PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Noviembre de 2022

Señor (a)
ROBERTO IGNACIO MORALES HEILBRON
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **3330683**
Coordinador de Metalmecanica
Metalmecánica
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Noviembre del año 2022

Referencia: No 3330683 del año 2022

ENY ESTHER DE LA HOZ DE LOS REYES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32.847.756 de Sabanalarga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Metalmecánica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: k). un pago correspondiente al mes de Noviembre de 2022 por valor de (1.738.911). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 120-000115-91 Bancolombia, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 17 de Diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales como Instructor para impartir formación en Ejecución de Programas Deportivos de acuerdo con la planeación de la coordinación Metalmecánica del Centro Nacional Colombo Alemán

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE INDUCCIóN A LOS APRENDICES UTILIZANDO EL AMBIENTE DISPUESTO (LMS) ACORDE A LO ESTABLECIDO EN LA CIRCULAR DE INDUCCIóN VIGENTE Y GUíA DESARROLLO DEL PROCESO FORMATIVO.	REALIZAR LA INDUCCIÓN A LOS APRENDICES DE LOS DIFERENTES GRUPO ASIGNADOS	SOPORTE DE EVIDENCIAS INDUCCION A LOS GRUPOS DE LAS FICHAS 2617960 TECNICOS EN EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS Y FICHAS

			COMPLEMENTARIAS EN PRIMEROS AUXILIOS .2266057 2666073
2	ASOCIAR APRENDICES A LA RUTA DE APRENDIZAJE EN EL APLICATIVO SOFIA PLUS DISPUESTO POR LA ENTIDAD	CREAR RUTA DE APRENDIZAJE Y REALIZAR LA ASOCIACIÓN DE APRENDICES A LA RUTA	SOPORTE DE EVIDENCIAS EN SOFIA PLUS
3	ORIENTAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE PROMOVIENDO EL APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO, LA SOLUCIóN CREATIVA DE PROBLEMAS, EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA EL APRENDIZAJE AUTóNOMO, EL USO DE LAS TIC, EL TRABAJO COLABORATIVO, PLANTEANDO ACCIONES DE REFUERZO, MEJORAMIENTO Y APOYO QUE MOTIVEN Y FUNDAMENTEN AL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE SUS COMPETENCIAS SEGúN LO ESTABLECIDO EN EL PROCEDIMIENTO DE EJECUCION DE LA FORMACIóN PROFESIONAL INTEGRAL	IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL A LOS APRENDICES INSCRITOS EN EL PROGRAMA TECNICO EN EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS Y CURSO COMPLEMENTARIO DE PRIMEROS AUXILIOS	REPORTE DE EVIDENCIAS MENSUALES DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO
4	UTILIZAR HERRAMIENTAS TECNOLóGICAS QUE EL SENA BRINDA PARA LA GESTIóN DEL APRENDIZAJE Y APOYO A LOS PROCESOS FORMATIVOS, PARA ORGANIZAR Y DESARROLLAR ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE Y LLEVAR EL REGISTRO DEL PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS.	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS DE ACUERDO A LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE IMPARTIDOS	SOPORTE DE EVIDENCIAS EN LA PLATAFORMA
5	REGISTRAR OPORTUNAMENTE EN	REPORTAR INASISTENCIA Y	REPORTE DE ASITENCIAS Y

	AQUELLOS CASOS DE INASISTENCIAS, DESERCIONES, CONDICIONAMIENTOS DE MATRíCULA, CANCELACIóN DE MATRíCULA EN EL APLICATIVO SOFIA PLUSDE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL REGLAMENTO DEL APRENDIZ VIGENTE.	DESERCIONES EN EL FORMATO INDICADO	REPORTE DE DESERCIONES A LA COORDINACION ENCARGADA, SOPORTES EN SOFIA PLUS
6	REALIZAR MENSUALMENTE EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL	SOPORTE DE PAGO PLANILLA 9441945430
7	EMITIR JUICIOS DE EVALUACIóN CON BASE EN LA VALORACIóN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE, LAS CARACTERíSTICAS Y LAS PREMISAS DE EVALUACIóN DEL APRENDIZAJE DESCRITAS EN LA GUíA PARA DESARROLLAR EL PROCESO FORMATIVO, EL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIóN DE LA FORMACIóN Y EL REGLAMENTO DEL APRENDIZ SENA.	REPORTE DE JUICIOS EVALUATIVOS DE LOS GRUPOS ASIGNADOS	SOPORTE DE LOS JUICIOS EVALUATIVOS EN LA PLATAFORMA

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9441945430 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

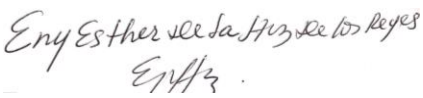
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__**X**_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en () folios

Cordialmente,



ENY ESTHER DE LA HOZ DE LOS REYES
Contratista
C.C. No. 32.847.756

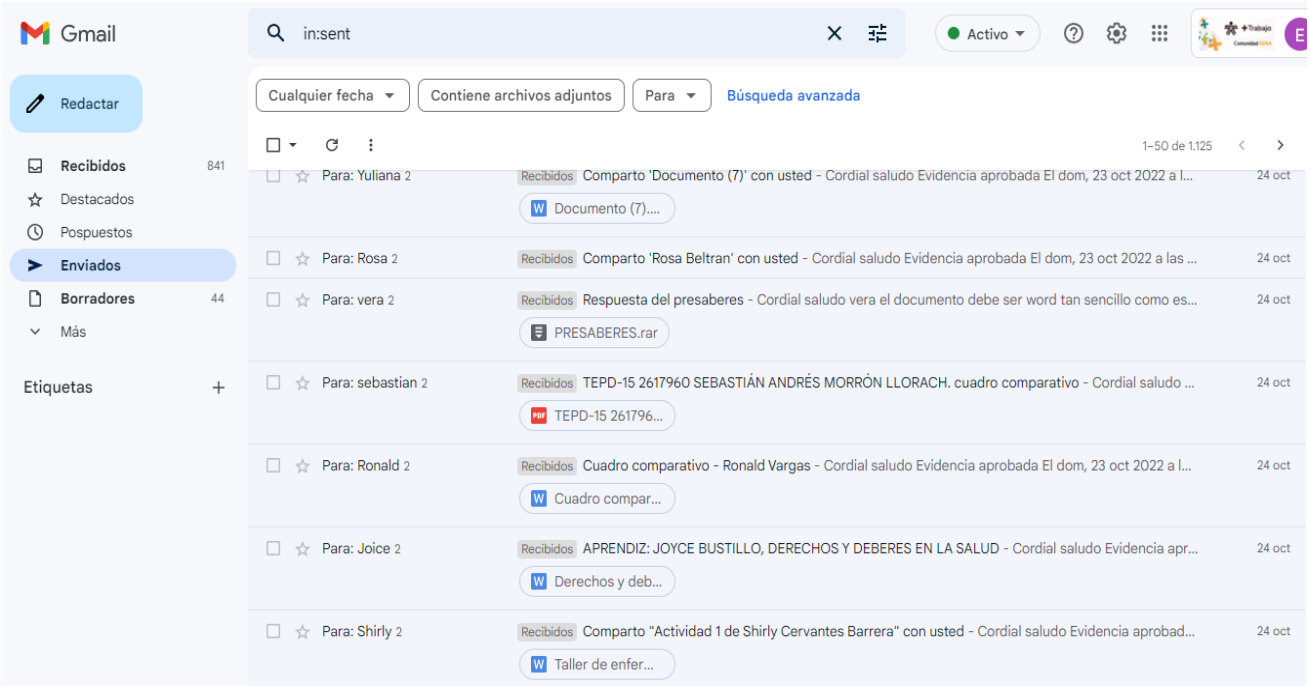
Recibí a satisfacción:

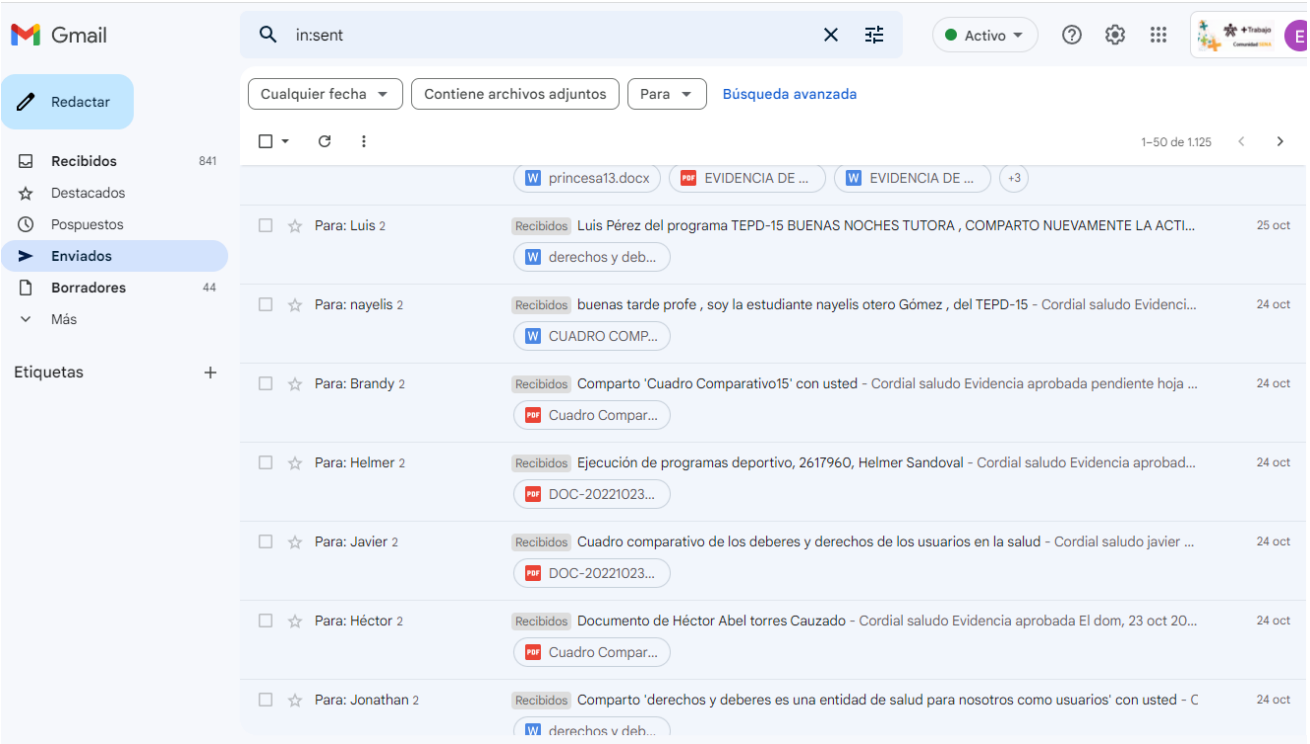
ROBERTO IGNACIO MORALES HEILBRON
Supervisor(a) Contrato 3330683 de 2022
Coordinador de Metalmecanica

Evidencias mes de noviembre 2022 SENA Colombo Aleman

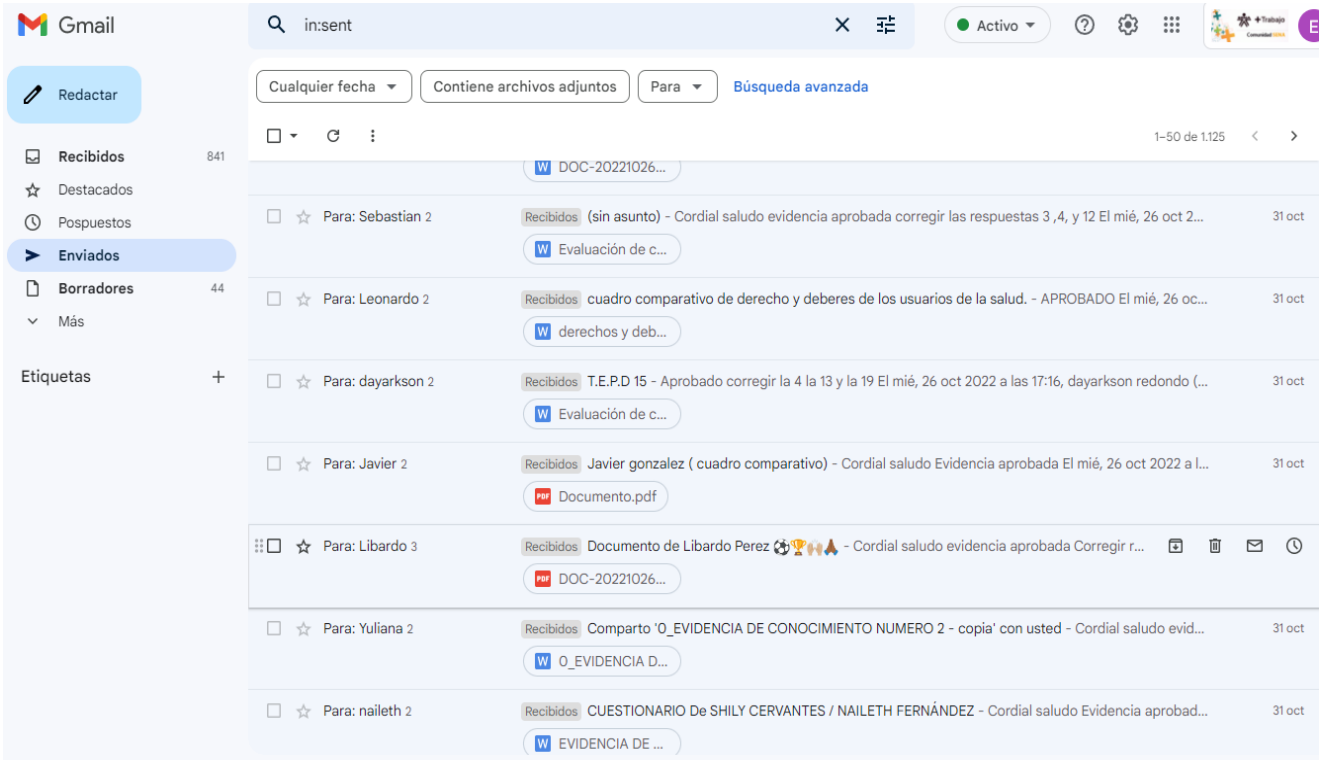
Competencia: Atender al usuario o persona en caso de accidente o enfermedad subita aplicando los protocolos del primer respondiente

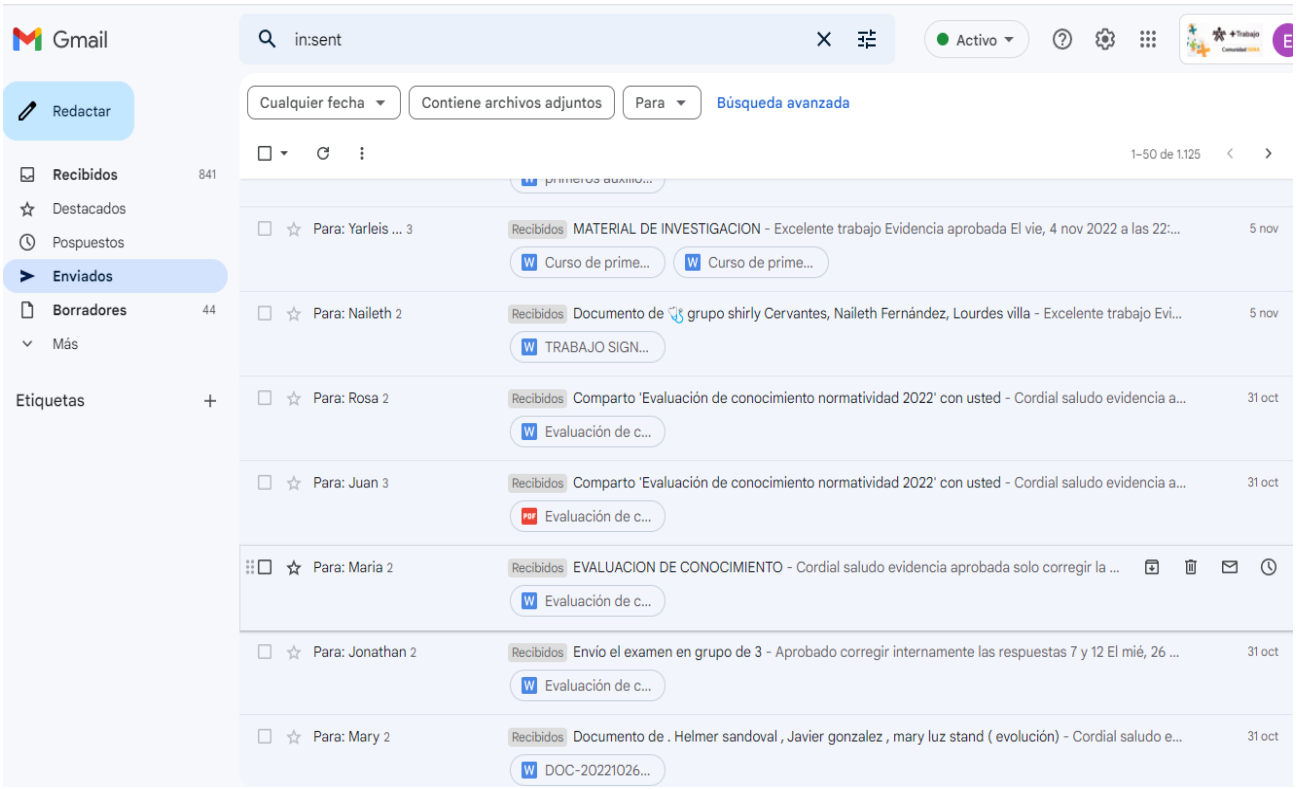
Grupo : Tecnico en ejecucion programas deportivos 15, Grupo complementario primeros aux



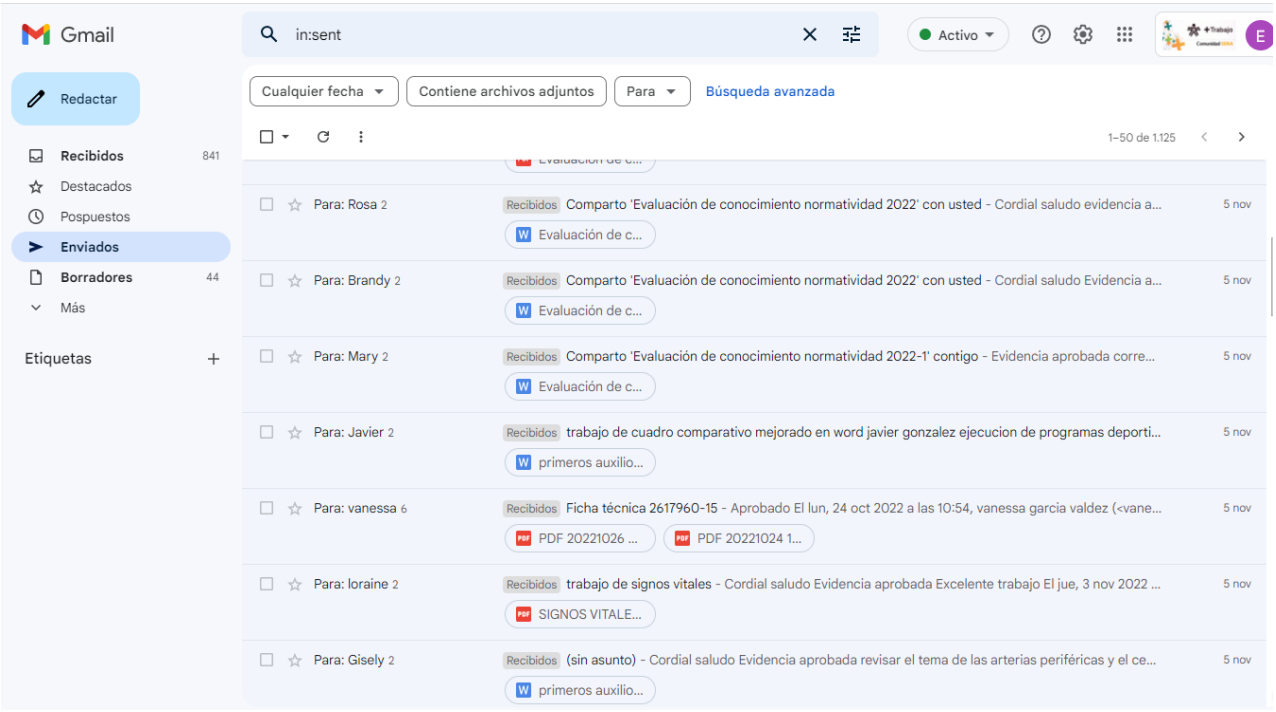


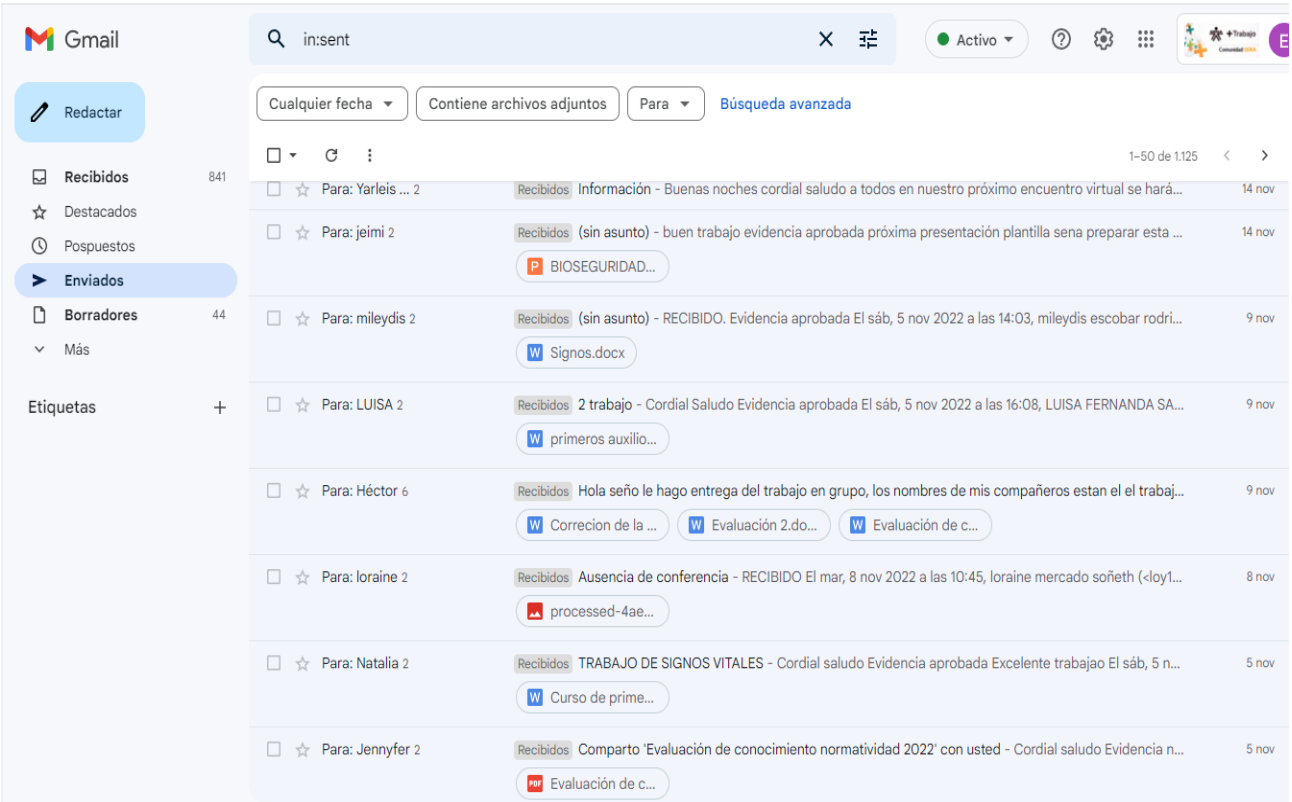
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE





SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE





SERVICIO NACIONAL
DE APRENDIZAJE





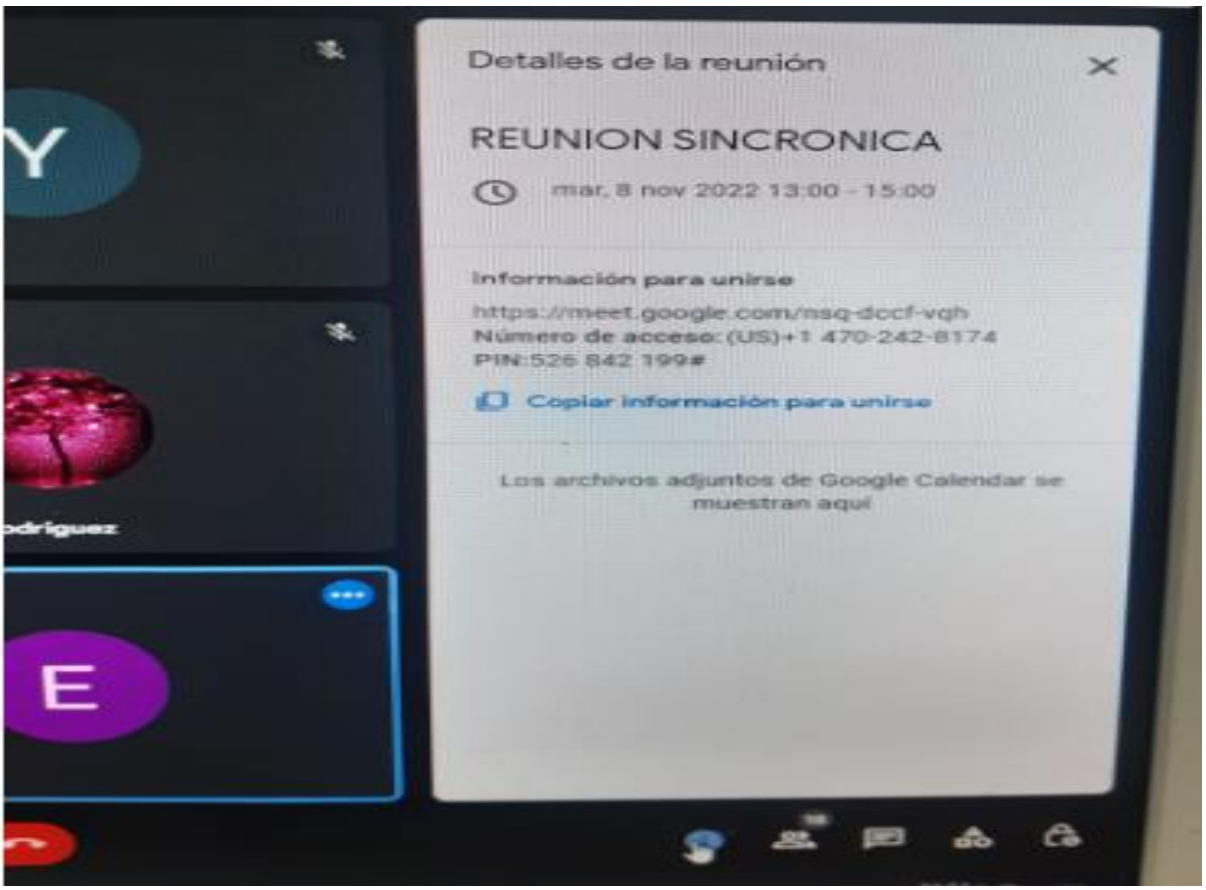
SERVICIO NACIONAL
DE APRENDIZAJE





SERVICIO NACIONAL
DE APRENDIZAJE





SERVICIO NACIONAL
DE APRENDIZAJE





SERVICIO NACIONAL
DE APRENDIZAJE





SERVICIO NACIONAL
DE APRENDIZAJE





Instructora:

Eny de la hoz