PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cartago, 15 de noviembre de 2022

Señor
GERARDO AUGUSTO CASTRO MUÑOZ
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.3423976
Subdirector
Centro de Tecnologías Agroindustriales - Regional Valle
Cartago

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes noviembre del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3423976 del año 2022

ANGELA MARIA RENDÓN MARIN, identificado con la cédula de ciudadanía **No.1.112.770.164** de Cartago, Valle del Cauca, en mi calidad de Contratista del SENA, en Dirección Regional Valle, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para los veinticuatro (24) contratos la suma de:* ***MIL CIENTO CINCUENTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS SECEINTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE ($1.159.466.880).*** *La suma para un contrato es de:* ***CUARENTA Y OCHO MILLONES TRECIENTOS ONCE MIL CIENTO VEINTE PESOS M/CTE ($48.311.120****). Esta suma será pagada por el* ***SENA*** *al contratista de la siguiente manera: once (11) pagos iguales de febrero a diciembre por valor de:* ***CUATRO MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y UN MIL NOVECIENTOS VEINTE PESOS MCTE ($4.391.920).***

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de apoyo de carácter temporal a los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial bajo la estructura de la ruta de emprendimiento SENA, para la gestión y cumplimiento de los programas de Emprendimiento.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los Lineamientos Estratégicos, objetivos y metas establecidos por e l SENA, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	Se conocen ejecutan y gestionan lineamientos regionales del programa emprendimiento. Gestión indicadores 10 clientes OFF	Correo enviado por el líder Paulo Cesar Polo el día 9 de febrero de 2022. Evidencias Drive regional y CTA

		7 cliente ganadores y beneficiarios de Fondo Emprender 3 proyectos fondo emprender en puesta en marcha 10 planes de fortalecimiento empresarial	
2	Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	Se ejecutan los lineamientos regionales del programa emprendimiento. **PROYECTOS FONDO EMPRENDER: 100% cumplimiento** Dulcy Candy VERSAVIA HATO LECHERO CAMPO ALEGRE GRANJA PORCICOLA LA FORTUNA BALSOCAFE PUNCLI PULPA D' LA FRUTA **PROYECTOS OFF: 100% cumplimiento** THE HOUSE EXCLUSIVE Restaurante ALEYIN ACTIVA ASESORIAS Y CAPACITACIONES FISHERMAN SABORES EMILIA CHOROS STUDIO YIYO PACK ARTE MI ALMA MELISA MARIA MARTINEZ ARTE SOFIA **PROYECTOS FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL: 100% cumplimiento** VERSAVIA GRANJA PORCICOLA LA FORTUNA BALSOCAFE PULPA D' LA FRUTA AGROQUINOA COLOMBIA LACTEOS LA PEREIRANA S.A.S. HATO LECHERO R&R S.A.S. J.R MONTAJES S.A.S FIT Y DELICIOSO CONSTRUVIDRIOS SAS	Reuniones mensuales del Centro CTA y la regional.
3	Apoyar con la gestión y cumplimiento de las metas del programa de emprendimiento en la regional.	Se conocen los lineamientos regionales del programa emprendimiento. El líder regional socializa la meta. **PROYECTOS OFF: 100% cumplimiento** THE HOUSE EXCLUSIVE Restaurante ALEYIN ACTIVA ASESORIAS Y CAPACITACIONES	Carpetas de evidencia regional y CTA

		FISHERMAN SABORES EMILIA CHOROS STUDIO YIYO PACK ARTE MI ALMA MELISA MARIA MARTINEZ ARTE SOFIA	
4	Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio.	Se gestiona la programación mensual y anual para dar cumplimiento a la meta asignada. Se registra información de clientes en plataforma SIGE en el mensualmente.	Herramientas colaborativas que dispone la entidad para registrar evidencias e información
5	Participar en las jornadas de divulgación y orientación para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos.	Se gestiona la programación mensual y anual para dar cumplimiento a la meta asignada. Meta gestionada al 100%	Carpetas de evidencia regional y CTA
6	Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como: orientación, entrenamientos, ideación y validación temprana, formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.	Se gestiona la programación mensual y anual para dar cumplimiento a la meta asignada.	Carpetas de evidencia regional y CTA
7	Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando asesorías programadas a las empresas sea de manera virtual o física.	Tres proyectos se encuentran en estado de puesta en marcha. Se inicia puesta en marcha de los proyectos FE: Puncli y Hato Lechero Campo alegre.	Carpetas de evidencia regional y CTA
8	Asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial.	Se inicia gestión con clientes en Fortalecimiento empresarial. FORTALECIMIENTO VERSAVIA FORTALECIMIENTO GRANJA PROCICOLA LA FORTUNA FORTALECIMIENTO BALSOCAFE FORTALECIMIENTO PULPA D' LA FRUTA FORTALECIMIENTO AGROQUINOA COLOMBIA FORTALECIMIENTO LACTEOS LA PEREIRANA S.A.S. FORTALECIMIENTO HATO LECHERO R&R S.A.S. FORTALECIMIENTO J.R MONTAJES S.A.S FORTALECIMIENTO FIT Y DELICIOSO FORTALECIMIENTO	Carpetas de evidencia regional y CTA
9	Apoyar en la gestión de los lineamientos emitidos por el SENA, en lo que respecta al proceso de asesoría al empresario en Fortalecimiento Empresarial.	Se inicia gestión con clientes en Fortalecimiento empresarial FORTALECIMIENTO VERSAVIA FORTALECIMIENTO GRANJA PROCICOLA LA FORTUNA FORTALECIMIENTO BALSOCAFE	Carpetas de evidencia regional y CTA

		FORTALECIMIENTO PULPA D' LA FRUTA FORTALECIMIENTO AGROQUINOA COLOMBIA FORTALECIMIENTO LACTEOS LA PEREIRANA S.A.S. FORTALECIMIENTO HATO LECHERO R&R S.A.S. FORTALECIMIENTO J.R MONTAJES S.A.S FORTALECIMIENTO FIT Y DELICIOSO FORTALECIMIENTO CONSTRUVIDRIOS SAS	
10	Acompañar la gestión del enlace regional para la consolidación de alianzas estratégicas que permitan el acceso de los empresarios atendidos a mecanismos y fuentes de financiamiento y de comercialización en sus diferentes etapas de crecimiento e incentivar la consolidación de un ecosistema de inversión, financiación, comercialización y acceso a mercados con y entre empresarios buscando la sostenibilidad empresarial.	Se inicia gestión con clientes OFF **PROYECTOS OFF: 100% cumplimiento** THE HOUSE EXCLUSIVE Restaurante ALEYIN ACTIVA ASESORIAS Y CAPACITACIONES FISHERMAN SABORES EMILIA CHOROS STUDIO YIYO PACK ARTE MI ALMA MELISA MARIA MARTINEZ ARTE SOFIA	Carpetas de evidencia regional y CTA
11	Subir de forma periódica el cargue de evidencias la gestión y asesoría brindada a los empresarios de los programas de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.	Se realiza gestión documentando las actividades que se empiezan a desarrollar por cliente y servicio.	Carpetas de evidencia regional y CTA –herramientas de apoyo que la entidad indique
12	Realizar acompañamiento e interacción 100% virtual por la ruta CREAR y CRECER o Presencial a los emprendedores y empresarios, de manera oportuna y eficiente de acuerdo con los tiempos establecidos para cada ci	Se realiza gestión, documentando las actividades que se empiezan a desarrollar por cliente y servicio	Carpetas de evidencia regional y CTA
13	Ejecutar los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.	Se realiza programación y agenda de trabajo para lograr el cumplimiento de los indicadores y metas	Carpetas de evidencia regional y CTA

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No 1050304799** de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidad (es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (5) folios

Cordialmente,

Firma
ANGELA MARIA RENDÓN MARIN
Contratista
C.C. No. 1.112.770.164 de Cartago Valle

Recibí a satisfacción:

Firma
GERARDO AUGUSTO CASTRO MUÑOZ
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.3423976 de 2022
Subdirector de Centro CTA