INFORME DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES N° 1
Del 02 de septiembre de 2022 al 01 de octubre de 2022

No de contrato:	**Plazo de ejecución:**
SP-CPS-083-2022	3 meses y 15 días
CDP:	**Fuente de recursos del Contrato:**
7100027550	Inversión _x_ Funcionamiento __.
Nombre del contratista:	**Informe para pago No.** 1 de 4
Jenny Paola Muñoz Vera	**Fecha:** 14/10/2022
	Fecha del Acta de Inicio del Contrato:
	02/09/2022
Teléfono de contacto:	**Fecha prevista de Terminación del Contrato:**
3213763679	16/12/2022
Valor total del contrato:	**Entidad prestadora de salud:**
$ 14'350.000	Sanitas
Valor del pago del período reportado:	**Fondo de pensiones:**
$ 4'100.000	Porvenir
Saldo por ejecutar:	**Aseguradora de riesgos laborales:**
$ 10'200.000	Positiva
Porcentaje de ejecución física del contrato: 28,57%	**Porcentaje de ejecución financiera del contrato: 28,57%**

Consignación Cuenta Bancaria		
Banco:	**N° de cuenta:**	**Tipo de cuenta:**
Davivienda S.A	488414567898	Ahorros

OBJETO CONTRACTUAL:
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ASISTENCIA TÉCNICA A LAS ENTIDADES DEL SECTOR CENTRAL Y DESCENTRALIZADO DEL DEPARTAMENTO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS POLÍTICAS DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN –MIPG-

Obligación No. 1	
Realizar seguimiento al Plan de Trabajo de mejora del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG por parte de las Entidades que reciben asistencia técnica.	
Descripción de la Actividad:	
Actividad desarrollada	**Evidencias Adjuntas**
La contratista realizó seguimiento al Plan de Trabajo de la Agencia de Cundinamarca para la Paz y la Convivencia. La contratista realizó seguimiento al Plan de Trabajo de la Beneficencia de Cundinamarca. La contratista realizó seguimiento al Plan de Trabajo del Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca.	Anexo 1. SEGUIMIENTO 1 ACPC Anexo 2. SEGUIMIENTO 1 BENEFICENCIA Anexo 3. SEGUIMIENTO 1 FONDECÚN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES N° 1
Del 02 de septiembre de 2022 al 01 de octubre de 2022

La contratista realizó seguimiento al Plan de Trabajo del Instituto para la Recreación y el Deporte de Cundinamarca. La contratista realizó seguimiento al Plan de Trabajo de la Empresa de Licores de Cundinamarca. La contratista realizó seguimiento al Plan de Trabajo del Instituto Departamental de Acción Comunal IDACO	Anexo 4. SEGUIMIENTO 1 INDEPORTES Anexo 5. SEGUIMIENTO 1 ELC Anexo 6. SEGUIMIENTO 1 IDACO

Obligación No. 2	
Realizar capacitaciones presenciales y virtuales sobre las políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión -MIPG a las entidades asignadas.	
Descripción de la Actividad:	
Actividad desarrollada	**Evidencias Adjuntas**
La contratista coordinó con la dirección de infraestructura de datos espaciales y estadísticos de la Secretaría de Planeación una capacitación en la política de racionalización de trámites y la operatividad del SUIT.	Anexo 7. 2022-09-14_CAPACITACIÓN_SUIT

Obligación No. 3	
Asistir a las reuniones convocadas presencial y virtualmente, así como presentar los informes que le sean requeridos sobre la implementación de las políticas de gestión y desempeño institucional en las entidades asignadas.	
Descripción de la Actividad:	
Actividad desarrollada	**Evidencias Adjuntas**
La contratista asistió a la reunión presencial de la Dirección de Seguimiento y Evaluación el día 7 de septiembre de 2022 de La contratista asistió a la reunión virtual de seguimiento a enlaces MIPG de las Entidades Descentralizadas el día 22 de septiembre de 2022 de 8am a 9am. La contratista asistió a la reunión virtual de la Dirección de Seguimiento y Evaluación el	Anexo 8. 2022-09-07_REUNIÓN_EQUIPO_MIPG Anexo 9. 2022-09-22_ SEGUIMIENTO_DESCENTRALIZADAS Anexo 10. 2022-09-22_SEGUIMIENTO_AT_ENLACES_MIPG

día 22 de septiembre de 2022 de 2pm a 3:30pm. La contratista asistió a la reunión presencial de revisión de la versión final de la Encuesta 360° el día 30 de septiembre de 2022 de 2pm a 4pm.	Anexo 11. 2022-09-30_ENCUESTA_360

Obligación No. 4	
Liderar y acompañar la realización de los autodiagnósticos, análisis de recomendaciones FURAG, recomendaciones de la Oficina de Control Interno, que hacen parte de los planes de las Políticas de Gestión y Desempeño Institucional de las Entidades asignadas.	
Descripción de la Actividad:	
Actividad desarrollada	**Evidencias Adjuntas**
La contratista realizó seguimiento al cargue del autodiagnóstico de la política de racionalización de trámites en Isolución y los avances en la carpeta de Drive. La contratista realizó seguimiento al cargue del autodiagnóstico de la política de transparencia y acceso a la información pública en Isolución y los avances en la carpeta del Drive.	Anexo 12. 2022-09-12_RACIONALIZACIÓN _TRÁMITES Anexo 13. 2022-09-22_TRANSPARENCIA

Obligación No. 5	
Participar en la convocatoria y el desarrollo de los Comités institucionales de gestión y desempeño de las entidades asignadas como enlace de la administración departamental.	
Descripción de la Actividad:	
Actividad desarrollada	**Evidencias Adjuntas**
La contratista no desarrolló actividades relacionadas con esta obligación durante el periodo.	

Obligación No. 6	
Asesorar a las entidades asignadas en la elaboración de herramientas: procedimientos, manuales, planes, formatos, actos administrativos y demás documentación para el fortalecimiento de las políticas priorizadas de gestión y desempeño institucional.	
Descripción de la Actividad:	
Actividad desarrollada	**Evidencias Adjuntas**
La contratista realizó asistencia técnica virtual a la Empresa de Licores de Cundinamarca el día 7 de septiembre de 2022.	Anexo 14. 2022-09-07_ELC

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES N° 1
Del 02 de septiembre de 2022 al 01 de octubre de 2022

La contratista realizó asistencia técnica virtual al Instituto Departamental de Acción Comunal de Cundinamarca el día 28 de septiembre de 2022.	Anexo 15. 2022-09-28_IDACO
La contratista realizó asistencia técnica virtual al Instituto Departamental de Acción Comunal de Cundinamarca el día 22 de septiembre de 2022.	Anexo 16. 2022-09-22_IDACO
La contratista realizó asistencia técnica presencial a la Beneficencia de Cundinamarca el día 22 de septiembre de 2022.	Anexo 17. 2022-09-22_BENEFICENCIA
La contratista realizó asistencia técnica presencial al Instituto Departamental de Acción Comunal IDACO el día 13 de septiembre de 2022.	Anexo 18. 2022-09-13_IDACO
La contratista realizó asistencia técnica presencial al Instituto Departamental de Acción Comunal IDACO el día 5 de septiembre de 2022.	Anexo 19. 2022-09-05_IDACO
La contratista realizó asistencia técnica virtual al Instituto de Concesiones e Infraestructura de Cundinamarca el día 15 de septiembre de 2022.	Anexo 20. 2022-09-15_ICCU
La contratista realizó asistencia técnica presencial al Instituto de Concesiones e Infraestructura de Cundinamarca el día 26 de septiembre de 2022.	Anexo 21. 2022-09-26_ICCU
La contratista realizó asistencia técnica presencial a la Beneficencia de Cundinamarca el día 15 de septiembre de 2022.	Anexo 22. 2022-09-15_BENEFICENCIA
La contratista realizó asistencia técnica presencial a la Agencia de Cundinamarca para la Paz y la Convivencia el día 8 de septiembre de 2022.	Anexo 23. 2022-09-08_ACPC
La contratista realizó asistencia técnica presencial al Instituto Departamental para la	Anexo 24. 2022-09-13_INDEPORTES

Recreación y el Deporte de Cundinamarca el día 13 de septiembre de 2022.	
La contratista realizó asistencia técnica presencial a la EPS CONVIDA el día 6 de septiembre de 2022	Anexo 25. 2022-09-06_CONVIDA
La contratista realizó asistencia técnica presencial a la Beneficencia de Cundinamarca el día 8 de septiembre de 2022.	Anexo 26. 2022-09-08_BENEFICENCIA
La contratista realizó asistencia técnica presencial al Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca el día 7 de septiembre de 2022.	Anexo 27. 2022-09-07_FONDECÚN

Obligación No. 7	
Las demás relacionadas con el objeto del contrato	
Descripción de la Actividad:	
Actividad desarrollada	**Evidencias Adjuntas**
La contratista reportó el consolidado de asistencias técnicas del tercer trimestre de la vigencia 2022.	Anexo 28. 2022-10-01_PAT 3ER TRIMESTRE PAOLA MUÑOZ
La contratista reportó el consolidado de asistencias técnicas del mes de septiembre para el reporte del Plan indicativo de la meta 392.	Anexo 29. 2022-10-02_PLAN INDICATIVO SEPT PAOLA MUÑOZ

OBSERVACIONES:

Ninguna

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

Se ha dado cumplimiento a las obligaciones contractuales, se hace entrega de CD con los anexos nombrados en el informe.

DECLARACIÓN No. 1: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES N° 1
Del 02 de septiembre de 2022 al 01 de octubre de 2022

DECLARACIÓN No. 2: Manifiesto que he cumplido con mi obligación de cotizar a salud y pensión de acuerdo con lo establecido en el contrato.

Jenny Paola Muñoz Vera
CC. 1.023.956.046 de Bogotá

Supervisora.