PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cali, noviembre del 2022

Señor (a)
ANA LUCIA VELA VILLAMIL
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3327183**
COORDINADORA ACADÉMICA
Centro de diseño tecnológico industrial
Cali

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes noviembre del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3327183 del año 2022

Ana Maria Ordoñez Rincon, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1006009341 de Cali, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Diseño Tecnológico Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de VENTISIETE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS OCHENTA PESOS ($27.488.980). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Nueve (09) pagos mensuales, iguales, de febrero a octubre por valor de DOS MILLONES SETENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS CUARENTA PESOS ($2.074.640) b) Un pago por valor de DOS MILLONES SETENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS CUARENTA PESOS $2.074.640, por el mes de noviembre. c) un pago por valor de UN MILLÓN TREINTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS VEINTE PESOS ($1.037.320) d) un pago por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS TREINTA MIL SEISCIENTOS VEINTE PESOS ($3.630.620), correspondiente al mes de diciembre.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales temporales para impartir formación profesional integral como instructor, ejecutando las acciones de formación modalidad presencial, virtual y a distancia, oferta regular horas en el centro diseño tecnológico industrial de acuerdo con directrices y lineamientos institucionales para la vigencia 2022 DISEÑAR EL VIDEOJUEGO DE ACUERDO CON EL CONCEPTO.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1.Planear las actividades de aprendizaje para el	Preparación de presentaciones, material y	Links de ubicación de material creado

	logro de los resultados de aprendizaje en el marco del proyecto formativo (titulada) o la estrategia didáctica seleccionada (Complementaria).	actividades para el logro de los resultados de aprendizaje	Link: https://acortar.link/PoaydD
2	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada conforme a la planeación y programación definida por el centro de formación.	No se realizó esta actividad en el mes de noviembre	No se realizó esta actividad en el mes de noviembre
3	3.Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.	Impartir formación presencial a la ficha 2620022, 2648671 y 2341551	Link de material de clases y asistencia. Link: https://acortar.link/PoaydD
4	4.Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje en etapa lectiva y productiva	Seguimiento de aprendiz en las actividades específicas y la asistencia. Plantilla de control de seguimiento etapa productiva	Link de evidencias de registro de asistencias, entrega de actividades y etapa productiva Link: https://acortar.link/PoaydD
5	Reportar avances o dificultades de los aprendices de manera oportuna a la coordinación académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ello.	No se presentaron dificultades	
6	Valorar las evidencias de aprendizaje de manera cualitativa, permanente y oportuna teniendo en cuenta lo definido en la planeación pedagógica del proyecto formativo y las guías de aprendizaje	Reporte de actividades fichas 2620022, 2648671 y 2341551	Link de carpeta con reporte de actividades fichas 2620022, 2648671 y 2341551 Link: https://acortar.link/PoaydD
7	Registrar con oportunidad los juicios evaluativos en	Juicios evaluativos primer semestre	Link de carpeta con los juicios evaluativos del primer

	el aplicativo Sofía Plus conforme al logro de los resultados de aprendizaje enmarcados en las fases del proyecto formativo y en las guías de aprendizaje de cada uno de los grupos asignados en su programación.		semestre Link: https://acortar.link/PoaydD
8			
9			
10			
11	11.Disponer de manera oportuna en la plataforma virtual institucional los productos derivados del desarrollo curricular: Proyecto formativo, planeación pedagógica, Guías de Aprendizaje, instrumentos de evaluación, material de apoyo, recursos didácticos.	Se genero un proyecto formativo, se presentó ante el comité y esta en proceso de creación.	Link de carpeta con el proyecto formulado Link: https://acortar.link/PoaydD
12	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Se utilizan las herramientas en la plataforma Territorium para el cumplimiento de la etapa productiva de la ficha 2455224	Se utiliza la herramienta territorium para el seguimiento de etapa productiva https://acortar.link/PoaydD
13	Participar de las sesiones de trabajo de equipos ejecutores programadas por las coordinaciones académicas según requerimientos institucionales.	Se participo en el comité de verificación del proyecto formativo	Link de la carpeta del drive donde se comparten fotos del evento https://acortar.link/PoaydD
14	Verificar de manera oportuna en el sistema Sofía Plus la programación de horas en las fichas asignadas (titulada y complementaria) y registrar las horas de apoyo a la formación de	Se registran y organizan las horas trabajadas y asignadas para la formación	Link carpeta del drive donde se encuentran el formato de horas mensuales Link: https://acortar.link/PoaydD

	acuerdo a los tiempos definidos para el desarrollo de las actividades.		
15			
16	Acompañar y asesorar en forma permanente e integral a las instituciones educativas y a los aprendices en el proceso de formación por proyectos durante la vigencia del contrato.	Material formativo	Link de la carpeta drive donde se encuentra el material formativo: https://acortar.link/PoaydD
17	Realizar entrega de los informes en las fechas requeridas durante la ejecución del objeto contractual, así como del informe final de gestión, informe de las actividades y procesos asignados y archivos y elementos a su cargo, antes de finalizar el Contrato	Entrega de informes de las fichas 2620022, 2648671 y 2341551	Link de la carpeta drive donde se encuentran los informes: https://acortar.link/PoaydD
18			
19			
20			
21			
22			

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 62880906 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidad(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en 0 folios

Cordialmente,



Firma
ANA MARIA ORDOÑEZ RINCON
Contratista
C.C. No. 1.006.009.341

Recibí a satisfacción:

Firma
ANA LUCIA VELA VILLAMIL
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3327183 de 2022
COORDINADORA

Regional Valle del Cauca
Centro de Diseño Tecnológico Industrial

PAZ Y SALVO CONTRATISTAS

Si la Especialidad de su contrato es Instructor, continuar con los siguientes aspectos:

PROGRAMA DE FORMACIÓN	INTEGRACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES			**NIVEL**	TECNICO
CÓDIGO PROGRAMA	524704	**VERSIÓN**	1	**NO. FICHA DE CARACTERIZACIÓN**	2455224
CÓDIGO/ NOMBRE DEL PROYECTO DE FORMACIÓN – NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	2333337-Desarrollo de estrategias digitales para la creación de contenidos y piezas multimedia para sitios web.				
NOMBRE DE LA RUTA DE APRENDIZAJE	FICHA 2455224_ICD			**NO. APRENDICES ASOCIADOS A LA RUTA**	35
NOMBRE DE LA COMPETENCIA IMPARTIDA	220501102. Integrar elementos multimedia de acuerdo con las técnicas y las herramientas de producción digital.				
NOMBRE DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE IMPARTIDOS	• 220501102-3. Construir la interfaz gráfica del proyecto siguiendo las pautas establecidas en el storyboard y el guion de la estrategia digital • 220501102-4. Editar los elementos gráficos y audiovisuales de acuerdo con las características técnicas del medio de difusión.				
NÚMERO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE A LOS CUALES LES HA REGISTRADO LOS JUICIOS EVALUATIVOS EN SOFÍA	10	Vo.Bo. por el equipo de Administración Educativa. En caso de faltante en el registro de los juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje, indique el motivo:			
ENTREGA DEL FORMATO CONSOLIDADO DE EVALUACIÓN GRUPAL	Firma Autorizada: Registro y/o Certificación (Complementaria) – Gestión Documental (Titulada)				
FIRMA AUTORIZADA COORDINADOR ACADÉMICO					

NOTA: Este cuadro se repite en cuantas fichas de caracterización se haya impartido Formación.

Se expide como Constancia de Paz y Salvo para contratista a los (7) días del mes de noviembre del 2022.

Amor

Firma Contratista

Regional Valle del Cauca
Centro de Diseño Tecnológico Industrial

PAZ Y SALVO CONTRATISTAS

Si la Especialidad de su contrato es Instructor, continuar con los siguientes aspectos:

PROGRAMA DE FORMACIÓN	INTEGRACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES			**NIVEL**	TECNICO
CÓDIGO PROGRAMA	524704	**VERSIÓN**	1	**NO. FICHA DE CARACTERIZACIÓN**	2455224
CÓDIGO/ NOMBRE DEL PROYECTO DE FORMACIÓN – NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	2333337-Desarrollo de estrategias digitales para la creación de contenidos y piezas multimedia para sitios web.				
NOMBRE DE LA RUTA DE APRENDIZAJE	FICHA 2455224_ICD			**NO. APRENDICES ASOCIADOS A LA RUTA**	35
NOMBRE DE LA COMPETENCIA IMPARTIDA	220501102. Integrar elementos multimedia de acuerdo con las técnicas y las herramientas de producción digital.				
NOMBRE DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE IMPARTIDOS	• 220501102-1. Realizar los contenidos digitales de acuerdo con los fundamentos de diseño y el lenguaje audiovisual. • 220501102-2. Elaborar el storyboard teniendo en cuenta las características del guion de la estrategia digital.				
NÚMERO DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE A LOS CUALES LES HA REGISTRADO LOS JUICIOS EVALUATIVOS EN SOFÍA	12	Vo.Bo. por el equipo de Administración Educativa. En caso de faltante en el registro de los juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje, indique el motivo:			
ENTREGA DEL FORMATO CONSOLIDADO DE EVALUACIÓN GRUPAL	Firma Autorizada: Registro y/o Certificación (Complementaria) – Gestión Documental (Titulada)				
FIRMA AUTORIZADA COORDINADOR ACADÉMICO					

NOTA: Este cuadro se repite en cuantas fichas de caracterización se haya impartido Formación.

Se expide como Constancia de Paz y Salvo para contratista a los (7) días del mes de noviembre del 2022.



Firma Contratista