**Al contestar por favor cite estos datos:**
Radicado No.: **20224137040000194 4**
Fecha: **2022-01-17**
TRD: **4137.040.14.4.1370.000194**
Rad. Padre: **20224146010000044 4**

EL SUSCRITO SUBDIRECTOR DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO DE LA ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI-DISTRITO ESPECIAL

CERTIFICA

Que mediante oficio radicado No. 20224146010000044 4 de fecha 14 de enero de 2022, suscrito por el Secretario de Despacho de la Secretaría de Bienestar Social, solicitó certificación de insuficiencia de personal de planta y una vez revisados los cargos contenidos en la planta de personal de la entidad, actualizada mediante Decreto No 4112.010.20.0331 de 2021. Existe personal en la planta, pero este no es suficiente para atender la necesidad presentada.

Que por lo tanto se expide el certificado de inexistencia/insuficiencia de personal para atender la siguiente necesidad:

| Cantidad | Nivel | Perfil Requerido | Síntesis Actividad |
|---|---|---|---|
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho y Título de Posgrado | Gestionar seguimiento y control a los procesos contractuales en todas sus etapas, así como soporte en la defensa de lo público para el cumplimiento de los cometidos misionales de la Secretaría de Bienestar Social |
| 4 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho | Brindar soporte en la gestión de procesos contractuales en todas sus etapas, así como soporte en la defensa de lo público para el cumplimiento de los cometidos misionales de la Secretaría de Bienestar Social |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Comunicación Social, Periodismos y afines | Brindar soporte a la iniciativa global, ligada a las políticas de Gobierno Abierto y transparencia y acceso a la información pública, en la Secretaría de Bienestar Social. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 8 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, Contaduría Pública, Economía. | Brindar soporte en los procesos administrativos, financieros, talento humano, en cumplimiento de los planes, programas y proyectos de la Secretaría de Bienestar Social. Cumpliendo en la emisión de informes de seguimiento y ejecución presupuestal. |
| | | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: ingeniería Industrial y afines | |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Economía, Administrador, Contador Público y Título de Posgrado | Liderar actividades de seguimiento y control para los procesos de planeación, en cumplimiento de los planes, programas y proyectos de la Secretaria de Bienestar Social. |
| | | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingeniería Industrial y afines y Título de Posgrado | |
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en: Administración. | Brindar apoyo técnico en los procesos administrativos de la Unidad de Apoyo a la Gestión, que permitan la ejecución del presupuesto asignado para el cumplimiento del plan de desarrollo, así como la revisión y verificación de documentos para el proceso contractual de la secretaria de Bienestar Social. |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en: Servicio al cliente, Gestión documental. | Brindar apoyo técnico en los procesos administrativos, financieros de la Unidad de Apoyo a la Gestión, que permitan la ejecución del presupuesto asignado para el cumplimiento del plan de desarrollo, así como la revisión y verificación de documentos para el proceso contractual de la secretaria de Bienestar Social. |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de | Brindar apoyo técnico transversal en la publicación de la iniciativa global, ligada a las políticas de |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | formación profesional en: Publicidad y afines. | Gobierno Abierto y transparencia y acceso a la información pública, en la secretaria de Bienestar Social. |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en: Derecho y afines | Brindar apoyo técnico en los procesos jurídicos de la Unidad de Apoyo a la Gestión, que permitan la ejecución del presupuesto asignado para el cumplimiento del plan de desarrollo, así como la revisión y verificación de documentos para el proceso contractual de la secretaria de Bienestar Social. |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en: Contaduría Publica | Brindar apoyo técnico en los procesos financieros de la Unidad de Apoyo a la Gestión, que permitan la ejecución del presupuesto asignado para el cumplimiento del plan de desarrollo, así como la revisión y verificación de documentos para el proceso contractual de la secretaria de Bienestar Social. |
| 2 | Asistencial | Título en Bachiller | Realizar tareas de apoyo a la gestión y complementarias de la gestión documental, atención al usuario y control de la atención requeridos para el cumplimiento de las acciones misionales del Observatorio de Políticas Sociales |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho y Título de Posgrado | Coordinar la gestión jurídica para la implementación de la atención integral a la primera infancia en cumplimiento de sus cometidos misionales de la Secretaria de Bienestar Social. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho | Brindar soporte profesional para los procesos contractuales, jurídicos, y de defensa de lo público en lo judicial y extrajudicial para la atención integral a la primera infancia a cargo de la secretaria de Bienestar Social. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, Sociología y/o Trabajo Social y Titulo de posgrado | Coordinar el componente pedagógico, psicosocial y técnico para la atención integral a la primera infancia de la Secretaria de Bienestar Social. |
| 3 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, Contador Público, Economía y título de posgrado | Coordinar el área administrativa desde sus diferentes componentes, presupuestales y contables para la atención integral a la primera infancia de la secretaria de Bienestar Social |
| 6 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, Contador Público, Economía | Brindar soporte en la implementación y desarrollo de procesos administrativos, financieros y de talento humano, así como en la elaboración de estudios económicos de mercado y financieros del sector para la atención integral a la primera infancia a cargo de la secretaria de Bienestar Social. |
| 3 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Civil y afines, Ingeniería de Alimentos, Arquitectura y afines. | Brindar soporte profesional para desarrollar actividades inherentes a su profesión en los diferentes componentes técnicos y de ambientes protectores de las unidades de transformación social de la Subsecretaria de primera infancia para la atención integral de niños y niñas de primera infancia. |
| 3 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Educación y título de posgrado | Coordinar los diferentes componentes para la atención integral a la primera infancia en el marco de la garantía de derechos, de género y la multiculturalidad tendiente a propiciar el adecuado desarrollo de los niños y niñas. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Educación | Brindar soporte profesional para la implementación, seguimiento y control del funcionamiento de las Unidades de Transformación social para la atención integral a la Primera infancia a cargo de la Secretaria de Bienestar social |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en: Administración, Contaduría Publica | Brindar apoyo técnico para los procesos administrativos, contractuales, inventarios y ambientes educativos para la atención integral a la primera infancia a cargo de la Secretaria de Bienestar social. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingeniería de sistemas, ingeniería industrial, ingeniería eléctrica y afines y título de postgrado | Liderar el Subcomité Técnico de Sistemas de Información, Liderar la elaboración y adopción del Plan Operativo de Sistemas de Información, Liderar el levantamiento de los requerimientos de las nuevas necesidades de la Subsecretaría de Atención Integral a las Victimas para ser implementados. Liderar el equipo de ingenieros de desarrollo el análisis, diseño y programación de las herramientas necesarias para cubrir las necesidades del municipio en cuanto a información de víctimas del conflicto armado para ser implementadas en el sistema de información. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingeniería de sistemas y afines, ingeniería industrial, ingeniería eléctrica y afines. | Realizar requerimientos, analizar, diseñar, desarrollar e implementar los módulos necesarios para la ampliación e integración del sistema de información. Brindar soporte en los aplicativos de la Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas. |
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Sistemas, electrónica, telecomunicaciones. | Brindar apoyo técnico de hardware, redes y aplicaciones ofimáticas a los usuarios. Coordinar y ejecutar el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos asignados a la Subsecretaría. Realizar y administrar las copias de seguridad del sistema de información. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en salud pública, enfermería, terapias, otros programas de ciencias de la salud. | Brindar apoyo técnico en el acompañamiento psicosocial, terapia ocupacional para uso adecuado de tiempo libre de quienes permanecen en alojamiento temporal por condiciones de vulnerabilidad. |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Psicología | Apoyo técnico en el acompañamiento psicosocial de seguimiento y atención a la población migrante desde los puntos autorizados en Santiago de Cali |
| 5 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Administración, contaduría pública, economía,<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en psicología, sociología.<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Ingeniería Industrial | Brindar apoyo técnico en la Orientación y atención de los puntos de información PIOS ubicados en Santiago de Cali, a la población víctima del conflicto armado, en los servicios de: agendamiento de citas, empleabilidad, atención jurídica, consulta de atención humanitaria, articulado con el SNARIV, en el marco de la ley 1448 de 2011<br>Brindar apoyo técnico atendiendo y orientando en los puntos de información y orientación PIOS ubicados en 6 puntos de Santiago de Cali, a la población víctima del conflicto armado, en los servicios de: agendamiento de citas, empleabilidad, atención jurídica, consulta de atención humanitaria, articulado con el SNARIV, en el marco de la ley 1448 de 2011. |
| 24 | Asistencial | Título en Bachiller | Registrar en los sistemas de información los hechos y participantes en las jornadas de ofertas de servicios. Realizar llamadas a las víctimas del conflicto armado para agendar la |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | participación de las mismas en las jornadas de ofertas de servicios Apoyar la atención de la población víctima que requiere los servicios, suministrando información sobre trámites, requisitos, servicios en línea, eventos y campañas de las entidades pertenecientes al SNARIV (Sistema Nacional de Atención y Reparación Integral a las Víctimas) ubicadas en el CRAV y en las comunas y corregimientos de Santiago de Cali. Realizar actividades de apoyo relacionadas con la orientación a las víctimas en asuntos del área Jurídica y articulación con los organismos del SNARIV dentro del proceso de Atención y Asistencia a población declarante y víctimas en Santiago de Cali en el marco de la ley 1448 de 2011 y sus decretos reglamentarios. Realizar actividades de apoyo misionales de la Secretaría de Bienestar Social - Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingeniería Industrial y afines, Ingeniería de Sistemas, Arquitectura y afines | Realizar actividades para planear, implementar y hacer seguimiento a las acciones para la garantía de las responsabilidades del Distrito en lo relacionado con la Ley 1448 de 2011 y sus decretos reglamentarios teniendo en cuenta los diferentes componentes y ejes transversales de trabajo. Realizar actividades que permitan el funcionamiento del Comité Territorial de Justicia Transicional y el cumplimiento efectivo de su plan operativo de trabajo, al igual que el funcionamiento de los subcomités técnicos territoriales de: Asistencia y Atención, Sistemas de Información, y Reparación, Restitución, Indemnización y Medidas de Satisfacción, Enfoque |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | Diferencial; así como también, la participación efectiva de la Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas en los Subcomités técnicos. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Comunicación Social, periodismo y afines. | Elaborar información que divulgue los procesos que se llevan dentro de la Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas, con el fin de alimentar las redes y plataformas de la administración municipal, que visibilicen principalmente, la oferta de servicios sociales para la población en vulnerable en el Municipio de Cali. Brindar apoyo desde su perfil profesional y acompañar a la subsecretaría en las acciones de rendición de cuentas ante la comunidad. Coordinar y apoyar la realización y aprobación de piezas informativas de acuerdo con el proceso y línea que defina la oficina de comunicaciones de la Alcaldía para garantizar el adecuado uso de la imagen corporativa de la Administración Municipal. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho y afines | Brindar soporte profesional en el área jurídica en la estructuración de cada proceso contractual, consolidar los estudios y documentos jurídicos requeridos en cada caso a la Secretaría de Bienestar Social - Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas. Formar parte del equipo de verificación y evaluación de las propuestas presentadas en los procesos contractuales. Apoyar a la Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas en todos los temas jurídicos que requiera. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Educación | Brindar soporte profesional a madres, niños, niñas, adolescentes, jóvenes LGBTI y Afro víctimas del conflicto armado. Teniendo en cuenta todas las actividades relacionadas y que apliquen según en el caso de acuerdo con los servicios o solicitudes requeridas, en la ruta de ayuda y atención humanitaria inmediata a Víctimas en las instalaciones del Centro Regional de Atención a Víctimas, comunas y corregimientos. |
| 6 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, contaduría pública, economía. | Realizar seguimiento a los procesos financieros que permitan la ejecución del presupuesto asignado para la Subsecretaría de Atención Integral a Victimas en cumplimiento al plan de desarrollo. Realizar acciones de seguimiento en ejecución de los proyectos de la Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas. Revisar y ajustar los Análisis del Sector de los proyectos de la Subsecretaría de Atención Integral a Victimas Realizar actividades relacionadas con la planeación, implementación y seguimiento de las rutas de atención en Santiago de Cali. Elaboración de informes de gestión Seguimiento e implementación de la política pública nacional de las víctimas del conflicto en las plataformas y sistemas propios del gobierno central (RUSICST, FUT, Tablero PAT y SIGO) Brindar apoyo en la formulación y realización de ajustes a los proyectos en las diferentes fichas presupuestales manejadas por la Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas. Hacer Seguimiento al Plan Anual de Adquisiciones de la Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | Apoyar en la implementación del Sistema de Gestión de Calidad, de acuerdo a la certificación |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, Sociología, Trabajo Social y afines | Realizar actividades para planear, implementar y hacer seguimiento a las acciones para la garantía de las responsabilidades del Distrito en lo relacionado con la Ley 1448 de 2011 y sus decretos reglamentarios teniendo en cuenta los diferentes componentes y ejes transversales de trabajo. Realizar actividades que permitan el funcionamiento del Comité Territorial de Justicia Transicional y el cumplimiento efectivo de su plan operativo de trabajo, al igual que el funcionamiento de los subcomités técnicos territoriales de: Asistencia y Atención, Sistemas de Información, y Reparación, Restitución, Indemnización y Medidas de Satisfacción, Enfoque Diferencial; así como también, la participación efectiva de la Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas en los Subcomités técnicos. |
| 3 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en salud pública, enfermería, terapias, otros programas de ciencias de la salud. | Brindar apoyo técnico en la revisión, seguimiento, control y verificación del ingreso y retiro del personal de apoyo a la Subsecretaría de Atención Integral a víctimas en lo correspondiente a la Administradora de Riegos Laborales- ARL Brindar apoyo técnico en las actividades relacionadas con la operatividad del proceso de atención y asistencia a población declarante y víctimas en Santiago de Cali. Realizar articulación interinstitucional para la prestación de los servicios en el marco de la ley 1448 de 2011 y sus decretos reglamentarios. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en bibliotecología, otras de ciencias sociales y humanas. | Brindar apoyo técnico en las actividades relacionadas con la operatividad del proceso de atención y asistencia a población declarante y víctimas en Santiago de Cali. Realizar articulación interinstitucional para la prestación de los servicios en el marco de la ley 1448 de 2011 y sus decretos reglamentarios. |
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Derecho y afines. | Brindar apoyo técnico en las actividades relacionadas con la operatividad del proceso de atención y asistencia a población declarante y víctimas en Santiago de Cali. Realizar articulación interinstitucional para la prestación de los servicios en el marco de la ley 1448 de 2011 y sus decretos reglamentarios. |
| 3 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Ingeniería de Sistemas, Telemática y afines, Ingeniería Eléctrica y afines. Ingeniería electrónica, Telecomunicaciones y afines. | Brindar apoyo técnico en las actividades relacionadas con la operatividad del proceso de atención y asistencia a población declarante y víctimas en Santiago de Cali. Realizar articulación interinstitucional para la prestación de los servicios en el marco de la ley 1448 de 2011 y sus decretos reglamentarios. |
| 3 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Psicología, sociología, trabajo social y afines | Brindar apoyo técnico en las actividades relacionadas con la operatividad del proceso de atención y asistencia a población declarante y víctimas en Santiago de Cali. Realizar articulación interinstitucional para la prestación de los servicios en el marco de la ley 1448 de 2011 y sus decretos reglamentarios. |
| 2 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Comunicación Social, Periodismo y afines. | Brindar apoyo técnico en las actividades relacionadas con la elaboración de información que divulgue los procesos que se llevan dentro de la Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas, con el |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | fin de alimentar las redes y plataformas de la administración municipal, que visibilicen principalmente, la oferta de servicios sociales para la población en vulnerable en el Municipio de Cali.<br>Brindar apoyo técnico en la articulación interinstitucional para la prestación de los servicios en el marco de la ley 1448 de 2011 |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho y Afines | Realizar acompañamiento técnico jurídico para la implementación del proceso de atención a mujeres víctimas de violencias basadas en género. |
| 3 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, Sociología, Trabajo Social y afines | Realizar acompañamiento en trabajo social para la implementación del proceso de atención a mujeres víctimas de violencias basadas en género desde la perspectiva de género. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, sociología, trabajo Social y Afines. | Brindar soporte profesional en el acompañamiento y seguimiento detallado desde el área de sociología al proceso integral de atención a mujeres víctimas de violencias basadas en género en modalidad acogida. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Contaduría Pública, Economía, Administración. | Realizar orientación en el campo administrativo el desarrollo del proceso de atención a mujeres víctimas de violencias basadas en género en los espacios de atención en el territorio. Realizar tareas de apoyo en la parte administrativa, financiera y contable en la ejecución presupuestal de los proyectos de la subsecretaria en la prevención de las violencias contra las mujeres. |
| 2 | Asistencial | Título en Bachiller | Realizar tareas de apoyo, en la atención, en la custodia y la organización de la documentación del archivo y acompañamiento a las actividades en territorio en la atención a las mujeres víctimas de violencia basada en género en |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | Casa Matria y en territorio. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, Sociología, Trabajo Social y afines<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho y afines | Realizar seguimiento detallado al proceso integral de atención a mujeres víctimas de violencias basadas en género en modalidad acogida. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho y Afines | Realizar la atención técnica a mujeres víctimas de violencias basadas en género atendidas en la modalidad acogida desde el área jurídica. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, Sociología, Trabajo Social y afines | Realizar la atención técnica a mujeres víctimas de violencias basadas en género atendidas en la modalidad acogida desde las áreas de trabajo social y terapia ocupacional |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Terapias, Otros programas de ciencias de la salud. | Realizar la atención técnica a mujeres víctimas de violencias basadas en género atendidas en la modalidad acogida desde las áreas fisioterapia, terapia ocupacional y enfermería. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Terapias, Otros programas de ciencias de la salud. | Realizar la atención técnica a mujeres víctimas de violencias basadas en género atendidas en la modalidad acogida desde las áreas psicológica, jurídica, trabajo social, pedagogía, fisioterapia, terapia ocupacional y enfermería. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Contaduría Pública, Economía, Administración. | Realizar seguimiento detallado al proceso integral de atención a mujeres víctimas de violencias basadas en género en modalidad acogida. Realizar tareas en la parte administrativa, financiera y contable en la ejecución presupuestal de los proyectos de la subsecretaria en la prevención de las violencias contra las mujeres. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en: Enfermería | Realizar actividades de apoyo en la atención en salud, a las mujeres que hayan sido víctimas de violencia y que sean atendidas en el Hogar de Acogida de la Subsecretaria. Brindar la atención técnica a mujeres víctimas de violencias basadas en género atendidas en la modalidad acogida desde las áreas de enfermería. |
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en: Administración | Brindar apoyo técnico en las consultas sobre información y la documentación custodiada en los depósitos del archivo y hacer su seguimiento, Brindar apoyo técnico a la subsecretaria de equidad de género en diferentes escenarios de cooperación para el fortalecimiento de la implementación de la Política Pública de la Mujer. |
| 2 | Asistencial | Título en Bachiller | Realizar tareas de apoyo logístico y/o administrativo en las actividades que se desarrollan en la subsecretaria, y acompañamiento operativo en la atención a mujeres víctimas de violencias basadas en género en la modalidad acogida. |
| 6 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, sociología, Comunicación social, trabajo Social y Afines.<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ciencia Política, Relaciones Internacionales.<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Educación. | Realizar acompañamiento a los procesos que promueven los derechos humanos de las mujeres y enfoque de género. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingeniería de Sistema, Telemática y afines, Ingeniería Industrial y Afines | Realizar acompañamiento técnico, gestión y articulación para actualizar, implementar y ajustar procesos tecnológicos que promuevan y visibilicen las temáticas de prevención de violencias basadas en género, actualizando de manera permanente las diferentes iniciativas comunicativas en la web. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho y Afines | Realizar apoyo a los procesos que promueven los derechos humanos de las mujeres y enfoque de género. |
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en administración, contaduría pública.<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en sistemas. | Brindar apoyo técnico, apoyo en la custodia y la organización de la documentación del archivo y apoyo operativo en el área administrativa con el fin de facilitar la atención a las mujeres víctimas de violencia basada en género en Casa Materia y en territorio. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ciencias políticas y relaciones Internacionales. | Realizar el soporte en el seguimiento en gestión de proyectos y relacionamiento con agentes de cooperación nacional e internacional para el apoyo y dirección del equipo de Enlace de Cooperación Internacional. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, sociología, Comunicación social, trabajo Social y Afines. | Brindar soporte profesional en los lineamientos para la transversalización de la perspectiva de Género y enfoques diferenciales con los diferentes organismos públicos y/o privados de la ciudad. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ciencia Política, Relaciones Internacionales.<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Educación.<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, Economía, Contaduría Pública. | |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, Economía, Contaduría Publica. | Realizar acompañamiento a los diferentes organismos en la transversalización de la política pública. Realizar apoyo en la parte administrativa, financiera y contable en la ejecución presupuestal de los proyectos de la subsecretaria en la prevención de las violencias contra las mujeres. |
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en administración, contaduría.<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional gestión documental y Afines. | Brindar apoyo técnico a la subsecretaria de equidad de género en diferentes escenarios de cooperación para el fortalecimiento de la implementación de la Política Pública de la Mujer. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Contaduría Publica, Economía, Administración. | Realizar espacios de sensibilización en temas de Equidad de Género para las entidades publico/ privadas. Realizar apoyo en la parte administrativa, financiera y contable en la ejecución presupuestal de los proyectos de la subsecretaria en la prevención de las violencias contra las mujeres. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Contaduría Publica, Economía, Administración. | Realizar espacios de sensibilización en temas de Equidad de Género para las entidades publico/ privadas. Realizar apoyo en la parte administrativa, financiera y contable en la ejecución presupuestal de los proyectos de la subsecretaria en la prevención de las violencias contra las mujeres. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Terapias, Otros programas de ciencias de la salud. | Realizar acompañamiento a las mujeres en el desarrollo de habilidades psicosociales desde el enfoque de género y enfoques diferenciales. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, Antropología, Sociología, Trabajo Social y afines | Elaborar las competencias de las mujeres para el trabajo desde el enfoque de género y desempeño de rol laboral en espacios no tradicionales. |
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en administración.<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en administración de sistemas y afines. | Brindar apoyo técnico, apoyo en la custodia y la organización de la documentación del archivo y apoyo operativo en el área administrativa con el fin de facilitar la atención a las mujeres víctimas de violencia basada en género en Casa Materia y en territorio. |
| 1 | Asistencial | Título en Bachiller | Realizar tareas de apoyo en la sensibilización a mujeres de Santiago de Cali en temas de derechos políticos de las mujeres, participación e incidencia política con enfoque de género. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Arquitectura y afines, ingeniería Civil y afines. | Realizar soporte en el alistamiento técnico al proceso de mantenimiento de Casa Matria y sus sedes. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, Antropología, Sociología, Trabajo Social y afines | Realizar acompañamiento técnico en la construcción de documentos, pautas metodológicas, revisión y análisis de información, para la estructuración del proyecto un Sistema Distrital de Cuidados para la ciudad. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho y afines | Realizar acompañamiento al desarrollo del comité técnico del sistema distrital del cuidado en el marco de los Derechos Humanos y reconocimiento de la afectación diferencial de las Mujeres en dicho ámbito. |
| 3 | Asistencial | Título en Bachiller | Realizar tareas de apoyo a la gestión, atención a la población persona mayor, apoyar procesos de convocatoria y registro de la información en los programas ofrecidos a las personas mayores. |
| 2 | Asistencial | Título en Bachiller | Realizar tareas de apoyo a la gestión y complementarias de la gestión documental en los programas ofrecidos a las personas mayores. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, contaduría pública, economía. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con las personas mayores, consolidar información económica para la toma de decisiones en proyectos de inversión de adultos mayores, adelantar los procesos contractuales de personal de apoyo, elaboración de estudios previos y análisis del sector. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Comunicación social, periodismo, publicidad, diseño gráfico y afines | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con personas mayores, implementar estrategias de información social, hacer seguimiento a los procesos de información social con personas mayores. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, sociología, antropología y trabajo social y afines.<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Otros programas de ciencias de la salud, Terapias. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con las personas mayores, prestar apoyo psicosocial a la población mayor, realizar la gestión psicosocial intra y extramural de los casos que son informados a través de los diferentes medios (aplicativo Orfeo correo electrónico, solicitudes presenciales). |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, sociología, antropología y trabajo social y afines. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos, prestar apoyo psicosocial a la población de personas mayores, apoyar la supervisión de convenios y contratos. |
| 3 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, sociología, antropología y trabajo social y afines. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos, prestar apoyo psicosocial a la población mayor, revisar y adecuar las rutas de atención a personas mayores. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho, Ciencias políticas, Relaciones Internacionales, sociología, antropología y afines; | Realizar la territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con personas mayores, consolidar información social y cultural de las intervenciones adelantadas, apoyar en la revisión jurídica de los procesos, búsqueda de oportunidades para el programa con entes locales, regionales, nacionales e internacionales. |
| 3 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho, Ciencias políticas, Relaciones Internacionales, sociología, antropología. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con personas mayores, prestar apoyo jurídico, implementar estrategias de tipo jurídico para el funcionamiento y defensa del organismo, respuesta de PQRS. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho, Ciencias políticas, Relaciones Internacionales, sociología, antropología. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con personas mayores, prestar apoyo jurídico a la población mayor, hacer seguimiento a los procesos de política pública, apoyar los procesos contractuales del programa. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho, Ciencias políticas, Relaciones Internacionales, sociología, antropología. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con personas mayores, prestar apoyo jurídico, proponer y apoyar rutas de acción en el cumplimiento de los objetivos y planes estratégicos. |
| 4 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, Contaduría Pública, Economía. | Brindar soporte profesional en acompañamiento, seguimiento y control en actividades de territorialización y transversalización con personas mayores, apoyar los procesos administrativos, financieros y organizacionales inherentes a los proyectos adelantados, consolidar y analizar información de los procesos contractuales, apoyar los ejercicios de innovación social, apoyar la elaboración de estudios previos y análisis del sector para la contratación del programa. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Arquitectura y afines; Ingeniería civil y afines. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos, consolidar información de bienes inmuebles destinados a las personas mayores, establecer planes de acción y presupuestos, apoyar estrategias para el mantenimiento, intervención y seguimiento técnico de la infraestructura. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, contaduría pública y economía.<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingeniería Industrial y afines, Ingeniería de Sistemas, informática y afines. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con población adulta mayor, generar e implementar estrategias de recolección y administración de información, hacer seguimiento y apoyar trasversalmente a los procesos administrativos y financieros inherentes a los proyectos, apoyar los procesos de calidad y política pública. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, Contaduría Pública, Economía.<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingeniería Industrial y afines, Ingeniería Sanitaria y afines, Ingeniería Agroindustrial, Ingeniería de Sistemas. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con población adulta mayor; consolidar información, apoyo a los seguimientos de proyectos de inversión, adelantar el diseño, realización y evaluación de estudios económicos, diseño e implementación de instrumentos de recolección de información, apoyo a procesos de calidad, apoyo a procesos de política pública trasversales. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Otros programas de Ciencias de la salud, Terapias y título de posgrado<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, Sociología, Trabajo Social, Antropología y afines y título de postgrado. | Coordinar el funcionamiento de los lineamientos y contenidos afín de la estructura orgánica y misional programa de Personas Mayores, en articulación con el sector público, académico y comunitario para desarrollar las estrategias y procesos inherentes. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho, ciencias políticas, relaciones internacionales y título de posgrado | |
| 3 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, economía, Contaduría Pública y título de postgrado.<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingeniería industrial, Ingeniería Agroindustrial, Ingeniería de Sistemas y título de postgrado.<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Educación y título de postgrado. | Coordinación del funcionamiento de lineamientos y contenidos afín de la estructura orgánica y misional del programa Personas Mayores, en articulación con el sector público, académico y comunitario para desarrollar las estrategias y procesos administrativos, financieros, de calidad y administración de la información poblacional. |
| 8 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Administración, Contaduría, Economía.<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Otros programas de ciencias de la salud, Terapias.<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Sistemas, informática y afines. | Brindar apoyo técnico administrativo, logístico y operativo para desarrollar actividades y trabajo de campo con la población de personas mayores en el territorio. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Administración, contaduría pública y economía.<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en terapias, Otros programas de ciencias de la Salud.<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en: Comunicación Social, periodismo y afines.<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en: Diseño, Publicidad y afines. | Brindar apoyo técnico en la atención a la población de personas mayores en el centro de atención y los CALI. |
| 4 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, antropología, trabajo social, sociología, comunicación social y afines, | Realizar la territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con población indígena, consolidar información social y cultural de las intervenciones adelantadas, generar e implementar estrategias de investigación y análisis de la información social generada, con la población indígena. |
| 3 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Gestión documental.<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Administración, contabilidad, economía.<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de | Brindar apoyo técnico administrativo, logístico y operativo para desarrollar actividades y trabajo de campo con la población indígena. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | formación profesional en diagramación, sistemas, multimedia y redes sociales.<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Servicio al cliente. | |
| 3 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, antropología, trabajo social, sociología, comunicación social. | Realizar la territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con la población atendida en Seguridad Alimentaria, consolidar información social y cultural de las intervenciones adelantadas, generar e implementar estrategias de investigación y análisis de la información social generada con la población objetivo, apoyar las estrategias de intervención psicosocial. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, contaduría, economía. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con la población atendida en Seguridad Alimentaria, consolidar información social y económica para la toma de decisiones en proyectos de inversión, adelantar los procesos contractuales de personal de apoyo, elaboración de estudios previos y análisis del sector. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Comunicación social, periodismo, publicidad y afines. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con la población atendida en Seguridad Alimentaria, implementar estrategias de información social, hacer seguimiento a los procesos de información social con población beneficiaria. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingeniería de sistemas afines, Ingeniería Industrial y afines, Ingeniería Ambiental, sanitaria y afines, Ingeniería química y afines. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con la población atendida en Seguridad Alimentaria, consolidar información mediante el diseño e implementación de instrumentos de recolección como bases de datos y aplicaciones, apoyar trasversalmente la administración de los instrumentos de recolección de información. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, Contaduría Pública. | Brindar soporte profesional en acompañamiento, seguimiento y control en actividades de territorialización y transversalización con personas atendidas en Seguridad Alimentaria, consolidar información de los impactos por las acciones de intervención social y ambiental, apoyar los procesos administrativos, financieros y organizacionales inherentes a los proyectos adelantados, consolidar y analizar información de los procesos de política pública, apoyar los ejercicios de innovación social. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, contaduría, economía. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con la población atendida en seguridad alimentaria, consolidar información financiera, generar e implementar estrategias para el fortalecimiento administrativo y financiero, hacer seguimiento y control a los proyectos, consolidar información. |
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Administración, contabilidad, economía. | Brindar apoyo técnico administrativo, logístico y operativo para desarrollar actividades y trabajo de campo con la población en necesidad de seguridad alimentaria y nutricional. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Gestión Documental. | |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en ciencias Sistemas, informática y afines. | |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en manejo de residuos sólidos, ambiental, manejo de recursos hídricos. | |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Servicio al cliente. | |
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Diseño Gráfico, publicidad, redes sociales, multimedia, audiovisuales. | Brindar apoyo técnico en el diseño de material POP para el desarrollo de actividades y trabajo de campo con población en necesidad de seguridad alimentaria. |
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Química y afines, Administración Ambiental o gestión ambiental. | Brindar apoyo técnico operativo para desarrollar actividades y trabajo de campo en la estrategia ambiental de la política pública con población en necesidad de seguridad alimentaria y nutricional. |
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en ingeniería, redes de información, marketing, administración de redes sociales, multimedia. | Brindar apoyo técnico operativo en actividades transversales para desarrollar actividades de sistematización de la información generada, divulgación, socialización con población en necesidad de seguridad alimentaria. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en ciencias sociales y humanas.<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Gestión documental.<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Administración, contabilidad, economía.<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Sistemas, informática y afines. | Brindar apoyo técnico administrativo, logístico y operativo para apoyar acciones de promoción, prevención y trabajo de campo con la población en necesidad de seguridad alimentaria. |
| 6 | Asistencial | Título en Bachiller | Realizar tareas de apoyo a la gestión y complementarias de la gestión documental, procesos de convocatoria, registro de la información con la población en necesidad de Seguridad Alimentaria. |
| 2 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en enfermería, rehabilitación, salud ocupacional, terapias. | Brindar apoyo técnico administrativo, logístico y operativo para apoyar acciones de promoción y prevención de la salud y trabajo de campo con la población de niños en Recuperación Nutricional. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho, Ciencia Política, Relaciones Internacionales. | Realizar el apoyo jurídico a las actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos de los beneficiarios de Familias en Acción, Jóvenes en Acción y Red Unidos, consolidar información jurídica, generar e implementar estrategias de tipo jurídico para el funcionamiento y defensa del organismo, prestar acompañamiento a las reuniones |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | institucionales y a las que se generen con la comunidad, hacer seguimiento en los procesos jurídicos, apoyar trasversalmente los proyectos |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, Contaduría, economía.<br><br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingeniería Industrial o afines, ingeniería de Sistemas. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con población Familias en Acción, Jóvenes en Acción y Red Unidos, , consolidar información financiera, apoyar la elaboración de estudios previos y análisis del sector, generar e implementar estrategias para el fortalecimiento administrativo y financiero, hacer seguimiento y control a los proyectos, consolidar información del impacto poblacional, implementar herramientas tecnológicas y aplicativos para la consolidación de información. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, antropología, trabajo social, sociología, derecho, ciencias políticas, comunicación social y afines. | Realizar la territorialización y transversalización en comunas y corregimientos, consolidar información social y cultural de las intervenciones adelantadas, generar e implementar estrategias de investigación y análisis de la información social generada, con los usuarios de los programas de Familias en Acción, Jóvenes en Acción y Red Unidas, apoyar los procesos psicosociales. |
| 4 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en: Administración, contaduría Pública, economía.<br><br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en: Ingeniera de Sistemas, telemática y afines. | Brindar apoyo técnico administrativo, logístico y operativo para desarrollar actividades y trabajo de campo con la población de Familias en Acción, Jóvenes en Acción y Red Unidos. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en: Otros programas de ciencias de la salud, Terapias. | |
| 2 | Asistencial | Título en Bachiller | Realizar tareas de apoyo a la gestión y complementarias de la gestión documental, procesos de convocatoria, registro de la información en los programas Familias en Acción, Jóvenes en Acción y Red Unidos, |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, sociología, trabajo social y afine, Comunicación social y periodismo y afines. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos, prestar apoyo psicosocial y realizar la gestión psicosocial, administrar los canales de información y comunicación, apoyar los procesos de recolección y análisis de información social de la población Familias en Acción, Jóvenes en Acción y Red Unidos. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, trabajo social, sociología, antropología, comunicación social. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos, prestar apoyo psicosocial y realizar la gestión psicosocial a la población juvenil, apoyar los procesos de información social, apoyar el seguimiento a la Política Pública. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Artes plásticas, visuales y afines, publicidad y afines, diseño, otros programas asociados a bellas artes. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con la población juvenil, apoyar la implementación de estrategias de la información social generada y su uso, hacer seguimiento a los procesos de información social, diseñar la comunicación gráfica. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Asistencial | Título en Bachiller | Realizar tareas de apoyo a la gestión y complementarias de la gestión documental, procesos de convocatoria, registro de la información en los programas ofrecidos a la población juvenil. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, trabajo Social, sociología, antropología. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos, prestar apoyo en la estructuración de atención social de los procesos y realizar la gestión social a la población juvenil. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, economía, contaduría pública. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con la población de familias y niñez, consolidar información financiera, generar e implementar estrategias para el fortalecimiento administrativo y financiero, hacer seguimiento y control a los proyectos, consolidar información, apoyar la estructuración de los procesos contractuales. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho, ciencia política, relaciones internacionales. | Realizar el apoyo jurídico a las actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos de la población de familias y niñez, consolidar información jurídica, generar e implementar estrategias de tipo jurídico para el funcionamiento y defensa del organismo, prestar acompañamiento a las reuniones institucionales y a las que se generen con la comunidad, hacer seguimiento en los procesos jurídicos. |
| 3 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos, prestar apoyo psicosocial y realizar la gestión psicosocial a la población de familias y niñez. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Trabajo Social y afines. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos, prestar apoyo en la estructuración de atención social de los procesos y realizar la gestión social a la población de familias y niñez. |
| 1 | Asistencial | Título en Bachiller | Realizar tareas de apoyo a la gestión y complementarias de la gestión documental, procesos de convocatoria, registro de la información en los programas ofrecidos a la población de familia y niñez. Prestar los servicios de conductor del personal al territorio para la prestación de los servicios ofrecidos. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, antropología, sociología, trabajo social y afines, | Realizar la territorialización y transversalización en comunas y corregimientos, consolidar información social de las intervenciones adelantadas, generar e implementar estrategias de investigación y análisis de la información social generada, adelantar las intervenciones psicosociales con la población LGBTI+. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Educación... | Realizar la territorialización y transversalización en comunas y corregimientos, consolidar información social y cultural de las intervenciones adelantadas, generar e implementar estrategias de capacitación y formación, apoyar el seguimiento de los procesos de capacitación y formación con la población LGBTI+. |
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en comunicación, diseño, publicidad y afines. | Brindar apoyo técnico administrativo, logístico y operativo en el diseño de material POP para el desarrollo de actividades y trabajo de campo con la población LGBTI+. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en sistemas.<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en derecho y afines. | Brindar apoyo técnico administrativo, logístico y operativo para desarrollar actividades y trabajo de campo con la población LGBTI+. |
| 3 | Asistencial | Título en Bachiller | Realizar tareas de apoyo a la gestión y complementarias de la gestión documental, procesos de convocatoria, registro de la información en los programas ofrecidos a la población LGBTI+. |
| 3 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en: Ingeniería industrial, Ingeniera de sistemas, Telemática y afines.<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en administración, contaduría Pública.<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Derecho. | Brindar apoyo técnico administrativo, logístico y operativo para desarrollar actividades y trabajo de campo con la población con discapacidad. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, Económica y Contaduría pública y Titulo Postgrado.<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y | Coordinar el funcionamiento de los lineamientos y contenidos afín de la estructura orgánica y misional con población Habitante de y en Calle, en articulación con el sector público, académico y comunitario para desarrollar las estrategias y procesos de política pública, administración de la información social, seguimiento a procesos de contratación. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Titulo Postgrado<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, trabajo social, sociología, comunicación social, y afines y Titulo de Postgrado.<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Enfermería, Salud Pública, Medicina otros programas de ciencias de la salud, Terapias y Titulo de Postgrado. | |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho, ciencias políticas, relaciones internacionales. | Realizar el apoyo jurídico a las actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con la población Habitante de y en calle, consolidar información jurídica, generar e implementar estrategias de tipo jurídico para el funcionamiento y defensa del organismo, prestar acompañamiento a las reuniones institucionales y a las que se generen con la comunidad, hacer seguimiento en los procesos jurídicos, apoyar los procesos de política pública. |
| 5 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Trabajo Social, Psicología, Sociología, Antropología. | Brindar soporte profesional en acompañamiento, seguimiento y control en actividades de territorialización y transversalización con habitantes de y en calle, prestar apoyo psicosocial en la estructuración de atención social de los procesos, realizar apoyo a la supervisión, consolidar y analizar información de los procesos adelantados, apoyar los ejercicios de innovación social. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Educación. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos, prestar apoyo a la supervisión, prestar apoyo en la estructuración y ejecución de procesos de capacitación a la población Habitante de y en Calle. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, Económica y Contaduría pública. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con población habitante de y en calle, consolidar información financiera, generar e implementar estrategias para el fortalecimiento administrativo y financiero, hacer seguimiento y control a los proyectos, consolidar información, apoyar la elaboración de estudios previos y análisis del sector. |
| 4 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Administración, contabilidad, economía. | Brindar apoyo técnico logístico y operativo para desarrollar actividades y trabajo de campo con la población Habitantes de y en calle. |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en servicio al cliente y afines. | |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Enfermería, salud ocupacional, terapia ocupacional. | |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en recreación, deportes y afines. | |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | seis (6) semestres de formación profesional en gestión ambiental, gestión de recursos hídricos y afines. | |
| 2 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en enfermería, nutrición y dietética, salud ocupacional, terapia ocupacional. | Brindar apoyo técnico operativo para desarrollar actividades y trabajo de campo con la población Habitantes de y en calle. |
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Administración, contabilidad, economía. | Brindar apoyo técnico administrativo para desarrollar actividades con la población Habitantes de y en calle. |
| 2 | Asistencial | Título en Bachiller | Realizar tareas de apoyo a la gestión y complementarias de la gestión documental, procesos de convocatoria, registro de la información de la población habitante de y en calle. |
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en gestión documental.<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en sistemas, informática y afines. | Brindar apoyo técnico logístico y operativo para desarrollar actividades con la población Afro. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Artes plásticas, artes representativas, Otros programas asociados a bellas artes.<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Educación. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con población Afro, implementar estrategias de información social y cultural, hacer seguimiento a los procesos de información, capacitación y formación con población Afro. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Arquitectura, ingeniería civil, ingeniería industrial, ingeniería agroindustrial, ingeniería de sistemas, ingeniería ambiental, sanitaria y afine. | Soporte profesional en la consolidación de información de bienes inmuebles para la adquisición de la casa Afro, establecer planes de acción y presupuestos de compra de bienes inmuebles, establecer estrategias para el mantenimiento, intervención y seguimiento técnico de la infraestructura. |

Resumen por Niveles

| NIVEL | TOTAL |
|---|---|
| Asesor | 0 |
| Profesional | 165 |
| Técnico | 77 |
| Asistencial | 52 |
| Total, general | 294 |

De acuerdo con el Decreto 4112.010.20.0001 de enero 03 de 2022, en cuyo artículo primero y segundo se delega en los Secretarios de Despacho, Directores de Departamentos Administrativos, Directores de Unidades Administrativas Especiales sin Personería Jurídica y al Jefe de la Oficina de Comunicaciones adscrita a la Secretaría de Gobierno, la facultad para suscribir todos los actos y documentos, precontractuales, contractuales y pos contractuales de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, señalados en el artículo 2, numeral 4, literal h) de la Ley 1150 de 2007, reglamentada en la Subsección 4, Artículo2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015 y en especial a lo señalado en los artículos 48 numeral 29 de la Ley No.734 y artículo 54 Ley 1952 de 2019 de 2002, el jefe del organismo será responsable de la contratación.

La presente certificación se expide en cumplimiento del Artículo 2.8.4.4.5 del Decreto 1068 de 2015 y estará vigente hasta el 31de diciembre de 2022.

RAFAEL FERNANDO MUÑOZ CERÓN

Revisó: Claudia Patricia Charria Rivera. – Profesional Universitario

**Al contestar por favor cite estos datos:**
Radicado No.: **20224137040000774**
Fecha: **2022-01-07**
TRD: **4137.040.14.4.1370.000077**
Rad. Padre: **20224146010000114**

EL SUSCRITO SUBDIRECTOR DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO DE LA ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI-DISTRITO ESPECIAL

CERTIFICA

Que mediante oficio radicado No. 20224146010000114 de fecha 7 de enero de 2022, suscrito por el secretario de Despacho de la Secretaría de Bienestar Social, solicitó certificación de insuficiencia de personal de planta y una vez revisados los cargos contenidos en la planta de personal de la entidad, actualizada mediante Decreto No 4112.010.20.0331 de 2021. Existe personal en la planta, pero este no es suficiente para atender la necesidad presentada.

Que por lo tanto se expide el certificado de inexistencia/insuficiencia de personal para atender la siguiente necesidad:

| Cantidad | Nivel | Perfil Requerido | Síntesis Actividad |
|---|---|---|---|
| 3 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho y Título de Posgrado | Liderar los procesos contractuales en todas sus etapas, así como soporte en la defensa de lo público para el cumplimiento de los cometidos misionales de la Secretaria de Bienestar Social |
| 3 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho y Título de Posgrado | Gestionar seguimiento y control a los procesos contractuales en todas sus etapas, así como soporte en la defensa de lo público para el cumplimiento de los cometidos misionales de la Secretaria de Bienestar Social |
| 5 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho | Brindar soporte en la gestión de procesos contractuales en todas sus etapas, así como soporte en la defensa de lo público para el cumplimiento de los cometidos misionales de la Secretaria de Bienestar Social |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Comunicación Social, Periodismos y afines y Título de Posgrado | Coordinación de iniciativa global, ligada a las políticas de Gobierno Abierto y transparencia y acceso a la información pública, en la Secretaria de Bienestar Social. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Comunicación Social, Periodismos y afines | Brindar soporte a la iniciativa global, ligada a las políticas de Gobierno Abierto y transparencia y acceso a la información pública, en la Secretaria de Bienestar Social. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, Contaduría Pública y Título de Posgrado | Liderar los procesos administrativos, financieros, talento humano, calidad, en cumplimiento de los planes, programas y proyectos de la Secretaria de Bienestar Social. |
| 4 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, Contaduría Pública, economía y Título de Posgrado | Gestionar seguimiento y control en los procesos administrativos, financieros, talento humano, calidad, en cumplimiento de los planes, programas y proyectos de la Secretaria de Bienestar Social. |
| 5 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, Contaduría Pública, Economía.<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: ingeniería Industrial y afines | Brindar soporte en los procesos administrativos, financieros, talento humano, en cumplimiento de los planes, programas y proyectos de la Secretaria de Bienestar Social. Cumpliendo en la emisión de informes de seguimiento y ejecución presupuestal. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Economía, Administrador, Contador Público y Título de Posgrado<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingeniería | Liderar actividades de seguimiento y control para los procesos de planeación, en cumplimiento de los planes, programas y proyectos de la Secretaria de Bienestar Social. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Industrial y afines y Título de Posgrado | |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Economía, Administrador, Contador Público y Título de Posgrado<br><br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingeniería Industrial y afines y Título de Posgrado | Gestionar seguimiento y control en los procesos de planeación, en cumplimiento de los planes, programas y proyectos de la secretaria de Bienestar Social. En cumplimiento de los planes, programas y proyectos de la Secretaria. |
| 3 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Economía, Administrador, Contador Público.<br><br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingeniería Industrial y afines. | Brindar soporte en los procesos de Planeación, en cumplimiento de los planes, programas y proyectos de la Secretaria de Bienestar Social. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Economía, Administrador, Contador Público.<br><br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingeniería Industrial y afines. | Brindar soporte en los procesos de calidad, en cumplimiento de los planes, programas y proyectos de la Secretaria de Bienestar Social. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingeniero en Sistemas y Titulo de posgrado | Liderar la actualización, mantenimiento y soporte de la plataforma a web para el almacenamiento de la información y procesamiento de a información sobre el seguimiento a la ejecución de plantes de los planes indicativos de las políticas públicas. Conforme a la guía para la implementación de sistemas de información de la Alcaldía: cumplimiento de estándares, dimensionamiento del sistema, uso y accesibilidad, seguridad, autenticación, requerimientos, funcionales, arquitectura, metodología, fases y plataforma tecnológica y manuales. |
| 7 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en: Administración. | Brindar apoyo técnico en los procesos administrativos de la Unidad de Apoyo a la Gestión, que permitan la ejecución del presupuesto asignado para el cumplimiento del plan de desarrollo, así como la revisión y verificación de documentos para el proceso contractual de la Secretaria de Bienestar Social. |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en: Servicio al cliente, Gestión documental. | Brindar apoyo técnico en los procesos administrativos, financieros de la Unidad de Apoyo a la Gestión, que permitan la ejecución del presupuesto asignado para el cumplimiento del plan de desarrollo, así como la revisión y verificación de documentos para el proceso contractual de la Secretaria de Bienestar Social. |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en: Publicidad y afines. | Brindar apoyo técnico transversal en la publicación de la iniciativa global, ligada a las políticas de Gobierno Abierto y transparencia y acceso a la información pública, en la Secretaria de Bienestar Social. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en : Derecho y afines | Brindar apoyo técnico en los procesos jurídicos de la Unidad de Apoyo a la Gestión, que permitan la ejecución del presupuesto asignado para el cumplimiento del plan de desarrollo, así como la revisión y verificación de documentos para el proceso contractual de la Secretaria de Bienestar Social. |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en : Contaduría Publica | Brindar apoyo técnico en los procesos financieros de la Unidad de Apoyo a la Gestión, que permitan la ejecución del presupuesto asignado para el cumplimiento del plan de desarrollo, así como la revisión y verificación de documentos para el procesos contractual de la Secretaria de Bienestar Social. |
| 2 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en: Mantenimiento de Computadores y Redes, Sistemas. | Brindar apoyo técnico en la administración de la implementación, funcionamiento, actualización y mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas de información de la Secretaria de Bienestar Social. |
| 5 | Asistencial | Título de Bachiller | Realizar tareas de apoyo a la gestión y complementarias de la gestión documental, atención al usuario y control de la atención requeridos para el cumplimiento de las acciones misionales de la Unidad de Apoyo a la Gestión |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ciencia Política, Relaciones Internacionales y Título de Posgrado | Liderar la articulación y la gestión misional con el sector público, académico y comunitario para actualizar las estrategias y procesos para la operación del Observatorio de Políticas Sociales de la Secretaria de Bienestar Social; y gerencia el funcionamiento de los lineamientos y contenidos a fin de la estructura orgánica y misional del Observatorio |
| | | Título profesional en disciplina académica del núcleo basico del conocimiento en: Trabajo Social y afines y Título de Posgrado | |
| | | Título profesional en disciplina académica del | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | núcleo básico del conocimiento en: Economía y Título de Posgrado | |
| | | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Estadística y afines y Título de Posgrado | |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ciencia Política, Relaciones Internacionales. | Brindar soporte al seguimiento y monitoreo de la formulario, actualización y ejecución de las políticas públicas de la Secretaria de Bienestar Social; garantizando el cumplimiento y ajuste de los documentos orientadores del Observatorio de Políticas Sociales. |
| | | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Sociología, Trabajo Social y afines. | |
| | | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Economía. | |
| | | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Estadística y afines | |
| | | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Educación. | |
| 2 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en tecnólogo en: Sistemas. | Brindar apoyo técnico para la elaboración de la hoja de ruta para el diseño de la Plataforma Web de seguimiento y monitoreo de las Políticas Públicas lideradas por la Secretaría de Bienestar Social |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en en tecnólogo en: Administración. | Brindar apoyo técnico actividades administrativas en la recolección datos e información de los procesos de las Políticas Sociales y brindar apoyo operativo, de acuerdo con lo estipulado en el plan de trabajo del Observatorio. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en tecnólogo en: Comunicación Social, Periodismo y afines. | Brindar apoyo técnico en la elaboración de pizas gráficas con infografía que da cuenta del proceso de avance en la implementación de las Políticas Públicas de la Secretaría de Bienestar Social |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en tecnólogo en: Educación. | Brindar apoyo técnico en la compilación de información de los diferentes organismos sobre el avance en la implementación de las Políticas Públicas lideradas por la Secretaría de Bienestar Social |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en: Derecho y afines. | Apoyar el proceso de elaboración de la exposición de motivos y del articulado de las políticas públicas en proceso de formulación que se radicarán como proyectos de acuerdo ante el Concejo de Cali. |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en tecnólogo en: Sociología, Trabajo Social y afines. | Apoyar el proceso de seguimiento y monitoreo a la implementación de las Políticas Públicas lideradas por la Secretaría de Bienestar Social |
| 3 | Asistencial | Título en Bachiller | Realizar tareas de apoyo a la gestión y complementarias de la gestión documental, atención al usuario y control de la atención requeridos para el cumplimiento de las acciones misionales del Observatorio de Políticas Sociales |
| 3 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho | Brindar soporte profesional para los procesos contractuales, jurídicos, y de defensa de lo público en lo judicial y extrajudicial para la atención integral a la primera infancia a cargo de la Secretaria de Bienestar Social. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Nutrición y dietética. | Brindar soporte profesional para establecer los lineamientos de salud y nutrición en el seguimiento y control de la atención integral a la primera infancia a cargo de la Secretaria de Bienestar social. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del | Coordinar el componente pedagógico, psicosocial y técnico para la atención integral a la primera |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | conocimiento en: Psicología, Sociología y/o Trabajo Social y Titulo de posgrado | infancia de la Secretaria de Bienestar Social. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, Sociología y/o Trabajo Social | Brindar soporte profesional en el componente pedagógico para la atención integral a la primera infancia de la Secretaria de Bienestar Social |
| 3 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, Contador Público, Economía | Brindar soporte en la implementación y desarrollo de procesos administrativos, financieros y de talento humano, así como en la elaboración de estudios económicos de mercado y financieros del sector para la atención integral a la primera infancia a cargo de la Secretaria de Bienestar Social. |
| 3 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Civil y afines, Ingeniería de Alimentos, Arquitectura y afines. | Brindar soporte profesional para desarrollar actividades inherentes a su profesión en los diferentes componentes técnicos y de ambientes protectores de las unidades de transformación social de la Subsecretaria de primera infancia para la atención integral de niños y niñas de primera infancia. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Educación | Brindar soporte profesional para la implementación, seguimiento y control del funcionamiento de las Unidades de Transformación social para la atención integral a la Primera infancia a cargo de la Secretaria de Bienestar social |
| 3 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en: Administración, Contaduría Publica | Brindar apoyo técnico para los procesos administrativos, contractuales, inventarios y ambientes educativos para la atención integral a la primera infancia a cargo de la Secretaria de Bienestar social. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | Asistencial | Título en Bachiller | Realizar tareas de apoyo a la gestión y complementarias de la gestión documental, atención al usuario y control de la atención requeridos para el cumplimiento de las acciones misionales de la Secretaria de Bienestar Social |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingeniería de sistemas y afines, ingeniería industrial, ingeniería eléctrica y afines. | Realizar requerimientos, analizar, diseñar, desarrollar e implementar los módulos necesarios para la ampliación e integración del sistema de información. Brindar soporte en los aplicativos de la Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas. |
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Sistemas, electrónica, telecomunicaciones. | Brindar apoyo técnico de hardware, redes y aplicaciones ofimáticas a los usuarios. Coordinar y ejecutar el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos asignados a la Subsecretaría. Realizar y administrar las copias de seguridad del sistema de información. |
| 8 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, sociología, trabajo social y afines<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Terapias y afines<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, Economía, Contaduría Pública y afines | Brindar soporte Profesional a los usuarios, declarantes y víctimas en condiciones de calidez, claridad y efectividad, teniendo en cuenta todas las actividades relacionadas y que apliquen según en el caso de acuerdo a los servicios o solicitudes requeridas, en la ruta de ayuda y atención humanitaria inmediata a Víctimas en las instalaciones del Centro Regional de Atención a Víctimas, comunas y corregimientos. Realizar asistencia y atención a las familias beneficiarias de la Ayuda y la Atención Humanitaria Inmediata, en acompañamiento psicosocial durante y después de la declaración, asistencia en salud, asistencia en educación, y seguimiento a las familias beneficiadas con la ayuda humanitaria inmediata, socialización de los derechos de las víctimas. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | Técnico | Título Técnico Profesional o Tecnólogo o seis (06) Semestres de Formación Profesional en: Psicología, sociología, trabajo social<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Terapias<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Administración, Economía, Contaduría Pública | Brindar apoyo técnico en la atención a población víctima beneficiaria de Ayuda Humanitaria Inmediata en el Centro Regional de Atención a Víctimas y en las comunas de Santiago de Cali cuando se requiera. Apoyar la verificación del cumplimiento del protocolo de atención/ayuda humanitaria inmediata. Seguimiento a las familias beneficiadas con la ayuda humanitaria inmediata, socialización de los derechos de las víctimas en el marco de la ley 1448 de 2011. Realizar actividades relacionadas con la identificación de escenarios de riesgo, apoyo en talleres, procesamiento de información, sistematización de la información para mejorar la entrega de atención humanitaria por parte del municipio. |
| 10 | Asistencial | Título de Bachiller | Realizar actividades de apoyo misionales de la Secretaría de Bienestar Social - Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas. |
| 3 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en derecho.<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología y afines | Brindar soporte profesional en la atención a las personas víctimas del conflicto armado que apliquen para recibir Ayuda Humanitaria Realizar actividades que permitan brindar soporte a la Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas en la proyección de informes y respuestas a solicitud de información a los órganos de control y demás consultas relacionadas con los diferentes componentes de atención a migrantes Brindar soporte profesional en la implementación del plan específico de atención integral a la población migrante y flujos migratorios mixtos en cumplimiento de los Decreto Municipales 4112.010.20.0782 de 2018.y 4112.010.20.0698 de 2019. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Administración, Contaduría Pública y Economía | Brindar apoyo técnico en la digitalización de información en el sistema de información de la población migrante asentada en Santiago de Cali. Brindar apoyo técnico en la implementación del plan específico de atención integral a la población migrante y flujos migratorios mixtos en cumplimiento de los Decreto Municipales 4112.010.20.0782 de 2018.y 4112.010.20.0698 de 2019. |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Derecho | Brindar apoyo en el desarrollo logístico de las jornadas de ofertas de servicios que se programen por parte de la Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas. Brindar apoyo en las actividades relacionadas con el archivo adecuado de los documentos del manejo del área de sistematización (Actas, listados de asistencia, y demás documentos que se Reciban o Proyecten |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Ingeniería Industrial | Realizar acciones encaminadas a la atención de población migrante que se encuentra en condición de tránsito o retorno. Brindar apoyo en las actividades relacionadas con el archivo adecuado de los documentos del manejo del área de sistematización (Actas, listados de asistencia, y demás documentos que se Reciban o Proyecten |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Psicología, Trabajo Social, Sociología. | Brindar apoyo técnico en la atención de población migrante con carácter de permanencia Brindar apoyo en las actividades relacionadas con el archivo adecuado de los documentos del manejo del área de sistematización (Actas, listados de asistencia, y demás documentos que se Reciban o Proyecten |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en salud pública, enfermería, terapias, otros programas de ciencias de la salud. | Brindar apoyo técnico en el acompañamiento psicosocial, terapia ocupacional para uso adecuado de tiempo libre de quienes permanecen en alojamiento temporal por condiciones de vulnerabilidad. |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Psicología | Apoyo técnico en el acompañamiento psicosocial de seguimiento y atención a la población migrante desde los puntos autorizados en Santiago de Cali |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, contaduría pública, economía. | Brindar Soporte en la atención que se brinda a las víctimas del conflicto armado desde los territorios y comunas de Santiago de Cali, enfocados en la orientación y atención enmarcada en la ley 1448 de 2011, llevando la oferta institucional a las víctimas desde los PIOS y Unidades móviles establecidos para Santiago de Cali Brindar soporte profesional en la atención que se brinda a las víctimas del conflicto armado desde los territorios y comunas de Santiago de Cali, enfocados en la orientación y atención enmarcada en la ley 1448 de 2011, llevando la oferta institucional a las víctimas desde los PIOS y Unidades móviles establecidos para Santiago de Cali. |
| | | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingeniería Industrial y afines | |
| | | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, Sociología y afines | |
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Administración, contaduría pública, economía, | Brindar apoyo técnico en la Orientación y atención de los puntos de información PIOS ubicados en Santiago de Cali, a la población víctima del conflicto armado, en los servicios de: agendamiento de citas, empleabilidad, atención jurídica, consulta de atención humanitaria, articulado con el SNARIV, en el marco de la ley 1448 de 2011 Brindar apoyo técnico atendiendo y orientando en los puntos de información y orientación PIOS ubicados en 6 puntos de Santiago de Cali, a la población víctima del |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en psicología, sociología. | |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | profesional en Ingeniería Industrial | conflicto armado, en los servicios de: agendamiento de citas, empleabilidad, atención jurídica, consulta de atención humanitaria, articulado con el SNARIV, en el marco de la ley 1448 de 2011 |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingeniería Industrial y afines, Ingeniería de Sistemas, Arquitectura y afines | Realizar actividades para planear, implementar y hacer seguimiento a las acciones para la garantía de las responsabilidades del Distrito en lo relacionado con la Ley 1448 de 2011 y sus decretos reglamentarios teniendo en cuenta los diferentes componentes y ejes transversales de trabajo. Realizar actividades que permitan el funcionamiento del Comité Territorial de Justicia Transicional y el cumplimiento efectivo de su plan operativo de trabajo, al igual que el funcionamiento de los subcomités técnicos territoriales de: Asistencia y Atención, Sistemas de Información, y Reparación, Restitución, Indemnización y Medidas de Satisfacción, Enfoque Diferencial; así como también, la participación efectiva de la Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas en los Subcomités técnicos |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Terapias, Otros programas de salud y afines | Brindar soporte profesional en diseñar y desarrollar un plan de trabajo anual para alcanzar cada uno de los objetivos propuestos, debe identificar claramente metas, responsabilidades, recursos y cronograma de actividad-des. Divulgar y asumir una política explícita del Sistema de Gestión en Seguro-dad y Salud en el Trabajo (SG-SST). Realizar, asignar, documentar y comunicar las responsabilidad-des específicas en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) a todos los niveles de la institución, incluida la alta dirección. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Comunicación Social, periodismo y afines. | Elaborar información que divulgue los procesos que se llevan dentro de la Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas, con el fin de alimentar las redes y plataformas de la administración municipal, que visibilicen principalmente, la oferta de servicios sociales para la población en vulnerable en el Municipio de Cali. Brindar apoyo desde su perfil profesional y acompañar a la subsecretaría en las acciones de rendición de cuentas ante la comunidad. Coordinar y apoyar la realización y aprobación de piezas informativas de acuerdo al proceso y línea que defina la oficina de comunicaciones de la Alcaldía para garantizar el adecuado uso de la imagen corporativa de la Administración Municipal. |
| 5 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho y afines | Brindar soporte profesional en el área jurídica en la estructuración de cada proceso contractual, consolidar los estudios y documentos jurídicos requeridos en cada caso a la Secretaría de Bienestar Social - Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas. Formar parte del equipo de verificación y evaluación de las propuestas presentadas en los procesos contractuales. Apoyar a la Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas en todos los temas jurídicos que requiera. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, contaduría pública, economía. | Realizar seguimiento a los procesos financieros que permitan la ejecución del presupuesto asignado para la Subsecretaría de Atención Integral a Victimas en cumplimiento al plan de desarrollo. Realizar acciones de seguimiento en ejecución de los proyectos de la Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas. Revisar y ajustar los Análisis del Sector de los proyectos de la Subsecretaría de Atención Integral a Victimas Realizar actividades relacionadas con la planeación, implementación y seguimiento de las rutas de atención en Santiago de Cali. Elaboración de informes de gestión Seguimiento e implementación de la política pública nacional de las víctimas del conflicto en las plataformas y sistemas propios del gobierno central (RUSICST, FUT, Tablero PAT y SIGO) Brindar apoyo en la formulación y realización de ajustes a los proyectos en las diferentes fichas presupuestales manejadas por la Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas. Hacer Seguimiento al Plan Anual de Adquisiciones de la Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas. Apoyar en la implementación del Sistema de Gestión de Calidad, de acuerdo a la certificación |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, contaduría pública, economía y título de postgrado | Coordinar implementación de actividades para planear y hacer seguimiento a las acciones para la garantía de las responsabilidades del Distrito en lo relacionado con la Ley 1448 de 2011 y sus decretos reglamentarios teniendo en cuenta los diferentes componentes y ejes transversales de trabajo. Realizar actividades que permitan el funcionamiento del Comité Territorial de Justicia Transicional y el cumplimiento efectivo de su plan operativo de trabajo, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | al igual que el funcionamiento de los subcomités técnicos territoriales de: Asistencia y Atención, Sistemas de Información, y Reparación, Restitución, Indemnización y Medidas de Satisfacción, Enfoque Diferencial; así como también, la participación efectiva de la Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas en los Subcomités técnicos. |
| 3 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho y afines y título de postgrado | Coordinar con el equipo de estructuración de cada proceso contractual, consolidar los estudios y documentos jurídicos requeridos en cada caso a la secretaría de bienestar social - subsecretaría de atención integral a víctimas. Formar parte del equipo de verificación y evaluación de las propuestas presentadas en los procesos contractuales. Apoyar a la Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas en todos los temas Jurídicos que requiera. Realizar acciones para capacitar a funcionarios, representantes que realizan participación y usuarios de las directrices nacionales y/o políticas públicas en materia de política pública de víctimas y demás ejes temáticos relacionados con la ley 1448 de 2011 y sus decretos reglamentarios. |
| 2 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en salud pública, enfermería, terapias, otros programas de ciencias de la salud. | Brindar apoyo técnico en la revisión, seguimiento, control y verificación del ingreso y retiro del personal de apoyo a la Subsecretaría de Atención Integral a víctimas en lo correspondiente a la Administradora de Riegos Laborales- ARL Brindar apoyo técnico en las actividades relacionadas con la operatividad del proceso de atención y asistencia a población declarante y víctimas en Santiago de Cali. Realizar articulación interinstitucional para la prestación de los servicios en el marco de la ley |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 1448 de 2011 y sus decretos reglamentarios. |
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en bibliotecología, otras de ciencias sociales y humanas. | Brindar apoyo técnico en las actividades relacionadas con la operatividad del proceso de atención y asistencia a población declarante y víctimas en Santiago de Cali. Realizar articulación interinstitucional para la prestación de los servicios en el marco de la ley 1448 de 2011 y sus decretos reglamentarios. |
| 11 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Contaduría pública, Administración, economía. | Brindar apoyo técnico en las actividades relacionadas con la operatividad del proceso de atención y asistencia a población declarante y víctimas en Santiago de Cali. Realizar articulación interinstitucional para la prestación de los servicios en el marco de la ley 1448 de 2011 y sus decretos reglamentarios. |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en: Comunicación Social, periodismo y afines, Psicología, Sociología, trabajo social y afines. | |
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Ingeniería de Sistemas, Telemática y afines, Ingeniería Eléctrica y afines. Ingeniería electrónica, Telecomunicaciones y afines. | Brindar apoyo técnico en las actividades relacionadas con la operatividad del proceso de atención y asistencia a población declarante y víctimas en Santiago de Cali. Realizar articulación interinstitucional para la prestación de los servicios en el marco de la ley 1448 de 2011 y sus decretos reglamentarios. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Asistencial | Título en Bachiller | Apoyar los ejercicios de orientación a la población víctima que requiere los servicios de las entidades ubicadas en el Centro Regional de Atención a Víctimas - CRAV.<br>Apoyar la realización de jornadas especiales relacionadas con los servicios brindados por parte del municipio a la población víctima del conflicto armado en las comunas, enfocado en el tema de gratuidad del acceso a servicios brindados.<br>Realizar actividades de apoyo misionales de la Secretaría de Bienestar Social - Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas.<br>Atender a los usuarios, declarantes y víctimas en condiciones de calidez, claridad y efectividad, teniendo en cuenta todas las actividades relacionadas y que apliquen según en el caso de acuerdo a los servicios o solicitudes requeridas, en la ruta de ayuda y atención humanitaria inmediata a Víctimas en las instalaciones del Centro Regional de Atención a Víctimas, comunas y corregimientos.<br>Apoyar en las actividades de socialización de los derechos de las víctimas en el marco de la Ley 1448 de 2011.<br>Apoyar las actividades relacionadas con la operatividad del proceso de atención y asistencia a población declarante y víctimas en Santiago de Cali<br>Apoyar las actividades relacionadas con el archivo adecuado de los documentos<br>Brindar apoyo en la radicación de cuentas de cobro en el cumplimiento de las actividades contractuales desarrolladas por los contratistas prestadores de servicios<br>Apoyar en el envió de los documentos necesarios de los |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | Contratos de Prestación de Servicios para la respectiva afiliación a la ARL. 4). Apoyar al área jurídica en el trámite de la documentación para la solicitud del Registro Presupuestal (RPC) y Ficha Técnica. |
| 2 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Administración, economía, contaduría pública | Brindar apoyo técnico en el seguimiento y evaluación de respuesta a las solicitudes en canales no presenciales habilitados, en cumplimiento de los tiempos de respuesta con cada dependencia o entidad de la subsecretaría de atención integral a víctimas garantizando de este modo que el usuario tenga información y respuesta a los requerimientos realizados |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Psicología, Trabajo Social, Sociología. | Apoyar la atención de usuarios, declarantes y víctimas en condiciones de calidez, claridad y efectividad, teniendo en cuenta todas las actividades relacionadas y que apliquen según en el caso de acuerdo a los servicios o solicitudes requeridas, mediante canales no presenciales. |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Ingeniería Industrial | Realizar Seguimiento y evaluación de respuesta a las solicitudes en canales no presenciales habilitados, en cumplimiento de los tiempos de respuesta con cada dependencia o entidad de la subsecretaría de atención integral a víctimas garantizando de este modo que el usuario tenga información y respuesta a los requerimientos realizados |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, Sociología, Trabajo Social y afines y Titulo de posgrado | Coordinar el acompañamiento, seguimiento y control a los procesos de atención modalidad día a mujeres víctimas de violencias basadas en género, en el marco de los Derechos Humanos con enfoque en perspectiva de género en la implementación del proceso de |
| | | Título profesional en disciplina académica del | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | núcleo básico del conocimiento en: Derecho y afines | atención a mujeres víctimas de violencias basadas en género. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho y Afines | Realizar acompañamiento técnico jurídico para la implementación del proceso de atención a mujeres víctimas de violencias basadas en género. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, sociología, trabajo Social y Afines y Título de Posgrado. | Coordinar actividades conceptuales, metodológicas y administrativas requeridas para la ejecución del proyecto, generando interlocución y/o articulación con instancias corresponsables de la ruta de atención y/o comunitarias para el reconocimiento y acceso efectivo de los derechos humanos de las mujeres, que permitan anticiparse a la ocurrencia de la violencia. |
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en derecho y Afines. | Brindar apoyo técnico, operativo en la atención a las mujeres víctimas de violencia basada en género en Casa Materia y en territorio. |
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en administración. | Brindar apoyo técnico, apoyo en la custodia y la organización de la documentación del archivo y apoyo operativo en el área administrativa con el fin de facilitar la atención a las mujeres víctimas de violencia basada en género en Casa Materia y en territorio. |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en sistemas. | Brindar apoyo técnico y sistemático en el área administrativa para la atención a las mujeres víctimas de violencia basada en género en Casa Materia y en territorio. |
| 1 | Asistencial | Título en Bachiller | Realizar tareas de apoyo, en la atención, en la custodia y la organización de la documentación del archivo y acompañamiento a las actividades en territorio en la atención a las mujeres víctimas de violencia basada en género en Casa Materia y en territorio. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, Sociología, Trabajo Social y afines<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho y afines | Realizar seguimiento detallado al proceso integral de atención a mujeres víctimas de violencias basadas en género en modalidad acogida. |
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en: Contaduría Pública, Administración. | Brindar apoyo técnico en los procesos administrativos y logísticos integrales, para el funcionamiento de la subsecretaria, Brindar la atención técnica a mujeres víctimas de violencias basadas en género atendidas en la modalidad acogida desde las áreas administrativas. |
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en: Enfermería | Realizar actividades de apoyo en la atención en salud, a las mujeres que hayan sido víctimas de violencia y que sean atendidas en el Hogar de Acogida de la Subsecretaria. Brindar la atención técnica a mujeres víctimas de violencias basadas en género atendidas en la modalidad acogida desde las áreas de enfermería. |
| 1 | Asistencial | Título en Bachiller | Realizar tareas de apoyo logístico y/o administrativo en las actividades que se desarrollan en la subsecretaria, y acompañamiento operativo en la atención a mujeres víctimas de violencias basadas en género en la modalidad acogida. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, sociología, Comunicación social, trabajo Social y Afines y Título de Posgrado<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del | Coordinar actividades conceptuales, metodológicas y administrativas requeridas para la ejecución del proyecto, generando interlocución y/o articulación con instancias con responsables de la ruta de atención y/o comunitarias para el reconocimiento y acceso efectivo de los derechos humanos de las mujeres, que permitan anticiparse a la ocurrencia de la violencia. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | conocimiento en: Ciencia Política, Relaciones Internacionales.<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Educación. | |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, sociología, Comunicación social, trabajo Social y Afines.<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ciencia Política, Relaciones Internacionales.<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Educación. | Realizar acompañamiento a los procesos que promueven los derechos humanos de las mujeres y enfoque de género. |
| 1 | Asistencial | Título en Bachiller | Realizar tareas de apoyo logístico y/o administrativo en las actividades que se desarrollan en la subsecretaria, y acompañamiento operativo en la atención a mujeres víctimas de violencias basadas en género en la modalidad acogida. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Comunicación Social, Periodismos y Afines y Título de Posgrado | Coordinar el acompañamiento, seguimiento y control en el proceso de transversalización de género, así como la gestión de conocimiento sobre la política pública para las mujeres, diseñando, desarrollando y brindando orientación conceptual y metodológica. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, Economía, Contaduría Pública y Título de Posgrado | Coordinar el seguimiento, acompañamiento y control administrativo, financiero, planeación y logístico para la implementación de la Política Pública. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho y Afines y Título de Posgrado | Coordinar el acompañamiento y seguimiento en gestión de proyectos y relacionamiento con agentes de cooperación nacional e internacional para el apoyo y dirección del equipo de Enlace de Cooperación Internacional. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, sociología, Comunicación social, trabajo Social y Afines.<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ciencia Política, Relaciones Internacionales.<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Educación.<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, Economía, Contaduría Pública. | Brindar soporte profesional en los lineamientos para la transversalización de la perspectiva de Género y enfoques diferenciales con los diferentes organismos públicos y/o privados de la ciudad. |
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en administración, contaduría.<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional gestión documental y Afines. | Brindar apoyo técnico a la subsecretaria de equidad de género en diferentes escenarios de cooperación para el fortalecimiento de la implementación de la Política Pública de la Mujer. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ciencias Políticas, relaciones internacionales y Título de Posgrado | Coordinar el seguimiento detallado a los contenidos temáticos para escuela de formación política de mujeres en Santiago de Cali, con perspectiva de género y enfoques diferenciales. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Comunicación Social, Periodismos y Afines y Título de Posgrado<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, Economía, Contaduría Pública.<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingenierías Civil, Ingeniería Industrial. | Coordinar la Implementación de estrategias que promuevan la con-responsabilidad de las entidades público-privadas en prácticas de equidad de género, participación social y autonomía de las mujeres. |
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en administración.<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en sistemas y afines. | Brindar apoyo técnico, apoyo en la custodia y la organización de la documentación del archivo y apoyo operativo en el área administrativa con el fin de facilitar la atención a las mujeres víctimas de violencia basada en género en Casa Materia y en territorio. |
| 1 | Asistencial | Título en Bachiller | Realizar tareas de apoyo a los proyectos productivos de las mujeres desde un enfoque de género y diferencial. |
| 1 | Asistencial | Título en Bachiller | Realizar tareas de apoyo en la sensibilización a mujeres de Santiago de Cali en temas de derechos políticos de las mujeres, participación e incidencia política con enfoque de género. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Arquitectura y afines, ingeniería Civil y afines. | Realizar diseños arquitectónicos del inmueble considerando las necesidades a satisfacer con el proyecto. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Contaduría Pública, Economía, Administración. | Elaborar soporte desde su profesional diseño y desarrollo de estrategias educativas para el reconocimiento de la economía del cuidado en Santiago de Cali. |
| 3 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, Antropología, Sociología, Trabajo Social y afines, Educación. | Realizar el diseño de una estrategia, herramienta y/o instrumento para el seguimiento a la política pública de las mujeres diseñada. |
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en gestión documental.<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en sistemas. | Brindar apoyo técnico en las consultas sobre información y la documentación custodiada en los depósitos del archivo y hacer su seguimiento, Brindar apoyo técnico a la subsecretaria de equidad de género en diferentes escenarios de cooperación para el fortalecimiento de la implementación de la Política Pública de la Mujer. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, sociología, Comunicación social, trabajo Social y Afines y Título de Posgrado<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ciencia Política, Relaciones Internacionales.<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Educación.<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Contaduría Pública, Economía, Administración. | Coordinar la Implementación de estrategias de direccionamiento técnico para mejorar la atención de la demanda del cuidado a la ciudadanía. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, Antropología, Sociología, Trabajo Social y afines. | Realizar apoyo en los procesos de capacitación con comunidad, eventos, campañas, conmemorativas y demás que se requieran como ejercicio fundamental para visibilizar la Subsecretaria de Equidad de Género. |
| 2 | Asistencial | Título en Bachiller | Realizar tareas de apoyo a la gestión, atención a la población persona mayor, apoyar procesos de convocatoria y registro de la información en los programas ofrecidos a las personas mayores. |
| 1 | Asistencial | Título en Bachiller | Realizar tareas de apoyo a la gestión como conductor del personal para la atención en los programas ofrecidos a las personas mayores. |
| 3 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, contaduría pública, economía. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con las personas mayores, consolidar información financiera de las fichas de inversión, implementar estrategias para el fortalecimiento administrativo y financiero, hacer seguimiento y control a los proyectos. |
| 3 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, contaduría pública, economía. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con las personas mayores, hacer seguimiento y control a los proyectos, consolidar información financiera de los proyectos de inversión, apoyar la supervisión de contratos. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, contaduría pública, economía. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con las personas mayores, consolidar información económica para la toma de decisiones en proyectos de inversión de adultos mayores, adelantar los procesos contractuales de personal de apoyo, elaboración |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | de estudios previos y análisis del sector. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Comunicación social, periodismo, publicidad, diseño gráfico y afines | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con personas mayores, implementar estrategias de información social, hacer seguimiento a los procesos de información social con personas mayores. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, sociología, antropología y trabajo social y afines.<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Otros programas de ciencias de la salud, Terapias. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con las personas mayores, prestar apoyo psicosocial a la población mayor, realizar la gestión psicosocial intra y extramural de los casos que son informados a través de los diferentes medios (aplicativo Orfeo correo electrónico, solicitudes presenciales). |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, sociología, antropología y trabajo social y afines. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos, prestar apoyo psicosocial a la población de personas mayores, apoyar la supervisión de convenios y contratos. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingeniería Industrial y afines; ingeniería mecánica y afines, Ingeniería de sistemas, telemática y afines. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con personas mayores, consolidar información mediante el diseño e implementación de instrumentos de recolección como bases de datos y aplicaciones, apoyar trasversalmente la administración y actualización de los instrumentos de recolección de información. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho, Ciencias políticas, Relaciones Internacionales, | Realizar la territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con personas mayores, consolidar información social y cultural de las intervenciones adelantadas, apoyar en la revisión jurídica de los |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | sociología, antropología y afines; | procesos, búsqueda de oportunidades para el programa con entes locales, regionales, nacionales e internacionales. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho, Ciencia política, relaciones internacionales, sociología, antropología y afines. | Realizar la territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con personas mayores, generar e implementar estrategias de investigación y análisis de la información social generada con la población de personas mayores, hacer seguimiento a la política pública de la persona mayor en el Distrito. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingeniería Civil y afines, Ingeniería Industrial y afines, Ingeniería Agroindustrial, Ingeniería Ambiental, Sanitaria y afines, Ingeniería en Sistemas. | Brindar soporte profesional en acompañamiento en actividades de territorialización y transversalización con personas mayores, realizar el seguimiento y ejecución de los planes de intervención en los bienes inmuebles, adelantar los presupuestos de intervención, mantenimiento y recuperación, consolidar información de impacto medioambiental, apoyar los procesos de calidad, diseño e implementación de instrumentos de recolección de información, apoyar los ejercicios de innovación social. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, contaduría pública y economía.<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingeniería Industrial y afines, Ingeniería de Sistemas, informática y afines. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con población adulta mayor, generar e implementar estrategias de recolección y administración de información, hacer seguimiento y apoyar trasversalmente a los procesos administrativos y financieros inherentes a los proyectos, apoyar los procesos de calidad y política pública. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Otros | Coordinar el funcionamiento de los lineamientos y contenidos afin de la estructura orgánica y misional programa de Personas Mayores, en |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | programas de Ciencias de la salud, Terapias y título de posgrado | articulación con el sector público, académico y comunitario para desarrollar las estrategias y procesos inherentes. |
| | | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, Sociología, Trabajo Social, Antropología y afines y título de postgrado. | |
| | | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho, ciencias políticas, relaciones internacionales y título de posgrado | |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho, ciencias políticas, relaciones internacionales y título de posgrado | Liderar, coordinar o apoyar el funcionamiento de los lineamientos y contenidos afin de la estructura orgánica y misional del programa Personas Mayores, ejercer la defensa jurídica del programa, apoyar los procesos de articulación con el sector público, académico y comunitario para desarrollar estrategias de impacto poblacional. |
| 2 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Administración, Contaduría, Economía. | Brindar apoyo técnico administrativo, logístico y operativo para desarrollar actividades y trabajo de campo con la población de personas mayores en el territorio. |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Otros programas de ciencias de la salud, Terapias. | |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Sistemas, informática y afines. | |
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación | Brindar apoyo técnico en la atención a la población de personas mayores en el centro de atención y los CALI. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | profesional en Administración, contaduría pública y economía.<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en terapias, Otros programas de ciencias de la Salud.<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en: Comunicación Social, periodismo y afines.<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en: Diseño, Publicidad y afines. | |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho, ciencias políticas, relaciones internacionales y afines, | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con población indígena, prestar apoyo jurídico, implementar estrategias de tipo jurídico para el funcionamiento y defensa del organismo, hacer seguimiento a los procesos de política pública, proponer rutas de acción en el cumplimiento de los objetivos y planes estratégicos de las políticas públicas. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, antropología, trabajo social, sociología, comunicación social y afines, | Realizar la territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con población indígena, consolidar información social y cultural de las intervenciones adelantadas, generar e implementar estrategias de investigación y análisis de la información social generada, con la población indígena. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, Contaduría Pública, Economía.<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingeniería Industrial y afines, Ingeniería de Sistemas. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con población beneficiaria de Seguridad Alimentaria, generar e implementar estrategias de recolección y administración de información, hacer seguimiento y apoyar trasversalmente a los procesos administrativos y financieros inherentes a los proyectos, apoyar los procesos de calidad y política pública. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho, ciencias políticas y relaciones internacionales y título de postgrado. | Coordinar el funcionamiento de los contenidos afines de la estructura orgánica y administración misional del programa de Seguridad Alimentaria, articulación con el sector público, académico y comunitario para desarrollar las estrategias y procesos administrativos, de calidad y financieros, hacer seguimiento a la política pública. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, antropología, trabajo social, sociología, historia, comunicación social y título de postgrado.<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Terapias y Otros programas de ciencias de la salud, salud pública, Terapias y título de postgrado. | Liderar, coordinar o apoyar el funcionamiento de los lineamientos y contenidos afín de la estructura orgánica y misional programada Seguridad Alimentaria, en articulación con el sector público, académico y comunitario para desarrollar las estrategias y procesos inherentes. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, antropología, trabajo social, sociología, comunicación social. | Realizar la territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con la población atendida en Seguridad Alimentaria, consolidar información social y cultural de las intervenciones adelantadas, generar e implementar |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | estrategias de investigación y análisis de la información social generada con la población objetivo, apoyar las estrategias de intervención psicosocial. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, contaduría, economía. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con la población atendida en Seguridad Alimentaria, consolidar información social y económica para la toma de decisiones en proyectos de inversión, adelantar los procesos contractuales de personal de apoyo, elaboración de estudios previos y análisis del sector. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho, Ciencia política, relaciones internacionales. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con la población atendida en seguridad alimentaria, prestar apoyo jurídico, hacer seguimiento a los procesos de política pública, apoyar los procesos contractuales, responder PQRS. |
| 2 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Administración, contabilidad, economía. | Brindar apoyo técnico administrativo, logístico y operativo para desarrollar actividades y trabajo de campo con la población en necesidad de seguridad alimentaria y nutricional. |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Gestión Documental. | |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en ciencias Sistemas, informática y afines. | |
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en manejo de residuos sólidos, ambiental, manejo de recursos hídricos. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Servicio al cliente. | |
| 2 | Asistencial | Título en Bachiller | Realizar tareas de apoyo a la gestión y complementarias de la gestión documental, procesos de convocatoria, registro de la información con la población en necesidad de Seguridad Alimentaria. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Enfermería, nutrición y dietética, medicina, terapias. | Realizar la territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con los grupos de niños en Recuperación Nutricional, consolidar información social de las intervenciones adelantadas, generar e implementar estrategias de investigación y análisis de la información social y de salud. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho, Ciencia Política, Relaciones Internacionales. | Realizar el apoyo jurídico a las actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos de los beneficiarios de Familias en Acción, Jóvenes en Acción y Red Unidos, consolidar información jurídica, generar e implementar estrategias de tipo jurídico para el funcionamiento y defensa del organismo, prestar acompañamiento a las reuniones institucionales y a las que se generen con la comunidad, hacer seguimiento en los procesos jurídicos, apoyar trasversalmente los proyectos. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Deporte, Educación física, Recreación, psicología, sociología, trabajo social y afines. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con personas vinculadas al programa de Jóvenes en Acción, consolidar información del uso del tiempo libre, generar e implementar estrategias para el fortalecimiento de prácticas de autocuidado, consolidar información de las prácticas de |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | autocuidado, apoyar trasversalmente los proyectos de autocuidado y uso del tiempo libre. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, Sociología, Trabajo Social, Filosofía, Antropología, Ciencias Políticas, Derecho, Comunicación Social, periodismo y afines y título de postgrado. | Coordinar el funcionamiento de los contenidos afines de la estructura orgánica y misional de los programas Familias en Acción, Jóvenes en Acción y Red Unidos, en articulación con el sector público, académico y comunitario para desarrollar las estrategias de impacto poblacional. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, Contaduría, economía.<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingeniería Industrial o afines, ingeniería de Sistemas. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con población Familias en Acción, Jóvenes en Acción y Red Unidos, , consolidar información financiera, apoyar la elaboración de estudios previos y análisis del sector, generar e implementar estrategias para el fortalecimiento administrativo y financiero, hacer seguimiento y control a los proyectos, consolidar información del impacto poblacional, implementar herramientas tecnológicas y aplicativos para la consolidación de información. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Educación. | Realizar la territorialización y transversalización en comunas y corregimientos, generar e implementar estrategias de capacitación y formación de las madres líderes, jóvenes y núcleos familiares usuarios de los programas de Familias en Acción, Jóvenes en Acción y Red Unidos. |
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en: Administración, contaduría Pública, economía.<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación | Brindar apoyo técnico administrativo, logístico y operativo para desarrollar actividades y trabajo de campo con la población de Familias en Acción, Jóvenes en Acción y Red Unidos. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | profesional en: Ingeniera de Sistemas, telemática y afines.<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en: Otros programas de ciencias de la salud, Terapias. | |
| 3 | Asistencial | Título en Bachiller | Realizar tareas de apoyo a la gestión y complementarias de la gestión documental, procesos de convocatoria, registro de la información en los programas Familias en Acción, Jóvenes en Acción y Red Unidos, |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho, ciencias políticas, relaciones internacionales, Psicología, antropología, trabajo social, sociología, Comunicación social, periodismo o afines y título de postgrado | Coordinar el funcionamiento de los lineamientos y contenidos afín de la estructura orgánica y misional de la población juvenil, en articulación con el sector público, académico y comunitario para desarrollar las estrategias de impacto poblacional. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, contaduría, economía y título de postgrado<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingeniería industrial y afines, ingeniería de sistemas y título de postgrado | Liderar, coordinar o apoyar el funcionamiento de los lineamientos y contenidos afín de la estructura orgánica y misional con la población juvenil, en articulación con el sector público, académico y comunitario para desarrollar las estrategias de impacto poblacional, revisión de los procesos de política pública. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, trabajo social, sociología, antropología, comunicación social. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos, prestar apoyo psicosocial y realizar la gestión psicosocial a la población juvenil, apoyar los procesos de |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | información social, apoyar el seguimiento a la Política Pública. |
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Sistemas, informática y afines.<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en artes plásticas, visuales y afines. | Brindar apoyo técnico administrativo, logístico y operativo para desarrollar actividades y trabajo de campo con la población juvenil. |
| 1 | Asistencial | Título en Bachiller | Realizar tareas de apoyo a la gestión y complementarias de la gestión documental, procesos de convocatoria, registro de la información en los programas ofrecidos a la población juvenil. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho, Ciencia política, relaciones internacionales. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con la población juvenil, prestar apoyo jurídico, implementar estrategias de tipo jurídico para el funcionamiento y defensa del organismo, hacer seguimiento a los procesos de política pública, proponer rutas de acción en el cumplimiento de los objetivos y planes estratégicos de las políticas públicas. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, antropología, trabajo social, sociología y título de postgrado. | Coordinar el funcionamiento de los lineamientos y contenidos afín de la estructura orgánica y misional de la población de Familia y Niñez, en articulación con el sector público, académico y comunitario para desarrollar las estrategias de atención e implementación de políticas públicas. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, Trabajo Social, sociología. | Brindar soporte profesional en la realización de actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos, prestar apoyo en la estructuración de atención social de los procesos y |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | realizar la gestión social a la población de familia y niñez. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho, ciencia política, relaciones internacionales. | Realizar el apoyo jurídico a las actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos de la población de familias y niñez, consolidar información jurídica, generar e implementar estrategias de tipo jurídico para el funcionamiento y defensa del organismo, prestar acompañamiento a las reuniones institucionales y a las que se generen con la comunidad, hacer seguimiento en los procesos jurídicos. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos, prestar apoyo psicosocial y realizar la gestión psicosocial a la población de familias y niñez. |
| 1 | Asistencial | Título en Bachiller<br>Título de Bachiller | Realizar tareas de apoyo a la gestión y complementarias de la gestión documental, procesos de convocatoria, registro de la información en los programas ofrecidos a la población de familia y niñez. Prestar los servicios de conductor del personal al territorio para la prestación de los servicios ofrecidos. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, contaduría pública, economía y Título de Posgrado.<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingeniería industrial y afines, Ingeniería de Sistemas y Título de Posgrado. | Coordinar el funcionamiento de los lineamientos y contenidos afín de la estructura orgánica y misional de la población LGBTI+, en articulación con el sector público, académico y comunitario para desarrollar las estrategias y procesos inherentes. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, Sociología, Filosofía, Historia, Ciencias Políticas, Derecho, Trabajo Social y afines; y título de postgrado. | |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, antropología, sociología, trabajo social y afines, | Realizar la territorialización y transversalización en comunas y corregimientos, consolidar información social de las intervenciones adelantadas, generar e implementar estrategias de investigación y análisis de la información social generada, adelantar las intervenciones psicosociales con la población LGBTI+. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, contaduría, Economía. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con la población LGBTI+, consolidar información financiera, generar e implementar estrategias para el fortalecimiento administrativo y financiero, hacer seguimiento y control a los proyectos, consolidar información, apoyar los estudios previos y análisis del sector en los procesos contractuales. |
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en sistemas.<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en derecho y afines. | Brindar apoyo técnico administrativo, logístico y operativo para desarrollar actividades y trabajo de campo con la población LGBTI+. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Trabajo Social, Psicología, sociología, antropología. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos, apoyo en la estructuración y gestión de atención social y psicosocial, estructurar los procesos de |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Salud pública, otros programas de ciencias de la salud, Terapias. | intervención, hacer seguimiento a los procesos de capacitación, realizar intervención psicosocial con la población con discapacidad. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, Contaduría, Economía.<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingeniería Industrial y afines, ingeniería de sistemas. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con la población con discapacidad, consolidar información financiera, generar e implementar estrategias para el fortalecimiento administrativo y financiero, hacer seguimiento y control a los proyectos, consolidar información de política pública. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho, ciencias políticas, relaciones internacionales. | Realizar el apoyo jurídico a las actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con población con discapacidad, consolidar información jurídica, generar e implementar estrategias de tipo jurídico para el funcionamiento y defensa del organismo, prestar acompañamiento a las reuniones institucionales y a las que se generen con la comunidad, hacer seguimiento en los procesos jurídicos. |
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en: Ingeniería industrial, Ingeniera de sistemas, Telemática y afines.<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en administración, contaduría Pública. | Brindar apoyo técnico administrativo, logístico y operativo para desarrollar actividades y trabajo de campo con la población con discapacidad. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en Derecho. | |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Otros programas de ciencias de la salud, Terapias. | Realizar la territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con población con Discapacidad, generar procesos de atención e intervención en el fortalecimiento del tiempo libre y la cultura del cuidado individual y colectivo, consolidar información de las intervenciones adelantadas, implementar estrategias de intervención ocupacional con población vulnerable, investigación y análisis de la información ocupacional. |
| 3 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho, ciencias políticas, relaciones internacionales, Comunicación Social, Periodismo y afines, antropología. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con población Habitante de y en Calle, prestar atención jurídica, hacer seguimiento a la política pública, apoyar la implementación de estrategias de la información social generada y su uso, hacer seguimiento a los procesos de información social, apoyar trasversalmente los proyectos de comunicación social. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, antropología, trabajo social, sociología y Título de postgrado<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho, ciencia política, relaciones internacionales, y Título de Postgrado | Coordinar el funcionamiento de los lineamientos y contenidos afín de la estructura orgánica y misional con población Habitante de y en Calle, en articulación con el sector público, académico y comunitario para desarrollar las estrategias y procesos inherentes. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del | Coordinar el funcionamiento de los lineamientos y contenidos afín de la |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | núcleo básico del conocimiento en: Administración, Económica y Contaduría pública y Titulo Postgrado. | estructura orgánica y misional con población Habitante de y en Calle, en articulación con el sector público, académico y comunitario para desarrollar las estrategias y procesos de política pública, administración de la información social, seguimiento a procesos de contratación. |
| | | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas y Titulo Postgrado | |
| | | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, trabajo social, sociología, comunicación social, y afines y Titulo de Postgrado. | |
| | | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Enfermería, Salud Pública, Medicina otros programas de ciencias de la salud, Terapias y Titulo de Postgrado. | |
| 3 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Trabajo Social, Psicología, Sociología, Antropología. | Brindar soporte profesional en acompañamiento, seguimiento y control en actividades de territorialización y transversalización con habitantes de y en calle, prestar apoyo psicosocial en la estructuración de atención social de los procesos, realizar apoyo a la supervisión, consolidar y analizar información de los procesos adelantados, apoyar los ejercicios de innovación social. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, Económica y Contaduría pública. | Realizar actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con población habitante de y en calle, consolidar información financiera, generar e implementar estrategias para el fortalecimiento administrativo y financiero, hacer seguimiento y |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | control a los proyectos, consolidar información, apoyar la elaboración de estudios previos y análisis del sector. |
| 3 | Asistencial | Título en Bachiller | Realizar tareas de apoyo a la gestión y complementarias de la gestión documental, procesos de convocatoria, registro de la información de la población habitante de y en calle. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho, ciencia política, relaciones internacionales. | Realizar el apoyo jurídico a las actividades de territorialización y transversalización en comunas y corregimientos con población Afro, consolidar información jurídica, generar e implementar estrategias de tipo jurídico para el funcionamiento y defensa del organismo, prestar acompañamiento a las reuniones institucionales y a las que se generen con la comunidad, hacer seguimiento en los procesos jurídicos, hacer seguimiento a la política pública Cali Afro. |
| 3 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, antropología, trabajo social, sociología, comunicación social, periodismo y afines. | Realizar la territorialización y transversalización en comunas y corregimientos, consolidar información social y cultural de las intervenciones adelantadas, generar e implementar estrategias de investigación y análisis de la información social generada con la población Afro, estructurar y adelantar las intervenciones psicosociales. |
| 2 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Psicología, antropología, trabajo social, sociología, derecho, ciencias políticas y relaciones internacionales, Comunicación social y afines y título de Postgrado | Coordinar el funcionamiento de los lineamientos y contenidos afín de la estructura orgánica y misional de la población Afro, en articulación con el sector público, académico y comunitario para desarrollar las estrategias y procesos de política pública. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Educación y título de postgrado.<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración, contaduría pública, economía y Titulo de Postgrado<br>Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingeniería industrial, Ingeniería de sistemas y Titulo de Postgrado | |
| 1 | Asistencial | Título en Bachiller | Realizar tareas de apoyo a la gestión y complementarias de la gestión documental, procesos de convocatoria, registro de la información con población Afro. |
| 1 | Técnico | Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en gestión documental.<br>Título de Técnico profesional /o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en sistemas, informática y afines. | Brindar apoyo técnico logístico y operativo para desarrollar actividades con la población Afro. |
| 1 | Profesional | Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho. | Soporte profesional jurídico en la consolidación de información legal de bienes inmuebles, establecer planes de acción precontractual y contractual de adquisición de bienes inmuebles, apoyar los procesos precontractuales y contractuales de adquisición de bienes inmuebles. |

Resumen por Niveles

| NIVEL | TOTAL |
|---|---|
| Asesor | 0 |
| Profesional | 190 |
| Técnico | 61 |
| Asistencial | 42 |
| Total, general | 293 |

De acuerdo con el Decreto 4112.010.20.0001 de enero 03 de 2022, en cuyo artículo primero y segundo se delega en los Secretarios de Despacho, Directores de Departamentos Administrativos, Directores de Unidades Administrativas Especiales sin Personería Jurídica y al Jefe de la Oficina de Comunicaciones adscrita a la Secretaría de Gobierno, la facultad para suscribir todos los actos y documentos, precontractuales, contractuales y pos contractuales de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, señalados en el artículo 2, numeral 4, literal h) de la Ley 1150 de 2007, reglamentada en la Subsección 4, Artículo2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015 y en especial a lo señalado en los artículo 48 numeral 29 de la Ley No.734 y artículo 54 Ley 1952 de 2019 de 2002, el jefe del organismo será responsable de la contratación.

La presente certificación se expide en cumplimiento del Artículo 2.8.4.4.5 del Decreto 1068 de 2015 y estará vigente hasta el 31de diciembre de 2022.

RAFAEL FERNANDO MUÑOZ CERÓN

Revisó: Claudia Patricia Charria Rivera. – Profesional Universitario