INFORME DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES N° 2
Del 02 de octubre de 2022 al 01 de noviembre de 2022

No de contrato:	**Plazo de ejecución:**
SP-CPS-083-2022	3 meses y 15 días
CDP:	**Fuente de recursos del Contrato:**
7100027550	Inversión _x_ Funcionamiento __
Nombre del contratista:	**Informe para pago No.** 2 de 4
Jenny Paola Muñoz Vera	**Fecha:** 02/11/2022
	Fecha del Acta de Inicio del Contrato:
	02/09/2022
Teléfono de contacto:	**Fecha prevista de Terminación del Contrato:**
3213763679	16/12/2022
Valor total del contrato:	**Entidad prestadora de salud:**
$ 14'350.000	Sanitas
Valor del pago del período reportado:	**Fondo de pensiones:**
$ 4'100.000	Porvenir
Saldo por ejecutar:	**Aseguradora de riesgos laborales:**
$ 6'150.000	Positiva
Porcentaje de ejecución física del contrato: 57,14%	**Porcentaje de ejecución financiera del contrato: 57,14%**

Consignación Cuenta Bancaria

Banco:	**N° de cuenta:**	**Tipo de cuenta:**
Davivienda S.A.	488414567898	Ahorros

OBJETO CONTRACTUAL:
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ASISTENCIA TÉCNICA A LAS ENTIDADES DEL SECTOR CENTRAL Y DESCENTRALIZADO DEL DEPARTAMENTO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS POLÍTICAS DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN -MIPG.

Obligación No. 1

Realizar seguimiento al Plan de Trabajo de mejora del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG por parte de las Entidades que reciben asistencia técnica.

Descripción de la Actividad:

Actividad desarrollada	**Evidencias Adjuntas**
La contratista no desarrolló actividades relacionadas con esta obligación durante el período.	

Obligación No. 2

Realizar capacitaciones presenciales y virtuales sobre las políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión -MIPG a las entidades asignadas.

Descripción de la Actividad:

Actividad desarrollada	**Evidencias Adjuntas**

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES N° 2
Del 02 de octubre de 2022 al 01 de noviembre de 2022

La contratista coordinó con la Secretaría General una capacitación en la política de servicio al ciudadano para la Beneficencia de Cundinamarca.	Anexo 1. 2022-10-29_CAPACITACIÓN_SERVICIO_AL_CIUDADANO

Obligación No. 3	
Asistir a las reuniones convocadas presencial y virtualmente, así como presentar los informes que le sean requeridos sobre la implementación de las políticas de gestión y desempeño institucional en las entidades asignadas.	
Descripción de la Actividad:	
Actividad desarrollada	**Evidencias Adjuntas**
La contratista asistió a la reunión presencial de la Dirección de Seguimiento y Evaluación el día 5 de octubre de 2022 de 2pm a 4pm.	Anexo 2. 2022-10-05_SEGUIMIENTO_AT_ENLACES_MIPG
La contratista asistió a la reunión virtual de la Dirección de Seguimiento y Evaluación el día 10 de octubre de 2022 de 4pm a 5pm.	Anexo 3. 2022-10-10_CARGUE_ISOLUCIÓN_COMITÉ_INSTITUCIONAL
La contratista asistió a la reunión presencial de la Dirección de Seguimiento y Evaluación el día 25 de octubre de 9am a 11am.	Anexo 4. 2022-10-25_SEGUIMIENTO_AVANCE_ENLACES_MIPG

Obligación No. 4	
Liderar y acompañar la realización de los autodiagnósticos, análisis de recomendaciones FURAG, recomendaciones de la Oficina de Control Interno, que hacen parte de los planes de las Políticas de Gestión y Desempeño Institucional de las Entidades asignadas.	
Descripción de la Actividad:	
Actividad desarrollada	**Evidencias Adjuntas**
La contratista brindó asistencia técnica presencial sobre la política de Participación Ciudadana que lidera la Secretaría de Gobierno en el avance del cargue de las evidencias del autodiagnóstico a la plataforma Isolución el día 14 de octubre de 11am a 12m.	Anexo 5. 2022-10-12_PARTICIPACIÓN CIUDADANA
La contratista brindó asistencia técnica presencial sobre la política de Gestión de Conocimiento que lidera la Dirección de Infraestructura de Datos Espaciales y Estadísticos en el avance del cargue de las evidencias del autodiagnóstico a la plataforma Isolución el d'a 12 de octubre de 11am a 12pm.	Anexo 6. 2022-10-12_GESCO
La contratista brindó asistencia técnica presencial a la Beneficencia de Cundinamarca el día 26 de octubre de 2022 de 9am a 10am.	Anexo 7. 2022-10-26_BENEFICENCIA

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES N° 2
Del 02 de octubre de 2022 al 01 de noviembre de 2022

La contratista brindó asistencia técnica presencial a la Beneficencia de Cundinamarca el día 26 de octubre de 2022 de 9am a 10am.	Anexo 8. 2022-10-19_BENEFICENCIA
La contratista brindó asistencia técnica presencial a la Beneficencia de Cundinamarca el día 25 de octubre de 2022 de 3pm a 5pm.	Anexo 9. 2022-10-25_BENEFICENCIA
La contratista brindó asistencia técnica presencial a la Beneficencia de Cundinamarca el día 24 de octubre de 2022 de 10am a 11am.	Anexo 10. 2022-10-25_BENEFICENCIA
La contratista brindó asistencia técnica presencial al Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca -Fondecún- el día 1 de noviembre de 2022 de 9am a 12m.	Anexo 11. 2022-11-01_FONDECÚN

Obligación No. 5	
Participar en la convocatoria y el desarrollo de los Comités institucionales de gestión y desempeño de las entidades asignadas como enlace de la administración departamental.	
Descripción de la Actividad:	
Actividad desarrollada	**Evidencias Adjuntas**
La contratista coordinó y asistió a la reunión virtual el día 18 de octubre de 2022 de 4pm a pm para la organización del cuarto Comité Institucional de Gestión y Desempeño.	Anexo 12. 2022-10-18_REUNIÓN_PPT_COMITÉGYD
La contratista asistió y apoyó la organización del Comité Institucional de Gestión y Desempeño del día 19 de octubre de 2022 de 2pm a 5pm.	Anexo 13. 2022-10-19_COMITÉGYD
La contratista elaboró el informe de delegación de los Comités Institucionales de Gestión y Desempeño de la vigencia 2022.	Anexo 14. 2022-10-21_INFORME_DELEGACIÓN_COMITÉGYD
La contratista apoyó la elaboración del acta del cuarto Comité Institucional de Gestión y Desempeño.	Anexo 15. CUARTO_COMITÉ_INSTITUCIONAL

Obligación No. 6	
Asesorar a las entidades asignadas en la elaboración de herramientas: procedimientos, manuales, planes, formatos, actos administrativos y demás documentación para el fortalecimiento de las políticas priorizadas de gestión y desempeño institucional.	
Descripción de la Actividad:	
Actividad desarrollada	**Evidencias Adjuntas**

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES N° 2
Del 02 de octubre de 2022 al 01 de noviembre de 2022

La contratista acompañó la actualización de la Resolución de adopción del Modelo Integrado de Planeación y Gestión -MIPG- de la Beneficencia de Cundinamarca.	Anexo 16. Resolución adopción MIPG Beneficencia
La contratista acompañó la coordinación y logística de la socialización de la Encuesta 360° sobre la política de Gestión del Conocimiento a los equipos de mejoramiento de todas las Secretarías de la Gobernación el día 5 de octubre de 2022.	Anexo 17. Lanzamiento Encuesta 360°
La contratista acompañó la elaboración del formato de declaración de conflicto de intereses de la Agencia de Cundinamarca para la Paz y la Convivencia.	Anexo 18. Formato conflicto de intereses ACPC

Obligación No. 7	
Las demás relacionadas con el objeto del contrato	
Descripción de la Actividad:	
Actividad desarrollada	**Evidencias Adjuntas**
La contratista asistió a la capacitación realizada por el Departamento Administrativo de la Función Pública sobre el Plan Estratégico del Talento Humano el 27 de octubre de 2022 de 10am a 12m.	Anexo 19. 2022-10-27_CAPACITACIÓN_TH
Se remitieron los correos de solicitud de la cotización para la gerencia integral de la rendición de cuentas de la vigencia 2022 de la Gobernación de Cundinamarca.	Anexo 20. Correos rendicuentas

OBSERVACIONES:

Ninguna

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

Se ha dado cumplimiento a las obligaciones contractuales, se hace entrega de CD con los anexos nombrados en el informe.

DECLARACIÓN No. 1: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES N° 2
Del 02 de octubre de 2022 al 01 de noviembre de 2022

DECLARACIÓN No. 2: Manifiesto que he cumplido con mi obligación de cotizar a salud y pensión de acuerdo con lo establecido en el contrato.

Jenny Paola Muñoz Vera
CC. 1.023.956.046 de Bogotá

Diana Carolina Torres
Supervisora.