

Yo, LOREAN SOFIA SAAVEDRA CHACON, en mi calidad de supervisor designado por el DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA, para ejercer la coordinación, control y vigilancia del N° 128-22, celebrado con JULIO CESAR CORDOBA CAÑADAS, me permito presentar informe final de supervisión, correspondiente al acuerdo de voluntades antes mencionado, en los siguientes términos:

DATOS GENERALES	
OBJETO	En virtud del contrato, EL CONTRATISTA se obliga con LA ENTIDAD , a prestar por sus propios medios con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar a la Consejería Presidencial de Derechos Humanos y Asuntos Internacionales en la asistencia técnica a las entidades territoriales, focalizadas en acciones de prevención para el diseño y ejecución de Línea de Política Publica de Prevención del Reclutamiento, Uso/Utilización y Violencia Sexual en contra de Niños, Niñas y Adolescentes.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	20/01/22
PLAZO INICIAL	21/01/22
FECHA DE INICIO	21/01/22
FECHA DE TERMINACIÓN	15/09/22
PRÓRROGAS	
PRÓRROGA N° ____	N/A

VALOR	
VALOR INICIAL	\$67.150.000
VALOR TOTAL (*)	\$ 66.866.667

ADICIONES	
ADICIÓN N° ____	NA
MODIFICATORIOS	
MODIFICACIÓN N° ____	NA
ACLARATORIOS	
ACLARATORIO N° ____	NA

¹ Según el tipo de acuerdo de voluntades suscrito, realice los ajustes respectivos en todo el documento. **Ej.** Si se trata de un **Convenio**, todas las menciones que refieran a “**Contrato**” en el presente documento, se modificarán por **Convenio**.

SUSPENSIONES	
SUSPENSIÓN N° _____	NA
REINICIOS	
REINICIO N° _____	NA
CESIONES	
CESIÓN N° _____	NA
PROCEDIMIENTOS SANCIONATORIOS CONTRACTUALES	
NA	
TERMINACIÓN ANTICIPADA	
NA	

Nota: Inserte la cantidad de casillas que sean necesarias para incluir todas las prórrogas, adiciones, modificaciones o aclaratorios etc., del contrato; en caso de no haberse suscrito algunas de las anteriores novedades contractuales indique **N/A**

RESUMEN DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Durante la ejecución del contrato, el contratista **SI** ☒ **NO** ☐ cumplió con las obligaciones pactadas; y **CERTIFICO** que las actividades desarrollas o productos descritos en estas obligaciones, han sido puestas en función de la entidad, se han documentado y remitido al Área de Contratos, para archivo en el correspondiente expediente contractual.

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y/O PRODUCTOS ENTREGADOS
1.Concertar con el supervisor del contrato un Plan de Trabajo en el que se incluya el Cronograma de desarrollo de actividades y entrega de productos	El contratista elaboro Plan de Trabajo y Cronograma de actividades el (27/01/2022), el cual fue aprobado por el supervisor el (31/01/2022)
2.Apoyar a la Consejería Presidencial para los Derechos Humanos y Asuntos Internacionales en la elaboración de informes bimensuales de seguimiento de las Alertas Tempranas con sus respectivos soportes (listados de asistencia, registros fotográfico, encuestas), en los cuales se incluyan las acciones que se han venido adelantado en los municipios donde se presente riesgo de reclutamiento, uso y violencia sexual de niños, niñas y adolescentes, con el fin de alimentar la plataforma SIGOB-	Durante el periodo contratado; Enero a septiembre 15 de 2022, La Contratista dio cumplimiento a esta Obligación, tal y como se puede evidenciar en las certificaciones periódicas de ejecución, que se adjuntan en una carpeta zip, con el presente Informe Final de Supervisión

<i>CIPRAT, en el Departamento del Chocó y sus respectivos municipios</i>	
3.Apoyar a la Consejería Presidencial para los Derechos Humanos y Asuntos Internacionales en la actualización de la matriz de riesgo, mapa de actores estratégicos y directorio de entidades, en virtud de la armonización intersistémica, en el Departamento del Chocó y sus respectivos municipios, en el marco del objeto del contrato.	Durante el periodo contratado; Enero a septiembre 15 de 2022, La Contratista dio cumplimiento a esta Obligación, tal y como se puede evidenciar en las certificaciones periódicas de ejecución, que se adjuntan en una carpeta zip, con el presente Informe Final de Supervisión
4.Apoyar a la Consejería Presidencial para los Derechos Humanos y Asuntos Internacionales en la construcción de informes y estrategias para la gestión de escenarios de riesgos y la implementación de recomendaciones administrativas, sobre política de prevención del reclutamiento, uso-utilización y violencia sexual en contra de niños, niñas y adolescentes para ser puestas en conocimiento de las autoridades competentes en el Departamento del Chocó y sus respectivos municipios, en virtud a la armonización intersistémica.	Durante el periodo contratado; Enero a septiembre 15 de 2022, La Contratista dio cumplimiento a esta Obligación, tal y como se puede evidenciar en las certificaciones periódicas de ejecución, que se adjuntan en una carpeta zip, con el presente Informe Final de Supervisión
5.Apoyar a la Consejería Presidencial para los Derechos Humanos y Asuntos Internacionales en la recolección de información de carácter técnico que sirva como insumo para dar respuesta a los requerimientos que lleguen a la Secretaría Técnica de la CIPRUNNA en el Departamento del Chocó y sus respectivos municipios.	Durante el periodo contratado; Enero a septiembre 15 de 2022, La Contratista dio cumplimiento a esta Obligación, tal y como se puede evidenciar en las certificaciones periódicas de ejecución, que se adjuntan en una carpeta zip, con el presente Informe Final de Supervisión
6. Apoyar a la Consejería Presidencial para los Derechos Humanos y Asuntos Internacionales en la elaboración de informes y la construcción de rutas de prevención, que contribuyan en la conformación y/o actualización de los equipos de acción inmediata para generar rutas de protección de situaciones de reclutamiento, uso, utilización y violencia sexual en niños, niñas y adolescentes en el Departamento del Chocó y sus respectivos municipios.	Durante el periodo contratado; Enero a septiembre 15 de 2022, La Contratista dio cumplimiento a esta Obligación, tal y como se puede evidenciar en las certificaciones periódicas de ejecución, que se adjuntan en una carpeta zip, con el presente Informe Final de Supervisión
7. Apoyar a la Consejería Presidencial para los Derechos Humanos y Asuntos Internacionales participando ante las diferentes instancias de prevención (Mesas Departamentales, CIPRAT, CERREM, subcomité de PPGNR) a nivel municipal y departamental, con el fin de dar seguimiento a las acciones, compromisos y casos de reclutamiento, uso, utilización y violencia sexual en contra de NNA, en el marco del objeto del contrato.	Durante el periodo contratado; Enero a septiembre 15 de 2022, La Contratista dio cumplimiento a esta Obligación, tal y como se puede evidenciar en las certificaciones periódicas de ejecución, que se adjuntan en una carpeta zip, con el presente Informe Final de Supervisión
8. Apoyar a la Consejería Presidencial para los Derechos Humanos y Asuntos Internacionales en el seguimiento a la implementación de los Planes de Prevención de reclutamiento formulados por los entes territoriales en el marco de la articulación intersistémica y demás acciones desarrolladas como producto de la asistencia técnica prestada en el Departamento del Chocó y sus respectivos municipios.	Durante el periodo contratado; Enero a septiembre 15 de 2022, La Contratista dio cumplimiento a esta Obligación, tal y como se puede evidenciar en las certificaciones periódicas de ejecución, que se adjuntan en una carpeta zip, con el presente Informe Final de Supervisión

9. Apoyar a la Consejería Presidencial para los Derechos Humanos y Asuntos Internacionales en la articulación con las diferentes instancias municipales y departamentales con especial énfasis en los Subcomités de Prevención, Protección y Garantías de No Repetición – SPPG NR, en el Departamento del Chocó y sus respectivos municipios.	Durante el periodo contratado; Enero a septiembre 15 de 2022, La Contratista dio cumplimiento a esta Obligación, tal y como se puede evidenciar en las certificaciones periódicas de ejecución, que se adjuntan en una carpeta zip, con el presente Informe Final de Supervisión
10. Asumir todos los gastos y costos de desplazamiento a que haya lugar, en el marco del objeto del contrato.	Durante el periodo contratado; Enero a septiembre 15 de 2022, La Contratista dio cumplimiento a esta Obligación, tal y como se puede evidenciar en las certificaciones periódicas de ejecución, que se adjuntan en una carpeta zip, con el presente Informe Final de Supervisión

Nota: *Inserte la cantidad de casillas que sean necesarias para incluir todas las obligaciones contempladas en el contrato en mención.*

Que el contrato, **SI** ☒ **NO** ☐ hace parte de un proyecto de Inversión

RELACIÓN CON EL PROYECTO DE INVERSIÓN	
Nombre del Proyecto de Inversión	Servicio de asistencia técnica para el desarrollo de acciones para la prevención del reclutamiento, violencia sexual, uso y utilización de niños, niñas y adolescentes en el conflicto armado
Indique el (los) producto(s) que contribuye con el proyecto de inversión	210
Meta producto	8
(%) Contribución con las metas de los productos del proyecto de inversión	3.8%

RELACIÓN DE PAGOS

Al Contrato durante su ejecución se le han tramitado los siguientes pagos:

PAGOS	PERIODOS O FACTURAS	VALOR
PAGO N° 1	ENERO	\$ 3.116.667
PAGO N°	FEBRERO	\$ 8.500.000
PAGO N°	MARZO	\$ 8.500.000

PAGO N°	ABRIL	\$ 8.500.000
PAGO N°	MAYO	\$ 8.500.000
PAGO N°	JUNIO	\$ 8.500.000
PAGO N°	JULIO	\$ 8.500.000
PAGO N°	AGOSTO	\$ 8.500.000
PAGO N°	SEPTIEMBRE	\$ 4.250.000
VALOR TOTAL PAGADO (**)		\$66.866.667

Nota: Inserte la cantidad de casillas que sean necesarias para incluir todos los pagos realizados durante la ejecución del contrato.

BALANCE DEL CONTRATO

VALOR TOTAL DEL CONTRATO (*)	\$ 67.150.000
VALOR TOTAL EJECUTADO Y PAGADO (**)	\$ 66.866.667
SALDO A LIBERAR (Valor total del contrato * - Valor total ejecutado y pagado **)	\$ 283.333

OBSERVACIONES: (Cuando se requiera, indique las observaciones frente al balance del contrato)

SUPERVISIÓN

A continuación, se relacionan las personas que ejercieron la coordinación, supervisión y control de la ejecución del contrato:

NOMBRES Y APELLIDOS	PERIODO DE SUPERVISIÓN
GABRIEL CHAPARRO TATAR	Entre el 21/01/2022 y el 2/08/2022
LORENA SAAVEDRA CHACÓN	Entre el 3/08/2022 y el 21/08/2022
MARJORIE VIZCAINO FONTALVO	Entre el 22/08/2022 y el 07/09/2022
LORENA SAAVEDRA CHACÓN	Entre 08/09/2022 y el 15/09/2022

Nota: Inserte la cantidad de casillas que sean necesarias para incluir todas las personas designadas como supervisores del contrato.

De conformidad con las cláusulas establecidas, el contrato **SI** (☐) **NO** (☒) requiere liquidación. *(Verifique lo establecido en el contrato y lo previsto en el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 217 del Decreto 019 de 2012)*

De acuerdo con lo anterior, como supervisor (es), se deja constancia del ejercicio de dicha función en (9) informes de ejecución presentados ante la Entidad; los cuales han sido debidamente publicados dando cumplimiento a lo establecido en el literal g) del artículo 11 la Ley 1712 de 2014 y el artículo 2.1.1.2.1.8., del Decreto 1081 de 2015, de conformidad con lo establecido en el Manual de Contratación vigente; así mismo han sido publicados en la plataforma del SECOP.

CALIFICACIÓN

Durante la vigencia del contrato, el contratista **SI** (☒) **NO** (☐) cumplió con las obligaciones pactadas y de acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista de la siguiente manera:

PARÁMETROS DE CALIFICACIÓN	EXCELENTE	BUENO	DEFICIENTE
Calidad		X	
Seriedad		X	
Cumplimiento de sus obligaciones		X	

CARNET INSTITUCIONAL: **N/A.**

Se expide a los **28/10/22**



LORENA SOFIA SAAVEDRA CHACÓN
Asesor- Supervisora Contrato