	MACROPROCESO: CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 03
	INFORME DE SUPERVISION	Vigente desde: 20/08/2015

INFORME NÚMERO:	2	FECHA DEL INFORME: (dd/mm/aa)	09/11/2022

GRADO DE RESPONSABILIDAD

MEDIANTE LA SUSCRIPCIÓN DE LA PRESENTE ACTA, EL SUPERVISOR ASUME PLENA RESPONSABILIDAD POR LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN EN ELLA CONTENIDA:

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

TIPO DE ACTO CONTRACTUAL:	CONTRATO	NÚMERO:	2745	FECHA : (dd/mm/aa)	02 DE SEPTIEMBRE DE 2022
CONTRATISTA O COOPERANTE: (Adicione filas si es necesario)	ERIKA VIVIANA GARZON LAZO			NIT:	1109299617
VALOR INICIAL:	$ 15,200,000			PLAZO INICIAL:	Ciento cartorce (114) Dias calendario contados a partir de la suscripcion del acta de inicio previo perfeccionamiento y legalizacion del acto contractual
CDP(S) INICIAL / VIGENCIA: (Adicione filas si es necesario)	4746 DEL 22 DE AGOSTO DE 2022			RP(S) INICIAL / VIGENCIA: (Adicione filas si es necesario)	10031 DEL 07 DE SEPTIEMBRE DEL 2022
NOMBRE DEL SUPERVISOR QUE SUSCRIBE EL PRESENTE INFORME: (Adicione filas si es necesario)	BRYAN ERNESTO ROJAS LOZANO			ACTO ADMINISTRATIVO O CONTRACTUAL DE DESIGNACIÓN Y FECHA:	2745 DE 02/09/2022
CORREO ELECTRONICO DEL SUPERVISOR:	almacen@tolima.gov.co				
FECHA DE LEGALIZACION DEL ACTO CONTRACTUAL INICIAL: (dd/mm/aa)	9/09/2022			FECHA INICIACION: (dd/mm/aa)	9/09/2022

2. INFORMACIÓN SOBRE ADICIONALES

2.1 INFORMACIÓN SOBRE ADICIONALES, MODIFICATORIAS, OTROSÍ, RESOLUCIONES, ETC DIFERENTES A VALOR Y PLAZO

(Adicione filas si es necesario)

IDENTIFICACIÓN DEL ACTA O RESOLUCIÓN	FECHA (dd/mm/aaaa)	OBJETO	FECHA DE LEGALIZACION (dd/mm/aaaa)

2.2 INFORMACIÓN SOBRE ADICIONALES, MODIFICATORIAS, OTROSÍ, RESOLUCIONES

(Adicione filas si es necesario)

IDENTIFICACIÓN DEL ACTA	FECHA (dd/mm/aaaa)	VALOR ADICIONADO O DISMINUIDO	PLAZO ADICIONADO O DISMINUIDO	RP y CDP	FECHA DE LEGALIZACION (dd/mm/aaaa)
N/A		$ -			
N/A		$ -			
N/A		$ -			

2.3 ACTAS DE SUSPENSIÓN Y REINICIACIÓN (adicione filas si es necesario)

FECHA SUSPENSIÓN (dd/mm/aaaa)	No. DEL ACTA	FECHA DEL ACTA (dd/mm/aaaa)	FECHA REINICIACIÓN (dd/mm/aaaa)	No. DEL ACTA	FECHA DEL ACTA (dd/mm/aaaa)
N/A					
N/A					
N/A					

08 NOV 2022

3. INFORMACIÓN BASICA PARA EL PAGO

ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO:	NO	SEGÚN CERTIFICACIÓN DE EXPEDIDA POR : (Mencione la Entidad que le otorgó la personería jurídica de ESAL)		N/A	
ENTIDAD PUBLICA:	NO	TIPO DE DESEMBOLSO A REALIZAR SEGÚN ACTO CONTRACTUAL:		PAGO POR PERÍODOS	
PERÍODO QUE COMPRENDE EL PRESENTE PAGO:		DEL 09 DE OCTUBRE AL 07 DE NOVIEMBRE DEL 2022	MUNICIPIO DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:	IBAGUÉ	
COMPROBANTE DE ENTRADA A ALMACÉN:		N/A	FECHA COMPROBANTE DE ENTRADA A ALMACÉN : (dd/mm/aa)	N/A	
No. DE FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE:		DSE-2604	FECHA FACTURA O DOC. EQUIVALENTE : (dd/mm/aa)	09/10/2022	
VERIFICACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y/O PARAFISCALES ART. 50 DE LA LEY 789/02 (Las planillas y meses deben ser coherentes con el período que comprende el presente pago) (agregar filas que sean necesarias)					
PLANILLA DE LIQUIDACIÓN No:		9441757893	MES(es):	SEPTIEMBRE	

4. INFORMACIÓN CONTABLE

4.1 INFORMACIÓN CONTABLE PARA CONTRATOS DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA, DE PROPIEDAD DEL DPTO

NOMBRE DE LA OBRA:	N/A	VÍA SECUNDARIA	
CLASIFICACIÓN DEL GASTO Y VALOR:	REHABILITACIÓN Y/O MEJORAMIENTO	VALOR	$ -
	CONSTRUCCIÓN	VALOR	$ -
	MANTENIMIENTO	VALOR	$ -

4.2 INFORMACIÓN CONTABLE PARA ADQUISICIÓN O COMPRA DE INMUEBLES

CONCEPTO	VALOR	DOCUMENTO SOPORTE
TERRENO	$ -	
EDIFICACIÓN	$ -	
MEJORAS	$ -	
OTROS _____	$ -	

4.3 DISTRIBUCIÓN DEL PRESENTE PAGO POR IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL

IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL (CÓDIGO PRESUPUESTAL)	No. RP	VALOR A AFECTAR PARA ESTE PAGO
03-2 1.2.02.02.008-8020	10031	$ 4,000,000.00
N/A	N/A	$ -
N/A	N/A	$ -

4.4 VALOR PRESENTE PAGO

(Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)

VALOR PRESENTE ACTA (VALOR EJECUTADO)	$	4,000,000.00
(-) VALOR AMORTIZACION ANTICIPO O LEGALIZACIÓN DE PAGO ANTICIPADO	$	-
SUBTOTAL PRESENTE PAGO EJECUTADO	$	4,000,000.00
(+) VALOR PRESENTE ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO	$	-
VALOR TOTAL PRESENTE PAGO	$	4,000,000.00

4.5 DISTRIBUCIÓN PRESENTE PAGO

(Para contratistas del Regimen Simplificado)

VALOR AL CONTRATISTA	$	4,000,000.00
(+) IVA ASUMIDO (DIAN)		
VALOR TOTAL PRESENTE PAGO	$	4,000,000.00

4.6 BALANCE DEL ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO

(Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)

VALOR PRESENTE ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO	$ -	
VLR ANTICIPOS O PAGO ANTICIP. ANTERIORES	$ -	
VLR AMORT. O LEGAL. EN PAGOS ANTERIORES		$ -
VALOR DE AMORTIZACIÓN EN EL PRESENTE PAGO		$ -
VALOR PENDIENTE POR AMORTIZAR O LEGALIZAR		$ -
SUMAS IGUALES	$ -	$ -

4.7 BALANCE DEL ACTO CONTRACTUAL POR EL DPTO
(Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)

VALOR DEL ACTO CONTRACTUAL	$ 15,200,000.00	
ADICIONES O DISMINUCIONES	$ -	
ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO CANCELADO		$ -
PAGOS PARCIALES CANCELADOS		$ 4,000,000.00
VALOR TOTAL PRESENTE PAGO		$ 4,000,000.00
SALDO DEL ACTO CONTRACTUAL		$ 7,200,000.00
SUMAS IGUALES	$ 15,200,000.00	$ 15,200,000.00

4.8 BALANCE ACTO CONTRACTUAL POR EL COOPERANTE
(Si hay más de un cooperante, agregar balances por cada uno de ellos)

VALOR DEL ACTO CONTRACTUAL	$ -	
ADICIONES O DISMINUCIONES EN VALOR	$ -	
ANTICIPO CANCELADO		$ -
PAGOS PARCIALES CANCELADOS		$ -
VALOR PRESENTE PAGO		$ -
SALDO DEL ACTO CONTRACTUAL		$ -
SUMAS IGUALES	$ -	$ -

5. CERTIFICO QUE EL CONTRATISTA EN MENCIÓN:

Ha cumplido durante el presente periodo, en lo pertinente, con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo.

Por lo anterior, se da el visto bueno para realizar el pago correspondiente.

NOMBRE(s) DEL SUPERVISOR(es)	BRYAN ERNESTO ROJAS LOZANO ALMACENISTA GENERAL
FIRMA(s):	

Es responsabilidad del(os) firmante(s) la veracidad de la información contenida en el presente documento.

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO: FOR-CB-013
	MACROPROCESO: CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 03
	INFORME DE SUPERVISION INFORME DETALLADO DE EJECUCION DE ACTIVIDADES	Vigente desde: 20/08/2015

1. RESUMEN TECNICO EVALUACION DEL CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES CONTRACTUALES

1.1 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA O COOPERANTE

RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIA	MECANISMO DE VERIFICACION	OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
1. Apoyar el proceso desde el area contable, del levantamiento y actualizacion de los activos del gobierno Departamental del Tolima.	* Se realizo la Conciliacion Contabilidad VS Almacen del mes de Septiembre, asi mismo asistio a las reuniones programadas por parte de la Direccion Financiera de Contabilidad para la creacion del manual de politicas contables. *Se realizaron las Notas a los Estados Financieros, comparativas con Corte a Septiembre 2021 y Septiembre 2022, correspondientes a las cuentas de Almacen General; Inventarios y Propiedad Planta y Equipo.	carpeta de contrato archivo de gestion Secretaria Administrativa - almacen general del departamento	Informe de supervision archivo de gestion secretaria administrativa-almacen general del departamento	Fuente: Expediente Contrato No 2745 del 02 de SEPTIEMBRE del 2022, reposado en el Almacen General
2. Apoyar en la ejecucion de los planes, programas y proyectos del proceso de almacen administrando los bienes a las dependencias de la entidad departamental del Tolima.	Se realizó el apoyo a la elaboracion y revision de planes, programas y proyectos	carpeta de contrato archivo de gestion Secretaria Administrativa - almacen general del departamento	Informe de supervision archivo de gestion secretaria administrativa-almacen general del departamento	Fuente: Expediente Contrato No 2745 del 02 de SEPTIEMBRE del 2022 reposado en el Almacen General
3. Apoyar las actividades de manejo, custodia, almacenaje, y distribucion de bienes muebles de consumo y devolutivos de acuerdo a los procedimientos establecidos en el gobierno Departamental del Tolima	•Se está realizando seguimiento a los elementos de consumo del Departamento, con el fin de hacer las salidas o depuraciones respectivas. • Se listaron los Activos Devolutivos con valores superiores a 35 SMMLV, y se esta realizando seguimiento con los responsables de dichos elementos, con el fin de hacer el cálculo de deterioro de los mismos. • Se realizaron peticiones al programa PCT, para resolver problemas del módulo de almacén	carpeta de contrato archivo de gestion Secretaria Administrativa - almacen general del departamento	Informe de supervision archivo de gestion secretaria administrativa-almacen general del departamento	Fuente: Expediente Contrato No 2745 del 02 de SEPTIEMBRE del 2022, reposado en el Almacen General
4. Apoyar la Organización continua del almacen, asi como velar por el buen estado de los elementos	• Se realizó seguimiento y toma fisica a los activos que se encuentran en la bodega NO EXPLOTADOS, con el fin de poner en estado inservible, obsoleto o defectuoso, todos los elementos que ya no se encuentran en estado bueno. Y proceder con la baja respectiva..	carpeta de contrato archivo de gestion Secretaria Administrativa - almacen general del departamento	Informe de supervision archivo de gestion secretaria administrativa-almacen general del departamento	Fuente: Expediente Contrato No 2745 del 02 de SEPTIEMBRE del 2022 reposado en el Almacen General
5. Apoyar el seguimiento de los planes de mejoramiento del Almacen Departamental	Hizo seguimiento a cada uno de los planes de mejoramiento de Almacén General y se recopilaron avances	carpeta de contrato archivo de gestion Secretaria Administrativa - almacen general del departamento	Informe de supervision archivo de gestion secretaria administrativa-almacen general del departamento	Fuente: Expediente Contrato No 2745 del 02 de SEPTIEMBRE del 2022 reposado en el Almacen General

Ha cumplido durante el presente periodo, en lo pertinente, con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo.

Por lo anterior, se da el visto bueno para realizar el pago correspondiente.

BRYAN ERNESTO ROJAS LOZANO

ALMACENISTA GENERAL

Supervisor contrato 2745 del 02/09/2022

GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA

GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA NIT 800113672
No somos Gran Contribuyente
No somos Agente Retenedor del Impuesto sobre las Ventas - IVA
No somos Autorretenedor del Impuesto sobre la Renta y Complementarios

Documento soporte en adquisiciones efectuadas a no obligados a facturar DSE - 2604

Representación Gráfica
Autorización Numeración de Documento Soporte Electrónica
No. 18764033850065 de 18/08/2022 - 18/08/2023 autoriza DSE-1 a DSE-10000

Tipo de Operación	Estandar
Fecha de Generación	09/11/2022 00:00
Forma de Pago	Contado
Moneda	COP

DATOS DEL EMISOR

Razón Social	GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA
Nombre Comercial	
NIT	800113672
Obligación	IVA
Email	tramitevirtual.contabilidad@tolima.gov.co
Teléfono	2 6 1 6 3 4 5
Dirección	CR 3 CL 11 ED GOBERNACION DEL TOLIMA
Ciudad, Depart.	IBAGUE, TOLIMA (CO)

DATOS DEL PROVEEDOR

Razón Social	Erika Viviana Garzón Lazo
Nombre Comercial	Erika Garzon
NIT	1109299617
Obligación	NO APLICA
Email	vivianita96@outlook.es
Teléfono	3103270615
Dirección	DG 2 5 20 BRR OBRERO
Ciudad, Depart.	IBAGUE, TOLIMA (CO)

No	REF	DESCRIPCIÓN	CANT	U/M	PRECIO	IMP	SUBTOTAL	TOTAL ITEM
1	000010	SERVICIOS PROFESIONALES	1	EA	$4,000,000.00		$4,000,000.00	$4,000,000.00

1

Subtotal	$4,000,000.00
TOTAL	$4,000,000.00

Segundo Pago de Cuatro (2 de 4) Contrato No 2745 De 02 de Septiembre de 2022

Unidades de medida: EA = cada

FIRMA EMISOR

FIRMA CLIENTE

CUDS: 9fd45b3748f30acf2ee9323563dffa100eaaed69c35dc90d1d17cab4b9502e3f652888a05a4cc491d7eac02ee8a07ae9
Software DATAICO fabricado por Proveedor Tecnológico DATAICO SAS 901223648

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1109299617		GARZON LAZO ERIKA VIVIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA # 3 5-27	FRESNO-TOLIMA	3555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-09	2022-09	41757893	9441757893	I	2022/10/06	2022/11/02	BANCO AV VILLAS	27	$432,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,450,667	$232,200			$1,450,667	$181,400			$0	$0			$1,450,667	$7,600		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,450,667	$232,200			$1,450,667	$181,400			$0	$0			$1,450,667	$7,600		$0	$0
Ciudad: FRESNO Depto: TOLIMA (1 Afiliados)					$1,450,667	$232,200			$1,450,667	$181,400			$0	$0			$1,450,667	$7,600		$0	$0
1	CC	1109299617	GARZON ERIKA	230201	30	$1,450,667	$232,200	EPS010	30	$1,450,667	$181,400		0	$0	$0	14-23	30	$1,450,667	$7,600	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,450,667	$232,200			$1,450,667	$181,400			$0	$0			$1,450,667	$7,600		$0	$0

2022/11/02 08:33 AM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1109299617		GARZON LAZO ERIKA VIVIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA # 3 5-27	FRESNO-TOLIMA	3555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-09	2022-09	41757893	9441757893	I	2022/10/06	2022/11/02	BANCO AV VILLAS	27	$432,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$232,200	$6,100	$0	$238,300
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$232,200	$6,100	$0	$238,300
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$7,600	$200	$0	$7,800
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$7,600	$200	$0	$7,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$181,400	$4,700	$0	$186,100
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$181,400	$4,700	$0	$186,100
TOTAL				**1**	**$421,200**	**$11,000**	**$0**	**$432,200**

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

INFORMACIÓN PRELIMINAR	
NOMBRE DEL FUNCIONARIO:	ERIKA VIVIANA GARZON LAZO
FECHA DE ELABORACIÓN:	08 DE OCTUBRE DE 2022
PERIODO COMPRENDIDO:	PERIODO LABORADO (09 DE OCTUBRE AL 07 DE NOVIEMBRE DE 2022)
DEPENDENCIA:	SECRETARIA ADMINISTRATIVA (ALMACEN GENERAL)
OBJETO DEL CONTRATO :	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN CONTADOR PUBLICO PARA APOYAR EL PROCESO DE LEVANTAMIENTO Y ACTUALIZACION DE LOS ACTIVOS DEL GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA
LUGAR EN LA QUE SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD:	Almacén General GOBERNACION DEL TOLIMA

LOGROS ALCANZADOS

Descripción:

- Se realizó socialización con la Dirección Financiera de Contabilidad del Manual de Políticas Contables definitivo para la Gobernación del Tolima
- Se realizaron informes de supervisión a los contratos bajo supervisión del Almacenista General.
- Se hizo seguimiento a cada uno de los planes de mejoramiento de Almacén General y se recopilaron avances.
- Se está realizando seguimiento a los elementos de consumo del Departamento, con el fin de hacer las salidas o depuraciones respectivas.
- Se realizó la conciliación Almacén VS Contabilidad del mes de Septiembre de 2022.
- Se listaron los Activos Devolutivos con valores superiores a 35 SMMLV, y se está realizando seguimiento con los responsables de dichos elementos, con el fin de hacer el cálculo de deterioro de los mismos.
- Se realizaron las Notas a los Estados Financieros, comparativas con Corte a Septiembre 2021 y Septiembre 2022, correspondientes a las cuentas de Almacén General: Inventarios y Propiedad Planta y Equipo.
- Se realizó seguimiento y toma física a los activos que se encuentran en la bodega NO EXPLOTADOS, con el fin de poner en estado inservible, obsoleto o defectuoso, todos los elementos que ya no se encuentran en estado bueno. Y proceder con la baja respectiva.
- Se realizaron peticiones al programa PCT, para resolver problemas del módulo de almacén.

Evidencia Fotográfica:

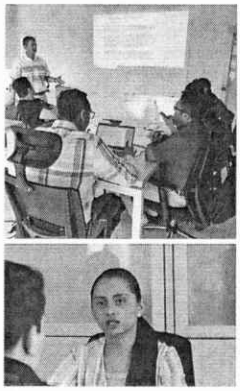




Secretaría de Hacienda del Tolima
18 de oct. ·

Actualización del Manual de Políticas Contables:

Con el fin de estar a la par de las resoluciones que emite la Contaduría General de la Nación sobre las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP), el gobierno Departamental, en su direccion de contabilidad, se reunió para actualizar el Manual de Políticas contables, organizando la forma para elaborar los estados financieros de la entidad estatal.
#ElTolimaNosUne #UnidosInvertimosPorElTolima









NOTAS A LOS EF COMPARATIVO A SEPTIEMBRE DE 2022 ok [Modo de compatibilidad] - Microsoft Word

DE PÁGINA REFERENCIAS CORRESPONDENCIA REVISAR VISTA

Énfasis ¶ Normal Subtítulo Título Título 1

Párrafo Estilos

GOBERNACION DEL TOLIMA
NIT. 800.113.672 - 7
SECRETARIA DE HACIENDA
Dirección Financiera de Contabilidad

el Tolima es une

NOTA 9: INVENTARIOS

CODIGO	CONCEPTO	SEPTIEMBRE 2022	SEPTIEMBRE 2021	VARIACION ABSOLUTA
15	INVENTARIOS			
1510	MERCANCIAS EN EXISTENCIA	16,305,393,481.00	0.00	16,305,393,481.00
1514	MATERIALES Y SUMINISTROS	7,791,798,367.00	7,780,977,237.00	10,821,128.00
	TOTAL GRUPO	**24,097,191,848.00**	**7,780,977,237.00**	**16,316,214,609.00**

En este grupo se registran los elementos que se adquieren para ser consumidos o utilizados en la prestación de los diferentes servicios que brinda la Gobernación requeridos para el normal funcionamiento de la misma y en cumplimiento de su cometido estatal.

1510 –MERCANCIAS EN EXISTENCIA

CODIGO	CONCEPTO	SEPTIEMBRE 2022	SEPTIEMBRE 2021	VARIACION ABSOLUTA
1510	MERCANCIAS EN EXISTENCIA	16,305,393,481.00	0.00	16,305,393,481.00
151030	Equipos de Comunicación y Computación	8,845,872,145.00	0.00	8,845,872,145.00
151039	Material Didactico	21,082,223.00	0.00	21,082,223.00
151041	Maquinaria y Elementos de Ferreteria	1,409,932,520.00	0.00	1,409,932,520.00
151065	Víveres y Rancho	5,015,470.00	0.00	5,015,470.00
	TOTAL GRUPO	**10,281,902,359.00**		**10,281,902,359.00**

A partir del 01 de noviembre de 2021 se implementó la cuenta 15.10 destinada para realizar



ERIKA VIVIANA GARZON LAZO

CC. 1.109.299.617