Barranquilla 31 octubre 2022

EUCARIS NAVARRO MANZUR

JEFE DE OFICINA GESTION ESRATEGICA E INSTICIONAL.

Secretaria de Movilidad

E. S. M.

INFORME DE ACTIVIDADES No 1

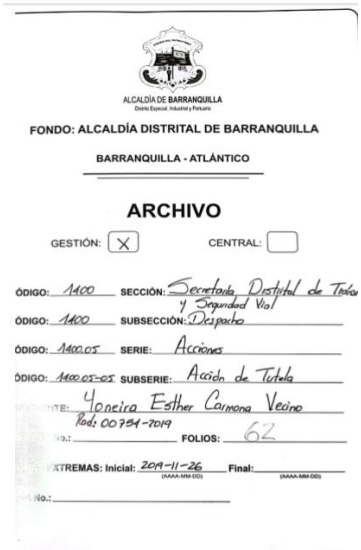
ASUNTO: Actividades realizadas en virtud del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión No. CD-59-2022-4810, correspondiente a un primer pago al 31 de octubre del año 2022 .

Me permito presentar a usted informe de gestión en virtud del contrato cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO DIGITALIZACION RACIONALIZACION Y AUMENTO DE LA EFICIENCIA EN LOS SERVICIOS PRESTADOS POR LA SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL.**

El presente informe lo presento en forma parcial, correspondiente a las actividades de carácter general, así como también abordaré los temas específicos que me fueron asignados durante el período objeto del presente informe.

- **Brindar apoyo a la secretaria distrital de transito y seguridad vial, con el fin de garantizar el control y la actualización de los documentos generados en los diferentes tramites realizados al interino de la secretaria, y que deben se custodiados por parte del archivo de la secretaria distrital de tránsito y seguridad vial.**

  - ✓ Se brindo apoyo en la consulta de expedientes a los funcionarios de la secretaria distrital de tránsito y seguridad vial.
    se consultaron 3 expedites de acción de tutela de oficina de asesoría legal.


ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
Distrito Especial, Industrial y Portuario

FONDO: ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA

BARRANQUILLA - ATLÁNTICO

ARCHIVO

GESTIÓN: X CENTRAL:

CÓDIGO: 1100 SECCIÓN: Secretaria Distrital de Transito y Seguridad Vial

CÓDIGO: 1100 SUBSECCIÓN: Despacho

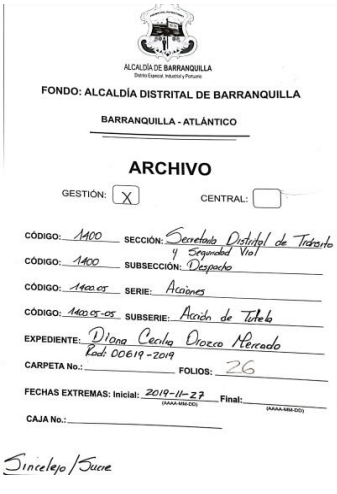
CÓDIGO: 1100.05 SERIE: Acciones

CÓDIGO: 1100.05-05 SUBSERIE: Acción de Tutela

EXPEDIENTE: Yoneira Esther Carmona Vecino
Rad: 00754-2019

FOLIOS: 62

FECHAS EXTREMAS: Inicial: 2019-11-26 Final:


ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
Distrito Especial, Industrial y Portuario

FONDO: ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA

BARRANQUILLA - ATLÁNTICO

ARCHIVO

GESTIÓN: X CENTRAL:

CÓDIGO: 1100 SECCIÓN: Secretaria Distrital de Transito y Seguridad Vial

CÓDIGO: 1100 SUBSECCIÓN: Despacho

CÓDIGO: 1100.05 SERIE: Acciones

CÓDIGO: 1100.05-05 SUBSERIE: Acción de Tutela

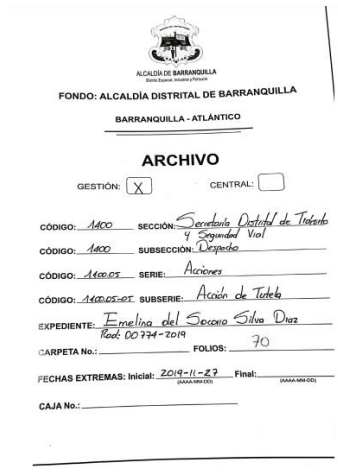
EXPEDIENTE: Diana Cecila Orozco Mercado
Rad: 00619-2019

CARPETA No.: FOLIOS: 26

FECHAS EXTREMAS: Inicial: 2019-11-27 Final:

CAJA No.:

Sincelejo/Sucre


ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
Distrito Especial, Industrial y Portuario

FONDO: ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA

BARRANQUILLA - ATLÁNTICO

ARCHIVO

GESTIÓN: X CENTRAL:

CÓDIGO: 1100 SECCIÓN: Secretaria Distrital de Transito y Seguridad Vial

CÓDIGO: 1100 SUBSECCIÓN: Despacho

CÓDIGO: 1100.05 SERIE: Acciones

CÓDIGO: 1100.05-05 SUBSERIE: Acción de Tutela

EXPEDIENTE: Emelina del Socorro Silva Diaz
Rad: 00774-2019

CARPETA No.: FOLIOS: 70

FECHAS EXTREMAS: Inicial: 2019-11-27 Final:

CAJA No.:

- **apoyar en la digitalización de los documentos asignados por el supervisor, con el fin de mejorar los tiempos de esperas de los tramites realizados por los usuarios de la secretaria distrital de tránsito y seguridad vial.**

    - ✓ Brinde apoyo en la revisión de recibos de caja de la vigencia año 2020 con una totalidad de 4.835 folios, revisado en el mes de octubre.

MES	DESCRIPCION	FOLIOS	FECHA INICIAL	FECHA FINAL
septiembre	R. DE CAJA	200	01-09-2020	01-09-2020
	R. DE CAJA	148	01-09-2020	01-09-2020
	R. DE CAJA	200	02-09-2020	02-09-2020
	R. DE CAJA	200	02-09-2020	02-09-2020
	R. DE CAJA	22	02-09-2020	02-09-2020
	R. DE CAJA	79	03-09-2020	03-09-2020
	R. DE CAJA	200	03-09-2020	03-09-2020
	R. DE CAJA	200	04-09-2020	04-09-2020
	R. DE CAJA	200	04-09-2020	04-09-2020
	R. DE CAJA	34	04-09-2020	04-09-2020
	R. DE CAJA	31	05-09-2020	05-09-2020
	R. DE CAJA	200	07-09-2020	07-09-2020
	R. DE CAJA	107	07-09-2020	07-09-2020
	R. DE CAJA	200	08-09-2020	08-09-2020
	R. DE CAJA	66	08-09-2020	08-09-2020
	R. DE CAJA	200	08-09-2020	08-09-2020
octubre	R. DE CAJA	200	13-10-2020	13-10-2020
	R. DE CAJA	56	13-10-2020	13-10-2020
	R. DE CAJA	200	14-10-2020	14-10-2020
	R. DE CAJA	101	14-10-2020	14-10-2020
	R. DE CAJA	200	15-10-2020	15-10-2020
	R. DE CAJA	155	15-10-2020	15-10-2020
	R. DE CAJA	200	16-10-2020	16-10-2020
	R. DE CAJA	222	16-10-2020	16-10-2020
	R. DE CAJA	135	19-10-2020	19-10-2020
	R. DE CAJA	200	19-10-2020	19-10-2020
	R. DE CAJA	200	19-10-2020	19-10-2020
	R. DE CAJA	168	20-10-2020	20-10-2020
	R. DE CAJA	200	20-10-2020	20-10-2020
	R. DE CAJA	200	20-10-2020	20-10-2020

- **Apoya en el recibo y verificación de los documentos de los tramites que se realizan ante**

la oficina de registro de tránsito, y que sean remitidos al Área de archivo de la secretaria.

- ✓ Recibí y revisé traslados de radicado de cuenta, con una totalidad de 40 recibidos y radicados.

TRASLADOS DE RADICADO DE CUENTA
TOTAL: 40

- **Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato, las asignadas por el supervisor y todas aquellas que garanticen su cabal y oportuna ejecución.**

✓ Organice depure y archive recibos de caja correspondientes al mes de octubre.



Wendy Traslaviña

WENDY ESTEFANY TRASLAVIÑA HERNANDEZ
C.C 1.010.060.729 de Barranquilla