ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN FINANCIERA DIRECCIÓN FINANCIERA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	CERTIFICACION DE SUPERVISOR			
	Código:	SDS-FIN-FT-038	Versión:	6
	Elaborado por: Luisa Dudley Roldan ;Nairo Sandoval; Angelica Medina /Revisado por: Julio Martin Gonzalez/ Aprobado por: Raul Alberto Bru Vizcaino			

EL (LOS) SUSCRITO(S) SUPERVISOR(ES) CERTIFICA(N)

El cumplimiento del objeto del contrato o convenio para el trámite de pago, bajo las siguientes condiciones:

Número y vigencia del contrato o convenio:	*CO1.PCCNTR.3772626 - 2022*		**Número (s) del Proyecto:**	*7824*	
Plazo de ejecución:	*180 días*		**Oficina, Dirección, Subdirección o Subsecretaría:**	*Oficina Asesora de Comunicaciones*	
Nombre / razón social del Contratista:	*Carlos Arturo Betancourt González*		**Número de Nit o cédula:**	*79.489.738*	
Periodo Certificado (Fechas):	*Del 1 al 30 de octubre de 2022*		**Porcentaje de pago:**	*17%*	
Condiciones que se cumplen para este pago:	*Según informe de actividades aprobado por el Supervisor para el periodo antes certificado y cuyos soportes reposan en el archivo físico del contrato de la Subdirección de Contratación.*				
Objeto contractual:	*Prestar servicios profesionales especializados, en la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Secretaría Distrital de Salud, encaminados a la creación y realización del diseño y la diagramación de las piezas de comunicación requeridas, conforme a las necesidades identificadas en las diferentes dependencias de la entidad y ajustadas a los lineamientos institucionales.*				
Valor inicial	*$ 40.714.500*	**Cofinanciación:**	*N/A*	**FFDS:**	*$ 40.714.500*
Valor total (Inicial + Adicionales o - Reducciones)	*$ 40.714.500*	**Cofinanciación:**	*N/A*	**FFDS:**	*$ 40.714.500*
Valor a cancelar:	*Seis millones setecientos ochencta y cinco mil setecientos cincuenta mil pesos M/cte.*			*$6.785.750*	
Fecha inicio del contrato o Convenio (Según acta de inicio):	*14/07/2022*		**Fecha terminación Contrato o Convenio (incluidas las prorrogas).**	*13/01/23*	
Número y valor de las adiciones o reducciones del contrato / convenio:	*N/A*		*N/A*	*N/A*	
Número y tiempo de las prórrogas o disminución de plazo del contrato / convenio :	*N/A*		*N/A*	*N/A*	
Otro tipo de modificaciones contractuales	*Fecha: (DD/MM/AA)*	*Concepto:*	*N/A*		
Valor ejecutado:	*$24.202.508*		**Saldo por ejecutar:**	*$16.511.992*	
Porcentaje de ejecución:	*59%*	**Número de Factura o cuenta de cobro:**	*N/A*	**Número de pago:**	*4*
Número (s) de CDP y registro (s) presupuestal (es) que amparan este pago:	*CDP 2915/2022 y RP 4058/2022 por valor de: $ 6.785.750*			**Fuente de financiación:**	*FUENTE: 12 A. Ordinario OTROS DISTRITO*
Cuenta Bancaria	*AVVILLAS*	*Cuenta de Ahorros*	*Cuenta Bancaria No.013881011*	*Nota: Los datos corresponden a la certificación bancaria que hacen parte de la etapa pre-contractual (según lista de chequeo SDS-CON-FT-012) validada por la Dirección Financiera. En el caso de cambiar cuenta bancaria, anexar la nueva certificación no superior a 30 días, e informar al área de Contabilidad - Dirección Financiera, para su actualización en el modulo de terceros.*	
Anexos:	*1) Soporte de pago seguridad social del mes de octubre de 2022,* *2) Informe de actividades del periodo del 1 al 30 de octubre de 2022.*			**¿Se tienen las garantías actualizadas?:**	Marcar con una equis (X) SI [X] NO [ ]
Observaciones :					

La presente certificación se expide a los: **01/11/2022**, autorizando el presente pago detallado y dejando constancia del cumplimiento en el pago de los Aportes a Seguridad Social Integral, aprobación de los requisitos legales correspondientes a la factura, ejecución de actividades y/o entrega de elementos dentro de la vigencia pactada y demás obligaciones señaladas en el Manual de Contratación de la SDS - FFDS y según lo establecido en la minuta contractual.

María Juliana Silva Amado
Jefe de la Oficina Asesora de Comunicaciones

	Nombres completos	Firma	Teléfono o Ext	Fecha
Referente Técnico:	*Andrea Fernanda Peña*		Ext: 9524	01/11/2022
Referente Financiero:	*Julio César Roa Jiménez*		Ext: 9825	01/11/2022

DESPACHO – SUBDIRECCIÓN – DIRECCIÓN U OFICINA: OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES	**CONTRATO No.** 3772626 - 2022	**PERIODO DEL CONTRATO:** Fecha de Inicio: Julio 14 de 2022 Fecha de Terminación: Enero 13 de 2023
ENTIDAD CONTRATANTE: **FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD**		**PLAZO DE EJECUCIÓN: 6 meses** **PRÓRROGA:**
CONTRATISTA: **CARLOS ARTURO BETANCOURT GONZÁLEZ**		Fecha de Inicio: N/A Fecha de Terminación: N/A **SUSPENSIÓN:**
SUPERVISOR (Nombre y cargo): **MARÍA JULIANA SILVA AMADO** **Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones**		Fecha de Inicio: N/A Fecha de Terminación: N/A **PERIODO DEL INFORME:** **1/10/2022 AL 30/10/2022**
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales especializados, en la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Secretaría Distrital de Salud, encaminados a la creación y realización del diseño y la diagramación de las piezas de comunicación requeridas, conforme a las necesidades identificadas en las diferentes dependencias de la entidad y ajustadas a los lineamientos institucionales.		

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 40.714.500
VALOR ADICIÓN:	$ 0.0
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA:	$ 17.416.758
VALOR A PAGAR EN EL PRESENTE PERIODO DEL INFORME:	$ 6.785.750
SALDO POR EJECUTAR:	$ 16.511.992

ACTIVIDADES ESPECIFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL		
OBLIGACIONES (Las estipuladas en la minuta del contrato)	**AVANCE ACTIVIDADES** (Desarrolladas en el periodo objeto del informe - referente a la obligación)	**EVIDENCIAS O SOPORTE** (Con respecto a la actividad desarrollada y donde reposan)
1. Apoyar en el diseño de lineamientos y protocolos que sirvan de marco de referencia para el diseño y diagramación de las piezas gráficas de comunicación que requiera la Oficina Asesora de Comunicación de la Secretaría Distrital de Salud.	• **Diseño de avisos para correo y pantallas SDS Ref: Frases de la semana** • **Diseño de aviso para correo y pantallas Ref: Día del Trabajador Social**	Ubicación/ Equipo Bryan Tavera/ Carpeta SDS/Octubre 2022CB/ Oficina Asesora de Comunicaciones/ 30 piezas 3 piezas

	• **Diseño de aviso para correo y pantallas Ref: Día del Pediatra**	2 piezas
	• **Diseño de Portada para Documento SDS Ref: Pueblo Muisca**	1 pieza
	• **Diseño de Plantilla PPT SDS Ref: X Jornada Distrial**	1 pieza
	• **Diseño de pieza para correo SDS Ref: Invitación Cine Foro**	1 pieza
	• **Diseño de pieza para correo SDS Ref: Puntos de Vacunación**	1 pieza
	• **Diseño de piezas para redes SDS Ref: Puntos de vacunación por SubRedes**	4 piezas
	• **Diseño invitación Charlas en la SDS Ref: Salud Mental**	2 piezas
	• **Diseño Agenda Charlas en la SDS Ref: Salud Mental**	1 pieza
	• **Diseño de piezas para EPS Ref: #Vacunar Es Mundial**	3 piezas
	• **Diseño avisos para whatsApp Ref: Viruela Símica**	5 piezas
	• **Diseño aviso para correo SDS Ref: Parquear en la SDS**	2 piezas
	• **Diseño Infografía ara presentación PPT Secretario Ref: Modelo Territorial de Salud**	2 piezas
	• **Diseño Invitación para redes y correo SDS Ref: Facebook Live Suicidio**	3 piezas
	• **Diseño aviso para correo y pantallas SDS Ref: VII gala de reconocimiento**	3 piezas
	• **Diseño aviso para correo y pantallas SDS Ref: Día del Odontógo**	2 piezas
	• **Diseño aviso para correo SDS Ref: Conoce a los Brigadistas de la SDS**	2 piezas

	• **Diseño aviso para correo y pantallas SDS Ref: Conoce donde quedan los botiquines**	2 piezas
	• **Diseño de aviso para correo y pantallas SDS Ref: Evacuación**	2 piezas
	• **Diseño agenda para correo SDS Ref: Agenda RIAS**	1 pieza
	• **Diseño invitación para correo SDS Ref: RIAS**	1 pieza
	• **Diseño aviso para correo, redes y pantallas SDS Ref: Día Internacional Despenalización del Aborto**	3 piezas
	• **Diseño de invitación para correo y pantallas SDS Ref: Tarde de Talentos**	2 piezas
	• **Diseño invitación para correo y pantallas SDS Ref: No obstaculizar las Salidas**	2 piezas
	• **Diseño agenda para redes y correo SDS Ref: Madre Canguro**	1 pieza
	• **Diseño infografía para correo SDS Ref: Ojo Ascensores**	1 pieza
	• **Diseño piezas para pantallas SDS Ref: Viruela Símica**	5 piezas
	• **Diseño de piezas para carrusel para redes SDS Ref: Recomendaciones ante la contaminación del aire**	4 piezas
	• **Diseño de piezas para carrusel para redes SDS Ref: Día Sin Carro**	4 piezas
	• **Diseño identificador para redes SDS Ref: Día del Epidemiólogo**	4 piezas
	• **Diseño Perfil para Redes SDS Ref: Foto perfil #Vacunarte Es Mundial**	5 piezas

	• **Diseño aviso para correo SDS Ref: Pruebas sistema detección**	2 piezas
	• **Diseño aviso para correo SDS Ref: Día del Servidor Público**	2 piezas
2. Apoyar en la producción del diseño y diagramación de piezas gráficas para las campañas o acciones de comunicación definidas en la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Secretaría Distrital de Salud, en respuesta a las necesidades de la entidad, conforme al Manual de Imagen Distrital vigente y las instrucciones suministradas por la supervisión del contrato.		Ubicación/ Equipo Bryan Tavera/ Carpeta SDS/ Octubre 2022CB/ Oficina Asesora de Comunicaciones/
	• **Diseño de piezas para Sinergia de redes SDS: Ref. Halloween**	18 piezas
	• **Diseño de Carrusel para Sinergia de redes SDS: Ref. Halloween**	16 piezas
	• **Diseño de piezas para Sinergia de redes SDS Ref: IRA**	36 piezas
	• **Diseño de Carrusel para Sinergia de redes SDS: Ref. IRA**	8 piezas
	• **Diseño de gif para Sinergia de redes SDS Ref: IRA**	2 piezas
	• **Diseño de piezas para Sinergia de redes SDS Ref: Embarazados**	19 piezas
	• **Diseño de Carrusel para Sinergia de redes SDS: Ref. Embarazados**	8 piezas
	• **Diseño de piezas para Sinergia de redes SDS Ref: Salud Mental**	21 piezas
	• **Diseño de gif para Sinergia de redes SDS Ref: Salud Mental**	4 piezas
	• **Diseño de piezas para Sinergia de redes SDS Ref: Yo Soy Migrante**	29 piezas
	• **Diseño de portada para documento SDS Ref: Normatividad - Yo Soy Migrante**	1 pieza

	• **Diseño Documento página web SDS Ref: Normatividad - Yo Soy Migrante**	1 pieza de 5 páginas
	• **Diseño de portada para documento SDS Ref: Directorio de Servicios - Yo Soy Migrante**	1 pieza
	• **Diseño Documento página web SDS Ref: Directorio de Servicios - Yo Soy Migrante**	1 pieza de 8 páginas
	• **Diseño Infografía página web SDS Ref: Ruta de Afiliación - Yo Soy Migrante**	1 pieza
	• **Diseño de Sinergia para redes SDS Ref: Hospitales SDS**	5 piezas
	• **Diseño de Sinergia para redes SDS Ref: #Vacunarte Esa Mundial**	10 piezas
	• **Diseño de gif para Sinergia de redes SDS Ref: #Vacunarte Esa Mundial**	4 piezas
	• **Diseño de Sinergia de redes SDS Ref: Día Contra el Cáncer de Seno**	16 piezas
	• **Diseño de Banner SDS Ref: Yo Soy Migrante**	1 pieza
	• **Diseño de Piezas de Sinergia para redes SDS Ref: #Vacunarte Es Mundial**	43 piezas
	• **Diseño de Piezas de Sinergia para redes SDS Ref: #Vacunarte Es Mundial**	8 piezas
	• **Diseño de Botón para página web SDS Ref: #Vacunarte Es Mundial**	1 pieza
	• **Diseño de gif para redes SDS Ref: #Vacunarte Es Mundial**	4 piezas

3. Verificar la correcta aplicación de la imagen institucional en piezas gráficas de comunicación, y hacer las observaciones y ajustes a que haya lugar, conforme a solicitudes recibidas en la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Secretaría Distrital de Salud.	• **Ajuste de presentación para rueda de prensa Ref: Salud Mental**	Ubicación/ Equipo Bryan Tavera/ Carpeta SDS/ Octubre 2022CB/ Oficina Asesora de Comunicaciones/ 1 pieza con 12 diapositivas
4. Apoyar la producción de las piezas gráficas y productos editoriales que requieran impresión, según instrucciones de la supervisión del contrato.	• **Diseño de Aviso de Prensa El Espectador Ref: Red Prestadores de Salud 2022** • **Diseño de Aviso de Prensa El Espectador Ref: Red Prestadores de Salud 2022** • **Diseño de Pendones para Rueda de Prensa Ref: #Vacunar Es Mundial** • **Diseño de Afiche Ref: Cine Foro**	Ubicación/ Equipo Bryan Tavera/ Carpeta SDS/ Octubre 2022CB/ Oficina Asesora de Comunicaciones/ 1 pieza 2 piezas 2 piezas 1 pieza
5. Mantener actualizado y ordenado el archivo de las piezas gráficas de comunicación con las actividades realizadas, para que puedan ser de fácil y permanente consulta por la Oficina Asesora de Comunicaciones de la SDS.	• Se actualizó el archivo de piezas graficas con **200 piezas**	Ubicación/ Equipo Bryan Tavera/ Carpeta SDS/ Octubre 2022CB/ Oficina Asesora de Comunicaciones/
6. Mantener la confidencialidad sobre la información que maneja y la propiedad intelectual de la SDS de todos los productos realizados en cumplimiento de las tareas asignadas.	• Se respetan las normas de confidencialidad de la Secretaría Distrital de Salud, así como los principios de la política de seguridad de la información de la entidad, respetando el compromiso adquirido con la firma del formato de entendimiento política de seguridad de la información.	Documento consultable en CD adjunto y/o en la ruta O:/Despacho/Oficina Asesora de Comunicaciones/Contratos 2022/Persona Natural/ Carlos Betancourt/Etapa precontractual.

7. Realizar el reporte mensual del plan operativo de la Oficina Asesora de Comunicaciones en cuanto a los temas asignados y según las instrucciones entregadas por la supervisión del contrato, y desarrollar las acciones designadas al proceso relacionadas con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).	• Reporte de piezas gráficas realizadas en el mes de Septiembre/2022 a Bryan Tavera para su reporte mensual.	Reporte enviado a Bryan Tavera
8. Realizar, en los términos indicados por la supervisión, las demás actividades asignadas que sean pertinentes para el adecuado desarrollo del objeto contractual.	• Reporte de monitoreo de noticias los días 12 y 24 de octubre	Reporte enviado al chat de la Oficina Asesora de Comunicaciones

ESTADO TEMAS PENDIENTES DE TRÁMITE

Si es el último informe de ejecución, relacione el estado de los temas que le fueron asignados y que a la fecha se encuentren pendientes de trámite, indicando por qué no se han desarrollado:

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las asignaciones realizadas, efectivamente desarrolladas en el periodo indicado en el mismo, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

INFORMACIÒN PAGOS SEGURIDAD SOCIAL

APORTES EN SALUD		APORTES EN PENSIÓN		APORTES RIESGOS LABORALES	
Empresa:	FAMISANAR	Empresa:	COLPENSIONES	Empresa:	POSITIVA
Suma cancelada:	$ 373.200	Suma cancelada:	$ 477.600	Suma cancelada:	$ 15.600
No Planilla:	9441202305	No Planilla:	9441202305	No Planilla:	9441202305
Mes(es) cancelado(s):	OCTUBRE	Mes(es) cancelado(s):	OCTUBRE	Mes(es) cancelado(s):	OCTUBRE

EN CASO DE INFORME FINAL DE EJECUCIÓN

Relación de usuario y clave de acceso al equipo de cómputo:		Relación de usuarios y clave de acceso a los sistemas de información (SICAF, CORDIS, SICAPITAL, SIIAS, SIRC, SIDBA, SIPROJ, ETC.), si aplica a sus actividades:		Relación y entrega de archivos físicos y back up de información de archivos digitales, resultado de su gestión. (por favor indicar nombres, cantidades y ubicación):	

EN CASO DE INFORME FINAL DE EJECUCIÓN		
CONTRATISTA	NOMBRES Y APELLIDOS: CARLOS ARTURO BETANCOURT GONZÁLEZ	
	FIRMA:	
	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 79.489.738	

INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO – CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO	
Que, de conformidad con el informe de actividades presentado para el periodo indicado en el mismo, el supervisor da cuenta del cumplimiento de las actividades específicas, obligaciones del contratista desarrolladas de acuerdo con el objeto contractual, las cuales fueron descritas en el informe, y según el periodo de ejecución reportado. Acreditando un cumplimiento hasta la fecha de reporte del 59 % de ejecución del contrato.	OTRAS OBSERVACIONES:

INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO – SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO

En la siguiente tabla se registra e informa el estado de los riesgos de la etapa contractual (ejecución), reportados en la matriz de riesgos de los estudios previos al corte de este informe:

Nº	*Descripción del Riesgo*	*¿Se materializo el riesgo? (Marque con una X)*		*Observaciones (Describa la(s) causa(s) por las cuales se materializo el riesgo)*
		SI	*NO*	
1	Evento Natural adverso (terremoto, inundación, entre otros)		X	

SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO: MARÍA JULIANA SILVA AMADO
	FIRMA:

REVISÓ	NOMBRE Y APELLIDO:
	FIRMA:

❖ *El presente informe da cumplimiento a lo citado en la ISO 9001:2015, en relación con el numeral 8.4.*

Anexo: Comprobantes de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud y Pensión.
* *Para el cálculo del % de ejecución del contrato se deben tener en cuenta las adiciones.*

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificacion	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC 79489738		BETANCOURT GONZALEZ CARLOS ARTURO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 114 #148 65 Int. 10 Apto 603	BOGOTA BOGOTA D.E.	4764369	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-10	2022-10	1695179182	9441202305	I	2022/11/10	2022/10/07	BANCO AV VILLAS	0	$884,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$477,600	$0	$0	$477,600
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$477,600	$0	$0	$477,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$15,600	$0	$0	$15,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$15,600	$0	$0	$15,600
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$18,000	$0	$0	$18,000
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	1	$18,000	$0	$0	$18,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$373,200	$0	$0	$373,200
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$373,200	$0	$0	$373,200
TOTAL				**1**	**$884,400**	**$0**	**$0**	**$884,400**

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificacion	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC 79489738		BETANCOURT GONZALEZ CARLOS ARTURO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 114 #148-65 Int. 10 Apto 603	BOGOTA BOGOTA D.E.	4764369	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-10	2022-10	1695179182	9441202305	I	2022/11/10	2022/10/07	BANCO AV VILLAS	0	$884,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$2,985,000	$477,600			$2,985,000	$373,200			$2,985,000	$18,000			$2,985,000	$15,600		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$2,985,000	$477,600			$2,985,000	$373,200			$2,985,000	$18,000			$2,985,000	$15,600		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)						$2,985,000	$477,600			$2,985,000	$373,200			$2,985,000	$18,000			$2,985,000	$15,600		$0	$0
1	CC	79489738	BETANCOURT CARLOS	25-14	30	$2,985,000	$477,600	EPS017	30	$2,985,000	$373,200	CCF24	30	$2,985,000	$18,000	14-23	30	$2,985,000	$15,600	30	$0	$0
Total Afiliados(1)						$2,985,000	$477,600			$2,985,000	$373,200			$2,985,000	$18,000			$2,985,000	$15,600		$0	$0