en capacitación virtual entrenamiento profesional de Seguimiento. *26/01/2022 – Se participó en socialización virtual entrenamiento Corresponsabilidad y gestión administrativa. *27/01/2022 – Se participó capacitación virtual entrenamiento gestión tecnológica e información. *31/01/2022 - Se participó de manera presencial en la sede ARN de la reunión

	de Equipo Primario convocada por el coordinador Luis Carreño. 01/02/2022 Se participó en el entrenamiento vía Teams convocado por la orientadora productiva para el Seguimiento a proyectos productivos de Reincorporación. 02/02/2022 Se participó en el entrenamiento vía Teams convocado por la orientadora productiva en relación a proyectos productivos - BIE 03/02/2022 Se participó de la reunión programada vía Teams para seguimiento de alertas tempranas municipio de El Tarra. 04/02/2022 Se participó de manera presencial en la reunión de coordinación para la revisión de metas 2022 y estrategias para el cumplimiento de las mismas, también se trabajaron aspectos misionales, administrativos y de planeación. 07/02/2022 Se realizó reunión con enlaces de reincorporación junto con la profesional reintegrador I para la planeación de sus actividades a través de la identificación de necesidades y solicitud de desplazamientos mes de febrero. 08/02/2022 Se participó de manera virtual vía Teams de la reunión convocada por el coordinador GT para las orientaciones sobre los Enlaces de Reincorporación. 09/02/2022 Se participó de la reunión vía Teams sobre la Gestión de subsidios de vivienda en suelo urbano convocada por el equipo de transformación vivienda y territorio nivel central. 09/02/2022 Se participó de la Capacitación registraduría-participación electoral y derechos políticos vía Teams. 10/02/2022 Se participó del Entrenamiento Procedimiento Atención al ciudadano y PQRS y Orientación para los servicios de salud a la Población objeto ARN vía Teams. 11/02/2022 Se realizó jornada de grupo de trabajo con los facilitadores vía Teams

	para la socialización de la resolución 0175 de 2022, por la cual se prorroga la fase de transición prevista para el reconocimiento de la Asignación Mensual en el marco del proceso de reincorporación y revisión de metas establecidas en cada uno de los componentes de la ruta de reincorporación. 14/02/2022 Se participó de una reunión presencial convocada por el coordinador del GT para la revisión de temas varios: Plan de mejora desembolsos indebidos, Plan electoral, Alertas tempranas – nueva metodología, Distribución de metas y cambio de población de las facilitadoras de los municipios de El Tarra y Convención. 14/02/2022 Se participó de la Videoconferencia Auto 067 JEP. 15/02/2022 Se participó de la videoconferencia Iniciativa Prevención Norte de Santander. 15/02/2022 Se realizó un espacio virtual con los facilitadores para Dudas, inquietudes, orientaciones gestión adquisición vivienda urbana. 15/02/2022 Se participó de la reunión programada por el coordinador UNAD para seguimiento reemplazo de estudiantes UNAD modelo maestro itinerante, vía meet. 16/02/2022 Se participó de la reunión convocada por el coordinador GT para el seguimiento del ejercicio de gestión adquisición de vivienda urbana, vía Teams. 16/02/2022 Se participó de la reunión en seguimiento convenio ARN-SENA para la concertación de las acciones a realizar en el plan operativo 2022. 16/02/2022 Se participó de la reunión para revisión y seguimiento alertas temprana Cúcuta, vía teams. 18/02/2022 Se participó del entrenamiento dado por la profesional jurídica ARN en Libretas Militares - TOAR. 21/02/2022 Se participó de la Videoconferencia Auto 067 JEP -

	Estrategia acompañamiento a familias de participantes fallecidos 21/02/2022 Se participó en la reunión convocada por el coordinador GT para la definición iniciativa de prevención Teorama, Norte de Santander. PNUD-ARN, vía Teams. 21/02/2022 Se participó de la videoconferencia en Acciones de apoyo 2022 PGN- macrocaso No. 007 Reclutamiento y utilización de niñas y niños en el conflicto armado. 22/02/2022 Se participó de la jornada de Sensibilización Sistema Integrado de Gestión (SIG) - Grupos territoriales, vía Teams. 01/03/2022 Se participó de la jornada de Articulación JEP. 03/03/2022 Se participó de la jornada convocada por el profesional de corresponsabilidad para la socialización de la oferta en formación superior con la UFPSO con beneficio de 3 becas con matrícula 0. 04/03/2022 Se participó de la Reunión Enlaces de Reincorporación. 07/03/2022 Se participó de la Reunión Presentación e Insumos Capacitación EMIS - Modulo 1. 07/03/2022 Se participó de la jornada en la socialización de Lineamientos en temas de desplazamientos, Informes de legalización y proceso administrativo. 09/03/2022 Se participó de la Videoconferencia Módulo unificar matrículas FA en SIRR convocada por nivel central. 09/03/2022 Se participó de la Reunión virtual Convenio ARN-UNAD. 11/03/2022 Se desarrolló un grupo de trabajo virtual con el equipo de facilitadores para la socialización del Auto 067 JEP - Estrategia de acompañamiento a familiares de exintegrantes fallecidos. 16/03/2022 Se participó de la reunión presencial de Coordinación socialización de métodos de operación e indicaciones

	varias frente a las obligaciones contractuales. 17/03/2022 Se participó de la reunión presencial de Coordinación, socialización y selección de las 8 ITC. 22/03/2022 Se participó de la reunión virtual de seguimiento a la estrategia Maestro Itinerante en relación al proceso de matrículas. 23/03/2022 Se participó de la Jornada 1 Entrenamiento GT - Servicio No Conforme. 23/03/2022 Se participó de la reunión de Focalización programa Explora de ICBF. 28/03/2022 Se participó de la reunión de Seguimiento a vacunación contra Covid-19. 28/03/2022 Se asistió a la reunión institucional con la regional ICBF para la socialización del programa Explora. 29/03/2022 Entrenamiento acompañamiento psicosocial. 30/03/2022 Sensibilización Políticas MIPG (Dimensión Talento Humano) - Grupos Territoriales. 01/04/2022 Se participó de la jornada virtual - Mesa de Trabajo Seguimiento Población Desvinculada. 01/04/2022 Se participó de la reunión virtual convocada para la revisión de compromisos CTR Caño Indio. 04/04/2022 Se participó de manera presencial de la reunión de Coordinación, sede GT Norte de Santander. 05/04/2022 Se participó de manera presencial de la segunda sesión reunión de Coordinación, sede GT Norte de Santander. 07/04/2022 Se participó de la Socialización proceso de certificación de competencias. 08/04/2022 Se participó de la Reunión Seguimiento y Acompañamiento "Maestro Itinerante" Convenio 1584 de 2021 UNAD – ARN. 13/04/2022 Se realizaron grupos de trabajo con los facilitadores de los diferentes municipios en el Avance Meta

	II Trimestre e Identificación necesidades Territorio. 18/04/2022 Se participó de la Reunión Ficha de análisis de contexto – Reincorporación. 19/04/2022 Se participó de la reunión de Seguimiento y articulación Alerta temprana 035 de 2020 - Recomendaciones N° 29. 19/04/2022 Se participó de la Sensibilización - Taller Sistema Integrado de Gestión - GT Norte de Santander. 22/04/2022 Se participó de la Reunión de seguimiento línea de acción: “Acceso a programas de Formación” convenio SENA – ARN. 25/04/2022 Se participó de la reunión convocada por el coordinador para la Focalización ofertas ICBF. 25/04/2022 Se participó de la reunión de seguimiento convenio ARN-UNAD. 26/04/2022 Se participó de la Reunión ICBF Articulación Rutas y Generación Étnica con Bienestar. 27/04/2022 Se participó de la jornada de Preparación para aplicación instrumento caracterización. *02 al 06 /05/2022 Se participó de encuentro misional nacional para el fortalecimiento técnico de las acciones de los GT. *09/05/2022Reunión con facilitadores y coordinador para la planeación del cronograma de aplicación de instrumentos de caracterización. *11/05/2022 Se participó de reunión liderada por el Coordinador sobre retroalimentación frente al rol del equipo primario. *11/05/2022 Se participó de reunión liderada por el Coordinador sobre la distribución de apoyos en las funciones de la profesional administrativa por su periodo de vacaciones. *11/05/2022 Se participó de reunión Socialización Decreto 650_2022. 12/05/2022 Se participó de la reunión de seguimiento al avance pedagógico y

	operativo del convenio N° 1584 maestro itinerante. 13/05/2022 Se participó de la reunión virtual convocada por articulación territorial en temas de Caracterización en reincorporación - Indicaciones ARPA TEST y sesión virtual inquietudes *14/05/2022 Se realizó ejercicio virtual con los facilitadores en la Simulación Test ARPA para el instrumento de caracterización. *17/05/2022 Se participó de la reunión virtual Gestión Documental Dispersos MADR. *18/05/2022 Se participó de la reunión Maestro Itinerante: Clausuras y Graduaciones 2022 *18/05/2022 Se lideró reunión de socialización de Potenciales Beneficiarios SFV Rural - Tibú y Teorama. *19/05/2022 Se participó de la reunión de Seguimiento y articulación Alerta temprana 050 de 2020 - Recomendaciones N° 6 *20/05/2022 Se participó de la Tercera convocatoria 2022-2 Fondo ARN - ICETEX para educación superior *23/05/2022 Se lideró grupo de trabajo con los facilitadores en el tema de Reporte Novedades Aplicación Instrumento Caracterización - Consideraciones operativas desembolsos de apoyo económico *24/05/2022 Se participó de comité regional seguimiento al convenio ARN-SENA se revisaron las 4 líneas de acción y el avance de las metas. *25/05/2022 Se participó de la Reunión de seguimiento al avance pedagógico y operativo del convenio N° 1584. 03/06/2022 Se participó de manera presencial de la Jornada territorial - acciones de apoyo 2022 PGN-macrocaso No. 007 Reclutamiento y utilización de niñas y niños en el conflicto armado, realizada en el municipio de Cúcuta.

	06/06/2022 Se participó de manera virtual de la Capacitación modificación en registros de asistencia. 09/06/2022 Se participó de manera presencial en la reunión de coordinación. 10/06/2022 Se participó de manera presencial de la capacitación de seguridad y salud en el trabajo. 14/06/2022 Se participó de manera virtual de la Reunión con el coordinador en relación a actas de entrega y seguimiento a proyectos productivos. 16/06/2022 Se participó de manera virtual Métodos de Operación de Seguimientos - Productivo individual. 16/06/2022 Se participó de manera virtual en la Audiencia Rendición de Cuentas ARN Vigencia 2021 21/06/2022 Se lideró y se participó de manera virtual en la jornada de Fortalecimiento Técnico- Instrumento de Caracterización. 28/06/2022 Se participó de manera virtual de la capacitación en Manejo y control de extintores. 07/07/2022 Se participó de la capacitación de Colpensiones llevada a cabo con la población del proceso de reincorporación y profesionales ARN. 12/07/2022 Se participó del espacio programado por el coordinador para la de preparación de la reunión de coordinación mes de Julio. 13/07/2022 Se participó de la reunión de Revisión Logística y Metodología - Encuentro Arauca 18/07/2022 Se participó de la reunión de coordinación mes de Julio, para el balance de avance en metas 2trimestre y compromisos 3er trimestre. 19/07/2022 Se participó de la reunión de coordinación mes de Julio donde se recibió orientación frente a los procesos de digitación, administrativo, traslados y corresponsabilidad.

	19/07/2022 Se participó de la reunión con ONU convocada por el coordinador del GT. 21/07/2022 Se participó de la reunión programada por el coordinador dado su periodo de vacaciones y la persona que quedaría encargada. 22/07/2022 Se participó de la reunión de Seguimiento y articulación Alerta temprana 050 de 2020 - Recomendaciones N° 6. 05/08/2022 Se participó de la Reunión final de seguimiento con la UNAD. 08/08/2022 Se participó de la reunión de seguimiento y articulación Alerta temprana 035 de 2020 - Recomendaciones N° 29. 09/08/2022 Se lideró y se desarrolló grupo de trabajo de manera virtual con los profesionales de Reincorporación en los temas: EMIS y procedimiento de registro de asistencias IR-P-30. 11/08/2022 Se participó de la Videoconferencia AUTO JEP 067-Registro en el SIRR para trabajar los siguientes temas: Registro de las familias en el SIRR, Asistencias y Hoja de ruta. 16/08/2022 Se participó de la reunión de empalme con el coordinador del GT. 18/08/2022 Se lideró y se desarrolló jornada virtual con los facilitadores para la socialización del trámite de libretas militares como parte de los compromisos establecidos con las PR que llegaron de traslado de Arauca. 18/08/2022 Se participó de la videoconferencia JEP- Ingreso básico. 19/08/2022 Se participó de la Videoconferencia creación grupo familiar en Reincorporación. 22/08/2022 Se participó de la videoconferencia de Seguimiento AUTO 067-JEP/ Acciones para desembolso familiares PER fallecida. 23/08/2022 Se participó de manera presencial a la reunión de seguimiento ARN-SENA.

	25/08/2022 Se participó de la reunión virtual Convenio 1650 - Observaciones y resocialización de procesos FpT 29/08/2022 Se participó del comité técnico. 25/07/2022 Se participó de la Jornada de Entrenamiento Grupo 4 - Servicio No Conforme. 25/07/2022 Se participó del comité técnico en temas de Reincorporación, Reintegración, Atención Diferencial. 05/08/2022 Se participó de la Reunión final de seguimiento con la UNAD. 08/08/2022 Se participó de la reunión de seguimiento y articulación Alerta temprana 035 de 2020 - Recomendaciones N° 29. 09/08/2022 Se lideró y se desarrolló grupo de trabajo de manera virtual con los profesionales de Reincorporación en los temas: EMIS y procedimiento de registro de asistencias IR-P-30. 11/08/2022 Se participó de la Videoconferencia AUTO JEP 067-Registro en el SIRR para trabajar los siguientes temas: Registro de las familias en el SIRR, Asistencias y Hoja de ruta. 16/08/2022 Se participó de la reunión de empalme con el coordinador del GT. 18/08/2022 Se lideró y se desarrolló jornada virtual con los facilitadores para la socialización del trámite de libretas militares como parte de los compromisos establecidos con las PR que llegaron de traslado de Arauca. 18/08/2022 Se participó de la videoconferencia JEP- Ingreso básico. 19/08/2022 Se participó de la Videoconferencia creación grupo familiar en Reincorporación. 22/08/2022 Se participó de la videoconferencia de Seguimiento AUTO 067-JEP/ Acciones para desembolso familiares PER fallecida. 23/08/2022 Se participó de manera presencial a la reunión de seguimiento ARN-SENA.

	25/08/2022 Se participó de la reunión virtual Convenio 1650 - Observaciones y resocialización de procesos FpT 29/08/2022 Se participó del comité técnico.
Actividad No 15. Consolidar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	Se realizó la verificación de los desembolsos correspondientes a los meses enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio y agosto 2022, a través del archivo de consulta de desembolso y listado inhibitorios, para la notificación a los participantes. Se realizó envió del mapa de riesgos correspondiente a los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio y agosto de 2022 al profesional reintegrador 1 con objeto de brindar la identificación de casos de personas que hacen parte del proceso de reincorporación y que reciben su asignación mensual.
Actividad No 16. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Cumplí durante el periodo del informe con las obligaciones generales contenidas en el contrato, y los ítems 3) Legalicé los gastos de desplazamiento, dentro de los cinco (5) días siguientes al mismo,4) Suministré al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de su gestión; 5) Atendí las observaciones y requerimientos que le formule la ARN por conducto del supervisor designado; 6) Presté de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes; 7) Actué con lealtad y buena fe durante la celebración, ejecución y terminación del contrato y aún con posterioridad a éste; 8) Me Abstuve de incurrir en comportamientos que atenten contra la correcta prestación del servicio y la armonía dentro del equipo de trabajo. 9) Utilicé todos mis conocimientos e idoneidad en el apoyo al área y ejercí mis actividades con honestidad, eficiencia y calidad, dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás; 10) Cumplí con las obligaciones frente a los

	Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, acreditarlas para cada pago 14) Recibí y tengo en custodia los bienes que la ARN me brindó para el desarrollo operativo y logístico del contrato. 17) Rendí en forma oportuna la información que me solicitó el supervisor del contrato y participé en elaboración de informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado; 21) Utilicé los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar las actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren. 23) Presenté mensualmente el Informe de actividades del periodo respectivo, el cual debe encontrarse avalado por el supervisor del contrato. 25) Cumplí con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuya al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia.

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta o logro No 1. Se realizó un acompañamiento y seguimiento continuo al equipo de profesionales facilitadores, donde se definieron estrategias para la atención de la población de manera física y virtual, alcanzando un 94% de atención en la población objeto en estado activo, lo anterior, en cumplimiento las actividades definidas por la ARN.	Sistema de Información para la reintegración y reincorporación – SIRR
Meta o logro No 2. Se realizaron estrategias de sensibilización, permanencia y seguimiento con el equipo de profesionales facilitadores en los procesos de formación académica para el logro de 254 personas en Reincorporación que iniciaron su proceso	Sistema de Información para la reintegración y reincorporación – SIRR. Certificado de Estudios de Aprobación de sus Ciclos cargados en SIRR y su máximo nivel.

de formación académica con el modelo maestro itinerante convenio ARN – UNAD. Así mismo, se da la vinculación y permanencia de 11 personas en Reincorporación que iniciaron su proceso de formación para el trabajo en formación titulada bajo el convenio ARN-PNUD con la corporación SinFronteras.	
Meta o logro No 3. Se brindó la orientación y seguimiento en el proceso de atención y seguimiento a los 17 Jóvenes certificados como menores en Reincorporación	Sistema de Información para la reintegración y reincorporación – SIRR. Ficha individual.
Meta o logro No 4. Frente al componente de Formación para el Trabajo en complementario, se realizaron estrategias de sensibilización, permanencia y seguimiento con el equipo de profesionales facilitadores en dicho proceso y se logra la vinculación de 164 personas en proceso de reincorporación, lo anterior a través del trabajo en equipo el cumplimiento de meta establecido para formación a través de los cupos obtenidos por la oferta titulada SENA modalidad virtual y presencial convenio ARN-SENA para su formación para el trabajo y actores externos aliados como la UFPSO e instituciones de tipo privado	Sistema de Información para la reintegración y reincorporación – SIRR Reporte Meta PAT
Meta o logro No 5. Se brindó la orientación y seguimiento a los profesionales facilitadores junto con el profesional clínico para la vinculación efectiva al sistema de salud de las personas en reincorporación en un 99%.	Validación en ADRES y con profesional clínico.
Meta o logro No 6. Se brindó la orientación a los profesionales facilitadores para la identificación de las 8 Iniciativas territoriales comunitarias ITC.	Priorización Territorial y Diagnósticos participativos.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Asunto 1.		

18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
	N/A		

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N°_____	Nombre del Contratista	Estado actual
N/A		

.

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.BO. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	*Si cumple.*
Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	*Si cumple.*

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

No se presentan recomendaciones.

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

XI INCUMPLIMIENTO

No tuvo incumplimiento al contrato.

XII "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	95
Seriedad (1 al 100%)	95
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	95

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 15/09/2022

FIRMA DEL SUPERVISOR

No. cédula: 92694004

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co