



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta – Magdalena
Octubre de 2022

Señor

BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3375585

Coordinador académico del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira

Regional Magdalena

Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Octubre del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR. 3375585 del año 2022

YASSIR EMILIO FONSECA ZAMBRANO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 8.648.059 de SABANALARGA - ATLANTICO, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes 01 septiembre 2022 al 30 de septiembre de 2022 objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: VEINTIOCHO MILLONES QUINIENTOS QUINCE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (\$28.515.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Siete pagos iguales por los meses de marzo a Septiembre de 2022 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (\$3.997.500) cada uno. b) Un ultimo pago por el mes de octubre de 2022 por valor de QUINIENTOS TREINTA Y TRES MIL PESOS M/CTE (\$533.000)

Plazo: Será hasta el 5 de octubre de 2022.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES DE FORMACIÓN EN EL SECTOR RURAL DONDE TIENE INCIDENCIA DEL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL DEL CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA EN LA ESPECIALIDAD DE AGROPECUARIO.



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	<p>1. Por medio de la transferencia de información por medio la modalidad de fondo emprender-sena-x otra parte FINAGRO- BANCO AGRARIO el instructor Yassir Fonseca-Zambrano transmite dicha socialización a los aprendices de todas las formaciones impartidas en el periodo del marzo hasta octubre-2022</p> <p>Ficha concordia: 2522510 E. Producción de huevo</p> <p>Ficha canoa-pivijay: 2545585 E. Producción de huevo</p> <p>Ficha : sanzenon-peñoncito- 2575486 E. Producción de pollo en pie</p> <p>Ficha concordia Fortalecimiento: 2595486.</p> <p>Ficha zona bananera: 2622651 E. Producción de pollo en pie</p> <p>Ficha 2645356 sitio</p>	<p>Formatos de orientaciones, listados de asistencias, socialización lec Reporte de transferencia financieras, Evidencias fotográficas.</p>



		nuevo fortalecimiento:	
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Impartimos capacitación profesional en los diferentes programas. Emprendedor en producción de huevo, emprendedor de pollo en pie, preparación de galpón y recepción de pollos en el municipios de concordia, canoa, sanzenon, zona bananera, sitio nuevo-Carmona.	Formamos en cada uno de los municipios mencionados. Evidencias fotográficas fueron presentadas en cada periodo.
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Ejecución de acciones de la formación correspondientes. Ficha : sanzenon-peñoncito-2575486 E. Producción de pollo en pie Ficha concordia Fortalecimiento: 2595486. Ficha zona bananera: 2622651	Herramientas de seguimiento de la formación. Fueron señaladas en cada periodo desde marzo hasta 5 de octubre-2022



		<p>E. Producción de pollo en pie</p> <p>Ficha 2645356 sitio nuevo fortalecimiento:</p>	
--	--	--	--



4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas,	Actividad realizada de septiembre-2022	Evidencias fueron señalizadas en el mes de septiembre- 2022
---	--	--	---



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de Formación o quien cumpla sus funciones.	Se presentó en cada periodo los informes de cada municipio y por formación de las up	Evidencias presentadas en cada periodo
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro.	La presente actividad se realizará en la presente vigencia.	Cuando se genere la acción se evidenciará la ejecución de la obligación.
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia.	No fue generada
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Se evaluaron las fichas de 2522510-2545585-2575486-2595486-2622651-2645356	Se realizaron evaluación de juicios en la plataforma de Sofía plus
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	Se realizó entregas de materiales en cada formación donde impartimos formaciones concordia, pivijay-canoa, san Zenón-peñoncito-zona bananera. Actualmente sitio nuevo fortalecimiento.	Se diligenciaron los formatos de entregas con actas firmadas
9	Apoyar y participar en las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la Subdirección de Centro.		
10	El no reconocimiento del auxilio de movilidad no lo exime de su responsabilidad de prestar los servicios de formación en el lugar donde se encuentren las unidades	No se realizaron	No se solicitaron



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	productivas para lo cual fue contratado.		
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se realizaron todas las actividades específicas por cada periodo y formación.	Diligenciamiento de cada una de las actividades.
12	Apoyar la certificación de las fichas de formación de la cual es responsable y participe.	La presente actividad se realizó y aprobadas	Actividad ejecutadas
13	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	La presente actividad se realizará en la presente vigencia.	Cuando se genere la acción se evidenciará la ejecución de la obligación.
14	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	La presente actividad se realizará en la presente vigencia.	Cuando se genere la acción se evidenciará la ejecución de la obligación.
15	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Cuando se requiera	



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
16	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva cuando corresponda.	Se realizó actividad por medio de acta la construcción y solicitud de materiales para el año 2023	Actividad enviada al dinamizador del programa ser
17	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	Se realizaron en el informe final y subido al drive los casos exitosos que fueron observados en los diferentes municipios.	Evidencias subidas en el drive.
18	Aportar a la meta de creación de 106 unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. Se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se le asignen.	Meta alcanzada con éxito	Meta alcanzada con éxito.
19	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso. Revisar guía para la entrega de formatos diligenciados que evidencien la ejecución.	Verificación en la lista de chequeo los entregables para la formación de las formaciones finalizadas	Lista de chequeo firmada por el instructor. Pantallazos de los entregables del drive. Informe final Paz y salvo Certificaciones aprobación sigep
20	<p>Dar apoyo a la empleabilidad:</p> <ul style="list-style-type: none"> Realizar acciones de formación para la ocupación rural Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin. 	La presente actividad se realizará en la presente vigencia.	Cuando se genere la acción se evidenciará la ejecución de la obligación.



21	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II	1. Se realiza oportunamente en el mes correspondiente a la fecha de octubre-2022	Actualizada arl mes de septiembre-2022
----	--	--	--



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	relacionada con labores pecuarias o agrícolas.	afiliación a la ARL Positiva Riesgo II.	
22	Gestionar la certificación en las normas de competencia que defina la Coordinación Nacional de Emprendimiento y aquellos cursos de formación que defina la Coordinación de Formación Profesional del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira.	La presente actividad se realizará en la presente vigencia.	Cuando se genere la acción se evidenciará la ejecución de la obligación.
23	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	No se realizaron actividades de agendas	
24	Entrega de los informes de GC, GF, y pago de seguridad social pago del mes septiembre 2022	Entrega de los informes GC, GF, y pago de la seguridad social para el pago del mes de octubre 2022.	<i>Se anexa al final planilla e informe del mes de agosto # 9441448306 aplicando para el mes de septiembre-2022</i>

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que lo soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 9439346160 de la planilla, Aportes en línea del mes de agosto, aplicado para pago del mes de septiembre 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI NO X he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,


YASSIR EMILIO FONSECA ZAMBRANO
Contratista
C.C. N°. 8.648.059

Recibí a satisfacción:

BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR. 3375585
cc:Nº12550817

Coordinador académico del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Regional Magdalena
C.C. No.



	N° 01	
ACTA DE REUNION GRUPO SER AREA PECUARIA		
MATERIALES DE FORMACION		
CIUDAD Y FECHA: SANTAMARTA 5 DE OCTUBRE-2022	HORA DE INICIO: 10: 00 AM	HORA FIN: 12:00 AM
LUGAR: CENTRO GAIRA	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL MAGDALENA/ CENTRO ACUICOLA Y A AGROINDUSTRIAL	
TEMAS: CONFORMACION ETAPA PRODUCTIVA		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Reunión de instructores para realizar la sustentación de materiales de formación, para la vigencia del 2023, del programa ser emprende rural. socialización y colaboración del proyecto marco lógico, Informes finales.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Siendo las (10: 00 am) , se reúnen en el centro acuícola y Agroindustrial De Gaira-Magdalena en calidad de instructores: YISETH CARDOZO MAURIO REMEDIO GOMEZ RICO YASSIR EMILIO FONSECA ZAMBRANO HOLMES FARELO AROCA Para hacer direccionar las responsabilidades y compromisos que esta trae..		
CONCLUSIONES		
Las personas abajo relacionadas, como instructores SENA, del área pecuaria: , dejamos constancia con nuestras firmas, debido al proceso del acta realizada.		

De acuerdo a los materiales que corresponde a la etapa productiva de los aprendices consideramos necesario que determinando las diferentes líneas de producción especificamos detalladamente las estructuras de alimentación, comederos, bebederos.



DESCRIPCION DE BIEN	UNIDA DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA	CANTIDAD ENTREGADA	OSERVACIONES
GALLINAS PONEDORAS	BULTO	200	200	GENERO HEMBRA- GALLINAS DE 18 SEMANAS DE EDAD - RAZA ISSA BROWN-RHODE ISLA RED.
COMEDEROS	BULTO	4	4	Utilizado para suministrar el alimento en explotaciones avícolas..
BEBEDEROS	BULTO	4	4	Utilizado para suministrar el agua en explotaciones avícolas..
CONCENTRADO ARRANQUE 1 BULTO + 2 PREPICO INICIAL+ 2 PREPICO DORADO+12 PREPICO 100	BULTO	17	17	Teniendo en cuenta las etapas productivas de las gallinas se hace necesario, suministrar el alimento acorde con su etapa de producción x semanas de los animales. El promedio del consumo de gallinas es de 114 gramos





Línea Pollo Engorde

PRODUCTO	PRESENTACIÓN	PROTEÍNA %	INDICACIONES DE USO
Pollito Preiniciador	Quebrantado	23	Suministrar a voluntad al pollito, desde el 1er día al día 9 de edad. (250gr. por ave)
Super Pollito Iniciación	Quebrantado 40Kg	21	Suministrar a voluntad al pollito, desde el día 10 al día 21 de edad. (850gr por ave).
Super Pollo Engorde	Pelletizado 40Kg	19	Suministrar al pollo desde el día 22 de edad hasta el sacrificio.
Super Pollo Engorde Dorado	Pelletizado 40Kg	19	Suministrar al pollo desde el día 22 de edad hasta el sacrificio. Logrando una mejor pigmentación en piel y músculo el pollo.

PRODUCTO	PRESENTACIÓN	PROTEÍNA %	INDICACIONES DE USO
Pollito Iniciación	Quebrantado 40Kg	21	Suministrar al pollo desde el día 22 de edad hasta el sacrificio.
Pollo Engorde	Quebrantado 40Kg	19	

PRODUCTO	PRESENTACIÓN	PROTEÍNA %	INDICACIONES DE USO
Pollo Criollo	Quebrantado y Pellet 40Kg	12	Suplemento alimenticio para aves que se encuentran en pastoreo, para suministrar a voluntad.

Tabla Consumo Super Pollo Engorde Granja

MACHO					HEMBRA				
ALIMENTO	DÍA	CONSUMO DIARIO AVES	CONSUMO ACUMULADO GRAMOS	PESO AVE	ALIMENTO	DÍA	CONSUMO DIARIO AVES	CONSUMO ACUMULADO GRAMOS	PESO AVE
POLLITO PREINICIADOR 250 Gr/AVE	1	13	13	185	POLLITO PREINICIADOR 250 Gr/AVE	1	13	13	175
	2	18	31			2	18	31	
	3	22	53			3	22	53	
	4	26	79			4	26	79	
	5	28	107			5	29	108	
	6	31	138			6	32	140	
	7	32	170			7	34	174	
	8	34	204			8	38	210	
	9	37	241			9	38	248	
SUPER POLLITO INICIACIÓN GRANJA 850 Gr/AVE	10	41	282	460	SUPER POLLITO INICIACIÓN GRANJA 850 Gr/AVE	10	40	288	400
	11	44	326			11	43	331	
	12	60	370			12	47	378	
	13	65	431			13	52	430	
	14	69	490			14	68	498	
	15	66	556			15	63	561	
	16	72	628			16	68	619	
	17	79	707			17	73	692	
	18	86	793			18	79	771	
	19	93	886			19	84	855	
	20	99	985			20	90	945	
	21	105	1090			21	95	1040	
SUPER POLLO ENGORDE GRANJA O SUPER POLLO ENGORDE DORADO GRANJA 3210 Gr/AVE	22	109	1199	1460	SUPER POLLO ENGORDE GRANJA O SUPER POLLO ENGORDE DORADO GRANJA 3210 Gr/AVE	22	100	1140	1310
	23	116	1315			23	105	1245	
	24	122	1437			24	111	1356	
	25	129	1566			25	117	1473	
	26	135	1701			26	121	1594	
	27	142	1843			27	126	1720	
	28	147	1990			28	132	1852	
	29	150	2140			29	138	1990	
	30	153	2293			30	141	2131	
	31	156	2449			31	142	2273	
	32	160	2609			32	143	2416	
	33	164	2773			33	144	2560	
	34	167	2940			34	145	2705	
	35	170	3110			35	146	2851	
	36	170	3280			36	147	2998	
	37	171	3451			37	148	3146	
	38	171	3622			38	149	3295	
	39	171	3793			39	150	3445	
	40	172	3965			40	150	3595	
	41	172	4137			41	150	3745	
	42	172	4309			42	150	3895	

POR ITALCOL POR CADA 100 AVES

PRODUCTO	MACHO		HEMBRA	
	Kgs.	BULTOS	Kgs.	BULTOS
POLLITO PREINICIADOR	25	0,5	25	0,5

SUPER POLLITO INICIACIÓN GRANJA	85	2	80	2
SUPER POLLO ENGORDE GRANJA O DORADO	321	8	285	7
TOTAL	431	10,5	390	9,5



DESCRIPCION DE BIEN	UNIDA DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA	CANTIDAD ENTREGADA	OSERVACIONES
POLLOS DE ENGORDE	BULTO	200	200	Genero macho y hembras de 1 dia de nacido de la raza ross, línea de engorde de pollo
COMEDEROS	BULTO	4	4	Utilizado para suministrar el alimento en explotaciones avícolas..
BEBEDEROS	BULTO	4	4	Utilizado para suministrar el agua en explotaciones avícolas..
Concentrado (pre inicio) 1 bulto 40 kg Concentrado (inicio) 10 bultos 40 kg Concentrado engorde pollo 14 bultos 40kg	BULTO	25	25	Teniendo en cuenta las etapas productivas se hace necesario los concentrados debido a la proteína específica.





Línea Postura

PRODUCTO	PRESENTACIÓN	PROTEÍNA %	INDICACIONES DE USO
Pollita Preiniciador	Quebrantado	20,5	Suministrese desde el primer día de edad hasta el 27 de edad .
Pollita Iniciación	Queb	19	Suministrar desde el día 28 de edad hasta la semana 9-10 de edad , dependiendo del peso del ave.
Polla Levante	Queb	14	Suministrar de la semana 10-11 de edad hasta la semana 16, según tabla de consumo de alimento de raza de gallina que estén trabajando.
Prepico Inicial	Queb	17	Suministrar a partir de las 16 semanas de edad hasta alcanzar el 3% de producción diaria de huevo.
Prepico 100	Harina Queb	17	Suministrar desde el 3% de producción de huevo diario hasta analizar el pico de producción . (Cuando descendan del 90%).
Super Huevo Prepico	Harina-Queb 40Kg/1Kg	16	Suministrar cuando las aves descendan del 90% de producción de huevos hasta la semana 60 de edad.

PRODUCTO	PRESENTACIÓN	PROTEÍNA %	INDICACIONES DE USO
Ponedora Campesina	Peletizada 40Kg	14	Es un suplemento alimenticio, suministrar a voluntad a las gallinas que se encuentran en pastoreo.

Tabla Consumo Postura

PROGRAMA DE PRODUCCIÓN ETAPA ALIMENTACIÓN				
ALIMENTO	SEMANA	% POSTURA	CONSUMO ALIMENTO Gr/AVE/DÍA	PESO HUEVO
PREPICO 100	18	2	87	42,5
	19	15	92	44
	20	38	101	47
	21	65	108	51,2
	22	87	111	53,4
	23	92	112	55
	24	94	113	57
	25	95	114	59
	26	96	114	60
	27	96	114	60,6
	28	96	114	61,3
	29	96	114	61,9
	30	95	114	62,3
	31	95	114	62,6
	32	95	114	62,9
	33	94	115	63,2
	34	94	115	63,5
	35	94	115	63,7
	36	94	115	63,9
	37	93	115	64,1
	38	93	115	64,2
	39	93	115	64,3
	40	92	115	64,4
	41	92	115	64,5
	42	92	115	64,5
	43	92	115	64,6
	44	91	115	64,6
	45	91	115	64,7
	46	91	115	64,7
	47	91	115	64,8
	48	90	115	64,8
	49	90	115	64,8
	50	89	115	64,9
	51	89	115	64,9
	52	88	115	65,2
	53	88	115	65,2
	54	87	115	65,2

PROGRAMA DE PRODUCCIÓN ETAPA ALIMENTACIÓN				
ALIMENTO	SEMANA	% POSTURA	CONSUMO ALIMENTO Gr/AVE/DÍA	PESO HUEVO
SUPER HUEVO PREPICO	55	87	115	65,2
	56	86	115	65,2
	57	86	115	65,2
	58	85	115	65,2
	59	85	115	65,2
	60	84	115	65,2
	61	83	115	65,2
	62	83	115	65,3
	63	82	115	65,3
	64	82	115	65,3
	65	81	115	65,4
	66	81	115	65,4
	67	80	115	65,4
	68	80	116	65,5
	69	79	116	65,5
	70	79	116	65,5
	71	78	116	65,5
	72	78	116	65,6
	73	77	116	65,6
	74	77	116	65,6
	75	76	116	65,7
	76	76	116	65,7
	77	75	116	65,7
	78	74	116	65,8
	79	74	116	65,8
	80	73	116	65,8
	81	73	116	65,8
	82	72	116	65,8
	83	71	116	65,9
	84	71	116	65,9
	85	70	116	65,9
	86	69	116	65,9
	87	69	116	66
	88	68	116	66
	89	67	116	66
	90	67	116	66

PLAN ALIMENTACIÓN SUGERIDO POR ITALCOL POR CADA 100 AVES A SEMANA 16

PRODUCTO	CONSUMO DE AVES	
	Kgs/100 AVES	BULTOS/100 AVES
POLLITA PREINICIADOR	60	1.5
POLLITA INICIACIÓN	200	5
POLLA LEVANTE	290	7.5

TOTAL LEVANTE A SEMANA 16	550	14
---------------------------	-----	----



Reunión de instructores para realizar la sustentación de materiales de formación, para la vigencia del 2023, del programa ser emprende rural. socialización y colaboración del proyecto marco lógico, Informes finales.

YISETH CARDOZO MAURIO
INSTRUCTO PECUARIO CC:
34.950.755

REMEDIO GOMEZ RICO
INSTRUCTO PECUARIO
CC:

YASSIR FONSECA ZAMBRANO
INSTRUCTOR PECUARIO
CC:8648059

HOLMES FARELO
INSTRUCTOR PECUARIO
CC:15.248.881

EVIDENCIAS DE REUNION LOS DIAS DEL 3 AL 5 DE OCTUBRE 2022



INFORME FINAL



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3375585 -01-03-2022

NOMBRE DEL CONTRATISTA: YASSIR EMILIO FONSECA ZAMBRANO

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: 8.648.059

OBJETO DEL CONTRATO (PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES DE FORMACIÓN EN EL SECTOR RURAL DONDE TIENE INCIDENCIA DEL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL DEL CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA EN LA ESPECIALIDAD DE AGROPECUARIO)

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: : 1) Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias; 2) Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato (Electrónico o físico) ; 3) Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas; 4) Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GDF-004 Formato Único de Inventario Documental; 5) Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato; 6) Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución; 7) Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo; 8) Solicitar autorización escrita del SENA. ANEXO DEL CONTRATO para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad; 9) Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente; 10) Entregar el examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18); 11) Adjuntar el certificado de aprobación de los

CORREO APROBACION SIGEP

The screenshot shows a Gmail interface on a Windows desktop. The browser address bar displays a search URL for 'APROBACION SIGEP'. The email is from 'jose luis ramirez martines' and is titled 'APROBADO SIGEP EXITOSO'. The main content of the email is a form titled '• Verificar y Aprobar Hoja de Vida •'. It states: 'Esta hoja de vida de: YASSIR EMILIO FONSECA ZAMBRANO con Tipo doc: CEDULA DE CIUDADANIA - No doc: 8648059, ya tiene aprobación de parte suya. Por favor indique si desea:'. There are three radio button options: 'Reversar la aprobación 20/10/2022 y CONTRATO VIGENCIA 2022 CAAO' (selected), 'Realizar aprobación para un cargo/contrato/UTL-UAN diferente', and 'Realizar aprobación para el mismo cargo/contrato/UTL-UAN'. At the bottom of the form are 'Continuar' and 'Cancelar' buttons. The footer of the email includes the SENA logo and the name 'JOSE LUIS RAMIREZ MARTINEZ' with his title 'Gestión Documental' and affiliation 'Centro Asesora y Agroindustrial de Salda'.

Tiempo: x Micro: x GC_B: x ilovep: x Desc: x GC_B: x serop: x Adm: x ACTU: x YASS: x Corre: x

https://mail.google.com/mail/u/0/#search/APROBACION+SIGEP/QgrcHsTkpndnQHBSdHqzMWpofBkVlppJl

Nueva carpeta Google Gmail YouTube Maps Nueva pestaña Italcol eClass Correo: Outlook

Gmail

Redactar

Recibidos 274

Destacados

Postpuestos

Enviados

Borradores 34

Más

Etiquetas +

APROBACION SIGEP

jose luis ramirez martines para mí

20 oct 2022, 10:31

APROBADO SIGEP EXITOSO

• Verificar y Aprobar Hoja de Vida •

Esta hoja de vida de: YASSIR EMILIO FONSECA ZAMBRANO con Tipo doc: CEDULA DE CIUDADANIA - No doc: 8648059, ya tiene aprobación de parte suya. Por favor indique si desea:

☒ Reversar la aprobación 20/10/2022 y CONTRATO VIGENCIA 2022 CAAO

☐ Realizar aprobación para un cargo/contrato/UTL-UAN diferente

☐ Realizar aprobación para el mismo cargo/contrato/UTL-UAN

Continuar Cancelar

SENA

JOSE LUIS RAMIREZ MARTINEZ
Gestión Documental
Centro Asesora y Agroindustrial de Salda

Descargas ACTUALIZACION DEL... GC_8648059_9922_SE... Sin título - Paint

ESP 9:26 a. m.