| | | |
|---|---|---|
| CAS ¡Más Cerca, Mejor conectados ambientalmente! 4.0 | **CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER CAS** | Código: F-PCT-026<br>Versión: 02<br>Página: 1 de 1<br>Fecha de Aprobación: 08/02/2022 |

## Proceso: Contratación ORDEN DE PAGO

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Fecha de Presentación:** | 15/11/2022 | | **Evidencias:** | | **SI** ■ | | **NO** ☐ | | |
| **Contratista:** | LINA YONAIRA RAMIREZ CARREÑO | | | | | | | | |
| **C.C. o NIT:** | 1098609305 | | | | | | | | |
| **Documento Principal:** (Marque con una X) | Contrato | **X** | Convenio | | Adicional | | Otro | | |
| **Número y fecha del Contrato** | 01423-2022 | | **REGISTRO PRESUPUESTAL** | | 22-10190 | | | | |
| **Objeto del Contrato:** | "PRESTAR LOS SERVICIOS EN LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LA OFERTA DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES DISPONIBLES, EDUCACIÓN AMBIENTAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA CAS, COMO ESTUDIANTE DE ADMINISTRACION PUBLICO PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES Y PROCESOS QUE SE GENEREN EN ESTA DEPENDENCIA" | | | | | | | | |
| **Valor a pagar:** (Números y letras) | UN MILLON SETECIENTOS CUARENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS VEINTISIETE PESOS ($1.741.427,00) | | | | | | | | |
| **Documentos Anexos:** | Planilla Pago Seguridad Social y Parafiscales, informe de actividades y supervisión ■ | | Certificación Bancaria (Recuerde que la certificación debe ir en la Primer cuenta y cuando existe cambio de la cuenta) ■ | | Otros: RUT 2022 | | | | |
| **Periodo a Cobrar:** | 03/10/2022 – 02/11/2022 | | Pago No: | 1 | Parcial: ■ | | Final: ☐ | | |

| **Dando cumplimiento a lo establecido en el art. 1 Del Decreto 1070 de Mayo 28 de 2013 y como persona residente en Colombia, EL CONTRATISTA declara:** | **SI** | **NO** |
|---|---|---|
| a) Durante el año gravable 2021, el 80% o más de mis ingresos brutos provinieron de la prestación de servicios personales mediante el ejercicio de profesión. (Marque con una X) | X | |
| b) Por el año gravable 2021 soy una persona natural que obtuvo ingresos brutos totales superiores a ($49.849.800.00), según Decreto 2105 del 22 de diciembre de 2016 y por lo tanto estoy obligado a presentar declaración anual del impuesto de renta al gobierno colombiano. (Marque con una X) | | X |
| c) Manifiesto bajo la gravedad de juramento que no he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a la actividad, por tanto, solicito se me aplique la retención en la fuente conforme a lo establecido en el artículo 383 del E.T.<br>ANEXO: -Dependiente Económico<br>-Certificado Intereses Crédito Hipotecario<br>-Aportes Medicina Propagada | X | |

**RESPONSABLES:**





**NOMBRE: LINA YONAIRA RAMIREZ CARREÑO**

**CONTRATISTA**

**Cédula o NIT 1.098.609.305 de Bucaramanga**

**NOMBRE ANA CELINA CASTELLANOS VELANDIA**

**SUPERVISOR**

**DEPENDENCIA SAO**

Mediante el registro de sus datos personales en el presente documento usted autoriza a la CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER – CAS para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos con la finalidad de que lleve el control de ingreso o asistencia, lo contacte , consulte la información registrada en otras bases de datos o archivos de cualquier entidad pública o privada, nacional o internacional, adelante trámites ante autoridades y atienda requerimientos de entidades públicas o privadas y, en general, para que la CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER – CAS cumpla las demás finalidades establecidas en el aviso de privacidad publicado en http://cas.gov.co, el cual declara haber leído previamente al otorgamiento de la autorización. Como titular de la información tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, solicitar prueba de la autorización otorgada para su tratamiento, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, presentar quejas ante la SIC por infracción a la ley, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente y acceder en forma gratuita a los mismos. El responsable del tratamiento es la CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER – CAS, ubicada en la Carrera 12 No. 9-06, San Gil, Santander PBX: (57 7)723 8925, 7240765 correo electrónico: contactenos@cas.gov.co

**Proceso: Contratación** **ORDEN DE PAGO**

**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN**

**1. Información General del Contrato**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **CONTRATO No. Y FECHA:** | 01423-2022 | | |
| **CONTRATISTA:** | LINA YONAIRA RAMIREZ CARREÑO | | |
| **Nit o C.C. No.** | 1.098.609.305 BUCARAMANGA | | |
| **OBJETO:** | "PRESTAR LOS SERVICIOS EN LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LA OFERTA DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES DISPONIBLES, EDUCACIÓN AMBIENTAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA CAS, COMO ESTUDIANTE DE ADMINISTRACION PUBLICO PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES Y PROCESOS QUE SE GENEREN EN ESTA DEPENDENCIA" | | |
| **VALOR INICIAL:** | **$ 4.353.568,00** | | |
| **VALOR ADICIONAL:** | N/A | | |
| **PLAZO CONTRATO:** | SETENTA Y CINCO (75) DIAS | | |
| **PLAZO ADICIONAL:** | N/A | | |
| **SUPERVISOR:** | ANA CELINA CASTELLANOS VELANDIA | | |
| **CARGO SUPERVISOR** | SUBDIRECTORA DE ADMINISTRACION DE OFERTA DE RECURSOS NATURALES RENOVABLES DISPONIBLES, EDUCACION AMBIENTAL Y PARTICIPACION CIUDADANA CAS | | |
| **FECHA DE ACTA DE INICIO:** | 03/10/2022 | | |
| **ACTA DE SUSPENSIÓN** | **No Aplica** | | |
| **ACTA DE REINICIO** | **No Aplica** | | |
| **FECHA DE TERMINACIÓN 1:** | 17/12/2022 | | |
| **FECHA DE TERMINACIÓN 2** (Si aplica) | N/A | | |
| **VALOR A PAGAR** | **$ 1.741.427,00** | | |
| **PERIODO DE PAGO:** | 03/10/2022 – 02/11/2022 | | |
| **PAGO N° (**en números**)** | 1 | | |

**2. Información Financiera del Contrato**

A continuación, se presenta el balance económico del contrato a la fecha:

| | | |
|---|---|---|
| **VALOR DEL CONTRATO:** | **$ 4.353.568,00** | |
| **VALOR PAGO ACTUAL:** | | **$ 1.741.427,00** |
| **VALOR PAGADO** (A la fecha del informe) | | $ 0 |
| **VALOR POR EJECUTAR** | | $ 2.612.141,00 |
| **SUMAS IGUALES** | **$ 4.353.568,00** | **$ 4.353.568,00** |

**3. Control Pago de Seguridad Social.**

| PERIODO PAGO | No PLANILLA | V/PAGADO SALUD | V/PAGADO PENSION | V/PAGADO ARL | V/PAGADO TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 2022-10 | 4472792114 | $ 215.300 | $ 275.600 | $ 9.100 | $ 500.000 |

**4. Obligaciones Contractuales**

Por medio del presente se deja constancia que las actividades realizadas durante el periodo de pago son:

| No. | Obligaciones Contractuales | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1. | Apoyar las actividades de evaluación de los permisos, concesiones, autorizaciones, licencias ambientales, instrumentos de manejo ambiental, compensaciones forestales y revisión de predios que contribuyan al cumplimiento de las metas y actividades asignadas a la Subdirección de Oferta de los Recursos Naturales. | N/A | N/A |
| 2. | Apoyar la liquidación de las tarifas por concepto de evaluación ambiental de proyecto ambientales; permisos de aprovechamiento forestal; los permisos, concesiones, autorizaciones, licencias ambientales y demás instrumentos de manejo ambiental al igual que tarifas y sanciones a que haya lugar de acuerdo a la normatividad vigente. | N/A | N/A |
| 3. | Apoyar la evaluación y visitas a los establecimientos de comercialización de madera y presentar el informe correspondiente. | N/A | N/A |
| 4. | Preparar conceptos técnicos requeridos para garantizar el buen uso, aprovechamiento y movilización de los Recursos Naturales Renovables y/o para el desarrollo de las actividades que afecten el ambiente de acuerdo con la normatividad vigente. | N/A | N/A |
| 5. | Hacer evaluación a las actividades relacionadas con Ecosistemas y Biodiversidad que permitan la elaboración de actos administrativos para el otorgamiento de autorizaciones y licencias ambientales para las actividades que afecten los recursos naturales. | N/A | N/A |
| 6. | Reportar a la oficina de Gestión de Información Ambiental y Tecnologías de Apoyo, los polígonos de las áreas de los predios donde se realicen medidas de compensación, en cumplimiento de las obligaciones impuestas en los actos administrativos que otorguen permisos y autorizaciones de Aprovechamiento Forestal. | N/A | N/A |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7. | Brindar apoyo en la Supervisión de los contratos y convenios, e interventorías, en el desarrollo de proyectos para la defensa, protección y adecuado manejo del ambiente y los Recursos Naturales Renovables conforme a las directrices legales vigentes y manuales de supervisión e interventorías legalmente establecidos cuando sea necesario. | N/A | N/A |
| 8. | Proyectar los documentos y respuestas requeridas para las dependencias de conformidad con la normatividad establecidos. | N/A | N/A |
| 9. | Contribuir en la preparación y elaboración de los informes de gestión y demás que sean requeridos para garantizar respuestas oportunas y adecuadas a los entes de control y a la entidad. | N/A | N/A |
| 10. | Ejecutar las actividades de la Subdirección de Administración de la Oferta de Recursos Naturales Renovables Disponibles Educación Ambiental y Participación Ciudadana que contribuyan al cumplimiento de las metas trazadas en el Plan de Acción. | N/A | N/A |
| 11. | Asistir a las capacitaciones que se programen sobre salud ocupacional y sistema de gestión integrado con el fin de generar actualización de los programas para la correcta ejecución del objeto contractual de los contratistas y cumplir con el sistema de gestión integral de la Corporación. | Asistí a la campaña ambientalmente saludables realizada por la corporación autónoma de Santander el día 25 de octubre de 2022 en la cual se visitaron los diferentes stands conformados por profesionales capacitados para la realización de exámenes físicos como: toma de talla y peso, glucometría, toma de tensión arterial, pausas activas, y examen cuantitativo. | Foto |
| 12. | Dar cumplimiento al Manual de Políticas de Seguridad de la Información, adoptado mediante Resolución No. DGL 00238 del 12 de marzo de 2015, en la que se estipula que es deber de todo contratista efectuar las actividades y seguir los lineamientos definidos en dicho manual; el cual se halla incluido en el Sistema de Gestión Integrado de la Entidad con el código M-PGT-001, en el cual se reglamentan las políticas de seguridad la información para equipos, instalaciones, redes e internet de la C.A.S. sus normas, prácticas y procedimientos. | Se da cumplimiento a la Resolución No. DGL 00238 del 12 de marzo de 2015 y las órdenes impartidas por el supervisor. | N/A |
| 13. | Realizar las notificaciones de los actos administrativos que se generen en la Subdirección. | N/A | N/A |
| 14. | Asistir a las capacitaciones que se programen sobre salud ocupacional y sistema de gestión integrado con el fin de generar actualización de los programas para la correcta ejecución del objeto | Asistí a la campaña ambientalmente saludables realizada por la corporación autónoma de Santander el día 25 de octubre de 2022 en la cual se visitaron los diferentes stands conformados por | Foto |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | contractual de los contratistas y cumplir con el sistema de gestión integral de la corporación. | profesionales capacitados para la realización de exámenes físicos como: toma de talla y peso, glucometría, toma de tensión arterial, pausas activas, y examen cuantitativo. | |
| 15. | Alimentar el Centro de Información de Tramites Ambientales (CITA) | N/A | N/A |
| 16. | Las demás actividades que se requieran en relación con el objeto contractual. | - Se realiza arreglo de caratulas, hojas y foliación de expedientes según las normas básicas de archivo con los siguientes expedientes: 082-2009, 060-2018, 188-2015, 128-2015, 139-2014, 091-2020, 094-2018, 069-2018, 110-2019, 016-2017, 261-2011, 1031-2010, 105-2018, 162-2017, 302-2016, 150-2018, 198-2013, 112-2014, 066-2010, 086-2008, 115-2013, 206-05 RVZ, 072-2012, 349-2008, 641-2005, 071-2014, 030-2010 RVZ, 332-2010, 080-2015, CARPETA 007-2001 TOMO I, CARPETA 007-2001 TOMO II, CARPETA 007-2001 TOMO III, CARPETA 007-2001 TOMO IV, CARPETA 007-2001 TOMO V, CARPETA 007-2001 TOMO VI, CARPETA 007-2001 TOMO VII, 122-2022 TOMO I (206 folios), 122-2022 TOMO II(153 folios), 122-2022 TOMO III(169 folios), 122-2022 TOMO IV(190 folios), 122-2022 TOMO V(366 folios), 122-2022 TOMO VI(288 folios) 122-2022 TOMO VII(66 folios)<br><br>- Se apoya en la realización de inventario donde se determinan el estado actual de cada expediente:<br><br><u>Exp. Aprovechamiento forestal:</u><br>470-2007 RVZ, 106-2006 RGR, 064-2012 RVZ, 159-2006 RMS<br><br><u>Exp. Concesión de aguas y ocupación del cauce:</u><br>279-2019, 275-2010, 252-2017, 164-2018, 137-2018, 085-2017, 109-2014, 046-2014, 035-2017, 179-2019, 013-2013, 166-2015, 005-1996 TOMO I, TOMO II, TOMO III, TOMO IV, 029-2013, 181-2015.<br><br><u>Exp. Permiso de vertimientos:</u><br>029-2013, 175-2019, 279-2008 RVZ, 582-2014, 233-2014, 012-2019, 093-2012.<br><br><u>Exp. Plan de contingencia:</u><br>057-2016, 220-2016 TOMO I, 220-2016 TOMO II.<br><br><u>Exp. Licencia ambiental:</u><br>027-2016, 935-01 GRS. | Relación de expedientes organizados<br><br>Relación en foto y pdf especifica de los expedientes |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Exp. Contaminación ambiental: 125-2009. | |

Así mismo, se deja constancia que por parte del SUPERVISOR verificó el cumplimiento de las obligaciones del Contratista, el pago de los aportes al sistema de seguridad social y Fondo de Pensiones, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002**. Anexo planilla de pago Seguridad social**

En consecuencia, con base en los informes presentados por el Contratista, respecto a las actividades ejecutadas en el presente contrato y como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte de la Corporación Autónoma Regional de Santander, el supervisor CERTIFICA el cumplimiento del contrato a satisfacción, en el periodo mencionado, y hace constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe en la ciudad de Bucaramanga, a los quince (15) días del mes de noviembre de 2022





**LINA YONAIRA RAMIREZ CARREÑO**
**C.C.1.098.609.305 de Bucaramanga**

**ANA CELINA CASTELLANOS VELANDIA**
**SUPERVISOR**

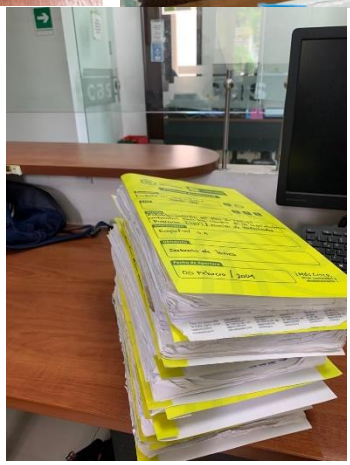

Mediante el registro de sus datos personales en el presente documento usted autoriza a la CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER – CAS para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos con la finalidad de que lleve el control de ingreso o asistencia, lo contacte , consulte la información registrada en otras bases de datos o archivos de cualquier entidad pública o privada, nacional o internacional, adelante trámites ante autoridades y atienda requerimientos de entidades públicas o privadas y, en general, para que la CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER – CAS cumpla las demás finalidades establecidas en el aviso de privacidad publicado en http://cas.gov.co, el cual declara haber leído previamente al otorgamiento de la autorización. Como titular de la información tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, solicitar prueba de la autorización otorgada para su tratamiento, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, presentar quejas ante la SIC por infracción a la ley, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente y acceder en forma gratuita a los mismos. El responsable del tratamiento es la CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER – CAS, ubicada en la Carrera 12 No. 9-06, San Gil, Santander PBX: (57 7)723 8925, 7240765 correo electrónico: contactenos@cas.gov.co

## EVIDENCIAS














Almacenamiento Forestal
Plan de Contingencias
EXP
Archivo Central

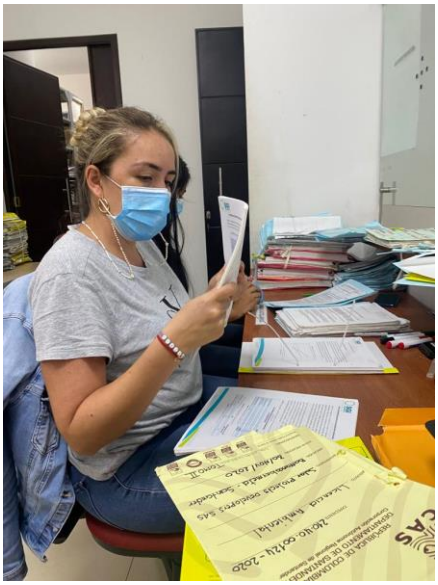


| N° EXPEDIENTE | ASUNTO | ESTADO | UBICACIÓN |
|---|---|---|---|
| 240-2011 | APROVECHAMIENTO FORESTAL | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 067-2016 | APROVECHAMIENTO FORESTAL | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 066-2005 | APROVECHAMIENTO FORESTAL | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 129-2015 | APROVECHAMIENTO FORESTAL | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 137-2011 | APROVECHAMIENTO FORESTAL | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 470-2007 RVZ | APROVECHAMIENTO FORESTAL | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 106-2006 RGR | APROVECHAMIENTO FORESTAL | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 064-2012 RVZ | APROVECHAMIENTO FORESTAL | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 159-2006 RMS | APROVECHAMIENTO FORESTAL | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 175-1994 | CONCESION DE AGUAS | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 032-2012 | OCUPACION DEL CAUCE | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 023-2009 | CONCESION DE AGUAS | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 164-2011 | CONCESION DE AGUAS | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 006-2011 | OCUPACION DEL CAUCE | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 195-2015 | OCUPACION DEL CAUCE | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 153-2013 RVZ | CONCESION DE AGUAS | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 316-2012 | OCUPACION DEL CAUCE | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 085-2016 | OCUPACION DEL CAUCE | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 1566-2001 GRJ | CONCESION DE AGUAS | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 347-2010 | CONCESION DE AGUAS | PTE NOTIFICAR | ESTANTE DEL ARCHIVO CON LETRERO DE NOTIFICAR |
| 090-2017 | OCUPACION DEL CAUCE | PTE NOTIFICAR | ESTANTE DEL ARCHIVO CON LETRERO DE NOTIFICAR |
| 712-1999 RMS | CONCESION DE AGUAS | PTE NOTIFICAR | ESTANTE DEL ARCHIVO CON LETRERO DE NOTIFICAR |
| 343-2015 | CONCESION DE AGUAS | PTE NOTIFICAR | ESTANTE DEL ARCHIVO CON LETRERO DE NOTIFICAR |
| 279-2019 | CONCESION DE AGUAS | PREGUNTAR A LA INGENIERA ANA CELINA | MIREYITA |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 275-2010 | CONCESION DE AGUAS | PTE ABOGADO | MIREYITA |
| 252-2017 | CONCESION DE AGUAS | REQUERIMIENTO | ESTANTE DEL ARCHIVO DE REQUERIMIENTOS |
| 164-2018 | CONCESION DE AGUAS | REQUERIMIENTO | ESTANTE DEL ARCHIVO DE REQUERIMIENTOS |
| 137-2018 | OCUPACION DEL CAUCE | REQUERIMIENTO | ESTANTE DEL ARCHIVO DE REQUERIMIENTOS |
| 085-2017 | OCUPACION DEL CAUCE | REQUERIMIENTO | ESTANTE DEL ARCHIVO DE REQUERIMIENTOS |
| 109-2014 | OCUPACION DEL CAUCE | REVISION JURIDICA | MIREYITA |
| 046-2014 | CONCESION DE AGUAS | PTE DE PAGO | ESTANTE DEL ARCHIVO DE PTE DE PAGOS |
| 035-2017 TOMO I | CONCESION DE AGUAS | PTE DE PAGO | ESTANTE DEL ARCHIVO DE PTE DE PAGOS |
| 035-2017 TOMO II | | | |
| 179-2019 | OCUPACION DEL CAUCE | REQUERIMIENTO | ESTANTE DEL ARCHIVO DE REQUERIMIENTOS |
| 013-2013 | OCUPACION DEL CAUCE | PTE TECNICO | MIREYITA |
| 166-2015 | CONCESION DE AGUAS | REQUERIMIENTO | ESTANTE DEL ARCHIVO DE REQUERIMIENTOS |
| 005-1996 TOMO I | CONCESION DE AGUAS | PTE TECNICO | MIREYITA |
| 005-1996 TOMO II | | | |
| 005-1996 TOMO III | | | |
| 005-1996 TOMO IV | | | |
| 029-2013 | CONCESION DE AGUAS | REQUERIMIENTO | ESTANTE DEL ARCHIVO DE REQUERIMIENTOS |
| 181-2015 | AGUAS SUBTERRANEAS | REMITIR A SAA | MIREYITA |
| 046-2017 | PERMISO DE VERTIMEINTOS | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 301-2010 | PERMISO DE VERTIMEINTOS | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 115-2017 | PERMISO DE VERTIMEINTOS | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 028-2013 | PERMISO DE VERTIMEINTOS | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 210-17 | PERMISO DE VERTIMEINTOS | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 120-2014 | PERMISO DE VERTIMEINTOS | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 063-2017 | PERMISO DE VERTIMEINTOS | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 029-2013 | PERMISO DE VERTIMEINTOS | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 175-2019 | PERMISO DE VERTIMEINTOS | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 279-2008 RVZ | PERMISO DE VERTIMEINTOS | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 582-2014 | PERMISO DE VERTIMEINTOS | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 233-2014 | PERMISO DE VERTIMEINTOS | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 012-2019 | PERMISO DE VERTIMEINTOS | PTE NOTIFICAR | ESTANTE DEL ARCHIVO CON LETRERO DE NOTIFICAR |
| 093-2012 | PERMISO DE VERTIMEINTOS | PTE PAGO | ESTANTE DEL ARCHIVO DE PTE DE PAGOS |
| 240-2015 | PLAN DE CONTINGENCIA | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 107-2017 TOMO I<br>107-2017 TOMO II | PLAN DE CONTINGENCIA | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 057-2016 | PLAN DE CONTINGENCIA | LISTO CON RESOLUCION PARA ARCHIVO CENTRAL | ESTANTE DEL ARCHIVO |
| 220-2016 TOMO I<br>220-2016 TOMO II | PLAN DE CONTINGENCIA | PTE NOTIFICAR | ESTANTE DEL ARCHIVO CON LETRERO DE NOTIFICAR |
| 082-2009 | LICENCIA AMBIENTAL | PTE NOTIFICAR | ESTANTE DEL ARCHIVO CON LETRERO DE NOTIFICAR |
| 918-2000 | LICENCIA AMBIENTAL | PTE NOTIFICAR | ESTANTE DEL ARCHIVO CON LETRERO DE NOTIFICAR |
| 027-2016 | LICENCIA AMBIENTAL | PTE NOTIFICAR | ESTANTE DEL ARCHIVO CON LETRERO DE NOTIFICAR |
| 935-2001 GRS | LICENCIA AMBIENTAL | PTE NOTIFICAR | ESTANTE DEL ARCHIVO CON LETRERO DE NOTIFICAR |
| 125-2009 | CONTAMINACION AMBIENTAL | REMITIR A SAA | MIREYITA |





# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
# SOPORTE DE PAGO GENERAL

**DATOS GENERALES DEL APORTANTE**

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | CEDULA DE CIUDADANIA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 1098609305 |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: | | | LINA YONAIRA RAMIREZ CARRENO |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | PIEDECUESTA | DEPARTAMENTO: | SANTANDER |
| DIRECCIÓN: | CL 1 12 75 | TELÉFONO: | 1111111 |
| TIPO APORTANTE: | 02-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE: | I-INDEPENDIENTE |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Actividades reguladoras y facilitadoras de la act |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | NO |

**DATOS GENERALES DE LA PLANILLA**

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | | **4472792114** | | TIPO DE PLANILLA: | | | I-INDEPENDIENTES |
| PERIODO COTIZACIÓN OTROS | MES | octubre | AÑO 2022 | PERIODO COTIZACIÓN SALUD: | MES | octubre | AÑO 2022 |
| DÍAS DE MORA: | | 13 | | | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | | 2022/11/15 | | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | | 9992150648 | |

**TOTAL APORTES A PENSIÓN**

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | COTIZACIÓN | APORTES VOLUNTARIOS | | FSP | | MORA | | TOTALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | | EMPLEADOR | COTIZANTE | SOLIDARIDAD | SUBSISTENCIA | COTIZACIÓN | FSP | APORTES | MORA | VALOR PAGADO |
| 25-14 | 25-14 COLPENSIONES | 1 | $ 272.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 3.600 | $ 0 | $ 272.000 | $ 3.600 | $ 275.600 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | | **$ 272.000** | **$ 3.600** | **$ 275.600** |

**TOTAL APORTES A SALUD**

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD | | LICENCIA MATERNIDAD | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | | MORA | | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| EPS010 | CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD | 1 | | $ 0 | | $ 0 | | $ 0 | $ 212.500 | $ 0 | $ 2.800 | $ 0 | $ 212.500 | $ 2.800 | $ 0 | $ 215.300 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | | | | | **$ 212.500** | **$ 2.800** | **$ 0** | **$ 215.300** |

**TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES**

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD IRP | | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PAGO A OTROS RIESGOS | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| 14-11 | 14-11 - ARL SURA | 1 | | $ 0 | $ 0 | | $ 0 | $ 8.900 | $ 8.900 | $ 200 | $ 0 | $ 9.100 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | **$ 8.900** | **$ 200** | **$ 0** | **$ 9.100** |

**LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES**

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PARAFISCALES | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | | SALUD | | | | | | | ARP | | | | | | | | | | | | | | |
| Nº | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES | TIPO COTIZANTE | SUBTIPO COTIZANTE | SALARIO BÁSICO | TIPO DE SALARIO | COLOMBIANO | EXTRANJERO | REFORMA TRIBUTARIA | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | COR | VSP | VST | SLN | COM | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | ADMIN | DIAS COT | IBC | COTIZACIÓN | FSP SUBSISTENCIA | FSP SOLIDARIDAD | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO | INDICADOR TARIFA ESPECIAL | TOTAL APORTE | ADMIN | DIAS COT | IBC | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | TOTAL APORTE | ADMIN | DIAS COT | IBC | CENTRO DE TRABAJO | TOTAL APORTE | DIAS COT | IBC | CCF ADMIN | CCF TOTAL APORTE | SENA TOTAL APORTE | ICBF TOTAL APORTE | ESAP TOTAL APORTE | MINEDU TOTAL APORTE |
| 1 | CC 1098609305 | RAMIREZ CARREÑO LINA YONAIRA | INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS | | $ 1.697.000 | | | | NO | | | | | | | | 01-30 | | | | | | | | | | 25-14 COLPENSIONES | 30 | $ 1.700.000 | $ 272.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | Normal | $ 272.000 | CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE | 30 | $ 1.700.000 | $ 212.500 | $ 0 | $ 212.500 | 14-11 - ARL SURA | 30 | $ 1.700.000 | 109860930 | $ 8.900 | | $ 0 | | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |

| | |
|---|---|
| **TOTAL** | **$ 500.000** |

Banco de Bogotá

Nit.860.002.964.4
Calle 36 N° 7 - 47 Bogotá

**REFERENCIA BANCARIA**

El BANCO DE BOGOTÁ a solicitud del interesado informa que LINA RAMIREZ, identificado(a) con Cedula de ciudadanía número 1.098.609.305 está vinculado(a) con el BANCO DE BOGOTÁ a través de los siguientes productos financieros:

Cuentas de Ahorros No. 203453501, abierta/o desde el 3/4/2013.

Se expide en Bogotá el día 26 del mes de Febrero del año 2022



_____

Firma Autorizada

ESTA INFORMACION ES CONFIDENCIAL Y SE SUMINISTRA SIN RESPONSABILIDAD ALGUNA POR PARTE DEL BANCO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**

2. Concepto 02 Actualización

4. Número de formulario 14818234491

(415)7707212489984(8020) 000001481823449 1

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 1098609305 | 4 | Impuestos y Aduanas de Bucaramanga 4 | |

## IDENTIFICACIÓN

| 24. Tipo de contribuyente | 25. Tipo de documento | 26. Número de Identificación | 27. Fecha expedición |
|---|---|---|---|
| Persona natural o sucesión ilíquida 2 | Cédula de Ciudadanía 13 | 1098609305 | 2004/02/25 |

| Lugar de expedición / 28. País | 29. Departamento | 30. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|
| COLOMBIA 169 | Santander 68 | Bucaramanga 001 |

| 31. Primer apellido | 32. Segundo apellido | 33. Primer nombre | 34. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| RAMIREZ | CARREÑO | LINA | YONAIRA |

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

## UBICACIÓN

| 38. País | 39. Departamento | 40. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|
| COLOMBIA 169 | Santander 68 | Piedecuesta 547 |

41. Dirección principal: CL 1 N D 2 75

42. Correo electrónico: linay.ramirez@hotmail.com

| 43. Código postal | 44. Teléfono 1 | 45. Teléfono 2 |
|---|---|---|
| | 6385699 | 3022272016 |

## CLASIFICACIÓN

### Actividad económica

| Actividad principal | | Actividad secundaria | | Otras actividades | | | Ocupación | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 46. Código | 47. Fecha inicio actividad | 48. Código | 49. Fecha inicio actividad | 50. Código | 1 | 2 | 51. Código | 52. Número establecimientos |
| 8211 | 2016/01/27 | | | | | | 4123 | |

### Responsabilidades, Calidades y Atributos

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 53. Código 49 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

49 - No responsable de IVA

### Obligados aduaneros

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 54. Código | | | | | | | | | |

| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | |

### Exportadores

| 55. Forma | 56. Tipo | Servicio | 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 57. Modo | | | |
| | | 58. CPC | | | |

**IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación**

### Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2022 - 03 - 15 / 10 : 12: 33

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre RAMIREZ CARREÑO LINA YONAIRA
985. Cargo CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 15-03-2022 10:12:10AM

DOCUMENTO CERTIFICADO SIN COSTO