## ANALISIS DE COSTOS

| OBJETO | |
|---|---|
| AUNAR ESFUERZO PARA EL FORTALECIMIENTO DEL NODO REGIONAL DE ECONOMÍA NARANJA DE VAUPÉS PARA LA PROMOCIÓN DE LA DIVERSIDAD Y EL DESARROLLO LOCAL Y REGIONAL. | |
| **SECTOR**<br>DIRECCIÓN | **FECHA**<br>01 DE NOVIEMBRE DE 2022 |

| ITEM | DESCRIPCIÓN | UNIDAD | CANT | COTIZACIONES | | | | VALOR UNITARIO PROMEDIO | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | COTIZACION 1 | COTIZACIÓN 2 | COTIZACION 3 | CERTIFICADO DE PRECIO ALMACÉN DEL INSTITUTO | | |
| 1 | COORDINADOR DEL PROYECTO 1.PROFESIONAL EN CIENCIAS SOCIALES Y /O ADMINISTRATIVAS O CIENCIAS NATURALES CON EXPERIENCIA DE UN AÑO EN COORDINACIÓN DE PROYECTOS. PRODUCTOS ENTREGABLES 1. UN INFORME DE EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS. 2. UN PLAN O CRONOGRAMA DE DESARROLLO DE ACTIVIDADES. 3. UN PLAN DE COMUNICACIONES. 4. UNA ESTRATEGIA DE ARTICULACIÓN CON LAS DEMÁS INTEGRANTES DEL NODO. 5. MAPEO INSTITUCIONAL DEL SECTOR PÚBLICO Y PRIVADO Y DE LOS CREADORES, GESTORES, PORTADORES, ARTISTAS CULTURALES Y EMPRENDO RES DE LA ECONOMÍA NARANJA. IDENTIFICANDO POTENCIALIDADES, LAS POSIBLES ÁREAS CREATIVAS Y CULTURALES. 6. COORDINACIÓN DE LA REALIZACIÓN DE 20 TALLERES QUE CONTENGAN ASISTENCIA TÉCNICA A LAS INSTITUCIONES DEL NODO Y AGENTES SOCIALES Y CULTURALES. 7. INFORME DE CONSOLIDACIÓN Y METODOLOGÍAS PARA LA REALIZACIÓN DE TALLERES. | GLOBAL | 1 | $ 4.000.000 | $ 8.000.000 | | - | **6.000.000** | **6.000.000** |

VAUPÉS ¡Juntos Podemos! #GestiónTrabajoProgreso
@IdeccurVaupes

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 8. COORDINACIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE TRES FOROS EN LOS MCPIOS DE MITÚ, TARAIRA Y CARURÚ.<br>09. COORDINACIÓN DE DOS MESAS DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO.<br>10. COORDINACIÓN DE LA SOCIALIZACIÓN, INSCRIPCIÓN Y SELECCIÓN DE LOS BENEFICIARIOS.<br>11. COORDINACIÓN DE LA FERIA DE MUESTRAS CULTURALES.<br>12. COORDINACIÓN PARA LA ENTREGA DE INCENTIVOS.<br>13. CONSTRUCCIÓN Y ENTREGA MANUAL OPERATIVIDAD ÁREAS DE DESARROLLO NARANJA, GESTIÓN Y FORMULACIÓN DE PROYECTOS CULTURALES, ESTRATEGIA NODOS Y MESA DE ECONOMÍA NARANJA.<br>14. COORDINACIÓN DE LA COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN DEL PROYECTO Y ENTREGA DE MATERIAL PUBLICITARIO.<br>15. UN INFORME FINAL QUE RELACIONE TODAS LAS ACTIVIDADES REALIZADAS. | | | | | | | | |
| 2 | PROFESIONAL DE APOYO PROFESIONAL EN CIENCIAS SOCIALES Y /O ADMINISTRATIVAS O CIENCIAS NATURALES CON EXPERIENCIA LABORAL DE UN AÑO PROYECTOS DE LA AMAZONIA COLOMBIANA. PRODUCTOS ENTREGABLE 1.UN INFORME DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO.<br>2. APOYO EN EL CRONOGRAMA DE DESARROLLO DE ACTIVIDADES.<br>3. APOYO EN LA CONSTRUCCIÓN DEL PLAN DE COMUNICACIONES.<br>5. APOYO EN EL MAPEO INSTITUCIONAL DEL SECTOR PÚBLICO Y PRIVADO Y DE LOS CREADORES, GESTORES, PORTADORES, ARTISTAS CULTURALES Y EMPRENDO RES DE LA ECONOMÍA NARANJA. | GLOBAL | 1 | $ 4.000.000 | $ 8.000.000 | | - | **6.000.000** | **6.000.000** |

VAUPÉS ¡Juntos Podemos! #GestiónTrabajoProgreso
@IdeecuryVaupes ideecury.gov.co

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 6. APOYO EN LA REALIZACIÓN DE LOS 20 TALLERES QUE CONTENGAN ASISTENCIA TÉCNICA A LAS INSTITUCIONES DEL NODO Y AGENTES SOCIALES Y CULTURALES.<br>8. APOYO EN LA REALIZACIÓN DE TRES FOROS EN LOS MCPIOS DE MITÚ, TARAIRA O CARURÚ.<br>09. PARTICIPACIÓN DE DOS MESAS DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO.<br>10. INFORME SOBRE SOCIALIZACIÓN, INSCRIPCIÓN Y SELECCIÓN DE LOS BENEFICIARIOS.<br>11. APOYO DE LA FERIA DE MUESTRAS CULTURALES.<br>12. APOYO PARA LA ENTREGA DE INCENTIVOS.<br>13. APOYO EN LA CONSTRUCCIÓN DE MANUAL OPERATIVIDAD ÁREAS DE DESARROLLO NARANJA, GESTIÓN Y FORMULACIÓN DE PROYECTOS CULTURALES, ESTRATEGIA NODOS Y MESA DE ECONOMÍA NARANJA.<br>14. APOYO EN LA ENTREGA DE CARTILLAS Y EL MATERIAL DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN DEL PROYECTO.<br>15. UN INFORME FINAL QUE RELACIONE TODAS LAS ACTIVIDADES REALIZADAS. | | | | | | | | |
| 3 | PAGO DE HONORARIOS AUXILIARES DE CAMPO EN LOS TRES MUNICIPIOS (TÉCNICOS EN BIODIVERSIDAD O CAMPOS AFINES CON EXPERIENCIA DE UN AÑO.<br>PRODUCTOS ENTREGABLES.<br>1. INFORME DE CONVOCATORIAS DE SOCIALIZACIÓN DEL PROYECTO Y DESARROLLO DE LOS TALLERES DE FORMACIÓN.<br>2. APOYO A LA REALIZACIÓN DE 7 TALLERES.<br>3. UN MAPEO DE LOS ACTORES RELACIONADOS CON LAS INDUSTRIAS CULTURALES Y | GLOBAL | 3 | $ 3.800.000 | $ 3.400.000 | | - | **3.600.000** | **10.800.000** |

VAUPÉS ¡Juntos Podemos! #GestiónTrabajoProgreso
@IdeecuryVaupes ideecury.gov.co

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | CREATIVAS DE CADA MCPIO.<br>4. APOYO A LA ENTREGA DE INCENTIVOS.<br>5. APOYO A LA CONSTRUCCIÓN DEL MANUAL PARA LA OPERATIVIDAD DES ECONOMÍAS CULTURALES Y CREATIVAS DE CADA MCPIO.<br>6. APOYO A LA DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DEL PROYECTO. (ENTREGA DE CARTILLAS, PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES.<br>7. PARA EL TÉCNICO DEL MCPIO DE MITÚ PRESENTARÁ INFORME DE APOYO A LA FERIA EMPRESARIAL. | | | | | | | | |
| 4 | TRANSPORTE PROFESIONALES Y EQUIPO TÈCNICO MITU - CARURU - MITU (TRANSPORTE FLUVIAL MITÚ – CARURÚ, CARURÚ - MITÚ TRANSPORTE PARA 6 PERSONAS | VIAJE | 2 | $ 1.500.000 | $ 2.500.000 | | - | **2.000.000** | **4.000.000** |
| 5 | TRANSPORTE PROFESIONALES Y EQUIPO TÈCNICO MITU - TARAIRA - MITU (TRANSPORTE AÉREO MITÚ -TARAIRA, TARAIRA MITÚ PARA DOS PERSONAS) | VIAJE | 2 | $ 4.200.000 | $ 5.000.000 | | - | **4.100.000** | **9.200.000** |
| 6 | INCENTIVO TRANSPORTE BENEFICIARIOS MUNICIPIO DE MITÙ (BONOS REDIMIBLE POR COMBUSTIBLE Y ALIMENTACIÓN) | BONOS REDIMIBLE | 120 | $ 50.000 | $ 50.000 | | - | **50.000** | **6.000.000** |
| 7 | VIATICOS PROFESIONALES Y EQUIPO TÈCNICO IDDECURV SE ENTREGARAN 14 VIÁTICOS PARA EL EQUIPO DE TRABAJO QUE SE TRASLADE A LOS MCPIOS DE CARURÚ Y TARAIRA) | VIATICO | 14 | $ 107.143 | $ 107.143 | | - | **107.142** | **1.500.000** |
| 8 | ACTIVIDAD SOCIALIZACIÓN DEL PROYECTO (ENTREGA DE REFRIGERIOS BEBIDA NATURAL DE 350 MILILITROS CON SNACK O ACOMPAÑANTE (PASTEL O SÁNDWICHES DE 200 GRAMOS) | REFRIGERIO | 128 | $ 7.031.25 | $ 7.031.25 | | - | **7.000** | **900.000** |
| 9 | PAGO DE ESPACIOS Y ALQUILER REALIZACIÒN DE TALLERES (ALQUILER DE ESPACIO Y HERRAMIENTAS LÚDICAS VIDEOBEAM, REFRIGERIOS SONIDO PARA LA REALIZACIÓN | UNIDAD | 20 | $ 75.000 | $ 85.000 | | - | **80.000** | **1.600.000** |

VAUPÉS ¡Juntos Podemos! #GestiónTrabajoProgreso
idecurv.gov.co @IdecurVaupes

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | DE TALLERES DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA EN MITÚ, CARURÚ Y TARAIRA.) | | | | | | | | |
| 10 | EXPOSICIÓN DE RESULTADOS DEL PROYECTO EN FERIA DE EMPRENDIMIENTO Y MUESTRAS CULTURALES (ALQUILER DE 15 CARPAS, 30 MESAS, 120 SILLAS, TRANSPORTE DE MATERIALES IDA Y REGRESO PARA 30 PARTICIPANTES (BONO DE TRANSPORTE POR 50 MIL), ADORNO DE LAS 15 CARPAS CON PRODUCTOS PROPIOS DE LA REGIÓN SEA ORGÁNICOS O INORGÁNICOS, SONIDO.) | GLOBAL | 1 | $ 3.950.000 | $ 4.050.000 | | - | **4.000.000** | **4.000.000** |
| 11 | ENTREGA DE INCENTIVOS PARA PARTICIPANTES DE LA FERIA DE EMPRENDIMIENTO (ENTREGA DE BONOS REDIMIBLES Y PENDÓN 1,20 CM X 80 CM ACORDE A LA NECESIDAD IDENTIFICADA DEL BENEFICIARIO Y ALIMENTACIÓN). | UNIDAD | 20 | $ 500.000 | $ 500.000 | | - | **500.000** | **10.000.000** |
| 12 | MATERIAL PARA LA REALIZACIÓN DE LOS TALLERES (BLOC DE NOTAS TAMAÑO MEDIA CARTA CON LOGO INSTIUCIONAL EN PORTADA IDDECURV – MIN CULTURA –FULL COLOR CANTIDAD 200; LAPICERO RETRACTIL CON LOGO INSITUCIONAL IDDECURV – MIN CULTURA CANTIDAD 200) | KIT | 200 | $ 11.000 | $ 9.000 | | - | **10.000** | **2.000.000** |
| 13 | MATERIAL PUBLICITARIO (PAGO DE IMPRESIÓN DE TRES PENDONES TIPO ARAÑA DE 2MTRS X 1,20 NOMBRE DE LA PROPUESTA Y LOGOS INSTITUCIONALES NODO REGIONAL MIN CULTURA – FULL COLOR) | GLOBAL | 1 | $ 700.000 | $ 900.000 | | - | **266.666** | **800.000** |
| 14 | REGISTRO FOTOGRÁFICO Y PUBLICACIÓN PORTALES WEB INSTITUCIONALES (IMPRESIÓN Y SISTEMATIZACIÓN (DOCUMENTACIÓN) DE CUBRIMIENTO FOTOGRÁFICO DEL PROYECTO Y PUBLICACIÓN | GLOBAL | 1 | $ 1.800.000 | $ 2.200.000 | | - | **2.000.000** | **2.000.000** |

VAUPÉS ¡Juntos Podemos! #GestiónTrabajoProgreso

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | PORTALES WEB INSTITUCIONALES | | | | | | | | |
| 15 | IMPRESIÓN DE CARTILLAS (PAGO POR SERVICIO DE DISEÑO E IMPRESIÓN DE 200 CARTILLAS 20 HOJAS MEDIA CARTA CON LOGOS INSTITUCIONALES, PORTADA DE PASTA RÍGIDA LOGOS INSTITUCIONALES - CON RECOMENDACIONES PARA OPERATIVIDAD ÁREAS DE DESARROLLO NARANJA, RECOMENDACIONES PARA LA GESTIÓN Y FORMULACIÓN DE PROYECTOS CULTURALES, ESTRATEGIA NODOS Y MESAS DE ECONOMÍA NARANJA - FULL COLOR) | UNIDAD | 200 | $ 18.000 | $ 22.000 | | - | **20.000** | **4.000.000** |
| 16 | INDUMENTARIA BENEFICIARIOS FERIA DE EMPRENDIMIENTO (ENTREGA DE CAMI BUSO TIPO POLO BLANCO PARA LOS 30 PARTICIPANTES DE LA FERIA DE EMPRENDIMIENTO. | UNIDAD | 30 | $ 38.000 | $ 42.000 | | - | **40.000** | **1.200.000** |
| **VALOR TOTAL ESTUDIO DE COSTO PROCESO** | | | | | | | | | **$ 70.000.000,00** |

**NOTA:** Se toma como medida estadística *"la media aritmética"* para establecer el precio más favorable para la Dirección del Instituto. ***"La media aritmética:*** *La media aritmética o promedio se obtiene de dividir el resultado de la suma de los datos, entre el número de datos. Podemos definir a la media aritmética como el estadígrafo que nivela los valores de la serie mediante la rebaja del exceso de valor en los datos mayores para incorporarlo a la falta de valor en los datos menores."*

Como soporte del presente análisis de costos se relacionan los valores de las dos (02) cotizaciones referentes.

**JHON JAIRO LUGO VALENCIA**
Director IDDER

| Actuación | Servidor Público/Contratista | Firma |
|---|---|---|
| Proyectó: | Juan Harbey Mancipe Villa – Profesional Universitario Área Administrativa y Financiera | |
| Revisó: | Jhon Jairo Lugo Valencia – Director IDDER | |
| Aprobó: | Jhon Jairo Lugo Valencia – Director IDDER | |

Recibido
24 - Oct 2022
11:05 AM

Mitú, 24 de Octubre de 2022

Señores:
CODESOIN PANURE
R/L MARIA EMA MEJIA
Ciudad

**Asunto**: Solicitud de cotización de Productos.

ADVERTENCIA

La siguiente solicitud de propuesta solicitada servirá de base para la elaboración de un estudio de mercado y, por tanto, no constituye en si misma una oferta y consecuentemente NO obliga a las partes.

Me permito invitarlo a presentar la propuesta para el desarrollo del futuro contrato cuyo objeto es "

**VALIDEZ DE LA PROPUESTA:** La vigencia de las cotizaciones deberá tener como mínimo 5 días contados a partir de su presentación.

**LUGAR:** Será **MITÚ, CARURÚ y TARAIRA**

**TIEMPO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** El contrato tendrá un término de ejecución por treinta (30) días Calendarios.

**CONDICIONES TÉCNICAS A COTIZAR:** se establecen las cantidades totales a cotizar de acuerdo a la propuesta presentada por el IDDER – Vaupés "FORTALECIMIENTO DEL NODO REGIONAL DE ECONOMÍA NARANJA DE VAUPÉS PARA LA PROMOCIÓN DE LA DIVERSIDAD Y EL DESARROLLO LOCAL Y REGIONAL" frente a la convocaria del Programa Nacional de Estimulos BECAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ARTICULACIÓN DE LOS NODOS CULTURALES Y CREATIVOS DEL MINISTERIO DE CULTURA - DIRECCIÓN DE ESTRATEGIA, DESARROLLO Y EMPRENDIMIENTO. - 2022 que fue beneficiada como se estipulo en el acta de Veredicto del jurado acogida por la resolución 1385 del 29 de julio de 2022 Dirección de estrategia, Desarrollo y emprendimiento de Ministerio de Cultura.

| ITEM | ARTICULO O DETALLE | UNIDAD | CANTIDAD | VR. UNITARIO | VR. TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | **COORDINADOR DEL PROYECTO**<br>1.Profesional en ciencias sociales y /o administrativas o ciencias naturales con experiencia de un año en coordinación de proyectos.<br>**PRODUCTOS ENTREGABLES**<br>1. Un informe de evaluación de las | GLOBAL | 1 | | |

| ITEM | ARTICULO O DETALLE | UNIDAD | CANTIDAD | VR. UNITARIO | VR. TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| | actividades desarrolladas.<br>2. Un plan o Cronograma de desarrollo de actividades.<br>3. un plan de comunicaciones.<br>4. Una Estrategia de articulación con las demás integrantes del Nodo.<br>5. Mapeo institucional del sector público y privado y de los Creadores, gestores, Portadores, Artistas culturales y emprendo res de la Economia Naranja. Identificando potencialidades, las posibles áreas creativas y culturales.<br>6. Coordinación de la realización de 20 talleres que contengan asistencia técnica a las instituciones del Nodo y agentes sociales y culturales.<br>7. informe de consolidación y metodologias para la realización de talleres.<br>8. coordinación para la realización de tres foros en los mcpios de Mitú, Taraira y Carurú.<br>09. coordinación de dos mesas de evaluación del proyecto.<br>10. coordinación de la socialización, inscripción y selección de los beneficiarios.<br>11. coordinación de la feria de muestras culturales.<br>12. coordinación para la entrega de incentivos.<br>13. construcción y entrega manual *operatividad Àreas de Desarrollo Naranja*, Gestión y formulación de proyectos culturales, estrategia Nodos y Mesa de Economia Naranja.<br>14. coordinación de la comunicación y difusión del proyecto y entrega de material publicitario.<br>15. un informe final que relacione todas las actividades realizadas. | | | | |
| 2. | **PROFESIONAL DE APOYO**<br>Profesional en ciencias sociales y *lo* administrativas o ciencias naturales con experiencia *laboral* de un año proyectos de la amazonia colombiana.<br>**PRODUCTOS ENTREGABLE**<br>1.Un informe de evaluación del proyecto.<br>2. Apoyo en el Cronograma de desarrollo de actividades.<br>3. Apoyo en la construcción del Plan | GLOBAL | 1 | | |

| ITEM | ARTICULO O DETALLE | UNIDAD | CANTIDAD | VR. UNITARIO | VR. TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| | de comunicaciones.<br>5. Apoyo en el Mapeo institucional del sector público y privado y de los Creadores, gestores, Portadores, Artistas culturales y emprendo res de la Economia Naranja.<br>6. apoyo en la Realización de los 20 talleres que contengan asistencia técnica a las instituciones del Nodo y agentes sociales y culturales.<br>8. Apoyo en la Realización de tres foros en los mcpios de Mitú, Taraira o Carurú.<br>09. participación de dos mesas de evaluación del proyecto.<br>10. informe sobre socialización, inscripción y selección de los beneficiarios.<br>11. apoyo de la feria de muestras culturales.<br>12. apoyo para la entrega de incentivos.<br>13. apoyo en la construcción de manual operatividad Áreas de Desarrollo Naranja, Gestión y formulación de proyectos culturales, estrategia Nodos y Mesa de Economía Naranja.<br>14. Apoyo en la entrega de cartillas y el material de comunicación y difusión del proyecto.<br>15. un informe final que relacione todas las actividades realizadas. | | | | |
| 3. | PAGO DE HONORARIOS AUXILIARES DE CAMPO EN LOS TRES MUNICIPIOS (Técnicos en Biodiversidad o campos afines con experiencia de un año.<br>**PRODUCTOS ENTREGABLES.**<br>1. Informe de convocatorias de socialización del proyecto y desarrollo de los talleres de formación.<br>2. apoyo a la realización de 7 talleres. | GLOBAL | 3 | | |

| ITEM | ARTICULO O DETALLE | UNIDAD | CANTIDAD | VR. UNITARIO | VR. TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| | 3. un Mapeo de los actores relacionados con las industrias culturales y creativas de cada mcpio.<br>4. apoyo a la entrega de incentivos.<br>5. apoyo a la construcción del manual para la operatividad des economías culturales y creativas de cada mcpio.<br>6. apoyo a la difusión y comunicación del proyecto. (Entrega de cartillas, publicaciones en redes sociales.<br>7. Para el técnico del mcpio de Mitú presentará informe de apoyo a la feria empresarial. | | | | |
| 4. | TRANSPORTE PROFESIONALES Y EQUIPO TÈCNICO MITU - CARURU - MITU (Transporte fluvial Mitú – Carurú, Carurú - Mitú transporte para 6 personas | VIAJE | 2 | | |
| 5. | TRANSPORTE PROFESIONALES Y EQUIPO TÈCNICO MITU - TARAIRA - MITU (Transporte aéreo Mitú - Taraira, Taraira Mitú para dos personas) | VIAJE | 2 | | |
| 6. | INCENTIVO TRANSPORTE BENEFICIARIOS MUNICIPIO DE MITÙ (Bonos redimible por combustible y alimentación) | BONOS REDIMIBLES | 120 | | |
| 7. | VIATICOS PROFESIONALES Y EQUIPO TÈCNICO IDDECURV (viáticos para el equipo de trabajo que se traslade a los mcpios de Carurú y Taraira) | VIATICOS | 14 | | |
| 8. | ACTIVIDAD SOCIALIZACIÓN DEL PROYECTO (Entrega de refrigerios bebida natural de 350 mililitros con snack o acompañante (pastel o Sándwiches de 200 gramos) | REFRIGERIO | 128 | | |
| 9. | PAGO DE ESPACIOS Y ALQUILER REALIZACIÒN DE TALLERES (Alquiler de espacio y herramientas lúdicas videobeam, refrigerios sonido para la realización de talleres de | unidad | 20 | | |

13. Garantizar la entrega a todo costo de los materiales y elementos en los lugares establecidos (Municipios y corregimientos) por la entidad o supervisor.
14. Entregar soportes informes, registros fotográficos, actas o planillas de entrega de la ejecución del contrato.
15. Garantizar la conservación de los alimentos perecederos y no perecederos para el consumo humano.
16. Contar con la logística necesaria para atender la entrega de todos los materiales, elementos y servicios logísticos en los lugares asignados por la Entidad o Supervisor.
17. Garantizar el pago del personal a cargo para el cumplimiento del a entrega de los elementos.
18. Garantizar los medios de transportes (aéreo, fluvial y terrestre) necesarios para la entrega de todo lo contemplado en el contrato cuando se requiera.

**FORMA DE PAGO:** El monto de los aportes que realizará el IDDER - Vaupés, para efectos de impulsar las actividades que constituyen el objeto del contrato a celebrar asciende a la suma de SETENTA MILLONES DE PESOS ($ 70.000.000,00). El IDDER - Vaupés desembolsará el monto de los recursos económicos que deberá aportar con destino a financiar el impulso de las actividades que constituye el objeto del contrato a celebrar, de la siguiente forma:

El IDDER - Vaupés realizará un primer desembolso por valor de VEINTE Y OCHO MILLONES DE PESOS ($ 28.000.000) a la Entidad Sin Ánimo de Lucro (ESAL) equivalente al 40% del valor del monto total de los recursos a aportar, el cual se reputará como un pago parcial, para lo cual deberán presentar lo siguiente:

Por parte del Contratista: este deberá allegar,

1. Presentación de aportes a los sistemas de seguridad social y parafiscal.
2. Presentación de factura o cuenta de cobro con todos los requisitos establecidos en la Ley.
3. Presentación de informes de ejecución del convenio, respaldados con los respectivos soportes de ejecución de las actividades.

Por parte del Supervisor: este debe expedir,

1. Certificado de cumplimiento parcial.
2. Informe parcial de supervisión.

Un desembolso final equivalente a CUARENTA Y DOS MILLONES DE PESOS MCTE ($ 42.000.000,00) correspondiente al 60% del monto total del convenio, el cual será desembolsado una vez el supervisor del contrato expida el acta de entrega a satisfacción final, para lo cual deberán presentar lo siguiente:

Por parte del Contratista: este deberá allegar,

1. Presentación de aportes a los sistemas de seguridad social y parafiscal.
2. Presentación de factura o cuenta de cobro con todos los requisitos establecidos en la Ley.
3. Presentación de informe final de ejecución del convenio, respaldado con los respectivos soportes de ejecución de las actividades.

Por parte del Supervisor: este debe expedir,

1. Certificado de cumplimiento final.
2. Informe final de supervisión.

| ITEM | ARTICULO O DETALLE | UNIDAD | CANTIDAD | VR. UNITARIO | VR. TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| | 200 cartillas 20 hojas media carta con logos institucionales, portada de pasta rigida logos institucionales - con recomendaciones para operatividad Áreas de Desarrollo Naranja, Recomendaciones para la gestión y formulación de proyectos Culturales, Estrategia nodos y mesas de economia naranja - full color) | Unidad | | | |
| 16. | INDUMENTARIA BENEFICIARIOS FERIA DE EMPRENDIMIENTO (Entrega de Cami buso tipo polo blanco para los 30 participantes de la feria de emprendimiento. | unidad | 30 | | |

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

Al contratista además de los deberes consagrados en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993, le corresponden las siguientes obligaciones:

1. Desarrollar el objeto del contrato, en las condiciones de calidad, oportunidad y obligaciones definidas en el presente contrato, incluyendo sus anexos técnicos y el pliego de condiciones.
2. Entregar el cronograma estimado de ejecución si aplica
3. Colaborar con el IDDER en los requerimientos que le efectúe.
4. Dar a conocer al IDDER cualquier reclamación que indirecta o directamente pueda tener algún efecto sobre el objeto del contrato o de sus obligaciones.
5. Comunicar al IDDER cualquier circunstancia politica, jurídica, social, económica, técnica, ambiental o de cualquier otro tipo, que pueda afectar la ejecución del contrato.
6. Afiliar a los terceros que emplee para la ejecución del contrato a una entidad promotora de salud, de manera tal que se garantice la cobertura de los diferentes riesgos y en especial de accidentes de trabajo, y a aplicar en forma estricta los controles y obligaciones que le competen, de acuerdo con lo establecido en la Leyes 789 de 2002 y 1607 de 2012, y demás normas concordantes o complementarias, en materia de aportes a seguridad social, y pago de parafiscales, vigentes a la fecha de presentación de la propuesta y durante la vigencia del contrato.
7. Obrar con lealtad y buena fe en la ejecución del contrato.
8. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho.
9. Mantener la reserva profesional sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato.
10. Constituir a su cargo y presentar para su aprobación las garantías requeridas en el contrato; y mantenerlas vigentes durante el plazo estipulado en la citada cláusula.
11. Los elementos, materiales y articulos deben ser de primera calidad y deberán ser entregados en los embalajes originales de fabricación.
12. Entregar los materiales en el almacén del IDDER para su verificación.

| ITEM | ARTICULO O DETALLE | UNIDAD | CANTIDAD | VR. UNITARIO | VR. TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| | formación y asistencia técnica en Mitú, Carurú y Taraira.) | | | | |
| 10. | EXPOSICIÓN DE RESULTADOS DEL PROYECTO EN FERIA DE EMPRENDIMIENTO Y MUESTRAS CULTURALES (alquiler de 15 carpas, 30 mesas, 120 sillas, transporte de materiales ida y regreso para 30 participantes (Bono de transporte por 50 mil), adorno de las 15 carpas con productos propios de la región sea orgánicos o inorgánicos, sonido.) | global | 1 | | |
| 11. | ENTREGA DE INCENTIVOS PARA PARTICIPANTES DE LA FERIA DE EMPRENDIMIENTO (entrega de bonos redimibles y pendón 1,20 cm x 80 cm acorde a la necesidad identificada del beneficiario y alimentación). | unidad | 20 | | |
| 12. | MATERIAL PARA LA REALIZACIÓN DE LOS TALLERES (BLOC DE NOTAS TAMAÑO MEDIA CARTA CON LOGO INSTIUCIONAL EN PORTADA IDDECURV – MIN CULTURA –FULL COLOR CANTIDAD 200; LAPICERO RETRACTIL CON LOGO INSITUCIONAL IDDECURV – MIN CULTURA CANTIDAD 200) | KIT | 200 | | |
| 13. | MATERIAL PUBLICITARIO (pago de impresión de tres pendones tipo araña de 2mtrs x 1,20 nombre de la propuesta y logos institucionales Nodo Regional Min cultura – full color) | global | 3 | | |
| 14. | REGISTRO FOTOGRÁFICO Y PUBLICACIÓN PORTALES WEB INSTITUCIONALES (impresión y sistematización (Documentación) de cubrimiento fotográfico del proyecto y publicación portales web institucionales | global | 1 | | |
| 15. | IMPRESIÓN DE CARTILLAS (Pago por servicio de diseño e impresión de | | 200 | | |

**VALOR OFRECIDO**: Indicación especifica de que quien cotiza deberá tener en cuenta el valor en pesos Colombianos, todos los gastos en los que incurra por la suscripción, legalización y ejecución del contrato, como impuestos, descuentos por estampillas, transportes aéreos, fluviales y terrestres para su respectiva entrega en el sitio requerido.

**ESTE TIPO DE CONTRATO ESTARÁ SUJETO A LOS DESCUENTOS RELATIVOS ESTIPULADOS POR LA ENTIDAD.**

**PLAZO PARA PRESENTAR LA COTIZACION:** el plazo para presentar cotización será de Cinco (5) días calendario una vez radicada la presente solicitud.

**LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LA COTIZACIÓN:** Oficina de la secretaria de la Dirección del IDDECURV, o correo electrónico contratacion@iddecurv.gov.co

**NOTA**: El presente anexo deberá venir en hoja con la firma original, donde se identifique NIT o RUT, dirección, teléfono y datos del proveedor y certificado mercantil o certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio y su actividad económica u objeto social relacionado al objeto de la cotización o items a contratar.

Agradecemos su colaboración,

Atentamente,

DANIEL ORDOÑEZ CALDERON
Director.

| Actuación | Servidor Público/Contratista | Firma |
|---|---|---|
| Proyectó | Lorena Zuluaga – Contratista | |
| Revisó | Juan Harbey Mancipe Villa – Profesional Universitario Oficina Administrativa y Financiera | |
| Aprobó | Daniel Ordoñez Calderon – Director | |

Mitú, 24 de Octubre de 2022

Recibido
24-10-22
ECOPAZ.

Señores:
**ECOPAZ**
**JHON ALEXANDER PEÑA PERILLA**
**REPRESENTANTE LEGAL**

Ciudad

**Asunto**: Solicitud de cotización de Productos.

**ADVERTENCIA**

La siguiente solicitud de propuesta solicitada servirá de base para la elaboración de un estudio de mercado y, por tanto, no constituye en sí misma una oferta y consecuentemente NO obliga a las partes.

Me permito invitarlo a presentar la propuesta para el desarrollo del futuro contrato cuyo objeto es "

**VALIDEZ DE LA PROPUESTA:** La vigencia de las cotizaciones deberá tener como mínimo 5 días contados a partir de su presentación.

**LUGAR:** Será **MITÚ, CARURÚ y TARAIRA**

**TIEMPO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** El contrato tendrá un término de ejecución por treinta (30) días Calendarios.

**CONDICIONES TÉCNICAS A COTIZAR:** se establecen las cantidades totales a cotizar de acuerdo a la propuesta presentada por el IDDER – Vaupés "FORTALECIMIENTO DEL NODO REGIONAL DE ECONOMÍA NARANJA DE VAUPÉS PARA LA PROMOCIÓN DE LA DIVERSIDAD Y EL DESARROLLO LOCAL Y REGIONAL" frente a la convocaría del Programa Nacional de Estímulos BECAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ARTICULACIÓN DE LOS NODOS CULTURALES Y CREATIVOS DEL MINISTERIO DE CULTURA - DIRECCIÓN DE ESTRATEGIA, DESARROLLO Y EMPRENDIMIENTO. - 2022 que fue beneficiada como se estipulo en el acta de Veredicto del jurado acogida por la resolución 1385 del 29 de julio de 2022 Dirección de estrategia, Desarrollo y emprendimiento de Ministerio de Cultura.

| ITEM | ARTICULO O DETALLE | UNIDAD | CANTIDAD | VR. UNITARIO | VR. TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | **COORDINADOR DEL PROYECTO**<br>1.Profesional en ciencias sociales y /o administrativas o ciencias naturales con experiencia de un año en coordinación de | GLOBAL | 1 | | |

| ITEM | ARTICULO O DETALLE | UNIDAD | CANTIDAD | VR. UNITARIO | VR. TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| | proyectos.<br>**PRODUCTOS ENTREGABLES**<br>1. Un informe de evaluación de las actividades desarrolladas.<br>2. Un plan o Cronograma de desarrollo de actividades.<br>3. un plan de comunicaciones.<br>4. Una Estrategia de articulación con las demás integrantes del Nodo.<br>5. Mapeo institucional del sector público y privado y de los Creadores, gestores, Portadores, Artistas culturales y emprendo res de la Economia Naranja. Identificando potencialidades, las posibles áreas creativas y culturales.<br>6. Coordinación de la realización de 20 talleres que contengan asistencia técnica a las instituciones del Nodo y agentes sociales y culturales.<br>7. informe de consolidación y metodologias para la realización de talleres.<br>8. coordinación para la realización de tres foros en los mcpios de Mitú, Taraira y Carurú.<br>09. coordinación de dos mesas de evaluación del proyecto.<br>10. coordinación de la socialización, inscripción y selección de los beneficiarios.<br>11. coordinación de la feria de muestras culturales.<br>12. coordinación para la entrega de incentivos.<br>13. construcción y entrega manual operatividad Áreas de Desarrollo Naranja, Gestión y formulación de proyectos culturales, estrategia Nodos y Mesa de Economía Naranja.<br>14. coordinación de la comunicación y difusión del proyecto y entrega de material publicitario.<br>15. un informe final que relacione todas las actividades realizadas. | | | | |
| 2. | **PROFESIONAL DE APOYO**<br>Profesional en ciencias sociales y /o administrativas o ciencias naturales con experiencia laboral de un año proyectos de la amazonia colombiana.<br>**PRODUCTOS ENTREGABLE**<br>1.Un informe de evaluación del proyecto.<br>2. Apoyo en el Cronograma de | GLOBAL | 1 | | |

| ITEM | ARTICULO O DETALLE | UNIDAD | CANTIDAD | VR. UNITARIO | VR. TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| | desarrollo de actividades.<br>3. Apoyo en la construcción del Plan de comunicaciones.<br>5. Apoyo en el Mapeo institucional del sector público y privado y de los Creadores, gestores, Portadores, Artistas culturales y emprendo res de la Economía Naranja.<br>6. apoyo en la Realización de los 20 talleres que contengan asistencia técnica a las instituciones del Nodo y agentes sociales y culturales.<br>8. Apoyo en la Realización de tres foros en los mcpios de Mitú, Taraira o Carurú.<br>09. participación de dos mesas de evaluación del proyecto.<br>10. informe sobre socialización, inscripción y selección de los beneficiarios.<br>11. apoyo de la feria de muestras culturales.<br>12. apoyo para la entrega de incentivos.<br>13. apoyo en la construcción de manual operatividad Áreas de Desarrollo Naranja, Gestión y formulación de proyectos culturales, estrategia Nodos y Mesa de Economía Naranja.<br>14. Apoyo en la entrega de cartillas y el material de comunicación y difusión del proyecto.<br>15. un informe final que relacione todas las actividades realizadas. | | | | |
| 3. | PAGO DE HONORARIOS AUXILIARES DE CAMPO EN LOS TRES MUNICIPIOS (Técnicos en Biodiversidad o campos afines con experiencia de un año.<br>**PRODUCTOS ENTREGABLES.**<br>1. Informe de convocatorias de socialización del proyecto y desarrollo de los talleres de formación. | GLOBAL | 3 | | |

| ITEM | ARTICULO O DETALLE | UNIDAD | CANTIDAD | VR. UNITARIO | VR. TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| | 2. apoyo a la realización de 7 talleres.<br>3. un Mapeo de los actores relacionados con las industrias culturales y creativas de cada mcpio.<br>4. apoyo a la entrega de incentivos.<br>5. apoyo a la construcción del manual para la operatividad des economías culturales y creativas de cada mcpio.<br>6. apoyo a la difusión y comunicación del proyecto. (Entrega de cartillas, publicaciones en redes sociales.<br>7. Para el técnico del mcpio de Mitú presentará informe de apoyo a la feria empresarial. | | | | |
| 4. | TRANSPORTE PROFESIONALES Y EQUIPO TÈCNICO MITU - CARURU - MITU (Transporte fluvial Mitú – Carurú, Carurú - Mitú transporte para 6 personas | VIAJE | 2 | | |
| 5. | TRANSPORTE PROFESIONALES Y EQUIPO TÈCNICO MITU - TARAIRA - MITU (Transporte aéreo Mitú - Taraira, Taraira Mitú para dos personas) | VIAJE | 2 | | |
| 6. | INCENTIVO TRANSPORTE BENEFICIARIOS MUNICIPIO DE MITÙ (Bonos redimible por combustible y alimentación) | BONOS REDIMIBLES | 120 | | |
| 7. | VIATICOS PROFESIONALES Y EQUIPO TÈCNICO IDDECURV (viáticos para el equipo de trabajo que se traslade a los mcpios de Carurú y Taraira) | VIATICOS | 14 | | |
| 8. | ACTIVIDAD SOCIALIZACIÓN DEL PROYECTO (Entrega de refrigerios bebida natural de 350 mililitros con snack o acompañante (pastel o Sándwiches de 200 gramos) | REFRIGERIO | 128 | | |
| 9. | PAGO DE ESPACIOS Y ALQUILER REALIZACIÒN DE TALLERES (Alquiler de espacio y herramientas lúdicas videobeam, refrigerios sonido | unidad | 20 | | |

| ITEM | ARTICULO O DETALLE | UNIDAD | CANTIDAD | VR. UNITARIO | VR. TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| | para la realización de talleres de formación y asistencia técnica en Mitú, Carurú y Taraira.) | | | | |
| 10. | EXPOSICIÓN DE RESULTADOS DEL PROYECTO EN FERIA DE EMPRENDIMIENTO Y MUESTRAS CULTURALES (alquiler de 15 carpas, 30 mesas, 120 sillas, transporte de materiales ida y regreso para 30 participantes (Bono de transporte por 50 mil), adorno de las 15 carpas con productos propios de la región sea orgánicos o inorgánicos, sonido.) | global | 1 | | |
| 11. | ENTREGA DE INCENTIVOS PARA PARTICIPANTES DE LA FERIA DE EMPRENDIMIENTO (entrega de bonos redimibles y pendón 1,20 cm x 80 cm acorde a la necesidad identificada del beneficiario y alimentación). | unidad | 20 | | |
| 12. | MATERIAL PARA LA REALIZACIÓN DE LOS TALLERES (BLOC DE NOTAS TAMAÑO MEDIA CARTA CON LOGO INSTIUCIONAL EN PORTADA IDDECURV – MIN CULTURA –FULL COLOR CANTIDAD 200; LAPICERO RETRACTIL CON LOGO INSITUCIONAL IDDECURV – MIN CULTURA CANTIDAD 200) | KIT | 200 | | |
| 13. | MATERIAL PUBLICITARIO (pago de impresión de tres pendones tipo araña de 2mtrs x 1,20 nombre de la propuesta y logos institucionales Nodo Regional Min cultura – full color) | global | 3 | | |
| 14. | REGISTRO FOTOGRÁFICO Y PUBLICACIÓN PORTALES WEB INSTITUCIONALES (impresión y sistematización (Documentación) de cubrimiento fotográfico del proyecto y publicación portales web institucionales | global | 1 | | |

| ITEM | ARTICULO O DETALLE | UNIDAD | CANTIDAD | VR. UNITARIO | VR. TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 15. | IMPRESIÓN DE CARTILLAS (Pago por servicio de diseño e impresión de 200 cartillas 20 hojas media carta con logos institucionales, portada de pasta rígida logos institucionales - con recomendaciones para operatividad Áreas de Desarrollo Naranja, Recomendaciones para la gestión y formulación de proyectos Culturales, Estrategia nodos y mesas de economía naranja - full color) | Unidad | 200 | | |
| 16. | INDUMENTARIA BENEFICIARIOS FERIA DE EMPRENDIMIENTO (Entrega de Cami buso tipo polo blanco para los 30 participantes de la feria de emprendimiento. | unidad | 30 | | |

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:**

Al contratista además de los deberes consagrados en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993, le corresponden las siguientes obligaciones:

1. Desarrollar el objeto del contrato, en las condiciones de calidad, oportunidad y obligaciones definidas en el presente contrato, incluyendo sus anexos técnicos y el pliego de condiciones.
2. Entregar el cronograma estimado de ejecución si aplica
3. Colaborar con el IDDER en los requerimientos que le efectúe.
4. Dar a conocer al IDDER cualquier reclamación que indirecta o directamente pueda tener algún efecto sobre el objeto del contrato o de sus obligaciones.
5. Comunicar al IDDER cualquier circunstancia política, jurídica, social, económica, técnica, ambiental o de cualquier otro tipo, que pueda afectar la ejecución del contrato.
6. Afiliar a los terceros que emplee para la ejecución del contrato a una entidad promotora de salud, de manera tal que se garantice la cobertura de los diferentes riesgos y en especial de accidentes de trabajo, y a aplicar en forma estricta los controles y obligaciones que le competen, de acuerdo con lo establecido en la Leyes 789 de 2002 y 1607 de 2012, y demás normas concordantes o complementarias, en materia de aportes a seguridad social, y pago de parafiscales, vigentes a la fecha de presentación de la propuesta y durante la vigencia del contrato.
7. Obrar con lealtad y buena fe en la ejecución del contrato.
8. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho.
9. Mantener la reserva profesional sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato.
10. Constituir a su cargo y presentar para su aprobación las garantías requeridas en el contrato; y mantenerlas vigentes durante el plazo estipulado en la citada cláusula.
11. Los elementos, materiales y artículos deben ser de primera calidad y deberán ser entregados en los embalajes originales de fabricación.

12. Entregar los materiales en el almacén del IDDER para su verificación.
13. Garantizar la entrega a todo costo de los materiales y elementos en los lugares establecidos (Municipios y corregimientos) por la entidad o supervisor.
14. Entregar soportes informes, registros fotográficos, actas o planillas de entrega de la ejecución del contrato.
15. Garantizar la conservación de los alimentos perecederos y no perecederos para el consumo humano.
16. Contar con la logística necesaria para atender la entrega de todos los materiales, elementos y servicios logísticos en los lugares asignados por la Entidad o Supervisor.
17. Garantizar el pago del personal a cargo para el cumplimiento del a entrega de los elementos.
18. Garantizar los medios de transportes (aéreo, fluvial y terrestre) necesarios para la entrega de todo lo contemplado en el contrato cuando se requiera.

**FORMA DE PAGO:** El monto de los aportes que realizará el IDDER - Vaupés, para efectos de impulsar las actividades que constituyen el objeto del contrato a celebrar asciende a la suma de SETENTA MILLONES DE PESOS ($ 70.000.000,00). El IDDER - Vaupés desembolsará el monto de los recursos económicos que deberá aportar con destino a financiar el impulso de las actividades que constituye el objeto del contrato a celebrar, de la siguiente forma:

El IDDER - Vaupés realizará un primer desembolso por valor de VEINTE Y OCHO MILLONES DE PESOS ($ 28.000.000) a la Entidad Sin Ánimo de Lucro (ESAL) equivalente al 40% del valor del monto total de los recursos a aportar, el cual se reputará como un pago parcial, para lo cual deberán presentar lo siguiente:

Por parte del Contratista: este deberá allegar,

1. Presentación de aportes a los sistemas de seguridad social y parafiscal.
2. Presentación de factura o cuenta de cobro con todos los requisitos establecidos en la Ley.
3. Presentación de informes de ejecución del convenio, respaldados con los respectivos soportes de ejecución de las actividades.

Por parte del Supervisor: este debe expedir,

1. Certificado de cumplimiento parcial.
2. Informe parcial de supervisión.

Un desembolso final equivalente a CUARENTA Y DOS MILLONES DE PESOS MCTE ($ 42.000.000,00) correspondiente al 60% del monto total del convenio, el cual será desembolsado una vez el supervisor del contrato expida el acta de entrega a satisfacción final, para lo cual deberán presentar lo siguiente:

Por parte del Contratista: este deberá allegar,

1. Presentación de aportes a los sistemas de seguridad social y parafiscal.
2. Presentación de factura o cuenta de cobro con todos los requisitos establecidos en la Ley.
3. Presentación de informe final de ejecución del convenio, respaldado con los respectivos soportes de ejecución de las actividades.

Por parte del Supervisor: este debe expedir,

1. Certificado de cumplimiento final.
2. Informe final de supervisión.

**VALOR OFRECIDO**: Indicación especifica de que quien cotiza deberá tener en cuenta el valor en pesos Colombianos, todos los gastos en los que incurra por la suscripción, legalización y ejecución del contrato, como impuestos, descuentos por estampillas, transportes aéreos, fluviales y terrestres para su respectiva entrega en el sitio requerido.

**ESTE TIPO DE CONTRATO ESTARÁ SUJETO A LOS DESCUENTOS RELATIVOS ESTIPULADOS POR LA ENTIDAD.**

**PLAZO PARA PRESENTAR LA COTIZACION:** el plazo para presentar cotización será de Cinco (5) dias calendario una vez radicada la presente solicitud.

**LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LA COTIZACIÓN:** Oficina de la secretaria de la Dirección del IDDECURV, o correo electrónico [illegible]

**NOTA**: El presente anexo deberá venir en hoja con la firma original, donde se identifique NIT o RUT, dirección, teléfono y datos del proveedor y certificado mercantil o certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio y su actividad económica u objeto social relacionado al objeto de la cotización o items a contratar.

Agradecemos su colaboración,

Atentamente,

DANIEL ORDOÑEZ CALDERON
Director.

| Actuacion | Servidor Público/Contratista | Firma |
|---|---|---|
| Proyecto | Lorena Zuluaga – Contratista | |
| Revisó | Juan Harbey Maroppi Villa – Profesional Universitario Oficina Administrativa y Financiera | |
| Aprobo | Daniel Ordoñez Calderon – Director | |

Mitú, octubre 25 de 2022

Licenciado
**DANIEL ORDOÑEZ CALDERÓN**
Director IDDER
Ciudad

Referencia: COTIZACIÓN

| # | DESCRIPCION | UNID MEDIDA | CAN. | V/UNITARIO | V. TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | COORDINADOR DEL PROYECTO<br>1. Profesional en ciencias sociales y /o administrativas o ciencias naturales con experiencia de un año en coordinación de proyectos.<br>PRODUCTOS ENTREGABLES<br>1. Un informe de evaluación de las actividades desarrolladas.<br>2. Un plan o Cronograma de desarrollo de actividades.<br>3. un plan de comunicaciones.<br>4. Una Estrategia de articulación con las demás integrantes del Nodo.<br>5. Mapeo institucional del sector público y privado y de los Creadores, gestores, Portadores, Artistas culturales y emprendo res de la Economía Naranja. Identificando potencialidades, las posibles áreas creativas y culturales.<br>6. Coordinación de la realización de 20 talleres que contengan asistencia técnica a las instituciones del Nodo y agentes sociales y culturales.<br>7. informe de consolidación y metodologías para la realización de talleres.<br>8. coordinación para la realización de tres foros en los mcpios de Mitú, Taraira y Carurú.<br>09. coordinación de dos mesas de evaluación del proyecto.<br>10. coordinación de la socialización, inscripción y selección de los beneficiarios. | GLOBAL | 1 | $4.000.000 | **$4.000.000** |

| # | DESCRIPCION | UNID MEDIDA | CAN. | V/UNITARIO | V. TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| | 11. coordinación de la feria de muestras culturales.<br>12. coordinación para la entrega de incentivos.<br>13. construcción y entrega manual operatividad Áreas de Desarrollo Naranja, Gestión y formulación de proyectos culturales, estrategia Nodos y Mesa de Economía Naranja.<br>14. coordinación de la comunicación y difusión del proyecto y entrega de material publicitario.<br>15. un informe final que relacione todas las actividades realizadas. | | | | |
| 2 | PROFESIONAL DE APOYO<br>Profesional en ciencias sociales y /o administrativas o ciencias naturales con experiencia laboral de un año proyectos de la amazonia colombiana.<br>PRODUCTOS ENTREGABLE<br>1.Un informe de evaluación del proyecto.<br>2. Apoyo en el Cronograma de desarrollo de actividades.<br>3. Apoyo en la construcción del Plan de comunicaciones.<br>5. Apoyo en el Mapeo institucional del sector público y privado y de los Creadores, gestores, Portadores, Artistas culturales y emprendo res de la Economía Naranja.<br>6. apoyo en la Realización de los 20 talleres que contengan asistencia técnica a las instituciones del Nodo y agentes sociales y culturales.<br>8. Apoyo en la Realización de tres foros en los mcpios de Mitú, Taraira o Carurú.<br>09. participación de dos mesas de evaluación del proyecto.<br>10. informe sobre socialización, inscripción y selección de los beneficiarios.<br>11. apoyo de la feria de muestras culturales.<br>12. apoyo para la entrega de incentivos.<br>13. apoyo en la construcción de manual operatividad Áreas de Desarrollo Naranja, Gestión y formulación de proyectos culturales, estrategia Nodos y Mesa de Economía Naranja.<br>14. Apoyo en la entrega de cartillas y el material de comunicación y difusión del | GLOBAL | 1 | $4.000.000 | **$4.000.000** |

| # | DESCRIPCION | UNID MEDIDA | CAN. | V/UNITARIO | V. TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| | proyecto.<br>15. un informe final que relacione todas las actividades realizadas. | | | | |
| 3 | PAGO DE HONORARIOS AUXILIARES DE CAMPO EN LOS TRES MUNICIPIOS (Técnicos en Biodiversidad o campos afines con experiencia de un año. PRODUCTOS ENTREGABLES.<br>1. Informe de convocatorias de socialización del proyecto y desarrollo de los talleres de formación.<br>2. apoyo a la realización de 7 talleres.<br>3. un Mapeo de los actores relacionados con las industrias culturales y creativas de cada mcpio.<br>4. apoyo a la entrega de incentivos.<br>5. apoyo a la construcción del manual para la operatividad des economías culturales y creativas de cada mcpio.<br>6. apoyo a la difusión y comunicación del proyecto. (Entrega de cartillas, publicaciones en redes sociales.<br>7. Para el técnico del mcpio de Mitú presentará informe de apoyo a la feria empresarial. | GLOBAL | 3 | $3.800.000 | **$11.400.000** |
| 4 | TRANSPORTE PROFESIONALES Y EQUIPO TÈCNICO MITU - CARURU - MITU (Transporte fluvial Mitú – Carurú, Carurú - Mitú transporte para 6 personas | VIAJE | 2 | $1.500.000 | **$3.000.000** |
| 5 | TRANSPORTE PROFESIONALES Y EQUIPO TÈCNICO MITU - TARAIRA - MITU (Transporte aéreo Mitú -Taraira, Taraira Mitú para dos personas) | VIAJE | 2 | $4.200.000 | **$8.400.000** |
| 6 | INCENTIVO TRANSPORTE BENEFICIARIOS MUNICIPIO DE MITÙ (Bonos redimible por combustible y alimentación) | BONOS REDIMIBLE | 120 | $50.000 | **$6.000.000** |
| 7 | VIATICOS PROFESIONALES Y EQUIPO TÈCNICO IDDECURV Se entregarán 14 viáticos para el equipo de trabajo que se traslade a los mcpios de Carurú y Taraira) | VIATICO | 14 | $107.143 | **$1.500.000** |

| # | DESCRIPCION | UNID MEDIDA | CAN. | V/UNITARIO | V. TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 8 | ACTIVIDAD SOCIALIZACIÓN DEL PROYECTO (Entrega de refrigerios bebida natural de 350 mililitros con snack o acompañante (pastel o Sándwiches de 200 gramos) | REFRIGERIO | 128 | $7.031,25 | **$900.000** |
| 9 | PAGO DE ESPACIOS Y ALQUILER REALIZACIÒN DE TALLERES (Alquiler de espacio y herramientas lúdicas video-beam, refrigerios sonido para la realización de talleres de formación y asistencia técnica en Mitú, Carurú y Taraira.) | UNIDAD | 20 | $75.000 | **$1.500.000** |
| 10 | EXPOSICIÓN DE RESULTADOS DEL PROYECTO EN FERIA DE EMPRENDIMIENTO Y MUESTRAS CULTURALES (alquiler de 15 carpas, 30 mesas, 120 sillas, transporte de materiales ida y regreso para 30 participantes (Bono de transporte por 50 mil), adorno de las 15 carpas con productos propios de la región sea orgánicos o inorgánicos, sonido.) | GLOBAL | 1 | $3.950.000 | **$3.950.000** |
| 11 | ENTREGA DE INCENTIVOS PARA PARTICIPANTES DE LA FERIA DE EMPRENDIMIENTO (entrega de bonos redimibles y pendón 1,20 cm x 80 cm acorde a la necesidad identificada del beneficiario y alimentación). | UNIDAD | 20 | $500.000 | **$10.000.000** |
| 12 | MATERIAL PARA LA REALIZACIÓN DE LOS TALLERES (BLOC DE NOTAS TAMAÑO MEDIA CARTA CON LOGO INSTIUCIONAL EN PORTADA IDDECURV – MIN CULTURA –FULL COLOR CANTIDAD 200; LAPICERO RETRACTIL CON LOGO INSITUCIONAL IDDECURV – MIN CULTURA CANTIDAD 200) | KIT | 200 | $11.000 | **$2.200.000** |
| 13 | MATERIAL PUBLICITARIO (pago de impresión de tres pendones tipo araña de 2mtrs x 1,20 nombre de la propuesta y logos institucionales Nodo Regional Min cultura – full color) | GLOBAL | 1 | $700.000 | **$700.000** |

| # | DESCRIPCION | UNID MEDIDA | CAN. | V/UNITARIO | V. TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 14 | REGISTRO FOTOGRÁFICO Y PUBLICACIÓN PORTALES WEB INSTITUCIONALES (impresión y sistematización (Documentación) de cubrimiento fotográfico del proyecto y publicación portales web institucionales | GLOBAL | 1 | $1.800.000 | **$1.800.000** |
| 15 | IMPRESIÓN DE CARTILLAS (Pago por servicio de diseño e impresión de 200 cartillas 20 hojas media carta con logos institucionales, portada de pasta rígida logos institucionales - con recomendaciones para operatividad Áreas de Desarrollo Naranja, Recomendaciones para la gestión y formulación de proyectos Culturales, Estrategia nodos y mesas de economía naranja - full color) | UNIDAD | 200 | $18.000 | **$3.600.000** |
| 16 | INDUMENTARIA BENEFICIARIOS FERIA DE EMPRENDIMIENTO (Entrega de Cami buso tipo polo blanco para los 30 participantes de la feria de emprendimiento. | UNIDAD | 30 | $38.000 | **$1.140.000** |
| **TOTAL** | | | | | **$64.090.000** |

La presente tiene una valides de 30 días contados a partir de la fecha de emisión.

Quedo atenta a cualquier inquietud.

Cordialmente,

**MARIA EMA MEJIA GUTIERREZ**
**R.L. Corporación PANURÉ**

CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO
CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA PANURE

**Fecha expedición:** 2022/10/20 - 11:51:15 **** **Recibo No.** S001510416 **** **Num. Operación.** 11-MVB-MITU-20221020-0003

**CODIGO DE VERIFICACIÓN 6pw5s33dvR**

---

**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O DE INSCRIPCIÓN DE DOCUMENTOS.**

Con fundamento en las inscripciones del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro y de la Economía Solidaria,

**CERTIFICA**

**NOMBRE, SIGLA, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO**

**NOMBRE o RAZÓN SOCIAL:** CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA PANURE
**SIGLA:** CODESOIN PANURE
**ORGANIZACIÓN JURÍDICA:** ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO
**CATEGORÍA** : PERSONA JURÍDICA PRINCIPAL
**NIT** : 900118412-4
**ADMINISTRACIÓN DIAN** : VILLAVICENCIO
**DOMICILIO** : MITU

**MATRICULA - INSCRIPCIÓN**

**INSCRIPCIÓN NO** : S0502942
**FECHA DE INSCRIPCIÓN** : NOVIEMBRE 14 DE 2006
**ULTIMO AÑO RENOVADO** : 2022
**FECHA DE RENOVACION DE LA INSCRIPCIÓN** : MARZO 08 DE 2022
**ACTIVO TOTAL** : 420,305,000.00
**GRUPO NIIF** : GRUPO II

**UBICACIÓN Y DATOS GENERALES**

**DIRECCIÓN DEL DOMICILIO PRINCIPAL** : CR 13 A 13 35
**BARRIO** : CENTRO MITU VAUPES
**MUNICIPIO / DOMICILIO:** 97001 - MITU
**TELÉFONO COMERCIAL 1** : 3217796892
**TELÉFONO COMERCIAL 2** : 3174214953
**TELÉFONO COMERCIAL 3** : 3232894307
**CORREO ELECTRÓNICO No. 1** : panurevaupes1@yahoo.es

**DIRECCIÓN PARA NOTIFICACIÓN JUDICIAL** : CR 13 A 13 35
**MUNICIPIO** : 97001 - MITU
**BARRIO** : CENTRO MITU VAUPES
**TELÉFONO 1** : 3217796892
**TELÉFONO 2** : 3174214953
**TELÉFONO 3** : 3232894307
**CORREO ELECTRÓNICO** : panurevaupes1@yahoo.es

**NOTIFICACIONES A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO**

De acuerdo con lo establecido en el artículo 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, **NO AUTORIZO** para que me notifiquen personalmente a través del correo electrónico de notificación.

**CERTIFICA - ACTIVIDAD ECONÓMICA**

**ACTIVIDAD PRINCIPAL** : S9499 - ACTIVIDADES DE OTRAS ASOCIACIONES N.C.P.
**ACTIVIDAD SECUNDARIA** : G4752 - COMERCIO AL POR MENOR DE ARTICULOS DE FERRETERIA, PINTURAS Y PRODUCTOS DE VIDRIO EN ESTABLECIMIENTOS ESPECIALIZADOS
**OTRAS ACTIVIDADES** : G4642 - COMERCIO AL POR MAYOR DE PRENDAS DE VESTIR
**OTRAS ACTIVIDADES** : G4741 - COMERCIO AL POR MENOR DE COMPUTADORES, EQUIPOS PERIFERICOS, PROGRAMAS DE INFORMATICA Y EQUIPOS DE TELECOMUNICACIONES EN ESTABLECIMIENTOS ESPECIALIZADOS

**CERTIFICA - CONSTITUCIÓN**

POR ACTA NÚMERO 1 DEL 10 DE AGOSTO DE 2006 SUSCRITA POR ASAMBLEA CONSTITUTIVA, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 13327 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 14 DE NOVIEMBRE DE 2006, SE INSCRIBE : LA CONSTITUCIÓN DE PERSONA JURIDICA DENOMINADA CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA PANURE.

POR ACTA NÚMERO 1 DEL 10 DE AGOSTO DE 2006 SUSCRITA POR ASAMBLEA CONSTITUTIVA, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 13327 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 14 DE NOVIEMBRE DE 2006, SE INSCRIBE : LA CONSTITUCIÓN DE PERSONA JURIDICA DENOMINADA CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA PANURE.

**CERTIFICA - ENTIDAD DE VIGILANCIA**

QUE LA ENTIDAD QUE EJERCE LA FUNCIÓN DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL ES GOBERNACION DEL VAUPES

**CERTIFICA - REFORMAS**

| DOCUMENTO | FECHA | PROCEDENCIA DOCUMENTO | | INSCRIPCION | FECHA |
|---|---|---|---|---|---|
| DOC.PRIV. | 20170524 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-32919 | 20170524 |
| DOC.PRIV. | 20170524 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-32919 | 20170524 |
| DOC.PRIV. | 20170717 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-33182 | 20170717 |
| DOC.PRIV. | 20170717 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-33182 | 20170717 |
| DOC.PRIV. | 20170727 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-33258 | 20170727 |
| DOC.PRIV. | 20170727 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-33258 | 20170727 |
| DOC.PRIV. | 20170921 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-33565 | 20170921 |
| DOC.PRIV. | 20170921 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-33565 | 20170921 |
| DOC.PRIV. | 20171011 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-33661 | 20171011 |
| DOC.PRIV. | 20171011 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-33661 | 20171011 |
| DOC.PRIV. | 20171108 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-33810 | 20171108 |
| DOC.PRIV. | 20171220 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-33992 | 20171220 |
| DOC.PRIV. | 20180202 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-34133 | 20180202 |
| DOC.PRIV. | 20180410 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-34410 | 20180410 |
| DOC.PRIV. | 20180413 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-34431 | 20180413 |
| DOC.PRIV. | 20180424 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-34513 | 20180424 |
| DOC.PRIV. | 20180504 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-34990 | 20180504 |
| DOC.PRIV. | 20180509 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-35019 | 20180509 |
| DOC.PRIV. | 20180523 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-35098 | 20180523 |
| DOC.PRIV. | 20180601 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-35169 | 20180601 |
| DOC.PRIV. | 20180704 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-35335 | 20180704 |
| DOC.PRIV. | 20180710 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-35388 | 20180710 |
| DOC.PRIV. | 20180723 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-35457 | 20180723 |
| DOC.PRIV. | 20180802 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-35513 | 20180802 |
| DOC.PRIV. | 20180810 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-35562 | 20180810 |
| DOC.PRIV. | 20180814 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-35579 | 20180814 |
| DOC.PRIV. | 20180815 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-35595 | 20180815 |
| DOC.PRIV. | 20180821 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-35618 | 20180821 |
| DOC.PRIV. | 20180905 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-35713 | 20180905 |
| DOC.PRIV. | 20180906 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-35735 | 20180906 |
| DOC.PRIV. | 20180907 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-35743 | 20180907 |
| DOC.PRIV. | 20180912 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-35775 | 20180912 |
| DOC.PRIV. | 20180914 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-35792 | 20180914 |
| DOC.PRIV. | 20180920 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MIRAFLORES | RE01-35830 | 20180920 |
| DOC.PRIV. | 20180924 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-35837 | 20180924 |
| DOC.PRIV. | 20180925 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-35854 | 20180925 |
| DOC.PRIV. | 20181003 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-35908 | 20181003 |
| DOC.PRIV. | 20181004 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-35913 | 20181004 |
| DOC.PRIV. | 20181024 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-36022 | 20181024 |
| DOC.PRIV. | 20181106 | EL COMERCIANTE O INSCRITO | MITU | RE01-36075 | 20181106 |

**CERTIFICA - VIGENCIA**

QUE LA DURACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA (VIGENCIA) ES HASTA EL 10 DE AGOSTO DE 2026

**CERTIFICA - OBJETO SOCIAL**

OBJETO SOCIAL: COMO ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO LA CORPORACION TIENE POR OBJETO EL MEJORAMIENTO INTEGRAL DE LA CALIDAD DE VIDA DE LAS COMUNIDADES INDÍGENAS SUS AUTORIDADES AUTÓCTONAS Y POBLACIÓN EN GENERAL PARA LO CUAL PODRA PRESENTAR PROYECTOS SUSCRIBIR CONVENIOS CON ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS DEL ORDEN NACIONAL O INTERNACIONAL, PRESTAR ASESORIA A LAS COMUNIDADES INDÍGENAS A LAS AUTORIDADES LOCALES SECCIONALES Y NACIONALES, GENERACIÓN Y PROMOCION DE UNA CULTURA PARA LA PROTECCIÓN Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE COMO REFORESTACION CONSERVACIÓN DE MICRO CUENCAS Y LO RELACIONADO CON EL TEMA AMBIENTAL, PROMOCION Y DESARROLLO DE INVESTIGACIONES Y ESTUDIO DE ALTERNATIVAS QUE FACILITEN EL DESARROLLO REGIONAL LA CONCERTACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD EN LA GESTION DE ESTE DESARROLLO, PROMOVER FOMENTAR GESTIONAR Y EJECUTAR POLÍTICAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN DEFENSA DEL MEDIO AMBIENTE, EL HABITAT HUMANO, LOS DERECHOS HUMANOS, LA NIÑEZ, LA TERCERA EDAD LA MUJER, LOS GRUPOS VULNERABLES, LOS DESPLAZADOS, LAS MINORIAS ÉTNICAS, IGUALMENTE ASISTIR A LAS AUTORIDADES EN PRO DE ESTOS OBJETIVOS, IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE ASISTENCIA Y BIENESTAR SOCIAL DIRIGIDOS A LA COMUNIDAD MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE SEMINARIOS CON ÉNFASIS EN LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE TRABAJOS LUDICOS Y CULTURALES, PRESTAR ASESORIA JURÍDICA A LOS CONSEJOS REGIONALES INDÍGENAS MEDIANTE EL ESTUDIO Y FORMULACION DE PROYECTOS TENDIENTES A LA CONFORMACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LAS ATIS, PROMOCION DE PROGRAMAS ETNO TURÍSTICOS EN LA REGION, CONSULTORIA ASISTENCIA O ASESORIA EN PREINVERSIÓN INVERSIÓN Y OPERACIÓN DE PROYECTOS AMBIENTALES TURÍSTICOS DE VIVIENDA DE CULTURA, DE RECREACIÓN DEPORTE Y EN GENERAL DEL DESARROLLO SOCIO ECONOMICO DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES, PROMOVER Y RECIBIR DONACIONES, ADQUIRIR, ENAJENAR, GRAVAR, ADMINISTRAR, RECIBIR O DAR EN ARRENDAMIENTO O A CUALQUIER OTRO TITULO TODA CLASE DE BIENES MUEBLES O INMUEBLES; ADQUIRIR CREDITOS Y TODA CLASE DE TRANSACCIONES CIVILES Y COMERCIALES, LAS DEMAS ACTIVIDADES AFINES Y RELACIONADAS CON EL OBJETO SOCIAL, ADEMÁS PODRA CONTRATAR Y OBLIGARSE EN TODA CLASE DE CONTRATOS O CONVENIOS CON ENTIDADES PUBLICAS, PERSONAS JURÍDICAS O NATURALES, ONG'S, ORGANISMOS NACIONALES E INTERNACIONALES. FORMAR PARTE DE OTRAS ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO, CORPORACIONES ASOCIACIONES FUNDACIONES, O ENTIDADES QUE PROPONGAN ACTIVIDADES SEMEJANTES, COMPLEMENTARIAS O ACCESORIAS A SUS OBJETIVOS O QUE SEAN DE CONVENIENCIA PARA LA MISMA O LA COMUNIDAD EN GENERAL. LOS DEMAS ACTOS QUE SEAN CONDUCENTES Y NECESARIOS PARA EL BUEN LOGRO DE SUS FINES Y OBJETIVOS.

**CERTIFICA - PATRIMONIO**

PATRIMONIO : $ 95.58

**CERTIFICA - ACLARACIÓN INFORMACION DE CAPITALES, PATRIMONIOS Y SOCIOS**

PATRIMONIO: EL PATRIMONIO DE LA CORPORACION ESTA CONSTITUIDO POR LOS APORTES DE SUS MIEMBROS POR LAS DONACIONES O LEGADOS DE PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS, NACIONALES, PUBLICAS O PRIVADAS. POR LOS INGRESOS Y RENTAS QUE SE PERCIBAN POR LOS SERVICIOS QUE PRESTE LA CORPORACION Y POR LOS PRODUCTOS QUE OFREZCA. EN GENERAL CONFORME AL PATRIMONIO, TODOS LOS BIENES QUE A CUALQUIER TITULO ADQUIERA LA CORPORACION, AL IGUAL QUE SUS FRUTOS Y PRODUCTOS.

**CERTIFICA**

**JUNTA DIRECTIVA - PRINCIPALES**

POR ACTA NÚMERO 1 DEL 17 DE MARZO DE 2021 DE ASAMBLEA EXTRAORDINARIA DE ASOCIADOS, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 40864 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 07 DE ABRIL DE 2021, FUERON NOMBRADOS :

| CARGO | NOMBRE | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| MIEMBRO PRINCIPAL JUNTA DIRECTIVA | MEJIA GUTIERREZ MARIA EMA | CC 1,006,965,156 |

POR ACTA NÚMERO 1 DEL 17 DE MARZO DE 2021 DE ASAMBLEA EXTRAORDINARIA DE ASOCIADOS, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 40864 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 07 DE ABRIL DE 2021, FUERON NOMBRADOS :

| CARGO | NOMBRE | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| MIEMBRO PRINCIPAL JUNTA DIRECTIVA | VALLE BASTO NANCI CLAUDIA | CC 1,013,647,153 |

POR ACTA NÚMERO 1 DEL 17 DE MARZO DE 2021 DE ASAMBLEA EXTRAORDINARIA DE ASOCIADOS, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 40864 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 07 DE ABRIL DE

2021, FUERON NOMBRADOS :

| CARGO | NOMBRE | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| MIEMBRO PRINCIPAL JUNTA DIRECTIVA | MINA DEIVY VIAFARA | CC 1,121,917,772 |

POR ACTA NÚMERO 1 DEL 17 DE MARZO DE 2021 DE ASAMBLEA EXTRAORDINARIA DE ASOCIADOS, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 40864 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 07 DE ABRIL DE 2021, FUERON NOMBRADOS :

| CARGO | NOMBRE | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| MIEMBRO PRINCIPAL JUNTA DIRECTIVA | VALLE BASTO ERICA PATRICIA | CC 1,125,476,965 |

POR ACTA NÚMERO 1 DEL 17 DE MARZO DE 2021 DE ASAMBLEA EXTRAORDINARIA DE ASOCIADOS, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 40864 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 07 DE ABRIL DE 2021, FUERON NOMBRADOS :

| CARGO | NOMBRE | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| MIEMBRO PRINCIPAL JUNTA DIRECTIVA | MADRID DIAZ HILDA NERY | CC 69,801,078 |

**CERTIFICA**

**REPRESENTANTES LEGALES - PRINCIPALES**

POR ACTA NÚMERO 001 DEL 17 DE MARZO DE 2021 DE ASAMBLEA EXTRAORDINARIA DE ASOCIADOS, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 41265 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 30 DE ABRIL DE 2021, FUERON NOMBRADOS :

| CARGO | NOMBRE | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| REPRESENTANTE LEGAL | MEJIA GUTIERREZ MARIA EMA | CC 1,006,965,156 |

**CERTIFICA**

**REPRESENTANTES LEGALES SUPLENTES**

POR ACTA NÚMERO 001 DEL 17 DE MARZO DE 2021 DE ASAMBLEA EXTRAORDINARIA DE ASOCIADOS, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 41265 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 30 DE ABRIL DE 2021, FUERON NOMBRADOS :

| CARGO | NOMBRE | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| REPRESENTANTE LEGAL SUPLENTE | VALLE BASTO NANCI CLAUDIA | CC 1,013,647,153 |

**CERTIFICA - FACULTADES Y LIMITACIONES**

FUNCIONES DEL PRESIDENTE: EL PRESIDENTE SERA ELEGIDO POR LA JUNTA DIRECTIVA. EL PRESIDENTE, ES EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA CORPORACION, A QUIEN CORRESPONDE LA ADMINISTRACION DE LA MISMA Y POR CUYA GESTION RESPONDERA ANTE LA ASAMBLEA GENERAL Y LA JUNTA DIRECTIVA. EL PRESIDENTE, EJERCERA TODAS LAS FUNCIONES PROPIAS DE LA NATURALEZA DE SU CARGO Y ESPECIALMENTE LAS SIGUIENTES: 1. DIRIGIR LAS ACTIVIDADES DE LA JUNTA DIRECTIVA Y LA ASAMBLEA GENERAL. 2. REPRESENTAR JUDICIAL Y EXTRAJUDICIALMENTE A LA CORPORACION. 3. SANCIONAR JUNTO CON EL SECRETARIO GENERAL LAS ACTAS DE LA JUNTA DIRECTIVA Y DE LA ASAMBLEA GENERAL. 4. LLAMAR A REUNIONES EXTRAORDINARIAS A LA ASAMBLEA GENERAL O JUNTA DIRECTIVA CUANDO LO ESTIME CONVENIENTE. 5. CELEBRAR LOS ACTOS Y CONTRATOS A QUE HUBIERE LUGAR CUANDO SU CUANTIA NO SEA SUPERIOR A 200 SALARIOS MINIMOS LEGALES VIGENTES. 6. SOLICITAR FACULTADES A LA JUNTA DIRECTIVA PARA CELEBRAR LOS ACTOS O CONTRATOS A QUE HUBIERE LUGAR CUANDO ESTOS EXCEDAN LOS 200 SALARIOS MINIMOS LEGALES VIGENTES. 7. PREPARAR Y PRESENTAR LOS INFORMES DE GESTION Y FINANCIEROS A QUE HUBIERE LUGAR. 8. ELABORAR Y PRESENTAR A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES EL BALANCE GENERAL MENSUAL Y ANUAL DE LA CORPORACION. 9. VELAR POR LA CONSERVACIÓN DEBIDA DE LOS COMPROBANTES DE LAS CUENTAS, INFORMES Y BALANCES Y VELAR PORQUE SE LLEVEN ADECUADAMENTE LOS LIBROS DE CONTABILIDAD. 10. REALIZAR LOS ESFUERZOS CONDUCENTES AL ADECUADO DESARROLLO DEL OBJETO SOCIAL. 11. VELAR POR EL ESTRICTO CUMPLIMIENTO

DE LAS DISPOSICIONES LEGALES Y ESTATUTARIAS. 12. GUARDAR Y PROTEGER LA RESERVA COMERCIAL E INDUSTRIAL DE LA CORPORACION. 13. ABSTENERSE DE USAR DEBIDAMENTE INFORMACIÓN PRIVILEGIADA. 14. DAR UN TRATO EQUITATIVO A TODOS LOS SOCIOS Y RESPETAR EL EJERCICIO DEL DERECHO DE INSPECCION DE CADA UNO DE ELLOS. 15. ABSTENERSE DE PARTICIPAR POR SI O POR INTERPUESTA PERSONA EN INTERES PERSONAL O DE TERCEROS, EN ACTIVIDADES QUE IMPLIQUEN COMPETENCIA CON LA CORPORACION O EN ACTOS RESPECTO DE LOS CUALES EXISTA CONFLICTO DE INTERESES, SALVO AUTORIZACIÓN EXPRESA DE LA ASAMBLEA GENERAL. 16. RESPETAR EL PRESENTE ESTATUTO VELANDO POR SU ESTRICTO CUMPLIMIENTO. 17. LOS DEMAS QUE LE ASIGNE EL PRESENTE ESTATUTO.

FUNCIONES DEL VICEPRESIDENTE: 1. SUPLIR AL PRESIDENTE EN SUS FALTAS TEMPORALES Y TRANSITORIAS.

FUNCIONES DE LA JUNTA DIRECTIVA: 13) AUTORIZAR AL REPRESENTANTE LEGAL PARA COMPRAR, VENDER O GRAVAR BIENES Y PARA CELEBRAR CONTRATOS CUYO VALOR EXCEDA EL VALOR DE DOSCIENTOS (200) SALARIOS MINIMOS LEGALES MENSUALES.

**CERTIFICA**

**REVISOR FISCAL - PRINCIPALES**

POR ACTA NÚMERO 2 DEL 18 DE JULIO DE 2016 DE ASAMBLEA DE ASOCIADOS, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 29676 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 22 DE JULIO DE 2016, FUERON NOMBRADOS :

| CARGO | NOMBRE | IDENTIFICACION | T. PROF |
|---|---|---|---|
| REVISOR FISCAL | BERNAL VALDERRAMA MARLY | CC 65,728,871 | 86726-T |

**INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA**

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es MICRO EMPRESA

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : $1,099,069,000
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : S9499

**IMPORTANTE**

LA PERSONA JURIDICA DE QUE TRATA ESTE CERTIFICADO SE ENCUENTRA SUJETA A LA INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS AUTORIDADES QUE EJERCEN ESTA FUNCION, POR LO TANTO DEBERA PRESENTAR ANTE LA AUTORIDAD CORRESPONDIENTE, EL CERTIFICADO DE REGISTRO RESPECTIVO, EXPEDIDO POR LA CAMARA DE COMERCIO, DENTRO DE LOS 10 DIAS HABILES SIGUIENTES A LA FECHA DE INSCRIPCION, MAS EL TERMINO DE LA DISTANCIA CUANDO EL DOMICILIO DE LA PERSONA JURIDICA SIN ANIMO DE LUCRO QUE SE REGISTRA ES DIFERENTE AL DE LA CAMARA DE COMERCIO QUE LE CORRESPONDE. EN EL CASO DE REFORMAS ESTATUTARIAS ADEMAS SE ALLEGARA COPIA DE LOS ESTATUTOS.TODA AUTORIZACION, PERMISO, LICENCIA O RECONOCIMIENTO DE CARACTER OFICIAL, SE TRAMITARA CON POSTERIORIDAD A LA INSCRIPCION DE LAS PERSONAS JURIDICAS SIN ANIMO DE LUCRO EN LA RESPECTIVA CAMARA DE COMERCIO

**CERTIFICA**

LA INFORMACIÓN ANTERIOR HA SIDO TOMADA DIRECTAMENTE DEL FORMULARIO DE MATRÍCULA Y RENOVACIÓN DILIGENCIADO POR EL COMERCIANTE

**CERTIFICA**

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE LO CONTENCIOSO Y DE LA LEY 962 DE 2005, LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS DE REGISTRO AQUÍ CERTIFICADOS QUEDAN EN FIRME DIEZ (10) DÍAS HÁBILES DESPUES DE LA FECHA DE INSCRIPCIÓN, SIEMPRE QUE NO SEAN OBJETO DE RECURSOS. EL DÍA SÁBADO NO SE DEBE CONTAR COMO DÍA HÁBIL.

VALOR DEL CERTIFICADO : $6,500

**CERTIFICADO EXPEDIDO A TRAVES DEL PORTAL DE SERVICIOS VIRTUALES (SII)**

CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO
CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA PANURE

**Fecha expedición:** 2022/10/20 - 11:51:16 **** **Recibo No.** S001510416 **** **Num. Operación.** 11-MVB-MITU-20221020-0003

**CODIGO DE VERIFICACIÓN 6pw5s33dvR**

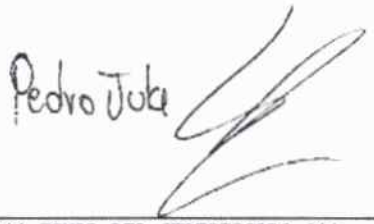
IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación abierta autorizada y vigilada por la Superintendencia de Industria y Comercio, de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

No obstante, si usted va a imprimir este certificado, lo puede hacer desde su computador, con la certeza de que el mismo fue expedido a través del canal virtual de la cámara de comercio y que la persona o entidad a la que usted le va a entregar el certificado impreso, puede verificar hasta po 60 días y cuantas veces lo requiera, el contenido del mismo, ingresando al enlace https://siivillavicencio.confecamaras.co/cv.php seleccionando la cámara de comercio e indicando el código de verificación 6pw5s33dvR

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.




***** FINAL DEL CERTIFICADO *****

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14872451291

(415)7707212489984(8020) 000001487245129 1

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 9 0 0 1 1 8 4 1 2 | 4 | Delegada de Impuestos y Aduanas de Mitú 4 5 | |

## IDENTIFICACIÓN

| 24. Tipo de contribuyente | 25. Tipo de documento | 26. Número de Identificación | 27. Fecha expedición |
|---|---|---|---|
| Persona jurídica 1 | | | |

| Lugar de expedición 28. País | 29. Departamento | 30. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|
| | | |

| 31. Primer apellido | 32. Segundo apellido | 33. Primer nombre | 34. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

35. Razón social
CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL INDIGENA DE COLOMBIA - PANURE

| 36. Nombre comercial | 37. Sigla |
|---|---|
| | CODESOIN PANURE |

## UBICACIÓN

| 38. País | 39. Departamento | 40. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|
| COLOMBIA 1 6 9 | Vaupés 9 7 | Mitú 0 0 1 |

41. Dirección principal
CR 13 A 15 A 06 CEN

42. Correo electrónico panurevaupes1@yahoo.es

| 43. Código postal | 44. Teléfono 1 | 45. Teléfono 2 |
|---|---|---|
| | 3 1 7 4 2 1 4 9 5 3 | 3 1 0 3 4 3 1 5 0 4 |

## CLASIFICACIÓN

### Actividad económica

| Actividad principal | | Actividad secundaria | | Otras actividades | | | Ocupación | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 46. Código | 47. Fecha inicio actividad | 48. Código | 49. Fecha inicio actividad | 50. Código | 1 | 2 | 51. Código | 52. Número establecimientos |
| 9 4 9 9 | 2 0 1 2 0 3 0 2 | 4 7 5 2 | 2 0 1 3 0 6 0 6 | | | | | |

### Responsabilidades, Calidades y Atributos

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 53. Código 5 | 7 | 1 | 4 | 4 | 2 | 4 | 8 | 5 | 2 | 5 | 5 | | | | | | | | | | | | | | |

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

### Obligados aduaneros

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 54. Código | | | | | | | | | |

| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | |

### Exportadores

| 55. Forma | 56. Tipo | Servicio | 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 57. Modo | | | |
| | | 58. CPC | | | |

**IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación**

### Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2022 - 10 - 20 / 16 : 02: 23

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre MEJIA GUTIERREZ MARIA EMA
985. Cargo Representante legal Certificado

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**



Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14872451291

(415)7707212489984(8020) 000001487245129 1

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 9 0 0 1 1 8 4 1 2 | 4 | Delegada de Impuestos y Aduanas de Mitú 4 5 | |

## Características y formas de las organizaciones

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 62. Naturaleza | 2 | 63. Formas asociativas | | 64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados | |
| 65. Fondos | | 66. Cooperativas | | 67. Sociedades y organismos extranjeros | |
| 68. Sin personería jurídica | | 69. Otras organizaciones no clasificadas | 8 | 70. Beneficio | 2 |

## Constitución, Registro y Última Reforma

| Documento | 1. Constitución | 2. Reforma |
|---|---|---|
| 71. Clase | 0 1 | 0 4 |
| 72. Número | 0 1 | |
| 73. Fecha | 2 0 0 6 0 8 1 0 | 2 0 1 8 1 1 0 6 |
| 74. Número de notaría | | |
| 75. Entidad de registro | 0 3 | 0 3 |
| 76. Fecha de registro | 2 0 0 6 1 1 1 4 | 2 0 1 8 1 1 0 6 |
| 77. No. Matrícula mercantil | S 0 5 0 2 9 4 2 | 3 6 0 7 5 |
| 78. Departamento | 5 0 | 5 0 |
| 79. Ciudad/Municipio | 4 0 | 4 0 |
| Vigencia | | |
| 80. Desde | 2 0 0 6 1 1 1 4 | |
| 81. Hasta | 2 0 2 6 0 8 1 0 | |

## Composición del Capital

| | |
|---|---|
| 82. Nacional | 1 0 0 % |
| 83. Nacional público | 0 . 0 % |
| 84. Nacional privado | 1 0 0 . 0 % |
| 85. Extranjero | 0 % |
| 86. Extranjero público | 0 . 0 % |
| 87. Extranjero privado | 0 . 0 % |

## Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

## Estado y Beneficio

| Ítem | 89. Estado actual | 90. Fecha cambio de estado | 91. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 92. DV |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 8 1 | 2 0 1 6 0 7 0 1 | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |

## Vinculación económica

| 93. Vinculación económica | 94. Nombre del grupo económico y/o empresarial | 95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante | 96. DV. |
|---|---|---|---|
| | | | |

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

| 170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior | 171. País | 172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP | |
|---|---|---|---|
| | | | |

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

# Formulario del Registro Único Tributario
## Representación

**001**



Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14872451291

(415)7707212489984(8020) **000001487245129 1**

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 9 0 0 1 1 8 4 1 2 | 4 | Delegada de Impuestos y Aduanas de Mitú 4 5 | |

**Representación**

**1**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| REPRS LEGAL PRIN 1 8 | 2 0 1 9 0 3 1 4 |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudadaní 1 3 | 6 9 8 0 2 4 6 8 | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| DIAZ | GOMEZ | JOHANA | ANDREA |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**2**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| REPRS LEGAL SUPL 1 9 | 2 0 1 8 0 3 1 4 |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudadan 1 3 | 1 1 2 5 4 7 7 7 3 3 | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| GRACIAS | DIAZ | VALENTINA | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**3**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| REPRS LEGAL PRIN 1 8 | 2 0 2 1 0 4 3 0 |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudadan 1 3 | 1 0 0 6 9 6 5 1 5 6 | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| MEJIA | GUTIERREZ | MARIA | EMA |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**4**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| | |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**5**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| | |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

# Formulario del Registro Único Tributario
## Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

**001**



Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14872451291

(415)7707212489984(8020) 000001487245129 1

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|---|
| 9 0 0 1 1 8 4 1 2 | 4 | Delegada de Impuestos y Aduanas de Mitú | 4 5 | |

**Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales**

**1**

| 111. Tipo de documento | 112. Número de identificación | 113. DV | 114. Nacionalidad |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudada 1 3 | 1 8 2 0 4 1 0 9 | | COLOMBIA 1 6 9 |

| 115. Primer apellido | 116. Segundo apellido | 117. Primer nombre | 118. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| ORDOÑEZ | FUENTES | AGRIPINO | |

119. Razón social

| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |
|---|---|---|---|
| | | 2 0 1 1 0 6 0 8 | 2 0 1 9 0 3 1 4 |

**2**

| 111. Tipo de documento | 112. Número de identificación | 113. DV | 114. Nacionalidad |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudada 1 3 | 1 8 2 0 1 0 3 4 | | COLOMBIA 1 6 9 |

| 115. Primer apellido | 116. Segundo apellido | 117. Primer nombre | 118. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| ORDOÑEZ | GOMEZ | CESAREO | |

119. Razón social

| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |
|---|---|---|---|
| | | 2 0 1 1 0 6 0 8 | 2 0 1 9 0 3 1 4 |

**3**

| 111. Tipo de documento | 112. Número de identificación | 113. DV | 114. Nacionalidad |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudada 1 3 | 1 8 2 0 5 2 4 8 | | COLOMBIA 1 6 9 |

| 115. Primer apellido | 116. Segundo apellido | 117. Primer nombre | 118. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| VELEZ | ORDOÑEZ | JOSE | CANDIDO |

119. Razón social

| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |
|---|---|---|---|
| | | 2 0 1 1 0 6 0 8 | 2 0 1 9 0 3 1 4 |

**4**

| 111. Tipo de documento | 112. Número de identificación | 113. DV | 114. Nacionalidad |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudadan 1 3 | 1 8 2 0 1 7 0 7 | | COLOMBIA 1 6 9 |

| 115. Primer apellido | 116. Segundo apellido | 117. Primer nombre | 118. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| VELEZ | LOPEZ | JUAN | ENRIQUE |

119. Razón social

| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |
|---|---|---|---|
| | | 2 0 1 1 0 6 0 8 | 2 0 1 9 0 3 1 4 |

**5**

| 111. Tipo de documento | 112. Número de identificación | 113. DV | 114. Nacionalidad |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudadan 1 3 | 1 1 2 5 4 7 2 9 5 9 | | COLOMBIA 1 6 9 |

| 115. Primer apellido | 116. Segundo apellido | 117. Primer nombre | 118. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| ORDOÑEZ | FUENTES | WILBER | ALONSO |

119. Razón social

| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |
|---|---|---|---|
| | | 2 0 1 1 0 6 0 8 | 2 0 1 9 0 3 1 4 |

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

**Formulario del Registro Único Tributario**
**Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones**

**001**



Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14872451291

(415)7707212489984(8020) **000001487245129 1**

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|---|
| 9 0 0 1 1 8 4 1 2 | 4 | Delegada de Impuestos y Aduanas de Mitú | 4 5 | |

**Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales**

**1**

| 111. Tipo de documento | 112. Número de identificación | 113. DV | 114. Nacionalidad |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudada 1 3 | 6 9 8 0 2 4 6 8 | | COLOMBIA 1 6 9 |

| 115. Primer apellido | 116. Segundo apellido | 117. Primer nombre | 118. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| DIAZ | GOMEZ | JOHANA | ANDREA |

119. Razón social

| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |
|---|---|---|---|
| | | 2 0 1 9 0 3 1 4 | |

**2**

| 111. Tipo de documento | 112. Número de identificación | 113. DV | 114. Nacionalidad |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudada 1 3 | 1 1 2 5 4 7 7 7 3 3 | | COLOMBIA 1 6 9 |

| 115. Primer apellido | 116. Segundo apellido | 117. Primer nombre | 118. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| GRACIAS | DIAZ | VALENTINA | |

119. Razón social

| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |
|---|---|---|---|
| | | 2 0 1 9 0 3 1 4 | |

**3**

| 111. Tipo de documento | 112. Número de identificación | 113. DV | 114. Nacionalidad |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudada 1 3 | 1 1 2 5 4 7 2 6 2 6 | | COLOMBIA 1 6 9 |

| 115. Primer apellido | 116. Segundo apellido | 117. Primer nombre | 118. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| CABALLERO | GUERRERO | WILBER | EDISON |

119. Razón social

| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |
|---|---|---|---|
| | | 2 0 1 9 0 3 1 4 | |

**4**

| 111. Tipo de documento | 112. Número de identificación | 113. DV | 114. Nacionalidad |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudadan 1 3 | 1 1 2 5 4 7 5 5 6 7 | | COLOMBIA 1 6 9 |

| 115. Primer apellido | 116. Segundo apellido | 117. Primer nombre | 118. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| DIAZ | GOMEZ | LORYN | JHOANA |

119. Razón social

| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |
|---|---|---|---|
| | | 2 0 1 9 0 3 1 4 | |

**5**

| 111. Tipo de documento | 112. Número de identificación | 113. DV | 114. Nacionalidad |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 115. Primer apellido | 116. Segundo apellido | 117. Primer nombre | 118. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

119. Razón social

| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |
|---|---|---|---|
| | | | |

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

# Formulario del Registro Único Tributario
## Revisor Fiscal y Contador

**001**

Página 6 de 6 **Hoja 5**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 14872451291

(415)7707212489984(8020) 000001487245129 1

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|---|
| 9 0 0 1 1 8 4 1 2 | 4 | Delegada de Impuestos y Aduanas de Mitú | 4 5 | |

**Revisor Fiscal y Contador**

**Revisor fiscal principal**

| 124. Tipo de documento | 125. Número de identificación | 126. DV | 127. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudadanía 1 3 | 6 5 7 2 8 8 7 1 | | 8 6 7 2 6 T |

| 128. Primer apellido | 129. Segundo apellido | 130. Primer nombre | 131. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| BERNAL | VALDERRAMA | MARLY | |

| 132. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 133. DV | 134. Sociedad o firma designada |
|---|---|---|
| | | |

| 135. Fecha de nombramiento |
|---|
| 2 0 1 6 0 7 1 8 |

**Revisor fiscal suplente**

| 136. Tipo de documento | 137. Número de identificación | 138. DV | 139. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 140. Primer apellido | 141. Segundo apellido | 142. Primer nombre | 143. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 144. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 145. DV | 146. Sociedad o firma designada |
|---|---|---|
| | | |

| 147. Fecha de nombramiento |
|---|
| |

**Contador**

| 148. Tipo de documento | 149. Número de identificación | 150. DV | 151. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 152. Primer apellido | 153. Segundo apellido | 154. Primer nombre | 155. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 156. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 157. DV | 158. Sociedad o firma designada |
|---|---|---|
| | | |

| 159. Fecha de nombramiento |
|---|
| |

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.006.965.156**

**MEJIA GUTIERREZ**

APELLIDOS

**MARIA EMA**

NOMBRES

Maria Ema Mejia Gutierrez

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **06-NOV-1997**

**MITU**
**(VAUPES)**

LUGAR DE NACIMIENTO

**1.53** ESTATURA | **O+** G.S. RH | **F** SEXO

**18-ENE-2016 MITU**

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VACHA

P-6800100-00791791-F-1006965156-20160223 0048558342A 1 40568018

Ecosistemas de Paz -ECOPAZ-

NIT: 901.401.785-2

Mitú, 25 de octubre de 2022

Licenciado

DANIEL ORDOÑEZ CARDERÓN

Directos IDDER VAUPÉS

Ciudad

**REF.: COTIZACIÓN**

Me permito remitir a su despacho cotización referente a los elementos relacionados en la siguiente tabla para su conocimiento y demás fines pertinentes.

| # | DESCRIPCION | UNID MEDIDA | CAN. | V/UNITARIO | V. TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | COORDINADOR DEL PROYECTO<br>1. Profesional en ciencias sociales y /o administrativas o ciencias naturales con experiencia de un año en coordinación de proyectos.<br>PRODUCTOS ENTREGABLES<br>1. Un informe de evaluación de las actividades desarrolladas.<br>2. Un plan o Cronograma de desarrollo de actividades.<br>3. un plan de comunicaciones.<br>4. Una Estrategia de articulación con las demás integrantes del Nodo.<br>5. Mapeo institucional del sector público y privado y de los Creadores, gestores, Portadores, Artistas culturales y emprendo res de la Economía Naranja. Identificando potencialidades, las posibles áreas creativas y culturales.<br>6. Coordinación de la realización de 20 talleres que contengan asistencia técnica a las instituciones del Nodo y agentes sociales y culturales.<br>7. informe de consolidación y metodologías para la realización de talleres.<br>8. coordinación para la realización de tres foros en los mcpios de Mitú, Taraira y Carurú.<br>09. coordinación de dos mesas de evaluación del proyecto. | GLOBAL | 1 | $8.000.000 | **$8.000.000** |

MITÚ – VAUPÉS

Calle 14 #13-01 Barrio Centro Teléfono: 3208335659

Email: corporacionecopaz@gmail.com

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 10. coordinación de la socialización, inscripción y selección de los beneficiarios.<br>11. coordinación de la feria de muestras culturales.<br>12. coordinación para la entrega de incentivos.<br>13. construcción y entrega manual operatividad Áreas de Desarrollo Naranja, Gestión y formulación de proyectos culturales, estrategia Nodos y Mesa de Economía Naranja.<br>14. coordinación de la comunicación y difusión del proyecto y entrega de material publicitario.<br>15. un informe final que relacione todas las actividades realizadas. | | | | |
| 2 | PROFESIONAL DE APOYO<br>Profesional en ciencias sociales y /o administrativas o ciencias naturales con experiencia laboral de un año proyectos de la amazonia colombiana.<br>PRODUCTOS ENTREGABLE<br>1.Un informe de evaluación del proyecto.<br>2. Apoyo en el Cronograma de desarrollo de actividades.<br>3. Apoyo en la construcción del Plan de comunicaciones.<br>5. Apoyo en el Mapeo institucional del sector público y privado y de los Creadores, gestores, Portadores, Artistas culturales y emprendo res de la Economía Naranja.<br>6. apoyo en la Realización de los 20 talleres que contengan asistencia técnica a las instituciones del Nodo y agentes sociales y culturales.<br>8. Apoyo en la Realización de tres foros en los mcpios de Mitú, Taraira o Carurú.<br>09. participación de dos mesas de evaluación del proyecto.<br>10. informe sobre socialización, inscripción y selección de los beneficiarios.<br>11. apoyo de la feria de muestras culturales.<br>12. apoyo para la entrega de incentivos.<br>13. apoyo en la construcción de manual operatividad Áreas de Desarrollo Naranja, Gestión y formulación de proyectos culturales, estrategia Nodos y Mesa de Economía Naranja.<br>14. Apoyo en la entrega de cartillas y el material de comunicación y difusión del proyecto.<br>15. un informe final que relacione todas las actividades realizadas. | GLOBAL | 1 | $8.000.000 | **$8.000.000** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | PAGO DE HONORARIOS AUXILIARES DE CAMPO EN LOS TRES MUNICIPIOS (Técnicos en Biodiversidad o campos afines con experiencia de un año. PRODUCTOS ENTREGABLES. 1. Informe de convocatorias de socialización del proyecto y desarrollo de los talleres de formación. 2. apoyo a la realización de 7 talleres. 3. un Mapeo de los actores relacionados con las industrias culturales y creativas de cada mcpio. 4. apoyo a la entrega de incentivos. 5. apoyo a la construcción del manual para la operatividad des economías culturales y creativas de cada mcpio. 6. apoyo a la difusión y comunicación del proyecto. (Entrega de cartillas, publicaciones en redes sociales. 7. Para el técnico del mcpio de Mitú presentará informe de apoyo a la feria empresarial. | GLOBAL | 3 | $3.400.000 | **$10.200.000** |
| 4 | TRANSPORTE PROFESIONALES Y EQUIPO TÈCNICO MITU - CARURU - MITU (Transporte fluvial Mitú – Carurú, Carurú - Mitú transporte para 6 personas | VIAJE | 2 | $2.500.000 | **$5.000.000** |
| 5 | TRANSPORTE PROFESIONALES Y EQUIPO TÈCNICO MITU - TARAIRA - MITU (Transporte aéreo Mitú -Taraira, Taraira Mitú para dos personas) | VIAJE | 2 | $5.000.000 | **$10.000.000** |
| 6 | INCENTIVO TRANSPORTE BENEFICIARIOS MUNICIPIO DE MITÙ (Bonos redimible por combustible y alimentación) | BONOS REDIMIBLE | 120 | $50.000 | **$6.000.000** |
| 7 | VIATICOS PROFESIONALES Y EQUIPO TÈCNICO IDDECURV Se entregarán 14 viáticos para el equipo de trabajo que se traslade a los mcpios de Carurú y Taraira) | VIATICO | 14 | $107.143 | **$1.500.000** |
| 8 | ACTIVIDAD SOCIALIZACIÓN DEL PROYECTO (Entrega de refrigerios bebida natural de 350 mililitros con snack o acompañante (pastel o Sándwiches de 200 gramos) | REFRIGERIO | 128 | $7.031,25 | **$900.000** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 9 | PAGO DE ESPACIOS Y ALQUILER REALIZACIÒN DE TALLERES (Alquiler de espacio y herramientas lúdicas videobeam, refrigerios sonido para la realización de talleres de formación y asistencia técnica en Mitú, Carurú y Taraira.) | UNIDAD | 20 | $85.000 | **$1.700.000** |
| 10 | EXPOSICIÓN DE RESULTADOS DEL PROYECTO EN FERIA DE EMPRENDIMIENTO Y MUESTRAS CULTURALES (alquiler de 15 carpas, 30 mesas, 120 sillas, transporte de materiales ida y regreso para 30 participantes (Bono de transporte por 50 mil), adorno de las 15 carpas con productos propios de la región sea orgánicos o inorgánicos, sonido.) | GLOBAL | 1 | $4.050.000 | **$4.050.000** |
| 11 | ENTREGA DE INCENTIVOS PARA PARTICIPANTES DE LA FERIA DE EMPRENDIMIENTO (entrega de bonos redimibles y pendón 1,20 cm x 80 cm acorde a la necesidad identificada del beneficiario y alimentación). | UNIDAD | 20 | $500.000 | **$10.000.000** |
| 12 | MATERIAL PARA LA REALIZACIÓN DE LOS TALLERES (BLOC DE NOTAS TAMAÑO MEDIA CARTA CON LOGO INSTIUCIONAL EN PORTADA IDDECURV – MIN CULTURA –FULL COLOR CANTIDAD 200; LAPICERO RETRACTIL CON LOGO INSITUCIONAL IDDECURV – MIN CULTURA CANTIDAD 200) | KIT | 200 | $9.000 | **$1.800.000** |
| 13 | MATERIAL PUBLICITARIO (pago de impresión de tres pendones tipo araña de 2mtrs x 1,20 nombre de la propuesta y logos institucionales Nodo Regional Min cultura – full color) | GLOBAL | 1 | $900.000 | **$900.000** |
| 14 | REGISTRO FOTOGRÁFICO Y PUBLICACIÓN PORTALES WEB INSTITUCIONALES (impresión y sistematización (Documentación) de cubrimiento fotográfico del proyecto y publicación portales web institucionales | GLOBAL | 1 | $2.200.000 | **$2.200.000** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 15 | IMPRESIÓN DE CARTILLAS (Pago por servicio de diseño e impresión de 200 cartillas 20 hojas media carta con logos institucionales, portada de pasta rígida logos institucionales - con recomendaciones para operatividad Áreas de Desarrollo Naranja, Recomendaciones para la gestión y formulación de proyectos Culturales, Estrategia nodos y mesas de economía naranja - full color) | UNIDAD | 200 | $22.000 | **$4.400.000** |
| 16 | INDUMENTARIA BENEFICIARIOS FERIA DE EMPRENDIMIENTO (Entrega de Cami buso tipo polo blanco para los 30 participantes de la feria de emprendimiento. | UNIDAD | 30 | $42.000 | **$1.260.000** |
| **TOTAL** | | | | | **$75.910.000** |

La presente cotización tiene una validez de treinta (30) días contados a partir de la emisión de la misma.

Cordialmente,

**JHON ALEXANDER PEÑA PERILLA**
REPRESENTANTE LEGAL

CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO
CORPORACIÓN ECOSISTEMAS DE PAZ

**Fecha expedición: 2022/09/23 - 15:15:01l **** Recibo No. S001261097 **** Num. Operación. 11-ESTHERP-20211019-0008**

**CODIGO DE VERIFICACIÓN eRVQ9SyZ88**

**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O DE INSCRIPCIÓN DE DOCUMENTOS.**

Con fundamento en las inscripciones del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro y de la Economía Solidaria,

**CERTIFICA**

**NOMBRE, SIGLA, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO**

**NOMBRE o RAZÓN SOCIAL**: CORPORACIÓN ECOSISTEMAS DE PAZ
**ORGANIZACIÓN JURÍDICA**: ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO
**CATEGORÍA** : PERSONA JURÍDICA PRINCIPAL
**NIT** : 901401785-2
**ADMINISTRACIÓN DIAN** : MITU
**DOMICILIO** : MITU

**MATRICULA - INSCRIPCIÓN**

**INSCRIPCIÓN NO** : S0508602
**FECHA DE INSCRIPCIÓN** : AGOSTO 11 DE 2020
**ULTIMO AÑO RENOVADO** : 2021
**FECHA DE RENOVACION DE LA INSCRIPCIÓN** : OCTUBRE 19 DE 2021
**ACTIVO TOTAL** : 500,000.00
**GRUPO NIIF** : GRUPO III - MICROEMPRESAS

**UBICACIÓN Y DATOS GENERALES**

**DIRECCIÓN DEL DOMICILIO PRINCIPAL** : CALLE 14 Nro.13 - 01
**BARRIO** : CENTRO MITU VAUPES
**MUNICIPIO / DOMICILIO**: 97001 - MITU
**TELÉFONO COMERCIAL 1** : 3224020165
**TELÉFONO COMERCIAL 2** : NO REPORTÓ
**TELÉFONO COMERCIAL 3** : NO REPORTÓ
**CORREO ELECTRÓNICO No. 1** : corporacionecopaz@gmail.com

**DIRECCIÓN PARA NOTIFICACIÓN JUDICIAL** : CALLE 14 Nro.13 - 01
**MUNICIPIO** : 97001 - MITU
**BARRIO** : CENTRO MITU VAUPES
**TELÉFONO 1** : 3224020165
**TELÉFONO 2** : 3164140952
**CORREO ELECTRÓNICO** : corporacionecopaz@gmail.com

**NOTIFICACIONES A TRAVÈS DE CORREO ELECTRÓNICO**

De acuerdo con lo establecido en el artículo 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, **SI AUTORIZO** para que me notifiquen personalmente a través del correo electrónico de notificación : corporacionecopaz@gmail.com

**CERTIFICA - ACTIVIDAD ECONÓMICA**

**ACTIVIDAD PRINCIPAL** : S9499 - ACTIVIDADES DE OTRAS ASOCIACIONES N.C.P.
**ACTIVIDAD SECUNDARIA** : J5912 - ACTIVIDADES DE POSPRODUCCION DE PELICULAS CINEMATOGRAFICAS, VIDEOS, PROGRAMAS, ANUNCIOS Y COMERCIALES DE TELEVISION
**OTRAS ACTIVIDADES** : R9004 - CREACION AUDIOVISUAL
**OTRAS ACTIVIDADES** : I5621 - CATERING PARA EVENTOS

**CERTIFICA - CONSTITUCIÓN**

POR ACTA DEL 03 DE MARZO DE 2020 SUSCRITA POR ASAMBLEA CONSTITUTIVA, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NUMERO 39540 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 11 DE AGOSTO DE 2020, SE

INSCRIBE : LA CONSTITUCIÓN DE PERSONA JURIDICA DENOMINADA CORPORACIÓN ECOSISTEMAS DE PAZ.

**CERTIFICA - ENTIDAD DE VIGILANCIA**

QUE LA ENTIDAD QUE EJERCE LA FUNCIÓN DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL ES GOBERNACION

**CERTIFICA - VIGENCIA**

QUE LA DURACIÓN DE LA PERSONA JURIDICA (VIGENCIA) ES HASTA EL 02 DE MARZO DE 2040

**CERTIFICA - OBJETO SOCIAL**

OBJETO SOCIAL: LA PRESENTE CORPORACIÓN SIN ÁNIMO DE LUCRO TIENE POR OBJETO: PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DE TODA LA POBLACIÓN, DE LAS COMUNIDADES URBANAS, RURALES, EN CONDICIÓN VULNERABLE, DESPLAZADOS, NEGRITUDES Y DE DIFERENTES GRUPOS ETNICOS A NIVEL NACIONAL. PARA ALCANZAR SU OBJETIVO, LA CORPORACIÓN PODRÁ PLANEAR, DISEÑAR, FORMULAR, DIRIGIR, ADMINISTRAR, CONTROLAR Y EJECUTAR PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS, ACTIVIDADES Y ACCIONES QUE INCENTIVEN, FACILITEN Y PROMUEVAN LA CONVIVENCIA, EL RESPETO, LA CALIDAD DE VIDA Y FORTALEZCAN LOS VALORES CÍVICOS, DEMOCRÁTICOS Y CULTURALES QUE PERMITAN EL PROGRESO SOCIAL DE LAS COMUNIDADES.

**CERTIFICA - PATRIMONIO**

**PATRIMONIO** : $500,000

**CERTIFICA - ACLARACIÓN INFORMACION DE CAPITALES, PATRIMONIOS Y SOCIOS**

PATRIMONIO: EL PATRIMONIO DE LA CORPORACION ESTÁ CONSTITUIDO POR: 1) LAS CUOTAS MENSUALES CANCELADAS POR LOS ASOCIADOS. 2) POR AUXILIOS DONADOS POR PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS. 3) POR LOS BIENES QUE A CUALQUIER TITULO ADQUIERA, INCLUYENDO DONACIONES DE EMPRESAS NACIONALES O EXTRANJERAS. 4) POR TODOS LOS BIENES QUE POR CUALQUIER CONCEPTO INGRESEN A LA ENTIDAD. 5) EL REMANENTE, SI LO HUBIERE, PASARÁ EN CALIDAD DE DONACIÓN A UNA ENTIDAD DE BENEFICENCIA O CUALQUIER OTRA SIN ÁNIMO DE LUCRO QUE DETERMINE EL CONSEJO DE FUNDADORES Y NO PODRÁ SER REPARTIDO ENTRE SUS FUNDADORES.

**CERTIFICA**

**JUNTA DIRECTIVA - PRINCIPALES**

POR ACTA DEL 03 DE MARZO DE 2020 DE ASAMBLEA CONSTITUTIVA, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 39540 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 11 DE AGOSTO DE 2020, FUERON NOMBRADOS :

| CARGO | NOMBRE | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| PRESIDENTE JUNTA DIRECTIVA | PEÑA PERILLA JHON ALEXANDER | CC 1,125,472,393 |

POR ACTA DEL 03 DE MARZO DE 2020 DE ASAMBLEA CONSTITUTIVA, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 39540 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 11 DE AGOSTO DE 2020, FUERON NOMBRADOS :

| CARGO | NOMBRE | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| VICEPRESIDENTE JUNTA DIRECTIVA | BARBOSA DIAZ DIANA CAROLINA | CC 1,125,470,746 |

POR ACTA DEL 03 DE MARZO DE 2020 DE ASAMBLEA CONSTITUTIVA, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 39540 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 11 DE AGOSTO DE 2020, FUERON NOMBRADOS :

| CARGO | NOMBRE | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| MIEMBRO DE JUNTA DIRECTIVA | MOLANO SANTACRUZ SIMON EDUARDO | CC 1,125,471,769 |

POR ACTA DEL 03 DE MARZO DE 2020 DE ASAMBLEA CONSTITUTIVA, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 39540 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 11 DE AGOSTO DE 2020, FUERON NOMBRADOS :

| CARGO | NOMBRE | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| MIEMBRO DE JUNTA DIRECTIVA | GOMEZ CARREÑO MIGUEL ANGEL | CC 1,072,496,207 |

POR ACTA DEL 03 DE MARZO DE 2020 DE ASAMBLEA CONSTITUTIVA, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 39540 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 11 DE AGOSTO DE 2020, FUERON NOMBRADOS :

| CARGO | NOMBRE | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| MIEMBRO DE JUNTA DIRECTIVA | BAYLON LONDOÑO URSULA ZENAIDA | CC 1,125,475,905 |

**CERTIFICA**

**REPRESENTANTES LEGALES - PRINCIPALES**

POR ACTA DEL 03 DE MARZO DE 2020 DE ASAMBLEA CONSTITUTIVA, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 39540 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 11 DE AGOSTO DE 2020, FUERON NOMBRADOS :

| CARGO | NOMBRE | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| REPRESENTANTE LEGAL | PEÑA PERILLA JHON ALEXANDER | CC 1,125,472,393 |

**CERTIFICA**

**REPRESENTANTES LEGALES SUPLENTES**

POR ACTA DEL 03 DE MARZO DE 2020 DE ASAMBLEA CONSTITUTIVA, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NUMERO 39540 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 11 DE AGOSTO DE 2020, FUERON NOMBRADOS :

| CARGO | NOMBRE | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| REPRESENTANTE LEGAL SUPLENTE | BARBOSA DIAZ DIANA CAROLINA | CC 1,125,470,746 |

**CERTIFICA - FACULTADES Y LIMITACIONES**

REPRESENTACIÓN LEGAL: EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD ES EL PRESIDENTE DE LA CORPORACION, SERÁ POR DERECHO PROPIO Y CON MOTIVO DE SU INICIATIVO EN LA CREACIÓN DE LA CORPORACIÓN Y CUYAS FUNCIONES SERÁN: A) PRESIDIR LAS REUNIONES DE LA JUNTA DIRECTIVA. B) EJERCER LA REPRESENTACION LEGAL DE LA CORPORACIÓN CON FACULTADES PARA TRANSIGIR, DELEGAR Y SUSTITUIR. C) REALIZAR LOS CONTRATOS Y/O CONVENIOS QUE FUEREN NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DEL OBJETO DE LA CORPORACIÓN, CONFORME CON LO DISPUESTO POR ESTOS ESTATUTOS. CONSTITUIR APODERADOS JUDICIALES O EXTRAJUDICIALES PARA QUE DEFIENDAN LOS INTERESES DE LA CORPORACIÓN. D) NOMBRAR Y REMOVER LIBREMENTE A LOS EMPLEADOS DE LA CORPORACIÓN, SEÑALARLES SUS FUNCIONES, DENTRO DE LOS LÍMITES ESTABLECIDOS POR ESTOS ESTATUTOS. E) PRESENTAR LOS INFORMES QUE LE SOLICITE LA ASAMBLEA DE ASOCIADOS, LA JUNTA DIRECTIVA O EL FISCAL. F) NOMBRAR Y REMOVER AL VICEPRESIDENTE. G) LAS DEMÁS QUE CORRESPONDAN A LA NATURALEZA DE SU CARGO Y LAS QUE SEAN NECESARIAS PARA EL DESARROLLO DEL OBJETO DE LA CORPORACIÓN.

**INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA**

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es MICRO EMPRESA

Lo anterior de acuerdo a la informacion reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : $500,000
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : 9499

**IMPORTANTE**

LA PERSONA JURIDICA DE QUE TRATA ESTE CERTIFICADO SE ENCUENTRA SUJETA A LA INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS AUTORIDADES QUE EJERCEN ESTA FUNCION, POR LO TANTO DEBERA PRESENTAR ANTE LA AUTORIDAD CORRESPONDIENTE, EL CERTIFICADO DE REGISTRO RESPECTIVO, EXPEDIDO POR LA CAMARA DE COMERCIO, DENTRO DE LOS 10

DIAS HABILES SIGUIENTES A LA FECHA DE INSCRIPCION, MAS EL TERMINO DE LA DISTANCIA CUANDO EL DOMICILIO DE LA PERSONA JURIDICA SIN ANIMO DE LUCRO QUE SE REGISTRA ES DIFERENTE AL DE LA CAMARA DE COMERCIO QUE LE CORRESPONDE. EN EL CASO DE REFORMAS ESTATUTARIAS ADEMAS SE ALLEGARA COPIA DE LOS ESTATUTOS.TODA AUTORIZACION, PERMISO, LICENCIA O RECONOCIMIENTO DE CARACTER OFICIAL, SE TRAMITARA CON POSTERIORIDAD A LA INSCRIPCION DE LAS PERSONAS JURIDICAS SIN ANIMO DE LUCRO EN LA RESPECTIVA CAMARA DE COMERCIO

**CERTIFICA**

LA INFORMACIÓN ANTERIOR HA SIDO TOMADA DIRECTAMENTE DEL FORMULARIO DE MATRÍCULA Y RENOVACIÓN DILIGENCIADO POR EL COMERCIANTE

**CERTIFICA**

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL CODIGO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE LO CONTENCIOSO Y DE LA LEY 962 DE 2005, LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS DE REGISTRO AQUÍ CERTIFICADOS QUEDAN EN FIRME DIEZ (10) DÍAS HÁBILES DESPUES DE LA FECHA DE INSCRIPCIÓN, SIEMPRE QUE NO SEAN OBJETO DE RECURSOS. EL DÍA SÁBADO NO SE DEBE CONTAR COMO DÍA HÁBIL.

VALOR DEL CERTIFICADO : $6,200

CERTIFICADO EXPEDIDO A TRAVES DEL PORTAL DE SERVICIOS VIRTUALES (SII)

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación abierta autorizada y vigilada por la Superintendencia de Industria y Comercio, de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

No obstante, si usted va a imprimir este certificado, lo puede hacer desde su computador, con la certeza de que el mismo fue expedido a través del canal virtual de la cámara de comercio y que la persona o entidad a la que usted le va a entregar el certificado impreso, puede verificar por una sola vez el contenido del mismo, ingresando al enlace https://siivillavicencio.confecamaras.co/cv.php seleccionando la cámara de comercio e indicando el código de verificación eRVQ9SyZ88

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.



*** FINAL DEL CERTIFICADO ***

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14793414947

(415)7707212489984(8020) 000001479341494 7

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 9 0 1 4 0 1 7 8 5 | 2 | Delegada de Impuestos y Aduanas de Mitú 4 5 | |

## IDENTIFICACIÓN

| 24. Tipo de contribuyente | 25. Tipo de documento | 26. Número de Identificación | 27. Fecha expedición |
|---|---|---|---|
| Persona jurídica 1 | | | |

| Lugar de expedición 28. País | 29. Departamento | 30. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|
| | | |

| 31. Primer apellido | 32. Segundo apellido | 33. Primer nombre | 34. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

35. Razón social
CORPORACION ECOSISTEMAS DE PAZ

| 36. Nombre comercial | 37. Sigla |
|---|---|
| | |

## UBICACIÓN

| 38. País | 39. Departamento | 40. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|
| COLOMBIA 1 6 9 | Vaupés 9 7 | Mitú 0 0 1 |

41. Dirección principal
CALLE 14 13 01

42. Correo electrónico corporacionecopaz@gmail.com

| 43. Código postal | 44. Teléfono 1 | 45. Teléfono 2 |
|---|---|---|
| | 3 1 6 4 1 4 0 9 5 2 | |

## CLASIFICACIÓN

| Actividad económica | | | | Ocupación | |
|---|---|---|---|---|---|
| Actividad principal | | Actividad secundaria | | Otras actividades | | | |
| 46. Código | 47. Fecha inicio actividad | 48. Código | 49. Fecha inicio actividad | 50. Código 1 | 2 | 51. Código | 52. Número establecimientos |
| 9 4 9 9 | 2 0 2 0 0 8 1 1 | 5 9 1 2 | 2 0 2 0 0 8 1 1 | 9 0 0 4 | 5 6 2 1 | | |

## Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código 5 7 1 4 1 6 4 2 4 8

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
16- Obligación facturar por ingresos bienes
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA

| Obligados aduaneros | Exportadores |
|---|---|
| 54. Código | 55. Forma / 56. Tipo / Servicio 1 2 3 / 57. Modo / 58. CPC |

**IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación**

## Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2021 - 10 - 19 / 16 : 24: 25

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre PEÑA PERILLA JHON ALEXANDER
985. Cargo Representante legal Certificado

CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**



Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14793414947

(415)7707212489984(8020) 000001479341494 7

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 9 0 1 4 0 1 7 8 5 | 2 | Delegada de Impuestos y Aduanas de Mitú | 4 5 |

## Características y formas de las organizaciones

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 62. Naturaleza | 2 | 63. Formas asociativas | | 64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados | |
| 65. Fondos | | 66. Cooperativas | | 67. Sociedades y organismos extranjeros | |
| 68. Sin personería jurídica | | 69. Otras organizaciones no clasificadas | 8 | 70. Beneficio | 2 |

## Constitución, Registro y Última Reforma

| Documento | 1. Constitución | 2. Reforma |
|---|---|---|
| 71. Clase | 0 1 | |
| 72. Número | | |
| 73. Fecha | 2 0 2 0 0 3 0 3 | |
| 74. Número de notaría | | |
| 75. Entidad de registro | 0 3 | |
| 76. Fecha de registro | 2 0 2 0 0 8 1 1 | |
| 77. No. Matrícula mercantil | 5 0 8 6 0 2 | |
| 78. Departamento | 5 0 | |
| 79. Ciudad/Municipio | 4 0 | |
| Vigencia | | |
| 80. Desde | 2 0 2 0 0 8 1 1 | |
| 81. Hasta | 2 0 4 0 0 3 0 2 | |

## Composición del Capital

| | |
|---|---|
| 82. Nacional | 1 0 0 % |
| 83. Nacional público | 0 . 0 % |
| 84. Nacional privado | 1 0 0 . 0 % |
| 85. Extranjero | 0 % |
| 86. Extranjero público | 0 . 0 % |
| 87. Extranjero privado | 0 . 0 % |

## Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Gobernación — 9

## Estado y Beneficio

| Ítem | 89. Estado actual | 90. Fecha cambio de estado | 91. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 92. DV |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 8 1 | 2 0 2 0 0 9 2 3 | | - |
| 2 | | | | - |
| 3 | | | | - |
| 4 | | | | - |
| 5 | | | | - |

## Vinculación económica

| 93. Vinculación económica | 94. Nombre del grupo económico y/o empresarial | 95. Número de identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante | 96. DV. |
|---|---|---|---|
| | | | |

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

| 170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior | 171. País | 172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP | |
|---|---|---|---|
| | | | |

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

DOCUMENTO CERTIFICADO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

# Formulario del Registro Único Tributario
## Representación

**001**



Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14793414947

(415)7707212489984(8020) 000001479341494 7

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 9 0 1 4 0 1 7 8 5 | 2 | Delegada de Impuestos y Aduanas de Mitú | 4 5 |

**Representación**

**1**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| REPRS LEGAL PRIN 1 8 | 2 0 2 0 0 3 0 3 |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudadani 1 3 | 1 1 2 5 4 7 2 3 9 3 | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| PEÑA | PERILLA | JHON | ALEXANDER |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**2**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| REPRS LEGAL SUPL 1 9 | 2 0 2 0 0 3 0 3 |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudadan 1 3 | 1 1 2 5 4 7 0 7 4 6 | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| BARBOSA | DIAZ | DIANA | CAROLINA |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**3**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| | |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**4**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| | |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**5**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| | |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

DOCUMENTO CERTIFICADO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

# Formulario del Registro Único Tributario
## Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

**001**



Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14793414947

(415)7707212489984(8020) 000001479341494 7

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 9 0 1 4 0 1 7 8 5 | 2 | Delegada de Impuestos y Aduanas de Mitú | 4 5 |

**Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales**

**1**

| 111. Tipo de documento | 112. Número de identificación | 113. DV | 114. Nacionalidad |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudada 1 3 | 1 1 2 5 4 7 2 3 9 3 | | COLOMBIA 1 6 9 |

| 115. Primer apellido | 116. Segundo apellido | 117. Primer nombre | 118. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| PEÑA | PERILLA | JHON | ALEXANDER |

119. Razón social

| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |
|---|---|---|---|
| | | 2 0 2 0 0 3 0 3 | |

**2**

| 111. Tipo de documento | 112. Número de identificación | 113. DV | 114. Nacionalidad |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudada 1 3 | 1 1 2 5 4 7 0 7 4 6 | | COLOMBIA 1 6 9 |

| 115. Primer apellido | 116. Segundo apellido | 117. Primer nombre | 118. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| BARBOSA | DIAZ | DIANA | CAROLINA |

119. Razón social

| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |
|---|---|---|---|
| | | 2 0 2 0 0 3 0 3 | |

**3**

| 111. Tipo de documento | 112. Número de identificación | 113. DV | 114. Nacionalidad |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudada 1 3 | 1 1 2 5 4 7 1 7 6 9 | | COLOMBIA 1 6 9 |

| 115. Primer apellido | 116. Segundo apellido | 117. Primer nombre | 118. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| MOLANO | SANTACRUZ | SIMON | EDUARDO |

119. Razón social

| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |
|---|---|---|---|
| | | 2 0 2 0 0 3 0 3 | |

**4**

| 111. Tipo de documento | 112. Número de identificación | 113. DV | 114. Nacionalidad |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudadan 1 3 | 1 0 7 2 4 9 6 2 0 7 | | COLOMBIA 1 6 9 |

| 115. Primer apellido | 116. Segundo apellido | 117. Primer nombre | 118. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| GOMEZ | CARREÑO | MIGUEL | ANGEL |

119. Razón social

| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |
|---|---|---|---|
| | | 2 0 2 0 0 3 0 3 | |

**5**

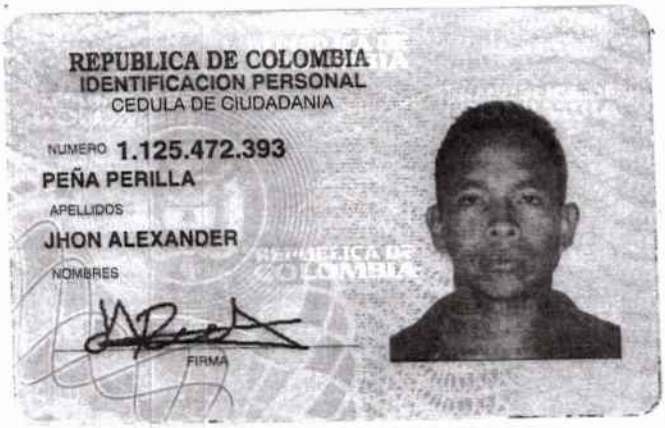
| 111. Tipo de documento | 112. Número de identificación | 113. DV | 114. Nacionalidad |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudadan 1 3 | 1 1 2 5 4 7 5 9 0 5 | | COLOMBIA 1 6 9 |

| 115. Primer apellido | 116. Segundo apellido | 117. Primer nombre | 118. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| BAYLON | LONDOÑO | URSULA | ZENAIDA |

119. Razón social

| 120. Valor capital del socio | 121. % Participación | 122. Fecha de ingreso | 123. Fecha de retiro |
|---|---|---|---|
| | | 2 0 2 0 0 3 0 3 | |

DOCUMENTO CERTIFICADO SIN COSTO



REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.125.472.393

PEÑA PERILLA

APELLIDOS

JHON ALEXANDER

NOMBRES

FIRMA



FECHA DE NACIMIENTO 28-ABR-1991

MITU
(VAUPES)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.72 O+ M
ESTATURA G.S. RH SEXO

07-MAY-2009 MITU
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VACHA

INDICE DERECHO

A-6800100-00791064-M-1125472393-20160219 0048485486A 1 2163781530