

**ESTUDIOS PREVIOS**  
**(Decreto 1082 de 2015)**

<b>DEPENDENCIA QUE PROYECTA</b>	<b>SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA</b>
<b>FECHA</b>	<b>Catorce (14) de Noviembre de 2022</b>

**1. FUNDAMENTOS JURÍDICOS**

De conformidad con los postulados definidos en el numeral 7 del Artículo 25 de la Ley 80 de 1993, corresponde a la entidad estatal contratante, señalar la conveniencia o inconveniencia del objeto a contratar y las autorizaciones y aprobaciones para ello, por lo que se analizarán o impartirán con antelación al inicio del proceso de selección del contratista o al de la firma del contrato, según sea el caso.

El mismo artículo en su numeral 12 establece que con antelación a la apertura del procedimiento de selección o de la firma del contrato, deberán elaborarse los estudios, diseños y proyectos requeridos, y los pliegos de condiciones que determinan las exigencias del contrato.

La elaboración de unos adecuados estudios previos, la verificación oportuna de la necesidad que existe en la entidad, el análisis de las distintas alternativas que existen para satisfacerla, la verificación de las condiciones y precios del mercado, determinan el éxito de los procesos de selección y de la ejecución del contrato.

La planeación de la contratación constituye una de sus más importantes etapas. La gran mayoría de dificultades e inconvenientes en la actividad contractual se presentan por el incumplimiento por parte de las entidades estatales del importante principio de planeación.

Por ello es recomendable que las entidades públicas establezcan, de forma clara, tanto los procedimientos internos de planeación de la contratación, en consonancia con las normas citadas, como los responsables de ejecutarlos, con el fin de garantizar no sólo el éxito de los procesos de selección, sino el resultado satisfactorio de los contratos. Esto no sólo permite que el Estado cumpla con sus fines esenciales, sino que garantiza que lo haga de forma oportuna y sin mayores costos.

Así mismo, el decreto 1082 de 2015 establece y reglamenta en sus disposiciones especiales, título I, cinco (5) modalidades de selección, dentro de las cuales se enuncia en el capítulo IV la modalidad de "Contratación Directa" que procede, según el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del mencionado decreto, entre otros casos, en los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.

El artículo 32 numeral 3 de la Ley 80 de 1993, regula los Contratos de prestación de servicios, los cuales son aquellos que celebran las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad.

El artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015 dispone sobre este tipo de contratos que "...Las entidades estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la entidad estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que la entidad estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita.

Los servicios profesionales y de apoyo a la gestión corresponden a aquellos de naturaleza intelectual diferentes a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funciones de la entidad estatal, así como los relacionados con actividades operativas, logísticas, o asistenciales."

El Departamento de Bolívar, en su calidad de entidad estatal contratante sujeta al Estatuto de Contratación de la Administración Pública, realiza a través del presente documento, la respectiva justificación de la necesidad para la contratación bajo la modalidad de Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y de apoyo a la Gestión, requerido en la **SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA** de la Gobernación de Bolívar.

El Departamento de Bolívar contratará una persona natural o jurídica que preste sus servicios para la ejecución del objeto que en este estudio se plantea, haciendo uso de la posibilidad que le otorga la ley, para lo cual obtendrá una oferta que le permita contratar con la persona idónea y con experiencia requerida en el tema.

**2. NECESIDAD QUE SATISFACE LA CONTRATACIÓN**

El Departamento de Bolívar en desarrollo de su misión institucional debe gestionar y promover el desarrollo integral de todos sus habitantes, mediante la adopción y ejecución de planes y programas generales que propicien el crecimiento económico y el desarrollo social sostenible que contribuyan a l mejoramiento de las condiciones de vida de los bolivarenses.

De esta manera la **SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA** de la Gobernación de Bolívar, de conformidad con el Decreto 54 del 03 de febrero de 2017, "Por el cual se establece la estructura de la administración del departamento de Bolívar, se dictan reglas sobre su organización y funcionamiento, se determina la estructura interna y funciones de las dependencias del sector central. Tiene como propósito **La Gobernación de Bolívar, a través La secretaria de Infraestructura será la encargada de la formulación y presentación del proyecto, que tiene por objeto formular las políticas, coordinar, diseñar, dirigir y desarrollar los planes, programas y proyectos que garanticen la construcción, rehabilitación y el mantenimiento de la infraestructura del sistema vial departamental y la construcción, rehabilitación y mantenimiento de la infraestructura sectorial del departamento de Bolívar. Se muestra entonces a lo largo del proyecto las diferentes características que justifican y demuestran la importancia, el impacto, el beneficio que conlleva realizar un fortalecimiento institucional al interior de la Secretaria de Infraestructura, del departamento de Bolívar. La secretaria de Infraestructura es un organismo del sector central, encargado de formular el proyecto de FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA PARA LA VIGENCIA 2022 DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR. El Departamento de Bolívar en desarrollo de su misión institucional debe gestionar y promover el desarrollo integral de todos sus habitantes, mediante la adopción y ejecución de planes y programas generales que propicien el crecimiento económico y el desarrollo social sostenible que contribuyan a l mejoramiento de las condiciones de vida de los bolivarenses. De esta manera LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA de la Gobernación de Bolívar, de conformidad con el Decreto 54 del 03 de febrero de 2017, "Por el cual se establece la estructura de la administración del departamento de Bolívar, se dictan reglas sobre su organización y funcionamiento, se determina la estructura interna y funciones de las dependencias del sector central. En éste sentido, la Gobernación de Bolívar, a través de SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, para dar cumplimiento a su funciones y competencias legales y con el fin de convertir al departamento en modelo de desarrollo con programas y políticas con el fin de favorecer a las comunidades bolivarenses. La Gobernación de Bolívar no cuenta con alternativas para impulsar proyectos de desarrollo debido a la falta de profesionales idóneos a cargo del apoyo a la gestión de la Secretaría de Infraestructura, pudiendo así tener Presencia continua y pertinente para llevar una oferta institucional y atender la comunidad bolivarense y beneficiar a la población mas afectadas: Habitantes afectados 139.332 Necesidades Básicas Insatisfechas 46,60% Tasa de Desempleo 6,8% Una vez identificadas estas necesidades de las comunidades llevar acabo el desarrollo de políticas públicas enmarcadas en el plan de desarrollo BOLIVAR PRIMERO 2020-2023 La Administración a través de este proyecto busca atender en el corto plazo las necesidades que en materia de mano de obra carece la Secretaria de Infraestructura para atender los diferentes programas, planes y/o proyectos que esta dependencia tiene establecido desarrollar durante la vigencia 2022 del gobierno "Bolívar Primero". La contratación de personal permitiría disminuir los tiempos de respuesta en relación con las distintas peticiones y/o solicitudes que se realizan en la Secretaría para gestionar los recursos y mecanismos necesarios para dar oportuno cumplimiento a dichas solicitudes realizadas, ya sean solicitudes dadas por personal propio de la Gobernación de Bolívar, por personas externas o entidades territoriales Prestación de servicios profesionales/ apoyo a la gestión para la ejecución del proyecto " FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA PARA LA VIGENCIA 2022 DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR " desarrollado por LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA de la Gobernación de Bolívar. Por lo anterior la SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA pretende poner en marcha el proyecto denominado FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA PARA LA VIGENCIA 2022 DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR. El Problema Central Falta de personal para el desarrollo de las actividades, gestión y responsabilidades de la Secretaría de Infraestructura de la Gobernación de Bolívar. 2.2.2 Descripción de la situación actual Actualmente la falta de personal para la realización de actividades propias de la Secretaría de Infraestructura está llevando a que se dificulte el cumplimiento de las metas, primeramente, las pendientes por cumplir del gobierno "Bolívar Primero" y aquellas que se está trazando esta dependencia en el marco del Plan de Desarrollo Departamental "Bolívar Primero". Debido a esta situación, la Secretaría de Infraestructura debe cumplir con su misión y mitigar los problemas de déficit de personal, mediante la promoción de la inclusión productiva de un personal calificado y acorde a las necesidades de la secretaria misma. Estas deben desarrollar en el marco de la supervisión y apoyo a la gestión de los proyectos y programas que allí se adelantan, un trabajo asistencial y de fortalecimiento que permitan hacer visitas en las zonas donde se están ejecutando proyectos y donde se pretende formular proyectos, lo cual es fundamental para darle cumplimiento a las obligaciones contractuales por parte de la dependencia en los diferentes contratos que se encuentran en vigencia. Existe también la necesidad del secretario y funcionarios de planta designados o convocados a hacer presencia en actividades por el gobierno nacional, departamental, distrital, etc., que a bien amerite su presencia y por lo tanto cuente con un servicio de apoyo**

y respaldo para con las obligaciones que estos acarrearán, es necesario recalcar que esta labor permite darles también cumplimiento a todas estas actividades transversales. Adicionalmente, es importante resaltar que la Secretaría de Infraestructura requiere de un constante contacto en todos los municipios del departamento, que le permita suministrar soluciones de conectividad vial e infraestructura necesaria para el aumento de la calidad de vida de todo el pueblo bolivarense. Objetivo general del proyecto denominado FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA PARA LA VIGENCIA 2022 DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR. Objetivo General Fortalecer a la secretaria de Infraestructura de la Gobernación de Bolívar mediante la inclusión de personal. Objetivos específicos: 5.2.4.1 Objetivos relacionados con las causas directas • Aumentar el número de profesionales idóneos a cargo del apoyo a la gestión de la Secretaría de Infraestructura . 5.2.4.2 Objetivos relacionados con las causas indirectas • Gestionar los recursos necesarios para la contratación de personal de apoyo a la gestión en la Secretaría de Infraestructura. Con fundamento Jurídico ESTUDIO LEGAL DEL PROYECTO El marco legal del proyecto está constituido por: • Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022 “Pacto por Colombia. Pacto por la Equidad” Pacto Estructural: XVI. Pacto por la Descentralización: conectar territorios, gobiernos y poblaciones Línea: Estimular tanto la productividad como la equidad, a través de la conectividad y los vínculos entre la ciudad y el campo. • Plan de Desarrollo Departamental de Bolívar 2020 - 2022 “Bolívar Primero”. Eje estratégico 2: Bolívar competitivo para la inclusión social Línea estratégica 2.1, Bolívar primero en infraestructura de transporte. Programa: Plan de conectividad para Bolívar Ley 50 de 1990 por el cual se introducen reformas al Código Sustantivo de Trabajo y se dictan otras disposiciones. Decreto 1072 de 2015 por el cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo. Constitución Política de Colombia (1991) en su artículo 25 establece que el trabajo es un derecho y una obligación social y goza, en todas sus modalidades, de la especial protección del Estado. Toda persona tiene derecho a un trabajo en condiciones dignas y justas. GOBE El Departamento de Bolívar en desarrollo de su misión institucional debe gestionar y promover el desarrollo integral de todos sus habitantes, mediante la adopción y ejecución de planes, programas y proyectos que propicien el crecimiento económico y el desarrollo social sostenible que contribuyan a mejorar las condiciones de vida de los bolivarenses. La Secretaria de Infraestructura es un organismo del sector central que hace parte de la Administración Departamental, cuya estructura administrativa se encuentra conformada por Dos Direcciones así: de planeación de infraestructura y de Construcción, interventoría y supervisión de obras. Que tienen como misión coadyuvar en el mejoramiento del nivel de vida de la comunidad Bolivarense mediante el acercamiento e integración al desarrollo económico y social del Departamento y del país, garantizando la construcción de obras civiles y de infraestructura vial, que faciliten la comunicación entre los entes proveedores de los servicios requeridos para la satisfacción de sus necesidades básicas, contando para ello con los recursos y medios adecuados a sus requerimientos. En este Plan de Desarrollo Departamental se consolidan principios fundamentales de la administración pública, tales como; principio de complementariedad, principio de subsidiariedad y principio de concurrencia. Los anteriores orientados a la consecución de las metas, objetivos y sueños del Bolívar Primero para los habitantes del departamento de Bolívar. Lo anterior, toda vez que, la eficacia y eficiencia institucional del gobierno del Bolívar Primero, estará concentrada en la destinación efectiva de los recursos financieros, realizando estudios técnicos de los diseños, y estudios de costos y presupuesto que demanden las obras civiles a contratar, posteriormente hacerle un seguimiento permanente a la ejecución de las obras para verificar la correcta ejecución del objeto de los contratos a través del Supervisión o Interventoría según corresponda, así como también realizar todas las labores encaminadas a que se cumpla dicho objeto. Para el desarrollo de las funciones de la Secretaria de Infraestructura es necesario contar con un grupo interdisciplinario entre los que se encuentren profesionales y personal de apoyo a la gestión que contribuyan con su desarrollo ágil, oportuno y eficaz, de estas tareas y al revisar la planta de personal vinculado directamente a la Gobernación observamos que no contamos con suficientes personal, Por lo que se hace necesaria la vinculación mediante el contrato de Prestación de servicios de Un Profesional en Derecho con experiencia laboral no inferior a un (1) año, con experiencia en el ejercicio de la profesión ya sea en el sector público o privado.; específicamente este estudio explica y justifica la necesidad de contratar a Un Profesional en Derecho con experiencia laboral no inferior a un (1) año, con experiencia en el ejercicio de la profesión ya sea en el sector público o privado, el cual desarrollará actividades de la SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA.

La experiencia académica debe acreditarla en su oferta, la propuesta que no reúna el perfil y acredite experiencia antes exigidas será rechazada de plano.

### 3. DESCRIPCIÓN DE LOS CONTRATOS

<b>3.1 OBJETO</b>	<b>Prestación de servicios profesionales para la ejecución del proyecto FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA PARA LA VIGENCIA 2022 DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR</b>
<b>3.2 PERFIL Y ACTIVIDADES:</b>	<p><b>Un Profesional en Derecho con experiencia laboral no inferior a un (1) año, con experiencia en el ejercicio de la profesión ya sea en el sector público o privado</b></p> <p>Valor Mensual : \$4,000,000.00</p> <p>Actividades: <b>1. Apoyar profesionalmente a la secretaria de Infraestructura en temas jurídicos.2. Asistir el equipo jurídico que da contestación de Derechos de Petición allegados al despacho.3. Participar en las reuniones y sesiones de trabajo que sean necesarios en la Secretaria de Infraestructura para el seguimiento de los diferentes procesos jurídicos de la dependencia.4. Brindar apoyo general en temas jurídicos al personal asignado a la secretaria de infraestructura.</b></p>
<b>3.3 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:</b>	<p><b>3.3.1 Generales:</b> 1. Cumplir con lo pactado en el contrato con suma diligencia y cuidado, ofreciendo las mejores condiciones de calidad, ejecutando oportuna e idóneamente el objeto contratado. 2. Asistir a las reuniones a las que se le convoque en desarrollo del contrato. 3. Presentar informes mensuales de ejecución el último día hábil de cada mes, sin perjuicio de los informes especiales que se le soliciten, y un informe final al finalizar el término pactado en el contrato. 4. Al finalizar el plazo de ejecución del contrato deberá devolver al DEPARTAMENTO cualquier documento que le haya sido confiado debido a la gestión encomendada. 5. Responder por sus actuaciones y omisiones derivadas de la celebración del presente contrato, y de la ejecución de este, de conformidad con lo establecido en las leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios. 6. Mantener la reserva profesional según la información que le sea suministrada en desarrollo del objeto contractual. 7. Estar afiliado a los sistemas de pensión y salud de conformidad con lo dispuesto en el artículo 282 de la ley 100 de 1993, ley 797 de 2003, y cumplir con las obligaciones establecidas en el artículo 50 de la ley 789 de 2002. Decreto 1703 de 2002 y artículo 23 d la ley 1150 de 2007, para lo cual deberá aportar al supervisor del contrato, copia que acredite el pago de los aportes a los sistemas mencionados. 8. Cumplir sus obligaciones del sistema de riesgos laborales y salud ocupacional de conformidad con la Ley 1562 de 2012 reglamentada por el decreto 723 de 2013. 9. Conservar y responder por el buen estado (salvo deterioro por su normal uso), de los bienes que le sean entregados para el cumplimiento contractual. 10. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, informando inmediatamente a la entidad y demás autoridades competentes cuando se presenten tales peticiones o amenazas. 11. El contratista se obliga con la Gobernación de Bolívar, a tramitar todas las actuaciones correspondiente a sus funciones dentro de la ejecución de su contrato, mediante la herramienta SIGOB. 12. Cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la naturaleza de este contrato y aquellas otras que en su momento pueda impartir el supervisor del mismo durante su vigencia. 13. Cargar mensualmente los informes de ejecución con todos sus anexos en la plataforma SECOP II. 14. Crear el usuario de SECOP II para la relación contractual.</p> <p><b>3.3.2 Específicas:</b> Las obligaciones específicas corresponden a las actividades definidas en el punto 3.2 del presente estudio.</p>
<b>3.4 PLAZO DE EJECUCIÓN</b>	<b>un (1) meses y quince (15) días</b> , contados a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución. En ningún caso el plazo de ejecución del contrato se extenderá más allá del 31 de diciembre de 2022.
<b>3.5 LUGAR DE EJECUCIÓN</b>	Sede de la Gobernación de Bolívar - <b>SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA</b>
<b>3.6. VALOR Y FORMA DE PAGO</b>	El valor total estimado del contrato es la suma de <b>\$6,750,000.00</b> ; los cuales serán cancelados por EL DEPARTAMENTO, en calidad de honorarios

	<p>y será el único emolumento por los servicios prestados; EL DEPARTAMENTO realizará el pago del valor del contrato de la siguiente manera: El valor total estimado del contrato es la suma de SEIS MILLONES DE PESOS MCTE (\$6.000,000.00) ; los cuales serán cancelados por EL DEPARTAMENTO, en calidad de honorarios y será el único emolumento por los servicios prestados; EL DEPARTAMENTO realizará el pago del valor del contrato en Una (1) cuota parcial mensual de CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE (\$4.000,000.00) que se tramitarán mes vencido contados a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución dentro de los 5 días siguientes a la radicación de la cuenta de cobro o factura y una Última (1) cuota por valor de DOS MILLONES DE PESOS MCTE (2.000.000.00) que se tramitará una vez haya finalizado el plazo de ejecución del contrato dentro de los 5 días siguientes a la radicación de la cuenta de cobro o factura . El contratista deberá presentar: informe de actividades, recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato y acreditar el cumplimiento de las obligaciones según lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 sobre el pago de las obligaciones de seguridad social Integral (Salud, Pensión y ARL), además de ello el cargue de la cuenta de cobro en la plataforma SECOP II y la aprobación de la misma por parte del supervisor  <b>PARÁGRAFO:</b> El contratista podrá recibir recursos por concepto de gastos de viaje y tiquetes aéreos, para que se traslade fuera de la ciudad en cumplimiento de actividades específicas relacionadas con el objeto contractual y debidamente autorizadas, previa solicitud del supervisor del contrato. Para efectos del reconocimiento y pago de los tiquetes aéreos y gastos de viaje, se tomará el valor mensual del contrato como base de liquidación de los mismos, de acuerdo con la escala vigente aplicable a la Gobernación de Bolívar.</p>
<p><b>3.7 COORDINADOR Y SUPERVISOR</b></p>	<p>La Supervisión del contrato será ejercida por el(la) <b>SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA</b> de conformidad con el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011 y demás normas concordantes, quien expedirá las certificaciones de cumplimiento a satisfacción del servicio prestado, entre otros.</p>
<p><b>3.8 OBLIGACIONES DEL DEPARTAMENTO</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Garantizar la apropiación de los recursos económicos para la ejecución del contrato.</li> <li>❖ Realizar el seguimiento o supervisión de cumplimiento del objeto a contratar.</li> <li>❖ Cancelar el valor del contrato previa certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor.</li> <li>❖ Las demás establecidas en el artículo 4º y 5º, respectivamente de la Ley 80 de 1993.</li> </ul>
<p><b>3.9 CLASIFICACIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR EN EL CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS</b></p>	<p>De acuerdo con lo establecido en el Decreto 1082 de 2015 se especifica la descripción del objeto a contratar identificado con el Cuarto Nivel del Clasificador de Bienes y servicios, así:  <b>80111604, 80111620, 80111600,80110000,80100000,80000000.</b></p>
<p><b>4. ANÁLISIS QUE SOPORTA EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y SU JUSTIFICACIÓN</b></p>	
<p>Para determinar el valor estimado del contrato de conformidad con las actividades encaminadas al cumplimiento del mismo, se ha tomado como base y referencia el alcance del objeto contractual a desarrollarse; la responsabilidad sobre los temas objeto del mismo; el plazo de ejecución y el tiempo de dedicación que requieren dichas actividades; la experiencia y estudios con los que debe contar el personal que se requiere para cubrir la necesidad contractual, tal y como lo es, para el presente caso ,el ser <b>Un Profesional en Derecho con experiencia laboral no inferior a un (1) año, con experiencia en el ejercicio de la profesión ya sea en el sector público o privado</b>, y finalmente el cálculo de un factor que incluye el aporte a Seguridad Social Integral y ARL , los costos de legalización del respectivo contrato y finalmente tablas de honorarios de otras entidades públicas del nivel nacional; y contratos similares en el SECOP.</p>	
<p><b>5. MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA Y SU JUSTIFICACIÓN, INCLUYENDO LOS FUNDAMENTOS JURÍDICOS.</b></p>	
<p>Tratándose de un Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que sólo pueden encomendarse a determinadas personas naturales el art. 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015 prevé la contratación directa.</p>	
<p>Consagra la norma que cuando el objeto contractual definido, corresponde a aquellos de naturaleza intelectual diferentes a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funciones de la entidad, los factores de selección corresponden a la capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la entidad Estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate; lo que en el caso se adecua a esta modalidad de dado que para el caso se</p>	

requiere de una actividad intelectual, no corresponde a consultoría y es para desarrollar funciones propias de la entidad.

En este caso el factor de Selección está dado de la siguiente manera: **Un Profesional en Derecho con experiencia laboral no inferior a un (1) año, con experiencia en el ejercicio de la profesión ya sea en el sector público o privado**

#### **6. ANÁLISIS DEL SECTOR RELATIVO AL OBJETO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN, DESDE LA PERSPECTIVA LEGAL, COMERCIAL, FINANCIERA, ORGANIZACIONAL, TÉCNICA, Y DE ANÁLISIS DE RIESGO. ART. 2.2.1.1.1.6.1 DEL DECRETO 1082 DE 2015.**

De conformidad con el Decreto 1082 de 2015 la entidad ha realizado estudio del sector relativo al objeto del proceso de contratación el cual se anexa al presente estudio como anexo N°.1.

#### **7. ANÁLISIS DE RIESGO Y LA FORMA DE MITIGARLO**

Conforme al Manual para la identificación y cobertura del riesgo en los procesos de contratación, expedido por Colombia Compra Eficiente y en armonía con lo dispuesto en el Artículo 4 de la Ley 1150 de 2007 en concordancia con el Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015, se establecen los riesgos previsibles tal como figura en el anexo N°.02 del presente estudio previo.

#### **8. ANÁLISIS QUE SUSTENTAN LA EXIGENCIA O NO DE MECANISMOS QUE GARANTICEN LAS OBLIGACIONES DEL PROCESO DE SELECCIÓN Y DEL CONTRATO**

La Gobernación de Bolívar ha analizado los riesgos previsibles que pudieran afectar el desarrollo del contrato de conformidad con su objeto, la forma de prestación del servicio, la naturaleza de este y la forma de pago, los cuales se asocian al cumplimiento del contrato y la calidad del servicio prestado, riesgos todos que deben ser asumidos por el contratista. Los riesgos derivados del cumplimiento del objeto se neutralizan designando un supervisor del contrato con responsabilidades relacionadas con el objeto contractual.

En cuanto a la posibilidad de incumplimiento del contratista por no prestar el servicio de la manera en que se contrata o por su ejecución incompleta, el riesgo se controla al establecer la cláusula de multas; así como por la modalidad de pago por mensualidades vencidas y sujetar la cancelación de las mismas a la aprobación por parte del supervisor del contrato del informe mensual de actividades, sin que sea necesario exigir garantías, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.2.1.2.14.5 del decreto 1082 de 2015.

De igual forma para asegurar los perjuicios que puedan derivarse del incumplimiento total se establece la cláusula penal equivalente al 10% del valor del contrato, la que se descontará de los valores que adeude el Departamento al contratista, o en su defecto se cobrará por jurisdicción coactiva en los términos del artículo 17 de la Ley 1150 de 2007 y sus modificaciones.

Se pactará la cláusula de indemnidad contra todo reclamo, demanda, acción legal y costos que puedan causarse o surgir por daños o lesiones a personas o bienes, ocasionados por el CONTRATISTA, durante la ejecución del objeto y obligaciones del contrato. En caso de que se formule reclamo, demandas o acción legales contra el DEPARTAMENTO por asuntos que según el contrato sean de responsabilidad del CONTRATISTA, se le comunicará lo más pronto posible de ello para que por su cuenta adopte oportunamente las medidas previstas por la Ley para mantener indemne al DEPARTAMENTO y en adelante los trámites para llegar a un arreglo del conflicto. Si en cualquiera de los eventos previstos en esta Cláusula el CONTRATISTA no asume debida y oportunamente la defensa del DEPARTAMENTO, este podrá hacerlo directamente previa comunicación escrita al CONTRATISTA, quien pagará todos los gastos en que la entidad incurra por tal motivo. En caso de que así ni lo hiciera el CONTRATISTA, el DEPARTAMENTO tendrá derecho a descontar el valor de tales erogaciones de cualquier suma que adeude al mismo por razón de los servicios motivo del contrato.

Conforme a todo lo anterior, y teniendo en cuenta el artículo 7 de la Ley 1150 de 2007, las garantías no serán obligatorias en los contratos cuyo valor sea inferior al 10% de la menor cuantía, disposición que ha sido desarrollada por el artículo 2.2.1.2.14.5 del decreto 1082 de 26 de Mayo de 2015, que establece que la exigencia de garantías establecidas en el mencionado decreto no es obligatoria en los contratos celebrados bajo la modalidad de contratación directa, tomando en consideración para el caso en concreto el valor de la contratación, la naturaleza del objeto del contrato, la forma de pago y el señalamiento de la Cláusulas de multas y Penal, la Administración Departamental considera que el CONTRATISTA no deberá constituir garantía alguna de las señaladas en el Decreto 1082 de 2015.



**GISSELA PAOLA ROMAN CEBALLOS**



**Bolívar  
primero**



**SECRETARIO DE DESPACHO  
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA**



Turbaco Bolívar, Catorce (14) de Noviembre de 2022

**Doctor**  
**WILLY YEICKSON ESCRUCERIA CASTRO**  
**DIRECTOR DE FUNCION PUBLICA**

**E. S. D.**

Asunto: Solicitud de inicio de proceso de contratación de PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES.

<b>DEPENDENCIA SOLICITANTE:</b>	<b>SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA-</b> Gobernación de Bolívar.
<b>FUENTE:</b>	Fuente de Financiación <b>INVERSION</b>
<b>PERFIL DEL CONTRATISTA REQUERIDO:</b>	<b>Un Profesional en Derecho con experiencia laboral no inferior a un (1) año, con experiencia en el ejercicio de la profesión ya sea en el sector público o privado</b>
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	<b>Prestación de servicios profesionales para la ejecución del proyecto FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA PARA LA VIGENCIA 2022 DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR</b>
<b>SUPERVISOR DEL CONTRATO:</b>	La Supervisión del contrato será ejercida por el(la) SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA de la Gobernación de Bolívar, de conformidad con el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011 y demás normas concordantes, quien expedirá las certificaciones de cumplimiento a satisfacción del servicio prestado, entre otros.

Atentamente



**GISSELA PAOLA ROMAN CEBALLOS**  
**SECRETARIO DE DESPACHO**  
**SOLICITANTE**

Turbaco Bolívar, **Catorce (14) de Noviembre de 2022**

**Doctor**  
**WILLY YEICKSON ESCRUCERIA CASTRO**  
**DIRECTOR DE FUNCION PUBLICA**  
**Gobernación de Bolívar**

**ASUNTO: SOLICITUD CERTIFICADO DE NO EXISTENCIA DE PERSONAL**

Por medio de la presente solicito a usted, certifique si existe o no personal suficiente con el perfil de **Un Profesional en Derecho con experiencia laboral no inferior a un (1) año, con experiencia en el ejercicio de la profesión ya sea en el sector público o privado** para desarrollar actividades en la **SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA** de la Gobernación de Bolívar.

Cordialmente,



**GISSELA PAOLA ROMAN CEBALLOS**  
**SECRETARIO DE DESPACHO**  
**SOLICITANTE**