MASORA
tegramos la Región

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS

Fecha:9/11/2022

1. Descripción de la necesidad que la entidad pretende satisfacer con la contratación.

1.1. Descripción de la necesidad y razones que justifican la conveniencia y oportunidad de la contratación para efectos de satisfacer la necesidad:

Masora al encontrar dentro de su objeto social la prestación de diferentes servicios y con la necesidad de brindar un adecuado servicio sobre las diferentes líneas que lo componen, requiere contratar a una persona natural o jurídica idónea con el objeto de: prestación de servicios en las diferentes entidades del orden público y privado que lo requiera.

2. Descripción del objeto a contratar con sus especificaciones e identificación del contrato a celebrar.

Objeto a contratar: Servicios de apoyo logístico y apoyo vehicular para el funcionamiento y la ejecución de actividades de la oficina de comunicaciones de la Alcaldía de Rionegro, velando por el uso eficiente de los recursos, sin alterar la satisfacción de las necesidades de la dependencia.

2.1. Identificación del contrato a celebrar: Contrato de prestación de servicios profesionales.

2.2. Cantidad del producto a contratar:

Producto a Contratar	Cantidad Requerida (Necesidad Real)
Servicios de apoyo logístico y apoyo vehicular para el funcionamiento y la ejecución de actividades de la oficina de comunicaciones de la Alcaldía de Rionegro, velando por el uso eficiente de los recursos, sin alterar la satisfacción de las necesidades de la dependencia.	1

2.3. Especificaciones técnicas exigidas:

- Manejar la programación y desarrollo logisitico de los eventos institucionales realizados por la Oficina de Comunicaciones de la Alcaldia de Rionegro

• Ser soporte logístico en cada una de las actividades o eventos institucionales realizados por la dependencia, de manera oportuna.
• Asumir, manejar y responder por el inventario de recursos técnicos y logisticos de la Oficina, entre los que se encuentran (Pendones, dummie, backing, cables, micrófonos, atril, cabinas, entre otros)
•Cumplir con las tareas, lineamientos y disposiciones que se impartan desde el área logistica de la dependencia.
•Apoyar con la gestión de agenda y actividades o eventos institucionales desde el ámbito logístico.
• Asistir a los comités que sean citados por la Oficina de Comunicaciones
• Garantizar que los recursos técnicos y logisticos de la dependencia estén en su lugar y sean respetados
• Apoyar los servicios de transporte a través del desplazamiento del personal de la entidad en los vehículos asignados para el cumplimiento de su labor.
• Conducir y velar por el buen funcionamiento del vehículo asignado, mantener el vehículo en buen estado de presentación y responder por el equipo y accesorios asignados al vehículo.
• Cumplir estrictamente las normas sobre seguridad, prevención de accidentes y demás disposiciones vigentes.
• Informar oportunamente a su superior inmediato las anomalías detectadas en su vehículo.
• Adoptar en caso de accidente las medidas necesarias, dando a conocer los hechos inmediatamente al jefe autoridades correspondientes.
• Guardar discreción y reserva en todas las actividades que por razón del cargo se le encomienden.
• Velar por la buena presentación y orden del vehículo.
• Cumplir de manera efectiva la misión, visión, política y objetivos de calidad, y la ejecución de los procesos en que interviene en razón del cargo.

Contar con la debida idoneidad para ejecutar este tipo de trabajos.

3. Modalidad de selección del contratista y los fundamentos jurídicos.

MODALIDAD	CAUSAL			X
LICITACIÓN PÚBLICA				
ABREVIADA	Bienes y Servicios de Características Técnicas Uniformes y de Común Utilización	Subasta Inversa	Presencial	
			Electrónica	
		Bolsa de productos		
	Menor Cuantía			
	Prestación de servicios de salud			
	Licitación declarada desierta			
	Enajenación de bienes del estado			
	Bienes y servicios para la defensa y seguridad nacional			
CONCURSO DE MÉRITOS	Abierto			
	Con precalificación	Lista Corta	PTD	
			PTS	
		Lista Multiusos		
CONTRATACIÓN	Urgencia Manifiesta			
	Contratos Interadministrativos			

DIRECTA	Bienes y servicios que requieren reserva	

MODALIDAD	CAUSAL	X
	Desarrollo de actividades científicas y tecnológicas	
	No pluralidad de oferentes en el mercado (anexar el documento en donde se acredite que ese oferente es proveedor exclusivo del bien o servicio)	
	Servicios profesionales y de apoyo a la gestión	X
	Arrendamiento o adquisición de inmuebles	

3.1. Justificación: Ley 1150 de 2007 en su artículo 2, numeral 4, literal h, Para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión. El decreto 1082 de 2015 Establece la reglamentación de dicha causal.

4. Valor estimado del contrato y variables utilizadas para calcular el presupuesto de la contratación y rubros que lo componen.

PRODUCTO	CODIGO UNSPSC
Servicios logísticosServicios de apoyo logístico y apoyo vehicular para el funcionamiento y la ejecución de actividades de la oficina de comunicaciones de la Alcaldía de Rionegro, velando por el uso eficiente de los recursos, sin alterar la satisfacción de las necesidades de la dependencia.	80111600

4.1. Plan de compras

4.2. Valor y rubro presupuestal certificado de disponibilidad presupuestal:

Reserva Presupuestal	No.	1134	FECHA	9/11/2022

Presupuesto oficial: OCHO MILLONES NOVENTA Y NUEVE MIL SETENTA Y UN ($8099071,6667)

Factores De Selección Que Permiten Identificar La Oferta Más Favorable

FACTOR DE SELECCION		X
Precio		
Calidad		X
	Puntos	

Ponderación calidad – precio		Relación costo – beneficio	

4.3. Fórmulas que se utilizarán en la evaluación: (puntajes / relación costo – beneficio).
Calidad: En atención a los servicios prestados

5. Soporte de la tipificación, estimación, y asignación de los riesgos previsibles que pueden afectar el equilibrio económico del contrato

5.1. Estimación cualitativa:

TIPO DE RIESGO	SI	NO	PROBABILIDAD				IMPACTO			
			Alta	Media – Alta	Media – Baja	Baja	Alto	Medio – Alto	Medio – Bajo	Bajo
Riesgos Económicos		X								
Riesgos Sociales o Políticos		X								
Riesgos Operacionales	x					X				X
Riesgos Financieros		X								
Riesgos Regulatorios		X								
Riesgos de la Naturaleza		X								
Riesgos Ambientales		X								
Riesgos Tecnológicos		x								
Otros riesgos ¿cuáles?		X								

6. Mecanismos de cobertura del riesgo a solicitar de acuerdo con la naturaleza del objeto contractual

AMPAROS EXIGIBLES	%	VIGENCIA
Garantía de seriedad del ofrecimiento		
Buen manejo y correcta inversión del anticipo		
Pago anticipado		
Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato estatal		
Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales		
Estabilidad y calidad de la obra		
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
Calidad del servicio		
Provisión de repuestos y accesorios		
Otros amparos		
Póliza Responsabilidad Extracontractual		

MASORA
Integramos la Región

6.1 Justificación: Con fundamento al decreto 1082 de 2015, no se hace necesario la expedición de las garantías de cumplimiento y de prestaciones sociales para garantizar este tipo de contratos

7. Otras condiciones necesarias de acuerdo con la modalidad de selección y el objeto a contratar:
NO APLICA

8.1 ¿El presente proceso está cobijado por un Acuerdo Internacional o un Tratado de Libre Comercio vigente para el Estado Colombiano en los términos del artículo 8.1.17 del presente Decreto?

SI: ___ NO: X (En caso afirmativo justificar la respuesta

8.2. ¿El presente proceso requiere de Interventoría, de acuerdo al Art. 83 de la Ley 1474 de 2011? (Aplica para procesos que superen los 100 S.M.L.M.V.)

SI:____NO: X (En caso afirmativo justificar la respuesta)

8.4. ¿Al presente proceso de selección, le aplica norma urbanística?: (Aplica para contratos de obra).

SI:___NO: X

8.5. Registro Único de Proponentes: (si aplica).
NO APLICA

8.6. Demás aspectos a considerar en el objeto a contratar: (Experiencia, capacidad técnica, entre otros):
Hoja de vida

Experiencia en cargos similares

8. Invitado(s) a ofertar y justificación de la invitación (Aplica para Contratación Directa)

9. Condiciones del contrato

Objeto	Servicios de apoyo logístico y apoyo vehicular para el funcionamiento y la ejecución de actividades de la oficina de comunicaciones de la Alcaldía de Rionegro, velando por el uso eficiente de los recursos, sin alterar la satisfacción de las necesidades de la dependencia.
Plazo	CUARENTA Y NUEVE (49) días desde la firma del acta de inicio
Lugar de Ejecución	
Valor	OCHO MILLONES NOVENTA Y NUEVE MIL SETENTA Y UN PESOS ($8099071,6667)
Forma de pago	Mediante actas mensuales de avance de los servicios prestados

Otros	

10. Designaciones

DESIGNACION	GRADO Y NOMBRE	DEPENDENCIA
Supervisor del Contrato	FABIO ANTONIO RIOS	MASORA

FABIO ANTONIO RIOS URREA
Supervisor