ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) **INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL**	MAJA01.02.02.18.P09.F04	
		VERSIÓN	2
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	04/mar/2019

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 4

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No 4112.020.26.1.003 de 2019

Nombre completo del contratista: Victoria Eugenia Cedeño Perdomo

Documento de identificación: 38.595.125

Nombre del Supervisor: Maritza Posso Rojas

Organismo: Secretaría de Gobierno

Objeto del contrato:
Prestar servicios de apoyo a la gestión, en la Secretaría de Gobierno

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
16/ ene /2019	28 /jun/2019

Modificación(es) al Contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor del contrato: Es hasta por la suma de QUINCE MILLONES NOVECIENTOS MIL pesos M/CTE ($ 15.900.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$15.900.000	$ 2.650.000	$7.950.000	$5.300.000

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla:8333809652 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:33809652 Operador: Mi planilla Fecha de Pago: Abril 4 de 2019 Periodo de pago de la seguridad social: Marzo
Observaciones al informe financiero y contable:	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: El contratista con relación al Contrato de Prestación de Servicios N°. 4112.020.26.1.003 de 2019, llevó a cabo las siguientes actividades:

1. Apoyó las actividades de información al personal interno y externo sobre temas referentes al grupo administrativo.
2. Apoyó las actividades de archivo y custodia de todos los documentos del grupo administrativo de conformidad a las tablas de retención documental y normatividad archivística.
3. Apoyó la revisión de todos los documentos requeridos para iniciar el trámite contractual en cuanto al cumplimiento de los requisitos exigidos por el modelo operativo por procesos y el sistema de Gestión Documental del Municipio. Las cuales fueron 3
4. Apoyó las actividades de verificación en el Sistema de Gestión del Empleo Público SIGEP de las hojas de vida presentadas por los futuros contratistas que aspiren a celebrar contrato con la Secretaría Gobierno : Oficina de Comunicaciones, .Las cuales fueron 4
5. Apoyó las actividades de vinculación en el Sistema de Gestión del Empleo Público SIGEP de las hojas de vida de contratistas de la Secretaria Gobierno, Oficina de Comunicaciones, Oficina de la Secretaria Privada, Oficina de Relaciones y Cooperación y Oficina de Transparencia.
6. Apoyó las actividades de revisión de documentos para pago, presentados por los contratistas (personas naturales).
7. Apoyó la revisión de la solicitud de apertura de cuenta . Las cuales fueron 2
8. Apoyó él envió por correo electrónico de las afiliaciones de la Arl positiva a los supervisores y oficina jurídica. Las cuales fueron 4
9.Apoyó caja menor de tres salarios mínimos de la Secretaría de Gobierno
10. Apoyó la auditoria de Sigep la cual fue realizada por el Departamento Administrativo de Control Interno

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo :N/A

Observaciones al informe técnico:

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES

Maritza Posso Rojas
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali 22 /abr/2019

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.