AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Articular la organización, implementación y seguimiento de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora observando los lineamientos dispuestos por la Entidad para ello.	. Reunión de seguimiento mensual de servicio social, donde se definen los avances y compromisos para el logro de la meta. (26/09/2022). . Revisión, ajuste y cargue de iniciativa de Servicio social del municipio de Simacota 2022, donde se vincula 1 PPR, 1 certificación, 1 seguimiento, 1 acta inicio (19,20/09/2022). . Seguimiento iniciativa de servicio social Años Maravillosos de Bucaramanga 2022, se carga vinculación 1 PPR, 2 certificadas, 1 acta de seguimiento, 0 acta inicio (02,08,28/09/2022). . Durante el mes se ha venido apoyando la planeación general 2022 donde se busca avance de la ruta con corresponsabilidad, apalancamiento de actores para la atención de ruta de PPR, por otra parte se cuentan con 4 iniciativas comunitarias dentro de las cuales se generaran los proceso de articulación y se desarrolla evaluación de las mismas en apoyo de gestora comunitaria (01 al 30/09/2022). . Elaboración de cronograma para definición de líneas de articulación institucional con la PONAL en ITC y actividades familiares (28/09/2022). . Socialización a equipo JYP de cronograma de magistratura para el presente mes, a fin de orientar población (15,19/09/2022). . Gestión con ministerio de trabajo de cita con inspector de trabajo, para indagar ley 2208 de 2017, inquietudes en la implementación de la ley de pospenados (08/09/2022). . Elaboración de propuesta de plan de acción INPEC EPC Bucaramanga, para cronograma de atención postulados y capacitación de equipo, se envía a INPEC (01/09/2022). . Retroalimentación y seguimiento de información de aprobación de los eventos con operador logístico, para delegar responsabilidades de legalización y autorizados (23/09/2022). . Gestión de carnet para ingreso de profesionales al INPEC, para ejecución de etapa de transición, se tramita fecha de entrega de los mismos (06/09/2022). . Trámite presencial de carnet de ingreso INPEC, se realiza trámite en la oficina de Visitor, recibiéndose credencial de ingreso (14/09/2022). . Seguimiento y coordinación de implementación de plan de acción INPEC patio 6, seguimiento a cumplimiento de actividades y cronograma estipulado para etapa de transición (01 al 30/09/25022). . Revisión de documentos, diario de campo, planillas de asistencia aplicadas en la etapa de transición EPC Bucaramanga (06,20/09/2022). . Organización, planeación y seguimiento a evento del día de las Mercedes en el EPC INPEC, en apoyo del equipo reintegrador (07,19,22,26,27,28/09/2022). . Participación con equipo reintegrador en evento de día de las Mercedes EPC INPEC Bucaramanga, se logra en apoyo de profesional de corresponsabilidad, una presentación artística y apoyo para temas de refrigerio (29/09/2022). . Reunión presencial con Cruz Roja Internacional Rosa Altamiranda, con el fin de solicitar apoyo y articulación para iniciativa de Eje reconciliador de JYP en espacio de derecho internacional humanitario (09/09/2022). . Reunión virtual vía teams con la UBPD a fin de definir alternativas de articulación institucional y apoyos (13/09/2022). . Elaboración de presupuesto con equipo equilibrio, a fin de gestionar posible apoyo de NU para actividad de muralismo móvil con la ruta pacífica de mujeres en la semana por la paz (09/09/2022). . Preparación de información para foro de la UPB, se genera ayudas escritas de información para intervención con profesional jurídico (27 al 29/09/2022). . Participación en foro de la Universidad Pontifica Bolivariana, a fin de exponer política de reintegración y reincorporación, retos institucionales, junto con profesional jurídico (30/09/2022).

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

2. Orientar las actividades del equipo de profesionales misionales, conforme a las directrices del Coordinador del Grupo territorial y la Subdirección Territorial para la implementación de las herramientas metodológicas, métodos operativos e instrumentos relacionados los procesos de atención de reintegracion, Justicia y Paz y atención diferencial.	. Seguimiento, apoyo y solicitud de gestiones para traslados efectivos de acuerdo a procedimiento, a fin de que se logre dar la continuidad de la atención de las PPR en los nuevo GT (01 al 30/09/2022). . Retroalimentación permanente a equipo reintegrador, facilitadores y asistente de información sobre la asignación de PPR y personas de reintegración de acuerdo a su perfil y avance en el proceso, así como perfiles profesionales, esta tarea se realiza de manera permanente (01 al 30/09/2022). . Seguimiento a traslados del GT a través de base allegada por asistente de atención de egresos e ingresos aún no efectivos, se retroalimenta a equipo (30/09/2022). . Verificación de PPR,PPRE y PER no asistentes a FA y FPT durante el mes, se emite reporte al equipo y personas pendientes del registro de fallas (29/09/2022). . Verificación de PPR y PPRE no asistentes en la vigencia anterior a fin de realizar seguimiento al cumplimiento de la atención (30/09/2022). . Durante el mes se generó asesoría permanente al equipo en la elaboración de los PdT y Plan de acción lográndose a la fecha dar continuidad a los PDT,se monitorea el paso a en ejecución, se socializan de la indicaciones de PDT teniendo en cuenta la creación de los PDT en el ARPA, se dan instrucciones facilitadas por el grupo de articulación territorial. Se generan instrucciones específicas de PDT y plan de acción, se retroalimentan indicaciones PDT y plan de acción, validacion de la calidad de las caracterizaciones y acuerdos, en apoyo de profesional de articulación territorial. Dentro del mes se generó permanente orientación del equipo sobre sus inquietudes y dificultades del ARPA, así como el cargue de acuerdos (01 al 31/09/2022). . Reuniones de comité para evaluación de casos de renuncia voluntaria de los beneficios de FA y FPT de las PPR proyectadas para culminación, así como la evaluación de casos para modificación de actas de corrección de terminaciones de los servicios (01 al 30/09/2022). . Apoyo a coordinador en la revisión de informe de actividades del equipo reintegrador correspondientes al mes del equipo reintegrador, para su aprobación, se hace revisión de 1 informes finales (26 al 30/09/2022). . Seguimiento mensual de ofertas educativas y reportes realizados por cada entidad educativa, se identifican alertas y seguimiento de cumplimiento de las PPR y PRE, se recibe reporte del mes. (01 al 30/09/2022).
	. Verificación del avance de caracterización y paso a ejecucion de los PDT y plan de acción, evaluación de PDT y traslados, emitiéndose alertas de avance en porcentajes de avance cuantitativo, se generan alertas de tiempo con las PPR de estabilización y demás PDT, así como próximos de evaluación y sin PDT (01/09/2022). . Verificación de acuerdos PDT y seguimiento registrado, de acuerdo a base allegada por el asistente de información y descargada, se emiten alertas y se hace verificación con los profesionales de la continuidad de los mismos (11/09/2022). . Convocatoria de Secretaria de Educación Bucaramanga, Girón y Piedecuesta, así como CORPOCEMPED y colegios Balbino García y Nieves Picón, para la realización de comité Tejiendo Saberes, se realiza vía correo electrónico previa concertación con los actores (02,27/09/2022). . Reunión virtual vía teams con Candy Caicedo CORPOCEMPED, secretaria de educación Bucaramanga, rector IE Comuneros y equipo dinamizador a fin de hacer seguimiento a la implementación de Tejiendo saberes en el municipio (07/09/2022). . Reunión virtual vía teams con Candy Caicedo CORPOCEMPED, secretaria de educación Girón, rector Colegio Nieves Cortés Picón y equipo dinamizador a fin de hacer seguimiento a la implementación de Tejiendo saberes en el municipio (06/09/2022). . Reunión virtual vía teams con Candy Caicedo CORPOCEMPED, secretaria de educación Piedecuesta, rectora Balbino García y equipo dinamizador a fin de hacer seguimiento a la implementación de Tejiendo saberes en el municipio (06/09/2022). . Reunión virtual vía team para comité regional Tejiendo Saberes, dirigida por el GAT, CORPOCEMPED y Ministerio educación, se hace seguimiento a la implementación del modelo educativo (08/09/2022). . Seguimiento a POA Sena y ofertas por gestionar con Sena Girón, Bucaramanga, Floridablanca, de acuerdo al convenio 0020 de 2018, se inicia por parte del equipo dinamizador de FPT, formaciones en Floridablanca y Girón en oferta cerrada y oferta abierta, convocatoria titulada (01 al 30/09/2022).

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

	. Retroalimentación equipo de reporte de asistencias virtuales allegadas por el GAT, para su reporte en planilla con asistencia (16,20/09/2022). . Solicitud GAT de reporte de asistencia virtual de una PPRE a partir del presente mes, para seguimiento de la ruta (27/09/2022). . Retroalimentación a equipo reintegrador de la realización de 31 informes de avance para su revisión mensual (01 al 30/09/2022). . Revisión y retroalimentación a equipo de seguimiento dado a la verificación satisfacción de atención, apoyado por gestora comunitaria (29/09/2022). . Atención presencial PPR a fin de orientar temas relacionados con culminación del proceso de reintegración y BIE (02/09/2022). . Atención presencial PPR a fin de orientar ingreso a la ARN, primera atención y ruta de reintegración (08/09/2022). . Atención presencial PCPR en Sabana de Torres a fin de orientar proceso de garantía de derechos familiares, se genera espacio para orientación en apoyo de la Personería municipal (16/09/2022). . Atención presencial PPRE a quien se orienta sobre temas de seguridad y modalidades de atención de la ARN (26/09/2022). . Revisión y ajuste de formato IR-F-74 para solicitud de 1 ajuste de PDT con error en la fidelización de la información y solicitud a soporte de ajuste (19/09/2022). . Apoyo a sede Barrancabermeja, en la gestión de soporte de máximo nivel con entidad educativa de la jurisdicción (16/09/2022). . Consulta al GAT sobre validez de máximo nivel para culminación de una PPR, teniendo en cuenta forma de certificación del ciclo, en espera de respuesta (07/09/2022). . Seguimiento a proceso de articulación INPEC, se realiza oficio de solicitud para aplicación de 5 ABT, se logró respuesta y seguimiento a proceso de articulación con psicóloga Angélica Zafra del INPEC (01 al 30/09/2022). . Seguimiento y acompañamiento a proceso de ingreso de 3 personas postuladas de JYP, con el fin el lograr su activación (01 al 30/09/2022). . Acompañamiento actividad semana por la paz y atención psicosocial en apoyo a profesional Marisol Urueta, de manera presencial en el municipio de Sabana de Torres (14/09/2022).
3. Adelantar el seguimiento a la ejecución de los métodos de operación del proceso de implementación de la entidad a través de los mecanismos de control definidos por la entidad y retroalimentar al equipo de profesionales reintegradores II con relación al cumplimiento de los mismos.	. Revisión, ajuste de control de ISUN de BIE desembolsados para la vigencia, a fin de emitir alertas de control y estado de las unidades (08,20,27/09/2022). . Verificación de información de todas las de actas proyectadas por los PR de terminación de los beneficios de la ruta de reintegración de los PPR culminados, retiros voluntarios y agotamiento de tiempo y opciones, actas de retiro de las ofertas de los PPR durante el periodo, teniendo en cuenta proyección de culminaciones del proceso de reintegración (del 01 al 31/09/2022 de manera continua). . Verificación de acuerdos PDT y seguimiento registrado, de acuerdo a base allegada por el asistente de información y descargada, se emiten alertas y se hace verificación con los profesionales de la continuidad de los mismos (16/09/2022). . Verificación mapa de riesgos de 12 PDT en ejecución, se emiten alertas de orientación al equipo reintegrador, así como resumen del año (01/09/2022). . Verificación mapa de riesgos de 3 actas de Psicosocial, 6 FA Y 5 FPT cargadas en el presente mes, se verifica con SIR el registro (01/09/2022). . Verificación mapa de riesgos de 3 culminaciones realizadas en el trimestre, se verifica cargue de acto administrativo, notificación, sentencia ejecutoriada (01/09/2022). . Verificación mapa de riesgos de 4 BIE entregas, se verifica cargue de estado de entrega y documento adjunto, se emiten alertas al equipo para su fidelización (01/09/2022). . Verificación mapa de riesgos de desembolsos de personas del proceso de reintegración, se reportan casos identificados (01/09/2022). . Elaboración de acta de mapa de riesgos para reporte de seguimiento al mes, de PDT, culminaciones y terminaciones de beneficios (01/09/2022). . Verificación de reportes de matrículas - planillas de 31 FA Y 47 FPT, estableciéndose los tiempos el beneficio y emiténdose alertas de las terminaciones o próximos a terminar (01 al 31/09/2022). Verificación del avance de caracterización y paso a ejecucion de los PDT y plan de acción, evaluación de PDT y traslados, emitiéndose alertas de avance en porcentajes de avance cuantitativo, se generan alertas de tiempo con las PPR de estabilización y demás PDT, así como próximos de evaluación y sin PDT (01/09/2022). . Verificación de cierre de matrículas de FA y FPT a fin de lograr fidelización de la información (05/09/2022).

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

	. Verificación de alertas de base GAT de mapa de riesgos de terminación de beneficios, PDT y culminaciones, se identifican 0 alertas (05/09/2022). . Verificación y control de la realización de informe de avance de las personas de Ruta Especial, se emiten alertas y retroalimentaciones al equipo (01 al 30/09/2022). . Retroalimentación a equipo de la aplicación de los instrumentos de monitoreo post socialización de estrategia, productividad y visita, se recuerda meta y registros de gestión para su seguimiento (06/09/2022).
4. Efectuar las gestiones y el seguimiento de las estrategias que permitan la participación constante de la población objeto de atención de la Entidad en los escenarios relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación que se impulsen desde el Grupo Territorial, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género	. Revisión de documento de mircroplaneación de ITC Equilibrio de Bucaramanga, donde se reporta desarrollo de actividad del plan de acción para diagnóstico (07/09/2022). . Reunión de equipo ITC Y elaboración de microplaneación para actividad de la ITC Equilibrio de Bucaramanga, se define desarrollo de la misma (07/09/2022). . Desarrollo y participación en actividad de plan de acción de ITC Equilibrio de Bucaramanga, con participación de mujeres de la FMF, se genera Actividad de tema Semana por la paz (10/09/022).
5. Registrar la información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR referente a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	. Cargue en sir de documentación de las iniciativas de servicio social en curso y nuevas concertadas, cargue de actas de compromiso, certificados de cumplimiento de ss, creación de iniciativas, cierres y cargues de documentos soportes, se realizó el cargue de 2 vinculaciones de ss y 3 certificados, 0 retiro justa causa, 2 acta de seguimiento, 1 acta de inicio, 1 acta de cierre y 1 concertación (02,08,19,28/09/2022). . Cargue de 2 acta de FPT, 0 acta de Psicosocial, 1 acta FA por modificación de modalidad de terminación del beneficio, lográndose fidelización de la información (09,13,26/09/2022). . Revisión, ajuste y aprobación de 31 informes de avance de PPRE, a solicitud de magistratura y verificiación del visto bueno de cada uno por parte del jurídico (01 al 30/09/2022). . Cargue de 2 culminaciones del proceso de reintegración que han dado cumplimiento a los requisitos y procedimiento (26/09/2022). . Validación de 3 culminaciones del proceso de reintegración en el módulo de postulaciones (26/09/2022). . Cargue de 2 notificaciones ejecutoriadas de culminaciones de personas del proceso de reintegración, que han cumplido el tiempo (01,27/09/2022). . Creación de formatos para firmas de asistencias en actividades, se entrega link y formatos virtuales, a solicitud del equipo y propios, así como emisión del formato virtual digital (01 al 31/09/2022). . Cierre de 1 matrículas de FPT a solicitud de profesional, por traslado de las personas, se adjunta soporte en documentos (20/09/2022). . Eliminación de matrícula de FPT a solicitud de profesional facilitador, para fidelización de información (21/09/2022). . Solicitud al GAT de apoyo en solución de ticket de migración de información de JYP a código CP de JYP (01/09/2022). . Verificación de 14 casos de JYP para creación de código CP y solicitud a soporte de la migración de las rutas anteriores, se hace seguimiento y orientación del caso (14,20/09/2022).

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

6. Verificar mensualmente la trazabilidad y oportunidad de la información contenida en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación- SIRR referente a los avances en el acompañamiento a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad, generando alertas para la atención con enfoque diferencial, étnico y de género.	. Verificación de soportes de servicio social en apoyo de equipo reintegrador de las iniciativas autogestionadas y gestionadas ARN en el caso del cumplimiento total del servicio y soportes para ajustes o cambios, lográndose fidelización de la información en SIR (01 al 30/09/2022). . Verificación del avance de caracterización y paso a ejecucion de los PDT y plan de acción, evaluación de PDT y traslados, emitiéndose alertas de avance en porcentajes de avance cuantitativo, se generan alertas de tiempo con las PPR de estabilización y demás PDT, así como próximos de evaluación y sin PDT (01/09/2022). . Verificación de reportes de matrículas - planillas de 31 FA Y 47 FPT, estableciéndose los tiempos el beneficio y emiténdose alertas de las terminaciones o próximos a terminar (01 al 31/09/2022). . Verificación del cierre de 50 matrículas de FPT del GT, retroalimentándose al equipo para su cierre. (05/09/2022). . Verificación de cierre de 14 s de FA de matrículas de FA del GT, se retroalimenta al equipo para su cierre (04/09/2022). . Verificación mapa de riesgos de 12 PDT en ejecución, se emiten alertas de orientación al equipo reintegrador, así como resumen del año (01/09/2022). . Verificación mapa de riesgos de 3 actas de Psicosocial, 6 FA Y 5 FPT cargadas en el presente mes, se verifica con SIR el registro (01/09/2022). . Verificación mapa de riesgos de 3 culminaciones realizadas en el trimestre, se verifica cargue de acto administrativo, notificación, sentencia ejecutoriada (01/09/2022). . Verificación mapa de riesgos de 4 BIE entregas, se verifica cargue de estado de entrega y documento adjunto, se emiten alertas al equipo para su fidelización (01/09/2022). . Verificación plan de mejora de terminaciones de FA y FPT de la vigencia anterior y el bimestre, se genera revisión del uno a uno con equipo de las personas del proceso, se realiza evidencia soportes y envío al GAT de la relación (01/09/2022). . Verificación de 1 casos de personas con Ciclo 6 y sin registro de bachiller, se retroalimenta a equipo para fidelización (30/09/2022). . Verificación de fidelización de información de máximo nivel de las personas en proceso de reintegración y PAD, se retroalimenta a equipo para su avance (27/09/2022). . Verificación de 2 casos de profesional no válido asignado, se reportan casos de hogar de paz, motivo de no ingreso (12/09/2022).
7. Articular, implementar y monitorear acciones conducentes al acceso y permanencia de la población objeto de atención y su grupo familiar, a servicios sociales presentes en el territorio y a las actividades productivas para la generación de ingresos sostenibles en el marco de la legalidad de acuerdo con las realidades del contexto, la normativa vigente y el enfoque diferencial, étnico y de género.	. Orientación a equipo reintegrador para el seguimiento y orientación de 7 PPR dentro de la muestra de la verificación de atención de gestor comunitario, que señalan encontrarse en situación de desempleo (30/09/2022). . Seguimiento a proceso de inclusión laboral en apoyo de profesional Miguel Medina, con la vinculación existente a la fecha (01 al 30/09/2022). . Retroalimentación a equipo de alertas BIE entrega y visitas de seguimiento ISUN, allegadas por GAT y soporte (01 al 31/09/2022). . Revisión, ajuste de control de ISUN de BIE desembolsados para la vigencia, a fin de emitir alertas de control y estado de las unidades (08,20,27/09/2022). . Revisión y ajuste de 1 BIE, de los cuales 1 se radican, como parte de la meta del trimestre, teniendo como meta 3 BIE, se genera revisión de la documentación, cargue y radicación del memorando (01 al 30/09/2022). . Solicitud de verificación jurídica de personas para radicación de BIE, se realiza solicitud al profesional jurídico (22/09/2022). . Reunión presencial con inspector de trabajo de Bucaramanga, profesional jurídico y coordinador, a fin de resolver inquietudes sobre la ley de segunda oportunidades para pospenados (13/09/2022). . Retroalimentación equipo reintegrador y facilitadores de proceso de educación finaciera con la Fundación Bolívar reporte seguimiento al proceso (21,27,28/09/2022). . Retroalimentación de equipo reintegrador para identificación o focalización de población interesada en ofertas de Alianzas Soluciones, para mapeo de inclusión laboral (07,08,21/09/2022). . Retroalimentación y seguimiento a equipo reintegrador para focalización de personas del proceso, familia y comunidad interesadas en curso de barismo de Nestlé, se logra focalización de 30 personas (18 al 24/09/2022). . Envío información de 0 casos de remisión de perfiles a INVIAS, teniendo en cuenta solicitud de informe de corresponsabilidad (21/09/2022). . Seguimiento a proceso de envío de hojas de vida a oferta de trabajo Disposición Final, empresa de residuos sólidos, se orientan requisitos, se envía 4 hojas de vida (13/09/2022). . Solicitud apoyo a sede Barrancabermeja, en la realización de visita ISUN, de unidad ubicada en Yondó (01,09/09/2022).

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879 — CONTRATO No. 592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

	. Retroalimentación equipo reintegrador de aplicación de caracterización productiva PAD, con cortes de seguimiento (27/09/2022). . Focalización de población para intermediación laboral con la APE Sena, se retroalimenta al equipo para remisión (05,09/09/2022). . Retroalimentación y seguimiento para participación en espacio con personas de Reintegración, en mesa de participación para construcción de política de empleo y productividad del departamento, dirigida por la Gobernación de Santander (12,13/09/2022). . Contacto vía telefónica para gestión de apoyo en caso de persona de reincorporación en proyecto de la Universidad Santo Tomás, se dialoga con decano de escuela de Agropecuaria y Liceth Vasquez de proyección social, se busca logar articular esfuerzos en el cumplimiento de obligaciones contractuales de contratista que vinculó la persona (27/09/2022).
8. Orientar al equipo de profesionales misionales en temas relacionados con las estrategias y lineamientos de trabajo de la Dirección Programática, así como el cumplimiento al plan operativo establecido, mediante jornadas permanentes de entrenamiento y actualización.	. Durante el mes se generó asesoría permanente al equipo en la elaboración de los PdT y plan de acción lográndose a la fecha dar continuidad a los PDT y plan de acción,se monitorea el paso a en ejecución, se socializan de la indicaciones de PDT teniendo en cuenta la creación de los PDT y plan de acción en el ARPA, se dan instrucciones facilitadas por el grupo de articulación territorial. Se generan instrucciones específicas de PDT y plan de acción, se retroalimentan indicaciones PDT y plan de accón, validación de la calidad de las caracterizaciones y acuerdos, en apoyo de profesional de articulación territorial. Dentro del mes se generó permanente orientación del equipo sobre sus inquietudes y dificultades del ARPA, así como el cargue de acuerdos (01 al 31/09/2022). . Retroalimentación permanente del equipo reintegrador sobre la terminación de los beneficios de FA Y FPT por agotamiento y tiempo y opciones, con el fin de que se inicie proceso de cierre de rutas y vinculaciones a los beneficios, asi como procedimientos operativos en SIR para cargue de matrículas y demás procedimientos, así como el equipo de facilitadores en los temas relacionados a la ruta y el acceso de los beneficios (01 al 31/09/2022 de manera continua). . Retroalimentación a equipo reintegrador para el ejecución POA Sena y procesos adelantados en Sena Girón, Bucaramanga, Floridablanca (01 al 30/09/2022). . Retroalimentación permanente del equipo reintegrador en ruta de reintegración, terminación de beneficios, post monitoreo, planes de trabajo y acciones que favorezcan el avance de los PPR, se realiza revisión de todas las actas para terminación de los beneficios, plazos solicitud BIE culminados (del 01 al 30/09/2022). . Retroalimentación vía correo electrónico del equipo reintegrador, sobre sus inquietudes, precisiones y solicitudes de información para la terminación de beneficios y elaboración de planes de trabajo y plan de trabajo, revisión de documentación para firma de PPR como actas de terminación de beneficios y otros, en especial de las profesionales en zona (del 01 a 30/09/2022). . Retroalimentación y seguimiento de los procesos de acompañamiento del equipo con la entidades educativas de FA y FPT, solicitándose informe mensual, se emiten alertas de incumplimiento de las PPR (01 al 30/09/2022). . Retroalimentación de equipo reintegrador del procedimiento de traslados y su cumplimiento, teniendo en cuenta recomendaciones de articulación territorial (01 al 30/09/2022). . Retroalimentación a equipo reintegrador de la modificación de nuevos formatos, instructivos y procedimientos de BIE (09/09/2022). . Retroalimentación de cronograma de creación de cursos e instituciones de FA y FPT, se allegan las instrucciones de solicitud (09/09/2022). . Capacitación virtual vía teams con el GAT y ACDIVOCA con el fin de conocer proceso evaluativo del la transferencia recibida (01/09/2022). . Capacitación presencial con talento humano a fin de recibir orientación en riesgos profesionales, se participa en el espacio con el equipo (16/09/2022). . Capacitación virtual con la ESAP en diplomado de política pública, se participa con el equipo reintegrador (22,29/09/2022). . Participación presencial en jornadas de cuidado al cuidador organizadas por talento humano, para la alineacion institucional (22,23/09/2022). . Reunión presencial equipo en atención en zona, a fin de revisar rutas y definir alternativas de atención y expensas (13/09/2022).

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879 — CONTRATO No. 592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

9. Brindar apoyo al coordinador del Grupo territorial en el seguimiento a la implementación de las terminaciones oportunas de los beneficios sociales y del proceso de reintegración de la población objeto de atención que cumpla los requisitos establecidos en la normatividad vigente.	. Retroalimentación y seguimiento del equipo reintegrador respecto a la meta de culminación para el trimestre , con el fin de tener en cuenta la solicitud de dichas remisiones y fidelización de la información, meta para el trimestre 8 culminaciones, la meta del año definida es de 26 personas (21/09/2022). . Verificación plan de mejora de terminaciones de FA y FPT de la vigencia anterior y el bimestre, se genera revisión del uno a uno con equipo de las personas del proceso, se realiza evidencia soportes y envío al GAT de la relación, así como verificación de actas cargadas en SIRR (01 al 30/09/2022). . Cargue de 2 culminaciones del proceso de reintegración que han dado cumplimiento a los requisitos y procedimiento (26/09/2022). . Cargue de 2 notificaciones ejecutoriadas de culminaciones de personas del proceso de reintegración, que han cumplido el tiempo (01,27/09/2022). . Solicitud de verificación jurídica de 25 PPR para viabilizar su culminación, sin ninguna alerta que afectará proceso de culminación, así como los casos que falta el cargue del visto bueno de jurídico y coordinador (01,21/09/2022). . Revisión de 2 remisión de culminación, dándose viabilidad de culminación de acuerdo al procedimiento (26/09/2022). . Revisión y ajuste de 2 actos administrativos , se revisan datos de las notificaciones, remisión de documentación al profesional jurídico, así como la verificación del cargue de la información se emiten alertas al equipo (28/09/2022). . Validación de 2 culminaciones del proceso de reintegración en el módulo de postulaciones (26/09/2022). . Seguimiento a proceso de terminaciones de beneficios de FA Y FPT, reportado como mapa de riesgo bimensual, se generan las alertas a cada profesional de acuerdo a las fechas de terminaciones y verificación de fidelización (01 al 30/09/2022).
10. Apoyar al coordinador del Grupo territorial en el desarrollo de estrategias y herramientas de control que permitan el avance en los indicadores establecidos en el tablero de control y otras herramientas de medición de la gestión del Grupo territorial.	. Se realiza durante el mes seguimiento a las metas objeto de POA con el fin de dar avance a través de retroalimentación al equipo reintegrador y facilitadores en temas de FA, FPT, iniciativas comunitarias, culminaciones, BIE, familia (01 al 30/09/2022). . Verificación del avance de caracterización y paso a ejecucion de los PDT y plan de acción, evaluación de PDT y traslados, emitiéndose alertas de avance en porcentajes de avance cuantitativo, se generan alertas de tiempo con las PPR de estabilización y demás PDT, así como próximos de evaluación y sin PDT (01/09/2022). . Seguimiento y verificación del cierre de 50 matrículas de FPT del GT, retroalimentándose al equipo para su cierre (04/09/2022). . Seguimiento y verificación de cierre de 14 matrículas de FA del GT, se retroalimenta al equipo para su cierre (05/09/2022). . Retroalimentación de la meta de familia al equipo reintegrador, para su medición y solicitud de avance (09/09/2022). . Retroalimentación a equipo de la meta BIE, la cual para el trimestre final es de 3 BIE para radicación, se orienta la entrega en tiempos máximos y revisión de los mismos (06/09/2022). . Revisión y ajuste de meta sugerida para tercer y cuarto trimestre de reintegración, se generan los análisis y proyecciones respectivos a solicitud del GAT (01,02,08/09/20). . Reunión virtual vía teams con equipo primario de GT a fin de lograr definir avances de metas y gestiones con actores aliados con equipo de corresponsabilidad nivel central (12/09/2022). . Revisión documento de sistematización y plan de acción de ITC Equilibrio de Bucaramanga, se ajusta documento para entrega trimestral (23/09/2022).
11. Apoyar la implementación del proceso de reincorporación en coherencia con los lineamientos institucionales establecidos, según las necesidades y el contexto regional, y en articulación con las instancias definidas por la entidad.	. Durante el mes de apoya el proceso de seguimiento a la vinculación de FA y FPT de la población de reincorporación, en apoyo del equipo dinamizador de los convenios Sena y seguimiento a las entidades (01 al 30/09/2022). . Participación en mesa de seguridad de la Gobernación de Santander, donde se profundizan temas relacionados a casos de seguridad de la población (23/09/2022).

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

12.Generar acciones de seguimiento para la implementación de los enfoques diferenciales y de género dentro del Grupo Territorial.	. Durante el año se genera acompañamiento y coordinación de ITC Equilibrio en la ciudad de Bucaramanga, articulada con la Fundación Mujer y Futuro donde se genera atención de 15 mujeres del proceso de reintegración y reincorporación, así como vinculación de mujeres de la fundación, en el marco del proyecto para la superación de las consecuencias de la pandemia COVID19 liderado por la FMF (01 al 30/09/2022). . Seguimiento y ejecución de la planeación trimestral para atención a familias, de acuerdo a la planeación del año en apoyo del equipo y PR1 Corresponsabildiad (01 al 30/09/2022). . Organización, planeación y seguimiento a ejecución de talleres de seguridad CEDAVIDA, se organiza meta y logítisca de cada evento, así como entrega material y apoyo coordinación acompañamiento PONAL (06,08,20,22,27/09/2022). . Ajuste de consolidación de información de lugares expedición, para talleres de CEDAVIDA y control de asistencia, se allega información a la gestora (12,22,23/09/2022). . Acompañamiento a actividades talleres de seguridad de CEDAVIDA, de reintegración y PAD, en la ciudad de Bucaramanga y Piedecuesta (06,08,20,22/09/2022). . Seguimiento a la implementación y plan de acción de estrategia de atención de JYP con enfoque reconciliador, seguimiento a la focalización y desarrollo de actividad del mes, se participa de dicho espacio (01 al 30/09/2022). . Capacitación virtual vía teams con el GAT de grupos focales de género, se genera espacio para socialización de avances en la implementación del enfoque (14/09/2022). . Retroalimentación de casos a coordinador, de personas afectadas por minas antipersonas en el marco del conflicto armado, para gestiones ante Gobernación de Santander (20/09/2022). . Participación en actividad de eje reconciliador JYP, con apoyo del CICR, en el tema de derechos humanos y retos en el país, se cuenta con participación de personas del proceso (27/09/2022).
13.Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la construcción de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto del contrato.	. Elaboración de informe de actividades realizadas en el mes, evidenciando avance de la gestión de rol como profesional 1 (del 20 al 30/09/2022). . Elaboración y envío de cronograma de días de atención en base del equipo, definiéndose fechas de apoyo en atención de PPR por demanda, así como orientaciones hacia el sentido de la atención y criterios (27/09/2022). . Revisión y ajuste de cronograma de actividades del equipo de profesionales correspondiente al mes siguiente, se allega a profesional jurídico para su envío a PONAL (26/09/2022). . Consolidación, revisión y ajuste de informe de novedades de incumplimiento, capturas, fallecidos o cambio de domicilio de las personas de ruta especial (08/09/2022). . Elaboración de informe mapa de riesgo de 5 acciones a seguir culminaciones, desembolsos económicos, actas, PDT y entrega BIE (01/09/2022). . Elaboración de acta e informe de mapa de riesgo con 3 acciones, dando alcance a los ajustes que se deben realizar (26/09/2022). . Legalización de expensa para el municipio de Sabana de Torres, donde se apoyó actividad de seguimiento e integración de la población de reintegración, PAD y reincorporación (16/09/2022). . Ajuste de matriz de eventos para solicitar apoyo de operador logístico para evento de culminaciones de fin de año (23/09/2022). . Elaboración de informe de PAD, a solicitud de coordinador, para revisión de avance de la ruta (02,05,06/09/2022). . Elaboración de informe para GAT, sobre 2 casos de terminación de tiempo de FPT, aclarándose los casos (01/09/2022). . Elaboración de informe de seguimiento de actores externos, solicitado por coordinador en línea (19/09/2022). . Elaboración de informe de municipios y asignaciones al GT de departamentos cercanos, se señala motivo de no cambio (20/09/2022). . Elaboración de informe de casos de agotamiento de tiempo FPT, para reportar a GAT, no se dió detrimento patrimonial (21/09/2022).

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

14. Consolidar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	. Reunión de comité de casos de gestión interna, se presentaron 7 casos, verificándose soportes y registros (19,23/09/2022). . Seguimiento a casos de gestión interna y errores de pago presentados, son 5 casos en proceso respecto a los cuales se hace seguimiento (19/09/2022). . Retroalimentación a equipo de reintegración de base desembolsos primer y segundo, así como de AER para su revisión y emisión de alertas (01/09/2022). . Retroalimentación a equipo de reintegración de base desembolsos masivo, así como de AER para su revisión y emisión de alertas (19/09/2022). . Retroalimentación a equipo de reintegración de base desembolsos comités, así como de AER para su revisión y emisión de alertas (01/09/2022). . Retroalimentación a equipo de reintegración de base desembolsos vigencias expiradas, para su revisión y emisión de alertas (23/09/2022). . Retroalimentación de casos de 9 SNC a profesionales, con el fin de generar el seguimiento a los casos y solución (01,09/09/2022). . Verificación mapa de riesgos de desembolsos de personas del proceso de reintegración, no se identifican casos (01/09/2022). . Elaboración de 6 continuidades de beneficio psicosocial de JYP, con el fin de cargar en SIRR y evitar afectaciones de apoyo económico (01/09/2022). . Revisión y sugerencia de ajuste de continuidad de FPT de 1 PPRE de sede Barrancabermeja, se orienta ajuste del acta (19/09/2022). . Trámite de acreedores varios de una PCPR, a fin de que se genere desembolso pendiente (22/09/2022).
15. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	. Realización, organización y entrega de gestión documental, entregándose actas y listados de asistencia (05/09/2022). . Reunión con guardían ambiental para conocimiento de manejo de puntos ecológicos de la oficina (01/09/2022). . Diligenciamiento de encuesta solicitada por el GAT, para entrenamiento de equipo, se presentan sugerencias (01/09/2022). . Diligenciamiento de encuesta sobre acciones de género generadas por el GT y sugerencias de fortalecimiento a procesos (02/09/2022). . Registro caso Aranda, para solicitud de autorización de salida de equipo portátil asignado por la ARN, por demanda del servicio (12/09/2022). . Participación en espacio de revisión de puesto de trabajo por parte del grupo de talento humano, como parte de la orientación de riesgos profesionales (16/09/2022).
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Dentro de la vigencia del presente informe se ha dado cumplimiento a las obligaciones generales del contrato.

ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): LUIS RONALD GARCIA VARGAS

Fecha VoBo: 03 DE OCTUBRE 2022

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co