PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta OCTUBRE 2022

Señor (a)

EDWIN PARRA CASTILLO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4164106 2022
Coordinador Académico

Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira Santa Marta.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes OCTUBRE del año 2022

Referencia: CO1.PCCNTR.3354974 2022

RAMIRO ALBERTO MONSALE GUZMAN, identificado con la cédula de ciudadanía **No.1082894819** de SANTA MARTA, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro acuicolay agroindustrialde gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia **CO1.PCCNTR.3354974**, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: **:** CINCO MILLONES VEINTIDOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($5.022.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de octubre de 2022 por valor de CUATROCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE ($410.000); b) Un pago en el mes de noviembre de 2022 por valor de TRES MILLONES SETENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($3.075.000); c) Un pago en el mes de diciembre de 2022 por valor de UN MILLON QUINIENTOS TREINTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($1.537.500)

Plazo: 16/12/2022 (1 mes y 20 dias)

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL PROGRAMADA POR EL CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA PARA LA FORMACIÓN REGULAR, EN LA ESPECIALIDAD DE SOLDADURA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	1. Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del Centro de Formación.	Impartir formación en la sub-sede SENA ubicada en el municipio de fundación magdalena en la ficha #**2557334** del programa técnico en soldadura por productos metálicos en platina	Evidencias fotograficas de formación
2	2. Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formacion, planeación pedagógica y los recuros didácticos qe incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	diseño curricular,guias de aprendizaje y planeación pedagógica	Pantallazo de los formatos diligenciados
3	3. Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales	No se desarrollo para este periodo	No se desarrollo para este periodo
4	4. Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Participar proceso de inducción ficha	fotografia
5	5. Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando sea asignado.	No se desarrollo para este periodo	No se desarrollo para este periodo
6	6. Llevar control de las inasistencia de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo insitucional las inasistencias y reportes a la coordinación academica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Registro y Control de inasistencia de la ficha **2557334** en la plataforma sofia plus	Pantallazo de registo en sofia plus
7	7. Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Se enrutan exitosamente 27 aprendices a la ficha **2557334**	Pantallazo de registo en sofia plus
8	8. Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos instiucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días	Emitir juicios evalutivos en la formacion regular ficha **2557334** del municipio de ofundación magdalena	Patallazo de las calificaciones en sofia

	después de alcanzado el resultado de aprendizaje.		
9	9. Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Manejo plataforma territorium	Pantallazo de publicación en la plataforma territorium
10	10. Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA.	No se desarrollo para este periodo	No se desarrollo para este periodo
11	11. Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Reporte Proyecto Formativo código 2437127 para la ficha **2557334** fundacion magdalena	Capture de proyecto publicado
12	12. Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Impartir la formacion en el municipio de fundacion magdalea-ficha **2557334**	Evidencia foto grafica de la formación
13	13. Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el Centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	gestión eventos para la plataforma sofiaplus para la ficha **2557334**	Pantallazo del correo relizando la solicitud
14	14. Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	portafolio del instructor	Pantallazo del portafolio del instructor montado en el drive
15	15. Responder por la custodia y buen uso de quipos, bienes e inventario asignado a su caego o puesto bajo su cuidado, por el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Equipos y herramientas del taller sub sede de fundación pendiente por cargar a la plataforma mi inventario sena.	Este proceso aun no se ha realizado
16	16. Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	No se desarrollo para este periodo	No se desarrollo para este periodo

17	17. Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Solicitud de materiales de formación a coordinadores del programa.	Capture del correo enviado
18	18. Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, Bootcamp, entre otras.	No se desarrollo para este periodo	No se desarrollo para este periodo
19	19. Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	No se desarrollo para este periodo	No se desarrollo para este periodo
20	20. Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, como ésta sea requerida.	Utilizar adecuadamente taller de soldadura en la sudsede sea fudacio magdalena	
21	21. Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Informe mensuales	Enviado via correo a los supervisores del contrato
22	22. Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnicopedagógica.	Solicitud de ambiente de aprendizaje en subsede fundación	Ambiente de aprendizaje taller de soldadura
23	23. Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Gestión de estructurra curricular con código de programa 834258 version 1	Estructura descargada en sofia plus
24	24. Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Utilizacion y aseo de los ambientes de aprendizaje sub sede fundacion	Entrega de taller y ambiente a guarda de seguridad y sello en la puerta
25	25. Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las ordenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	No se desarrollo para este periodo	No se desarrollo para este periodo
26	26. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	No se desarrollo para este periodo	No se desarrollo para este periodo
27	27. Apoyar el desarrollo de los planes de mejoramiento en curso en el proceso de la formación profesional integral	**Seguimiento etapa practica asignada por coordinacion**	**Evidencia fotográfica del seguimiento del proceso**

28	28. Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2022, o durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha.	No se desarrollo para este periodo	No se desarrollo para este periodo

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizado, pago de planilla de salud soi numero **4465133172 mes de SEPTIEMBRE**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.
a
Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.
Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

RAMIRO MONSALVE GUZMAN
Contratista C.C. No 1082894819

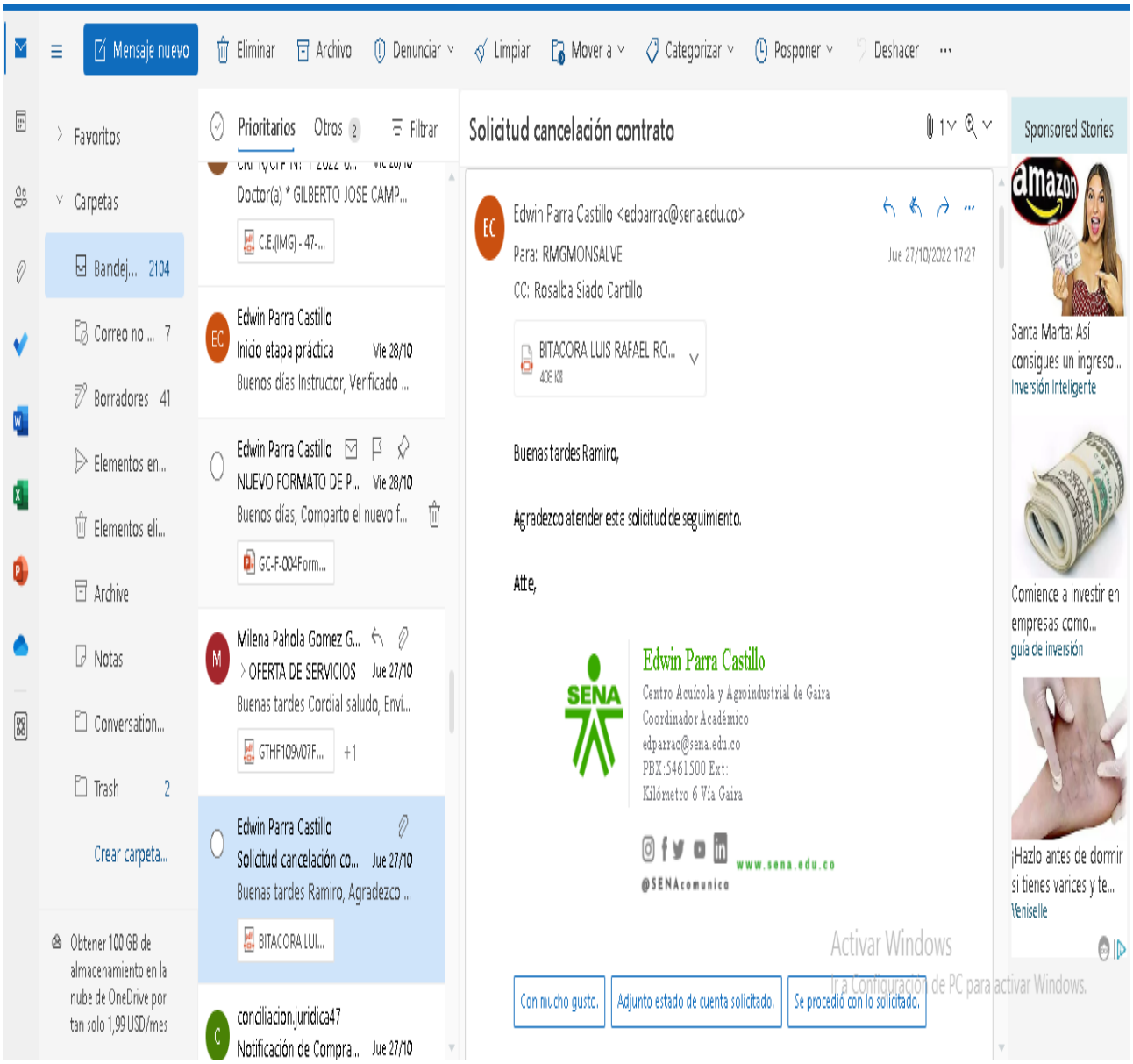
Recibe a satisfacion :

EDWIN PARRA CASTILLO

Supervisor(A) contrato No. CO1.PCCNTR.4164106 2022
COORDINADOR ACADEMICO CAAG

EVIDENCIAS

Seguimiento etapa practica asignada por coordinación academica



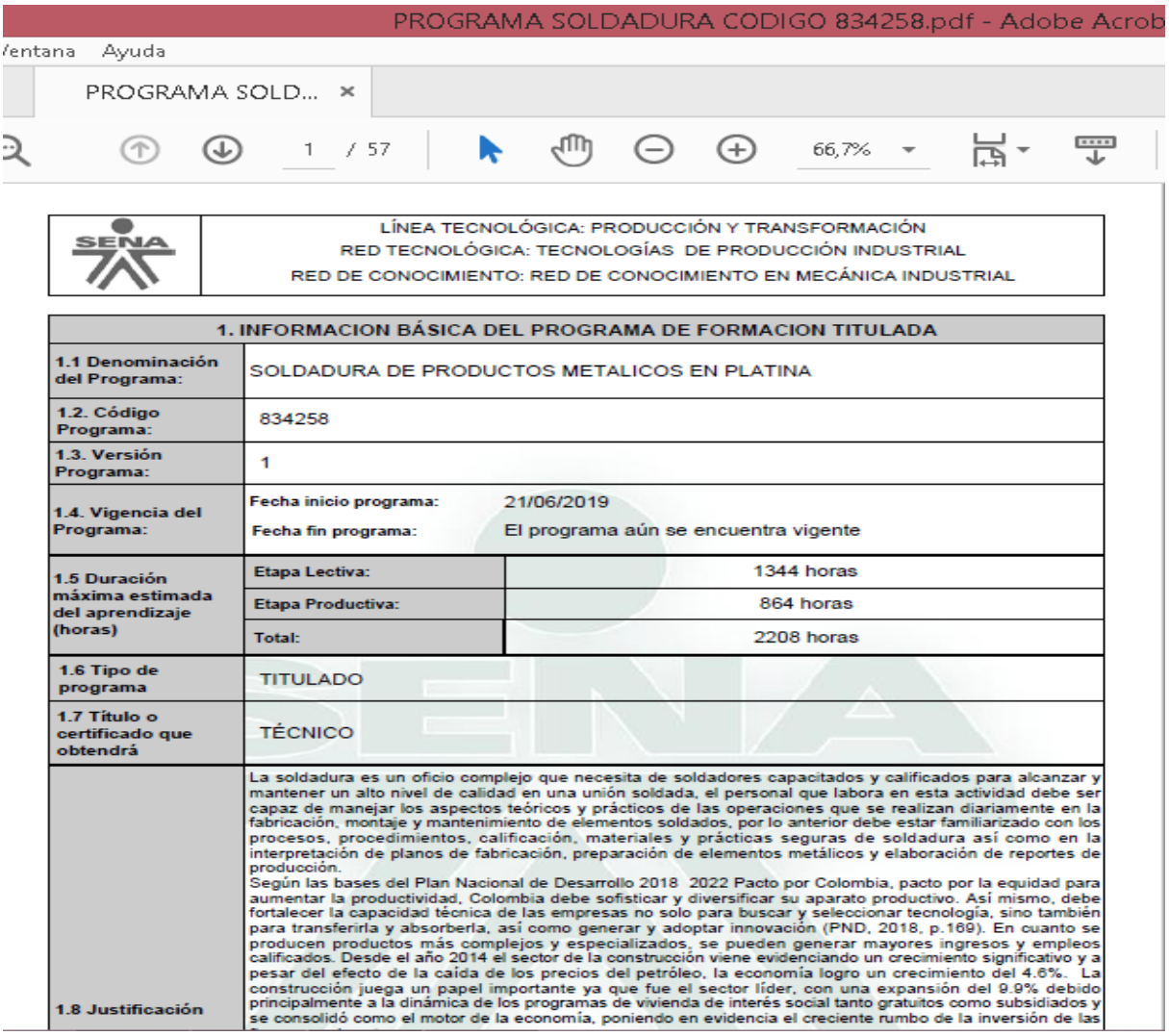



MANUAL DE CONVIVENCIA
TRANSRAID S.A.S




HIP-HOP
DON'T STO

diseño curricular,guias de aprendizaje y planeación pedagógica



PROGRAMA SOLDADURA CODIGO 834258.pdf - Adobe Acrob

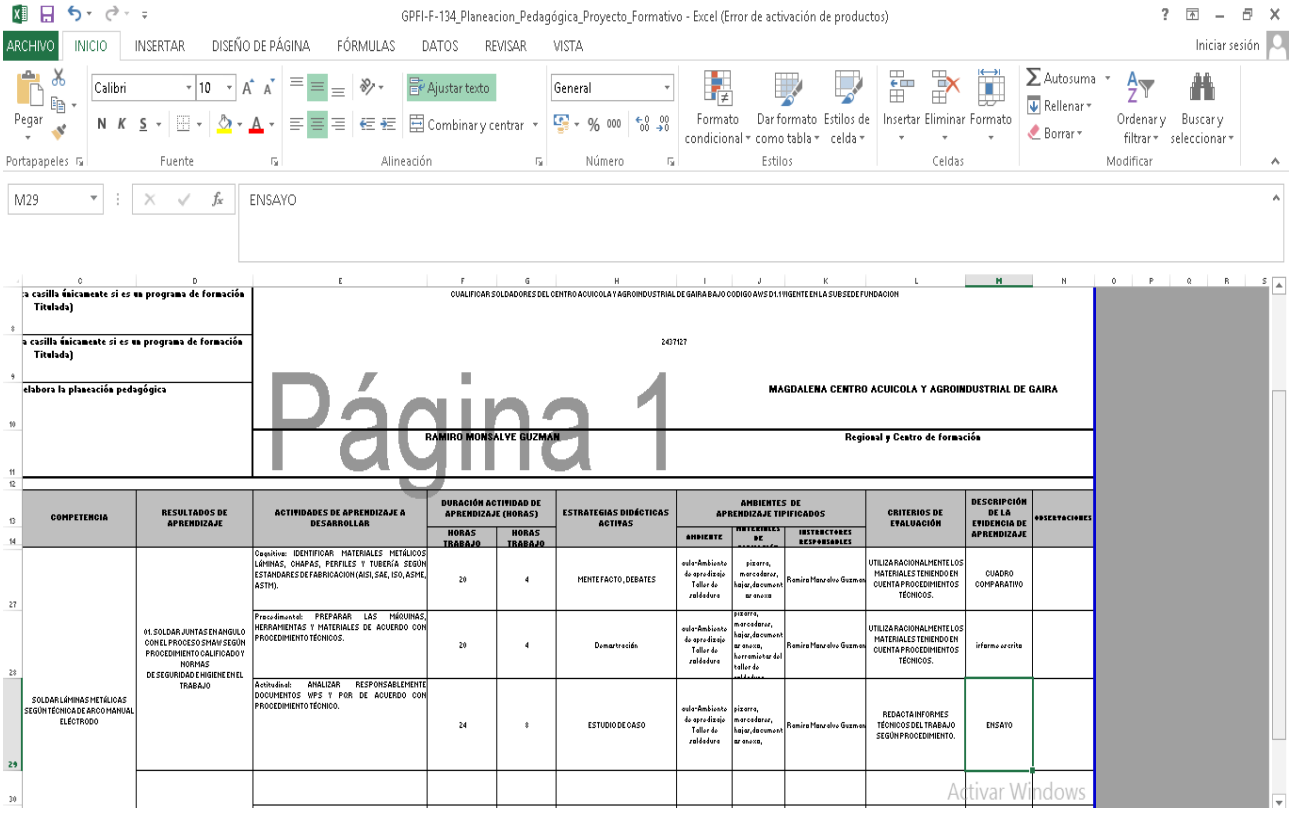
Ventana Ayuda

PROGRAMA SOLD... ×

1 / 57 66,7%

	LÍNEA TECNOLÓGICA: PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN RED TECNOLÓGICA: TECNOLOGÍAS DE PRODUCCIÓN INDUSTRIAL RED DE CONOCIMIENTO: RED DE CONOCIMIENTO EN MECÁNICA INDUSTRIAL

1. INFORMACION BÁSICA DEL PROGRAMA DE FORMACION TITULADA		
1.1 Denominación del Programa:	SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA	
1.2. Código Programa:	834258	
1.3. Versión Programa:	1	
1.4. Vigencia del Programa:	Fecha inicio programa:	21/06/2019
	Fecha fin programa:	El programa aún se encuentra vigente
1.5 Duración máxima estimada del aprendizaje (horas)	Etapa Lectiva:	1344 horas
	Etapa Productiva:	864 horas
	Total:	2208 horas
1.6 Tipo de programa	TITULADO	
1.7 Título o certificado que obtendrá	TÉCNICO	
1.8 Justificación	La soldadura es un oficio complejo que necesita de soldadores capacitados y calificados para alcanzar y mantener un alto nivel de calidad en una unión soldada, el personal que labora en esta actividad debe ser capaz de manejar los aspectos teóricos y prácticos de las operaciones que se realizan diariamente en la fabricación, montaje y mantenimiento de elementos soldados, por lo anterior debe estar familiarizado con los procesos, procedimientos, calificación, materiales y prácticas seguras de soldadura así como en la interpretación de planos de fabricación, preparación de elementos metálicos y elaboración de reportes de producción. Según las bases del Plan Nacional de Desarrollo 2018 2022 Pacto por Colombia, pacto por la equidad para aumentar la productividad, Colombia debe sofisticar y diversificar su aparato productivo. Así mismo, debe fortalecer la capacidad técnica de las empresas no solo para buscar y seleccionar tecnología, sino también para transferirla y absorberla, así como generar y adoptar innovación (PND, 2018, p.169). En cuanto se producen productos más complejos y especializados, se pueden generar mayores ingresos y empleos calificados. Desde el año 2014 el sector de la construcción viene evidenciando un crecimiento significativo y a pesar del efecto de la caída de los precios del petróleo, la economía logro un crecimiento del 4.6%. La construcción juega un papel importante ya que fue el sector líder, con una expansión del 9.9% debido principalmente a la dinámica de los programas de vivienda de interés social tanto gratuitos como subsidiados y se consolidó como el motor de la economía, poniendo en evidencia el creciente rumbo de la inversión de las	



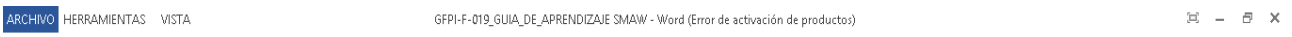
GPFI-F-134_Planeacion_Pedagógica_Proyecto_Formativo - Excel (Error de activación de productos)

ENSAYO

COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
			HORAS TRABAJO	HORAS TRABAJO		AMBIENTE	MATERIALES DE [illegible]	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
SOLDAR LÁMINAS METÁLICAS SEGÚN TÉCNICA DE ARCO MANUAL ELÉCTRODO	01. SOLDAR JUNTAS EN ANGULO CON EL PROCESO SMAW SEGÚN PROCEDIMIENTO CALIFICADO Y NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	Cognitiva: IDENTIFICAR MATERIALES METÁLICOS LÁMINAS, CHAPAS, PERFILES Y TUBERÍA SEGÚN ESTANDARES DE FABRICACION (AISI, SAE, ISO, ASME, ASTM).	20	4	MENTEFACTO, DEBATES	aula-Ambiente de aprendizaje Taller de soldadura	pizarra, marcadores, hojas, documentos anexos	Ramiro Manzalvo Guzman	UTILIZA RACIONALMENTE LOS MATERIALES TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.	CUADRO COMPARATIVO	
		Procedimental: PREPARAR LAS MÁQUINAS, HERRAMIENTAS Y MATERIALES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICOS.	20	4	Dramatración	aula-Ambiente de aprendizaje Taller de soldadura	pizarra, marcadores, hojas, documentos anexos, herramientas del taller de soldadura	Ramiro Manzalvo Guzman	UTILIZA RACIONALMENTE LOS MATERIALES TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.	informe escrito	
		Actitudinal: ANALIZAR RESPONSABLEMENTE DOCUMENTOS WPS Y PQR DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO.	24	8	ESTUDIO DE CASO	aula-Ambiente de aprendizaje Taller de soldadura	pizarra, marcadores, hojas, documentos anexos,	Ramiro Manzalvo Guzman	REDACTA INFORMES TÉCNICOS DEL TRABAJO SEGÚN PROCEDIMIENTO.	ENSAYO	

Página 1

Activar Windows



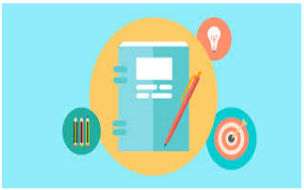
GFPI-F-019_GUIA_DE_APRENDIZAJE SMAW - Word (Error de activación de productos)



- Grupo máximo de 5 integrantes
- Ambiente Requerido: Aula convencional de soldadura.
- Materiales: Computadores, lápiz, Hojas de papel, lapiceros. Documentos,
- Tiempo aproximado: 6 Horas.

Actividad de aprendizaje 2. : PREPARAR LAS MÁQUINAS, HERRAMIENTAS Y MATERIALES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

Sub actividad (a): Realice un informe escrito sobre las maquinas, herramientas y materiales con los que cuenta en su ambiente formativo donde especifique la función y preparación de cada uno para realizar una unión soldada.



- Ambiente Requerido: Aula convencional de soldadura.
- Materiales: Computadores, lápiz, Hojas de papel, lapiceros. Documentos,
- Tiempo aproximado: 7 Horas.

Actividad de aprendizaje 3. : ANALIZAR RESPONSABLEMENTE DOCUMENTOS WPS Y PQR DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

El documento **WPS** – Especificación del **Procedimiento de Soldadura**

Se refiere a un documento escrito que desarrolla de manera pormenorizada cómo debe ser realizada una unión soldada. El **WPS** debe servir como guía para la realización óptima de una **soldadura** que cumpla con los estándares aplicables.

El documento **PQR** - (Procedure Qualification Records) o Registro de Calificación de procedimiento, donde se prueba de una manera objetiva (por medio de ensayos mecánicos) que la **soldadura** descrita en el WPS es capaz de proveer las propiedades requeridas

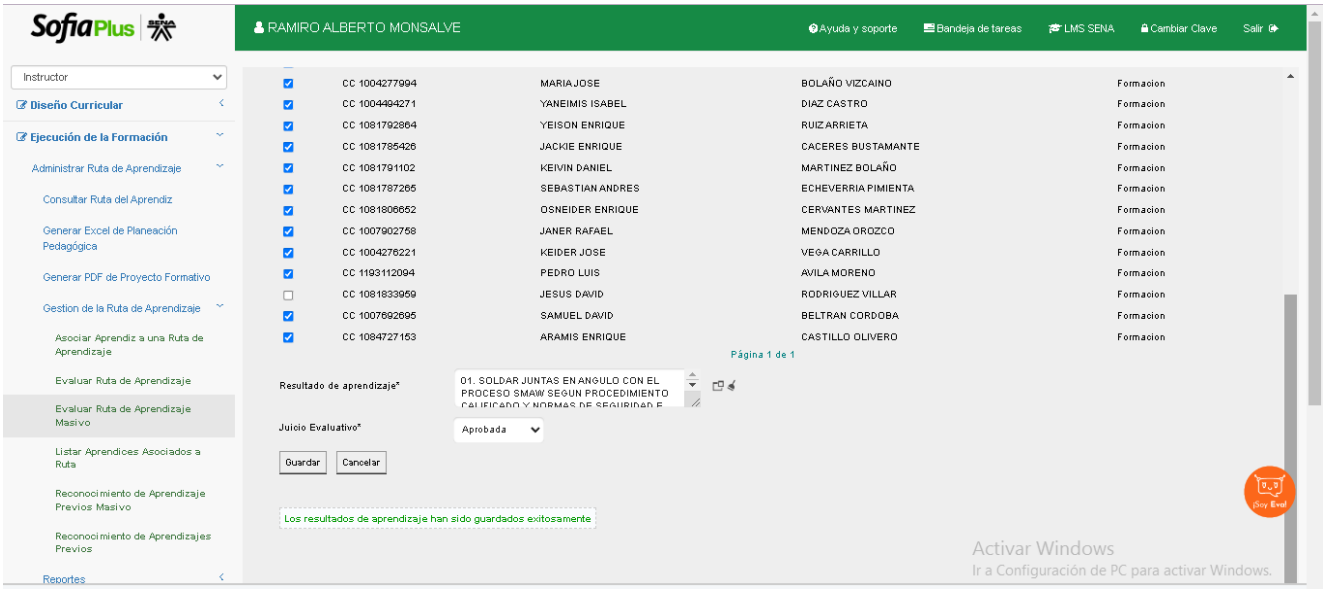
Sub actividad (a): realizar un estudio de caso donde se aplique los documentos WPS Y PQR para la admisión de un soldador y su proceso de soldadura.



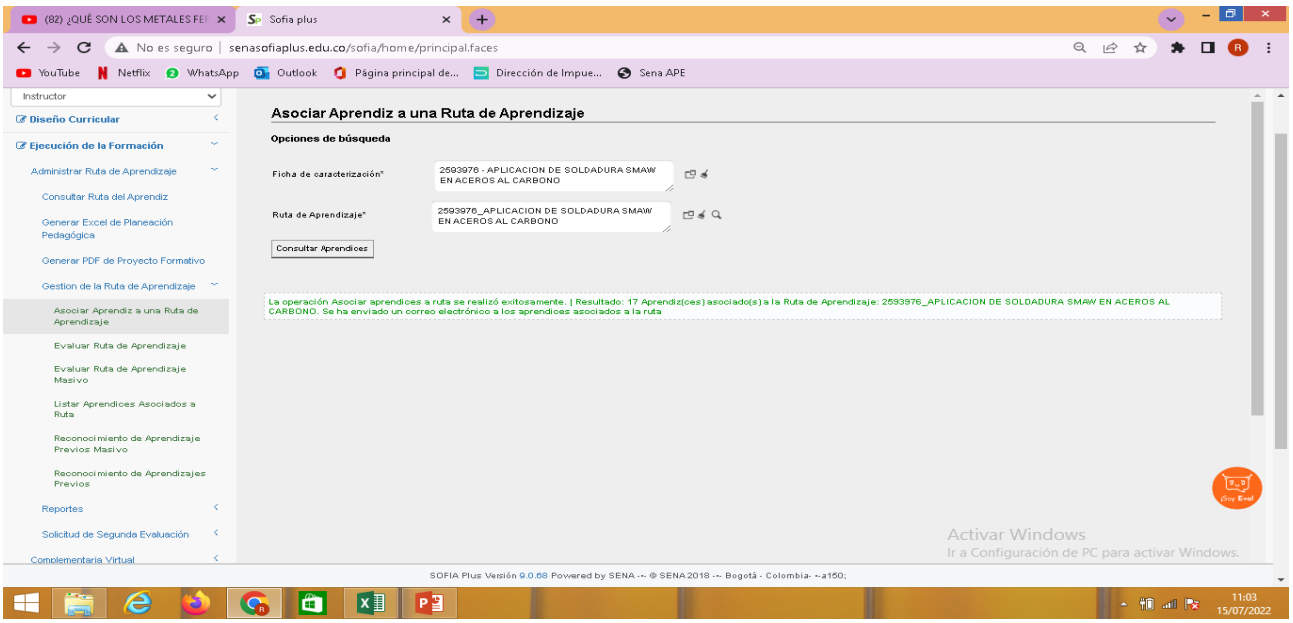
- Grupo máximo de 5 integrantes
- Ambiente Requerido: Aula convencional de soldadura.
- Materiales: Computadores, lápiz, Hojas de papel, lapiceros. Documentos,
- Tiempo aproximado: 7 Horas.

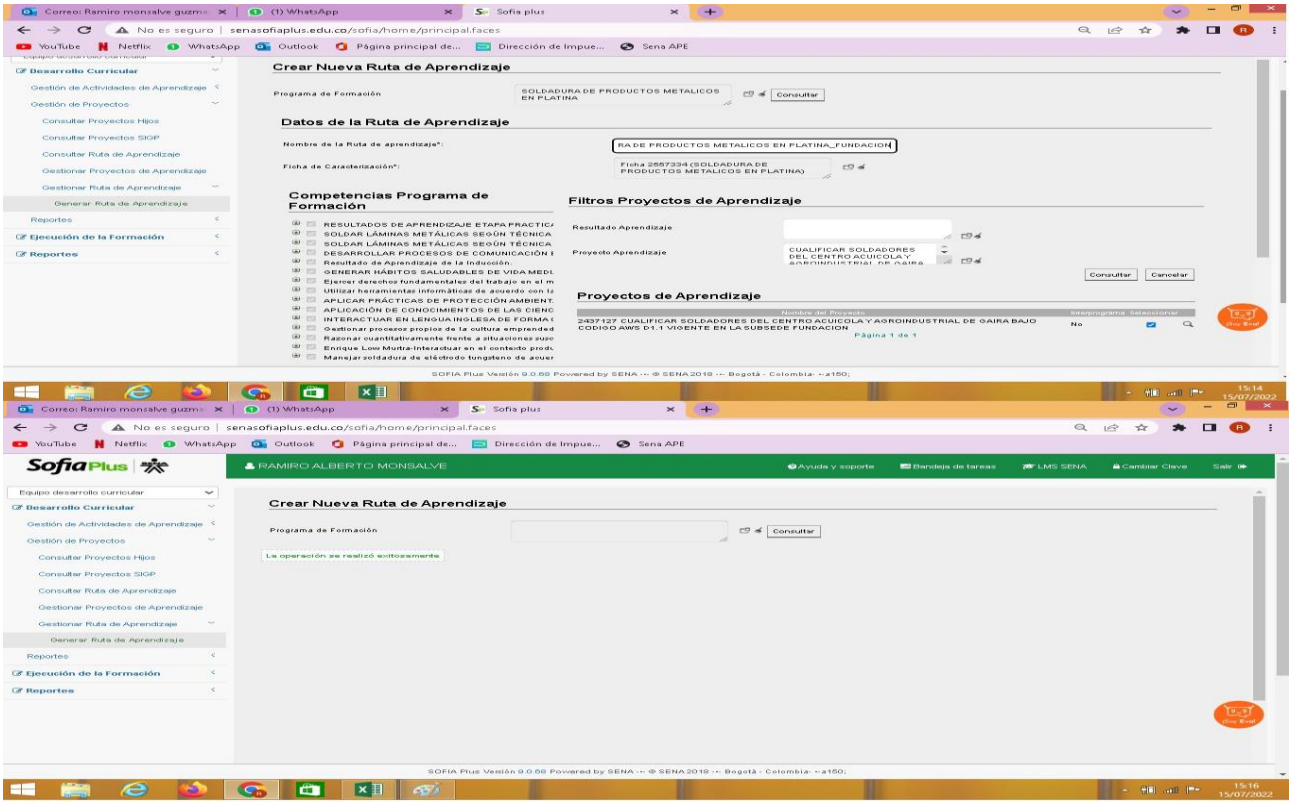
ACTIVIDADES DE TRANSFERENCIA

Activar Windows
Ir a Configuración de PC para activar Windows.



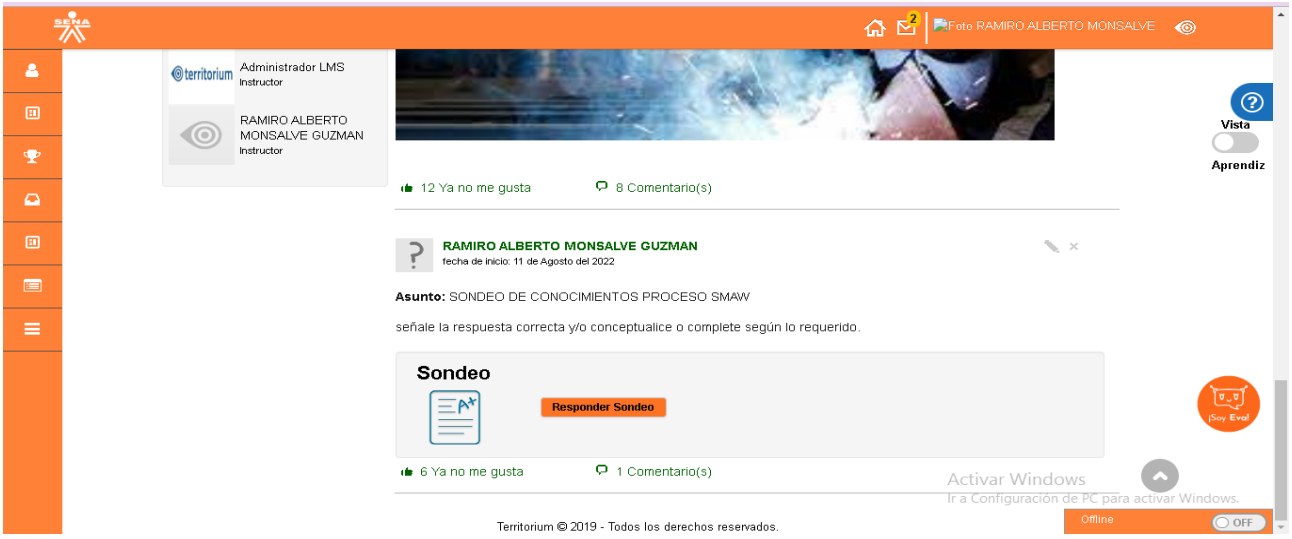
Se enrutan exitosamente 27 aprendices a la ficha **2557334**



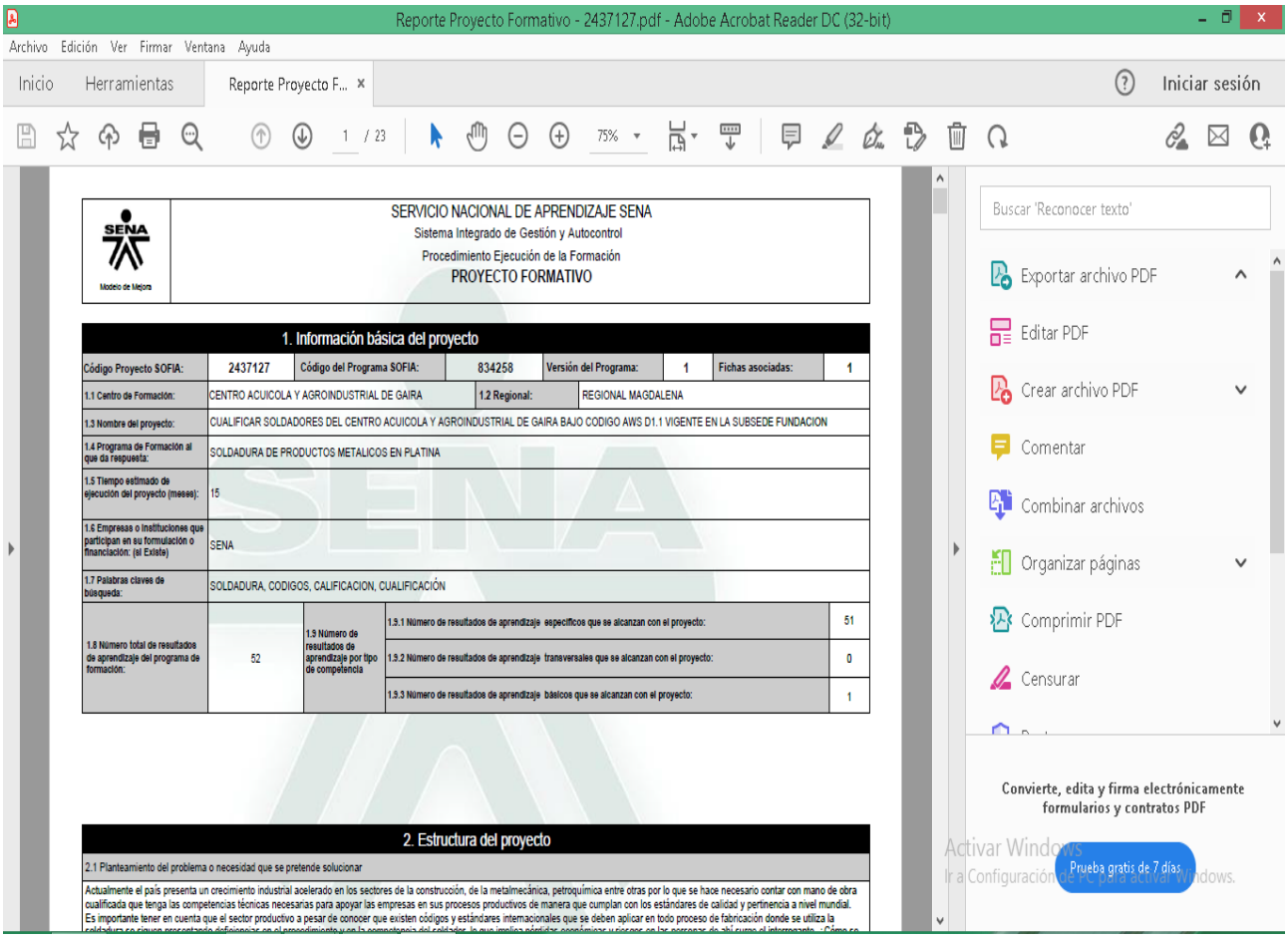


Publicación en la plataforma territorium LMS

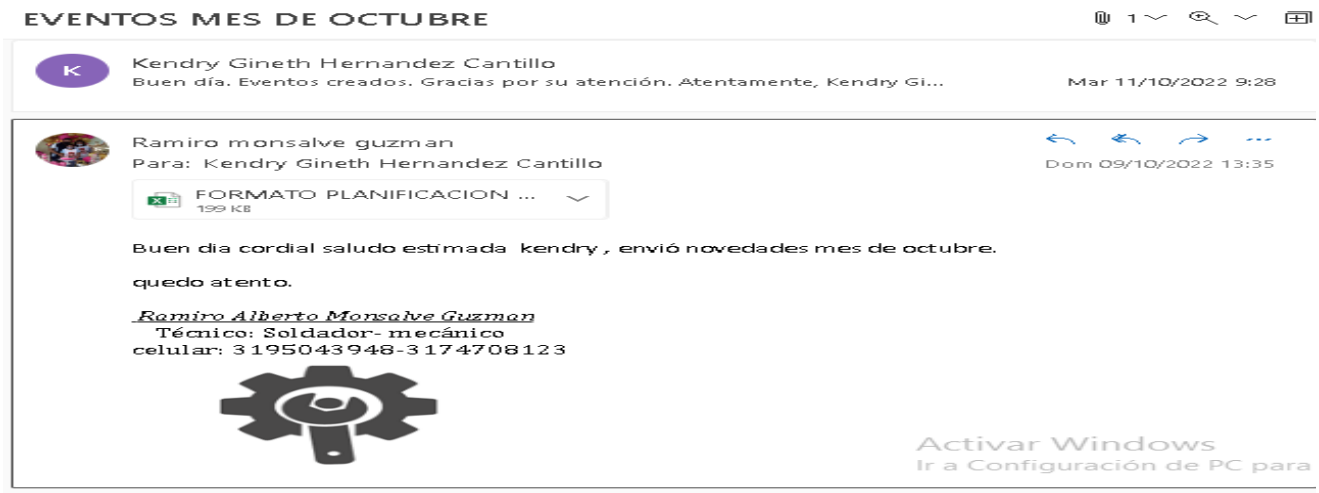




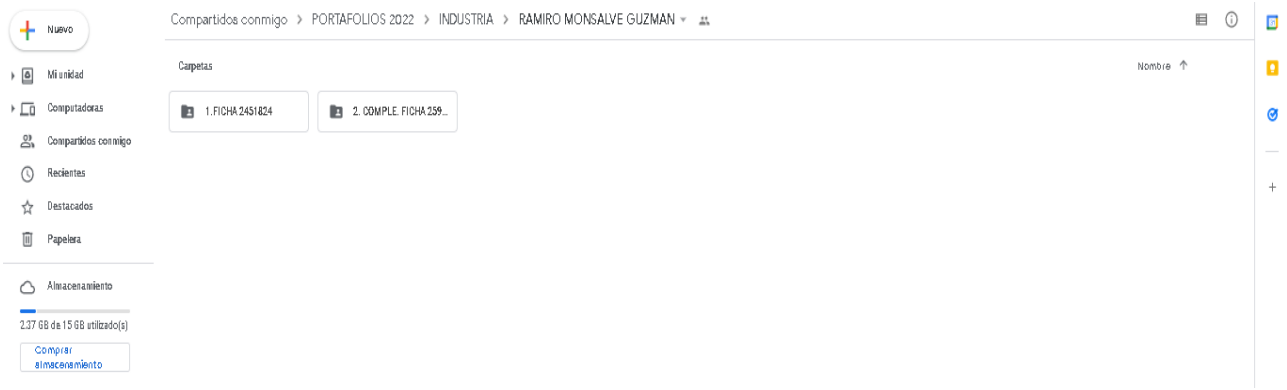
03. VERIFICAR CALIDAD DE JUNTAS SOLDADAS CON PROCESO SMAW SEGÚN CRITERIOS DE ACEPTACIÓN Y RECHAZO DE LA NORMA SELECCIONADA Reporte Proyecto Formativo código 2437127 para la ficha **2557334** fundacion magdalena



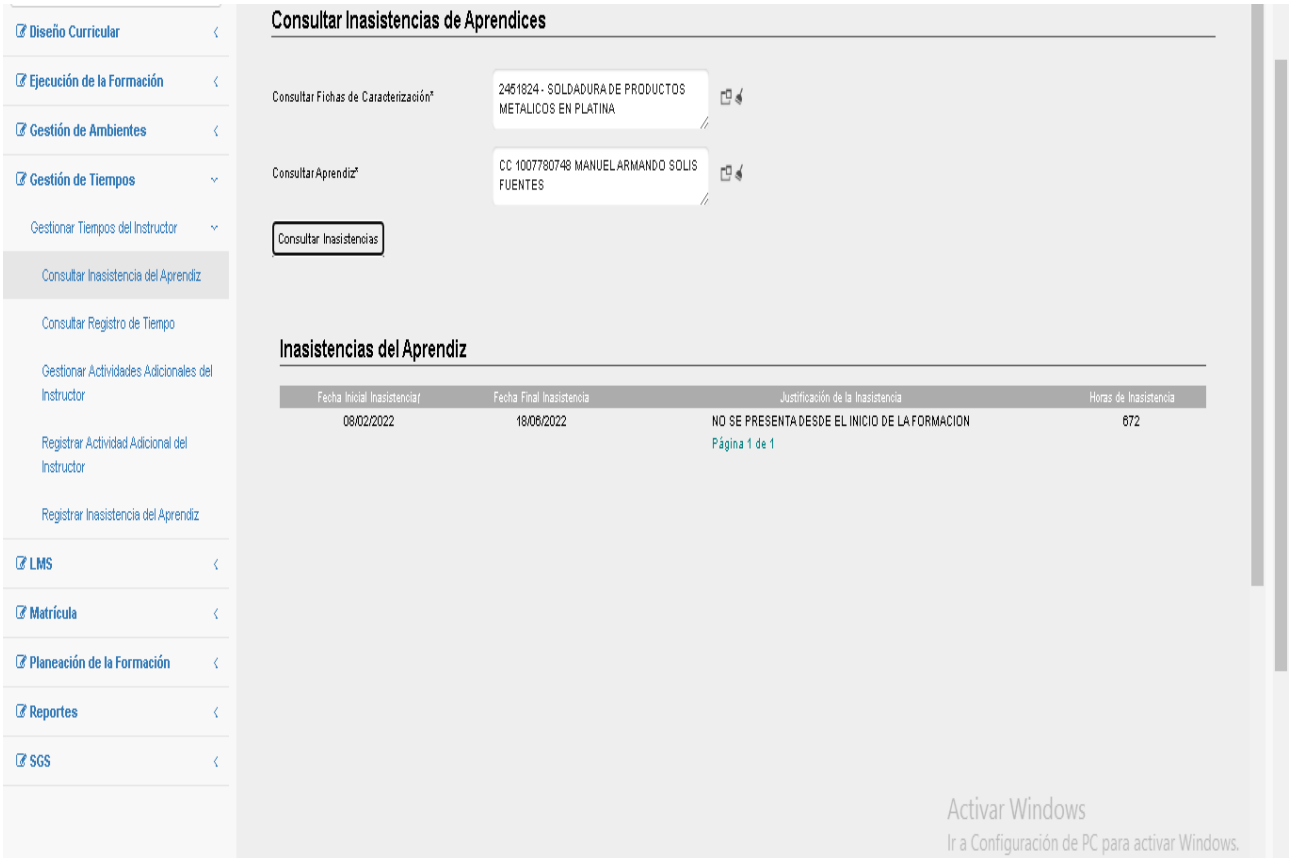
gestión eventos para la plataforma sofiaplus para la ficha **2557334**



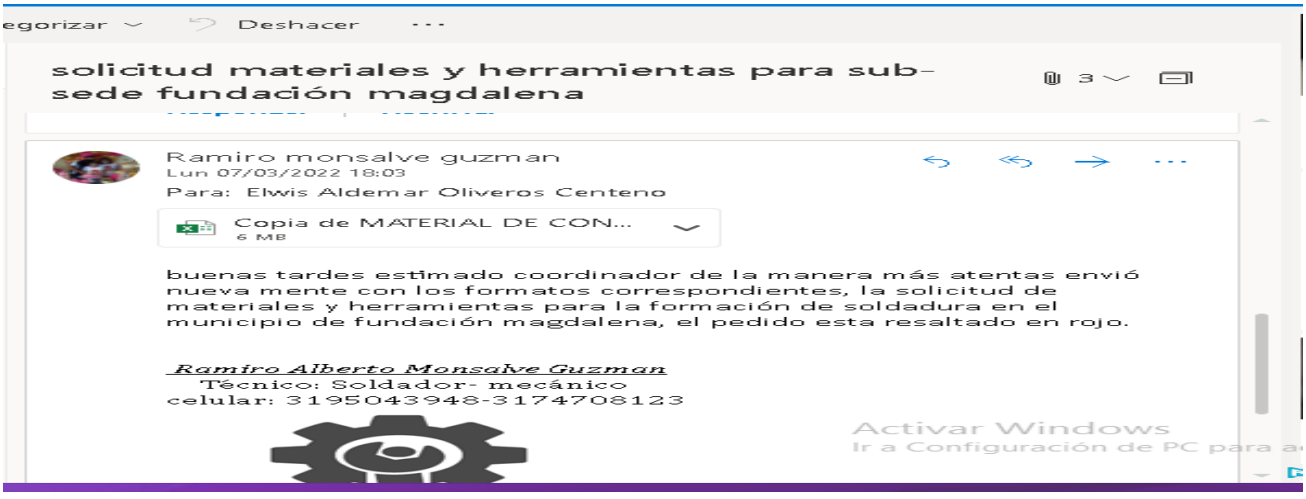
Portafolio del instructor



Registro y Control de inasistencia de la ficha **2557334** en la plataforma sofia plus



Solicitud de materiales de formación a coordinadores del programa.



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: RAMIRO ALBERTO MONSALVE GUZMAN

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 28/10/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
28/10/2022	31/10/2022	OTROS	16,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 16,00

INSTRUCTOR: RAMIRO ALBERTO MONSALVE GUZMAN

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA