ALCALDÍA DE RIOHACHA

RIOHACHA CAMBIA LA HISTORIA

DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN
FECHA 12-10-22 HORA 10:9am.
RECIBIDO Damaris Pertuz

CERTIFICACIÓN DE RECIBIDO A SATISFACCION

EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA CERTIFICA QUE:

Luego de verificar y validar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el Documento adicional No. 01 de 2022 del contrato electrónico No.303 DEL 2022 con las siguientes características:

OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DE ASEO, LIMPIEZA EN GENERAL, CAFETERIA, JARDINERIA, MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE INSTALACIONES Y MENSAJERÍA PARA LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL Y CEDES ADSCRITAS A LA ALCALDÍA DISTRITAL DE RIOHACHA LA GUAJIRA.
CONTRATANTE:	ALCALDÍA DISTRITAL DE RIOHACHA
NIT. No.	892.115007-2
CONTRATISTA:	COMPAÑIA DE SERVICIOS GENERALES DEL CARIBE LTDA, Nit:800.164.323-1 Representante Legal: GABRIEL RICARDO RODRIGUEZ GIL Cedula de Ciudadanía No. 19.135.746 de Bogotá.
IDENTIFICACION:	Nit:800.164.323-1
DIRECCION:	CALLE 9 No. 3-56
TELEFONO:	7271693
BPIM:	N/A
OBJETO DEL PROYECTO:	N/A
VALOR INICIAL:	SETECIENTOS CUARENTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL CUARENTA Y CINCO PESOS ($746.969.045.OO) M/CTE.
VALOR ADICION:	CIENTO CUARENTA MILLONES DE PESOS M/L. ($140.000.000,00)
PLAZO INICIAL:	OCHO (08) MESES O HASTA 31 DE DICIEMBRE DEL 2022
PLAZO ADICIÓN:	VEINTE (20) DÍAS
PERIODO RECIBIDO A SATISFACCION:	DEL 18 DE JULIO AL 04 DE AGOSTO DEL 2022.
IDENTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR	
CARGO:	SECRETARIO GENERAL Y GESTÓN ADMINISTRATIVA
NOMBRE:	YOHAM ALFONSO ORTIZ CARRILLO
CEDULA:	84095613
FECHA DE NOTIFICACION DE LA DESIGNACION	

INFORMACION FINANCIERA			
CDP	**RUBROS**	**FUENTE**	**FECHA**
No. 89	2.1.2.02.02.008	1.2.1.0.00 Ingresos Corrientes de Libre Destinación	21/02/2022
RP	**RUBROS**	**FUENTE**	**FECHA**
No. 1580	2.1.2.02.02.008	1.2.1.0.00 Ingresos Corrientes de Libre Destinación	19/05/2022
CDP Adición No. 541	2.1.2.02.02.008	1.2.1.0.00 Ingresos Corrientes de Libre Destinación	06/07/2022
RP Adición No. 2572	2.1.2.02.02.008	1.2.1.0.00 Ingresos Corrientes de Libre Destinación	18/07/2022
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO:	24/05/2022		

Se evidencio que el Contratista cumplió a satisfacción con las obligaciones pactadas en su contrato de la siguiente manera:

ITEM	OBLIGACIONES PACTADAS	OBLIGACIONES DESARROLLADAS		PORCENTAJE DE ejecución DEL CONTRATO
		SI	NO	
1	Brigada de servicio de aseo y desinfección especializado, control de plagas y roedores, poda de árboles, limpieza de maleza y retiro de basuras y/o desechos, adecuaciones y mantenimientos menores a fin de poner en funcionamiento adecuado las instalaciones del CDI "Los Deseos", incluye: 6 personas para aseo 4 personas para jardinería 2 personas para mantenimientos menores Transporte de ida y regreso al sitio de trabajo, herramientas para aseo y jardinera como hidro-lavadoras, guadañadoras, tijeras de poda, palas, rastrillo, escoba, traperos, baldes de 10 Ltr, tanques para gua.	X		100%
2	Insumos de Consumo para mantenimiento de las instalaciones de acuerdo a las necesidades de los mantenimientos y adecuaciones menores	X		
3	Insumos de consumo detergente en polvo, desinfectante, limpiador multiusos, limpia pisos, limpia juntas, limpia vidrios, guantes y bolsas plásticas tamaño Jumbo.	X		
4	Brigada de Servicio de Aseo y desinfección especializado, control de plagas y roedores, poda de árboles, limpieza de malezas y retiro de basuras y/o desechos, adecuaciones y mantenimientos menores, a fin de poner en funcionamiento adecuado las Instalaciones del CDI "Ishamana". Incluye: Personal de Aseo (6), Personal de Jardinería (4), Personal de Mantenimiento Menores (2) y transporte de ida y regreso del sitio de trabajo, herramientas para aseo y jardinería como hidro-lavadoras, guadañadoras, tijeras de poda, palas, rastrillos, escobas, traperos, baldes de 10 lts, tanques para agua	X		

5	Insumos de Consumo para mantenimiento de las instalaciones de acuerdo a las necesidades de los mantenimientos y adecuaciones menores	X		
6	Insumos de consumo detergente en polvo, desinfectante, limpiador multiusos, limpia pisos, limpia juntas, limpia vidrios, guantes y bolsas plásticas tamaño Jumbo.	X		
7	Brigada de Servicio de Aseo y desinfección especializado, control de plagas y roedores, poda de árboles, limpieza de malezas y retiro de basuras y/o desechos, adecuaciones y mantenimientos menores, a fin de poner en funcionamiento adecuado las Instalaciones del CDI "Lomas de Trupio". Incluye: Personal de Aseo (6), Personal de Jardinería (4), Personal de Mantenimiento Menores (2) y transporte de ida y regreso del sitio de trabajo, herramientas para aseo y jardinería como hidrolavadoras, guadañadoras, tijeras de poda, palas, rastrillos, escobas, traperos, baldes de 10 lts, tanques para agua	X		
8	Insumos de Consumo para mantenimiento de las instalaciones de acuerdo a las necesidades de los mantenimientos y adecuaciones menores	X		
9	Insumos de consumo detergente en polvo, desinfectante, limpiador multiusos, limpia pisos, limpia juntas, limpia vidrios, guantes y bolsas plásticas tamaño Jumbo.	X		
10	Brigada de Servicio de Aseo y desinfección especializado, control de plagas y roedores, poda de árboles, limpieza de malezas y retiro de basuras y/o desechos, adecuaciones y mantenimientos menores, a fin de poner en funcionamiento adecuado las Instalaciones del CDI "Villa Fátima". Incluye: Personal de Aseo (6), Personal de Jardinería (4), Personal de Mantenimiento Menores (2) y transporte de ida y regreso del sitio de trabajo, herramientas para aseo y jardinería como hidrolavadoras, guadañadoras, tijeras de poda, palas, rastrillos, escobas, traperos, baldes de 10 lts., tanques para agua	X		
11	Insumos de Consumo para mantenimiento de las instalaciones de acuerdo a las necesidades de	X		

	los mantenimientos y adecuaciones menores			
12	Insumos de consumo detergente en polvo, desinfectante, limpiador multiusos, limpia pisos, limpia juntas, limpia vidrios, guantes y bolsas plásticas tamaño Jumbo	X		
13	Brigada de Servicio de Aseo y desinfección especializada, poda de árboles, limpieza de malezas, ornato y embellecimiento de zonas verdes y lavado de monumentos y/o Padilla. Incluye: Personal de Aseo (3), Personal de Jardinería (3), Personal de Mantenimiento Menores (2) y transporte de ida y regreso del sitio de trabajo, herramientas para aseo y jardinería como hidrolavadoras, guadañadoras, tijeras de poda, palas, rastrillos, escobas, baldes de 10 lts, etc.	X		
14	Insumos de Consumo para embellecimiento del Parque de acuerdo a las necesidades.	X		
15	Insumos de consumo detergente en polvo, desinfectante, guantes y bolsas plásticas tamaño Jumbo	X		
16	Brigada de Servicio de Aseo y desinfección especializada, poda de árboles, limpieza de malezas, ornato y embellecimiento de zonas verdes y lavado de monumentos y/o esculturas en el Parque Almirante Padilla. Incluye: Personal de Aseo (3), Personal de Jardinería (3), Personal de Mantenimiento Menores (2) y transporte de ida y regreso del sitio de trabajo, herramientas para aseo y jardinería como hidrolavadoras, guadañadoras, tijeras de poda, palas, rastrillos, escobas, baldes de 10 lts, etc.	X		
17	Insumos de Consumo para embellecimiento del Parque de acuerdo a las necesidades	X		
18	Insumos de consumo detergente en polvo, desinfectante, guantes y bolsas plásticas tamaño Jumbo	X		

Que se aprobó la presentación de los siguientes documentos de acuerdo a las obligaciones desarrolladas:

ITEM	DOCUMENTO	FECHA	EVIDENCIA DEL CARGUE Y APROBACIÓN EN LA PLATAFORMA DEL SECOP II
1	Factura	31/08/2022	Descargar documento Cerrar DETALLE DEL DOCUMENTO Identificacion del documento ID del documento E007D8F9CAD00010D83639C8CC5396D35C7286C5486D03B9584864EB78944BE4 Ubicación publico Información del documento Clasificación de documento: - Descripcion fv08001643230212200000970.pdf Nombre fv08001643230212200000970.pdf Tamaño 28948 Estado no encriptado Creado por Compañía de Servicios Generales del Caribe Ltda. fecha de creacion 29 días de tiempo transcurrido (13/09/2022 9:04:52 AM|UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) Documento usado es tipo Descripcion *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados*

Que a su vez cumplió con las obligaciones correspondientes a la seguridad social integral de acuerdo artículo 50 de la ley 789 de 2002,797 de 2003 y decreto 510 de 2003, al salario recibido, lo cual se podrá evidenciar de la siguiente manera.

ITEM	NUMERO DE PLANILLA VERIFICADA			
	VALOR	IBC	NUMERO DE PLANILLA	EVIDENCIA DEL CARGUE EN LA PLATAFORMA DEL SECOP II
1	$5.344.700		9439697975	Descargar documento Cerrar DETALLE DEL DOCUMENTO Identificación del documento ID del documento 4DE71A81D9140F43CA70B927B17407EACFB5A616740B281A293A0BD70C29C85F Ubicación Público Información del documento Clasificación de documento: - Descripción aportes20220913_08573293.pdf Nombre aportes20220913_08573293.pdf Tamaño 465376 Estado No encriptado Creado por Compañía de Servicios Generales del Caribe Ltda Fecha de creación 29 días de tiempo transcurrido (13/09/2022 9:04:22 AM|UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) Documento usado en Tipo Descripción *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados*

Que así mismo en el ejercicio de la supervisión de acuerdo al manual de supervisión vigente bajo la resolución N°0-548 del 2 de diciembre de 2020 cumplí con la suscripción de los siguientes documentos:

ITEM	FECHA	DOCUMENTO		EVIDENCIA DEL CARGUE Y APROBACIÓN EN LA PLATAFORMA DEL SECOP II
1	12/10/2022	Informe de supervisión	01/07 al 18/07/2022	JARTO INFORME - ADICIONAL ok.pdf CUA Estado aprobado Fecha de recepción original 7/09/2022 12:00 PM Fecha estimada de pago 21/10/2022 12:00 PM Valor a pagar 140.000.000 COP Compromiso presupuestal 1580 Plan de recepción Seleccionar Aprobado por YOHAM ORTIZ 10/12/2022 Marcar como pagados Descripcion INFORME SUPERVISOR Adicion 2022.pdf

Se deja constancia que de acuerdo a lo anterior se verifico el cumplimiento satisfactorio de todas las cláusulas contractuales del documento adicional No. 01 de 2022 del contrato No.303 del 2022, por lo que, la supervisión autoriza el pago correspondiente al periodo del 18 de julio al 04 de agosto del 2022 según la ejecución total del valor adicionado, por la suma de **CIENTO CUARENTA MILLONES DE PESOS ($140.000.000,00) M/CTE.**

Dado en el Distrito de Riohacha – La Guajira, a los doce (12) días del mes de octubre del 2022.

YOHAM ALFONSO ORTIZ CARRILLO
Secretario General y Gestión Administrativa
Supervisor
Contrato No. 303 de 2022