PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogota, 30 de Noviembre de 2022.

Señora
ANA YAQUELINE CHAVARRO PARRA
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3410751**
Coordinadora Académica
Centro de Electricidad Electronica y Telecomunicaciones
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2022.

Referencia: No CO1.PCCNTR.3410751 del año 2022.

FABIÁN ALEJANDRO RODRÍGUEZ LÓPEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79212967 de SOACHA, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Electricidad Electronica y Telecomunicaciones, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($ 39.796.470). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de Febrero a Noviembre de 2022, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CUARENTA PESOS M/CTE ($3.790.140) cada uno. b). Un último pago pago por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL SETENTA PESOS M/CTE ($1.895.070), correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2022.

Plazo: Será hasta el 15 de Diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; junto con otras actividades que se deriven de la formación, en los diferentes programas de las áreas de electricidad, electrónica, biomédica, refrigeración, telecomunicaciones, teleinformática y gestión de proyectos para los sectores industrial y de servicios atendidos por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA.

Obligaciones Especificas: CLAUSULA PRIMERA: A. **OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA**:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	Asesoría a los grupos de formación 2468764 – Actividades de Apoyo CEET	Planilla control diario de actividades. Radicada en la Coordinación Académica
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Orientar procesos de formación relacionadas con las siguientes actividades realizadas para esta vigencia: Ficha 2468764 Establecer buenas prácticas de Implamtación-Desarrollo de Software - Implementación de Modelos de Calidad de Software.Manual Técnico Software	Planilla control diario de actividades.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Planeación pedagógica-guías de aprendizaje.	Aplicar la guía de aprendizaje y recibo de evidencias de la misma.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación.	Tecnólogo Análisis y Desarrollo de Sistemas de información – Ficha: 2468764 Competencia: Participar en el proceso de Negociación -Software.	Informe y Aplicativo Sofia Plus.
5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación.	Orientar procesos de formación en los siguientes resultados de aprendizaje desarrollados para esta vigencia: Ficha 2468764 Elaboración de términos de referencia y procesos de evaluación de proveedores	Planilla control diario de actividades de acuerdo a la planeación pedagógica.

6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Mantener actualizada la plataforma de Sofia incluidas las novedades exigidas por el Centro de Formación.	El reporte de actividades en Sofía incluidas las novedades y Territorium
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre	Aplicar los formatos correspondientes de acuerdo al proceso de formación, evaluación de las actividades que se encuentran en la guía de aprendizaje del primer trimestre.	El registro de novedades en Sofia, e informe mensual de ejecución contractual
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos	Seguimiento en el ambiente de formación a los aprendices en cuanto a la especialidad, aseo del ambiente y los protocolos necesarios. (Ambientes Virtuales)	Visita por parte de coordinación a los ambientes de formación (Ambientes Virtuales)
9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación.	Cumplimiento de los estándares de calidad del CEET	Registrar y publicar plataforma Territorium - ClassRoom actividades a evaluar.
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA.	Asistir a las reuniones citadas	Planilla de asistencia
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución	Presentar la documentación necesaria mensual como soporte de la ejecución del contrato.	Informe mensual GTH_F_062_V09, planilla de control diario, Planilla de

	del contrato, con los soportes correspondientes		pago versión MAYO 2022 - 2,22 demás soportes entregados en la coordinación académica.
12	Atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.	Reuniones	Plantilla de Asistencia de Reunión
13	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus Covid-19, de acuerdo con los lineamientos de la Resolución 666 de 2020, o la que haga sus veces, así como las directrices emitidas por el Sena, para tal fin.	Capacitación Bioseguridad CEET – Febrero 14 de 2022	Visto Bueno del Coordinador Académico y Listrado de Asistencia Virtual

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 63089857 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro **NO** he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Evidencias en (5) folios

Cordialmente,



FABIÁN ALEJANDRO RODRÍGUEZ LÓPEZ
Contratista
C.C. No.79212967 de Soacha

Recibí a satisfacción:

_____
ANA YAQUELINE CHAVARRO PARRA
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3410751
Coordinadora Académica

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	79212967	FABIAN ALEJANDRO RODRIGUEZ LOPEZ	CRA 73 NO 0-07	4504962	FABIANALEJANDRO@MISENA.EDU.CO	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2022-10	2022-10	I	04/11/2022	63089857	$448.100	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	189.600	0		0		0	0	0	0	189.600	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
231001	Colfondos	800227940-6	242.600	0	0	0	0	0	0		242.600	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	15.900				15.900	0	0	15.900			159	15.900	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	189.600	189.600
Pensión	1	242.600	242.600
Riesgos Laborales	1	15.900	15.900
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	448.100	448.100

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	79212967	FABIAN ALEJANDRO RODRIGUEZ LOPEZ		CRA 73 NO 0-07	4504962	FABIANALEJANDRO@MISENA.EDU.CO
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2022-10	2022-10	I	04/11/2022	63089857	$448.100	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	79212967	RODRIGUEZ LOPEZ FABIAN ALEJANDRO	59	0			N																	231001	1.516.056	242.600	0	0	0	0	EPS008	1.516.056	189.600	14-23	1.516.056	2	15.900		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Regional Distrito Capital
Sistema de Gestión de la Calidad

Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones

PLANILLA DE CONTROL DIARIO

INSTRUCTOR: FABIÁN ALEJANDRO RODRIGUEZ LOPEZ **C.C.: 79212967** **MES: OCTUBRE** **AÑO:** 2022

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
03/10/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Diseño de pruebas - Sistema de Información	
03/10/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
04/10/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Capacitar a usuarios	
04/10/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
05/10/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Documentos y Referentes Técnicos - Sistemas	
05/10/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
06/10/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Construcción Sistema de Información	
06/10/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
07/10/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Manual Técnico - Documentos y Referentes Técnicos - Sistemas	
07/10/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
10/10/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Manual Técnico - Documentos y Referentes Técnicos	
10/10/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
11/10/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Diseño de pruebas - Sistema de Información	
11/10/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
12/10/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Capacitar a usuarios	
12/10/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
13/10/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Manual Técnico - Documentos y Referentes Técnicos - Sistemas	
13/10/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
14/10/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Diseño de pruebas - Sistema de Información	
14/10/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
18/10/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Capacitar a usuarios	
18/10/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
19/10/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Documentos y Referentes Técnicos - Sistemas	
19/10/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
20/10/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Construcción Sistema de Información	
20/10/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
21/10/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Manual Técnico - Documentos y Referentes Técnicos - Sistemas	
21/10/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
24/10/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Capacitar a usuarios	
24/10/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
25/10/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Manual Técnico - Documentos y Referentes Técnicos - Sistemas	
25/10/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
26/10/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Diseño de pruebas - Sistema de Información	
26/10/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
27/10/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Capacitar a usuarios - Diseño de pruebas - Sistema de Software	
27/10/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
28/10/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Capacitar a usuarios - Diseño de pruebas - Sistema de Información	
28/10/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
31/10/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Documentos y Referentes Técnicos - Sistemas	
31/10/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
TOTAL HORAS DEL MES				**160**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

Regional Distrito Capital
Sistema de Gestión de la Calidad

Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones

PLANILLA DE CONTROL DIARIO

INSTRUCTOR: FABIÁN ALEJANDRO RODRIGUEZ LOPEZ **C.C.: 79212967** **MES: NOVIEMBRE** **AÑO:** 2022

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
01/11/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Diseño de pruebas - Sistema de Información	
01/11/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
02/11/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Capacitar a usuarios	
02/11/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
03/11/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Documentos y Referentes Técnicos - Sistemas	
03/11/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
04/11/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Construcción Sistema de Información	
04/11/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
08/11/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Capacitar a usuarios	
08/11/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
09/11/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Manual Técnico - Documentos y Referentes Técnicos - Sistemas	
09/11/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
10/11/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Diseño de pruebas - Sistema de Información	
10/11/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
11/11/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Capacitar a usuarios	
11/11/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
15/11/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Capacitar a usuarios	
15/11/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
16/11/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Manual Técnico - Documentos y Referentes Técnicos - Sistemas	
16/11/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
17/11/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Diseño de pruebas - Sistema de Información	
17/11/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
18/11/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Capacitar a usuarios - Diseño de pruebas - Sistema de Software	
18/11/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
21/11/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Diseño de pruebas - Sistema de Información	
21/11/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
22/11/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Capacitar a usuarios	
22/11/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
23/11/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Manual Técnico - Documentos y Referentes Técnicos - Sistemas	
23/11/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
24/11/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Diseño de pruebas - Sistema de Información	
24/11/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
25/11/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Capacitar a usuarios	
25/11/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
28/11/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Manual Técnico - Documentos y Referentes Técnicos - Sistemas	
28/11/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
29/11/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Capacitar a usuarios	
29/11/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
30/11/2022	CEET319	2468764	06:00 - 12:00	6	Participar en el proceso de negociación	Manual Técnico - Documentos y Referentes Técnicos - Sistemas	
30/11/2022	CEET	CEET	12:00 - 14:00	2	Actividades de Apoyo - CEET	Actividades de Apoyo - CEET	
TOTAL HORAS DEL MES				**160**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FABIAN ALEJANDRO RODRIGUEZ LOPEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/10/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2468764 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE CALIDAD EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE SOFTWARE, DE ACUERDO CON EL REFERENTE ADOPTADO EN LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR EL SISTEMA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESPECIFICAR LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EL SISTEMA DE INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLANTAR LA SOLUCIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS PARA SU OPERACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PARTICIPAR EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA PARA PERMITIR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR ESTRATEGIAS PARA LA ELABORACIÓN DE TÉRMINOS DE REFERENCIA YPROCESOS DE EVALUACIÓN DE PROVEEDORES, EN LA ADQUISICIÓN DE TECNOLOGÍA,SEGÚN PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

ELABORAR EL INFORME SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIAPREVISTOS EN LA NEGOCIACIÓN, DE ACUERDO CON LA PARTICIPACIÓN DE CADA UNODE LOS ACTORES EN RELACIÓN CON LA SATISFACCIÓN DE LOS BIENES INFORMÁTICOSCONTRATADOS Y RECIBIDOS, SEGÚN NORMAS Y PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN.

INTERPRETAR EL DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES INFORMÁTICAS, PARA DETERMINARLAS TECNOLÓGICAS REQUERIDAS EN EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN, DE ACUERDOCON LAS NORMAS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

PARTICIPAR EN LOS PERFECCIONAMIENTOS DE CONTRATOS INFORMÁTICOS,ESTABLECIENDO CLÁUSULAS TÉCNICAS, QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES DELOS ACTORES DE LA NEGOCIACIÓN, DE ACUERDO CON LA LEY DE CONTRATACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	83,80

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	83,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: FABIAN ALEJANDRO RODRIGUEZ LOPEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FABIAN ALEJANDRO RODRIGUEZ LOPEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/11/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2468764 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE CALIDAD EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE SOFTWARE, DE ACUERDO CON EL REFERENTE ADOPTADO EN LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR EL SISTEMA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESPECIFICAR LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EL SISTEMA DE INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLANTAR LA SOLUCIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS PARA SU OPERACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PARTICIPAR EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA PARA PERMITIR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR ESTRATEGIAS PARA LA ELABORACIÓN DE TÉRMINOS DE REFERENCIA YPROCESOS DE EVALUACIÓN DE PROVEEDORES, EN LA ADQUISICIÓN DE TECNOLOGÍA,SEGÚN PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

ELABORAR EL INFORME SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIAPREVISTOS EN LA NEGOCIACIÓN, DE ACUERDO CON LA PARTICIPACIÓN DE CADA UNODE LOS ACTORES EN RELACIÓN CON LA SATISFACCIÓN DE LOS BIENES INFORMÁTICOSCONTRATADOS Y RECIBIDOS, SEGÚN NORMAS Y PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN.

INTERPRETAR EL DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES INFORMÁTICAS, PARA DETERMINARLAS TECNOLÓGICAS REQUERIDAS EN EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN, DE ACUERDOCON LAS NORMAS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

PARTICIPAR EN LOS PERFECCIONAMIENTOS DE CONTRATOS INFORMÁTICOS,ESTABLECIENDO CLÁUSULAS TÉCNICAS, QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES DELOS ACTORES DE LA NEGOCIACIÓN, DE ACUERDO CON LA LEY DE CONTRATACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	107,70

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	107,70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: FABIAN ALEJANDRO RODRIGUEZ LOPEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES