INFORME DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES N° 4
Del 3 de mayo de 2022 al 2 de junio de 2022

No de contrato:	**Plazo de ejecución:**
SP-CPS-063-2022	4 meses y 15 días
CDP:	**Fuente de recursos del Contrato:**
7100022089	Inversión _x_ Funcionamiento__.
Nombre del contratista:	**Informe para pago No.** 4 de 5
Jenny Paola Muñoz Vera	**Fecha:** 02/06/2022
	Fecha del Acta de Inicio del Contrato:
	03/02/2022
Teléfono de contacto:	**Fecha prevista de Terminación del Contrato:**
3213763679	17/06/2022
Valor total del contrato:	**Entidad prestadora de salud:**
$ 18'450.000	Sanitas
Valor del pago del período reportado:	**Fondo de pensiones:**
$ 4'100.000	Porvenir
Saldo por ejecutar:	**Aseguradora de riesgos laborales:**
$ 2'050.000	Positiva
Porcentaje de ejecución física del contrato: 89%	**Porcentaje de ejecución financiera del contrato: 89%**

Consignación Cuenta Bancaria		
Banco:	**N° de cuenta:**	**Tipo de cuenta:**
Davivienda S.A	488414567898	Ahorros

OBJETO CONTRACTUAL:
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO PARA LA ASISTENCIA TÉCNICA DE MEJORA Y FORTALECIMIENTO DEL ÍNDICE DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL EN LAS ALCALDÍAS MUNICIPALES PRIORIZADAS Y/O ENTIDADES DESCENTRALIZADAS DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA

Obligación No. 1	
Elaborar plan de trabajo específico de mejora de común acuerdo con las entidades asignadas tomando como soporte resultados Furag2 de la última vigencia, el cual debe estar avalado por el supervisor del contrato.	
Descripción de la Actividad:	
Actividad desarrollada	**Evidencias Adjuntas**
La contratista realizó el cronograma de trabajo para el Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca.	Anexo 1. Cronograma Fondecún Mayo – Junio 2022
La contratista realizó el cronograma de trabajo para el Instituto Departamental para la Recreación y el Deporte de Cundinamarca INDEPORTES.	Anexo 2. Cronograma Indeportes Mayo – Junio 2022
La contratista consolidó el Plan de Trabajo de Gestión del Conocimiento y Talento	Anexo 3. Plan de Trabajo MIPG Beneficencia.

Humano de la Beneficencia de Cundinamarca.	
La contratista consolidó el Plan de Trabajo de las políticas de MIPG del Instituto Departamental para la Recreación y el Deporte.	Anexo 4. Plan de trabajo MIPG INDEPORTES 2022
La contratista consolidó el Plan de Trabajo de las políticas de MIPG para el Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca FONDECÚN.	Anexo 5. Plan de trabajo MIPG FONDECÚN 2022.
La contratista consolidó el Plan de trabajo de las políticas de MIPG para la EPS Convida.	Anexo 6. Plan de trabajo MIPG EPS CONVIDA 2022.

Obligación No. 2	
Realizar capacitaciones presenciales y virtuales sobre las políticas del modelo integrado de Planeación y Gestión -MIPG- a las entidades asignadas.	
Descripción de la Actividad:	
Actividad desarrollada	**Evidencias Adjuntas**
La contratista junto con la coordinadora de MIPG, Giovanna Pardo, realizó una capacitación sobre el Modelo Integrado de Planeación y Gestión -MIPG- a los funcionarios del Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca Fondecún el día 11 de mayo de 2022 de 3pm a 4pm.	Anexo 7. Capacitación MIPG Fondecún
La contratista realizó una capacitación sobre el Modelo Integrado de Planeación y Gestión -MIPG- a los líderes de proceso y áreas en la EPS Convida el lunes 23 de mayo de 2022 de 9am a 1pm.	Anexo 8. Capacitación MIPG EPS Convida
La contratista junto con la Coordinadora de MIPG, Giovanna Pardo, realizó un taller de análisis de los resultados de FURAG2 para las entidades descentralizadas asignadas.	Anexo 9. Taller MIPG Entidades Descentralizadas

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES N° 4
Del 3 de mayo de 2022 al 2 de junio de 2022

Obligación No. 3	
Liderar y acompañar la realización de los autodiagnósticos de las políticas de gestión y desempeño institucional, así como el plan de acción que se deriva de la herramienta de la mano con las recomendaciones de Furag2 en las entidades o municipios asignados.	
Descripción de la Actividad:	
Actividad desarrollada	**Evidencias Adjuntas**
La contratista lideró la elaboración del autodiagnóstico de Talento Humano de la EPS Convida.	Anexo 10. Autodiagnóstico GETH - Convida
La contratista lideró la elaboración del autodiagnóstico de Gestión del Conocimiento de la EPS Convida.	Anexo 11. Autodiagnóstico GESCO - Convida
La contratista lideró la elaboración del autodiagnóstico de servicio ciudadano de la EPS Convida	Anexo 12. Autodiagnóstico Servicio ciudadano – Convida
La contratista lideró la elaboración del autodiagnóstico de racionalización de trámites de la EPS Convida.	Anexo 13. Autodiagnóstico trámites - Convida

Obligación No. 4	
Asesorar a las entidades asignadas en la elaboración de herramientas, procedimientos, manuales, planes, formatos, actos administrativos y demás documentación para el fortalecimiento de las políticas priorizadas de gestión y desempeño institucional.	
Descripción de la Actividad:	
Actividad desarrollada	**Evidencias Adjuntas**
La contratista ajustó la matriz de inventario de conocimiento tácito de la Beneficencia de Cundinamarca de acuerdo con sus necesidades y para cada uno de sus procesos.	Anexo 14. Conocimiento tácito Beneficencia.
La contratista ajustó la matriz de inventario de conocimiento explícito de la Beneficencia de Cundinamarca de acuerdo con sus necesidades y para cada uno de sus procesos.	Anexo 15. Conocimiento explicito Beneficencia.

Obligación No. 5
Brindar acompañamiento y asesoría técnica para apoyar la formulación, medición y análisis de indicadores de cumplimiento de las políticas de gestión y desempeño institucional de las

entidades asignadas, tomando como soporte el plan de acción de MIPG que apruebe la entidad para el desarrollo de la vigencia.	
Descripción de la Actividad:	
Actividad desarrollada	**Evidencias Adjuntas**
La contratista brindó asistencia técnica virtual al Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca el día 3 de mayo de 2022 de 3pm a 4pm.	Anexo 16. AT_03_05_2022_FONDECÚN
La contratista brindó asistencia técnica presencial al Instituto Departamental de Acción Comunal de Cundinamarca el día 9 de mayo de 2022 de 2pm a 3pm.	Anexo 17. AT_09_05_2022_IDACO
La contratista brindó asistencia técnica presencial al Instituto Departamental para la Recreación y el Deporte de Cundinamarca INDEPORTES el día 18 de mayo de 9am a 10am.	Anexo 18. AT_18_05_2022_INDEPORTES
La contratista brindó asistencia técnica presencial al Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca Fondecún el día 18 de mayo de 2022 de 11am a 1pm.	Anexo 19. AT_18_05_2022_FONDECUN
La contratista brindó asistencia técnica virtual a la Beneficencia de Cundinamarca el día 18 de mayo de 2022 de 2pm a 3pm.	Anexo 20. AT_18_05_2022_BENEFICENCIA
La contratista brindó asistencia técnica presencial a la Empresa de Licores de Cundinamarca el día 19 de mayo de 8am a 10am.	Anexo 21. AT_19_05_2022_ELC
La contratista brindó asistencia técnica presencial a la Beneficencia de Cundinamarca el día 26 de mayo de 2022 de 8am a 9:30am.	Anexo 22. AT_26_05_2022_BENEFICENCIA
La contratista brindó asistencia técnica presencial al Instituto Departamental para la Recreación y el Deporte de Cundinamarca INDEPORTES el día 26 de mayo de 2022 de 10am a 12m.	Anexo 23. AT_26_05_2022_INDEPORTES
La contratista brindó asistencia técnica presencial a la EPS Convida el día 27 de mayo de 2022 de 9:30am a 12m.	Anexo 24. AT_27_05_2022_CONVIDA

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES N° 4
Del 3 de mayo de 2022 al 2 de junio de 2022

La contratista brindó asistencia técnica presencial a la EPS Convida el día 27 de mayo de 2022 de 2pm a 5pm.	Anexo 25. AT_27_05_2022_CONVIDA
La contratista brindó asistencia técnica presencial al Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca Fondecún el día 1 de junio de 10am a 11am.	Anexo 26. AT_01_06_2022_FONDECUN
La contratista brindó asistencia técnica presencial a la Beneficencia de Cundinamarca el día 1 de junio de 2022 de 2pm a 4pm.	Anexo 27. AT_01_06_2022_BENEFICENCIA
La contratista brindó asistencia técnica presencial a la Beneficencia de Cundinamarca el día 2 de junio de 2022 de 9am a 11am.	Anexo 28. AT_02_06_2022_BENEFICENCIA

Obligación No. 6	
Gestionar la articulación con las dependencias institucionales, departamentales y nacionales para fortalecer las políticas del modelo integrado de planeación y gestión en las entidades asignadas.	
Descripción de la Actividad:	
Actividad desarrollada	**Evidencias Adjuntas**
La contratista asistió a la capacitación virtual sobre la política de Gestión del Conocimiento del Departamento Administrativo de la Función Público DAFP el día 11 de mayo de 9am a 11am.	Anexo 29. Capacitación GESCO DAFP 11_05_2022
La contratista asistió a la asistencia técnica presencial dada desde el Ministerio de las TIC sobre el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y la Comunicación y el Plan de Transformación Digital el día 11 de mayo de 11am a 12:30pm.	Anexo 30. Asistencia Técnica MinTic 11_05_2022
La contratista asistió a la capacitación virtual masiva sobre inscripción de trámites en el SUIT el día 12 de mayo de 9am a 11am.	Anexo 31. Capacitación SUIT DAFP 12_05_2022
La contratista asistió a la capacitación virtual sobre generalidades de SIGEP II el día 12 de mayo de 2pm a 4pm.	Anexo 32. Capacitación SIGEP II DAFP 12_05_2022

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES N° 4
Del 3 de mayo de 2022 al 2 de junio de 2022

La contratista asistió a la capacitación sobre las líneas de defensa de la Oficina de Control Interno de la Gobernación el día 27 de mayo de 2022 de 8:30am a 9:30am.	Anexo 33. Capacitación OCI MECI 27_05_2022

Obligación No. 7	
Liderar la organización del repositorio de la información relacionada con los avances en el proceso de fortalecimiento del Índice de Desempeño Institucional para cada una de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión al interior de las entidades y/o municipios asignados, así como el repositorio de los avances al interior de la Secretaría de Planeación en la Dirección de Seguimiento y Evaluación.	
Descripción de la Actividad:	
Actividad desarrollada	**Evidencias Adjuntas**
La contratista consolidó los resultados históricos de la Gobernación de Cundinamarca en el Índice de Desempeño Institucional IDI por políticas.	Anexo 34. IDI Gobernación de Cundinamarca
La contratista consolidó los resultados del Índice de Desempeño Institucional IDI de los municipios priorizados para la vigencia 2021 y el primer semestre de la vigencia 2022.	Anexo 35. IDI municipios priorizados
La contratista consolidó los resultados históricos del Índice de Desempeño Institucional IDI de las entidades descentralizadas de Cundinamarca.	Anexo 36. IDI Entidades Descentralizadas
La contratista consolidó los resultados históricos de las políticas de MIPG de las entidades descentralizadas de Cundinamarca.	Anexo 37. IDI Entidades Descentralizadas por políticas
La contratista consolidó los resultados del Índice de Desempeño Institucional para la vigencia 2021 de los 116 municipios de Cundinamarca.	Anexo 38. IDI Municipios de Cundinamarca
La contratista elaboró y consolidó el informe de la Dirección de Seguimiento y Evaluación sobre las actividades adelantadas en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión y el cargue de la información en el Formulario Único de Reporte de Avance de la	Anexo 39. Informe MIPG Dirección Seguimiento y Evaluación

Gestión FURAG2 en el Sector Central, Descentralizado, municipios priorizados, ESE'S Hospitales, Asamblea Departamental, Concejos y Personerías Municipales. La contratista consolidó la presentación para el taller de análisis de los resultados de FURAG2 de las entidades descentralizadas.	Anexo 40. PPT taller Descentralizadas

Obligación No. 8	
Acompañar y asesorar a las entidades asignadas en la fase preparatoria y en el cargue de la información en la herramienta Furag2, así como la disponibilidad en el desarrollo de dicho proceso.	
Descripción de la Actividad:	
Actividad desarrollada	**Evidencias Adjuntas**
Esta obligación se desarrollo en su totalidad durante el segundo mes de ejecución.	

Obligación No. 9	
Asistir a las reuniones convocadas presencial y virtualmente, así como presentar los informes que le sean requeridos sobre la implementación de las políticas de gestión y desempeño institucional en las entidades asignadas. Participar en la convocatoria y el desarrollo de los Comités Institucionales de gestión y desempeño de las entidades asignadas como enlace de la administración departamental.	
Descripción de la Actividad:	
Actividad desarrollada	**Evidencias Adjuntas**
La contratista asistió a la reunión virtual de seguimiento a MIPG de la Dirección de Seguimiento y Evaluación el día 5 de mayo de 2022 de 5pm a 6pm.	Anexo 41. RV_SYE_05_05_2022
La contratista asistió a la reunión presencial de seguimiento a MIPG de la Dirección de Seguimiento y Evaluación el día 11 de mayo de 2022 de 8am a 9am.	Anexo 42. RP_SYE_18_05_2022
La contratista asistió a la reunión presencial de seguimiento a MIPG de la Dirección de Seguimiento y Evaluación el día 18 de mayo de 2022 de 8am a 9am.	Anexo 43. RP_SYE_18_05_2022
La contratista asistió al Comité Institucional de Gestión y Desempeño virtual el día 25 de mayo de 2022 de 9am a 11am.	Anexo 44. Comité Institucional de Gestión y Desempeño

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES N° 4
Del 3 de mayo de 2022 al 2 de junio de 2022

La contratista asistió a la reunión presencial de seguimiento a MIPG de la Dirección de Seguimiento y Evaluación el día 1 junio de 2022 de 11am a 12m.	Anexo 45. RP_SYE_01_06_2022

Obligación No. 10	
Las demás que le sean asignadas en relación con el objeto contractual.	
Descripción de la Actividad:	
Actividad desarrollada	**Evidencias Adjuntas**
La contratista apoyó en la consolidación del cronograma de visitas a municipios de la Dirección de Seguimiento y Evaluación.	Anexo 46. Cronograma visitas a municipios.
La contratista consolidó la asistencia de los funcionarios de la Dirección de Seguimiento y Evaluación a la capacitación de la Secretaría General.	Anexo 47. Asistencia capacitación Secretaría general
La contratista asistió a la Capacitación presencial de la Secretaría General el día 11 de mayo de 2022 de 9:30am a 11:30am.	Anexo 48. Capacitación servicio al ciudadano Secretaría General.
La contratista asistió a la Capacitación presencial sobre Isolución realizada por la Secretaría de la Función Pública el día 11 de mayo de 2pm a 3:30pm.	Anexo 49. Capacitación Isolución Función Pública.
La contratista apoyó en la elaboración de los bullets para la pieza gráfica sobre el primer puesto de la Gobernación de Cundinamarca en el Índice de Desempeño Institucional.	Anexo 50. Bullets IDI Gobernación de Cundinamarca
La contratista apoyó en la elaboración de los bullets para la pieza gráfica sobre los resultados del Índice de Desempeño Institucional IDI de las entidades descentralizadas de Cundinamarca.	Anexo 51. Bullets MIPG IDI Entidades Descentralizadas.
La contratista apoyó en la elaboración de los bullets para la pieza gráfica sobre los resultados del Índice de Desempeño institucional IDI de los 32 municipios priorizados de Cundinamarca.	Anexo 52. Bullets MIPG IDI Municipios Priorizados
La contratista apoyó la elaboración de la presentación para el Comité Institucional de Gestión y Desempeño.	Anexo 53. PPT Comité Institucional de Gestión y Desempeño

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES N° 4
Del 3 de mayo de 2022 al 2 de junio de 2022

La contratista consolidó la matriz de observaciones sobre FURAG2 solicitado por la Secretaría de Función Pública para el Departamento Administrativo de la Función Pública DAFP.	Anexo 54. Observaciones FURAG y MIPG DAFP

OBSERVACIONES:

Ninguna

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

Se ha dado cumplimiento a las obligaciones contractuales, se hace entrega de CD con los anexos nombrados en el informe.

DECLARACIÓN No. 1: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

DECLARACIÓN No. 2: Manifiesto que he cumplido con mi obligación de cotizar a salud y pensión de acuerdo con lo establecido en el contrato.

Jenny Paola Muñoz V.
Jenny Paola Muñoz Vera
CC. 1.023.956.046 de Bogotá